



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

TÁJÉKOZTATÓ

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata valamint a

DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek

Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

tevékenységeiről



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata, az általa alapított és 100 %-os tulajdonában lévő DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft-vel közösen az elmúlt években lehetőségeihez mérten megvalósította és elindította tömegfoglalkoztatási programját. A cég 200 ezer forint készpénzzel, 300 ezer forint apporttal és 650 ezer forint tagi hitellel alakult meg. 2012. februárban programjaink bemutatása és felvázolása alapján a települési önkormányzattól 3 millió forint egyszeri támogatást kaptunk törzstőke emelés címén. Az átvállalt közfeladatok szerződéseinek megkötésével közel évi 20 millió forintot sikerült megtakarítanunk a városnak. Foglalkoztatási létszámunk a képzéseket is beleértve, az együttműködéseknek és a megbízásoknak köszönhetően **2014. december 31-ig 2159 szerződés** megkötésére adott lehetőséget, különböző foglalkoztatási formák alapján.

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Költségvetési adatok:

DMJV Polgármesteri Hivatala a Nemzetiségek jogairól szóló 2012. évi CLXXIX. törvényben meghatározottak, az együttműködési megállapodásainak valamint közfeladatok megbízásának átruházásával biztosítja számukra a működéshez szükséges feltételeket.

- szakmai segítségnyújtás minden területen
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének kezelése
- jegyzőkönyvek készítése, ülések vezetése, adminisztrálása
- pénzügyi, számviteli feladatok ellátása
- irodahasználat biztosítása
- iroda közüzemi díjainak térítése (áram, víz, fűtés)

DMJV Roma Önkormányzata 2012-2014-ben 1,25-2,5 millió Ft-ból gazdálkodott, amit a város önkormányzata egyszeri 3 millió Ft vissza nem térítendő céltámogatással segített, a tömegfoglalkoztatási célok elérése érdekében.

2015-ben az 1,2 millió Ft működési költségen felül, a helyi önkormányzat jóvoltából, egyszeri 7,5 millió Ft vissza nem térítendő, valamint 4,8 millió Ft visszatérítendő támogatásból igyekszünk megoldani a város közfeladat ellátással kapcsolatos teendőit.

Éves költségvetésünket az alábbi felosztásban használjuk fel:

- irodai telefonok előfizetése (mobil, vezetékes, internet)
- postaköltség
- bankköltség
- közfoglalkoztatás kapcsán felmerülő költség
- irodaszerek
- tisztítószer
- reprezentációs költségek
- infrastruktúra fejlesztése
- felelősségbiztosítás
- munkavédelmi oktatás



DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata és a DHHF Nonprofit Kft. megbízásai:

Megrendelő	Megbízás
DMJV Önkormányzata	Dunaújváros, Vasmű úti nyilvános illemhely üzemeltetése
	Kormányablak vagyónvédelmi feladatok
DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt. (100 %-os önkormányzati tulajdon)	Parkok és zöldterületek, erdőterületek, autóbuzsmegállók, övarkok takarítása
	Dunaújváros, Kenyérgyári út 1. telephely vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, Baracsi út 47/A. telephely (Erdészet) vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, Papírgyári úti tömegsport telep vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, Kemping – Remix – vizesblokkok vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, Malom (Magyar út) vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, volt vidámpark – műfüves sportpályák vagyónvédelmi feladatai
	Dunaújváros, csónakház
	Lépcsőház takarítási feladatok
	Téli síkosság mentesítési feladatok
Szent Pantaleon Kórház- és Rendelőintézet	Konfliktuskezelés
	Rendezvény szervezés (egészségügyi szűrések)
Irodaház Társasház	Belső udvar takarítása
	Vagyonvédelmi feladatok
	Téli síkosság mentesítési feladatok

A DHHF Nonprofit Kft. engedélyei és minősítései a vagyónvédelmi tevékenység szakszerű ellátásához

2005. évi CXXXIII. törvényben meghatározott szerződés nyilvántartó rendszerrel, a Fejér Megyei Rendőrkapitányság által kiadott Működési Engedéllyel, Vagyonvédelmi szakmai felelősségbiztosítással. Az őrzés-védelmi feladatok ellátására **kizárólag** érvényes vagyónvédelmi igazolvánnyal rendelkező munkavállalókat alkalmazunk!

A Kft. tagja a Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamarának (kamarai azonosító: 0701/T/16900/2015). Valamint minősítéssel rendelkezik a személy- és vagyonőr szakképesítés megszerzésére irányuló 40 órás összefüggő munkahelyi gyakorlati képzés folytatására (sorszám: MINSZAB-NY-1-6/2015; nyilvántartási szám: NY-1-6/2015). A gyakorlat szabályos lefolytatását 2 fő „magánbiztonsági munkahelyi gyakorlat foglalkozásvezető” biztosítja (minősítési számuk: 2015/20; 2015/21.).



Foglalkoztatási és képzési szerződések számokban:

Foglalkoztatási forma	2012.	2013.	2014.	Összesen
Közfoglalkoztatás	223	313	450	986
Önkéntes munkavállalók	43	21	2	66
Közérdekű munkavállalók (szabálysértők; elítéltek)	79	77	99	255
Főállások; megbízási szerződések, TÁMOP	6	16	12	állandó létszám: 12 fő
Pályakezdekők	7	4	0	11
Diák munkavállalók	52	10	22	84
Alkalmi munkavállalók	159	125	51	335
Képzés	-	246	164	410
Foglalkoztatási és képzési szerződések összesen: 2014. december 31-ig	569	812	800	2159

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2013. november 01-től képzésekkel is kiegészítve az alábbiak szerint végzi a közfoglalkoztatást:

- 2013. november 1-től 2014. április 30-ig képzéssel egybekötött közfoglalkoztatás
Létszám: **112 fő**
- 2013. december 01-től 2014. április 30-ig újabb **54 fő** került felvételre képzéssel egybekötött közfoglalkoztatásra
- 2014. Türr István Képző és Kutató Intézet együttműködésével újabb 80-100 fő képzésére adódott lehetőségünk
- 2014. novembertől jelenleg is folynak OKJ-s képzések, továbbra is a Türr István Képző és Kutató Intézet együttműködésével, elsősorban az alapképzést elvégzők számára



Képzések a Munkaügyi központ valamint a Türr István Kutató és Képző Intézet együttműködésével

2014-ben téli közfoglalkoztatással egybekötött képzések:

Hulladékgyűjtő és –szállító képzés (OKJ)

Kisgépkézeli

Kézműves és szappankészítő

Kertimunkás

Betanított parkgondozó képzés

Közösségi munka szegregált környezetben

Alapkompetencia képzés

2014-2015. Önálló együttműködés keretében a Türr István Kutató és Képző Intézettel (folyamatos)

Alapkompetencia

Temető- és parkgondozó (akkreditált)

Óvodai dajka képzés (OKJ)

Konyhai kisegítő (OKJ)

Kosárfonó (OKJ)

Személy- és vagyonőr képzés (OKJ)





Képzések a Dunamenti Regionális Népfőiskola Közhasznú Egyesület szervezésében

„Újtelepi Tranzit” elnevezésű program keretében:

- 2013. május 01 – 2014. december 31-ig **36 fő** vett részt a képzésben
 - betonelem-gyártó, betonkészítő
 - kőműves és hidegburkoló

„Sorsfordító esély” elnevezésű program keretében:

- 2014.06.01 – 2015.12.31-ig 32 fő vesz részt a képzésben
 - festő, mázoló
 - ács, állványozó
 - kőműves

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzatának feladata a roma származású hallgatók mentorálása, továbbá a pályázatban meghatározott rendezvények megszervezése és lebonyolítása.





A mediáció és a konfliktuskezelés folyamata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.-vel karöltve, a roma nemzetiség kapcsán felmerült közösségi problémák kezelésében és alapvető viselkedési normák ismertetésében tevékenykedik közel 1 éve. Felhívjuk a nemzetiség figyelmét arra, hogy ezen problémákat és konfliktusokat hogyan kezeljük, a közös együttélés írott és íratlan társadalmi szabályainak betartása mellett.

Közfoglalkoztatási és megbízási alapon végezzük konfliktuskezelési feladatainkat a közintézményeknél, társasházaknál és magánszemélyeknél, felkéréseiknek megfelelően, illetve megbízási szerződést kötöttünk 2011. november 1-jén a dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház és Rendelőintézettel is. A DHHF Nonprofit Kft. által megbízott személyek napi 24 órában elérhetőek és a felmerülő konfliktusok kapcsán intézkedni tudnak. Munkatársaink a Kórház által biztosított fényképes igazolvánnyal – konfliktus helyzet esetén – intézkedhetnek.

Az általunk megvalósított konfliktuskezelési módszer a **mediáció**. Ennek lényege, hogy a két fél vitájában, mind a két fél közös beleegyezésével egy semleges harmadik fél (mediátor) jár közben. A mediátor a problémamegoldó folyamat keretében segít tisztázni a konfliktus természetét, segít megoldást találni, amely mindkét fél számára kielégítő. A mediáció egy olyan sajátos konfliktuskezelő, vitamegoldó folyamat, melynek célja, hogy a vitában érdekelt felek kölcsönös megegyezése alapján a vitában nem érintett, pártatlan személy, a közvetítő (mediátor) bevonása mellett a felek közötti vita rendezésének megoldását tartalmazó, lehetőség szerint megállapodás jöjjön létre.

A mediáció főbb elemei:

- az egyezkedést segítő technikák alkalmazása
- a probléma megfogalmazása
- az álláspontok közelítése
- az egyezkedés folyamatának lépésekre bontása
- az empátikus kommunikáció fejlesztése
- alternatív megoldások keresése
- közös cél kialakítása
- a beszűkülés, bizalmatlanság, merev attitűdök kialakulásának megakadályozása

Ennek a konfliktuskezelési formának az alapja az önkéntesség. Bízunk benne, hogy a megoldásra váró problémákat az érintettek felismerik. Feladatunk, hogy ennek megoldásában az érintettek segítségére legyünk.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Az eljárás menete:

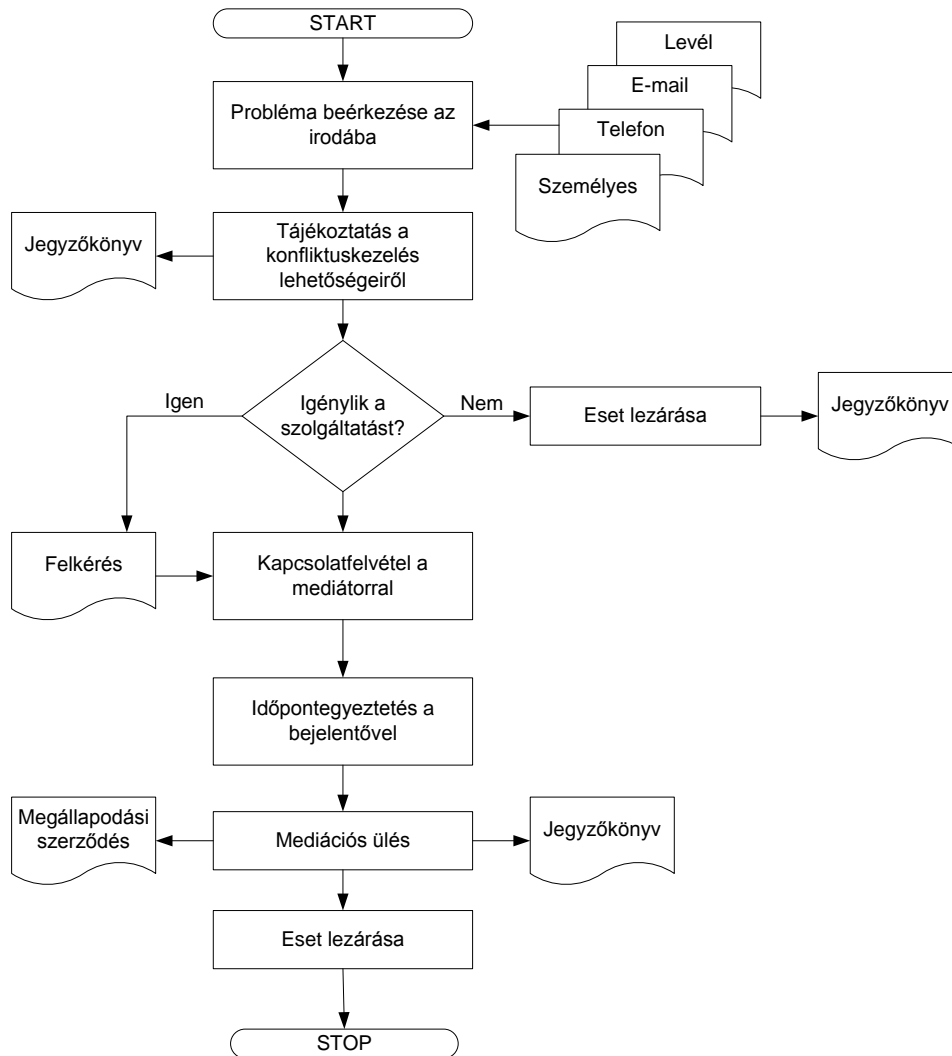
- Értesülés a problémáról: Bejelentés érkezik, levélben, e-mailben, telefonon, személyesen. Erről jegyzőkönyv készül. A felek adatai rögzítésre kerülnek.
- A konfliktuskezelő asszisztensünk felveszi a kapcsolatot a probléma okozójával, annak családjával, vagy egy olyan személlyel, aki hitelesen képviseli a felet, melyről szintén jegyzőkönyv készül.
- Amennyiben megoldás nem születik az előzetes meghallgatások során, a konfliktuskezelő felkínál egy egyeztető megbeszélést, ahol minden érintett megjelenik, előre egyeztetett időpontban.
- Az elbeszélgetés során az érintettek mellett jelen van a mediátor – aki minden esetben pártatlan – valamint a konfliktuskezelő asszisztens, aki képviseli a problémás családot és gondoskodik a megbeszélés feszültségmentes lebonyolításáról. Erről szintén jegyzőkönyv készül.
- A probléma természetétől, megoldhatóságától függően az érintettek egyeztetésével a mediátor dönt az ügy folytatásáról a megfelelő szakhatóságok bevonásával, amit szintén figyelemmel kísér egészen az ügy teljes lezárásáig.

Az eljárás végén, megállapodás esetén a folyamatot összefoglaljuk, azonban, ha nincs konszenzus további ülések szükségességének megvitatását tűzzük ki. Sikeres konfliktuskezeléskor, amennyiben a felek igénylik, biztosítjuk őket a kapcsolattartásról és a megállapodás betartásának nyomon követéséről.





Konfliktuskezelési folyamatábra:



Az idei, 2015-ös évben sajnos az egészségügyi rendszer átalakítása miatt elestünk a kórházzal kötött konfliktuskezelési szerződéstől, ezáltal a bevételünk is csökkent. De a kórház ígérete szerint, a helyzet rendeződése esetén, ismét lehetőség lesz a szerződéskötésre, hiszen hasznosnak találták az együttműködést.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Egészségügyi szűrés

A Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház által elnyert TÁMOP-os pályázat kapcsán is szoros együttműködés jött létre a kórház és a DHHF Nonprofit Kft. között.

Lehetőséget nyújtunk a hátrányos helyzetűek számára egészségügyi szűrésen történő részvételre, valamint egészségügyi állapotuk helyreállításának, továbbkövetésének megvalósítására.

A folyamatok zökkenőmentes lebonyolítása érdekében, létrehoztunk egy főállást. Kolléganőnk a Roma N.Ö. által felajánlott helyszínen segít a kórházi szakembereknek a szűrések megszervezésében, lebonyolításában, majd a továbbkövetésben is.

TÁMOP 6.1.2/11/3 „Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok a kistérségben” – „Az egészségesebb lakosságért”

Szent Pantaleon Kórház- Rendelőintézet Dunaújváros

Egészségfejlesztési Iroda Programjai

- Felnőtt alapszintű újraélesztő tanfolyam
 - Roma egészségprogram
 - Időskori baleset-megelőzés

Szűrések:

- vérnyomás mérés
- vércukor mérés
- koleszterin mérés
- testtömeg-index mérés
- fül-, orr-, gégészeti szűrés
- urológiai szűrés
- szemészeti szűrés
- légzőszervi (CODP) szűrés

Mozgásprogramok:

- nordie walking
- alternatív mozgás
- légzőszervi betegek tornája
- cardio fitness
- fogyókúrás mozgásprogram
- kondicionáló edzés
- mozgásszegény-életmód mozgásprogram

Klubok:

- ILCO klub
- alkoholmentes klub
- kardiovaszkuláris klub
- diabétesz klub

Mentális egészségfejlesztés:

- stressz előadás, stressz kezelés
- veszteség, krízisintervenció
- pszichológus, kineziológus

Étrendi tanácsok:

- csoportos dietetikai tanácsadás
- egyéni dietetikai tanácsadás
- érzékenyítő tréning
- dohányzásról leszoktató program
- fogyókúrás program

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachenyiterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

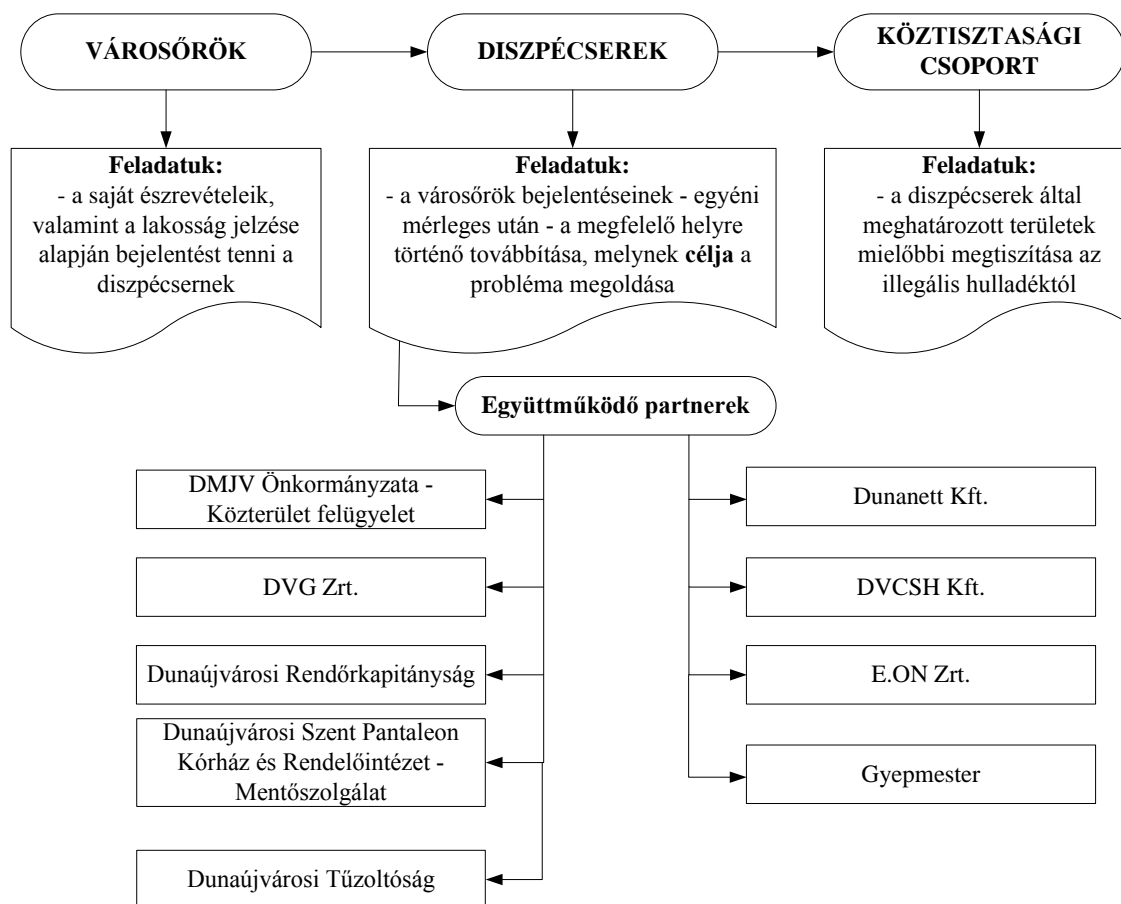
Csoportos véradáson is részt vettünk 50 fős létszámmal.

Ez a programunk, a pályázat időtartama alatt, 310 fő számára biztosította az egészségügyi szűrést és egészségi állapotuk továbbkövetését.





„Rendezett Dunaújvárosért” program:



DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata átmeneti segítségként – az időszakonként adott közfoglalkoztatási létszám függvényében -, szervezi meg, a „városőrséget”. A program szakmai felügyeletét a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő DHHF Nonprofit Kft. látja el „Együttműködési megállapodás” alapján. A Kft. ügyvezetője rendelkezik a feladat megszervezéséhez, irányításához és felügyeletéhez szükséges szakképítéssel, felsőfokú végzettséggel.

Az országban egyedülálló módon, ezzel a munkakörrel tudunk lehetőséget biztosítani a magasabban kvalifikált (közép-, és felsőfokú végzettséggel rendelkező), hátrányos helyzetbe kerültek számára méltóbb feladat ellátására.

Kezdetben még a jól ismert neon zöld láthatósági mellényt, majd 2014-től – munkájuk jelentőségének kiemelésére, és a takarítóktól való elkülönítés érdekében - már kék láthatósági mellényt biztosítunk a városőröknek, annak érdekében, hogy a lakosság felismerje őket, és ha szükségét érzik, bárki segítséget kérhessen tőlük.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

A városőrök feladata, hogy a város érdekeinek megfelelően, a közrend, köztisztaság és a közbiztonság szempontjából fontos hiányosságokat feltárják, a tapasztalt hiányosságokat a diszpécserek felé bejelentésük, akik ezután a bejelentéseket megszűrve a megfelelő hivatal, szolgáltató felé (telefonon, írásban) ezeket jelezzék.

Városőreink két műszakban dolgoznak, (délelőtt 07.00-15.00-ig, valamint a téli időszakban 10.00-18.00 óráig, tavasztól ősziig pedig 13.00-21.00 óráig) 4 fő diszpécser irányításával, melynek elengedhetetlen feltétele volt, egy jól felszerelt diszpécser iroda kialakítása (telefon, számítógép, internet).

Műszakonként 20-22 fő teljesít szolgálatot, körzetenkénti elosztásban. Hat körzetre osztottuk a várost, az alábbiak szerint:

1. Belváros – Barátság városrész
2. Római városrész
3. Dózsa II. – Technikum városrész
4. Béke I – Kertváros – Kádár völgy
5. Béke II – Bagolyvár – Újtelep
6. Pentele – Óváros – Táborállás

Munkánkban nagy segítségünkre van a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság, valamint a Polgárőrség is.

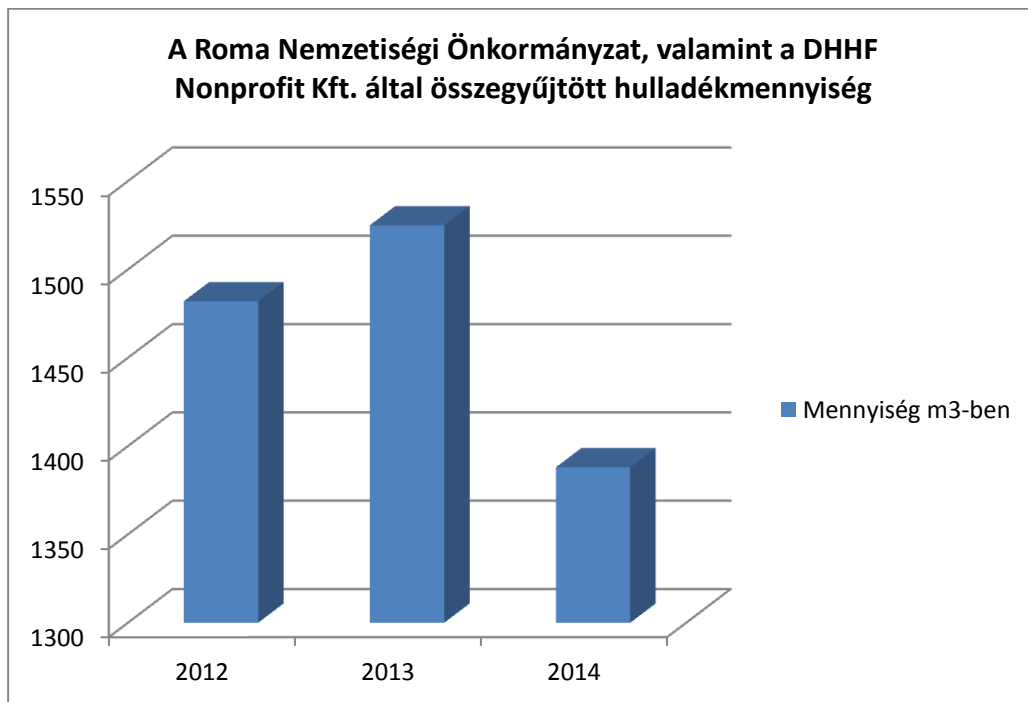




„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

„Rendezett Dunaújvárosért” program köztisztasági munka:



2012 évben összegyűjtött hulladékmennyiség: 1482 m³
2013 évben összegyűjtött hulladékmennyiség: 1525 m³
2014 évben összegyűjtött hulladékmennyiség: 1388 m³





„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.





Élelmiszer és tisztálkodószerek csomagok

2014. június 2.-tól a DHHF Nonprofit Kft. a hátrányos helyzetűek számára, időszakonként (felmérés előzi meg az adott hónapban a csomagrendelés szükségességét), kedvező áron, tartósélelmiszerek és tisztálkodószerek beszerzésében és továbbításában nyújt segítséget.

Hátrányos helyzetűnek minősül, aki:

- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül (FHT)
- rendszeres szociális járadékban részesül (RSZ)
- rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül
- ápolási díjban részesül
- rehabilitációs járadékban részesül
- közfoglalkoztatott
- ellátás nélküli munkanélküli

A felsorolt indokok csak igazolással együtt fogadhatók el (DMJV Önkormányzatának, illetve a Dunaújvárosi Munkaügyi Kirendeltségnek a határozatai alapján)!

Ezek csomagolási, esztétikai hiba miatt leárazott tartós élelmiszerek, valamint nagykereskedelmi áron vásárolt tisztálkodószerek. Ezek megvásárlására biztosít a Kft. lehetőséget a rászorultaknak ugyanazon az áron, melyen beszerzi.

A megrendelés alapján, az áru beérkezését követően kisösszegű (~3.000,- Ft) egységcsomagokat készítünk, melyeket az adott hónap 10.-ig lehet megrendelni. A csomag értékét előre, megrendeléskor kell befizetni, melyről nyugtát adunk.

A Kft. az adott hónap 12.-ig leadja rendelését a termékeket árusító cégeknek, majd annak beérkezése után, a rendelések alapján csomagoljuk és a következő napon átadjuk az élelmiszercsomagot a rászorultaknak.





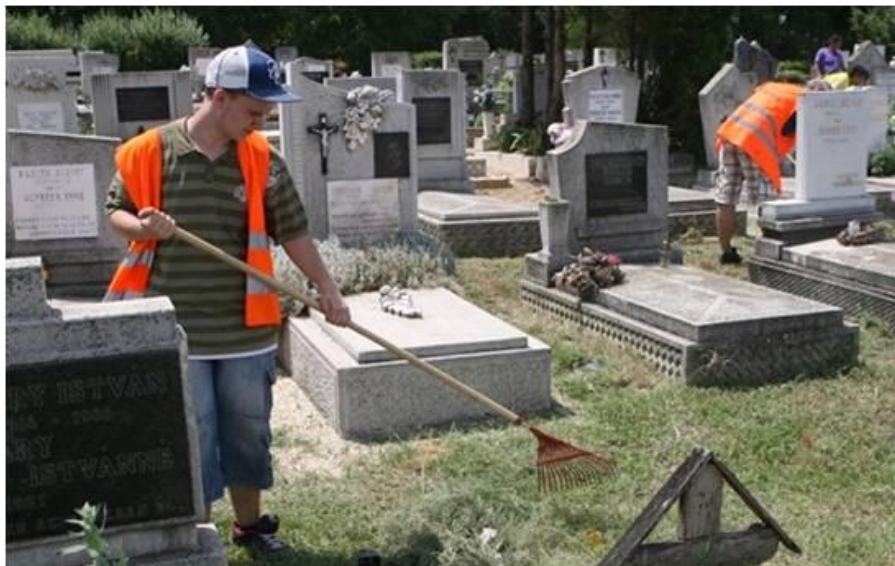
„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Külső piaci megbízás:

Az első külső piaci megbízásunkat 2012-ben a Kegyelet Bt-vel a dunaújvárosi Temető üzemeltetőjével kötöttük. A szerződés lehetőséget adott alkalmi-, diák-munkaszerződések megkötésére. Kommunális, takarítási és parkrendezési feladatkörökben 2 hónap alatt 52 diáknak és 30 fő alkalmi munkavállalónak, azaz összesen 82 főnek tudtunk munkalehetőséget biztosítani.

2014-ben a Türr Gyula Képző és Kutató Intézettel valamint a Dunaújvárosi Kegyelet Bt-vel közösen, temető-, és parkgondozó képzést indítottunk.





„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

A DHHF Nonprofit Kft. Nonprofit jellegéből adódóan:

Tekintettel cégünk nonprofit jellegére, az elvégzett munkáink által termelt profitot elsősorban arra használjuk fel, hogy még több munkahelyet tudjunk teremteni, valamint meg tudjunk valósítani olyan programokat, mint például 2012-ben a hátrányos helyzetű diákok pótvizsgára történő felkészítése, illetve a városunkban élő hátrányos helyzetű kivételes tehetségek felkarolása. Büszkeséggel tudatjuk, hogy a 23 korrepetálásra jelentkező diák közül 17 részt is vett a felkészítésen, 8 szakember (eseti megbízással általunk foglalkoztatva) felügyelete és oktatása mellett, mely tanulók közül 16 sikeres pótvizsgát tett.

Szintén büszkék vagyunk arra, hogy fel tudtunk karolni egy hátrányos helyzetű, fiatal sportolót is, aki a kick-box és a thai-box területén többszörös magyar bajnok, valamint egy klasszikus és jazz tanszakon tanuló zongoristát is.

2013-2014-ben támogatást kapott cégünkötől egy-egy halmozottan hátrányos helyzetben lévő középiskolás diáklány, egyikük támogatása 2015 évben is folyamatos.





„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Tömegfoglalkoztatási programunk lényege, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat és az általa alapított Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft, a hatályos törvények, rendeletek és jogszabályok keretén belül - rendelkezve mindennemű szakhatósági engedéllyel, együttműködési megállapodásokkal, felelősségbiztosításokkal, megfelelően a munkavédelmi előírásoknak – 2159 munka-, illetve képzési szerződést kötött 2014. december 31-ig.

A tömegfoglalkoztatási programunk fő célja pedig az, hogy azokat az embereket, akik ebben a kényszerhelyzetben élnek, visszavezessük a munka világába. Azon dolgozunk, hogy a közfoglalkoztatásban jól teljesítő munkavállalóknak továbbra is segíteni tudjunk, alkalmi illetve főállások teremtésével, ez teszi lehetővé, hogy **városunkban a tömegfoglalkoztatás közreműködésünkkel megvalósuljon.**

Dunaújváros nem tartozik a hátrányos helyzetű települések közé, de a statisztikai adatok bizonyítják, hogy évről-évre emelkedik azoknak a száma, akik szociális segélyre jogosultak, illetve akik semmilyen ellátásban nem részesülnek. Statisztikai adatok alapján elmondható, hogy városunkban és annak járási településein, 2008. óta folyamatosan emelkedik az önkormányzati segélyezettek száma. A helyi Munkaügyi Kirendeltségnek köszönhetően eddig az álláskeresőket be tudtuk vonni a közfoglalkoztatásba, ami azt eredményezte, hogy az álláskereső nem estek ki a szociális rendszer adta lehetőségekből, továbbra is jogosultak maradtak a segély folyósítására.

Az idei évben kérelmet kívánunk benyújtani az országos START közmunkaprogramra, minél magasabb létszámban biztosítva továbbra is a foglalkoztatást. Célunk, hogy a város köztisztaságát és közrendjét a városi érdekeknek megfelelően a lehető legjobban megteremtsük, és amit már az elmúlt években elértünk, azt folyamatosan fent tudjuk tartani. Valamint a START közmunkaprogram elindításával lehetőséget tudunk biztosítani a hátrányos helyzetű foglalkoztatás mellett a rehabilitációs munkákra is, mivel a szociális rendszer átalakítása miatt, egyre nagyobb létszám várható, aki rákényszerül a közmunkára. Jelenleg is dolgozunk különböző műhelyek kialakításán. A műhelymunkák elindításához már folynak az oktatások.

Szeretnénk az előítéleteket elfojtani, és felszínre hozni, hogy a tisztességes és józan emberi értékeket tartjuk szem előtt. Hiszen mindannyian ehhez a közösséghez tartozunk és példát kell mutatnunk, hogy egy gyűlöletmentes és biztonságosabb jövőt biztosíthassunk közös hazánk és városunk polgárai számára!

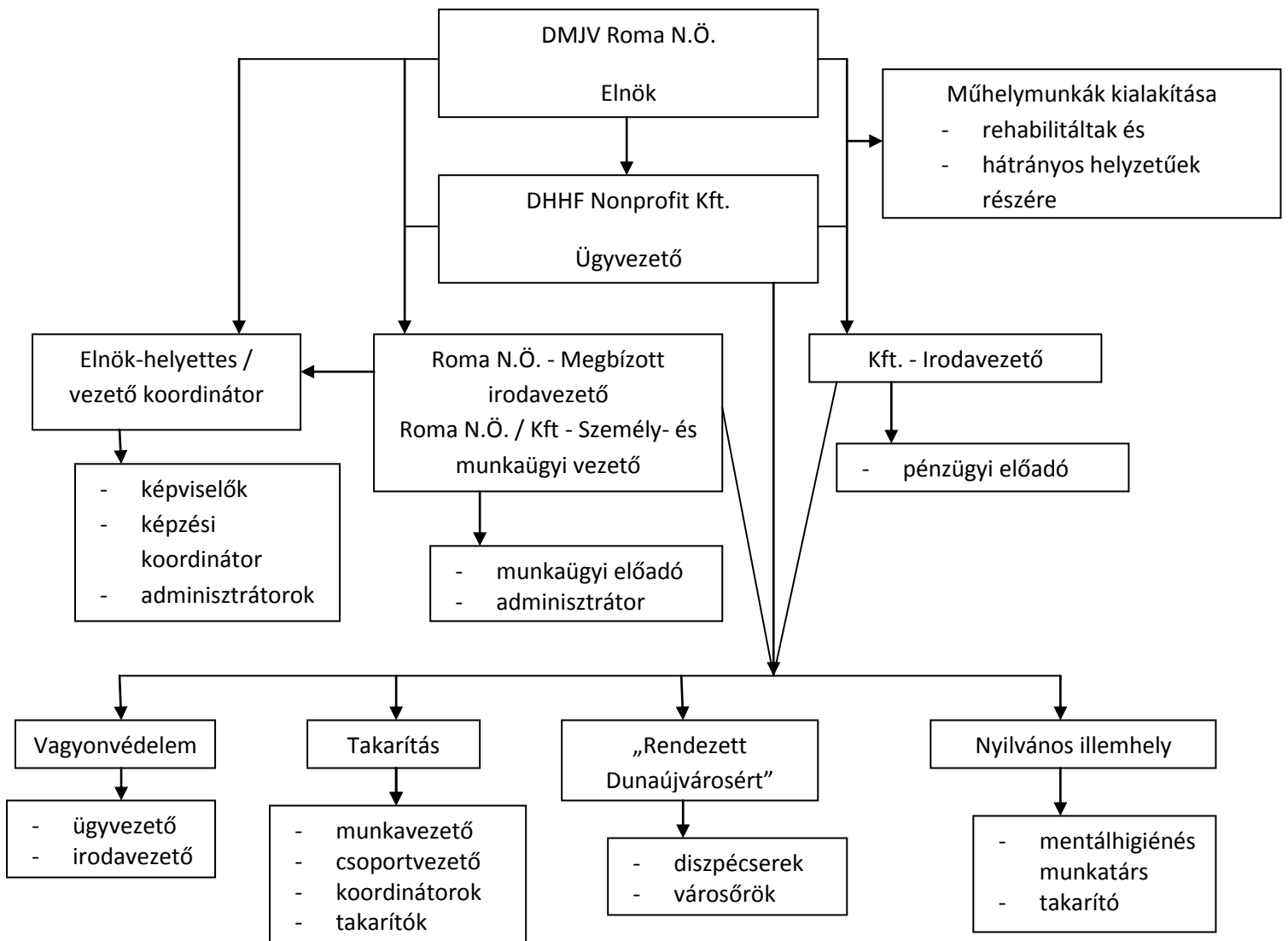
Hosszú János
DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
elnök

Bánkuti Zsolt
DHHF Nonprofit Kft.
ügyvezető



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.





Munkakörök és a hozzá tartozó feladatok

Munkakör: Roma N.Ö. - megbízott irodavezető,
Roma N.Ö. / Kft. - személy-, és munkaügyi vezető

Munkakör felügyelete: elnök, ügyvezető

Feladatok:

- Roma N.Ö. főpénztár
- Roma N.Ö. által történő kifizetések koordinálása, ellenőrzése
- munka-, és személyüggyel foglalkozó kollégák munkájának irányítása, összefogása (Roma N.Ö.; Kft.)
- kapcsolattartás (Önkormányzat, Munkaügyi kp., stb.)
- közfoglalkoztatási pályázatok elkészítése
- képzések koordinálása

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.

Munkakör: a Kft. irodavezetője

Munkakör felügyelete: elnök, ügyvezető

Feladatok:

- Kft. főpénztár, pénzügy
- a Kft-s kifizetések koordinálása, ellenőrzése
- szerződések, teljesítésigazolások, számlázás
- munkák /takarítás, vagyonvédelem, stb./; alkalmazottak (Roma N.Ö.; Kft.) szervezése, koordinálása
- csoportvezetők munkájának koordinálása
- vagyonőrök műszakbeosztásának elkészítése, napi szintű figyelemmel kísérése
- kapcsolattartás (üzletfelek, partnerek, könyvelő)
- városőr-diszpécser munkájának koordinálása

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.

Munkakör: munkaügyi előadó

Munkakör felügyelete: Roma N.Ö. - megbízott irodavezető,
Roma N.Ö. / Kft. - személy-, és munkaügyi vezető

Feladatok:

- számítógépes nyilvántartások napi szinten tartása
- kifizetések
- szabadság nyilvántartás napi szinten tartása

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Munkakör: pénzügyi előadó

Munkakör felügyelete: a Kft. irodavezetője

Feladatok:

- számítógépes nyilvántartások napi szinten tartása
- nyilvános illemhelyen dolgozók felügyelete, bevétel átvétele, nyugtakezelés
- készpénzes kifizetések
- leltárnyilvántartás (selejtezés)
- eseti jelleggel étel- és tisztasági csomagokkal kapcsolatos teljeskörű ügyintézés (árajánlatkérés, megrendelés, rendelésvétel, nyilvántartások)

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.

Munkakör: adminisztrátor

Munkakör felügyelete: Roma N.Ö. - megbízott irodavezető,
Roma N.Ö. / Kft. - személy-, és munkaügyi vezető

Feladatok:

- papír alapú nyilvántartás (személyi anyagok, szabadságok napi szinten tartása)
- irattárolás (fénymásolás, szortírozás, rendezés)
- kézbesítés

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.

Munkakör: Roma N.Ö. elnök-helyettes; vezető koordinátor

Munkakör felügyelete: elnök

Feladatok:

- ügyfélfogadás koordinálása (ügyfél tájékoztatás, adatlap felvétel, adminisztrátorok munkájának irányítása)
- közérdekű munka koordinálása (a közérdekű munkára ítélték, szabálysértők tájékoztatása, ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, munkavégzés felügyelete, ellenőrzése, kapcsolattartás a hivatalokkal)
- önkéntes munka koordinálása (az önkéntes munkára jelentkezők tájékoztatása, ezzel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása, kapcsolattartás a hivatalokkal)
- konfliktuskezelés (panaszbejelentő jegyzőkönyvek felvétele, további intézkedés esetén adminisztrációs feladatok ellátása az ügy lezárásáig, kapcsolattartás az érintettekkel)
- képzések toborzásának koordinálása
- a képviselők, a képzési koordinátor és az adminisztrátorok munkájának irányítása, koordinálása



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Munkakör: képzési koordinátor

Munkakör felügyelete: vezető koordinátor

Roma N.Ö. - megbízott irodavezető, Roma N.Ö. / Kft. – személy-, és munkaügyi vezető

Feladatok:

- toborzások megszervezése, lebonyolítása
- napi szintű kapcsolattartás a képző intézményekkel
- képzések ideje alatt a tanárok munkájának segítése
- tanulók utánkövetése

Munkakör: adminisztrátor

Munkakör felügyelete: vezető koordinátor

Feladatok:

- koordinátorok munkájának segítése
- részvétel az ügyfélfogadásban, toborzásban
- nyilvántartások napi szinten tartása (számítógépes valamint papíralapú)

Munkakör: munkavezető / csoportvezető

Munkakör felügyelete: ügyvezető / a Kft. irodavezetője

Feladatok:

- takarítók munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése
- koordinátor és karbantartó munkájának irányítása
- eseti munkák irányítása, ellenőrzése
- partnerekkel történő kapcsolattartás
- részvétel a heti önkormányzati értekezleten
- eszköz-, tisztítószer-, irodaszer beszerzések
- a kiadott szerszámok, munkaeszközök, munkaruhák napi szintű nyilvántartása (átadás-átvétel)
- selejtezendő szerszámok, munkaeszközök bejelentése a pénzügyi előadónak
- 24 órás ügyelet a téli időszakban

Feladatai a Roma N.Ö.-re és a Kft-re egyaránt vonatkoznak.



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

„Rendezett Dunaújvárosért” projekt

Munkakör: diszpécser

Munkakör felügyelete: ügyvezető / a Kft. irodavezetője

Elvárások a munkakör betöltéséhez:

- határozottság
- irányítókészség (városőrök)
- kiváló kommunikációs készség (szükség esetén a mentők, tűzoltók, rendőrség értesítése)
- problémamegoldó képesség
- város ismerete, térképismeret
- precizitás (pl. nyomtatványok kitöltése)
- döntési képesség (szükséges-e az irodavezetőt felhívni, vagy meg tudja oldani a problémát)
- komolyabb esetek felismerése – irodavezető értesítése
- pontos érkezés, munkaidő betartása, betartatása
- számítógép felhasználói ismeretek (world, excel)

Feladatok:

- a város körzetekre történő felosztása
- a városőrök körzetenkénti beosztása
- városőrök munkájának koordinálása, ellenőrzése, teljeskörű felügyelete
- telefonos kapcsolattartás (városőrök, szükség szerint mentők, tűzoltók, rendőrség, szolgáltatók, stb.)
- bejelentések papíralapú és számítógépes nyilvántartása

Munkakör: városőr

Munkakör felügyelete: diszpécser / a Kft. irodavezetője / ügyvezető

Elvárások a munkakör betöltéséhez:

- határozottság
- jó kommunikációs készség, problémamegoldó képesség, udvariasság
- példamutató magatartás és a viselkedési normák betartása
- város ismerete, térképismeret
- precizitás (nyomtatványok kitöltése)
- komolyabb esetek felismerése
- pontos érkezés, munkaidő betartása



„EGYÜTT A KÖZÖS JÖVŐÉRT”

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Nonprofit Kft.

Feladatok:

- a diszpécser által kijelölt körzetben történő „járőrözés”
- közterületen észlelt problémák jegyzőkönyvezése és jelentése a diszpécsernek (pl. illegális hulladék, megrongált padok, nem működő köztéri világítás, stb.)
- amennyiben a városőr úgy ítéli meg, hogy szükséges mentő, tűzoltó, vagy rendőrség helyszínre hívása, azt azonnal jelzi a diszpécsernek, aki a további intézkedést megteszi – a városőrnek kötelessége a helyszínen tartózkodni a helyzet megoldódásáig
- a panaszukkal hozzájuk forduló lakosokkal udvariasnak és türelmesnek kell lenniük, problémájukat minden esetben továbbítani kell a diszpécser felé



Együttműködő partnereink:

- Fejér Megyei Kormányhivatal
- Dunaújvárosi Járási Hivatal
- Dunaújvárosi Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltség
- Fejér Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata - a város vezetése
 - ✓ *Humán Szolgáltatási Igazgatóság - Szociális osztály*
 - ✓ *Gazdasági Igazgatóság - Pénzügyi osztály*
 - ✓ *Városüzemeltetési és Főépítészeti Igazgatóság*
 - ✓ *Jogi és Szervezési Igazgatóság*
 - ✓ *Személyügyi és Munkaerő-gazdálkodási Igazgatóság*
- Nemzeti Erőforrás Minisztérium Esélyegyenlőségi Főosztálya
- Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság - Dunaújvárosi Rendőrkapitányság
- Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház és Rendelőintézet
- DVG Zrt.
- Kegyelet Bt.
- Dunaújvárosi Városvédő Polgárőrség
- Türr István Képző és Kutató Intézet
- Dunamenti Regionális Népfőiskola