

M E G H Í V Ó

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata rendes ülését, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. szakaszában foglalt jogkörömben eljárva,

2025. május 21.-én .10,00 órára hívom össze, amelyre ezennel tisztelettel meghívom. Az ülés nyílt. Vezeti: Benkovics Nóra elnök. Megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Dunaújváros, Városháza tér 1. 201. szoba

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.)Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló határozata elfogadására
- 3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Terve elfogadására
- 4.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására
- 5.)Javaslat "A pentelei szerbek története " című könyv bemutatójára rendezvény szervezésére és költségvetési fedezet biztosítására
- 6.)Javaslat Ráckevén Nemzetiségi fesztiválon való részvételre és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására
- 7.)Javaslat Grábócra zárandoklatra és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására
- 8.)Javaslat Iván napi koszorúfonásra Budakalászon és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására
- 9.)Javaslat szőlőszentelési ünnepen való részvételre a pentelei szerb templomban és költségvetési fedezet biztosítására
- 10.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozata módosítására

Egyebek

Előadó: Benkovics Nóra

Dunaújváros, 2025. május 12.



Benkovics Nóra
DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025. május 21.– i nyílt ülésének tervezett napirendi pontjaihoz

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

A javaslat arra irányul, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat fogadja el az elnöki beszámolót, amely beszámolóban az Elnök szóban ismerteti a 2025. március 5-i testületi ülés után történeteket (beszámol a tavaszi nemzeti ünnepi rendezvényeken való részvételről, a Dunapentelei Egyházközség Szerb Ortodox Egyház Budai Egyházmegyével folytatott tárgyalásról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról). Felelős: az elnök

2.)Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló határozata elfogadására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete a 19/2024.(II.28.) számú határozatával fogadta el a 2023. évi költségvetését 1.440.000,- Ft bevételi, 1.440.000,- Ft kiadási főösszeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeinket és kiadásainkat igyekeztünk a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

Bevételek alakulása: Az előterjesztés 1. melléklet részletezése szerint a 2024. évre elfogadott bevételi előirányzatunkat év közben módosította a Magyar Államkincstár által elutalt 2024. évi feladatalapú támogatás 921.000,- Ft-tal, és az előző évi maradvány 3.420.715,- Ft-tal, így a bevételi előirányzatunk 2024. év végére 5.781.715,-Ft-ra módosult.

A 400.000,-Ft-os támogatást – egy összegben – 2024. április 19.-én kapta meg Önkormányzatunk DMJV Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásunkat.

Kiadások alakulása: A előterjesztés 1. melléklet részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek-

A kiadás felhasználása személyi juttatásból, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból, dologi kiadásokból, egyéb működési célú kiadásokból és beruházások kiadásaiból tevődött össze.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 66,52%.

Az összkiadás 20,55 %-át a személyi juttatások, 3,15 %-át a munkaadókat terhelő járulékok, 15,6 %-át egyéb működési célú kiadások, 0, 52 %-át a beruházások kiadásai, illetve 60,18 %-át a dologi kiadások tették ki.

Az egyéb működési célú kiadásoknál a Mozgástér Egyesületet támogattuk.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatunk működéséhez, illetve a nemzetiségi hagyományok ápolására fordítottuk.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

24. § (4) bekezdés alábbi pontja alapján:

„b) „a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve,

„c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adattartalmúak (előterjesztés 5. melléklet).

29. § b) pontja alapján „a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás,

Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel(előterjesztés 6. melléklet).

A Szerb Nemzetiségi Önkormányzatnak az Áht. 91. § (2) bekezdés d. pontja szerint önkormányzati részesedéssel alapított gazdasági társasága nincs, ezért az Államháztartási törvényben meghatározott kötelezettségeknek nem tud eleget tenni.

Maradvány alakulása: Az előterjesztés 2. melléklete részletezése szerint történik a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat maradványának kimutatása. A 2025. évben felhasználható maradvány összege 2.385.639,- Ft.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a maradvány felhasználását a 2025. évi költségvetésében személyi juttatások kiadási, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadás, illetve egyéb működési célú kiadások előirányzataként kívánja felhasználni. A maradvány felhasználása a 2025. évi költségvetés elfogadásánál történt meg rovatrend bontásban.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a. és c. pontja szerint az önkormányzat költségvetési mérlegét a előterjesztés 3. melléklete tartalmazza. A pénzforgalom levezetését az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza. 2024. december 31.- én a záró pénzkészlet 2.385.639,- Ft volt. A javaslat a 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló beszámoló, miszerint a tárgyévi kiadások főösszege 3.846.213,- Ft, a tárgyévi bevételek főösszege 2.811.137,-Ft, a maradvány 2.385.639,- Ft elfogadásáról szól.Felelős: az elnök

3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Terve elfogadására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya előkészítette a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozóan a 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervet, amely

az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete. A javaslat ennek elfogadására vonatkozik. Felelős: az elnök

4.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására

A javaslat arra irányul, hogy a 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget áttekintését követően, az előterjesztés 1. ,2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület az abban foglaltakat. A 2025. évi feladatalapú támogatás összegével elkészített előirányzat módosítását az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza. A mellékletek megismerését követően: a kiadások főösszegét 725.802,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 400.050,- Ft-ban, kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 4.539.639,-Ft-ban állapítsa meg. Felelős: az elnök

5.)Javaslat “A pentelei szerbek története” című könyv bemutatójára rendezvény szervezésére és költségvetési fedezet biztosítására

“A pentelei szerbek története” című könyv bemutatóját 2025. június 27-én, pénteken délutánra tervezzük a Mondbach Kúriában. Tervezett fellépők: Quintia Zenekar énekesnője, Sándor Frigyes Zeneiskola harmonika tanára, valamint Dujmov Milán és Deján liturgikus énekkel. A könyvbemutatón szerény vendéglátásra is sor kerülne (ásványvíz, műanyag poharak, pogácsa). A bérleti díj mintegy 70.000,-Ft, ezért a rendezvényre 150.000,- Ft összegben javasolt a költségvetési fedezet biztosítása a 2025. évi önkormányzati költségvetésünk terhére. Felelős: az elnök

6.)Javaslat Ráckeven Nemzetiségi fesztiválon való részvételre és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására

2025. június 14-én Ráckeven Nemzetiségi Fesztivál lesz, amelyen a javaslat támogatása esetén Nemzetiségi Önkormányzatunk részt venne, kb. 10 fővel. A rendezvényre két autóval történik az utazása a javaslat támogatása esetén. A javaslat a részvétel támogatása mellett az útköltségekre 40.000,- Ft összegű fedezet biztosítására is szól. A rendezvényre utazás költsége fedezete a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg.

7.)Javaslat Grábócra zarándoklatra és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására

2025. július 13-án lesz Grábócon a kolostor búcsúja, amelyen a javaslat támogatása esetén Nemzetiségi Önkormányzatunk kb. 5 fővel venne részt. A rendezvényre utazás egy gépkocsival történik, amelynek várható költsége 20.000,-Ft. A javaslat a részvétel támogatása mellett az útköltségekre 20.000,- Ft összegű fedezet biztosítására is szól, amelynek fedezete a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg. Felelős: az elnök

8.)Javaslat Iván napi koszorúfonásra Budakalászon és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására

2025. június - július hónapban, a Iván napi virágnyíláshoz igazodva a Rozmaring Tánccsoporttal Iván napi koszorúfonás rendezvényt szeretnénk tartani. A rendezvénnel utazási költségként 40.000,-Ft összegű kiadás merül fel, amelynek biztosítására is vonatkozik a javaslat a rendezvény szervezése mellett. A költségek fedezete a Nemzetiségi Önkormányzatunk 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg. Felelős: az elnök

9.)Javaslat szőlőszentelési ünnepen való részvételre a pentelei szerb templomban és költségvetési fedezet biztosítására

2025. augusztus 23. napján a pentelei szerb templomban szőlőszentelési ünnepre és szertartásra kerül sor, amelyen Nemzetiségi Önkormányzatunk is részt kíván venni. A rendezvény költségeihez való hozzájárulás mintegy 25.000,- Ft. A javaslat az ünnepségen való részvételen túl, 25.000,- Ft összegben költségvetési fedezet biztosítására vonatkozik, a 2025. évi Nemzetiségi Önkormányzati költségvetés terhére. Felelős: az elnök

10.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozata módosítására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozatában 80.000,- Ft összegben került sor fedezet biztosításra az oktatói díjra. 13 alkalom tánc ház oktatás került megtartásra, 7000,- Ft óradíjjal, ezért a határozatban biztosított fedezet nem elegendő. Szükséges a határozat módosítása, miszerint 80.000,- Ft helyett, 91.000,- Ft összegű fedezet biztosítása szükséges. Felelős: az elnök

Előadó: Benkovics Nóra elnök

Dunaújváros, 2025. május 12.



Benkovics Nóra elnök
DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

2024 Éves költségvetési beszámoló- DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Adatok Ft-ban, 1.sz.melléklet

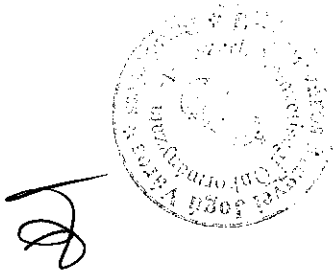
01 - K1-K8. Költségvetési kiadások			Adatok Ft-ban, 1.sz.melléklet	
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	10
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	416 000	416 000	346 500
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	100 000	500 000	443 911
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	516 000	916 000	790 411
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	516 000	916 000	790 411
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	105 000	360 715	121 050
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	80 050
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	41 000
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	100 000	157 000	153 502
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	100 000	157 000	153 502
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	100 000	0
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	0	100 000	0
41	Béreti és lízing díjak (>=42) (K333)	50 000	515 000	275 000
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	200 000	870 000	852 000
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	50 000	560 000	329 986
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	300 000	1 945 000	1 456 986
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	126 000	673 000	563 227
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	126 000	673 000	563 227
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	153 000	583 000	92 780
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	40 000	226 000	48 257
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	193 000	809 000	141 037
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	719 000	3 684 000	2 314 752
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=155+...+164) (K506)	0	100 000	0
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=183+...+192) (K512)	0	600 000	600 000
185	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	600 000
193	Tartalékok (K513)	100 000	100 000	0
194	Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)	100 000	800 000	600 000
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	16 000	15 748
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	5 000	4 252
205	Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	0	21 000	20 000



2025. 05. 12.

273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)		1 440 000		5 781 715	3 846 213
02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
2	3	4	5	8		
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 440 000	2 361 000	2 810 790		
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	450 000		
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 960 790		
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	400 000		
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 440 000	2 361 000	2 810 790		
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	0	0	347		
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	0	0	347		
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	0	0	347		
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	1 440 000	2 361 000	2 811 137		
04 - B8. Finanszírozási bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
2	3	4	5	8		
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	3 420 715	3 420 715		
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	0	3 420 715	3 420 715		
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	0	3 420 715	3 420 715		
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	0	3 420 715	3 420 715		
	Bevételek mindösszesen	1 440 000	5 781 715	6 231 852		

2025. 05. 12.



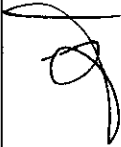
ELŐTÉRJESZTÉS 2. NAPIRENDEI PONT 2. MELLÉLET

Érték típus: Forint

2024 Éves költségvetési beszámoló- DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

Adatok Ft-ban, 2.sz. melléklet

07/A - Maradványkimutatás		Összeg	
#	Megnevezés	2	3
1			
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei		2 811 137
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai		3 846 213
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)		-1 035 076
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei		3 420 715
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)		3 420 715
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±II)		2 385 639
15	C) Összes maradvány (=A+B)		2 385 639
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)		2 385 639

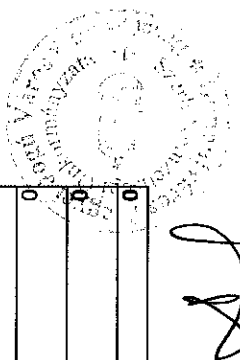




2025. 05. 12.

2024 Időközi mérlegjelentés - IV. negyedév (Éves elszámolás) - DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

Megnevezés		1A - Az eszközök és források alakulása		Állomány a tárgyév elején		Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt		Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)	
#		2	3	4	5	6	7	8	
1									
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		66 693		0		-66 693		0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)		66 693		0		-66 693		0
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)		66 693		0		-66 693		0
55	C/III/1 Kincstárán kívüli forintszámlák		3 420 715		-1 035 076		0		2 385 639
57	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)		3 420 715		-1 035 076		0		2 385 639
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)		3 420 715		-1 035 076		0		2 385 639
62	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)		0		-2 810 790		2 810 790		0
73	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)		0		-347		347		0
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre		0		-347		347		0
105	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)		0		-2 811 137		2 811 137		0
147	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)		0		394 520		-394 520		0
152	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		0		394 520		-394 520		0
162	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)		0		394 520		-394 520		0
163	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)		0		-2 416 617		2 416 617		0
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)		3 487 408		-3 451 693		2 349 924		2 385 639
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		2 566 621		0		0		2 566 621
186	G/IV Felhalmozott eredmény		2 741 341		0		-1 820 554		920 787
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény		-1 820 554		0		619 785		-1 200 769
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)		3 487 408		0		-1 200 769		2 286 639
190	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		0		-443 911		443 911		0
191	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		0		-76 000		76 000		0
192	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		0		-2 311 782		2 311 782		0
194	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)		0		-600 000		600 000		0
197	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		0		-20 000		20 000		0
216	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)		0		-3 451 693		3 451 693		0
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)		0		-3 451 693		3 451 693		0



2025. 05. 12

254	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0	99 000	99 000
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	0	0	99 000	99 000
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	3 487 408	-3 451 693	2 349 924	2 385 639

[Handwritten signature]

2015. 05. 12



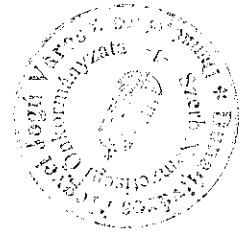
ÉLJUTTESZTES 2. VÁLTOZATI PONT H. MELLÉKLET

Érték típus: Forint

2024 Éves költségvetési beszámoló- DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

Adatok Ft-ban, 4.sz.melléklet

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban	
#	Megnevezés		
1	2	3	
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)		3 420 715
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(+ (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328))]		3 420 715
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)		-1 035 076
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]		-3 846 213
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]		6 231 852
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]		-3 420 715
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)		2 385 639
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		2 385 639

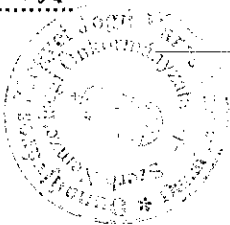


2025. 05. 12.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi közvetett támogatásai

adatok Ft-ban	
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK	2024. évi tényadat
Önkormányzati tulajdonú ingatlanok és egyéb helyiségek hasznosításából származó bevételről történő lemondás	
- bérleti díj elengedéséből származó bevételkiesés összesen:	0
	0
	0
	0
- piaci árnál alacsonyabb bérleti díj megállapítása miatti bevételkiesés összesen:	0
	0
	0
A törvényi feltételek szerint biztosított ingyenes vagy kedvezményes étkeztetésben résztvevő gyermekek kedvezményén túl nyújtott támogatás összege:	0
Közvetett támogatások okozta bevételkiesés összesen:	0

Dunaújváros, 2025. 05. 12.




aláírás

6. melléklet

DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

Európai uniós forrásból finanszírozott pályázatok 2024. év

Pályázat neve, azonosítója:

adatok Ft-ban

Bevételek	
Beérkezett támogatás:	0
Ebből: - EU- s forrás :	0
- társfinanszírozás:	0
Önrész összege:	0
forrása:	0
Bevételek összesen:	0
Kiadások	
Ebből: - személyi jellegű kiadások	0
- munkaadót terhelő járulékok	0
- dologi jellegű kiadások	0
- ellátottak pénzbeni juttatásai	0
- működési egyéb kiadások (pl.átadások)	0
- beruházási kiadások áfával	0
- felújítás áfával	0
- felhalmozási egyéb kiadások (átadások)	0
Kiadások összesen:	0

Dunaújváros, 2025.05.12.




aláírás

ELBTELTESZTÉS 3. NAPJÉVZI PONT 1. MELLÉKLET

.../2025.(V.21.) HATÁROZATI JAVASLAT 1. MELL.

**STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV
2025-2029.**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

I. BEVEZETÉS

1. A stratégiai ellenőrzési terv jogszabályi alapja

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése és 30. § (1)-(2) bekezdése értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető által készített stratégiai ellenőrzési terv – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő öt évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat,
- b) belső kontrollrendszer általános értékelését,
- c) kockázati tényezőket és értékelésüket,
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet,
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében,
- f) az a) és c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

A stratégiai ellenőrzési tervet szükség szerint felül kell vizsgálni.

2. A stratégiai ellenőrzési terv készítésének célja

A stratégiai ellenőrzési terv célja, hogy a nemzetiségi önkormányzat hosszú távú céljaival összhangban meghatározza a belső ellenőrzés számára követendő hosszú távú ellenőrzési stratégiát a 2025-2029. közötti évekre.

A belső ellenőrzési stratégiai terv az ellenőrzésre vonatkozó irányvonalakat határozza meg, melyeket az éves ellenőrzési terv bont feladatokra.

A stratégiai terv tehát nem konkrét ellenőrzési feladatokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó összegzéseket tartalmaz.

II. HOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITŰZÉSEK, STRATÉGIAI CÉLOK

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának hosszú távú célkitűzései

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak megfelelően végezze,
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetés stabilitása,
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, egyházakkal való együttműködés,
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése,
- lakossággal való kapcsolattartás.

2. A Belső Ellenőrzés hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai

A belső ellenőrzés stratégiai célja, hogy járuljon hozzá a nemzetiségi önkormányzat szabályszerű működéséhez, a feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.

A belső ellenőrzési munka a kockázatok felismerésével adjon iránymutatást a hatékony kockázatkezeléshez, a kockázatok megelőzésében.

A feladatellátásban meglévő hibák, hiányosságok kiküszöbölésére vonatkozó javaslatok segítség

elő az önkormányzati feladatok és célok megvalósítását.

Ez az alábbiakkal érhető el:

- az erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- az önkormányzati feladatellátás egyes részterületeinek vizsgálata,
- a gazdálkodás hatékonyságának, észszerűségének vizsgálata,
- a cél jellegű támogatások odaítélésének, elszámolásának vizsgálata,
- a belső kontrollrendszer kialakításának és működésének ellenőrzése.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a

- működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- teljesítsék az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

Az átfogó belső kontrollrendszer, ezen belül is a

- kontrollkörnyezet,
- integrált kockázatelemzési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer,
- nyomon követési rendszer (monitoring) az előző stratégiai időszakban kialakításra került.

IV. A KOCKÁZATI TÉNYEZŐK ÉS ÉRTÉKELÉSÜK

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulni, rendelkezésre álló erőforrásait a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania.

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati tényezők értékelésük a következő:

1. Külső környezet kockázatai

a) Jogszabályi környezet változása

Lehetséges hatások:

- a hosszú távú döntések végrehajthatósága bizonytalanná válik,
- rövid távú döntéshozatalra kényszeríti a döntéshozókat,
- nem naprakész a jogszabályok követése, ami szabálytalan működést eredményez.

A kockázat minősítése: magas

b) A gazdasági környezet változása

Lehetséges hatások:

- a bevételi és kiadási előirányzatok nem teljesíthetőek.

A kockázat minősítése: magas

c) Központi költségvetési támogatás csökkenése

Lehetséges hatások:

- kiadási előirányzatok csökkenése,
- a feladatellátás színvonalának csökkenése.

A kockázat minősítése: magas

2. Belső működés kockázatai

- a) A kontrollrendszer működése nem megbízható
Lehetséges hatások:
 - visszaesik a feladatellátás minősége és szabályszerűsége,
 - megnő a szabálytalanságok bekövetkezésének valószínűsége.A kockázat minősítése: magas
- b) A pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
Lehetséges hatások:
 - az ellenőrzést végzők általi megítélés romlik,
 - a gazdálkodás megbízhatósága megkérdőjelezhető,A kockázat minősítése: magas
- c) A belső ellenőrzés hiánya
Lehetséges hatások:
 - gazdálkodási fegyelem lazul,
 - szabálytalanságok bekövetkezésének valószínűsége megnő.A kockázat minősítése: közepes
- d) A szabályozottság hiánya
Lehetséges hatások:
 - a szabályzatok nem tartalmazzák a jogszabályokban előírtakat,
 - a számviteli politika keretében kötelezően előírt szabályzatok hiánya,
 - a munkavégzés során nem érvényesülnek a szabályzatokban leírtak,
 - nincs összhang a szabályzatok között,
 - szabályzatok aktualizálásának hiánya.A kockázat minősítése: közepes
- e) Informatikai támogatottság hiánya
Lehetséges hatások:
 - a döntéshozatalhoz, a beszámolóképzéshez nem biztosít naprakész információt,
 - a számviteli rendszer nem megbízható,
 - az informatika tárgyi feltételeinek hiánya.A kockázat minősítése: közepes

3. Emberi erőforrások kockázata

- a) Magas a munkaerő fluktuációja a polgármesteri hivatalban
Lehetséges hatások:
 - szabálytalanságok előfordulásának lehetősége nő,
 - romlik a feladatellátás minősége.A kockázat minősítése: közepes
- b) A személyi állomány alacsony szakmai kvalitással rendelkezik
Lehetséges hatások:
 - nő a szabálytalanságok bekövetkezésének lehetősége,
 - a feladatellátás minősége és szabályszerűsége visszaesik.A kockázat minősítése: közepes

V. A BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ FEJLESZTÉSI ÉS KÉPZÉSI TERV

1. A belső ellenőrzés fejlesztési terve

A Belső Ellenőrzési Osztály a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a módszertani útmutatók és a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi munkáját.

A belső ellenőrzési feladatok végrehajtása során törekedni kell

- az ellenőri munka minőségi színvonalának folyamatos emelésére,
- új vizsgálati eljárások, ellenőrzési technikák megismerésére, fokozatos bevezetésére,
- a megelőzést előtérbe helyező ellenőrzési tevékenység folytatására,
- az ellenőrzési kockázatok minimalizálására,
- az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére,
- egységes eljárások kialakítására,
- az ellenőrök fejlesztési javaslatainak növelésére.

2. A belső ellenőrzés képzési terve

A belső ellenőrzési tevékenységet végzőkre vonatkozó képzési terv célja, hogy a belső ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata biztosítsa az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket.

Az ellenőrökkel szemben elvárás

- a kötelező szakmai továbbképzéseken való részvétel (ÁBPE-I., ÁBPE-II. továbbképzés),
- közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) korm. rendeletben előírt továbbképzési kötelezettségek teljesítése,
- szakmai konzultációkon való részvétel,
- önképzés keretében szakmai anyagok tanulmányozása, jogszabályi változások nyomon követése,
- új belépő dolgozók esetében köztisztviselői alapvizsga, illetve köztisztviselői szakvizsga letétele.

VI. A SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSOK FELMÉRÉSE LÉTSZÁM, KÉPZETTSÉG, TÁRGYI FELTÉTELEK TEKINTETÉBEN

1. Az ellenőri létszám felmérése

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya 3 álláshellyel rendelkezik, melyből 2 fő a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában lát el ellenőri feladatokat:

- 1 fő osztályvezető (belső ellenőrzési vezető),
- 1 fő hivatali belső ellenőr.

2. Az ellenőrök képzettségének felmérése

A belső ellenőrök szakképzettsége megfelel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott általános és szakmai követelményeknek.

A Belső Ellenőrzési Osztály valamennyi munkatársa

- a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásában regisztrált belső ellenőr,
- a regisztráció 2020 márciusában kiegészült a köztulajdonban álló gazdasági társaságok ellenőrzési tevékenységével,
- eleget tett az ÁBPE-I., ÁBPE-II., kötelező szakmai továbbképzés előírásainak,
- közigazgatási szakvizsgával rendelkezik.

3. Az ellenőrzésekhez szükséges tárgyi feltételek felmérése

A jogszabályok és szakmai szabályok figyelembe vételével a belső ellenőrzési feladatellátáshoz szükséges munkakörülményeket, munkafeltételeket Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala biztosítja.

A munkavégzés tárgyi feltételei:

- berendezett irodahelyiség,
- számítógép, (laptop) nyomtató,
- irodai szoftverekhez hozzáférés,
- vezetékes telefon.

A munkavégzéshez kapcsolódó információs igények:

- jogtár használat,
- e-mail fiók,
- Saldo tagság,
- szükség esetén szakkönyvek, folyóiratok,
- tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel.

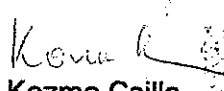
VII. ELLENŐRZÉSI PRIORITÁSOK

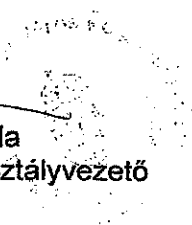
Elsődleges szempont, hogy az ellenőrzés segítse elő a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Törekedni kell:

- a magas kockázatú területek ellenőrzésére,
- a jogszabályban meghatározott ellenőrzési kötelezettségek teljesítésére,
- a külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések hasznosulásának vizsgálatára,
- a közpénzek hatékony, átlátható és szabályszerű felhasználásának vizsgálatára,
- a belső kontrollrendszer működésének ellenőrzésére,
- az időszerű ellenőrzési témák figyelembe vételére.

Dunaújváros, 2025. március 31.


Kozma Csilla
belső ellenőrzési osztályvezető



1.melléklet

Országos költségvetési kiadások az államháztartáson kívüli területeken - Államháztartáson kívüli kiadások és kiadások									
Száma	Név	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat	Előirányzat
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)		400 000						
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)		400 000						
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)		400 000						
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)		200 000						94 000
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0						44 000
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		0						50 000
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		250 000						7 441
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)		250 000						7 441
41	Bérelti és lízing díjak (>=42) (K333)		200 000						0
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		700 000						500 000
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)		300 000						3 932
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)		1 200 000						503 932
50	Kiküldetések kiadásai (K341)		450 000						0
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)		450 000						0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		585 639						27 185
62	Egyéb dologi kiadások (K355)		59 000						93 244
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)		644 639						120 429
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)		2 544 639						631 802
182	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512)		200 000						0
193	Tartalékok (K513)		100 000						0
194	Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)		300 000						0
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)		300 000						0
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)		81 000						0

Adatellenőrző kód: 22-227c-a-b-19-7c-80-5a1-2832-24016-253517-2238

205	Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	381 000	381 000	0
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	3 825 639	3 825 639	725 802
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 440 000	1 440 000	400 000
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	400 000
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 440 000	1 440 000	400 000
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	50
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	50
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0	50
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 440 000	1 440 000	400 050
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 385 639	2 385 639	2 385 639
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	2 385 639	2 385 639	2 385 639
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	2 385 639	2 385 639	2 385 639
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	2 385 639	2 385 639	2 385 639
	Bevételek mindösszesen	3 825 639	3 825 639	2 785 689

2025. 05. 12.



2025 Időközi költségvetési jelentés - 01-03. hó DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

2.melléklet

Adatok Ft-ban

01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydíjszaki egyenlege összesen (=2+3)	2 385 639
03	33. számlák nyitó tárgydíjszaki egyenlege [+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	2 385 639
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	-325 752
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydíjszaki egyenlege [-003]	-725 802
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydíjszaki egyenlege [+005]	2 785 689
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydíjszaki egyenlege [-0981313]	-2 385 639
53	C. 32-33. számlák számított tárgydíjszaki záró egyenlege (A + B)	2 059 887
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydíjszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	2 059 887

2025. 05. 12.



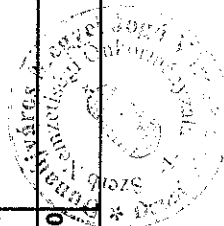
2025 Időközi mérlegjelentés - I. negyedév

DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

Adatok Ft-ban

3. melléklet

1A - Az eszközök és források alakulása						
#	Megnevezés	Allomanya költségvetési források	Allomanya költségvetési források	Allomanya költségvetési források	Allomanya költségvetési források	Allomanya költségvetési források
1	2					
55	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 385 639	-325 752	0	2 059 887	
57	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	2 385 639	-325 752	0	2 059 887	
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	2 385 639	-325 752	0	2 059 887	
62	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	-400 000	400 000	0	
73	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	-50	50	0	
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más inoveségjellegű bevételekre	0	-50	50	0	
105	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	-400 050	400 050	0	
163	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	-400 050	400 050	0	
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 385 639	-725 802	400 050	2 059 887	
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 566 621	0	0	2 566 621	
186	G/IV Felhalmozott eredmény	920 787	0	-1 200 769	-279 982	
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 200 769	0	974 017	-226 752	
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	2 286 639	0	-226 752	2 059 887	
191	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	-94 000	94 000	0	
192	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	-631 802	631 802	0	
216	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	-725 802	725 802	0	
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	-725 802	725 802	0	
254	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	99 000	0	-99 000	0	
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	99 000	0	-99 000	0	



257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 385 639	-725 802	400 050	2 059 887
-----	------------------------------	-----------	----------	---------	-----------

2025.05.12



ELŐTERJESZTÉS a NAPJENDŐI RÖNT h. MELLEKLET

DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata
Előirányzat módosítás

4. melléklet

Adatok Ft-ban

Felhasználás		
Bevétel	Rovat	Megnevezés
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
		Összesen
		714 000
	Rovat	Megnevezés
	K123	Egyéb külső személyi juttatások
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése
	K333	Bérleti és lízing díjak
	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások
	K337	Egyéb szolgáltatások
	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó
	K355	Egyéb dologi kiadások
		Összesen
		714 000

Megjegyzés: Az előirányzat módosítás a 2025. évi feladatalapú támogatás összegével nő, azaz 714 000 Ft-tal.
A bevételi és kiadási előirányzat, így 4 539 639 Ft lesz.

Dunaújváros, 2025. 05. 16.



Elnök

Jelenléti ív

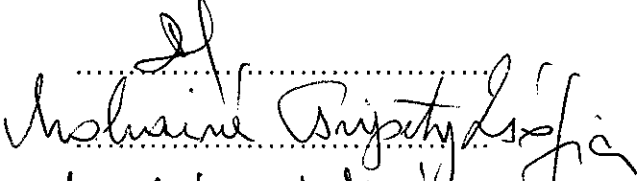
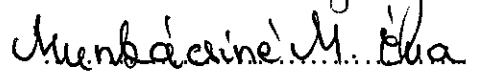
**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
2025. május 21-én megtartott rendes, nyílt üléséről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata részéről:

Benkovics Nóra elnök

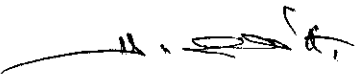
Mohainé Csupity Zsófia elnökhelyettes

Munkácsiné Markovics Éva


Mohainé Csupity Zsófia

Munkácsiné Markovics Éva

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgyis mint törvényességi ellenőrzést végző személy


.....

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2025. május 21. napján a Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. irodájában 10 órakor megkezdett rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete részéről:

Benkovics Nóra elnök

Mohainé Csupity Zsófia elnökhelyettes

Munkácsiné Markovics Éva képviselő

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy.

Az Elnök Asszony köszöntötte a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete megjelent tagjait, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jegyzőjét, majd megállapította, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 3 megválasztott tagja közül 3 fő jelen van, a Képviselő – testület határozatképes, az ülést 10.00 órakor megnyitotta.

A megjelenteknek biztosította a tanácskozási jogot.

Benkovics Nóra elnök javaslatot tett a következő – a meghívó szerinti – napirendi pontok elfogadására:

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.)Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló határozata elfogadására
- 3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Terve elfogadására
- 4.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására
- 5.)Javaslat "A pentelei szerbek története" című könyv bemutatójára rendezvény szervezésére és költségvetési fedezet biztosítására
- 6.)Javaslat Ráckevén Nemzetiségi Fesztiválon való részvételre és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására

- 7.)Javaslat Grábócra zárandoklatra és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására
8.)Javaslat Iván napi koszorúfonásra Budakalászon és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására
9.)Javaslat szőlőszentelési ünnepen való részvételre a pentelei szerb templomban és költségvetési fedezet biztosítására
10.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozata módosítására

Egyebek

A javasolt napirendi pontokhoz kérdés, észrevétel, kiegészítés nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
26/2025.(V.21.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Asszony javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítésére Mohainé Csupity Zsófia elnökhelyettes személyére. Kérte, hogy aki a javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

Észrevétel nem hangzott el.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
27/2025.(V.21.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Mohainé Csupity Zsófia elnökhelyettest jelöli ki.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő: azonnal

Az Elnök Asszony ezután rátért a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök Asszony ismertette a 2025. március 5-i testületi ülés után történeteket, beszámolt a tavaszi nemzeti ünnepi rendezvényeken való részvételről, a Dunapentelei Egyházközség Szerb Ortodox Egyház Budai Egyházmegyével folytatott tárgyalásról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról)

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki elfogadja az elnöki tájékoztatót a két ülés között történt eseményekről, továbbá, 2025. március 5.- i testületi ülésen meghozott határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
28/2025.(V.21.) határozata
a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja, továbbá tudomásul veszi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló elnöki tájékoztatót, miszerint a 2025. március 5.-i ülésen meghozott határozatok végrehajtásra kerültek.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő: azonnal

2.)Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló határozata elfogadására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete a 19/2024.(II.28.) számú határozatával fogadta el a 2023. évi költségvetését 1.440.000,- Ft bevételi, 1.440.000,- Ft kiadási főösszeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeiket és kiadásait igyekeztek a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

Az Elnök Asszony ismertette az adatokat a következők szerint: Bevételek alakulása: Az előterjesztés 1. melléklet részletezése szerint a 2024. évre elfogadott bevételi előirányzatot év közben módosította a Magyar Államkincstár által elutalt 2024. évi feladatalapú támogatás 921.000,- Ft-tal, és az előző évi maradvány 3.420.715,- Ft-tal, így a bevételi előirányzat 2024. év végére 5.781.715,-Ft-ra módosult.

A 400.000,-Ft-os támogatást – egy összegben – 2024. április 19.-én kapta meg az Önkormányzat DMJV Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásukat.

Kiadások alakulása: A előterjesztés 1. melléklet részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek.

A kiadás felhasználása személyi juttatásból, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból, dologi kiadásokból, egyéb működési célú kiadásokból és beruházások kiadásaiból tevődött össze.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 66,52%.

Az összkiadás 20,55 %-át a személyi juttatások, 3,15 %-át a munkaadókat terhelő járulékok, 15,6 %-át egyéb működési célú kiadások, 0, 52 %-át a beruházások kiadásai, illetve 60,18 %-át a dologi kiadások tették ki.

Az egyéb működési célú kiadásoknál a Mozgástér Egyesületet támogatták.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatuk működéséhez, illetve a nemzetiségi hagyományok ápolására fordították.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés alábbi pontja alapján: „b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve „c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adattartalmúak (előterjesztés 5. melléklet). 29. § b) pontja alapján „a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás,

Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel(előterjesztés 6. melléklet).

A Szerb Nemzetiségi Önkormányzatnak az Áht. 91. § (2) bekezdés d. pontja szerint önkormányzati részesedéssel alapított gazdasági társasága nincs, ezért az Államháztartási törvényben meghatározott kötelezettségeknek nem tud eleget tenni.

Maradvány alakulása: Az előterjesztés 2. melléklete részletezése szerint történik a Szerb Nemzetiségi Önkormányzat maradványának kimutatása. A 2025. évben felhasználható maradvány összege 2.385.639,- Ft.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a maradvány felhasználását a 2025. évi költségvetésében személyi juttatások kiadási, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadás, illetve egyéb működési célú kiadások előirányzataként kívánja felhasználni. A maradvány felhasználása a 2025. évi költségvetés elfogadásánál történt meg rovatrend bontásban.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a. és c. pontja szerint az önkormányzat költségvetési mérlegét a előterjesztés 3. melléklete tartalmazza. A pénzforgalom levezetését az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza. 2024. december 31.- én a záró pénzkészlet 2.385.639,- Ft volt. A javaslat a 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló beszámoló, miszerint a tárgyévi kiadások főösszege 3.846.213,- Ft, a tárgyévi bevételek főösszege 2.811.137,-Ft, a maradvány 2.385.639,- Ft elfogadásáról szól.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata a 2024. évi költségvetése teljesítéséről szóló beszámolót, miszerint a

tárgyévi kiadások főösszege 3.846.213,- Ft, a tárgyévi bevételek főösszege 2.811.137,- Ft, a maradvány 2.385.639,- Ft elfogadja, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
29/2025.(V.21.) határozata**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi
kötségvetése teljesítéséről szóló határozata elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta a 2024. évi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót és annak adatait az alábbiak szerint fogadja el:

- a tárgyévi kiadások főösszegét 3.846.213,- Ft-ban,
- a tárgyévi bevételek főösszegét 2. 811.137,- Ft-ban állapítja meg,
- a beszámolót 2.385.639,- Ft maradvánnyal elfogadja.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:azonnal

3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Terve elfogadására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya előkészítette a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozóan a 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervet, amely az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete. A javaslat ennek elfogadására vonatkozik.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségre vonatkozó, a határozati javaslat 1. mellékletét képező a 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervet, az igennel szavazzon. Az Elnök Asszony megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
30/2025.(V.21.) határozata**

**a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2029.
évi Stratégiai Ellenőrzési Terve elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete megismerte és tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségre vonatkozó, a határozat 1. mellékletét képező a 2025-2029. évi Stratégiai Ellenőrzési Tervet.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő: 2029. december 31-ig folyamatos

4.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget áttekintését követően, az előterjesztés 1., 2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület az abban foglaltakat. A javaslat arra irányul, hogy a mellékletek megismerését követően: a kiadások főösszegét 725.802,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 400.050,- Ft-ban, kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 4.539.639,-Ft-ban állapítsa meg a Testület.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata a 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, az előterjesztés 1., 2., 3. mellékletében szereplő adatokkal: a kiadások főösszegét 725.802,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 400.050,- Ft-ban, kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 4.539.639,-Ft-ban elfogadja, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
31/2025.(V.21.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I.
negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása
elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat 2025. I. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót, az előirányzat módosítását és annak adatait az alábbiak szerint fogadja el:

- Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata kiadások főösszegét 725.802,- Ft-ban,
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata beérkező bevételek főösszegét 400.050,- Ft-ban,
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 4.539.639,-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:azonnal

5.)Javaslat “A pentelei szerbek története“ című könyv bemutatójára rendezvény szervezésére és költségvetési fedezet biztosítására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy “A pentelei szerbek története” című könyv bemutatóját 2025. június 27-én, pénteken délután 16 órától tervezik a Mondbach Kúriában. A tervezett fellépők: Quintia Zenekar énektriója, a Sándor Frigyes Zeneiskola harmonika tanára, valamint Dujmov Milán és Deján liturgikus énekkel. A könyvbemutatón szerény vendéglátásra is sor kerülne (ásványvíz, műanyag poharak, pogácsa). A terem bérleti díj

mintegy 70.000,-Ft. Ezért a rendezvényre 150.000,- Ft összegben javasolt a költségvetési fedezet biztosítása a 2025. évi önkormányzati költségvetésük terhére.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata "A pentelei szerbek története" című könyvről bemutatót tartson 2025. június 27-én, a Mondbach Kúriában és a terem bérleti díjra és a vendéglátás költségeire 150.000,- Ft összegben fedezetet biztosítson a 2025. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

32/2025.(V.21.) határozata

**"A pentelei szerbek története" című könyv bemutatójára rendezvény szervezéséről
és költségvetési fedezet biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2025. június 27-én, a Mondbach Kúriában "A pentelei szerbek története" című könyvről bemutatót tart és a terem bérleti díjra és a vendéglátás költségeire 150.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2025. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:a rendezvényre: 2025. június 27.

a pénzügyi elszámolásra: 2025. július 20.

6.)Javaslat Ráckeven Nemzetiségi fesztiválon való részvételre és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy 2025. június 14-én Ráckeven Nemzetiségi Fesztivál lesz, amelyen a javaslat támogatása esetén Nemzetiségi Önkormányzatuk részt venne, kb. 10 fővel. A rendezvényre két autóval történik az utazása a javaslat támogatása esetén. A javaslat a részvétel támogatása mellett az útköltségekre 40.000,- Ft összegű fedezet biztosítására is szól. A rendezvényre utazás költsége fedezete a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025. június 14-én részt vegyen Ráckeven, a Nemzetiségi Fesztiválon mintegy 10 fővel és az útköltségekre 40.000,- Ft összegű fedezetet biztosítson a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

33/2025.(V.21.) határozata
Ráckeveén Nemzetiségi fesztiválon való részvételről és a részvétel költségeinek fedezete biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2025. június 14-én, részt vesz Ráckeveén, a Nemzetiségi Fesztiválon mintegy 10 fővel és az útköltségekre 40.000,- Ft összegű fedezet biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:a rendezvényen való részvételre: 2025. június 14.
a pénzügyi elszámolásra: 2025. július 20.

7.)Javaslat Grábócra zárandoklatra és a részvétel költségeinek fedezete biztosítására

Tájékoztatva a jelenlévőket az Elnök Asszony, hogy 2025. július 13-án lesz Grábócon a kolostor búcsúja, amelyen a javaslat támogatása esetén Nemzetiségi Önkormányzatuk részt venne kb. 5 fővel. A rendezvényre utazás egy gépkocsival történik, amelynek várható költsége 20.000,-Ft. A javaslat a részvétel támogatása mellett az útköltségekre 20.000,- Ft összegű fedezet biztosítására is szól, amelynek fedezete a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg.

A jelen lévőek részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025. július 13-án részt vegyen Grábócon, a kolostor búcsúján mintegy 5 fővel és az útköltségekre 20.000,- Ft összegű fedezet biztosítson a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

34/2025.(V.21.) határozata
Grábócra zárandoklatról és a részvétel költségeinek fedezete biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2025. július 13-án, részt vesz Grábócon, a kolostor búcsúján mintegy 5 fővel és az útköltségekre 20.000,- Ft összegű fedezet biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:a rendezvényen való részvételre: 2025. július 13.
a pénzügyi elszámolásra: 2025. augusztus 10.

8.)Javaslat Iván napi koszorúfonásra Budakalászon és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy 2025. június - július hónapban, a Iván napi virágníláshoz igazodva a Rozmaring Táncsoporttal Iván napi koszorúfonás rendezvényt szeretnénk tartani. A rendezvénnyel utazási költségként 40.000,-Ft összegű kiadás merül fel, amelynek biztosítására is vonatkozik a javaslat a rendezvény szervezése mellett. A költségek fedezete a Nemzetiségi Önkormányzatuk 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszeg.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025. június - július hónapban, Iván napi koszorúfonás rendezvényt tartson Budakalászon a Rozmaring Táncsoporttal és a rendezvényre utazás költségeire fedezetet biztosítson 40.000,- Ft összegben a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
35/2025.(V.21.) határozata
Iván napi koszorúfonásról Budakalászon és a rendezvényre költségvetési fedezet
biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2025. június - július hónapban, Iván napi koszorúfonás rendezvényt tart Budakalászon a Rozmaring Táncsoporttal és a rendezvényre utazás költségeire 40.000,- Ft összegű fedezet biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat 2025.évi költségvetésében a rendezvényekre utazásokra biztosított keretösszezből.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő: a rendezvényre: 2025. június 01. - július 31.
a pénzügyi elszámolásra: 2025. augusztus 15.

9.)Javaslat szőlőszentelési ünnepen való részvételre a pentelei szerb templomban és költségvetési fedezet biztosítására

Tájékoztatja a jelenlévőket Ez elnök Asszony arról, hogy 2025. augusztus 23. napján a pentelei szerb templomban szőlőszentelési ünnepre és szertartásra kerül sor, amelyen Nemzetiségi Önkormányzatunk is részt kíván venni. A rendezvény költségeihez való hozzájárulásként a javaslat mintegy 25.000,-Ft fedezet biztosítását tartalmazza, amely összegből a az ilyenkor szokásos dolgokat (gyümölcs , gyertya, virág stb,) vásárolnák meg. A javaslat az ünnepségen való részvételen túl, 25.000,- Ft összegben költségvetési fedezet biztosítására vonatkozik, a 2025. évi Nemzetiségi Önkormányzati költségvetés terhére.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata 2025. augusztus 23. napján a pentelei szerb templomban szőlőszentelési ünnepen és szertartáson vegyen részt és a rendezvény költségeihez való

hozzájárulásként 25.000,-Ft fedezet biztosítását a 2025. évi Nemzetiségi Önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
36/2025.(V.21.) határozata
**szőlőszentelési ünnepen való részvételről a pentelei szerb templomban és
költségvetési fedezet biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2025. augusztus 23. napján a pentelei szerb templomban szőlőszentelési ünnepen és szertartáson vesz részt és a rendezvény költségeihez való hozzájárulásként 25.000,-Ft fedezet biztosítását a 2025. évi Nemzetiségi Önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:a rendezvényen való részvételre: 2025. augusztus 23.
a pénzügyi elszámolásra: 2025. augusztus 30.

10.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozata módosítására

Elmondta az Elnök asszony, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025. (I.16.) határozatában 80.000,- Ft összegben került sor fedezet biztosításra az oktatói díjra. 13 alkalommal tánc ház oktatás került megtartásra, 7000,- Ft óradíjjal, ezért a határozatban biztosított fedezet nem elegendő. Szükséges a határozat módosítása, miszerint 80.000,- Ft helyett, 91.000,- Ft összegű fedezet biztosítása szükséges.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki elfogadja a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv tánc ház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.) határozata módosítását oly módon, hogy az abban, az oktatói díjra meghatározott 80.000,- Ft összegű fedezet helyett 91.000,- Ft összegű fedezet kerüljön biztosításra a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

37/2025.(V.21.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének a hagyományos délszláv táncház oktatási költségeihez való
hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025.(I.16.)
határozata módosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határozott, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének a hagyományos délszláv táncház oktatási költségeihez való hozzájárulásról és költségvetési fedezet biztosításáról szóló 12/2025. (I.16.) határozatát oly módon módosítja, hogy az abban, az oktatói díjra meghatározott 80.000,- Ft összegű fedezet helyett 91.000,- Ft összegű fedezetet biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére.

Felelős: Benkovics Nóra elnök

Határidő:azonnal

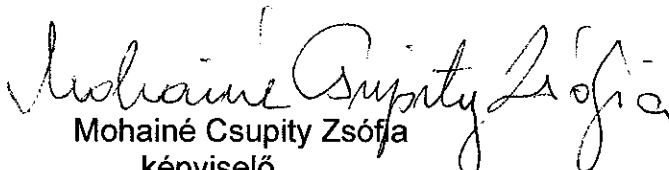
Egyebekben további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően az Elnök megköszönte a Képviselő – testületi tag munkáját és az ülést 11 óra 30 perckor berekesztette.

Dunaújváros, 2025. május 21.


Benkovics Nóra
elnök




Mohainé Csupity Zsófia
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

**STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV
2025-2029.**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

I. BEVEZETÉS

1. A stratégiai ellenőrzési terv jogszabályi alapja

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése és 30. § (1)-(2) bekezdése értelmében az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető által készített stratégiai ellenőrzési terv – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő öt évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat,
- b) belső kontrollrendszer általános értékelését,
- c) kockázati tényezőket és értékelésüket,
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet,
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében,
- f) az a) és c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat.

A stratégiai ellenőrzési tervet szükség szerint felül kell vizsgálni.

2. A stratégiai ellenőrzési terv készítésének célja

A stratégiai ellenőrzési terv célja, hogy a nemzetiségi önkormányzat hosszú távú céljaival összhangban meghatározza a belső ellenőrzés számára követendő hosszú távú ellenőrzési stratégiát a 2025-2029. közötti évekre.

A belső ellenőrzési stratégiai terv az ellenőrzésre vonatkozó irányvonalakat határozza meg, melyeket az éves ellenőrzési terv bont feladatokra.

A stratégiai terv tehát nem konkrét ellenőrzési feladatokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó összegzéseket tartalmaz.

II. HOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITŰZÉSEK, STRATÉGIAI CÉLOK

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzatának hosszú távú célkitűzései

- tevékenységét a törvényesség, hatékonyság és eredményesség szempontjainak megfelelően végezze,
- pénzügyi- és vagyongazdálkodás, továbbá a költségvetés stabilitása,
- az államháztartáson kívüli szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, egyházakkal való együttműködés,
- kistérségi, regionális és nemzetközi együttműködés erősítése,
- lakossággal való kapcsolattartás.

2. A Belső Ellenőrzés hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai

A belső ellenőrzés stratégiai célja, hogy járuljon hozzá a nemzetiségi önkormányzat szabályszerű működéséhez, a feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.

A belső ellenőrzési munka a kockázatok felismerésével adjon iránymutatást a hatékony kockázatkezeléshez, a kockázatok megelőzésében.

A feladatellátásban meglévő hibák, hiányosságok kiküszöbölésére vonatkozó javaslatok segítsék

elő az önkormányzati feladatok és célok megvalósítását.

Ez az alábbiakkal érhető el:

- az erőforrásokkal való gazdálkodás vizsgálata,
- az önkormányzati feladatellátás egyes részterületeinek vizsgálata,
- a gazdálkodás hatékonyságának, észszerűségének vizsgálata,
- a cél jellegű támogatások odaítélésének, elszámolásának vizsgálata,
- a belső kontrollrendszer kialakításának és működésének ellenőrzése.

III. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a

- működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- teljesítsék az elszámolási kötelezettségeket,
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

Az átfogó belső kontrollrendszer, ezen belül is a

- kontrollkörnyezet,
- integrált kockázatelemzési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer,
- nyomon követési rendszer (monitoring) az előző stratégiai időszakban kialakításra került.

IV. A KOCKÁZATI TÉNYEZŐK ÉS ÉRTÉKELÉSÜK

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulni, rendelkezésre álló erőforrásait a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania.

A stratégiai ellenőrzési terv kialakításakor figyelembe vett kockázati tényezők értékelésük a következő:

1. Külső környezet kockázatai

a) Jogszabályi környezet változása

Lehetséges hatások:

- a hosszú távú döntések végrehajthatósága bizonytalanná válik,
- rövid távú döntéshozatalra készteti a döntéshozókat,
- nem naprakész a jogszabályok követése, ami szabálytalan működést eredményez.

A kockázat minősítése: magas

b) A gazdasági környezet változása

Lehetséges hatások:

- a bevételi és kiadási előirányzatok nem teljesíthetőek.

A kockázat minősítése: magas

c) Központi költségvetési támogatás csökkenése

Lehetséges hatások:

- kiadási előirányzatok csökkenése,
- a feladatellátás színvonalának csökkenése.

A kockázat minősítése: magas

2. Belső működés kockázatai

- a) A kontrollrendszer működése nem megbízható
Lehetséges hatások:
 - visszaesik a feladatellátás minősége és szabályszerűsége,
 - megnő a szabálytalanságok bekövetkezésének valószínűsége.A kockázat minősítése: magas
- b) A pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
Lehetséges hatások:
 - az ellenőrzést végzők általi megítélés romlik,
 - a gazdálkodás megbízhatósága megkérdőjelezhető,A kockázat minősítése: magas
- c) A belső ellenőrzés hiánya
Lehetséges hatások:
 - gazdálkodási fegyelem lazul,
 - szabálytalanságok bekövetkezésének valószínűsége megnő.A kockázat minősítése: közepes
- d) A szabályozottság hiánya
Lehetséges hatások:
 - a szabályzatok nem tartalmazzák a jogszabályokban előírtakat,
 - a számviteli politika keretében kötelezően előírt szabályzatok hiánya,
 - a munkavégzés során nem érvényesülnek a szabályzatokban leírtak,
 - nincs összhang a szabályzatok között,
 - szabályzatok aktualizálásának hiánya.A kockázat minősítése: közepes
- e) Informatikai támogatottság hiánya
Lehetséges hatások:
 - a döntéshozatalhoz, a beszámolóképzéshez nem biztosít naprakész információt,
 - a számviteli rendszer nem megbízható,
 - az informatika tárgyi feltételeinek hiánya.A kockázat minősítése: közepes

3. Emberi erőforrások kockázata

- a) Magas a munkaerő fluktuációja a polgármesteri hivatalban
Lehetséges hatások:
 - szabálytalanságok előfordulásának lehetősége nő,
 - romlik a feladatellátás minősége.A kockázat minősítése: közepes
- b) A személyi állomány alacsony szakmai kvalitással rendelkezik
Lehetséges hatások:
 - nő a szabálytalanságok bekövetkezésének lehetősége,
 - a feladatellátás minősége és szabályszerűsége visszaesik.A kockázat minősítése: közepes

V. A BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ FEJLESZTÉSI ÉS KÉPZÉSI TERV

1. A belső ellenőrzés fejlesztési terve

A Belső Ellenőrzési Osztály a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, a módszertani útmutatók és a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi munkáját.

A belső ellenőrzési feladatok végrehajtása során törekedni kell

- az ellenőri munka minőségi színvonalának folyamatos emelésére,
- új vizsgálati eljárások, ellenőrzési technikák megismerésére, fokozatos bevezetésére,
- a megelőzést előtérbe helyező ellenőrzési tevékenység folytatására,
- az ellenőrzési kockázatok minimalizálására,
- az ellenőrzések minél tökéletesebb előkészítésére,
- egységes eljárások kialakítására,
- az ellenőrök fejlesztési javaslataink növelésére.

2. A belső ellenőrzés képzési terve

A belső ellenőrzési tevékenységet végzőkre vonatkozó képzési terv célja, hogy a belső ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata biztosítsa az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket.

Az ellenőrökkel szemben elvárás

- a kötelező szakmai továbbképzéseken való részvétel (ÁBPE-I., ÁBPE-II. továbbképzés),
- közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) korm. rendeletben előírt továbbképzési kötelezettségek teljesítése,
- szakmai konzultációkon való részvétel,
- önképzés keretében szakmai anyagok tanulmányozása, jogszabályi változások nyomon követése,
- új belépő dolgozók esetében köztisztviselői alapvizsga, illetve köztisztviselői szakvizsga letétele.

VI. A SZÜKSÉGES ERŐFORRÁSOK FELMÉRÉSE LÉTSZÁM, KÉPZETTSÉG, TÁRGYI FELTÉTELEK TEKINTETÉBEN

1. Az ellenőri létszám felmérése

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya 3 álláshellyel rendelkezik, melyből 2 fő a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában lát el ellenőri feladatokat:

- 1 fő osztályvezető (belső ellenőrzési vezető),
- 1 fő hivatali belső ellenőr.

2. Az ellenőrök képzettségének felmérése

A belső ellenőrök szakképzettsége megfelel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott általános és szakmai követelményeknek.

A Belső Ellenőrzési Osztály valamennyi munkatársa

- a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásában regisztrált belső ellenőr,
- a regisztráció 2020 márciusában kiegészült a köztulajdonban álló gazdasági társaságok ellenőrzési tevékenységével,
- eleget tett az ÁBPE-I., ÁBPE-II., kötelező szakmai továbbképzés előírásainak,
- közigazgatási szakvizsgával rendelkezik.

3. Az ellenőrzésekhez szükséges tárgyi feltételek felmérése

A jogszabályok és szakmai szabályok figyelembe vételével a belső ellenőrzési feladatellátáshoz szükséges munkakörülményeket, munkafeltételeket Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala biztosítja.

A munkavégzés tárgyi feltételei:

- berendezett irodahelyiség,
- számítógép, (laptop) nyomtató,
- irodai szoftverekhez hozzáférés,
- vezetékes telefon.

A munkavégzéshez kapcsolódó információs igények:

- jogtár használat,
- e-mail fiók,
- Saldo tagság,
- szükség esetén szakkönyvek, folyóiratok,
- tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel.

VII. ELLENŐRZÉSI PRIORITÁSOK

Elsődleges szempont, hogy az ellenőrzés segítse elő a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Törekedni kell:

- a magas kockázatú területek ellenőrzésére,
- a jogszabályban meghatározott ellenőrzési kötelezettségek teljesítésére,
- a külső ellenőrzések megállapításait követő intézkedések hasznosulásának vizsgálatára,
- a közpénzek hatékony, átlátható és szabályszerű felhasználásának vizsgálatára,
- a belső kontrollrendszer működésének ellenőrzésére,
- az időszerű ellenőrzési témák figyelembe vételére.

Dunaújváros, 2025. március 31.


Kozma Csilla
belső ellenőrzési osztályvezető

