

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025.06.19.

Az előterjesztés címe: Javaslat DMJV közigazgatási területén végzett közfeladatok ellátására vonatkozó szolgáltatási keretszerződés 1. sz. módosítás - 2025. április-december hónap - megkötésére

Előterjesztő: Pintér Tamás

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2025. 06. 18.

Meghívott: DVG Zrt. képviselője

Az előterjesztés rövid tartalma:

DMJV Önkormányzata a DVG Zrt. útján látja el közfadatait évente kötendő szolgáltatási keretszerződés alapján. Jelen előterjesztés a költségvetési rendelet elfogadásáig, azaz 2025. január-március hónapra kötött szerződésben fel nem használt keretösszegek 2025. április-december hónapokra kötött szerződés azonos feladatsoraira történő átcsoportosítására, valamint a pénzügyi elszámolás módosítására tesz javaslatot.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Városüzemeltetési Osztály

Ügyintéző neve:

Szervezeti egység vezető aláírása:

Iktatószám: KP/36067/2025

Telekesné Szerényi Orsolya

.....


Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.06.06.

.....


2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.06.05.

.....


3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.06.05.

.....


.....


JAVASLAT

DMJV közigazgatási területén végzett közfeladatok ellátására vonatkozó szolgáltatási keretszerződés 1. sz. módosítás - 2025. április-december hónap - megkötésére

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság útján látja el közfeladatait évente kötendő szolgáltatási keretszerződés alapján. 694/2024(XII.12)KH alapján 2024.12.20-án aláírt 2025. január 1-től 2025. március 31-ig szóló keretszerződésben 8 feladatsoron összesen **43.060.936** Ft nem került felhasználásra, melyek a 105/2025(III.22)KH alapján 2025.04.01-én aláírt, 2025. április 1-től december 31-ig szóló keretszerződés azonos feladatsoraira történő átcsoportosítására tesz javaslatot jelen előterjesztés.

Az 1. sz. táblázat mutatja az egyes feladatsorokon megmaradt összegeket.

A szerződés I. (Út és járdaburkolatok felületi javítása, karbantartása), II. (Közúti tartozékok karbantartása), III. (Hidak karbantartása (buszmegálló üvegezés) sorokat érintő kötelezettségvállalásra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendeletének 7. mellékletének 2. számú Városüzemeltetés alcím alatt szereplő 3. dologi kiadások előirányzat soron 43.060.125 Ft biztosított.

A szerződés VI. (Közúti baleset utáni takarítás) sort érintő kötelezettségvállalásra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendeletének 7. mellékletének 4. számú Környezet-egészségügy alcím alatt szereplő 3. dologi kiadások előirányzat soron 811 Ft biztosított.

Az alábbi táblázat összefoglalja az egyes feladatsorok változásait.

	Tevékenységi körök, szakfeladat megnevezése	2025.04.01- 2025.12.31 Bruttó áron – Ft-ban	2025.01.01- 2025.03.31 MARADVÁNY Bruttó áron – Ft-ban	2025.04.01- 2025.12.31 1.módosítás Bruttó áron – Ft-ban
I.	Út és járdaburkolatok felületi javítása, karbantartása	294 944 953	39 061 089	334 006 042
II.	Közúti tartozékok karbantartása	24 082 102	3 180 036	27 262 138
III.	Hidak karbantartása (buszmegálló üvegezés)	5 920 200	819 000	6 739 200
IV.	Közkifolyók üzemeltetése	14 515 041	0	14 515 041
V.	Utak, járdák gépi takarítása, pormentesítése	550 000	0	550 000
VI.	Közúti baleset utáni takarítás	11 071 488	811	11 072 299
VII.	Sportpályák berendezéseinek javítása, pótlása	4 048 000	0	4 048 000
VIII.	Partvédelmi feladatok	104 286 411	0	104 286 411
	Összesen:	459 418 195	43 060 936	502 479 131

A szerződés II. pénzügyi elszámolás fejezete az alábbiak szerint módosul:

II. Pénzügyi elszámolás

1.) **Megrendelő** az éves önkormányzati költségvetése alapján jelen szerződésben rögzített feladatok ellátására, a jelen szerződés időtartamára **bruttó 502 479 131 Ft azaz bruttó ötszázkettőmillió-négyszázhetvenkilencezer-százharmincegy forint** keretösszeget különít el, amelynek terhére az egyedi munkamegrendelések történnek. Ezen összegre vonatkozóan **Megrendelőt** keretkimerítési kötelezettség nem terheli, a fel nem használt összegre a **Szolgáltató** nem tarthat igényt.

2.) **Felek** rögzítik, hogy a jelen keretszerződés árai előirányzati összegek. A Szolgáltató ténylegesen felmerülő költségeit, díját a „Nevesített közszolgáltatási feladatok részletezése” megnevezésű, jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített egységárak figyelembevételével az elvégzett feladatoknak megfelelően téríti meg a **Megrendelő**. Ezen egységárak a szerződéshez kapcsolódó minden járulékos díjat, költséget tartalmaznak.

3.) **Szolgáltató** 3 példányban kiállított számláját az eseti munkamegrendelők szerint elvégzett munkákat tételesen részletező teljesítésigazolási jegyzék kíséretében megküldi **Megrendelőnek** a számla összegének átutalása érdekében. A számla a műszaki tartalomban rögzített valamennyi munka hibátlan és hiánytalan elvégzése esetén, és a teljesítésigazolás megtörténte után nyújtható be. A teljesítésigazolást a szolgáltatási feladatokról **Szolgáltató** által napi rendszerességgel vezetett és a **Megrendelő** által naponta, illetve a teljesítés jellegének megfelelő rendszerességgel, az egyedi szolgáltatási szerződése szerint építési, ügyeleti naplót köteles vezetni és a teljesítési igazolással **Megrendelőnek** megküldeni.

4.) Szolgáltató, 2025. július 1. napjától részszámla benyújtására **nem** jogosult.

5.) A havonta végzett munka folyamatokról a **Szolgáltató** jelentést készít, melyet az ügyeleti, illetve építési naplóval a tárgyhót követő 5. napjáig megküld a **Megrendelő** részére. **Megrendelő** az átvett dokumentumokat 8 munkanapon belül köteles áttekinteni, – szükség esetén módosítást kezdeményezni – visszaigazolni. **Szolgáltató** feladatsoronként jogosult a visszaigazolt jelentések alapján teljesítés igazolás és számla kiállítására a szerződés lejáratakor.

Amennyiben a benyújtott teljesítési igazolásra vonatkozóan a Megrendelő a rendelkezésére álló 8 munkanapon belül a Szolgáltató részére nem küld visszajelzést, abban az esetben a felek a teljesítési igazolást elfogadottnak tekintik.

6.) A számla kifizetése átutalással történik a számla kézhezvételétől számított **30 naptári napon** belül. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a számla szerinti fizetés napját tekintik teljesítési időpontnak.

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság 2025.06.18-i ülésén tárgyalja.

A bizottság véleményét az elnök a közgyűlésen szóban ismerteti.

Mindezek alapján az alábbi határozat javaslatot terjesztjük elő:

HATÁROZATI JAVASLAT

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
...../2025.(VI.19.) határozata**

**DMJV közigazgatási területén végzett közfeladatok ellátására vonatkozó szolgáltatási
keretszerződés 1. módosítás - 2025. április-december hónap - megkötéséről**

1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése jelen határozatával a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság által 2025.04. 01-én megkötött, a 2025. április-

december hónapokra szóló szolgáltatási keretszerződés 1. számú módosítását **43.060 936 Ft** emelésével, valamint a pénzügyi elszámolás módosítását jóváhagyja.

2.) Az 1. pontban szereplő 43 060 936 Ft emeléshez a fedezet a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendeletének 7. mellékletének 2. számú Városüzemeltetés alcím alatt szereplő 3. dologi kiadások előirányzat soron **43 060 125 Ft**, a 7. mellékletének 4. számú Környezet-egészségügy alcím alatt szereplő 3. dologi kiadások előirányzat soron **811 Ft** biztosított.

3.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a Polgármestert, hogy a határozat 1.sz. mellékletét képező DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal 2025. április-december hónapra szóló szolgáltatási keretszerződés 1. számú módosítását aláírja.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
-a határozat végrehajtásában történő közreműködésért:
a városüzemeltetési osztály vezetője

Határidő: 2025. július 15.

4.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
-a határozat végrehajtásában történő közreműködésért
a városüzemeltetési osztály vezetője

Határidő: - 2025. július 15.

Dunaújváros, 2025. június 04.


Pintér Tamás
polgármester

Szolgáltatási keretszerződés

1.sz. módosítása

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., KSH szám: 15727000-8411-321-07; adószám: 15727000-2-07 bankszámlaszám: K&H bank Zrt.: 10400463-50526570-56851027 képviseli: Pintér Tamás (polgármester), mint **Megrendelő**,

másrészről a **DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1., képv.: Bencsik István László elnök-vezérigazgató cégjegyzékszám: 07-10-001030, adószám: 10728491-2-07, bankszámlaszám: K&H bank Zrt. (10404027-00033315-000000001) mint **Szolgáltató**,

együttes említésük esetén szerződő **Felek** között az alulírott helyen és időben a következő feltételek mellett:

Előzmények

- 1.) **Felek** rögzítik, hogy a jelen keretszerződést abból a célból hozzák létre, hogy a **Megrendelő** közigazgatási területén élő lakosság az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jusson hozzá, illetve **Felek** e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátását és szolgáltatását.
- 2.) A **Szolgáltató** kijelenti, hogy üzleti tevékenysége során 2025. évben megfelel a hatályos a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés h) pontjában szabályozott feltételeknek, ennek alapján nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni a keretszerződés megkötését megelőzően.
- 3.) **Felek** megállapodnak, hogy **Megrendelő** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített közfeladatainak a jelen szerződésben részletesen felsorolt részét, a **Szolgáltató** útján látja el.
- 4.) **Felek** megállapítják, hogy jelen keretszerződésben szabályozzák együttműködésüket és a jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan általános kérdést, melyek a **Felek** keretszerződéses jogviszonyára alkalmazandók. A szolgáltatáshoz kapcsolódó területfelosztások, egyedi szakfeladatok, mennyiségek és mennyiségi egységek részletezése, esetleges keretszerződéstől eltérő számonkérési forma kikötése a jelen keretszerződés mellékleteiben, vagy egyedi szerződésekben kerülnek meghatározásra.
- 5.) Jelen keretszerződés célja, hogy meghatározza mindazon feltételeket, melyek alapján a **Felek** jogaitat érvényesítik, a kölcsönösen megállapított szolgáltatásokat, illetve kötelezettségeket teljesítik. **Felek** kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.

I. A szerződés tárgya

- 1.) **Megrendelő** megrendeli a **Szolgáltatótól** 2025. évi teljesítéssel, az alább felsorolt ellátási körbe tartozó szolgáltatási közfeladatokat, mely megrendelést a **Szolgáltató** elfogadja:

	Tevékenységi körök, szakfeladat megnevezése, VÁROSÜZEMELTETÉS (VÜ)	Költségvetési sor megnevezése	2025.04.01- 2025.12.31 Bruttó áron – Ft-ban
I.	Út és járdaburkolatok felületi javítása, karbantartása	Városüzemeltetés	334 006 042 Ft
II.	Közúti tartozékok karbantartása	Városüzemeltetés	27 262 138 Ft
III.	Hidak karbantartása (buszmegálló üvegezés)	Városüzemeltetés	6 739 200 Ft
IV.	Közkifolyók üzemeltetése	Vízgazdálkodás és vízkárelhárítás	14 515 041 Ft
V.	Utak, járdák gépi takarítása, pormentesítése	Környezet-egészségügy	550 000 Ft
VI.	Közúti baleset utáni takarítás	Környezet-egészségügy	11 072 299 Ft
VII.	Sportpályák berendezéseinek javítása, pótlása	Városüzemeltetés	4 048 000 Ft
VIII.	Partvédelmi feladatok	Vízgazdálkodás és vízkárelhárítás	104 286 411 Ft
	Összesen:		502 479 131 Ft

- 2.) Az 1.) pontban meghatározott tevékenységi körök, szakfeladatok tételes feladat felsorolását és azok műszaki leírását az adott tevékenységi kör ellátására vonatkozó rendelkezéseket a római számok szerint meghatározott mellékletek, vagy egyedi szerződések részletezik, melyek a jelen keretszerződés elválaszthatatlan részét képezik.

- 3.) A keretszerződés határozott időtartamra, 2025. április 1. napjától 2025. december 31. napjáig szól.

Tevékenységek ellátásának határideje:

kezdés ideje:

2025. április 1.

befejezés ideje:

2025. december 31.

- 4.) **Szolgáltatónak** tudomása van arról és a jelen keretszerződés aláírásával elfogadja, hogy a jelen szerződés kizárólag az 1. pontban foglalt szakfeladatok megrendelésére jött létre. Ennek alapján a **Megrendelő** e tevékenységek igénybe vételét a jelen keretszerződésre történő hivatkozással, eseti munkamegrendelő („**Munkamegrendelő**”) és a csatolt 2. pont szerinti egyedi szakfeladatra vonatkozó mellékletekben foglalt további feltételek alapján végezteti a **Szolgáltatóval**.

- 5.) A **Megrendelő** részéről az eseti Munkamegrendelő csak írásban érvényes, melynek kiadására a polgármester jogosult. **Szolgáltató** a munkamegrendelőben foglaltakat haladéktalanul visszaigazolja a teljesítés határidejének megjelölésével, amely annak **Megrendelő** által történő elfogadásával lép hatályba.
- 6.) A **Megrendelő** jelen keretszerződés 1. pontjában rögzített tevékenységeket kizárólag a 4.) és 5.) pontokban foglalt eljárást követően végezheti. A **Szolgáltató** kijelenti, hogy a **Megrendelő** által írásban meg nem rendelt tevékenység vonatkozásában semmilyen követelést, igényt, így különösen szolgáltatási díjat, költséget, vagy biztatási kárt nem érvényesíthet a **Megrendelővel** szemben.
- 7.) **Megrendelő** által soron kívül elrendelt feladatokat a **Szolgáltató** köteles a **Megrendelő** által megjelölt időtartamon belül elvégezni.

II. Pénzügyi elszámolás

- 1.) **Megrendelő** az éves önkormányzati költségvetése alapján jelen szerződésben rögzített feladatok ellátására, a jelen szerződés időtartamára **bruttó 502 479 131 Ft** azaz bruttó **ötszázkettőmillió-négyszázhetvenkilencezer-százharmincegy forint** keretösszeget különít el, amelynek terhére az egyedi munkamegrendelések történnek. Ezen összegre vonatkozóan **Megrendelőt** keretkimerítési kötelezettség nem terheli, a fel nem használt összegre a **Szolgáltató** nem tarthat igényt.
- 2.) **Felek** rögzítik, hogy a jelen keretszerződés árai előirányzati összegek. A **Szolgáltató** ténylegesen felmerülő költségeit, díját a „Nevesített közszolgáltatási feladatok részletezése” megnevezésű, jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített egységárak figyelembevételével az elvégzett feladatoknak megfelelően téríti meg a **Megrendelő**. Ezen egységárak a szerződéshez kapcsolódó minden járulékos díjat, költséget tartalmaznak.
- 3.) **Szolgáltató** 3 példányban kiállított számláját az eseti munkamegrendelők szerint elvégzett munkákat tételesen részletező teljesítésigazolási jegyzék kíséretében megküldi **Megrendelőnek** a számla összegének átutalása érdekében. A számla a műszaki tartalomban rögzített valamennyi munka hibátlan és hiánytalan elvégzése esetén, és a teljesítésigazolás megtörténte után nyújtható be. A teljesítésigazolást a szolgáltatási feladatokról **Szolgáltató** által napi rendszerességgel vezetett és a **Megrendelő** által naponta, illetve a teljesítés jellegének megfelelő rendszerességgel, az egyedi szolgáltatási szerződése szerint építési, ügyeleti naplót köteles vezetni és a teljesítési igazolással **Megrendelőnek** megküldeni.
- 4.) Szolgáltató, 2025. július 1. napjától részszámla benyújtására **nem** jogosult.
- 5.) A havonta végzett munka folyamatokról a Szolgáltató jelentést készít,– melyet az ügyeleti, illetve építési naplóval a tárgyhót követő 5. napjáig megküld a Megrendelő részére. Megrendelő az átvett dokumentumokat 8 munkanapon belül köteles áttekinteni, – szükség esetén módosítást kezdeményezni – visszaigazolni. Szolgáltató feladatsorunként jogosult a visszaigazolt jelentések alapján teljesítés igazolás és számla kiállítására a szerződés lejáratakor.

Amennyiben a benyújtott teljesítési igazolásra vonatkozóan a Megrendelő a rendelkezésére álló 8 munkanapon belül a **Szolgáltató** részére nem küld visszajelzést, abban az esetben a felek a teljesítési igazolást elfogadottnak tekintik.

- 6.) A számla kifizetése átutalással történik a számla kézhezvételétől számított **30 naptári napon** belül. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a számla szerinti fizetés napját tekintik teljesítési időpontnak.

III. Felek együttműködése

- 1.) **Szolgáltató** a tevékenységet a saját alkalmazottaival köteles ellátni, alvállalkozó igénybevételeire kizárólag a közbeszerzésekről szóló jogszabályi rendelkezések és a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel jogosult. **Szolgáltató** a tevékenysége során - az alvállalkozóira is kiterjedően - köteles képzett és gyakorlati, illetve szakmai tapasztalattal rendelkező szakembereket alkalmazni az adott tevékenységhez igazodóan.
- 2.) **Szolgáltató** köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul írásban és igazolt módon értesíteni, amely a tevékenység eredményességét, vagy a Munkamegrendelőben foglalt feladatnak az abban foglalt határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítésben meg kell jelölni, hogy a bekövetkezett körülmény milyen mértékben, és milyen módon érinti a Munkamegrendelőben foglaltak teljesítését. Az értesítés elmulasztásából, vagy nem megfelelő tartalmából eredő kárért a **Szolgáltató** felelős.
- 3.) Jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban, a megjelölt kapcsolattartónak, vagy a **Megrendelő** által kijelölt más személynek az célra megadott címére kell teljesíteni, amelynek módja lehet:
 - a) személyes átadás
 - b) kézbesítés megtörténtét tanúsító elismervény, postakönyv vagy egyéb irat mellett,
 - c) tértivevényes postai küldemény,
 - d) e-mail váltás
- 4.) E-mailen nem lehet érvényesen közölni a szerződés megkötésére, módosítására, megszüntetésére, a teljesítés igazolására, jogról való lemondásra, jog elismerésére, kötelezettség vállalására vagy egyezségkötésre vonatkozó nyilatkozatokat.
- 5.) **Felek** megállapodnak abban, hogy az együttműködést az alábbiakban megnevezett képviselőik útján valósítják meg.

Megrendelő részéről a szerződéses jogviszony, az egyedi munkamegrendelések és az utalványozás tekintetében jognyilatkozat tételére jogosult képviselője:

Megrendelő szakmai kapcsolattartói:

Minden szerződéses feladat tekintetében utasításra és teljesítésigazolásra jogosult:

Név: Beéry Réka Városüzemeltetési Osztályvezető

Tel: 25/544-125

Mobil: 06-20-3703-691

beery.reka@dunaujvaros.hu

Minden szerződéses feladat tekintetében szakmai utasításra és teljesítésigazolásra jogosult:

Név: Debreczeni Tamás területfejlesztési vezető ügyintéző
Tel: 25/544-192 Mobil: 06-20-9206-077 debreczeni.tamas@dunaujvaros.hu

Az IV., sorhoz tartozó feladatok tekintetében szakmai utasításra és a teljesítésigazolások előzetes ellenőrzésére jogosult:

Név: Szabó László zöldfelület ügyintéző
Tel: 25/544-102 Mobil: 06-20-8019-555 szabo.laszlo@dunaujvaros.hu

A V-VI. sorokhoz tartozó feladatok tekintetében szakmai utasításra és a teljesítésigazolások előzetes ellenőrzésére, jogosult:

Név: Molnár Tibor közterület-bontási ügyintéző
Tel: 25/544-172 Mobil: molnar.tibor@dunaujvaros.hu

A I-III., sorokhoz tartozó feladatok tekintetében szakmai utasításra és a teljesítésigazolások előzetes ellenőrzésére jogosult:

Név: Debreczeni Tamás területfejlesztési vezető ügyintéző
Tel: 25/544-192 Mobil: 06-20-9206-077 debreczeni.tamas@dunaujvaros.hu

A VII., sorhoz tartozó feladatok tekintetében szakmai utasításra és a teljesítésigazolások előzetes ellenőrzésére jogosult:

Név: Tóth Andrea általános igazgatási ügyintéző
Tel: 25/544-353 toth.andrea@dunaujvaros.hu

A VIII. sorhoz tartozó feladatok tekintetében szakmai utasításra és a teljesítésigazolások előzetes ellenőrzésére jogosult:

Név: Magyar Kamilla általános üzemeltetői ügyintéző
Tel: 25/544-189 Mobil: magyar.kamilla@dunaujvaros.hu

Szolgáltató képviselői:

Szolgáltató részéről a szerződéses jogviszony tekintetében jognyilatkozat tételére jogosult képviselője:

Név: Bencsik István László, elnök-vezérigazgató

Kiállított számla igazolására jogosult I-IX. sorhoz tartozó feladatok tekintetében:

Név: Jakabné Kiss Judit Főkönyvelő

Tel.:25/551-420 Mobil: 06-20-211-1059 jakabne.kissjudit@dvgzrt.hu

Teljesítésigazolás kiállítására jogosult V., VI., sorokhoz tartozó feladatok tekintetében:

Név: Arnold Miklós, Szolgáltatási ágazatvezető

Tel: Mobil: 06-20-3176-505

arnold.miklos@dvqzrt.hu

Teljesítésigazolás kiállítására jogosult I-IV., VII-VIII., sorokhoz tartozó feladatok tekintetében:

Név: Duka László, Műszaki igazgató

Tel: Mobil: 06-30-854-7174

duka.laszlo@dvqzrt.hu

- 6.) **Szolgáltató** köteles a munkavégzésről folyamatosan építési, ügyeleti naplót vezetni. **Megrendelő** kapcsolattartói a munkát bármikor jogosultak ellenőrizni és észrevételeiket a telephelyen vezetett építési, ügyeleti naplóban rögzíteni, melynek **Szolgáltató** köteles eleget tenni.
- 7.) **Szolgáltató** feladata a teljesítés felmérése és a **Megrendelő** kapcsolattartójával történő igazoltatása, olyan munkafázisoknál, amelyek a kivitelezés során elfedésre kerülnek, ennek megtörténte előtt **Szolgáltató** köteles erről **Megrendelőt** haladéktalanul értesíteni megfelelő határidő tűzésével, de legalább két munkanappal.
- 8.) **Szolgáltató** köteles a munkavégzés során a vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi és egyéb a feladat elvégzésére vonatkozó előírások betartásáról gondoskodni.
- 9.) **Szolgáltató** a **Megrendelő** irányában, illetve helyette helytállni köteles valamennyi kárért, amit ő, vagy az alvállalkozók és egyéb közreműködők okoztak. **Szolgáltató** az általa igénybe vett alvállalkozók teljesítéséért, szerződésszegéséért és az alvállalkozók egyéb közreműködők által okozott károkért úgy felel, mintha maga teljesített volna.
- 10.) **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat kötelesek bizalmasan, üzleti titokként kezelni, azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül harmadik fél tudomására nem hozhatják, nem adhatják át és nem tehetik hozzáférhetővé. Amennyiben bírósági vagy közigazgatási eljárásban a másik félre vonatkozó információ kiadására köteles a szerződő Fél, akkor köteles a másik Felet erről haladéktalanul írásban tájékoztatni. Ezzel egyidejűleg a jogszabályi kötelezettség mértékéig az információs kötelezettségének jogosult eleget tenni. **Felek** a titoktartási kötelezettség megsértéséből eredő következményekért, kárért teljes felelősséggel tartoznak.

IV. Szerződés módosítása, megszüntetése

- 1.) Jelen keretszerződés határozott időtartamra szól. **Felek** azonban ezúton is kifejezik azt a szándékukat, hogy hosszú távú együttműködésre törekednek, így amennyiben lehetőség nyílik rá, úgy jelen szerződést annak lejártával, közös megegyezéssel meghosszabbítják. **Felek** ezúton rögzítik, hogy jelen szerződés időtartamának lejártá vagy egyéb okból történő megszűnése nem érinti a megszűnésig az egyedi ügyekben kötött megbízások hatályát és érvényességét.
- 2.) Jelen keretszerződést a **Felek** csak írásban, közös megegyezéssel módosíthatják. **Felek** a szerződés határozott időtartamára figyelemmel a rendes felmondás jogát kizárják.
- 3.) **Felek** jelen keretszerződést - a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén- jogosultak írásban, azonnali hatállyal felmondani feltéve, hogy a másik Fél a jelen keretszerződésbe, vagy az egyedi szerződésekbe ütköző szerződésszegő magatartásával írásbeli felszólításban megszabott, annak kézhezvételét követő megfelelő, de legfeljebb 8 (nyolc) napos határidőn belül sem hagy fel, illetve kötelezettségét nem teljesíti, vagy a szerződésszegés ily módon nem orvosolható, vagy egyébként a másik Félől a szerződés fenntartása a továbbiakban nem várható el.
- 4.) Az egyedi szerződéseket a **Megrendelő** súlyos szerződésszegése esetén, továbbá bármikor, azonnali hatállyal, indokolás nélkül is felmondhatja.
Az egyedi szerződéseket a **Szolgáltató** is bármikor felmondhatja, olyan felmondási idővel, amely alatt a **Megrendelő** az ügy megfelelő ellátásáról gondoskodni tud.
Az egyedi szerződések megszűnésekor **Felek** kötelesek egymással elszámolni. Az egyedi szerződés felmondása esetén a **Szolgáltató** a tevékenységével arányos díjra és a Munkamegrendelőben ezen felül meghatározott, igazoltan felmerült költségekre jogosult. Amennyiben a szerződés a **Szolgáltatónak** felróható okból kerül felmondásra, vagy hiúsul meg, a **Szolgáltató** díjazásra nem jogosult, csak a szükséges és indokoltan felmerült, igazoltan megfizetett eljárási díjakat, költségeket köteles **Megrendelő** megfizetni.

V. Egyéb rendelkezések

- 1.) Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a feladat felsorolás szerinti témakörökben még érvényben lévő szolgáltatási szerződések hatályukat veszítik.
- 2.) Jelen szerződésre és az itt nem szabályozott kérdésekre különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, a Kbt., a mindenkori költségvetési törvény, valamint a nemzeti vagyonról, az államháztartás működési rendjét szabályozó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 3.) **Felek** megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között tárgyalásos úton kívánják rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a pertárgy értéke alapján illetékes bíróság eljárásának.

Felek a jelen szolgáltatási keretszerződést és mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a rájuk vonatkozó jogszabályok, és saját szabályzataik, előírásaik alapján jogszerűen és jogérvényesen, az alulírott képviselőik

részére kifejezetten a jelen szolgáltatási keretszerződés és mellékletei aláírására kiadott és az aláíráskor is hatályos felhatalmazásaik birtokában alulírott napon és helyen saját kezűleg helybenhagyólag írják alá.

Dunaújváros,

Dunaújváros,

.....
Pintér Tamás
Polgármester
DMJV Önkormányzata
Megrendelő

.....
Bencsik István László
Elnök-Vezérigazgató
DVG Zrt.
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

2025.....

.....
aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott **Bencsik István László** (név), mint a **DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (cégnév) (2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1) elnök-vezérigazgató ezúton nyilatkozom, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatával a **város közigazgatási területén végzett közfeladatok ellátása** tárgyban kötött **Szolgáltatási** keretszerződés foglaltak alapján az általam képviselt **DVG Zrt.** (cégnév) megfelel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§. (1) bekezdés h) illetve i) pontjában foglaltaknak¹.

Jelen nyilatkozat 5 példányban készült, melyből 3 példányt Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát illeti meg.

Dunaújváros,

	
	Bencsik István László elnök-vezérigazgató DVG Zrt.

¹ A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) E törvényt nem kell alkalmazni

h) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;

i) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő más ajánlatkérőkkel közösen a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, az ajánlatkérők közösen döntő befolyással rendelkeznek annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel (ajánlatkérőkkel) vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. a) pontjában meghatározott

ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: **Bencsik István László**

születéskori név: Bencsik István László

anyja neve: Kendik Mária

születési helye, ideje: Székesfehérvár, 1966. január 7.

mint az

átlátható szervezet neve: DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen működő
Részvénytársaság

székhelye: 2400 Dunaújváros Kenyérgyári út 1.

adószáma: 10728491-2-07

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 07-10-001030

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bek. 1. a.) pontja alapján jogállása az alábbi²:

- állam
- költségvetési szerv
- köztestület
- helyi önkormányzat
- nemzetiségi önkormányzat
- társulás
- egyházi jogi személy
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön
vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik
- nemzetközi szervezet
- külföldi állam
- külföldi helyhatóság
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv
- Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** a Hivatal kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];

² A megfelelő válasz aláhúzendő.

- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A kötelezettséget vállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. [Áht. 41. § (6) bek.];
- a Hivatal az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott **adatokat kezelni**.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Hivatal részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

	
	Bencsik István László elnök-vezérigazgató DVG Zrt.