

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025. április 17.

Az előterjesztés címe: Javaslat a Jószolgálati Otthon Közalapítvánnyal kötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Szociális, Egészségügyi és Lakhatási Bizottság

2025.04.15.

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2025.04.15.

Meghívott: Gózon-Erdélyi Henriett a Jószolgálati Otthon Közalapítvány kuratóriumi elnöke

Az előterjesztés rövid tartalma: A Jószolgálati Otthon Közalapítvány kuratóriumi elnöke azzal a kéréssel fordult Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatához, hogy 2025. évben 14 fő szociálisan hátrányos helyzetű ellátott és 4 fő kísérő részére költségtámogatást biztosítson a Balatonszabadi üdülő igénybevételéhez.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Humán Szolgáltatási Főosztály
Intézményigazgatási Osztály

Iktatószám: KP/26622-4/2025

Ügyintéző neve:

Link Boglárka

Szervezeti egység vezető aláírása:

Henriett Gózon-Erdélyi

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.04.17.

.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.04.17.

.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva: -

Ellenőrzés dátuma:

.....

.....

JAVASLAT

a Jószolgálati Otthon Közalapítvánnyal megkötendő támogatási szerződés jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

A Jószolgálati Otthon Közalapítvány Kuratóriumi Elnöke az elmúlt évekhez hasonlóan idén is azzal a kéréssel kereste meg az Önkormányzatot, hogy 14 fő szociálisan hátrányos helyzetű ellátott, valamint 4 fő kísérő részére a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt. üzemeltetése alatt álló Balatonszabadi üdülő igénybevételéhez költségtámogatást nyújtson **234.000,- Ft**, azaz kettőszázharmincnégyezer forint összegben.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015.(XII.18.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdés szerint a támogatás iránti kérelem pályázaton való részvétel során pályázati adatlapon vagy egyedi kérelemként (a továbbiakban együtt: pályázat) nyújtható be. Az 5. § (2) bekezdés előírja, hogy az egyedi kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani az 5. melléklet szerinti adatlapon.

A Jószolgálati Otthon Közalapítvány kuratóriumi elnöke az önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően nyújtotta be kérelmét. **A támogatási kérelem az előterjesztés melléklete.**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata továbbra is támogatni kívánja a Közalapítvány szociálisan hátrányos helyzetű ellátottjainak nyári táboroztatását. A költség fedezetéhez való hozzájárulásként 234.000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégyezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatásról szóló támogatási szerződés megkötése javasolt. A támogatási szerződés-tervezet a határozati javaslat melléklete.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelete 8. melléklet 10. „Szociális és gyermekvédelmi feladatok” cím 10.3. „Jószolgálati Otthon Közalapítvány nyári tábor támogatása” alcím során 300.000,- Ft, azaz háromszázezer forint összegű támogatás fedezete biztosított a Jószolgálati Otthon Közalapítvány részére.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4) pontja alapján: „A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át: (...)

4. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása”.

A támogatott tevékenység az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében nem minősül európai versenyjogi értelemben vett gazdasági tevékenységnek, ezért a Támogatásokat Vizsgáló Iroda jóváhagyása nem szükséges.

Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság, valamint a

Szociális, Egészségügyi és Lakhatási Bizottság 2025. április 15-i üléseiken tárgyalták. A bizottságok véleményeit az elnökök a Közgyűlésen szóban ismertetik.

A fentiek alapján az alábbi javaslatot terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének/2025. (IV.17.) határozata

a Jószolgálati Otthon Közalapítvánnyal megkötendő támogatási szerződés jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy a Jószolgálati Otthon Közalapítvány (2400 Dunaújváros, Liget köz 6.) részére támogatást nyújt a 2025. évi nyári tábor lebonyolításához.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az 1. pontban hozott döntés alapján 234.000,- Ft, azaz kettőszázharminnégyezer forint összegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt, amely kötelezettségvállalásra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és végrehajtásának szabályairól szóló 4/2025. (II.13.) önkormányzati rendelet 8. melléklet 10. „Szociális és gyermekvédelmi feladatok” cím 10.3. „Jószolgálati Otthon Közalapítvány nyári tábor támogatása” előirányzata nyújt fedezetet.
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározott döntés alapján a Jószolgálati Otthon Közalapítvánnyal a támogatási szerződést kösse meg, valamint intézkedjen a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről és a pénzügyi teljesítésről.

Felelős:

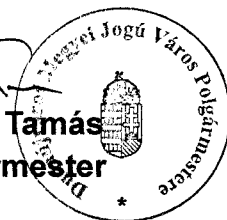
- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője
- a határozat végrehajtása előkészítésében való közreműködésért:
a gazdasági főosztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: 2025. május 15.
- a szerződés nyilvántartásba vételére és aláírására: 2025. május 29.
- a pénzügyi teljesítésre: a szerződés aláírását követő 30 nap.

Dunaújváros, 2025. április 4.


Pintér Tamás
polgármester



Szerződés száma:

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Képviseli: **Pintér Tamás polgármester**

Adószám: 15727000-2-07

Törzsszám: 727002, mint **Támogató** (a továbbiakban: Támogató)

Számlaszám: 10400463-50526570-56851027

másrészről

Jószolgálati Otthon Közalapítvány

Székhely: 2400 Dunaújváros, Liget köz 6.

Nyilvántartási száma: 07-01-0000727

Nyilvántartásba vevő szerv neve: Székesfehérvári Törvényszék

Képviseli: **Gózon-Erdélyi Henriett kuratóriumi elnök**

mint **Kedvezményezett** (a továbbiakban: Kedvezményezett)

Adószám: 18494125-2-07

Számlaszám: 11736037-20572868

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A támogatás nyújtásának előzményei

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a/2025. (IV.17.) határozatával döntött Kedvezményezett részére vissza nem térítendő **234.000,- Ft**, azaz **kettőszázharmincnégyezer forint** összegű támogatás biztosításáról.

2. A szerződés tárgya, a szerződés megkötésének feltételei

2.1. Támogató az 1. pontban írt határozat alapján pénzügyi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

2.2. Jelen szerződés 2.1. pontja szerinti támogatás az alábbi feladatra használható fel:

a) a támogatott tevékenység konkrét felsorolása és meghatározása:

Balatonszabadi üdülőben tábor szervezése 14 fő szociálisan hátrányos helyzetű ellátott és 4 fő kísérő részére

b) a támogatott tevékenység kormányzati funkció szerinti besorolása:

101270 Fogyatékossággal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások

2.3. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával:

a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és becsatolt dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

- b) nyilatkozik arról, hogy jelen szerződés tárgyában támogatási igényt a Támogatónál a kérelemmel egyidejűleg, illetve a 2025. év folyamán nem nyújtott be,
- c) kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) nyilatkozik arról, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek,
- e) vállalja a Támogató által előírt biztosíték rendelkezésére bocsátását jelen szerződés 9.2. pontjában meghatározott határidőig,
- f) nyilatkozik arról, hogy a támogatásból finanszírozandó kiadás tekintetében adólevonási jogossággal rendelkezik-e; igen vagy nem **(a megfelelő aláhúzendő)**,
- g) nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja,
- h) nyilatkozik arról, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

2.4. A szerződés aláírásának feltétele, hogy:

- a) a Kedvezményezett a támogatási összeg és járulékal erejéig írásbeli felhatalmazást adjon a Támogató részére a Kedvezményezett valamennyi bankszámlájáról történő azonnali beszedésre arra az esetre, ha a Kedvezményezett, a támogatási összeget nem szerződésszerűen használja fel, vagy a szerződés szerinti határidőre nem, vagy nem teljes mértékben fizeti vissza. A Kedvezményezett beszédési megbízásra vonatkozó olyan felhatalmazó nyilatkozatot köteles benyújtani, amely a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést tartalmaz és kizárólag a Támogató hozzájárulásával vonható vissza;
- b) Kedvezményezett mellékletként csatolja - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a és 14. §-a által előírt - „Nyilatkozat”-át, amely jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi;
- c) a Nemzeti Adó és Vámhivatal által a Kedvezményezettre vonatkozó adótartozás mentességi igazolás („0”-ás igazolás), valamint a helyi önkormányzat által kiadott adótartozás mentességi igazolás.
- d) Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy amennyiben a 2.4. a) pontban megfogalmazott azonnali beszedéssel érintett bankszámlája megszűnik vagy megszüntetésre kerül arról 5 napon belül értesíti Támogatót, az újonnan megnyitott bankszámlára vonatkozó tájékoztatással együtt; továbbá Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra is, hogy a megnyitott új bankszámlára jogfolytonosan megadja az azonnali beszedésre vonatkozó meghatalmazást.

2.5. A kikötött biztosíték rendelkezésre állásáról legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítania Kedvezményezettnek. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia. Támogató a beszédési megbízásra szóló felhatalmazást a Kedvezményezett által a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló Támogató általi jóváhagyását követően feloldja.

2.6. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőket bevonhat, köteles azonban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait betartani. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (alvállalkozókat) olyan

egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.

2.7. Kedvezményezett a támogatást kizárólag a támogatott tevékenységhez használhatja fel, esetleges más tevékenysége finanszírozásához közvetetten sem hasznosíthatja.

3. A támogatás összege, forrása

3.1. Jelen szerződés 2.1. pontja szerinti támogatás összege:

234.000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégyezer forint.

A támogatás összege tartalmazza a támogatott költségek áfa tartalmát is.

3.2. Támogató a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeget vissza nem térítendő támogatásként biztosítja, melynek forrása Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének 8. melléklet 10. „Szociális és gyermekvédelmi feladatok” cím 10.3. „Jószolgálati Otthon Közalapítvány nyári tábor támogatása” sora.

4. A támogatás folyósítása és annak feltételei

4.1. Támogató a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeget egy összegben a támogatási szerződés aláírást követő 30 napon belül biztosítja.

4.2. A támogatási összeg kifizetése - a szerződés 4.1. pontjában foglaltaknak megfelelően - a Kedvezményezett **OTP Banknál** vezetett **11736037-20572868** számlaszámú bankszámlájára való átutalással történik.

5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatási összeget kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatokra használhatja fel, azzal, hogy a jelen támogatási összegből finanszírozott működési kiadásait külön köteles nyilvántartani.

5.2. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja: 2025. június 1.

véghatárideje: 2025. július 31.

5.3. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be. Nem minősül közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott program megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol, valamint a pénzügyi lebonyolító.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató Polgármesteri Hivatal Humán Szolgáltatási Főosztálya és Belső Ellenőrzési Osztálya a támogatás odaítélését, illetve a beszámoló elfogadását követő 5 év elteltéig ellenőrizheti.

6.2. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a támogatás odaítélésétől számított 10 évig megfelelően megőrizni és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és segítséget megadni.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásáról részletes szakmai beszámolót és tételes pénzügyi elszámolást készíteni. A szakmai beszámolóban tájékoztatást kell nyújtani a Támogatonak a támogatott feladat cél szerinti megvalósulásáról, a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesüléséről. A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás Kedvezményezett általi benyújtásának határideje **2025. október 31.**

6.3.1. A pénzügyi elszámolást írásban, jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező „Elszámolás” elnevezésű mellékelt formanyomtatvány alapján, a teljes költségvetésről tételes kimutatással, valamint az adott támogatásról – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 165. § (2) bekezdésének megfelelő – számviteli bizonylatok és az elszámolás alátámasztását igazoló dokumentumok (szerződések, számlák, megrendelések, bérkimutatások, banki kivonatok stb.) hitelesített másolataival történik a Támogató Polgármesteri Hivatala Humán Szolgáltatási Főosztálya felé. Az elszámolás alapját képező kiadási dokumentumok keletkezési ideje az 5.2. pontban meghatározott kezdő és befejezési időpontok közé kell, hogy essen. Az elszámolásban szereplő eredeti számlákat záradékkal kell ellátni. **A záradék szövege:** „A költség a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése...../2025. (IV.17.) határozat alapján megítélt számú támogatási szerződés keretében kerül elszámolásra.”

6.4. A Kedvezményezett a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásnak részletes, a felhasználást alátámasztó bizonylatok részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja és ezt követően a benyújtott elszámolást és a vizsgálat eredményét az elfogadásra, illetve az elutasításra jogosult elé terjeszti. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéshozatalt követő 15 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő javítására. Ha Kedvezményezett a felszólításra, hiánypótlásra történő határidőre sem tesz eleget, beszámolási, elszámolási, illetőleg hiánypótlási kötelezettségének, úgy a Támogató érvényesíti a jelen szerződés 7. pontjában meghatározott jogkövetkezményeket.

6.5. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok őrzési helye

megegyezik a Józsolgálati Otthon Közalapítvány székhelyével.

7. A Támogató felmondási joga, a támogatás visszafizetése

7.1. A Támogató a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a jelen szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki, vagy
- c) a Kedvezményezett a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzés tőrési kötelezettségének és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott, vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, a Kedvezményezett az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. §-ában meghatározott kamatnak megfelelő kamattal növelt mértékben – köteles a Támogató K&H Banknál vezetett 10400463-50526570-56851027 számlaszámú bankszámlájára 30 napon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásnak kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének a napja.

7.4. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Ávr-ben meghatározott késedelmi kamatot is megfizetni.

7.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a 7. pontban foglalt bármely kötelezettségeit megszegi, a szerződés létrejöttétől számított két évig Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott költségvetési támogatásokból nem részesülhet.

8. A szerződés módosítása

8.1. Jelen szerződés módosítása a Szerződő Felek közös akaratából, kizárólag írásban

történhet.

8.2. A Kedvezményezettnek a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Szerződés-módosítás keretében sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást az eredeti, vagy a korábban módosított támogatási szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. Az elszámolási határidő módosítására vonatkozó kérelmet az eredeti elszámolási határidő lejártáig kell a Támogatóhoz benyújtani.

8.3. Nincs helye szerződés-módosításnak, ha a módosítás (tartalma szerinti, illetve többszöri módosítás esetén a módosítások összességében) jogszabályba ütközne.

8.4. A Támogató jogosult a Kedvezményezett nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, így az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés-módosítás és a szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (elállás) között.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak, illetve amennyiben ezekben változás következett be, a változást igazoló dokumentumokat a változás bekövetkeztétől számított 15 napon belül benyújtja a támogatást kezelő igazgatósághoz.

9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásáig a Támogató részére átadta a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézmény által ellenjegyzett, a jelen szerződés 2.5. pontjában meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással terhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

10. Záró rendelkezések

10.1. Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

10.2. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Szerződő Felek a magyar jog szabályait – elsősorban a Ptk., az Áht., az

Ávr. – rendelkezéseit tekintik irányadónak.

10.3. Jelen szerződés négy – egymással mindenben megegyező – példányban készült, amelyből – miután azt a Szerződő Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták – három példány a Támogató, egy példány pedig a Kedvezményezett birtokában marad.

Dunaújváros, 2025.

Dunaújváros, 2025.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata képviselőjeként:**

**Jószolgálati Otthon Közalapítvány
képviselőjeként:**

**Pintér Tamás
polgármester
Támogató**

**Gózon-Erdélyi Henriett
kuratóriumi elnök
Kedvezményezett**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Elszámolás
az önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozóan

Szervezet megnevezése:

Szervezet címe:

Szervezet képviselője:

A támogatás jellege (pl.: vissza nem térítendő stb.):

A támogatott tevékenység megnevezése:

A támogatás csekély összegű, **de minimis**nek minősül-e: **IGEN** / **NEM**

A kapott támogatás kimutatása (mérleg):

	Megnevezés	Összeg (Ft.)
1.	Összes bevétel (2+3 sor)	
2.	Saját eszköz	
3.	Önkormányzati támogatások összesen (4+5 sor)	
4.	Ebből működési jellegű támogatás	
5.	Ebből célok szerinti támogatás	
6.	Összes kiadás (7+8 sor)	
7.	Saját forrás	
8.	Önkormányzati támogatások kiadásai összesen (9+10 sor)	
9.	Ebből működési célú kiadások	
10.	Ebből támogatott célok kiadásai	
	Önkormányzati maradványösszeg (3-8 sor)	

Dunaújváros, év hónap nap

Szervezet képviselőjének aláírása
PH.

SZÁMVITELI BIZONYLAT ÖSSZESÍTŐJE (támogatás)

Sor-szám	Kibocsátó neve	Bizonylati sorszám	Kifizetés jogcíme	Szám- la kelte	Teljesítés időpontja	Nettó összeg (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)	Bruttó összeg (Ft)	Támogatásra elszámolt összeg	Fizetés módja	
										Pénztár-bizonylat száma	Bankszámla kivonat száma
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											
13.											
Összesen											

Dunaújváros, év hónap nap

Szervezet képviselőjének aláírása
PH.

SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK ÉS AZOK KÖZTERHEINEK ÖSSZESÍTŐJE

[illegible]

Dunaújváros, év hónap nap

Szervezet képviselőjének aláírása
PH.

5. melléklet a 26/2016. (X.21.) önkormányzati rendelethez¹⁹

Támogatási kérelem

Dunaújvárosi Polgármesteri Hivatala
Humán Szolgáltatási Főosztály
Intézményigazgatási Osztály

427

Érk. 2025 MÁRC 28. Üi.: Bocor Zoltán
Átv.: Főoszt.v.: Hódy Zoltán

I. Kérelmező azonosító adatai:

Név / cégnév / szervezet
neve:

Jószolgálati Otthon Közalapítvány

Székhely / lakcím:

2400 Dunaújváros Liget köz 6.

Levelezési cím:

ua.

Adóazonosító szám /
adóazonosító jel:

18494125-2-07

Telefonszáma:

06 - 25 510 250

+36 20 9920 315

e-mail címe:

kozponti@joszoli.hu

Dunaújvárosi Polgármesteri Hivatala Humán Szolgáltatási Főosztály Intézményigazgatási Osztály
2025-03-31
VP / 26622-3 / 2025 Szám / Tárgy / Értékelés

II. Cég / szervezet/pénzügyi bonyolító esetében további adatok:

Képviselő neve:

Gózon-Erdélyi Henriett

Kapcsolattartó neve és elérhetősége:

Gózon-Erdélyi Henriett

címe

2400 Dunaújváros Liget köz 6.

telefonszáma

06 - 25 510 250

+36 20 9920 315

e-mail címe	kozponti@joszoli.hu
-------------	---------------------

Szervezeti forma:

közalapítvány

Statisztikai kód/ nyilvántartásba vételi okirat
száma:

727

Nyilvántartásba vevő szerv:

Fejér Vármegyei Bíróság

III. Támogatási kérelem adatai:

¹⁹ 26/2016. (X.21.) önkormányzati rendelet 5. mellékletével kiegészült melléklet

Táborozás Balatonszabadiban

A kérelem tárgya, megnevezése:

A kérelem tárgyának rövid ismertetése (célok, várható hatás):

A József Attila Otthon Közalapítvány szociálisan rászorult ellátottjainak és kísérőiknek táborozása Balatonszabadiban.

Megvalósítás (program) tervezett időpontja 2025. június 18-20
(kezdés és befejezés pontos időpontja):

Tervezett részletes költségvetés:

Szállás 6.500 Ft/fő/éj (2 éjszaka, 18 fő)

234 000 Ft

IFA 550Ft/fő/éj

19 800 Ft

.....Ft

.....Ft

.....Ft

.....Ft

.....Ft

Költségvetés teljes összege:

253 800

Ft

A megvalósításra tervezett saját pénzüsszeg
(önerő).

19 800

Ft

Egyéb forrásból származó támogatások:

.....Ft

.....Ft

.....Ft

A pályázaton igényelt ÁFA- t is tartalmazó
pénzüsszeg:

234 000 Ft.

Számlavezető bank neve, bankszámlaszám: OTB

11736037 - 20572868 - _____

IV. Egyéb adatok:

A tárgyévben és az azt megelőző három évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások

időpont	célja	forrása	összege
2024. 05.20	Balatonszabadi táborozás		234 000 Ft.
2023.10.27.	Ability park ellenőrzése		144 780 Ft.
2023.05.09.	Balatonszabadi táborozás		234 000 Ft.
2022.05.30	Balatonszabadi táborozás		198 000Ft.

Kötelezően csatolandó mellékletek listája:

- kérelmező három hónapnál nem régebbi cégkivonata vagy a bejegyzés szerint illetékes bejegyző által kiadott három hónapnál nem régebbi hitelesített másolat és az alapító okirat az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan,
- aláírási címpéldány másolata,
- saját forrás megléte esetén igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról,
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének 1., 1a., 1b.,1c., mellékletei.”

Dátum: Dunaújváros, 2025.03.25

Aláírás/Cégszerű aláírás: