

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025. május 15.

Az előterjesztés címe: Javaslat a Dunanett Nonprofit Kft. 2024. évi éves beszámolójának elfogadására, valamint Dunanett Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjai, könyvvizsgálója és ügyvezetője megválasztására

Előterjesztő: Pintér Tamás Polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság

2025. 05. 13.

Meghívott:

Az előterjesztés rövid tartalma:

A Dunanett Nonprofit Kft. megküldte a 2024. évi éves beszámolóját és a 2024. évi üzleti jelentését Dunaújváros MJV Önkormányzata részére elfogadás céljából. Továbbá az ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok és a könyvvizsgáló megbízatása is lejárt, ennek okán szükséges dönteni személyi kérdésekről is.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Vagyonkezelési Osztály Iktatószám: KP/31616/2025

Ügyintéző neve:

Engyel László

Szervezeti egység vezető aláírása:

Dr. Vántus Judit osztályvezető

.....

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.05.08.

.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025.05.08.

.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

.....

javaslat

a Dunanett Nonprofit Kft. 2024. évi éves beszámolójának elfogadására, az ügyvezető igazgató felmentvénye tárgyalására, valamint Dunanett Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjai, könyvvizsgálója és ügyvezetője megválasztására

Tisztelt Közgyűlés!

A Dunanett Nonprofit Kft. a Közgyűlés, mint tulajdonos részére megküldte a gazdasági társaság 2024. évi üzleti évről szóló

- a 2024. évi mérlegbeszámolót (a I. határozati javaslat 1. számú melléklete),
- a 2024. évi eredménykimutatását (a I. határozati javaslat 2. számú melléklete),
- a 2024. évi kiegészítő mellékletet (a I. határozati javaslat 3. számú melléklete),
- a 2024. évi üzleti jelentését (a I. határozati javaslat 4. számú melléklete).

A független könyvvizsgálói jelentés (az előterjesztés 1. számú melléklet) szerint az éves beszámoló megbízható valós képet ad a gazdasági társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.

A független könyvvizsgálói jelentés a Dunanett Nonprofit Kft. 2024. üzleti évre készített éves beszámolóját korlátozás nélkül 1.634.411 eFt mérleg főösszeggel, 104.996 eFt adózott eredménnyel (nyereség) hitelesítette.

A Felügyelőbizottság (az előterjesztés 2. számú melléklete: felügyelőbizottsági jegyzőkönyv) a gazdasági társaság 2024. évi éves beszámolóját elfogadta.

A felügyelőbizottság javaslatot tett a könyvvizsgáló személyére (HH.Control Kft.). (az előterjesztés 2. számú melléklete)

Az előterjesztést tárgyalta a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság. A bizottság elnöke a bizottság véleményét szóban ismerteti a közgyűlésen.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2025. (V.15.) határozata

a Dunanett Nonprofit Kft. 2024. évi éves beszámolójának, üzleti jelentésének, valamint a 2025. évi üzleti tervének elfogadásáról elfogadásáról:

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunanett Nonprofit Kft. 2024. évi beszámolóját 1.634.411 eFt mérleg főösszeggel 104.996 e Ft (nyereség) adózott eredménnyel a határozat 1. 2. 3. számú mellékletei szerint, az üzleti jelentését a határozat 4. számú melléklete szerint azzal, hogy az adózott eredményt eredménytartalékba kell helyezni.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése elfogadja a Dunanett Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tervét a határozat 5. számú melléklete szerint.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az 1. pontban elfogadott beszámolóval lezárt üzleti évre prémiumot nem fizet, valamint a 2025. évre prémiumfeladatot nem tűz ki Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Felelős: - a határozat közléséért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

a Dunanett Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

Határidő: a határozat közlésére: 2025. május 23.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2025. (V.15.) határozata

a Dunanett Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjai megválasztásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése, az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 15/2015. (V.22.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése 5) pontja alapján, a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. felügyelőbizottsági tagjai, könyvvizsgálója megbízatása lejártja miatt.

Kálló Gergelyt (an: Jakubecz Éva, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Ágacska u. 5., Friedl Lászlót (an: Böde Éva, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Római krt. 29. 2. 1.) és Kertész Editet (an: Buzgó Irma, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Erdő sor 39. 3. 4.) változatlan díjazás mellett új felügyelőbizottsági tagoknak megválasztja 2025. június 01-től, 2026. május 31-ig szóló határozott időtartamra, valamint

HH.Control Kft.-t (székhely: 2330 Dunaharaszti, Rónai Gy. u. 27.; Cégjegyzékszám: 13 09 153660; Adószám: 11106746-2-07; képviseli: dr. Hegyiné Harangi Erzsébet, MKVK: 001179) választja meg a társaság új könyvvizsgálójának, 2025. június 01-től 2026. május 31-ig, 140.000,- Ft/hó + Áfa megbízási díj mellett.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a polgármestert a határozat közlésére, továbbá a társaság által előkészített alapító okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság véleményének kikérését követően.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a Dunanett NKft. ügyvezetője
- a határozat végrehajtásának előkészítéséért:
a vagyongazdálkodási osztály vezetője

Határidő: - a határozat közlésére: 2025. május 23.

- az alapító okirat módosítás, valamint a munkaszerződés aláírására: a határozat közlésétől számított 30 napon belül

III. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2025. (V.15.) határozata

Dunanett Nonprofit Kft. vezető tisztségviselője megválasztásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 15/2015. (V.22.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése 5) pontja alapján, a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője megbízatása lejártja miatt a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. új ügyvezetőjének Horváth Anitát (születési hely, idő: Székesfehérvár, 1980.04.26, anyja neve: Boros Rozália, lakcíme: 2459 Rácalmás, Illyés Gyula u. 5., adóazonosító szám: 8413880734) választja meg, 2025. június 01. napjától 2027. május 31. napjáig, megbízási jogviszonyban, megbízási díj nélkül.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére és a jelen határozat mellékleteként csatolt megbízási szerződés, és alapító okirat módosítása, valamint egységes szerkezetbe foglalt okirat aláírására jelen határozat szerint.

Felelős: - a határozat közléséért:

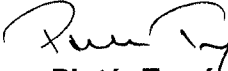
a polgármester

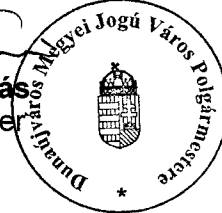
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: a határozat közlésére: 2025. május 23.

Dunaújváros, 2025. május 06.


Pintér Tamás
polgármester



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (2400 Dunaújváros, Budai N. A. út. 2.) képviseli: Pintér Tamás Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere meghatalmazott tulajdonosi képviselője, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 249/2022. (V.19) határozata alapján, mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **Horváth Anita** (születési hely, idő: Dunaújváros, 1980.04.26, anyja neve: Boros Rozália, lakcíme: 2459 Rácalmás, Illyés Gy. u. 5., adóazonosító szám: 8412880734; társadalombiztosítási azonosító jel: 085885642, személyazonosító igazolvány száma: 886259PE) között az alábbi feltételekkel.

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó a Megbízott 2025. év június 01. napjától kezdődően 2026. május 31. napjáig terjedő határozott időtartamra létesített megbízási jogviszony keretében foglalkoztatja a jelen megbízási szerződésben foglaltak szerint Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2025. (V.15.) határozata alapján. A vezető állású Megbízott feladata a társaság ügyvezetése. A vezető állású Megbízott megnevezése: ügyvezető.

2. Az ügyvezető főbb feladatai:

- a) a társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy a társaság alapító okirata alapján nem tartoznak a társaság legfőbb szervének vagy más társasági szervnek a hatáskörébe;
- b) az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése,
- c) a gazdasági társaság törvényes képviselőjeként a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt;
- d) a társaság cégjegyzése;
- e) a Megbízói jogok gyakorlása az irányítása alá tartozó Megbízott felett;
- f) Kft.-t érintő ügyekben az önkormányzati bizottsági üléseken és közgyűlésen történő részvétel,
- g) a Kft. gazdaságilag eredményes működtetése;
- h) az éves beszámoló elkészítése a tárgyévet követő év március 31. napjáig;
- i) az éves üzleti terv elkészítése;
- j) a gazdasági társaság éves mérlegbeszámolóján kívül negyedévente köteles adatot szolgáltatni Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 438/2024. (IX.19.) határozatában foglaltak szerint. Az adatszolgáltatás elmulasztása esetén a munkaviszony felmondható.
- k) a gazdasági társaság üzleti tervét köteles beküldeni a tárgy év december 15-ig a tulajdonos, Dunaújváros MJV Önkormányzata részére. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 438/2024. (IX.19.) határozatában foglaltak szerint. Az adatszolgáltatás elmulasztása esetén a munkaviszony felmondható.

3. A megbízott a megbízási jogviszony fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a megbízó jogsgazdasági érdekeit veszélyezteti. Amegbízott köteles a társaság üzleti titkait megőrizni.

4. A vezető állású Megbízottra vonatkozó szabályokat az alapító okirat, illetve a társaság legfőbb szervének határozatai tartalmazzák. A vezető állású Megbízott feladatát önállóan látja el. E minőségében csak a jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve.

5. 1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a vezető állású Megbízotti feladatokat megbízási díj nélkül látja el.

Besorolási kategória: Vezető I. (A.n.) FEOR: 1342.

5.2.

Egyéb juttatások:

5.2.1. A Megbízott jogosult mindazon bér- és egyéb juttatásokra, anyagi elismerésekre, valamint jóléti és szociális, kulturális szolgáltatások igénybevételére, amelyekben a Társaság alkalmazottai részesülnek.

5.2.2. A Megbízó és a Megbízott megállapodnak abban, hogy a Megbízott munkakörének ellátásához

15. A megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen megbízás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatosan tudomására jutott és a megbízó gazdasági működése szempontjából jelentős - így különösen a megbízó gazdasági kapcsolataira, szerződéses jogviszonyaira, ügymenetére, ügyfeleire és működésére vonatkozó - információkat a jogviszony megszűnését követő 3 évig harmadik személy tudomására nem hozza.

16. A felek jogvita esetére a Dunaújvárosi Járásbíróság hatáskörét és illetékességét kötik ki.

17. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Dunaújváros, 2025. május

Dunaújváros, 2025. május ...

Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft.
Megbízó
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tag
képviselőként:
Pintér Tamás polgármester

Horváth Anita
ügyvezető
Megbízott

Dunaújvárosi Helyi Önkormányzat Községi Képviselete
.../2024. (V.15.) I. sz. hat.

1	1	4	5	4	2	7	6	3	8	1	1	5	7	2	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjele

0	7	-	0	9	-	0	0	4	8	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

1. melléklet

Dunanett Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

2400 Dunaújváros Budai N. A. út 2. , 25-434-530

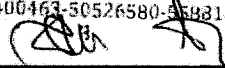
a vállalkozás címe, telefonszáma

2024.

Éves beszámoló

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
2400 Dunaújváros, Budai N. A. út 2.
Adószám: 11424276-2-07
K&H: 10400463-50526580-55981011


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunanett Nonprofit Kft.

"A" Mérleg

1 / 1

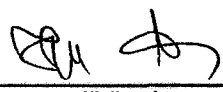
Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2.+10.+18 sor)	638 686	0	615 740
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)	2 349	0	514
3.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
4.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
5.	3. Vagyoni értékű jogok	0	0	0
6.	4. Szellemi termékek	2 349	0	514
7.	5. Üzleti vagy cégérték	0	0	0
8.	6. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
9.	7. Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	615 244	0	594 133
11.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	468 507	0	466 476
12.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	99 144	0	71 762
13.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	35 853	0	25 386
14.	4. Tenyészállatok	0	0	0
15.	5. Beruházások, felújítások	11 740	0	30 509
16.	6. Beruházásokra adott előlegek	0	0	0
17.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sorok)	21 093	0	21 093
19.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	19 393	0	19 393
20.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
21.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
22.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
23.	5. Egyéb tartós részesedés	1 700	0	1 700
24.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
25.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön	0	0	0
26.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
27.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
28.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0	0	0

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
2400 Dunaújváros, Fehérvári út 2.
Adószám: 11454276-07
K&H: 10400463-5002660055881011


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunanett Nonprofit Kft.

"A" Mérleg

1 / 2

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29.	B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53)	1 057 998	0	1 017 409
30.	I. KÉSZLETEK (31-36. sorok)	11 342	0	10 297
31.	1. Anyagok	11 051	0	9 946
32.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0
33.	3. Növendék-, hizó- és egyéb állatok	0	0	0
34.	4. Késztermékek	0	0	0
35.	5. Áruk	291	0	280
36.	6. Készletekre adott előlegek	0	0	71
37.	II. KÖVETELÉSEK (38.-45.sorok)	381 144	0	458 768
38.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	298 587	0	347 050
39.	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	36 771	0	95 604
40.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
41.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
42.	5. Váltókövetelések	0	0	0
43.	6. Egyéb követelések	45 786	0	16 114
44.	7. Követelések értékelési különbözete	0	0	0
45.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0	0
46.	III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52. sorok)	0	0	0
47.	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
48.	2. Jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
49.	3. Egyéb részesedés	0	0	0
50.	4. Saját részvények, saját üzletrészek	0	0	0
51.	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
52.	6. Értékpapírok értékelési különbözete	0	0	0
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55.sorok)	665 512	0	548 344
54.	1. Pénztár, csekkek	690	0	743
55.	2. Bankbetétek	664 822	0	547 601
56.	C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sorok)	1 815	0	1 262
57.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	67	0	0
58.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 748	0	1 262
59.	3. Halasztott ráfordítások	0	0	0
60.	ESZKÖZÖK összesen (1.+29.+56)	1 698 499	0	1 634 411

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
2400 Dunaújváros, Fudarkócs A. út 2.
Adószám: 11401276-0-07
K&H: 10400463-50526580-55881011

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunanett Nonprofit Kft.

"A" Mérleg

1 / 3

Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61.	D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67.+68+71.)	517 835	0	622 830
62.	I. JEGYZETT TŐKE	73 800	0	73 800
63.	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
64.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
65.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	339 895	0	425 141
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	18 893	0	18 893
68.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	0	0	0
69.	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	0	0	0
70.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0	0	0
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	85 247	0	104 996
72.	E. Céltartalékok (73-75)	666 885	0	666 885
73.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	647 952	0	647 952
74.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	18 933	0	18 933
75.	3. Egyéb céltartalék	0	0	0
76.	F. Kötelezettségek (77.+ 82.+ 92. sor)	436 177	0	296 125
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sorok)	0	0	0
78.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
79.	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
80.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
81.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0	0	0

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.

2400 Dunaújváros, Budai N. Á. út 2.

Adószám: 11454276-2-07

K&H: 10400463-50526580-55881011

3.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunanett Nonprofit Kft.

"A" Mérleg

1 / 4

Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sorok)	6 712	0	0
83.	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
84.	2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények	0	0	0
85.	3. Tartozások kötvény kibocsátásból	0	0	0
86.	4. Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
87.	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
88.	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
89.	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	0	0	0
90.	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
91.	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	6 712	0	0
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)	429 465	0	296 125
93.	1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
94.	- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0	0
95.	2. Rövid lejáratú hitelek	2 910	0	1 651
96.	3. Vevőktől kapott előlegek	390	0	390
97.	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	207 514	0	80 802
98.	5. Váltótartozások	0	0	0
99.	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	72 836	0	93 779
100.	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	0	0	0
101.	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
102.	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	145 815	0	119 503
103.	10. Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0	0
104.	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0	0	0
105.	G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sorok)	77 602	0	48 571
106.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
107.	2. Költések, tartozások passzív időbeli elhatárolása	48 439	0	48 571
108.	3. Halasztott bevételek	29 163	0	0
109.	Források összesen (61.+72.+76.+105. sor)	1 698 499	0	1 634 411

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
2400 Dunaújváros, Budai S.
Adószám: 11 411 111-111-111
K&H: 10400463-50524380-55381011
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statistikai számjel: 11454276-3811-572-07

Cégjegyzék szám: 07-09-004838

Dunanett Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás
(Összköltség eljárással)

2 / 1

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 520 274	0	1 380 496
2.	02. Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0
3.	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	2 520 274	0	1 380 496
4.	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
5.	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
6.	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03+04)	0	0	0
7.	III. EGYÉB BEVÉTELEK	216 800	0	42 892
8.	Ebből: visszairt értékvesztés	2 320	0	0
9.	05. Anyagköltség	768 604	0	176 067
10.	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	717 905	0	394 189
11.	07. Egyéb szolgáltatások értéke	31 504	0	27 700
12.	08. Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	1 819
13.	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 293	0	3 047
14.	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	1 520 306	0	602 822
15.	10. Bérköltség	667 917	0	517 627
16.	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	40 169	0	31 154
17.	12. Bérjárulékok	72 392	0	58 082
18.	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	780 478	0	606 863
19.	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	55 897	0	57 360
20.	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	302 097	0	48 144
21.	Ebből: értékvesztés	0	0	0
22.	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	78 296	0	108 199

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
1100 Dunaújváros, Budai N. Á. utca
Adószám: 11454276-2-07
KSH: 10400463-50526580-558810
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunanett Nonprofit Kft.

Eredménykimutatás
(Összköltség eljárással)
2 / 2

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
24.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
25.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
26.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
27.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	546
28.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
29.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	26 865	0	8 067
30.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
31.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0	38
32.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
33.	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	26 865	0	8 651
34.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
35.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
36.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
37.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
38.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	3 047	0	412
39.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
40.	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
41.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	24	0	0
42.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
43.	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21+22)	3 071	0	412
44.	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	23 794	0	8 239
45.	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	102 090	0	116 438
46.	X. Adófizetési kötelezettség	16 843	0	11 442
47.	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	85 247	0	104 996

Dunaújváros, 2025. május 06.

DUNANETT NONPROFIT K

2400 Dunaújváros, Rudai N. Á.

Adószám: 11454276-2-07

K&H: 10400463-50526586-558815

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Független Könyvvizsgálói Jelentés**A DUNANETT NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG
tulajdonosainak**

Elvégeztem a DUNANETT NONPROFIT KFT. (székhely: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal u.2., Cg: 07-09-004838, adószám: 11454276-2-07) (továbbiakban: "a Társaság") mellékelt 2024. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege: 1.634.411 eFt, az adózott eredménye: 104.996 eFt nyereség –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendelkezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján az én felelősségem továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményem szerint a **DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi üzleti jelentése** minden lényeges vonatkozásban összhangban van a **DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi éves beszámolójával** és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondok véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásomra, így e tekintetben nincs jelentenivalóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéetegy a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozás tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerezek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.



Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

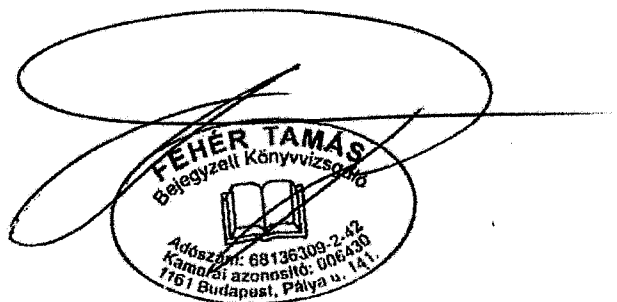
Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

Értékelem az éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom – egyéb kérdések mellett- a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dátum: Budapest 2025.05.05.

Kamarai tagkönyvvizsgáló aláírása
Kamarai tagkönyvvizsgáló neve: Fehér Tamás
Nyilvántartási szám: 006430



Dunaújvárosi MűV Önkormányzat Központja
-/2025. (V.15.) 1. hat.

1	1	4	5	4	2	7	6	3	8	1	1	5	7	2	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjele

J. Kertész melléklete

0	7	-	0	9	-	0	0	4	8	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Dunanett Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

2400 Dunaújváros Budai N. A. út 2. , 25-434-530

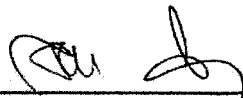
a vállalkozás címe, telefonszáma

2024.

Éves beszámoló

Kiegészítő melléklet

Dunaújváros, 2025. május 06.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS KIEGÉSZÍTÉSEK	2
II. A SZÁMVITELI POLITIKÁNK FŐBB VONÁSAI	4
III. ÉRTÉKELÉSI ELJÁRÁSOK A MÉRLEGBEN	5
IV. A MÉRLEG EGYES TÉTELEIHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK	7
V. AZ EREDMÉNY-KIMUTATÁS EGYES TÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE	9
VI. TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ KIEGÉSZÍTÉSEK	11

Mellékletek:

1. sz. melléklet	Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása
2. sz. melléklet	Egyéb bevételek, egyéb szolgáltatások, egyéb ráfordítások részletezése
3. sz. melléklet	Igénybevett szolgáltatások részletes kimutatása
4. sz. melléklet	Foglalkoztatottak létszám és béradatainak kimutatása
5. sz. melléklet	Egyéb követelések, egyéb kötelezettségek részletezése
6. sz. melléklet	Időbeli elhatárolások részletezése
7. sz. melléklet	Cash-flow kimutatás
8. sz. melléklet	Kimutatás a vagyoni helyzetről
9. sz. melléklet	Kimutatás a pénzügyi helyzetről
10. sz. melléklet	Jövedelmezőség alakulása
11. sz. melléklet	Árbevétel-személyi költség kapcsolata
12. sz. melléklet	Költségszerkezet alakulása
13. sz. melléklet	A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök kimutatása
14. sz. melléklet	Környezetvédelmi jelentés
15. sz. melléklet	Közzolgáltatás beszámolója

I. Általános kiegészítések

Társaságunk 1997. január 1-én jött létre a DVG Dunaújvárosi Városgazdálkodási Részvénytársaság alapításával 29.960 ezer Ft törzstőkével.

Működési formája: Korlátolt Felelősségű Társaság

2014. július 01 napjától Dunanett Nonprofit Kft. -ként működik, mivel törvényi előírások alapján közszolgáltató csak nonprofit lehet.

Adószáma: 11454276-2-07

Cégjegyzék száma: 07-09-004838

Statisztikai jelzőszáma: 11454276-3811-572-07

Társadalombiztosítási törzsszám: 470015

Számlavezető pénzintézetek:

OTP Bank Nyrt: 11736037-20559630

K&H Bank: 10400463-50526580-55881011

2014.11.25 napjától 100 %-os tulajdonosunk:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Cégjegyzésre és a beszámoló aláírására jogosult vezető:

2021.03.25-től 2024.02.28-ig **Bencsik István ügyvezető igazgató**

2024.03.01-től **Horváth Anita ügyvezető**

A társaság kamarai tag könyvvizsgálója: Fehér Tamás

(1161 Budapest, Pálya u. 141. 3/6.)

Könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási szám: 006430

Beszámolót készítette: Gombosné Benkovich Magdolna (gazdasági osztályvezető) (reg.szám: 212733)

A társaság fő tevékenységi köre a TEÁOR (03) szerint „3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése”.

A vállalkozás folytatásának elve

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a Társaság a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése.

További főbb tevékenységi körök a következők:

- Szennyeződés-mentesítés
- Hulladék-nagykereskedelem
- Közúti teherszállítás
- Szárazföldi szállítást segítő tevékenység
- Tárolás, raktározás
- Ingatlan bérbeadás, üzemeltetés

➤ Edényzet bérbeadás

Társaságunk alapvetően közszolgáltatói alvállalkozóként a város és a környező települések alapellátási körébe tartozó közfeladatot látja el. Végzi a települési hulladékok gyűjtését, gondoskodik azok elszállításáról és elhelyezéséről. Emellett foglalkozunk hulladékgyűjtő edényzet bérbeadásával, valamint irodák bérbeadásával.

2013. január 1 napjától a Közép - Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Konzorcium tagjaként végeztük közszolgáltatási tevékenységünket 2017.09.30-ig.

2017.10.01-től 2020.03.31-ig mint a Vertikál Nonprofit Zrt. közszolgáltatói alvállalkozója végeztük hulladékgazdálkodási feladatainkat, majd 2020.04.01-től 2023.06.30.-ig mint a Vertikál Nonprofit Zrt. közszolgáltatói alvállalkozójának a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft alvállalkozójaként az alábbi szolgáltatási területeken:

Nyugati -Régió

Centrál -Régió

Északi -Régió

Alap	1 940	Baracs	3 678	Adony	4 156
Alsószentiván	561	Daruszentmiklós	1 288	Beloianisz	1 126
Bikács	421	Dunaföldvár	8 431	Besnyő	1 822
Cece	2 598	Dunaújváros	42 551	Ercsi	8 477
Kisszékely	303	Előszállás	2 350	Ivácsa	2 842
Nagykarácsony	1 389	Kisapostag	1 530	Perkáta	4 140
Nagyszékely	417	Kulcs	3 607	Pusztaszabolcs	6 083
Németkér	1 653	Mezőfalva	4 758	Ráckeresztúr	3 583
Pálfa	1 498	Nagyvenyim	4 284	Sárosd	3 300
Sáregres	734	Rácalmás	4 993	Szabadegyháza	2 067
Simontornya	3 871	Összesen:	77 470	Törökbálint	14 621
Tolnanémedi	971			Hantos	957
Vajta	870			Igar	859
Összesen:	17 226			Mezőszilas	2 113
				Nagylók	1 035
				Sárbogárd	11 974
				Dég	2 147
				Sárkeresztúr	2 662
				Sárszentágota	1 362
				Összesen:	75 318

2023.06.30. napjával a hulladékgazdálkodásban a közszolgáltatási rendszer megszűnt és 2023.07.01. nappal koncesszori rendszer került bevezetésre, melyben a koncesszor szerepét a MOHU Mol Zrt. tölti be.

A koncesszori rendszerben a Dél-Dunántúli régióban 2023.07.01. napjától a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Kft. a régiókoordinátor. Társaságunk 2023 II. félévére a KHG Kft alvállalkozójával, a Vertikál Nonprofit Zrt.-vel kötött közreműködői szerződést az az alábbi szolgáltatási területre:

Nyugati -Régió**Centrál -Régió****Északi -Régió**

Alap	1 940	Baracs	3 678	Perkátá	4 140
Bikács	421	Daruszentmiklós	1 288	Pusztaszabolcs	6 083
Nagykarácsony	1 389	Dunaföldvár	8 431	Sárosd	3 300
Simontornya	3 871	Dunaújváros	42 551	Szabadegyháza	2 067
		Előszállás	2 350	Sárbogárd	11 974
		Kisapostag	1 530		
		Kulcs	3 607		
		Mezőfalva	4 758		
		Nagyvenyim	4 284		
		Rácalmás	4 993		
Összesen:	7 621	Összesen:	77 470	Összesen:	27 564

A megkurtított szolgáltatási területünk nagysága bizonyítja, hogy társaságunk még jelentős értéket képvisel a régióban.

A 2004 évtől működtetett szervezett szelektív hulladékkezelés Dunaújvárosban továbbra is sikeresen működik.

A Dunaújvárosi Hulladékudvarban a lakosság a szelektíven gyűjtött hulladékát díjmentesen helyezheti el, a dunaújvárosi hulladékudvart 2024. május 02. napjától.

II. A számviteli politikánk főbb vonásai

A számviteli politika kidolgozásánál biztosítottuk a számviteli törvény előírásainak és szabályainak érvényesülését, a társaság feltételeihez és adottságaihoz igazodva.

Számviteli politikánk meghatározza a számviteli törvény szabályaival összhangban a társaság teljes körű adat-számbavételi, adatfeldolgozási rendjét, az értékelési módokat és az elszámolási megoldások teljes körét.

Végző célja olyan számviteli tevékenység kialakítása, a személyi és tárgyi feltételek megteremtésével egyidejűleg, mely biztosítja a megbízható és valós összkép megteremtését.

A társaság könyvvezetése, számviteli politikája folyamatosan érvényesíti a számviteli törvényben meghatározott alapelveket.

Társaságunk az analitikus, és főkönyvi nyilvántartásokat, valamint a főkönyvi és folyószámla-kivonatokat, számítógépen készíti el a Servantes Integrált ügyviteli programcsomag alkalmazásával.

A könyvvezetés módja: kettős könyvvitel. Költségeink költség-nemenként kerülnek könyvelésre. A könyvelés havi periódusban történik.

A mérleg formája: Vállalkozásunk Éves Beszámolót készít a Számviteli tv. 1. Melléklete szerint előírt „A” változatnak megfelelő tagolásban.

Az eredmény-kimutatás formája: Összköltségeljárásra épülő a Számviteli tv. 2. Melléklete szerinti „A” változat szerint készítjük el eredmény-kimutatásunkat.

A mérlegkészítés időpontját a korábbi évektől eltérően, ügyvezetői döntéssel a mérlegfordulónaphoz korábbi, 2023. február 26.-i dátummal határoztuk meg.

Könyvelési tételeink alapbizonylatokkal, az egyes mérlegsorok leltárakkal kerültek alátámasztásra.

Jelentős hiba meghatározása: ha a hiba feltárásának az évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszeg 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint."

III. Értékelési eljárások a mérlegben

A befektetett eszközök értékelése

Társaságunk a mérlegben az immateriális javakat, a tárgyi eszközöket a Számviteli Törvény előírásainak megfelelően beszerzési, illetve előállítási költségeken értékeli, csökkentve az értékcsökkenési leírás értékével.

A beruházásokat szintén beszerzési áron, illetve saját vállalkozásban végzett beruházás esetén, előállítási költségen szerepeltetjük.

➤ Immateriális javak

Az immateriális javaknál vagyoni értékű joggal és szellemi termékkel rendelkezik Társaságunk, melynek értékcsökkenését a Számviteli Törvény alapján határoztuk meg.

➤ Tárgyi eszközök

A tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenésének elszámolása a használati idő függvényében bruttó érték alapján lineáris módszerrel történt.

A 200 eFt egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközöket a használatba vételkor egyösszegű értékcsökkenési leírásként számoltuk el.

A számviteli politika részletesen rögzíti a tárgyi eszközzé minősítést, továbbá azt, hogy a tárgyi eszközök bővítését, vagy új tárgyi eszköz előállítását, felújítását milyen rend szerint kell lebonyolítani. Nem számolunk maradványértékkel, ha az nem jelentős, vagyis a használati idő végén az eszköz várható forgalmi értéke nem éri el az egyévi értékcsökkenés összegét.

Maradványérték képzését az újonnan beszerzett és nagy értékű járművekre határoztunk meg, figyelembe véve a jármű igénybevételét és futási teljesítményét, valamint az elhasználódás mértékét.

➤ **Befektetett pénzügyi eszközök**

Azokat tekintjük befektetett eszközöknek, amelyeket a tartós jövedelem elérése céljából, vagy az irányítási, ellenőrzési lehetőség érdekében vásároltunk meg.

A befektetett pénzügyi eszközök értékelési szempontjait a számviteli politika rögzíti.

A Közép-Duna Vidéki Régió Hulladékgazdálkodási Vagyongazdálkodási és Közföldkezelő Zrt. megalakulásával társaságunk, mint alapító, tartós részesedéssel rendelkezik benne.

2014.01.13 nappal 500.000 Ft törzstőkével taggyűlési hozzájárulással megalakította a DEDNETT Kft-t, mely névváltozás miatt jelenleg Dunanett Vagyongazdálkodási és Közföldkezelő Kft. néven folytatja működését.

Törvényi előírások miatt szükségessé vált a tőkeemelés, melynek pénzügyi fedezetét pótbefizetéssel a tulajdonos DMJV Önkormányzata támogatta.

Forgóeszközök értékelése

➤ **Készletek**

A vásárolt segédanyag készletről évente leltár készül, amely alapján történik az anyagfelhasználás elszámolása.

A készletek közül az üzemanyagok (gázolaj) felhasználáskor kerülnek elszámolásra, átlagos beszerzési áron.

Év végén leltárral támasztjuk alá a meglévő üzemanyagkészletet.

➤ **Követelések**

Társaságunk a szolgáltatásokból, áruszállításból származó követelésekről analitikus nyilvántartást vezet, melyet számlázott, elfogadott összegben tart nyilván.

A kapcsolt vállalkozásokkal szemben fennálló követeléseket külön tartjuk nyilván.

Értékvesztés elszámolása: 2024. évben 2.320 E Ft korábban elszámolt értékvesztés visszaírással került, melyet egyéb bevételeként számoltunk el.

A számítást a 8. Sz. melléklet szemlélteti.

Külföldi pénzügyi értékre szóló követelésünk nem volt.

Behajthatatlan követelés

Behajthatatlan követelés értékének megállapítása érdekében a tartozásokat az alábbi szempontok szerint vizsgáltuk meg:

- Az adós ismeretlen helyre távozott.
- Az adós elhalálozott.
- Az önkormányzatok jegyzői által megküldött feljegyzések alapján.
- Felszámolás alatt állt és a felszámolás befejeződött.
- Végrehajtó nyilatkozata szerint sem ingó, sem ingatlan vagyonnal nem rendelkezik.
- Bíróság a céget hivatalból törölte.
- Bírósági végzés alapján.
- Elévülés

➤ **Pénzeszközök**

A pénzeszközöket banki és pénztári bizonylatok alapján nominál értéken számoltuk el. Társaságunk rendelkezik valutával. Év végén árfolyamkülönbözet elszámolására került sor.

Aktív időbeli elhatárolások

A mérleg fordulónapja előtt keletkezett olyan kiadásokat, amelyek költségként, ráfordításként csak a mérleg fordulónapját követő időszakba számolhatók el, illetve olyan bevételeket, amelyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandók el aktív időbeli elhatárolásként kell kimutatni.

Saját tőke alakulása

A saját tőke elemeinek elszámolása a Számviteli Törvény előírásai szerint történik.

Kötelezettségek

Társaságunknál hosszú és rövid lejáratú kötelezettségek vannak elszámolva, melyek elszámolása a számviteli politikában leírtak szerint történik.

Külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségünk 2024.12.31. napján nem volt.

Készfizető kezességét nem tartunk nyilván.

A kapcsolt vállalkozásokkal szemben fennálló kötelezettségeinket külön tartjuk nyilván.

Passzív időbeli elhatárolás

Passzív időbeli elhatárolásként kerül kimutatásra a tárgyév terhelő, de csak ezt követően felmerült költség.

Itt kerülnek elszámolásra a kapott támogatások, valamint a vezetők és a dolgozók részére elkülönített ki nem fizetett prémium, jutalom, Jelenleg a passzív elhatárolások között 2012-2013 év között tervezett, de ki nem fizetett jutalmak vannak.

Ezek kifizetésére likviditási gondok miatt nem került sor.

IV. A mérleg egyes tételeihez kapcsolódó kiegészítések

A társaság mérlegfőösszege 31 %-kal, 64.088 E Ft-tal csökkent 2023. évhez viszonyítva.

Az egyes mérlegtételekhez kapcsolódva az 1. sz. mellékletben külön részletezzük az immateriális javak, valamint a tárgyi eszközök bruttó és nettó értékének alakulását, valamint az értékcsökkenés adatait.

Befejezetlen beruházást 30.590 E Ft értékben tartunk nyilván, mely személtlerakó létesítéséhez kapcsolódik.

Az egyéb tartós részesedés mérlegsoron a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Vagyongkezelő és Közszolgáltató Zrt-ben lévő részvényeink, illetve a Dunanett Vagyongkezelő Kft.-ben lévő részesedés szerepel. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Vagyongkezelő és Közszolgáltató Zrt 2021. július 23.-án jogerősen felszámolásra került, így a törvényszéki határozatban rögzített vagyonfelosztás szerinti értéken értékeltük a részesedés. Az értékvesztés 1.019.856,-Ft volt.

A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök értéadatai külön a 14. sz. mellékletben kerülnek bemutatásra.

A környezetvédelmi jelentést, a veszélyes hulladékok nyitó és zárókészletét a 15. sz. melléklet tartalmazza.

A készletek változása az előző évi adathoz képest 9,2%-os csökkenés. A gázolaj tankkészlet év végi mennyisége kevesebb az előző időszak záró mennyiségénél.

A **vevőkövetelések** összege 48.463 E Ft-tal nőtt a 2023. évihez képest a Vertikál Közszolgáltató Nonprofit Zrt fizetési hajlandóságának csökkenése miatt.

A kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések nagymértékben nőtt, ezen követelések között a tulajdonos, Dunaújváros Megyei Jogú Város ill. a Dunanett Vagyonkezelő Kft megbízásából végzett munkák miatti követeléseket tartjuk nyilván.

Az egyéb követeléseket és egyéb kötelezettségeket az 5. Sz. melléklet tartalmazza.

Pénzeszközök

Házipénztárunkban nyilvántartunk valutát is, melynek árfolyamelszámolása év végén megtörtént. Pénzeszközünk 117.168 E Ft-tal csökkent az előző évhez képest a vevőkövetelések növekedésével összefüggésben.

Saját tőke

A **saját tőke** az idei évben jelentősen, 20,3%-kal, azaz 104.995 E Ft-tal nőtt.

A **jegyzett tőke** összege változatlan maradt.

Az **eredménytartalék** nőtt az előző évi nyereség miatt.

Lekötött tartalék összetétele:

- Önkormányzat pótbefizetése: 18.893 E Ft

Adózott eredmény: Az előző időszaki eredménynél kedvezőbb szinten alakult, az adózott nyereség 104.996 E Ft.

Céltartalék-képzés

- o A Törvényi előírások betartásával, a szeméttelep bezárásával, rekultivációjával kapcsolatosan 2024 évben összesen 18.933 E Ft céltartalékot képeztünk.
- o Az egyéb jövőbeli kötelezettségekre korábban képzett céltartalék átvezetésre került a rekultivációs céltartaléokra.

A céltartalék összetétele a következő:

Szeméttelep rekultivációra összesen képzett céltartalék:	647.952 E Ft
Egyéb környezetvédelemre képzett céltartalék:	18.933 E Ft

Kötelezettségek

Társaságunk hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

A rövidlejáratú kötelezettségek csökkentek az előző évhez képest.

Társaság kapcsolt vállalkozásával szembeni kötelezettsége 20.766 E Ft-tal nőtt.

A rövidlejáratú kötelezettségek az alábbi tételeket tartalmazzák:

• a hosszú lejáratú kötelezettségekből átvezetett, tárgyévet követő évben esedékes lízing kötelezettség	1.651 E Ft
• folyószámlahitel	0 E Ft
• kapott előleg/kaució	390 E Ft
• szállítói kötelezettségek teljes összege elismert kötelezettséget tartalmaz	80.802 E Ft
• Kapcsolt vállalkozással (Dunanett Vagyonkezelő Kft) szemben fennálló szállítói tartozás	93.779 E Ft
• Egyéb rövid lejáratú kötelezettsége (adók, járulékok, munkabér, egyéb)	119.503 E Ft

Az **aktív és passzív időbeli elhatárolások** részletezését a 6. sz. melléklet tartalmazza.

V. Az eredmény-kimutatás egyes tételeinek részletezése

A társaság 2024. évi eredményét az alábbi főbb tényezők befolyásolták:

- Az értékesítés nettó árbevétele jelentősen, 1.139.778 E Ft-tal csökkent az előző évi árbevételhez viszonyítva. Ezt több tényező együttes hatása eredményezi, hogy a Társaság a többlábonállás jegyében 2023 évtől új tevékenységeként építési projektek kivitelezését is végzi. 2023 évben Társaságunk a tulajdonos Dunaújváros Megyei Jogú Város megbízásából 4 projektet hajtott végre, mindösszesen 890.076 E Ft értékben. Ezek a projektek 2024. évben már befejeződtek, így ez a bevételi tényező kiesett az ide évben.
- Az egyéb bevételek, egyéb szolgáltatások, valamint az egyéb ráfordítások részletezése, bemutatása a 2. sz. mellékletben található.
- Anyagköltségeink nagy mértékben csökkentek 592.5377 E Ft-tal, a tulajdonos Dunaújváros Megyei Jogú Város megbízásából végrehajtott projektek megszűnése miatt
- Az igénybevett szolgáltatások részletezését a 3. számú melléklet tartalmazza. Értéke 82,12-kal csökkent, 323.716 E Ft-tal, szintén a projektekkel összefüggésben. Az alvállalkozói tevékenységből begyűjtött kommunális hulladék után nem fizetünk hulladéklerakási díjat. A hulladékot Adonyba, Sárobgárdra, Somra szállítottuk.
- Egyéb szolgáltatások részletezését 2.számú melléklet tartalmazza.
- Eladott közvetített szolgáltatások a továbbszámítások értékeit tartalmazza.
- A személyi jellegű ráfordítások jelentősen, 77,76 %-kal csökkentek, melyet több tényező együttes hatása okoz:
 - A minimálbér és garantált bérminimum emelkedése miatt a bérek növekedtek 10-18 %-os mértékben az előző évhez képest.

- A 2023. évhez hasonlóan 2024. évben is hajtottunk végre járatoptimalizálást a szállítási tevékenységben, illetve más területeken is csökkentettük a létszámot.
- A szolgáltatási terület 2023 év II. felében történt csökkenése miatt felszabaduló munkaerő jogfolytonosan a feladatot ellátó társasághoz került át.
- Az építési projektek megszűnése miatt 2024. évben 31 fő munkavállaló kikerült az állományi létszámból.
- Rendszeresen ösztönző került kifizetésre a dolgozók részére. A fizikai állomány esetében havi és éves jutalom, míg a szellemi munkavállalók esetében éves jutalom került kifizetésre. Az ügyvezető feladatok ellátása megbízási szerződés alapján, fizetés nélkül kerül ellátásra 2024.03.01-től.
- Az értékcsökkenési leírás növekedett 1.463 E Ft-tal, a 2023. és 2024. évi beruházások amortizációja miatt.
- Az egyéb ráfordítások részletezése a 2. sz. mellékletben.

A felsorolt tényezők együttes hatására alakult ki az üzleti tevékenység 108.199 E Ft eredménye, mely 29.903 E Ft-tal meghaladja az előző évi üzemi eredményt.

Pénzügyi műveletek eredménye: 8.239E Ft, mely a lekötött bankbetétek kamatainak hatása.

Mindezek figyelembe-vételével társaságunk **2024. évi adózás előtti eredményeként 116.438 E Ft**-ot realizált, mely 19.749 E Ft-tal haladja meg az előző időszaki eredményét.

A Dunanett Nonprofit Kft. 2023. évi társasági adókötelezettségének levezetése:

Társasági adó nyilvántartáshoz (növelő-csökkentő tételek)

Megnevezés	Értékek (eFt-ban)
Adóalapot növelő tételek összesen	65.948
<i>Szvtv szerinti écs</i>	64.490
<i>Előző évek elszámolt költségei</i>	179
<i>Bírság</i>	1.2184
<i>Behajthatatlannak nem minősülő elengedett követelés</i>	95
Adóalapot csökkentő tételek összesen	55.255
<i>Adótv. szerinti écs.</i>	55.255
<i>Értékvesztés visszairás</i>	0

Az adóalap meghaladja a jövedelem minimumot, így a társasági adó az adóalap alapján lett meghatározva. A társasági adó összege 11.441 E Ft

A társaság adózott eredménye: 104.996 E Ft.

VI. Tájékoztató jellegű kiegészítések

A vagyoni pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet alakulását, a 8. 9. 10. sz. mellékletekben lévő gazdasági mutatószámok és grafikonok tükrözik.

Az Árbevétel és személyi költség alakulását a 11. sz. melléklet mutatja be.

A Költségszerkezet alakulását a 12. sz. melléklet tartalmazza.

A kiegészítő melléklet része a cash – flow kimutatás, melyet a 7. sz. melléklet tartalmaz.

Foglalkoztatással összefüggő adatok

A társaságnál a munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, a 4. sz. mellékletben található.

2024 évben a dolgozók részére választásuk alapján az alábbi Cafeteria került kifizetésre:

- Edenred utalvány
- Szép kártya

Társaságunk 2024 évi átlagos statisztikai létszáma: 100 fő.

Egyéb lényeges információk

A hulladékgazdálkodás rendszere 2023.07.01. nappal alapjaiban átalakult. Az Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. koordináló szerepe megszűnt. A MOL Nyrt elnyerte a 35 évre szóló, évi 4-5 millió tonna hulladék kezelésére vonatkozó magyarországi hulladékkoncessziót. A MOL hulladékgazdálkodási koncesszióért felelős cége a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt lett. A közszolgáltatói státuszok 2023.06.30. nappal történő megszűnését követően a MOHU MOL Zrt. 2023.07.01. napjától országos szinten 6 régiókoordinátoron keresztül látja el a hulladékgazdálkodási közfeladat irányítását. A Dél-Dunántúli régióban a MOHU MOL Zrt. a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Kft.-vel kötött régiókoordinátori szerződést. A Kaposvári Hulladékgazdálkodási Kft 2025.12.31. napjáig bezáróan a Vertikál Közszolgáltató Nonprofit Zrt-vel

kötött közreműködői szerződést a Dunanett Nonprofit Kft szolgáltatási területére is. A Dunanett Nonprofit Kft. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére 2025.03.31. napjáig rendelkezik érvényes közreműködői szerződéssel a Vertikál Közszolgáltató Nonprofit Zrt-vel.

IMMATERIÁLIS JAVAK ALAKULÁSA

2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

Megnevezés	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Üzleti vagy cégérték	Immateriális javakra adott előlegek	Immateriális javak értékhelyesbítése	Összesen
BRUTTÓ ÉRTÉK						
Nyitó érték	0	28 304				28 304
Növekedés						0
Csökkenés	0					0
Átsorolás						0
Záró érték	0	28 304	0	0	0	28 304
ÉRTÉKCSÖKKENÉS						
Nyitó érték		25 955				25 955
Növekedés		1 834				1 834
Csökkenés						0
Átsorolás						0
Tárgyévi értékcsökkenés	0	1 834	0	0	0	1 834
terv szerinti		1 834				1 834
terven felüli						0
Záró érték	0	27 790	0	0	0	27 790
NETTÓ ÉRTÉK						
Nyitó érték	0	2 349	0	0	0	2 349
Záró érték	0	514	0	0	0	514

TÁRGYI ESZKÖZÖK ALAKULÁSA

2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

Megnevezés	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Műszaki berendezések, gépek, járművek	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások, felújítások	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	Összesen
BRUTTÓ ÉRTÉK						
Nyitó érték	646 730	450 522	99 471	11 740		1 208 463
Növekedés	6 933	10 129	6 791	42 623		66 476
Csökkenés		52 966	11 499	23 854		88 319
Átsorolás						0
Záró érték	653 663	407 685	94 763	30 509	0	1 186 620
ÉRTÉKCSÖKKENÉS						
Nyitó érték	178 223	351 378	63 618			593 219
Növekedés						0
Csökkenés		51 915	4 343			56 258
Átsorolás						0
Tárgyévi értékcsökkenés	8 964	36 460	10 102	0	0	55 526
terv szerinti	8 964	36 460	10 102			55 526
terven felüli						0
Záró érték	187 187	335 923	69 377	0	0	592 487
NETTÓ ÉRTÉK						
Nyitó érték	468 507	99 144	35 853	11 740	0	615 244
Záró érték	466 476	71 762	25 386	30 509	0	594 133

**Egyéb bevételek, egyéb szolgáltatások, egyéb ráfordítások
részletezése
2024. december 31.**

Adatok: ezer Ft -ban

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgy év
Tárgyi eszköz értékesítés eredménye	6 411	6 705
Káresemények bevétele	2 344	0
Kapott kötbér, bírság, késedelmi kamat	191 573	70
Behajthatatlan követelésre befolyt összeg	54	12
Követelések visszairása	2 320	0
Kapott támogatás	3 439	1 048
Ktg, ráfordítások ellentételezésére kapott bevétel	10 582	151
Előző évek elhatárolása visszavezetése	0	34 891
Egyéb	77	15
Egyéb bevétel összesen:	216 800	42 892
Hatósági díjak	3 504	3 214
Illetékek	1 045	709
Bankköltség	6 144	6 592
Biztosítási díjak	20 811	17 185
Egyéb szolgáltatások összesen:	31 504	27 700
Értékesített eszközök értékesítés eredménye	3 504	1 077
Bírság, kötbér, késedelmi kamat	1 045	1 259
Értékvesztés	6 144	7 130
Káreseménnyel kapcsolatos kifizetések	20 811	0
Céltartalék képzés	199 247	0
Követelések leírása	2 870	0
Előző évet érintő egyéb ráfordítások	38 585	0
Adó jellegű ráfordítások	45 367	38 037
Egyéb ráfordítások	562	639
Egyéb ráfordítások összesen:	318 135	48 142

**Igénybevett szolgáltatások
részletezése**

2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgy év
Szállítási költség	0	480
Utdíj	12 384	20 810
Bérleti díjak	310 235	107 556
Karbantartási költségek	110 351	110 222
Hirdetési díjak	15 575	5 291
Könyvvizsgálói díj	1 562	1 247
Számítástechnikai szolgáltatások	5 679	6 419
Jogi képviselet	8 491	4 630
Szakértői díj	10 075	25 975
Egészségügyi szolgáltatás	966	367
Utazási és kiküldetési költségek	180	32
Posta telefon díjak	6 038	7 473
Alvállalkozói díj	150 904	6 140
Oktatás Továbbképzés	554	4 189
Köztisztasági díjak	4 628	1 770
Hulladékelhelyezés	12 703	45 304
Gazdasági ügyv.szolg.	37 720	10 710
Rendészet	21 812	19 293
Egyéb igénybevett szolgáltatások	8 048	16 281
Igénybevett szolgáltatások összesen	727 905	397 549

FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁM ÉS BÉR ADATAI

2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

Megnevezés	Átlagos Létszám FB	Bruttó bér	Szem.jell. Kifizetés	Járulék
Fizikai munkát végzők	62,00	410 040	18 050	45 885
Szellemi foglalkozásúak	38,00	88 647	13 104	9 874
Statisztikai létszám:	100,00	498 687	31 154	55 759
FB	3,00	1 825	0	581
Egyéb	4,00	17 115	0	1 742
Összesen	107,00	517 627	31 154	58 082

Egyéb követelések, egyéb kötelezettségek
részletezése
2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgy év
Általános forgalmi adó	36 723	0
Költségvetési kiutalási igény	1 769	1 469
Egyéb adók	184	4 294
Időbeli elhat. áfa visszaigényelhető	5 867	8 998
Adott előleg	571	873
Rövid lej. kölcsön kapcs. váll. szemben	0	40 000
Egyéb elszámolások	672	480
Egyéb követelések	45 786	56 114
NAV Általános Forgalmi Adó	0	13 027
Időbeli elhat. áfa fizetendő	48 756	49 445
Társadalombiztosítási járulék	14 046	10 410
NAV Szociális hozzájárulási adó	9 435	6 937
Önellenőrzési pótlék	1 321	0
NAV cégautó adó	499	357
NAV innovációs járulék	2 042	482
Jövedelem elszámolás	34 444	29 208
Iparűzési adó	9 209	0
NAV SZJA kötelezettség	12 074	8 007
NAV Társasági adó	13 931	729
Egyéb kötelezettségek	58	900
Egyéb kötelezettségek	145 015	119 502

**Időbeli elhatárolások
részletezése**

2024. december 31.

Adatok: ezer Ft -ban

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgy év
Bevételek	66	0
Költségek aktív elhatárolása	1 748	1 262
Halsztott ráfordítás	0	0
Aktív időbeli elhatárolás	1 682	1 262
Bevételek passzív időbeli elhatárolása		
Költségek passzív elhatárolása	48 439	20 396
Halsztott bevételek	29 163	28 175
Passzív időbeli elhatárolás	77 602	48 571

CASH-FLOW kimutatás

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	d
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás	-91 314	-80 257
01.	Adózás előtti eredmény +/-	-38 536	116 438
02.	Elszámolt amortizáció +	49 976	57 360
03.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +/-	-12 258	0
04.	Céltartalék képzés és felhasználás különbsége +/-	95 000	0
05.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	-575	-5 475
06.	Szállítói kötelezettség változása +/-	57 056	-126 712
07.	Egyéb rövidlejáratú kötelezettség változása +/-	12 415	-5 369
08.	Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	-1 006	-29 031
09.	Vevő követelés változása +/-	-238 355	-107 296
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +/-	-1 087	30 717
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	-9 367	553
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-4 577	-11 442
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0	0
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás	-64 189	-73 860
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-65 634	-80 847
15.	Befektetett eszközök eladása +	1 445	6 987
16.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás	-31 314	7 854
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0	0
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	10 422
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	2874	3 439
22.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	-33050	-6 007
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
25.	Véglegesen átadott pénzeszközök -	0	0
26.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettség változása +/-	-1138	0
IV.	Pénzeszközök változása (±I.±II.±III. sorok)	-186 817	-146 263

CASH-FLOW ÖSSZETEVŐI

Megnevezés	Összeg	Megoszlás
------------	--------	-----------

Források

Folyamatos működésből	205 068	90,77
Befektetési tevékenységből	6 987	3,09
Pénzügyi műveletekből	13 861	6,14
Források összesen		100,00%

Felhasználások

Folyamatos működésre	285 325	76,66
Befektetési tevékenységre	80 847	21,72
Pénzügyi műveletekre	6 007	1,61
Felhasználások összesen		100,00%

Cash-Flow	
-----------	--

Kimutatás a vagyoni helyzetről

Mutatók	2022	2023	2024	Ideális érték
Tőkeerősség	32%	30%	38%	30% fölött
Kötelezettségek részaránya	26%	26%	18%	70% alatt
Befektetett eszközök fedezete	70%	81%	101%	100% közeli, v. afölötti
Saját tőke növekedésének mértéke	-72%	116%	142%	-
Tőkemultiplikátor	3,1	3,3	2,6	-

Tőkeerősség =

Saját tőke

Források összesen

x 100

Kötelezettségek részaránya =

Kötelezettségek

Források összesen

x 100

Befektetett eszközök fedezete =

Saját tőke + Hosszú lejáratú köt.

Befektetett eszközök

x 100

Saját tőke növekedésének mértéke

=

Adózott eredmény

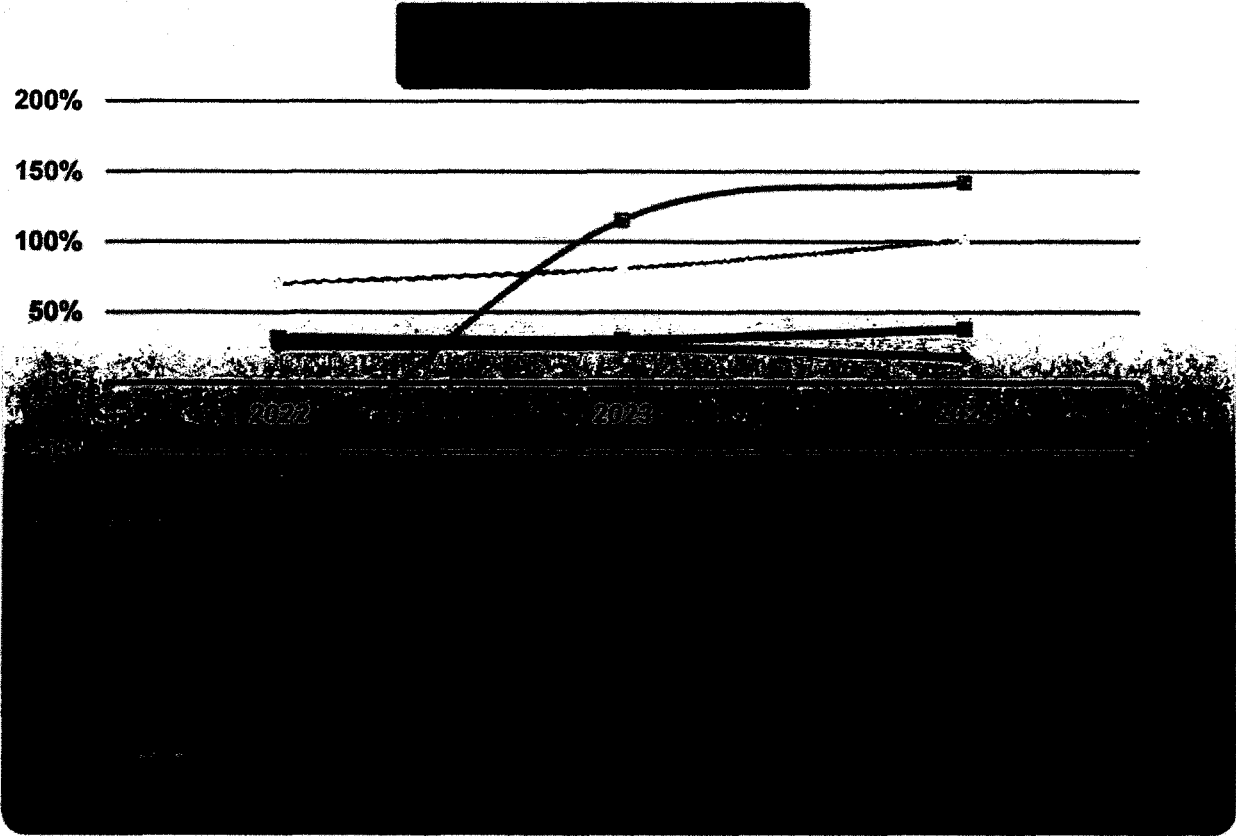
Jegyzett tőke

x 100

Tőkemultiplikátor =

Eszközök összesen

Saját tőke



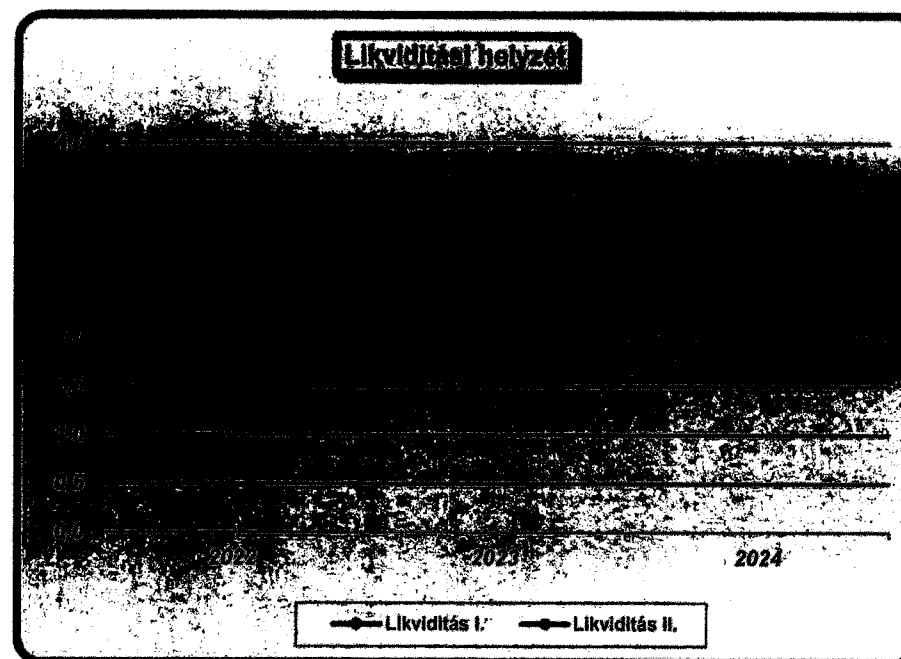
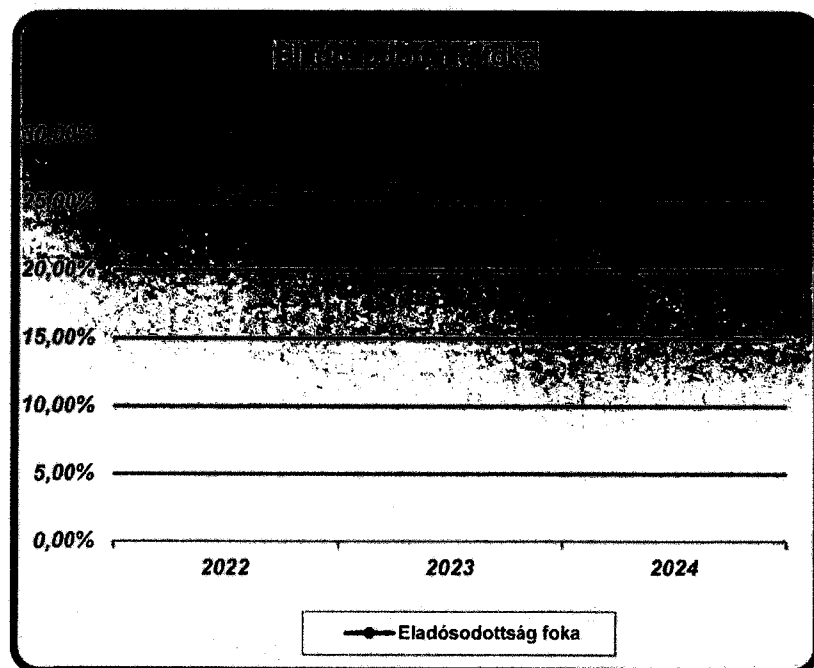
Kimutatás a pénzügyi helyzetről

mutatók	2022	2023	2024	Ideális érték
Eladósodottság foka	26,00%	25,68%	18,12%	60-65% alatt
Likviditás I.	2,1	2,5	3,4	1,3-2 között
Likviditás II.	2,0	1,6	1,9	-

$$\text{Likviditás II.} = \frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lej. Kötelezettségek}}$$

$$\text{Eladósodottság foka} = \frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Eszközök összesen}} \times 100$$

$$\text{Likviditás I.} = \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lej. Kötelezettségek}}$$



A jövedelmezőség alakulása

Mutatók	2022	2023	2024
Árbevételarányos jövedelmezőség	-2,0%	2,8%	7,6%
Tőkearányos jövedelmezőség	-10,3%	16,5%	16,9%
Eszközarányos jövedelmezőség	-3,3%	5,0%	6,4%

Árbevételarányos jövedelmezőség =

Üzleti tevékenység eredménye
Értékesítés nettó árbevétele + egyéb bevétel + pü-i műv-k bevétele

x 100

Tőkearányos jövedelmezőség =

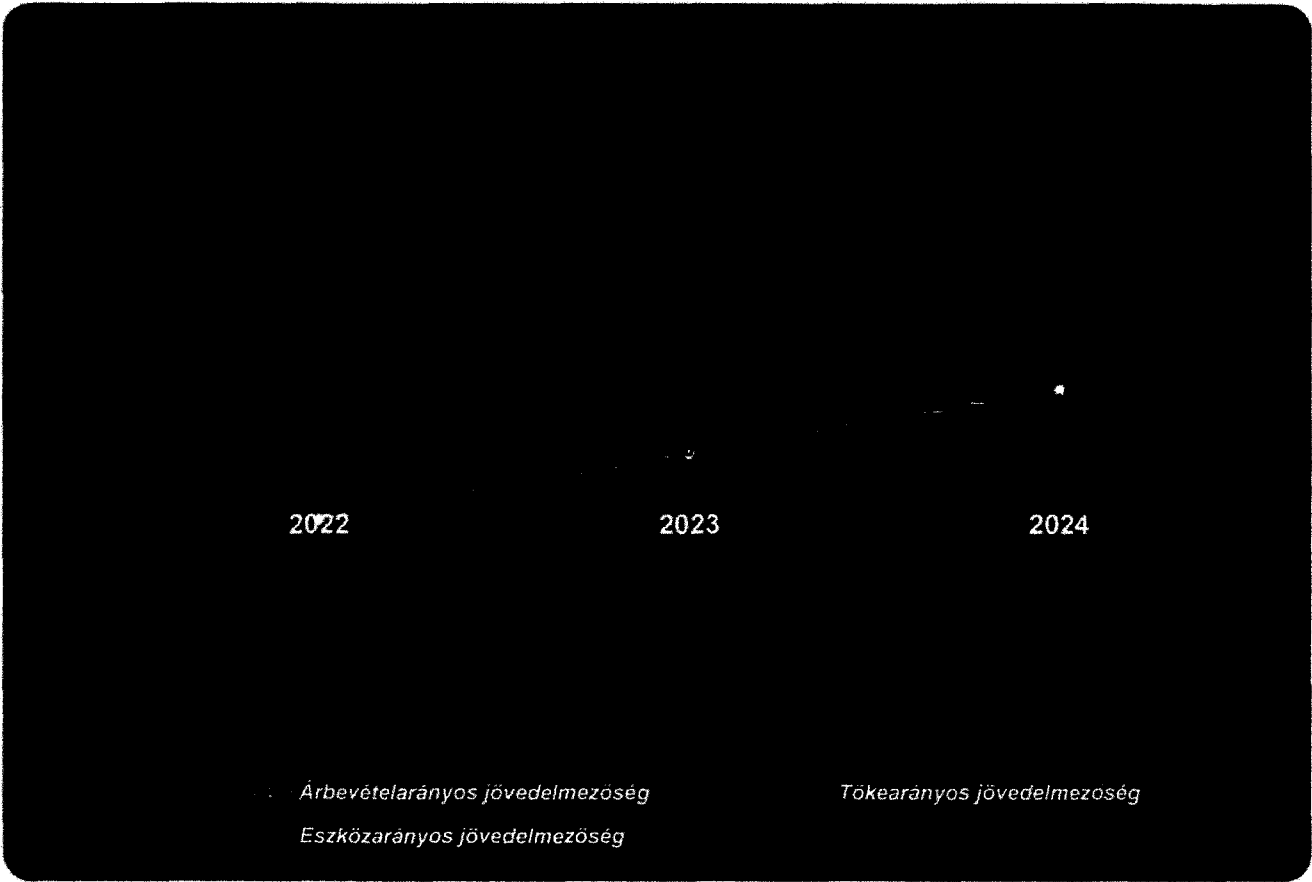
Adózott eredmény
Saját tőke

x 100

Eszközarányos jövedelmezőség =

Adózott eredmény
Eszközök összesen

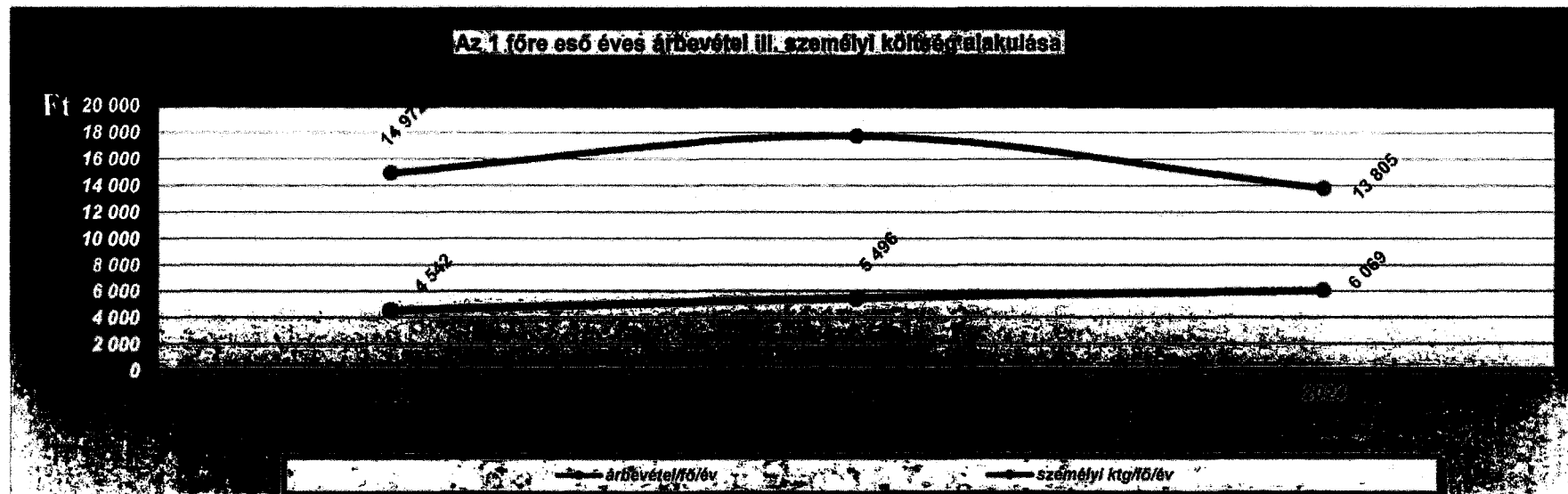
x 100



Az árbevétel-személyi költség kapcsolata

Adatok évről évre	átlagos létszám/év	árbevétel/év	árbevétel/fő/év
2022	121	1 811 667	14 972
2023	142	2 520 274	17 748
2024	100	1 380 496	13 805

Adatok évről évre	átlagos létszám/év	személyi költség/év	személyi költség/fő/év
2022	121	597 083	4 942
2023	142	780 478	5 496
2024	100	606 863	6 069



A költségszerkezet alakulása
Eredménykimutatás összköltség eljárás alapján

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	2 520 274	92,08	1 380 496	96,99
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00	0	0,00
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00	0	0,00
Bruttó árbevétel	2 520 274	92,08	1 380 496	96,99
Egyéb bevétel	216 800	7,92	42 892	3,01
Összes bevétel	2 737 074	100	1 423 388	100,00
Anyagköltség	768 604	28,91	176 067	13,39
Igénybe vett szolgáltatások értéke	717 905	27,00	394 189	29,97
Egyéb szolgáltatások értéke	31 504	1,18	27 700	2,11
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0,00	1 819	0,14
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 293	0,09	3 047	0,23
Anyagjellegű ráfordítások	1 520 306	57,18	602 822	45,84
Béreköltség	667 917	25,12	517 627	39,36
Személyi jellegű egyéb kifizetések	40 169	1,51	31 154	2,37
Bérjárulékok	72 392	2,72	58 082	4,42
Személyi jellegű ráfordítások	780 478	29,35	606 863	46,14
Értékcsökkenési leírás	55 897	2,10	57 360	4,36
Egyéb ráfordítások	302 097	11,36	48 144	3,66
Összes költség és ráfordítás	2 658 778	100	1 315 189	100,00
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye				

A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök állományváltozása Ft

2023. december 31.

Sorszám	Megnevezés	előző év	tárgy év
1.	Nyitó bruttó érték	374 992 744	395 548 465
2.	Bruttó növekedés	46 197 400	46 197 400
3.	Bruttó csökkenés	25 641 679	25 641 679
4.	Záró bruttó	395 548 465	416 104 186
5.	Nyitó értékcsökkenés	301 927 816	307 006 560
6.	Écs növekedés	30 338 116	30 338 116
7.	Écs csökkenés	25 259 372	25 259 372
8.	Záró écs	307 006 560	312 085 304
9.	Nettó érték	88 541 905	104 018 882

Közszolgáltatás Beszámolója

2024 december 31.

Eredménykimutatás Szt. 3sz. Melléklete alapján Összköltség eljárással, "A" változat	Társaságra vonatkozó adatok (Ft)	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó adatok (Ft)
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 380 495 500	987 596 646
02. Exportértékesítés nettó árbevétele		
I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	1 380 495 500	987 596 646
03. Saját termelésű készletek állományváltozása(+/-)		
04. Saját előállítású készletek aktivált értéke (+)		
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (03+04)	-	-
III. Egyéb bevételek	42 891 924	10 987 014
Ebből: visszaírt értékvesztés	-	-
05. Anyagköltség	176 067 207	168 079 888
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	394 189 399	291 536 068
07. Egyéb szolgáltatások értéke	27 699 607	25 053 985
08. Eladott áruk beszerzési értéke	1 818 574	363 027
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 047 128	306 565
IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	602 821 915	485 339 533
10. Bérköltség	517 626 823	476 057 792
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	31 153 879	28 596 314
12. Bérjárulékok	58 082 414	53 102 119
V. Személyi jellegű ráfordítások	606 863 116	557 756 225
VI. Értékcsökkenési leírás	57 360 246	38 577 354
VII. Egyéb ráfordítások	48 143 511	34 793 942
Ebből: értékvesztés	-	-
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)	108 198 636	- 117 883 394
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés		
Ebből kapcsolt vállalkozástól kapott		
14. Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége		
Ebből kapcsolt vállalkozástól kapott		
15. Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége	546 599	
Ebből kapcsolt vállalkozástól kapott		
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	8 066 618	
Ebből kapcsolt vállalkozástól kapott		
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	37 919	
Ebből: értékelési különbözet		
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	8 651 136	-
18. Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése		
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
19. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	412 148	379 668
Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
20. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		
21. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		
Ebből: értékelési különbözet		
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	412 148	379 668
B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)	8 238 988	- 379 668
C. Szokásos vállalkozási eredmény (A+B)	116 437 624	- 118 263 062
E. Adózás előtti eredmény (C+D)	116 437 624	- 118 263 062
XII. Adófizetési kötelezettség	11 441 738	-
F. Adózott eredmény (+/-E-XI)	104 995 886	- 118 263 062

KÖRNYEZETVÉDELMI JELENTÉS

1. A DUNANETT NONPROFIT KFT. HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉGEI

1.1 A KÖZSZOLGÁLTATÁS RÉSZÉKÉNT VÉGZETT HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉG:

1.1.1 GYŰJTÉS-, SZÁLLÍTÁS

- települési vegyes hulladékgyűjtés-, szállítás;
- elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladékok gyűjtése-, szállítása:
 - házhoz menő gyűjtőjárat,
 - gyűjtőszigetekeken gyűjtött szelektív hulladékok elszállítása,
 - zöld hulladékok gyűjtése házhoz menő gyűjtőjáratral;
- lomtalanítási feladatok ellátása:
 - házhoz menő gyűjtés bejelentés alapján,
 - társasházi övezetekben szervezett konténeres gyűjtés (évi 1 alkalommal)

1.1.2 ELŐKEZELÉS

- elkülönítetten gyűjtött kevert csomagolási hulladékok átcsomagolása

1.2 NEM A KÖZZSZOLGÁLTATÁS RÉSZÉKÉNT VÉGZETT HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉG

1.2.1 GYŰJTÉS-, SZÁLLÍTÁS

- egyedi megrendelés vagy szerződés alapján történő hulladékok gyűjtése, szállítása:

- építési törmelék
- köztisztasági hulladékok (vegyes települési, úttisztítási hulladék)

1.2.2 ELŐKEZELÉS

- települési építési törmelék, köztisztasági hulladékok átcsomagolása

2. 2024. ÉVBEN KÖZZSZOLGÁLTATÁS (továbbiakban KSZ) KERETÉBEN GYŰJTÖTT-, ELŐKEZELT, SZÁLLÍTOTT HULLADÉKOK ÖSSZETÉTELE ÉS MENNYISÉGEI

2024-ben a hulladékgazdálkodási feladatokat a MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. végezte koncesszióban. A közzszolgáltatással ellátott települések listáját a következő táblázat mutatja.

S.sz.	Településnév	S.sz.	Településnév
1	Ala	11	alva
2	Is szent v n	12	Na ács
3	cs	3	i
e		1	er á
a s ent l s			s t l
na			á a
Duna vá		1	S rbo r
K s os		1	S r a
1	ul s		S ba e z

2.1. TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKOK KÉSZLETNÖVEKEDÉSE

Társaságunk 2024. évben nem szállított a telephelyére közszolgáltatásba tartozó települési szilárd hulladékot.

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2024. évben a Dunanett Nonprofit Kft. telephelyéről kiszállított KSZ hulladékok mennyiségeit:

HAK	Hulladék megnevezése	2024.jan.01.-én Nyitó készlet	2024.évben telephelyre gyűjtött	2024.évben telephelyről kiszállított	korrekció (nedvesség)	2024. év végén Záró készlet
		Mennyiség (kg)				
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladék	0	0	0	0	0
20 03 01	Egyéb települési hulladék	2 010	0	0	-2 010	0
20 03 07	Lom	530	0	0	-530	0
Összesen		2 540	0	0	-2 540	0

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2024.évben gyűjtött és közvetlen kezelő telepre szállított KSZ hulladékok mennyiségét átvevő telephelyek szerint:

HAK	Hulladék megnevezése	Vertikál Nonprofit Zrt. Adony	Vertikál Nonprofit Zrt. Paks	DBR Nonprofit Kft. Som	Vertikál Nonprofit Zrt. Cikó	Depónia Nonprofit Kft.	Összesen
		Mennyiség (kg)					
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladék	742 950	81 320	0	0		824 270
20 03 01	Egyéb települési hulladék	22 363 020	4 590 040	0	25 660		26 978 720
20 03 07	Lom hulladék	0	105 280	28 820	0	1 281 682	1 415 782
Összesen		23 105 970	4 776 640	28 820	25 660	1 281 682	29 218 772

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2023. évben a kezelésre átadott KSZ hulladékok mennyiségét, ártalmatlanítás és hasznosítás szerint

HAK	Hulladék megnevezése	Hasznosításra átadott mennyiség	Előkezelésre átadott mennyiség	Ártalmatlanításra átadott mennyiség
		Mennyiség (kg)		
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	824 270		
20 03 01	Egyéb települési hulladék		26 978 720	
20 03 07	Lom			1 415 782
	Összesen	824 270	26 978 720	1 415 782

2.2 ELKÜLÖNÍTETTEN GYŰJTÖTT HULLADÉKOK KÉSZLETE

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2024. évben a Dunanett Nonprofit Kft. telephelyén gyűjtött, átvett előkezelt, és kiszállított hulladékok mennyiségét.

HAK/Hulladék megnevezése	Előző évről maradt	Gyűjtött/átvett mennyiség	Előkezelt mennyiség	Előkezelés során keletkező mennyiség	Elszállított Mennyiség	Korrektció (nedvesség)	Év végén maradt
	kg						
15 01 01 papír és karton csomagolási hulladék	0	1 850	0	0	0		1 850
15 01 02 műanyag csomagolási hulladék	0	168	0	0	148		20
15 01 03 fa csomagolási hulladék	0	195	0	0	0		195
15 01 06 egyéb kevert csomagolási hulladék	21 300	806 101	0	0	804 500		22 901
15 01 07 üveg csomagolási hulladék	0	2 222	0	0	1 480		742
16 01 03 hulladékká vált gumiabroncsok	0	14 409	0	0	14 240		169
17 01 07 beton, téglá, cserép és kerámia fr	0	60 159	0	0	57 860		2 299
20 01 01 papír és karton	0	3 154	0	0	0		3 154
20 01 02 üveg	0	3 479	0	0	0		3 479
20 01 10 ruhanemű	0	1 998	0	0	1 420		578
20 01 11 textíliák	0	29	0	0	0		29
20 01 25 étolaj és zsír	0	119	0	0	113		6
20 01 36 kiselejt. elektromos és elektr.s ber.	0	22 370	0	0	18 080		4 290
20 01 38 fa	0	7 685	0	0	7 500		185
20 01 39 műanyagok	0	1 526	0	0	0		1 526
20 01 40 fémek	0	4 142	0	0	3 700		442
20 02 01 biológiailag lebomló hulladék	0	33 852	0	0	29 660		4 192
20 03 07 lomhulladék	0	62 655	0	0	63 460	1 832	1 027
összesen kg:	21 300	1 026 113	0	0	1 002 161		47 084

Az alábbi táblázat tartalmazza a közszolgáltatás keretében gyűjtött és közvetlenül a közszolgáltató telephelyére vagy a kezelőhöz szállított hulladékok mennyiségét gyűjtési mód szerint:

HAK/Hulladék megnevezése	Megosztás gyűjtési mód szerint			
	gyűjtőszigeteken gyűjtött	hulladék-udvarban gyűjtött	házhoz menő gyűjtés	egyéb
15 01 01 papír és karton csomagolási hulladék		1 850		
15 01 02 műanyag csomagolási hulladék		168		
15 01 03 fa csomagolási hulladék		195		
15 01 06 egyéb kevert csomagolási hulladék	204 400	693	2 033 516	
15 01 07 üveg csomagolási hulladék		2 222		
16 01 03 hulladékká vált gumiabroncsok		14 409		
17 01 07 beton, tégl, cserép és kerámia fr		60 159		
20 01 01 papír és karton		3 154		
20 01 02 üveg		3 479		
20 01 10 ruhanemű		1 998		
20 01 11 textíliák		29		
20 01 25 étolaj és zsír		119		
20 01 36 kiselejt. elektromos és elektr.s ber.		22 370		
20 01 38 fa		7 685		
20 01 39 műanyagok		1 526		
20 01 40 fémek		4 142		
20 02 01 biológiailag lebomló hulladék		33 852		
20 03 07 lomhulladék		62 655		
Mindösszesen:	204 400	220 705	2 033 516	0

3. NEM KÖZSZOLGÁLTATÁSBAN (továbbiakban NKSZ) VÉGZETT HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉG

- egyedi megrendelés alapján történő hulladékok gyűjtése, szállítása, előkezelése

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2024. évben a Dunanett Nonprofit Kft. telephelyére be-, és kiszállított NKSZ hulladékok mennyiségeit:

HAK	Hulladék megnevezése	2024.évi Nyitó készlet	2024. évben összesen gyűjtött	2024. évben telephelyről kiszállított	2024.év végi Záró készlet
		Mennyiség (kg)			
17 09 04	Kevert építési és bontási hulladék	62 180	1 025 520	1 023 020	64 680
20 03 01	Egyéb települési hulladék	7 170	239 120	243 840	2 450
20 03 03	Úttisztítási hulladék	38 160	253 440	288 960	2 640
20 03 07	Lom	0	614 390	614 380	10
Összesen		107 510	2 132 470	2 170 200	69 780

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2023. évben az előkezelés után átadott NKSZ hulladékok mennyiségét átvevő telephelyek szerint:

HAK	Hulladék megnevezése	Vertikál Nonprofit Zrt. Adony	Depónia Nonprofit Kft. Székesfehérvár-Csala	Oliben Bau Konténer Kft.	Összesen
		Mennyiség (kg)			
17 09 04	Kevert építési és bontási hulladék			1 023 020	1 023 020
20 03 01	Egyéb települési hulladék	243 840			243 840
20 03 03	Úttisztítási hulladék		288 960		288 960
20 03 07	Lom hulladék		614 380		614 380
Összesen		243 840	903 340	1 023 020	2 170 200

4. ÖSSZESEN GYŰJTÖTT HULLADÉKOK MENNYISÉGE

HAK	Hulladék megnevezése	2024. évben összesen gyűjtött kg		
		KSZ	NKSZ	Éves össz.
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	1 850		1 850
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	168		168
15 01 03	fa csomagolási hulladék	195		195
15 01 06	egyéb kevert csomagolási hulladék	806 101		806 101
15 01 07	üveg csomagolási hulladék	2 222		2 222
16 01 03	hulladékká vált gumiabroncsok	14 409		14 409
17 01 07	beton, tégl, cserép	60 159		60 159
17 09 04	Kevert építési és bontási hulladék		1 025 520	1 025 520
20 01 02	üveg	3 479		3 479
20 01 10	ruhanemű	1 998		1 998
20 01 11	textíliák	29		29
20 01 25	étolaj és zsír	119		119
20 01 36	kiselejtezett elektromos ber	22 370		22 370
20 01 38	fa	7 685		7 685
20 01 39	műanyagok	1 526		1 526
20 01 40	fémek	4 142		4 142
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	33 852		33 852
20 03 01	Egyéb települési hulladék		239 120	239 120
20 03 03	Úttisztítási hulladék		253 440	253 440
20 03 07	Lom hulladék	62 655	614 390	677 045
	Összesen	1 022 959	2 132 470	3 155 429

5. EGYÉB, NEM VESZÉLYES HULLADÉKOK KELETKEZÉSE

A társaság hulladékgazdálkodási tevékenysége során keletkeztek nem veszélyes hulladékok, melyek mennyiségei az alábbiak szerint alakultak:

HAK	Hulladék megnevezése	Nyitó- készlet	Készlet növekedés	Készlet Csökkenés	Záró- készlet
		Mennyiség (kg)			
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladék	0	4 180	4 180	0
17 09 04	Kevert építési és bontási hulladék	0	26 580	26 580	0

A fenti hulladékokat kezelési engedéllyel rendelkező cégeknek adtuk át.

6. VESZÉLYES HULLADÉKOK KELETKEZÉSE, KÉSZLETE

Társaságunknál nem keletkezett veszélyes hulladék 2024. évben.

A hulladékokkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII.11.) Kormányrendeletnek megfelelően a hulladékok keletkezéséről, gyűjtéséről, és kezeléséről a Kft. nyilvántartást vezet és az éves *Hulladékokkal kapcsolatos adatszolgáltatásnak* az illetékes környezetvédelmi hatóságnak eleget tett.

Dunaújváros, 2025. 04. 15.

Dunánéves Műv Önkormányzat Képviselő
--/2025.(V.15.) 1. ut.
h. nem mellékelte



DUNANETT

Nonprofit Kft.

**Üzleti jelentés
2024.**

Készült: 2025. május 06.

Horváth Anita
ügyvezető

Bevezetés

A Dunanett Kft. 1997. január 1.-től működik gazdaságilag önálló vállalkozásként.

2014.11.25.- től 100,00 %-os tulajdonosunk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Legfőbb tevékenységi körünk a Nem veszélyes hulladék gyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása, mely feladatokat közszolgáltatóként végeztük 21 településen 2017.09.30-ig.

2017.10.01 napjától 2020.03.31 napjáig a Vertikál Nonprofit Kft. közszolgáltatói alvállalkozójaként láttuk el kommunális hulladékszállítási feladatainkat, majd 2020.04.01-től 2023.06.30-ig társaságunk és a közszolgáltató közé „beékelődött” a Paksi Hulladékgazdálkodási Kft.

2023.06.30. napjával a hulladékgazdálkodásban a közszolgáltatási rendszer megszűnt és 2023.07.01. nappal koncesszori rendszer került bevezetésre, melyben a koncesszor szerepét a MOHU Mol Zrt. tölti be.

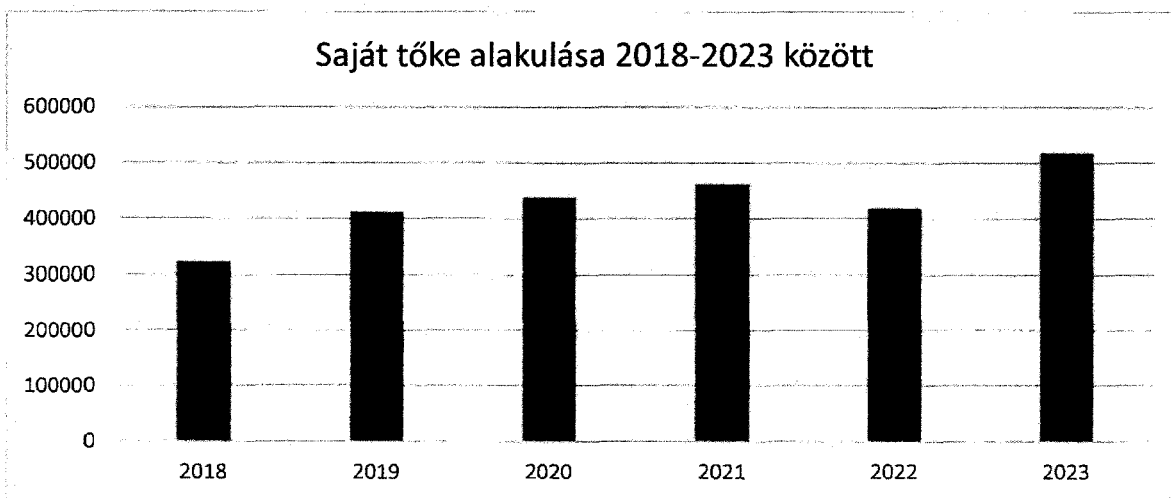
A koncesszori rendszerben a Dél-Dunántúli régióban 2023.07.01. napjától a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a régiókoordinátor. Társaságunk 2023 II. félévére a KHG NP Kft alvállalkozójával, a Vertikál Közszolgáltató Nonprofit Zrt.-vel kötött közreműködői szerződést Dunaújváros és további 19 település hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására.

A Dunanett Nonprofit Kft. elsődleges célja, hogy a megrendelők igényeinek és elvárásainak megfelelően és egyben közmegelegedésre is minél magasabb színvonalon, a rendeletek és törvények betartása mellett, a piachoz való rugalmas alkalmazkodással, versenyképes piaci árakkal, garanciavállalással hosszabb távon ellássa a régió településeinek kommunális feladatait.

A Kft. 2024. évi adózott eredménye 104.996 E Ft.

Az alábbi táblázat és a grafikonok az előző évek eredményességét, a saját tőke változását szemléltetik:

Megnevezés	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nettó árbevétel	1 083 508	1 397 084	1 424 871	1 434 471	1 811 667	2 520 274
Saját tőke	322 776	411 641	437 578	461 901	418 788	517 835
Adózott eredmény	2 705	27 476	24 550	24 323	-43 133	85 247



2023. év II. félévében a koncessziós rendszerben a szolgáltatási területünk 25%-kal csökkent, a feleslegessé vált munkaerőt a Vertikál Közszolgáltató Nonprofit Zrt. jogfolytonosan átvette.

Tevékenységünket részben saját, de jellemzően bérelt autók segítségével látjuk el.

Létesítmény üzemeltetési szerződést kötöttünk a MOHU Mol Zrt.-vel 2023.07.01.-2025.12.31. közötti időszakra vonatkozóan, a telephelyünkön lévő átrakó állomás üzemeltetésére.

Lépéseket tettünk annak érdekében, hogy a MOHU Mol Zrt.-vel Létesítmény üzemeltetési szerződést kössünk a dunajvárosi hulladékudvar üzemeltetésére is, a szerződés aláírása mérlegkészítés napjáig még nem került aláírásra.

Dolgozóinkat az alábbi Cafetéria juttatásban részesítettük 2024. évben választásuk alapján:

- ✦ Edenred utalvány, vagy
- ✦ Szép kártya juttatás

2024. évet befolyásoló tényezők:

- 2023. II. félévétől a közszolgáltatási alvállalkozói tevékenység elszámolása tonna alapon történik, az időszakra kötött közreműködői szerződésben rögzített vállalási díjak igen alacsonyak, így ezen tevékenységünk veszteséges.

2024. évi tevékenységünk értékelése a tervhez viszonyítva

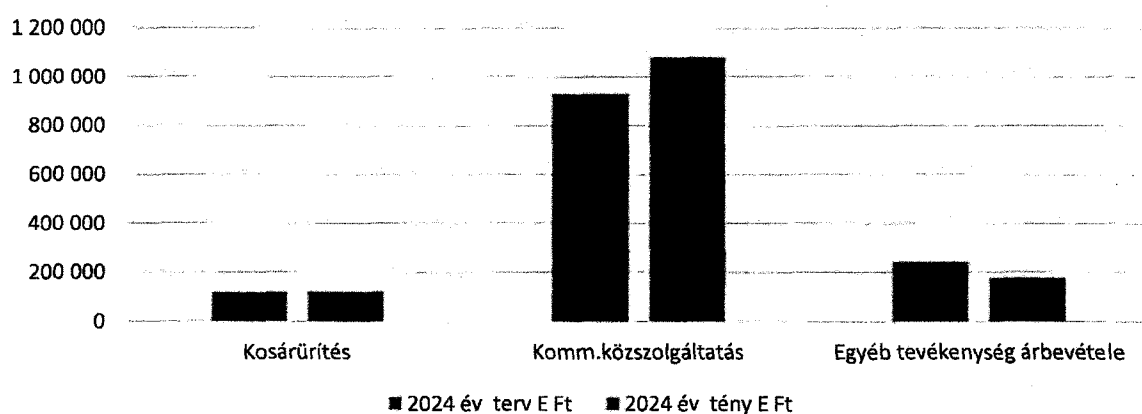
Bevételek alakulása

Az értékesítés nettó árbevétele 1.380.496 E Ft, a tervhez képest 6,8%-kal, azaz 87.954 E Ft-tal több a tervezettnél. A tervhez képesti eltérést az okozza, hogy a közszolgáltatási mennyiségeket nem tudjuk teljes mértékben kiszámolni a terv készítésekor.

A 2024. évi terv és tény árbevételek alakulását, illetve az árbevétel összetételét a következő táblázat és grafikon szemlélteti:

Megnevezés	2024. év terv	2024. év tény	Index	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Kosárürítés	119 500	120 748	101,04	8,75
Közszolgáltatás	930 367	1 081 402	116,23	78,33
Egyéb tevékenység árbevétele	242 675	178 346	73,49	12,92
Árbevétel összesen:	1 292 542	1 380 496	106,80	100,00

Árbevétel 2024 terv-tény



Árbevétel összetétele 2024



Árbevétel-összetételt tekintve a társaság által végzett tevékenységek közül a legnagyobb volument a kommunális alvállalkozói közsolgáltatás jelenti 78,33 %-kal.

Egyéb bevételeink alakulása

Megnevezés	2024 év terv	2024 év tény	Változás	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Értékesített tárgyi eszközök	6 500	6 706	103,17	15,63
Kapott bírság, kötbér kártérítés	110	85	77,27	0,20
Kapott támogatás	990	1 048	698,67	2,44
Előző évek visszaírt elhatárolás	0	27 930		65,12
Egyéb eredményt növelő	7 000	7 123	101,76	16,61
Egyéb bevétel összesen:	13 760	42 892	311,72	100,00

Az edényzetek értékesítéséből származó árbevételünk nőtt, mivel ügyfeleink az előző évekhez képest több edényt vásároltak.

Az előző évek visszaírt elhatárolása a 2010. évben elhatárolt, de ki nem fizetett bérek és járulékokból adódik.

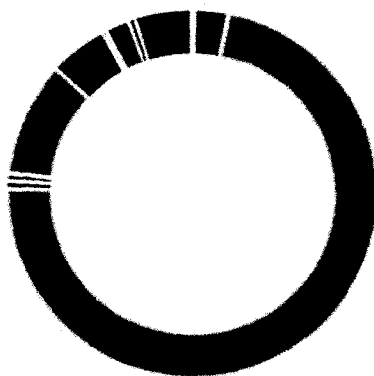
A kapott támogatások is a tervezett szint felett realizálódtak, 2024 évben DMJV-től kapott támogatások miatt.

Ráfordítások, költségek alakulása

Anyagköltség részletezése

2024. évi terv	2024. évi tény	Változás	Összetétel
E Ft	E Ft	E Ft	%
Alapanyagok	1 350	376	27,85
Segédanyagok	5 500	5 097	92,67
Üzemanyagok	121 000	127 319	105,22
Takarítószer	250	1 248	497,20
Nyomtatványok	1 050	1 149	109,43
Alkatrészek	21 800	17 777	81,55
Munkaruha védőruha	2 800	9 027	322,39
Fogyóanyagok	1 500	679	45,27
Áram	2 800	3 606	128,79
Víz	965	981	101,66
Gáz	7 400	8 813	119,09
Anyag költség összesen:	166 415	176 067	105,80
			100,00

Anyagköltségek összetétele 2024



- Alapanyagok
- Segédanyagok
- Üzemanyagok
- Egyéb anyagok
- Nyomtatványok
- Alkatrészek
- Munkaruha védőruha
- Fogyóanyagok
- Áram
- Víz
- Gáz

Nagyon szigorú és költségtakarékos anyaggazdálkodást folytatunk.

Anyagköltségeink legnagyobb hányadát, mint az ábrából is látszik, az üzemanyag költségek, az alkatrészek és az energia teszik ki.

Jelentős eltérés a terv és tényadatok között az alapanyagok esetében van. A terv összeállításakor a 2024. évi tervezetthez képest kevesebb, nagyobb volumenű projekt nem került megvalósításra, melyek végrehajtása nagyobb alapanyag költséggel járt. Az üzemanyag költsége több a tervhez képest, amit az magyaráz, hogy 2024. évben emelkedtek az üzemanyagköltségek.

Igénybevett szolgáltatások alakulása

	E Ft	E Ft	%	%
Karbantartási költségek	110 352	110 222	99,88%	27,96%
Fuvar, szállítás költségei	0	481	0,00%	0,12%
Útdíj	12 384	20 810	168,04%	5,28%
Egyéb igénybevett szolgáltatás	11 051	14 739	62,00%	3,74%
Bérleti díjak	110 200	107 556	97,60%	27,29%
Oktatás, továbbképzés költsége	554	4 189	756,14%	1,06%
Utazási díjak	180	32	17,78%	0,01%
Hirdetési díjak	15 575	5 291	33,97%	1,34%
Egészségügyi szolgáltatás	966	367	37,99%	0,09%
Könyvvizsgálói díj	1 582	1 247	79,83%	0,32%
Ügyvédi munkadíj	8 491	4 630	654,53%	1,17%
Számítástechnikai szolgáltatás.	5 679	6 419	113,03%	1,63%
Gazdasági, ügyviteli szolgáltatás.	37 720	10 710	28,39%	2,72%
Rendészeti szolgáltatás.	21 812	19 293	88,45%	4,89%
Szakértői díjak	10 075	25 975	257,82%	6,59%
Posta, telefon, internet	6 038	7 473	123,77%	1,90%
Hírlap, folyóirat, szakkönyv	0	1 542	0,00%	0,39%
Alvállalkozó	8 000	6 140	76,75%	1,56%
Köztisztasági díjak, lerakói	14 307	47 073	329,02%	11,94%
Igénybevett szolgáltatás	374 966	394 189	105,13%	100,00%

Az igénybe vett szolgáltatások közül a legjelentősebb a gépjárművek karbantartási költsége (Dunanett Vagyonkezelő Kft.) ill. a bérleti díjak (VERTIKÁL Zrt. és a Dunanett Vagyonkezelő Kft.).

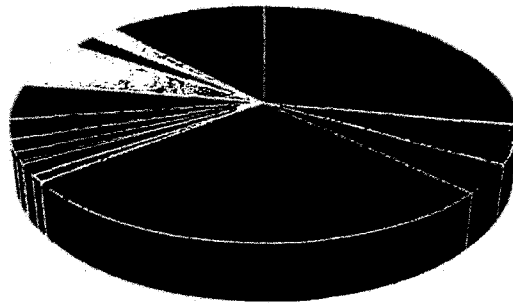
A bérleti díjakat sikerült a terv alatt realizálni, mivel 2024. évben egyrészt kevesebb darabszámú hulladékszállító járművet béreltünk, másrészt kedvezőbb bérleti díjakon, mint korábban.

A karbantartási költség növekedése a bérleti díjak csökkenésével függ össze, elsősorban saját (nem bételt) eszközökkel végeztük a tevékenységet, ami magasabb karbantartási költséggel jár.

A köztisztasági díjak növekedése a Hulladéklerakó megnyitásának hatására növekedett ilyen mértékben.

Az e-útdíjak jelentős terhet rónak minden fuvarozással foglalkozó társaságra.

Igénybevett szolgáltatások alakulása 2024



- | | | |
|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| ▪ Karbantartási költségek | ▪ Fuvar, szállítás költségei | ▪ Útdíj |
| ▪ Egyéb igénybevett szolgáltatás | ▪ Bérleti díjak | ▪ Oktatás, továbbképzés költsége |
| ▪ Utazási díjak | ▪ Hirdetési díjak | ▪ Egészségügyi szolgáltatás |
| ▪ Könyvvizsgálói díj | ▪ Ügyvédi munkadíj | ▪ Számítástechnikai szolgáltatás. |
| ▪ Gazdasági, ügyviteli szolgáltatás. | ▪ Rendészeti szolgáltatás. | ▪ Szakértői díjak |
| ▪ Posta, telefon, internet | ▪ Munkavédelem | ▪ Alvállalkozó |
| ▪ Köztisztasági díjak, lerakói | | |

Egyéb költségek

Ide tartoznak a hatósági díjak, gépkocsi vizsgaköltségek, banki költségek illetékek, és a biztosítás. A legjelentősebb költséghányadot a banki költségek és a biztosítás jelentik.

Személyi jellegű ráfordítások

A személyi állomány racionalizálása folyamatos. A fizikai munkaköröknél hektikus munkaerőhiány van. Nagy a fluktuáció.

A bérköltség csökkenését a tervhez képest a munkavállalói létszámának csökkenése okozza.

A személyi jellegű kifizetéseknél megtartottuk a cafeteriát, illetve választási lehetőséget biztosítottunk dolgozóinknak. (Edenred utalvány vagy Szép kártya juttatás kerül kifizetésre)

A munkaerőmegtartás szem előtt tartásával, fizikai dolgozóknál havonta ösztönző jutalom kerül kifizetésre.

Személyi jellegű kiadásainkat az alábbi táblázat szemlélteti.

	E Ft	E Ft	%	%
Bér	667 917	517 627	77,50%	100,00%
Egyéb juttatás	21 134	10 150	48,03%	32,58%
Munkába járással kapcsolatos költségek	6 591	5 454	82,75%	17,51%
Reprezentáció	1 662	1 213	72,98%	3,89%
Betegszabadságra járó juttatás	5 625	3 915	69,60%	12,57%
Táppénzhozzájárulás	1 332	1 949	146,32%	6,26%
Természetbeni SZJA, SZOCHO	3 825	2 772	72,47%	8,90%
Végkielégítés	0	5 701	0%	18,30%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	40 169	31 154	77,56%	100,00%
Szociális hozzájárulási adó	72 297	57 307	79,27%	98,67%
Rehabilitációs hozzájárulás	0	0	0,00%	0,00%
Egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	95	775	815,79%	1,33%
Összes bérjárulék	40 169	58 082	80,23%	100,00%

Értékcsökkenési leírás

Az értékcsökkenési leírás a tervezett szint felett realizálódott. Egy nagyobb beruházás történt a tárgydőszakban, tetőre szerelhető napelem került beszerzésre.

Egyéb ráfordítások

Megnevezés	2024 év Terv	2024 év Tény	Változás	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Bírságok, kötbérek,	15 432	1 259	8,16%	2,62%
Céltartalékképzés	7 500	7 129	95,05%	14,81%
Káreseménnyel kapcsolatos kifizetések	0	0	0,00%	0,00%
Behajthatatlan követelés leírás	0	95	0,00%	0,20%
Előző évet érintő ráfordítások	0	179	0,00%	0,37%
Egyéb ráfordítás	42 051	1 445	3,44%	3,00%
Költségvetéssel, önk. elszámolt adók	45 367	38 037	83,84%	79,01%
Egyéb ráfordítás	110 350	48 144	43,63%	100,00%

Az egyéb ráfordítások között a költségvetésnek 10.255 E Ft és az önkormányzatnak 27.782 E Ft a fizetett adó. Az adók összege a tervhez képest 7.330 E Ft-tal eltér, ezt a helyi iparűzési adó csökkenése okozza.

Az előző évet érintő ráfordítások között a 2023. évi víz és energiadíjak szerepelnek.

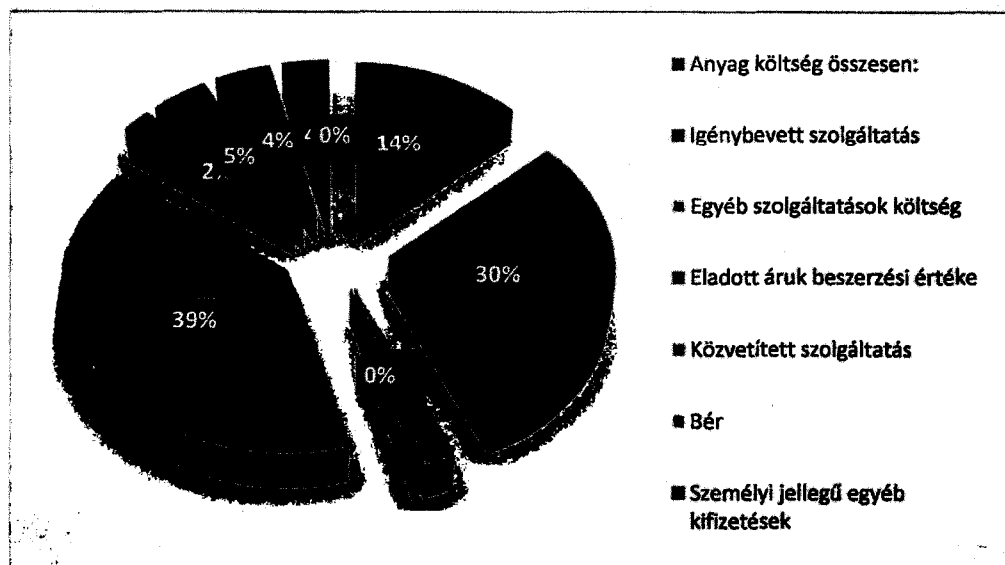
Pénzügyi műveletek ráfordításai

Pénzügyi műveletek között a pénzügyintézetnek fizetett kamatok (412 E Ft) szerepelnek.

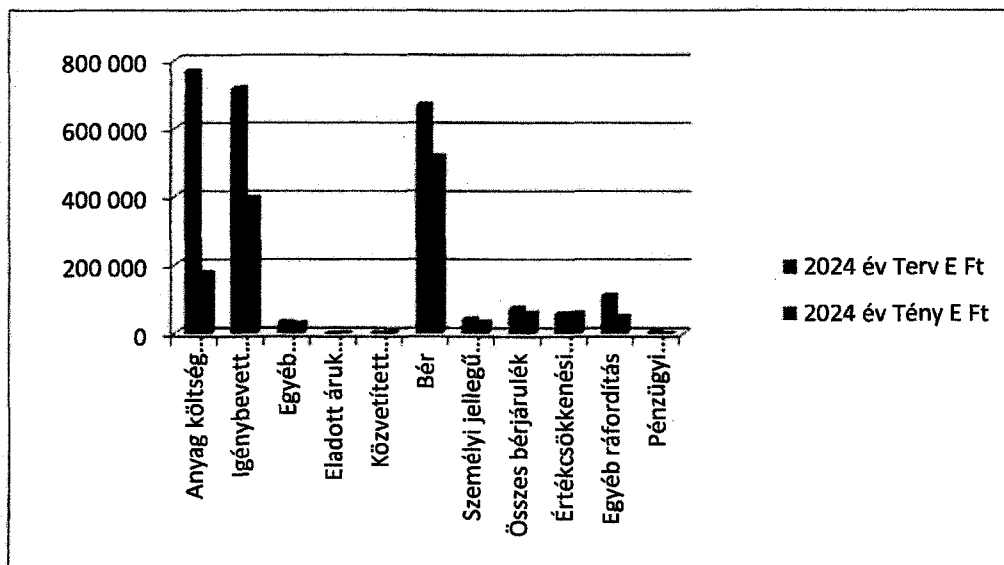
2024. évi költségeink összesítve az alábbiak szerint alakultak:

Megnevezés	2024 év Terv	2024 év Tény	Teljesítés	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Anyag költség összesen:	768 604	176 067	23,00	13,38
Igénybevett szolgáltatás	717 905	394 189	54,91	29,96
Egyéb szolgáltatások költség	31 504	27 700	87,93	2,11
Eladott áruk beszerzési értéke		1 819		0,14
Közvetített szolgáltatás	2 293	3 047	132,88	0,23
Bér	667 917	517 627	77,50	39,35
Személyi jellegű egyéb kifizetések	40 169	31 154	77,56	2,37
Összes bérjárulék	72 392	58 082	80,23	4,41
Értékcsökkenési leírás	55 897	57 360	102,62	4,36
Egyéb ráfordítás	110 350	48 144	43,63	3,66
Pénzügyi műveletek ráfordítása	3 071	412	13,42	0,03
Költségek és ráfordítások összesen:	2 470 102	1 315 601	49,42	100,00

Az alábbi grafikon az összes költségünk összetételét szemlélteti:



Terv-Tény összevetése 2024. évre



Összegző értékelés

Az idei évet nyereséggel zártuk. Ennek fő okai, hogy egyrészt 2024. évre sikeresen megállapodást kötöttünk a Vertikál Közzolgáltató Zrt-vel, nagy arányú megtakarításokat tudtunk elérni az anyagjellegű költségeinknél ill. a létszámcsökkenés miatt a bérek és járulékok körében.

A bevételek pozitív hatásán túl, Társaságunk működését a költségek csökkentése, a szigorú anyagtakarékosság jellemzi.

Minden erőnkkel igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy elsősorban a hulladékszállítás, de minden egyéb tevékenységünk zökkenőmentes legyen, vevőink beszállítóink elégedettek legyenek.

Munkánkat az **ISO 9001** és **ISO 14001** minősítés alapján végezzük.

A koncessziós hulladékgazdálkodási rendszerben Társaságunknak a hulladék gyűjtés-szállítási közfeladat ellátására 2025.03.31. napjáig van közreműködői szerződése, míg átrakási tevékenységre 2025.12.31. napjáig van érvényes létesítményüzemeltetési szerződése a MOHU Mol Zrt-vel.

A dunaújvárosi hulladékudvart a régió korábbi közzolgáltatója, a Vertikál Zrt. 2021 október 12. napja óta zárva tartotta, azonban Társaságunk sikeres tárgyalásokat folytatott a MOHU Mol Zrt.-vel, így hulladékudvar megnyitása megtörtént, és a lakosság rendelkezésére áll, hogy a szelektíven gyűjtött hulladékát díjmentesen elhelyezhesse.

A kommunális közzolgáltatást érintő 2023 július 1-én életbelépő törvényi változások új kihívások elé állítják társaságunkat, de a Kft törekszik arra, hogy piaci pozícióját megtartsa, illetve a jövőben javítsa.

A Dunanett Nonprofit Kft. a versenyhelyzet diktálta feltételek között kölcsönös bizalmon alapuló korrekt kapcsolatok kialakítására törekszik a jövőben is.

Dunaivívéri MűV Önkormányzata Közgyűlése
--/2025. (V.17.) L. hat.
S. Kőrösi melléklet



DUNANETT

Nonprofit Kft.

**ÜZLETI TERV
2025. ÉV**

Készült: 2025. április 17.

Horváth Anita
ügyvezető

Bevezetés

A Dunanett Kft. 1997. január 1.-től működik gazdaságilag önálló vállalkozásként.

Jelenlegi 100 % - ban Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában van.

A Dunanett Nonprofit Kft.-t, mint tiszta profilú társaságot, Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése abból a célból hozta létre, hogy tiszta költségelszámolással, átlátható bevételi struktúrával rendelkező korszerű hulladékgazdálkodás jöheszen létre.

Társaságunk az Alapító Okiratban foglaltakra figyelemmel többek között az alábbi tevékenységek végzésére jött létre a TEÁOR jegyzékben felsoroltak szerint:

38.11 Nem veszélyes hulladékkezelés (főtevékenység)

- Szennyeződés-mentesítés
- Gépjárműjavítás
- Gépjárműalkatrész-kereskedelem
- Hulladék-nagykereskedelem
- Közúti teherszállítás
- Szárazföldi szállítást segítő tevékenység
- Gépjárműkölcsonzés
- Tárolás, raktározás
- Ingatlan bérbeadás, üzemeltetés
- Villanszerelés
- Takarítás, tisztítás
- Veszélyes hulladék gyűjtése

Vállalkozásunk célja a megrendelők igényeinek és elvárásainak minél magasabb színvonalú kielégítése a törvényben és rendeletekben előírtak betartásával, a piachoz való rugalmas alkalmazkodással, versenyképes piaci árakkal, garanciavállalással, a jövőbeni működésünket, fennmaradásunkat biztosító eredmény elérése mellett. Célkitűzéseink megvalósítása érdekében üzleti partnereinkkel, megbízóinkkal korrekt, kölcsönös bizalmon alapuló kapcsolat kialakítására törekszünk.

A 2025. évi terv összeállításánál a következő tényezőket vettük figyelembe:

- A hulladékgazdálkodás rendszere 2023.07.01. nappal alapjaiban átalakult. Az Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. koordináló szerepe megszűnt. A MOL elnyerte a 35 évre szóló, évi 4-5 millió tonna hulladék kezelésére vonatkozó magyarországi hulladékkoncessziót. A MOL hulladékgazdálkodási koncesszióért felelős cége a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. A közszolgáltatói státuszok 2023.06.30. nappal történő megszűnését követően a MOHU MOL Zrt. 2023.07.01. napjától országos szinten 6 régiókoordinátoron keresztül kívánta a hulladékgazdálkodási közfeladat irányítását ellátni. A MOHU MOL Zrt. által elképzelt rendszer alapján 2024.01.01-2024.12.31. közötti időszakban a Régiókoordinátori Közreműködő alvállalkozójaként vettünk részt a feladatok ellátásában. Sajnálatos módon a Régiókoordinátori közreműködő több alkalommal jelezte, hogy ez egy ideiglenes állapot, minden alkalommal 3 havonta hosszabbított, és több alkalommal jelezte a munkavállalók a gépjárművek és a telephely iránti igényét, azaz a jövőben saját hatáskörben kívánja ellátni a Dunanett Nonprofit Kft. által ellátott 20 településen a szállítási feladatokat.
- Ezt követően 2024.12.30-án sikerült új szerződést kötni, már egy szinttel lejjebb (azaz 3-ik körös alvállalkozói státusz elérésével) a Vertikál Group Nyrt.-vel 2025. I. n. egyedévére. A jelenlegi helyzet jelentős bizonytalanságot hordoz a 2025. április 1-től kezdődő időszakra,

az azonban biztos, hogy a társaság menedzsmentje minden lehetséges lépést megtesz azért, hogy a hulladékgazdálkodásban a Dunanett Nonprofit Kft. a jövőben is stabil szerepet töltsön be a régióban.

- 2025. évben arra törekszünk, hogy 2025. II. negyedévéől közvetlenül a MOHU MOL Zrt. vagy a régiókoordinátor közvetlen közreműködői legyünk.
- Minden lehetséges lépést megteszünk annak érdekében, hogy a jelenlegi közszolgáltatásból fennálló jogos követelésünket behajtsuk, a Társaság likviditását fenntartsuk.
- Jövedelmezőségünk fenntartása miatt továbbra is szigorú anyag - és költség-takarékosságra törekszünk,
- A bérek alakulásánál figyelembe vettük a minimálbér változásait, a munkaerő megtartásának kihatásait, a kihasználatlan munkavállalói státuszokat megszüntettük, a kedvezőtlen jutalmazási rendszert és a túlórarendszert átalakítottuk és a fizikai állomány esetében 3 havi munkaidőkeretet vezettünk be.

Tervszámaink módosulhatnak az évközben nem tervezett eseményekkel és azok kihatásaival.

A 2025. év legfontosabb feladata, hogy társaságunk sikeresen részt vállaljon az alapjaiban átalakulás alatt álló hulladékgazdálkodási ágazatban és továbbra is megfelelő színvonalon tudjon eleget tenni a megnövekedett feladatoknak. Cél, a már megszerzett piaci pozíciók megtartása, stabilitásunk erősítése, megőrzése, likviditási helyzetünk javítása.

2025. évi terv

➤ Bevételei terv

Tervévben 114.027 E Ft eFt adózás előtti eredményt prognosztizálunk.

A tervezett árbevétel összetétel szerint:

Megnevezés	2024 év tény	2025 év terv	Index	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Kosárürítés	120 748	121 851	8,83	8,42
Komm.közzolgáltatás	1 081 402	1 082 541	78,42	74,81
Egyéb tev.bev.	178 346	242 675	136,07	16,77
Árbevétel összesen:	1 380 496	1 447 067	100,00	100,00

Bevételi tervünk teljesülését befolyásolja, hogy a közzolgáltatási alvállalkozói tevékenységünkre kötött jelenleg érvényben lévő szerződés módosítására tett lépéseink milyen eredménnyel zárulnak, a megkötött 2025 I. negyedév vonatkozásában vannak csak konkrét adataink, azt követően, 2025. II. negyedévtől, még bizonytalan, hogy milyen paraméterekkel tudunk új közreműködői szerződést kötni az átalakult hulladékgazdálkodási rendszerben.

2019. január elseje óta 2,4 Ft/l díjon végezzük a közzolgáltatási tevékenységünket. 2021 évben kezdeményeztük a szolgáltatási díj emelését, azonban nem jártunk sikerrel, így a közzolgáltatási tevékenységünk 2021 évi eredménye -80.896 E Ft volt. Elsősorban az üzemanyagárak emelkedése, az energiaárak és a minimálbér emelése miatt 2022 évben létkérdés volt a szolgáltatási díj emelése. A többletköltségek kifizetése a mai napig nem történt meg, azok eredményeivel jelen terv összeállításokat komoly bizonytalansági tényező mellett számolhatunk csak.

Az egyéb tevékenység árbevételének tervbeli alakulását a társaság 2022 évben induló és 2024. évben még inkább meghatározó két új tevékenysége okozza. A tulajdonos megbízásából 2022 májusától Dunaújvárosban a közutak burkolt felületeinek gépi takarítását végezzük, ez a tevékenységünk 42.512 E Ft árbevételt jelent társaságunknak 2024 évben.

Egyéb bevételek:

Megnevezés	2024 év Tény	2025 év Terv	Index	Összetétel
	E Ft	E Ft	%	%
Ért.tárgyi eszk.	6 706	5 500	82,02	15,23
Kapott bírság kárt.	85	110	129,41	0,30
Kapott támogatás	1 048	1 500	143,13	4,15
Előző évek visszaírt elhat.	27 930	22 000	78,77	60,92
Egyéb eredm.növ.	7 123	7 000	98,27	19,39
Egyéb bevétel össz.:	42 892	36 110	84,19	100,00

➤ **Költségterv**

Tervezett költség soraink összevont értékeit az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	2024 év Tény	2025 év Terv
	E Ft	E Ft
Anyag költség összesen:	176 072	166 415
Igénybevett szolgáltatás	394 189	423 110
Egyéb szolgáltatások. költség	24 700	28 000
Eladott áruk beszerzési értéke	0	2 400
Közvetített szolgáltatás	3 047	2 800
Bér	517 627	543 805
Személyi jellegű egyéb ráfordítások	31 154	37 800
Összes bérjárulék	58 082	67 600
Értékcsökkenési leírás	57 360	58 500
Egyéb ráfordítás	48 144	50 700
Pénzügyi műv.ráf.	436	520
Költségek és ráfordítások összesen:	1 310 811	1 381 650

A közbelső sorok részletezését a melléklet tartalmazza.

Költségeink meghatározó hányadát 2018. évtől a bér jellegű kifizetések alkotják. A munkabérek átlagosan 5,4%-os növekedése (a minimálbér körüli fizikai állomány bérnövekedése eléri a 15%-ot) miatt a bérköltségünk nő. Egyéb személyi jellegű kifizetésnek minősül a betegszabadságra járó összeg, az étkezési utalványok, a SZÉP kártya, a munkába járással kapcsolat költség térítés, bérlet, a táppénzhozzájárulás. Dolgozóinknak 2025. évben továbbra is biztosítjuk a Cafeteria juttatást SZÉP kártya formájában.

A tervben a költségeink legnagyobb volumenét az igénybe vett szolgáltatások teszik ki. Az igénybe vett szolgáltatások értékét csökkenti az, hogy a kommunális hulladék szállításához bérelt járművek számát igyekszünk csökkenteni, optimalizálva a szállítást. Viszont növeli az építési projektekhez bérelt munkagépek bérleti díja.

Jelentős értéket képvisel az anyagköltség is, a közfeladat ellátásában főként az üzemanyag a meghatározó tényező, az építési projektek kivitelezési tevékenységében az építőanyagok költsége.

A tárgyi eszköz fenntartási költségek tartalmazzák a gépek, járművek külső javításait, az épületen végzett karbantartásokat, a kötelező szakszervezeteket.

2025 évben továbbra is az alábbi 20 településen végezzük közszolgáltatói tevékenységünket:

Nyugati -Régió**Centrál -Régió****Északi -Régió**

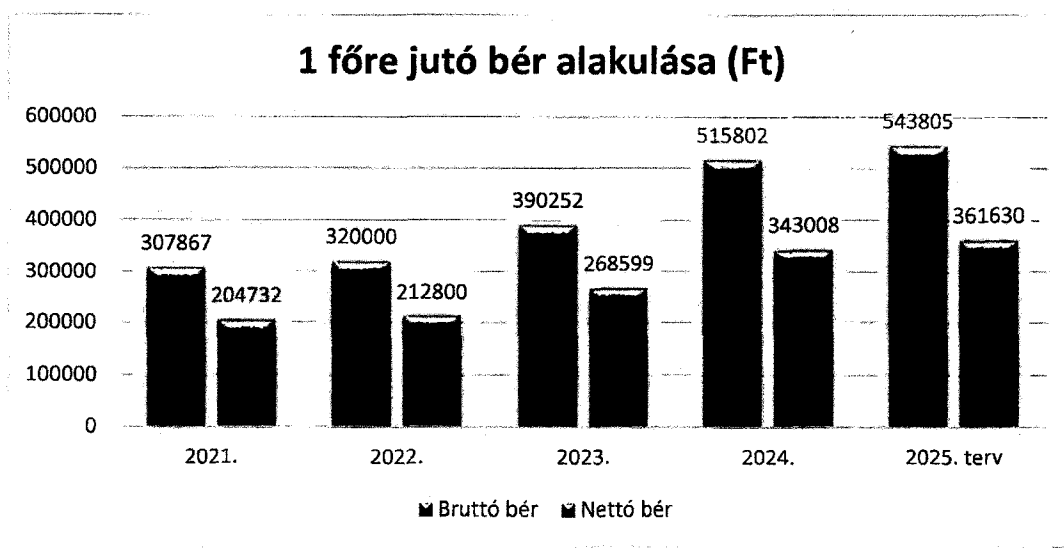
Alap	1 938	Baracs	3 669	Perkáta	4 161
Alsószentiván	551	Daruszentmiklós	1 344	Pusztaszabolcs	6 047
Cece	2 628	Dunaföldvár	8 343	Sárosd	3 210
Nagykarácsony	1 373	Dunaújváros	41 100	Szabadegyháza	2 060
Simontornya	3 815	Előszállás	2 344	Sárbogárd	11 950
Összesen:	10 305	Kisapostag	1 524	Összesen:	27 428
		Kulcs	3 687		
		Mezőfalva	4 736		
		Nagyvenyim	4 240		
		Rácalmás	4 999		
		Összesen:	75 986		

➤ **Pénzügyi eredmény**

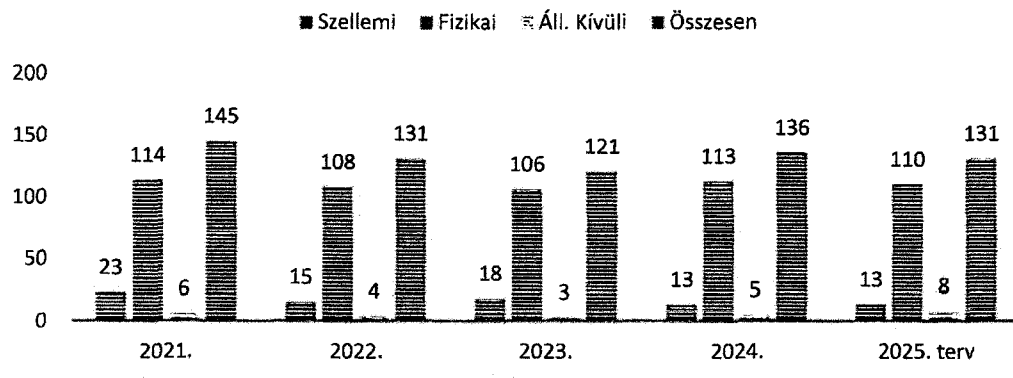
2025 évben is külön figyelmet szentelünk a pénzügyi eredménynek. Nagyobb beruházást nem tervezünk.

➤ **Létszámterv**

Társaságunk a 2024. évben átlagosan 100 fő munkavállalóval végezte feladatait.



MUNKAVÁLLALÓI LÉTSZÁM ÉVENKÉNT (FŐ)



➤ Összegzés

2025 évben célunk tevékenységünk stabilizálása az új hulladékgazdálkodási rendszerben, a likviditás folyamatos biztosítása a munkaerő piaci kihívások és a piac megtartása mellett, valamint az új építési kivitelezési tevékenységben való helytállás.

A közszolgáltatási tevékenységen túl a jövőben is új tevékenységek irányába nyitunk a többlábonállás és a piac minél szélesebb szegmenseiben való megjelenés miatt.

Társaságunk ISO 9001, ISO 14001 és MSZ 28001:2008 (MEBIR) minősítéssel rendelkezik.

További célunk újabb megrendelések, szerződések megkötése, ügyfeleink minél magasabb színvonalon történő kiszolgálása, mindez a maximális anyagtakarékosság, és hatékonyság figyelembevételével.

Mellékletek:

1. Bevételi terv
2. Költségterv

	E Ft	E Ft
Alapanyagok	376	1 350
Segédanyagok	5 097	5 500
Üzemanyagok	127 319	121 000
Egyéb anyagok	1 248	250
Nyomtatványok	1 149	1 050
Alkatrészek	17 777	21 800
Munkaruha védőruha	9 027	2 800
Fogyóanyagok	679	1 500
Aram	3 606	2 800
Víz	981	965
Gáz	8 813	7 400
Árnyékolt költségek összesen	241 760	241 760
Karbantartási költségek	110 222	97 075
Fuvar, szállítás költségei	48 100	200
Útdíj	20 810	19 500
Egyéb igénybevett szolgáltatás	14 739	16 000
Bérelti díjak	107 556	141 000
Oktatás, továbbképzés költsége	4 189	500
Utazási díjak	32	45
Hirdetési díjak	5 291	5 400
Egészségügyi szolgáltatás	1 247	900
Könyvvizsgálói díj	1 247	2 700
Ügyvédi munkadíj	6 419	4 600
Számítástéchnikai szolgáltatás.	6 419	6 500
Gazdasági, ügyviteli szolgáltatás.	10 140	10 140
Rendészeti szolgáltatás.	19 293	19 500
Szakértői díjak	2 397	25 900
Posta, telefon, internet	7 473	8 300
Hírlap, folyóirat, szakkönyv	1 442	
Hulladékszállítás alvállalkozó	6 340	6 300
Köztisztasági díjak	47 073	59 400
Összesen	324 093	324 093
Hatósági díjak, illetékek	3 922	3 700
Bérek	16 592	16 300
Biztosítás	14 186	18 000
Összesen	334 699	337 999
Egyéb juttatás	10 150	10 000
Munkabajárással kapcs.ktg.	5 454	2 100
Reprezentáció	1 213	3 000
Betegsz.járó jutt.t.munkid.fiz.	3 915	3 500
Táppénzhozzájárulás	1 949	2 000
Természetbeni SZJA, SZOCHO	2 772	1 300
Egyéb	5 700	16 300
Összesen	357 330	358 199
Szociális hozzájárulási adó	57 307	65 800
Rehabilitációs hozzájárulás		800
Egyéb bejárulékok	0	
Egyszerűsített fogl.közterhe	775	1 000
Összesen	58 082	67 600
Ellátottak pénzbeli juttatás	57 307	65 500

Értékesített T.eszk. Nyilv.értéke		1 200
Bírságok, kötbérek,	1 259	1 200
Céltartalékképzés	7 129	6 200
Értékvesztés		
Káreseménnyel kapcsolatos kifiz.		
Behajthatatlan követelés leírás	95	4 500
Egyéb ráfordítás	1 624	1 600
Költségvetéssel, önk. elsz.adók, súly	38 037	36 000
Egyéb ráfordítás	48 144	50 700
Fiz.kamatok	412	520
értékvesztés		
Árfolyámvesztés	24	
Bevezetési költség		520
Bevezetési költség		520
Költségek és ráfordítások összesen:	90 600	102 550

	2024.év tén.	2025.év tén.
	E Ft	E Ft
Kosárürítés	120 748	121 851
Komm.közszoigáltatás	1 081 402	1 082 541
Egyéb tev.bev.	178 346	242 675
Arbévétel összesen:	1 380 496	1 447 067
Ért.tárgyi eszk.	6 706	5 500
Kapott bírság kárt.	85	110
Kapott támogatás	1 048	1 500
Előző évek visszaírt elhat.	27 930	22 000
Egyéb eredm.növ.	7 123	7 000
Egyéb bevételek összesen:	33 892	36 110
Árfolyamkülönbözet		0
Kamatbev.pénzint.	8 651	12 500
Pénzügyi bevételek összesen:	8 736	12 500
Bevételek összesen:	1 422 124	1 495 677
Költségek összesen:	1 312 838	1 382 510
Eredmény (vesztés) elhat.	109 286	113 167
Társasági adó	11 442	860
Adózott eredmény	109 786	113 167

az elterjesztés 1. ként mellékelte

Független Könyvvizsgálói Jelentés

A DUNANETT NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG tulajdonosainak

Elvégeztem a DUNANETT NONPROFIT KFT. (székhely: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal u.2., Cg: 07-09-004838, adószám: 11454276-2-07) (továbbiakban: "a Társaság") mellékelt 2024. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege: 1.634.411 eFt, az adózott eredménye: 104.996 eFt nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara” A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendelkezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: Az üzleti jelentés

Az egyéb információk a DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján az én felelősségem továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményem szerint a **DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi üzleti jelentése** minden lényeges vonatkozásban összhangban van a **DUNANETT NONPROFIT KFT. 2024. évi éves beszámolójával** és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondok véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényeges hibás állítás sem jutott a tudomásomra, így e tekintetben nincs jelentenivalóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleményre a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozás tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerezek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

Értékelem az éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom – egyéb kérdések mellett- a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dátum: Budapest 2025.04.25.

Kamarai tagkönyvvizsgáló aláírása
Kamarai tagkönyvvizsgáló neve: Fehér Tamás
Nyilvántartási szám: 006430

az önkormányzat 2. nem mellékelte

KIVONAT

**Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Felügyelő Bizottság
2025. május 6. ülésének jegyzőkönyvéből**

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

2/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2024. évi beszámolóját, és eredmény-kimutatását, – a könyvvizsgálói jelentés ismeretében - a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják az alábbi fő számokkal:

Mérlegfőösszeg 1 634 411 eFt

Adózott eredmény (nyereség): 104 996 eFt (Az eredmény eredménytartalékba kerül.)

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

3/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2024. évi üzleti jelentését a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

4/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2025. évi üzleti tervét a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

5/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház Kft. a 2009. évi CXXII. törvény 4 § (1) bek.alapján egyetért az ügyvezetés azon javaslatával mely szerint a társaság taggyűlése részére a HH.Control Korlátolt Felelősségű Társaság-ot (Cg.: 13-09153660, sz.: 2330 Dunaharaszti, Ró-nai Gy utca 27., képv.: dr. Hegyiné Harangi Erzsébet, MKVK: 001179, 2330 Dunaharaszti, Rónai György utca 27.sz. alatti lakos) javasolja megbízni a könyvvizsgáló feladatok ellátására, 2025. június 01. napjától 2026. május 31. napjáig terjedő időtartamra. A megbízási díj 140.000,-Ft + Áfa összeg.

dr. Galambos Gábor
jkv. vezető

Kivonat hiteles:
Dunaújváros, 2025. 05. 07.

DUNANETT NONPROFIT KFT.
2000 Dunaújváros, Budai N. A. út 2.
Adószám: 11454276-2-07
K&H: 10400463-50526580-55881011

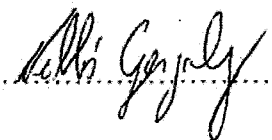
JELENLÉTI ÍV

A 2025. május 6. napján (kedd) 14.15. órakor kezdődő 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2. irodaépület I. emeleti tárgyaló helyszínen megtartott DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság –székhely: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2- Felügyelőbizottságának rendes ülésén megjelentekről:

Jelen vannak:

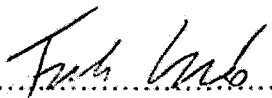
1.) Kálló Gergely

a Felügyelő Bizottság tagja

.....


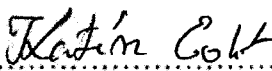
2.) Friedl László

a Felügyelő Bizottság tagja

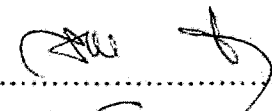
.....


3.) Kertész Edit

a Felügyelő Bizottság tagja

.....


4.) Horváth Anita ügyvezető

.....


5.) Dr. Galambos Gábor ügyvéd

.....


6.) Gombosné Benkovichs Magdolna
könyvelő

.....


7.)

.....

8.)

.....

**DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő,
Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági
ülésének jegyzőkönyve**

Amely készült 2025.05.06. napján (kedden) a DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság székhelyén: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2. irodaépület I. emeleti tárgyaló alatt 11:15 órakor kezdődött felügyelőbizottsági ülésen

Jelen vannak: **Kálló Gergely** felügyelőbizottság elnöke

Friedl László felügyelőbizottsági tag

Kertész Edit felügyelőbizottsági tag

Horváth Anita Dunanett Nonprofit Kft. ügyvezetője (vezető tisztségviselője)
Meghívottak jelenléti ív szerint.

A Felügyelőbizottság elnöke köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a felügyelőbizottsági ülés meghívóját valamennyi felügyelőbizottsági tag megkapta.

A Dunanett Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága jelen ülése határozatképes tekintettel arra, hogy valamennyi felügyelőbizottsági tag (3 fő) az ülésen jelen van.

Kálló Gergely felügyelőbizottsági elnöke javasolja, hogy a felügyelőbizottsági ülés levezetésére a felügyelőbizottság elnökét, míg a jegyzőkönyv vezetésére Dr. Galambos Gábor (Dunanett Nonprofit Kft. jogi képviselőjét) javasolja, valamint **Friedl László** felügyelőbizottsági tagot válassza meg jegyzőkönyv hitelesítőnek.

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot:

1/2025.(05.06) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság megválasztja levezető elnöknek Kálló Gergely felügyelőbizottsági elnök-tagot, jegyzőkönyv vezetőjének dr. Galambos Gábort, jegyzőkönyv hitelesítőnek pedig Friedl László tagot választja meg.

Ezt követően a Felügyelőbizottság levezető elnöke ismerteti a korábban szabályosan kiküldött meghívóban már megjelölt napirendi pontokat:

1./ A Dunanett Nonprofit Kft 2024. évi beszámolójának, üzleti jelentésének és üzleti tervének elfogadása

2./ Javaslattétel a könyvvizsgáló személyére

3./ Egyebek

1. napirendi pont tárgyalása: A társaság 2024. évi beszámolójának, üzleti jelentésének elfogadása

Horváth Anita ügyvezető felkérte Gombosné Benkovics Magdolnát, hogy a beszámoló főbb számaint ismertesse.

Gombosné Benkovics Magdolna tájékoztatta a felügyelőbizottsági tagokat, hogy a társaság eredménye pozitív, a bérköltségek lecsökkentek. A TOP pályázat anyag, szolgáltatás összegei

növelték a bevételt. A társaság minél többet próbál spórolni., de a külső gondok a továbbiakban is fennállnak.

Horváth Anita ügyvezető elmondta, hogy társaság most már a régiokordinátor alatt helyezkedik el. Az üzleti terv a jövő bizonytalansága miatt most készült el. 20 települést visz a társaság, és az azokhoz kapcsolódó ügyfélszolgálatot.

Gombosné Benkovics Magdolna tájékoztatta a tagokat a 2025. évi üzleti tervről és a társaság üzleti jelentéséről.

A tagok megköszönték a tájékoztatást.

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

2/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2024. évi beszámolóját, és eredménykimutatását, – a könyvvizsgálói jelentés ismeretében - a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják az alábbi fő számokkal:

Mérlegfőösszeg 1 634 411 eFt

Adózott eredmény (nyereség): 104 996 eFt (Az eredmény eredménytartálékba kerül.)

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

3/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2024. évi üzleti jelentését a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

4/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a társaság 2025. évi üzleti tervét a társaság taggyűlésének elfogadásra javasolják

2. napirendi pont tárgyalása: Javaslattétel a könyvvizsgáló személyére

Horváth Anita ügyvezető kért szót, s javasolta, hogy a felügyelőbizottság 2009.évi CXXII.törvény 4 § (1c) bek. alapján egyetértési jogával éljen. Horváth Anita ügyvezető elmondta, hogy az eddigi könyvvizsgálót nem vállalta el a megbízást. Javasolta, hogy, a HH.Control Korlátolt Felelősségű Társaság-ot (Cg.: 13-09153660, sz.: 2330 Dunaharaszti, Rónai Gy utca 27., képv.: dr. Hegyiné Harangi Erzsébet, MKVK: 001179, 2330 Dunaharaszti , Rónai György utca 27.sz. alatti lakos) javasolja megbízni a könyvvizsgáló feladatok ellátására, 2025. június 01. napjától 2026. május 31. napjáig terjedő időtartamra. A megbízási díjat változtatlanul 140.000,-Ft + Áfa összegben javasolják meghatározni.

Kérdés, észrevétel, más javaslat nem volt

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

5/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság határoz arról, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház Kft. a 2009. évi CXXII. törvény 4 § (1) bek.alapján egyetért az ügyvezetés azon javaslatával mely szerint a társaság taggyűlése részére a HH.Control Korlátolt Felelősségű Társaság-ot (Cg.: 13-09153660, sz.: 2330 Dunaharaszti, Ró-nai Gy utca 27., képvis.: dr. Hegyiné Harangi Erzsébet, MKVK: 001179, 2330 Dunaharaszti, Rónai György utca 27.sz. alatti lakos) javasolja megbízni a könyvvizsgáló feladatok ellátására, 2025. június 01. napjától 2026. május 31. napjáig terjedő időtartamra. A megbízási díj 140.000,-Ft + Áfa összeg.

3. napirendi pont tárgyalása: Egyebek

Horváth Anita ügyvezető felkérte Gombosné Benkovics Magdolnát, a 2025.01-03. havi egyszerűsített mérleg főbb számaait ismertesse.

Gombosné Benkovics Magdolna tájékoztatta a felügyelőbizottsági tagokat, hogy a társaság mérlege pozitív. A csatolt tervezet egy pillanatnyi állapotot tükröz, az értékcsökkenési leírást ez a dokumentum nem tartalmazza. Az üzemanyag árak növekedni fognak, egyéb költségek is emelkedhetnek.

A Felügyelőbizottsági egyhangú döntéssel (tagok 3 igen szavazatával) meghozta a következő határozatot :

6/2025. (05.06.) számú felügyelőbizottsági határozat

A Felügyelőbizottság a Dunanett Nonprofit Kft. 2025.01-03. havi beszámolóját megvizsgálta, megtárgyalta és elfogadásra alkalmasnak javasolja az egyedüli tulajdonos/tag számára, az alábbi főbb számokkal:

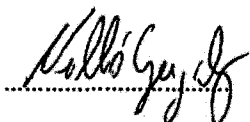
Mérlegfőösszeg: 1 481 901 eFt

Adózott eredmény: 11 760 eFt

A napirendi pontban egyéb kérdés, kérés nem hangzott el.

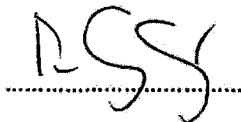
További megtárgyalandó napirendi pont nem lévén, a Felügyelőbizottság elnöke megköszönve a felügyelőbizottsági tagok és a további meghívottak megjelenését és részvételét a Felügyelőbizottság ülését befejezettnek nyilvánítja 12:00-kor. Felkéri a jegyzőkönyv vezetőjét, hogy a jelenléti ívet mellékletként csatolja a jegyzőkönyvhöz.

Dunaújváros, 2025.05.06.



Kálló Gergely

levezető elnök (FB elnök)



Dr. Galambos Gábor

jegyzőkönyvvezető



Friedl László

jegyzőkönyv hitelesítője (FB tag)