

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025. május 15.

Kiosztás

Közzététel M. napir.

jogi, ügyr., pénzügyi

és városgazd.

9. napir.

Az előterjesztés címe: Javaslat a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint felügyelőbizottsági tagok megválasztására

Előterjesztő: Pintér Tamás Polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság

2025. 05. 13.

Meghívott:

Az előterjesztés rövid tartalma:

A DV N Zrt. megküldte elfogadásra DMJV Közgyűlésének 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját. A vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottságok megbízatása 2025. május 31-én lejár, ennek okán szükséges dönteni személyi kérdésekben is.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Vagyongazdálkodási Osztály Iktatószám: 23931/2025

Ügyintéző neve:

Engyel László

Szervezeti egység vezető aláírása:

Dr. Vántus Judit osztályvezető

.....

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025. 05. 12

.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2025. 05. 12

.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

✓

.....

Javaslat

a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint felügyelőbizottsági tagok megválasztására

Tisztelt Közgyűlés!

A DV N Zrt. a Közgyűlés mint többségi tulajdonos részére elfogadásra megküldte a 2024. évi éves beszámolóját:

- a 2024.évi mérlegbeszámolót (az I. határozati javaslat 1. számú melléklete),
- a 2024. évi eredménykimutatást (az I. határozati javaslat 2. számú melléklete)
- a 2024. évi kiegészítő mellékletet (az I. határozati javaslat 3. számú melléklete),
- a független könyvvizsgálói jelentést (az előterjesztés 1. számú melléklete),
- felügyelőbizottsági jegyzőkönyvet (az előterjesztés 2. számú melléklete).

A beszámoló iratanyaga megfelel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. XII.19.) Kormányrendeletben foglaltaknak.

A felügyelőbizottság a beszámolót elfogadásra javasolja a tulajdonosnak. (az előterjesztés 2. számú melléklete)

A független könyvvizsgálói jelentés tartalmazza, hogy az egyszerűsített éves beszámoló a DV N Zrt. 2024. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

A független könyvvizsgálói jelentés a DV N Zrt. 2024. üzleti évre készített egyszerűsített éves beszámolóját korlátozás nélküli könyvvizsgálói záradékkal, **326.811 eFt mérleg főösszeggel, - 39.709 eFt adózott eredménnyel** (veszteség) hitelesítette.

A beszámoló az előterjesztések postázását követően állt az előkészítő rendelkezésére.

Az előterjesztést tárgyalta a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság. A bizottság elnöke a bizottság véleményét szóban ismerteti a közgyűlésen.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2025. (V.15.) határozata

a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolóját 326.811 E Ft mérleg főösszeggel és -39.709 E Ft (veszteség) adózott eredménnyel, a határozat 1., 2. és 3. számú mellékletei szerint elfogadja, azzal, hogy a adózott eredményt az eredménytartalékba kell helyezni és felkéri a polgármestert a határozat közlésére.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DV N Zrt. javadalmazási szabályzata alapján 2024. évre prémiumot nem fizet, valamint a 2025. évre prémiumfeladatot nem tűz ki.

Felelős:- a határozat közléséért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: a határozat közlésére: 2025. május 23.

II. Határozati javaslat
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
.../2025. (V. 15.) határozata
a DV N Zrt. új felügyelőbizottsági tagjainak megválasztásáról

- 1.. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DV N Zrt. egyedüli részvényesének, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonosi jogainak gyakorlójaként a DV N Zrt. új felügyelőbizottsági tagjainak 2025. június 1-től 2027. május 31-ig Borsi Józsefet (anyja neve: Zozaya Echregoyen Izabella, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Páskom utca 6/A.)
Gröb Jánost (anyja neve: Erdei Eleonóra, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Váci Mihály utca 9. 3. em. 1. ajtó) és
Kárpáti Gábor Istvánt (an: Arnold Róza, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Gárdonyi Géza u. 14.) választja meg, változatlan díjazás mellett.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a DV N Zrt. vezérigazgatóját a határozat 1. pontja alapján az alapító okirat módosítás és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat elkészítésére, továbbá arra, hogy a változást a Székesfehérvári Törvényszéken mint Cégbíróságon határidőben jelentse be.
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, továbbá felhatalmazza az alapító okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság véleményének kikérését követően.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a DV N Zrt. vezérigazgatója
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: - a határozat közlésére: 2025. május 23.
- az alapító okirat módosítás aláírására: 2025. június 15.

Dunaújváros, 2025. május 12.


Pintér Tamás
polgármester



Dunaújvárosi MFTV Önkormányzati Központ
-/2024. (v.11.11.)' ud.

1	4	5	5	8	9	1	5	7	1	1	2	1	1	4	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

1. kör melléklet

0	7	-	1	0	-	0	0	1	3	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési NZrt

a vállalkozás megnevezése

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

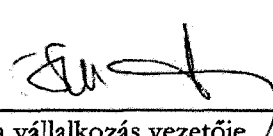
a vállalkozás címe, telefonszáma

2024. évi Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

2024.01.01.-2024.12.31.

Keltezés: Dunaújváros, 2025. május 08.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési
Nonprofit Zrt.
2400-Dunaújváros, Városháza tér 1.
Bank: 10700134-45335207-51160001
3

1	4	5	5	8	9	1	5	7	1	1	2	1	1	4	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	7	-	1	0	-	0	0	1	3	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1
---	---

Cégjegyzék szám

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési NZrt

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

Időszak: 2024.01.01.-2024.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	238 245		232 162
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	238 245		232 162
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)	47 810		93 687
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	2 375		19 570
12.	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15.	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	45 435		74 117
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	852		962
18.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)	286 907		326 811

Keltezés: Dunaújváros, 2025. május 08.

DV N Durchgeführte Vorabgespräche
Nonprofit Zrt.

2400-Dunaújváros, Városháza tér 1.

Bank: 10700134-48335207-511

PH. 3

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 4 5 5 8 9 1 5 7 1 1 2 1 1 4 0 7

Statisztikai számjel

0 7 - 1 0 - 0 0 1 3 6 2

Cégjegyzék szám

1 2

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési NZrt

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Időszak: 2024.01.01.-2024.12.31.

adatok eft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	71 890		32 181
20.	I. JEGYZETT TŐKE	5 000		5 000
21.	20.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23.	III. TŐKETARTALÉK			
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-2 384		-7 976
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	74 866		74 866
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28.sorok)			
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-5 592		-39 709
30.	E. Céltartalékok			
31.	F. Kötelezettségek (32.-34. sorok)	14 705		96 919
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	14 705		96 919
35.	34.sorból: kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34.sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások	200 312		197 711
38.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	286 907		326 811

Keltezés: Dunaújváros, 2025. május 08.

DV N

Dunaújvárosi Városfejlesztési
Nonprofit Zrt.

2400-Dunaújváros, Városháza tér 1.

Bank: 10700454-48335207-51100005

3

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunaújvárosi M&V önkormányzat Képviselői

---/2024. (V.16.) ut.

2. kör melléklet

1 4 5 5 8 9 1 5 7 1 1 2 1 1 4 0 7

Statisztikai számjel

0 7 - 1 0 - 0 0 1 3 6 2

Cégjegyzék szám

3 1

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési NZrt

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összki költség eljárással)

Időszak: 2024.01.01.-2024.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	863666		44402
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	6739		3957
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	828056		21234
V.	Személyi jellegű ráfordítások	32875		47418
VI.	Értékcsökkenési leírás	6514		6556
VII.	Egyéb ráfordítások	7004		13056
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-4044		-39905
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	19		284
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	19		284
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	-4025		-39621
X.	Adófizetési kötelezettség	1567		88
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	-5592		-39709

Keltezés:

Dunaújváros, 2025. május 08.

DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési
Nonprofit Zrt.
2400-Dunaújváros, Városháza tér 1.
Cik: 10700134-48335207-51100005

3

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Dunaújvárosi RTV Önkormányzati Központ
.../2024. (V. nr.) ut.
3. kéri melléklet

Adószám: 14558915-2-07
Cégjegyzékszám: 07-10-001362

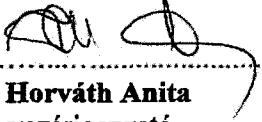
DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési Nonprofit Zrt.
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2024. évi

Fordulónap: 2024. december 31.
Beszámolási időszak: 2024. január 01-től 2024. december 31-ig.

Dunaújváros, 2025. május 08.


.....
Horváth Anita
vezérigazgató

1. Általános rész**• A társaság bemutatása**

A Társaságot nonprofit szervezetként Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata alapította, városfejlesztési és város rehabilitációs céljainak gyakorlati megvalósítására. A Társaság üzletszerű tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytat, a társaság tevékenységéből származó nyeresége a tagok (részvényesek) között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja. A társaság jegyzett tőkéje 5 000 eFt, mely 50 db egyenként 100 eFt névértékű részvényből tevődik össze.

Az Ukrán-Orosz háború nincs hatással a cég működésére.

A társaság alapítójának adatai:

Név	Székhely
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	2400 Dunaújváros, Városháza tér. 1.

A társaság székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Internetes elérhetősége: dvnzrt.hu

Aláírássra jogosultak:

Név	Lakcím
Horváth Anita	2459 Rácalmás, Illyés Gy. u. 5.

Képviselőre jogosultak:

Név	Lakcím
Horváth Anita	2459 Rácalmás, Illyés Gy. u. 5.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése: a könyvelés és a beszámoló összeállítása a társaság alkalmazottjának, Gombosné Benkovics Magdolna feladata. (PM regisztrációs száma: 212733)

A beszámolót Viczkó Péter könyvvizsgáló ellenőrizte, MKVK tagsági száma: 007265,
Éves könyvvizsgálati díja: 360 000 Ft. A könyvvizsgáló más egyéb juttatásban nem részesült.

A képviselőre jogosult vezérigazgató, Horváth Anita 2024. évben, 16 300 000,- Ft jövedelemben részesült.

- **Befolyás kapcsolt vállalkozásokban**

A DV N Zrt. egyetlen olyan vállalkozásban sem bír döntő befolyással, amely a számviteli előírások szerint leányvállalatának minősül.

A DV N Zrt. egyetlen olyan vállalkozásban sem bír befolyással, amely a számviteli előírások szerint közös vezetésű vállalkozásnak minősül.

A DV N Zrt. egyetlen olyan vállalkozásban sem bír mértékadó befolyással, amely a számviteli előírások szerint társult vállalkozásnak minősül.

A DV N Zrt. más egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban sem bír befolyással.

A DV N Zrt. egyetlen részvénytársaságban, vagy korlátolt felelősségű társaságban sem rendelkezik közvetlen irányítást biztosító befolyással.

A DV N Zrt. egyetlen részvénytársaságban, vagy korlátolt felelősségű társaságban sem rendelkezik többségi irányítást biztosító befolyással.

A DV N Zrt. egyetlen részvénytársaságban, vagy korlátolt felelősségű társaságban sem rendelkezik jelentős befolyással.

- **Kapcsolt vállalkozás az irányításban**

- A közvetlen irányítást biztosító befolyással rendelkező tag a társaságban:
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
- A mérlegkészítés időpontjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a DV N Zrt. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

2. A számviteli politika

- **Könyvvizetés módja**

Társaságunknál a könyvvizetés belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza.

- **Beszámoló készítés rendje**

Az egyszerűsített éves beszámoló készítésének időpontja 2025. február 28. A beszámoló a mérleget, az eredmény-kimutatást, és a kiegészítő mellékletet tartalmazza,

- **Az eredmény-kimutatás választott formája**

Társaságunk a tevékenység eredményét „A” típusú összköltségeljárással állapítja meg.

- **A mérlegkészítés választott formája**

Társaságunk 2024. évben „A” típusú mérleget készít.

- **Jelentős összegű hibák értelmezése**

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke, és az eredmény változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2 %-át, vagy az 500 eFt-ot meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

A társaságnál 2024. évben nem került sor a beszámoló önellenőrzésére.

- **Eltérés a számviteli alapelvektől**

A társaság 2024. évre vonatkozó beszámolójában a számviteli alapelvektől eltérően kimutatott tétel nem szerepel.

- **Amortizációs politika**

a) Tervszerinti értékcsökkenés elszámolása

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság üzletpolitikájára épülve a várható használati időnek megfelelően történik.

Az 200.000 Ft alatti tárgyi eszközök beszerzési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenésként.

A tárgyi eszközök értékcsökkenését lineáris leírással állapítjuk meg éves gyakorisággal. A tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végére nem állapítottunk meg maradvány-értéket.

b) Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása a társaságnál nem volt.

- **Értékvesztés elszámolása**

Értékvesztés elszámolása nem történt.

- **Eszközök és források értékelési eljárása**

Az Sztv. szerint az értékelésnél az egyedi értékelés és az óvatosság elveiből kell kiindulni. Általános szabály, hogy az eszközöket beszerzési, illetve előállítási költségüknél magasabb értéken nem szabad a mérlegbe felvenni. Az értékelésre vonatkozóan a számviteli törvény kizárólag a vásárolt és saját termelésű készletekre vonatkozóan ad választási lehetőséget. Társaságunknak a tevékenység speciális jellege miatt, nincs év végén készlete. Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának alakulását az 1. sz. melléklet mutatja be.

A társaságnak kapcsolt vállalkozással szembeni nincs vevő követelése.

A társaság 5 éven túli, valamint zálogjoggal és egyéb jogokkal terhelt kötelezettségállománnyal nem rendelkezik.

A társaságnak tartós, hátrasorolt, vagy rövidlejárató kötelezettsége, kapcsolt vállalkozásokkal szemben nincsenek.

A társaság éven túli kötelezettségeiből éven belüli esedékességű részlete nincs.

A lekötött tartalékban kimutatott 74 866 eFt összetétele: 20 573 eFt a 2012. évi pótbefizetés összege, 5 093 eFt a 2013. évi pótbefizetés összege, 19 200 eFt a 2015. évi pótbefizetés összege, valamint 30 000 eFt a 2016. évi pótbefizetés összege.

A társaságnak sem függő, sem biztosított kötelezettségvállalásai nincsenek, le nem zárt határidős opciós és swap ügyleteket nem kötött.

A társaság visszavásárolt részvénnnyel, illetve saját üzletrésszel nem rendelkezik.

- **Időbeli elhatárolások**

A tárgyévben aktív időbeli elhatárolásra – a jogszabályi előírások figyelembevételével – 962 eFt összegben került sor.

A passzív időbeli elhatárolások összege a 197 711 eFt, melyből a Belváros városrehabilitációs projektre kapott támogatás elhatárolt összege 118 599 eFt, a Római Városrész rehabilitációjára kapott támogatás elhatárolt összege 78 813 eFt. Költségek és ráfordítások elhatárolt összege 299 eFt.

- **Bevételek**

A társaságnak exportértékesítésből származó bevétele, illetve import beszerzése a tárgyévben nem volt, exporttámogatásban nem részesült.

Az eredmény kimutatásban kimutatott 3 957 eFt egyéb bevételből 2 452 eFt a korábbi években, fejlesztésre kapott támogatás elszámolása szerepel, az értékcsökkenési leírással arányosan.

- **Aktivált saját teljesítmények**

A beszámolási időszakban aktivált saját teljesítmények értéke nem volt

- **Kutatás – Fejlesztés**

A társaság kutatás-fejlesztési tevékenységet nem folytatott, ilyen jellegű költsége nem volt.

- **Környezetvédelem**

A társaság a környezet védelmét szolgáló tárgyi eszközzel nem rendelkezik, hulladékot, környezetre ártalmas anyagot nem használ, nem kezel, ezzel kapcsolatos kötelezettségei nem keletkeztek, költségei nem merültek fel, ilyen célra céltartalékot nem képzett.

- **Céltartalék képzés**

A társaságnál céltartalék nem került képzésre.

3. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

• A vagyoni helyzet alakulása

„A” típusú mérleg készítése esetén:

M e g n e v e z é s	Előző év eFt	Tárgyév eFt	Változás eFt
A. Befektetett eszközök	238 245	232 162	- 6 083
I. Immateriális javak	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	238 245	232 162	- 6 083
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B. Forgóeszközök	47 810	93 687	45 877
I. Készletek	0	0	0
II. Követelések	2 375	19 570	17 195
III. Értékpapírok	0	0	0
IV. Pénzeszközök	45 435	74 117	28 682
C. Aktív időbeli elhatárolások	852	962	110
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	286 907	326 811	39 904
D. Saját tőke	71 890	32 181	-39 709
I. Jegyzett tőke	5 000	5 000	0
IV. Eredménytartalék	-2 384	-7 976	-5 592
V. Lékötött tartalék	74 866	74 866	0
VII. Adózott eredmény	-5 592	-39 709	-34 114
E. Céltartalékok	0	0	0
F. Kötelezettségek	14 705	96 919	82 214
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	14 705	96 919	82 214
G. Passzív időbeli elhatárolások	200 312	197 711	- 2 601
FORRÁSOK ÖSSZESEN	286 907	326 811	39 904

• Vagyoni helyzet alakulásával kapcsolatos mutatók

M u t a t ó	Előző év	Tárgyév	Változás
Befektetett eszközök aránya (I/1.) $= \frac{\text{Befektetett eszköz}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	83,04 %	71,04 %	-12,00 %
Forgóeszközök aránya (I/2.) $= \frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhat.}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	16,66 %	28,67 %	12,01 %
Tőkeerősség (I/3.) $= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	25,06%	9,85%	-15,21 %
Céltartalékok aránya (I/7.) $= \frac{\text{Céltartalékok}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$			
Befektetett eszközök fedezete I. (I/8.) $= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	30,18 %	13,86 %	-16,32 %
Befektetett eszközök fedezete II. (I/9.) $= \frac{\text{Saját tőke} + \text{Hosszú lej. köt.}}{\text{Befektetett eszközök}} \times 100$	30,18 %	13,86 %	-16,32 %
Forgótőke, saját tőke aránya (I/10.) $= \frac{\text{Forgótőke}}{\text{Saját tőke}} \times 100$	66,50 %	291,13 %	224,63 %
Saját tőke növekedési mutató (I/12.) $= \frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	14,38	6,44	-7,94

• Likviditás alakulása

M u t a t ó	Előző évi	Tárgyév	Változás
Likviditási gyorsráta mutató (I/13.) $= \frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	3,09	0,76	-2,33
Likviditási mutató (I/14.) $= \frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} \times 100$	325,14 %	96,67 %	-228,47%

• A jövedelmi helyzet alakulása

M u t a t ó	Előző év	Tárgyév	Változás
Fedezeti hányad * (II/1.) $= \frac{\text{Fedezeti összeg (bruttó nyereség)}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \times 100$	-0,65 %	-69,43 %	-68,78%
Alaptőke jövedelmezősége I. (II/4.) $= \frac{\text{Adózott nyereség}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	-111,82 %	-794,18 %	-682,36%
Árbevétel-arányos üzleti eredmény (II/6.) $= \frac{\text{Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \times 100$	-0,47 %	-69,43 %	-68,96 %
Árbevétel-arányos adózás előtti eredmény (II/7.) $= \frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Összes árbevétel + Összes bevétel}} \times 100$	-0,46 %	-81,93 %	-81,47%
Saját tőke növekedési mutató (II/8.) $= \frac{\text{Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye}}{\text{Bérek költség}} \times 100$	5,01 %	-94,08 %	-99,09%
Élőmunka ráfordítás-arányos jövedelmezőség (II/9.) $= \frac{\text{Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye}}{\text{Személyi jellegű ráfordítások}} \times 100$	4,44 %	- 84,16 %	-88,60%
Eszközarányos jövedelmezőség (II/10.) $= \frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Eszközök összesen}} \times 100$	0,51 %	-12,12 %	-12,63%

• **Saját tőke állományváltozásával kapcsolatos adatok**

Megnevezés	Összeg e Ft		Változás az előző évhez képest	
	Előző év	Tárgyév	e Ft	%
Források összesen	286 907	326 811	39 904	113,91 %
Saját tőke	71 890	32 181	-39 709	44,76 %
Jegyzett tőke	5 000	5 000	0	0
Jegyzett, de be nem fiz. tőke				
Tőketartalék				
Eredménytartalék	-2 384	-7 976	-5 592	- 334,56%
Lekötött tartalék	74 866	74 866	0	%
Értékelési tartalék				
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-4 044	-39 905	- 35 861	-986,77%
Pénzügyi műveletek eredménye	19	284	265	1494,74 %
Adózás előtti eredmény	-4 025	-39 621	-35 596	-984,37 %

• **Társasági adó**

Megnevezés	e Ft
Adózás előtti eredmény	-36 344
Adóalapot csökkentő tételek • Elszámolt előző évi és figyelembe vett céltartalék • Értékcsökkenési leírás • Szakmunkástanulók után stb. • Fejlesztési tartalék • Előző évek elhatárolt vesztesége	6 555
Összesen	6 555
Adóalapot növelő tételek • Elszámolt céltartalék • Elszámolt értékcsökkenés • Bírság, büntetés, késedelmi pótlék • Egyéb eredményt növelő tételek • Nem a vállalkozás érdekében felmerült költség	6 555 3 001
Összesen:	9 556
Adófizetési kötelezettség	87

**4. Munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége
és személyi jellegű egyéb kifizetései**

Megnevezés		Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	Munkaviszonyból származó összes kereset e Ft	Egyéb munkajövedelem e Ft
Főállásban teljes munkaidőben alkalmazásban álló		fizikai foglalkozásúak		
		szellemi foglalkozásúak	3	29 548
Főállásban nem teljes munkaidőben alkalmazásban álló		fizikai foglalkozásúak		
		szellemi foglalkozásúak		
Alkalmazásban álló nyugdíjas	teljes munkaidős	fizikai foglalkozásúak		
		szellemi foglalkozásúak		
	nem teljes munkaidős	fizikai foglalkozásúak		
		szellemi foglalkozásúak		
További munkaviszonyban állók				
Egyéb állományba nem tartozó munkavállalók (megbízási díjban részesülők, és a felügyelő bizottság tagjai)			12 869	
Dolgozó tulajdonos és nem fizetett segítő családtagjai				
Foglalkoztatottak összesen		3	42 417	

1. sz. melléklet

Immateriális javak és tárgyi eszközök, és azok értékcsökkenésének alakulása*
eFt

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Összesen
Bruttó nyitó érték	62 026	286 677		7 432	356 135
Beszerezés +				472	472
Kivezetés -					
Bruttó záró érték	62 026	286 677		7 904	356 607
Értékcsökkenés nyitó érték	62 026	50 636		5 228	111 334
Tárgyévi értékcsökkenés		5 734		822	6 556
Visszavezetés -					
Értékcsökkenés záró érték	62 026	56 370		6 050	117 890
Nettó nyitó érték	0	236 041		2 676	238 717
Változás	0	-5 734		- 822	-6 556
Nettó záró érték	0	230 307		1 854	232 161

* A befejezetlen beruházás nélkül.



VICZKÓ ÉS TÁRSA

Könyvvizsgáló- és Gazdasági Szolgáltató Kft
2421 Nagyvenyim, Nefelejcs u. 8.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS a DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt. tulajdonosa részére

Címzett:

Cégnév: DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt.
Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
Cégjegyzék száma: 07 10 001362

Vélemény

Elvégeztük a DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt („a Társaság”) 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 326 811 E Ft, az adózott eredmény - 39 709 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közze tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban,

amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

2025. május 08.

.....
Viczko Péter
ügyvezető
Viczko és Társa Kft.
2421 Nagyvenyim, Nefelejcs u. 8.
Nyilvántartási száma:
001149

.....
Viczko Péter
Kamarai tag könyvvizsgáló
Nyilvántartási száma:
007265

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025. május 15.

Az előterjesztés címe: Javaslat a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tagok és könyvvizsgáló személyének megválasztására

Előterjesztő: Pintér Tamás Polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság

2025. 05. 13.

Meghívott:

Az előterjesztés rövid tartalma:

A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. megküldte elfogadásra DMJV Közgyűlésének 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját. A vezető tisztségviselő, a felügyelőbizottságok és a könyvvizsgáló megbízatása 2025. május 31-én lejár, ennek okán szükséges dönteni személyi kérdésekben is.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Vagyonkezelési Osztály Iktatószám: 23931/2025

Ügyintéző neve:

Engyel László

Szervezeti egység vezető aláírása:

Dr. Vántus Judit osztályvezető

.....

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

Javaslat

a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint a könyvvizsgáló személyének megválasztására

Tisztelt Közgyűlés!

A DV N Zrt. a Közgyűlés mint többségi tulajdonos részére elfogadásra megküldte a 2024. évi éves beszámolóját:

- a 2024.évi mérlegbeszámolót (az I. határozati javaslat 1. számú melléklete),
- a 2024. évi eredménykimutatást (az I. határozati javaslat 2. számú melléklete)
- a 2024. évi kiegészítő mellékletet (az I. határozati javaslat 3. számú melléklete),
- a független könyvvizsgálói jelentést (az előterjesztés 1. számú melléklete),
- felügyelőbizottsági jegyzőkönyvet (az előterjesztés 2. számú melléklete).

A beszámoló iratanyaga megfelel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. XII.19.) Kormányrendeletben foglaltaknak.

A felügyelőbizottság a beszámolót elfogadásra javasolja a tulajdonosnak. (az előterjesztés 2. számú melléklete)

A független könyvvizsgálói jelentés tartalmazza, hogy az egyszerűsített éves beszámoló a DV N Zrt. 2024. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad.

A független könyvvizsgálói jelentés a DV N Zrt. 2024. üzleti évre készített egyszerűsített éves beszámolóját korlátozás nélküli könyvvizsgálói záradékkal, **311.811 eFt mérleg főösszeggel, - 39.709 eFt adózott eredménnyel** (veszteség) hitelesítette.

A gazdasági társaság könyvvizsgálója megbízatása 2025. május 31-én lejár, ennek okán személyével kapcsolatosan dönteni szükséges.

Az előterjesztést tárgyalta a gazdasági és területfejlesztési bizottság, valamint a pénzügyi bizottság.

A bizottságok elnökei a bizottságok véleményét szóban ismertetik a közgyűlésen.

Mindezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2025. (V.15.) határozata

a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DV N Zrt. 2024. évi egyszerűsített éves beszámolóját 311.811 E Ft mérleg főösszeggel és -39.709 E Ft (veszteség) adózott eredménnyel, a határozat 1., 2. és 3. számú mellékletei szerint elfogadja, azzal, hogy a adózott eredményt az eredménytartálékba kell helyezni és felkéri a polgármestert a határozat közlésére.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DV N Zrt. javadalmazási szabályzata alapján 2024. évre prémiumot nem fizet, valamint a 2025. évre prémiumfeladatot nem tűz ki.

Felelős:- a határozat közléséért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: a határozat közlésére: 2025. május 23.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének/2025. (V.15.) határozata

a DV N Zrt. ügyvezetője, felügyelőbizottsági tagjai és könyvvizsgálója megválasztásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 15/2015. (V.22.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése 5) pontja alapján, a DV N Zrt. vezérigazgatója, felügyelőbizottsági tagjai, könyvvizsgálója megbízatása lejártá miatt 2025. június 01-től, 2027. május 31-ig Horváth Anitát (születési hely, idő: Dunaújváros, 1980.04.26., anyja neve: Boros Rozália, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Szabadság út 13.2/2, adóazonosító jel: 8412880734) választja meg a társaság vezérigazgatójának, azzal hogy feladatait munkaviszonyban változatlan feltételek mellett látja el, továbbá

Grób Jánost (an: Erdei Eleonóra, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Váczi Mihály utca 9. 3. 1.)

Borsi József Attilát (an: Zozaya Echregoyen Izabella, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Páskom utca 5.)

Kárpáti Gábor Istvánt (an: Arnold Róza, lakcíme: 2400 Dunaújváros, Gárdonyi Géza u. 14.)

új felügyelőbizottsági tagoknak megválasztja, 2025. június 01-től 2027. május 31-ig szóló határozott időtartamra, változatlan díjazás mellett, valamint

Viczko és Társa Könyvvizsgáló és Gazdasági Kft.-t (székhely: 2421 Nagyvenyim, Nefelejcs u. 8.; Cégjegyzékszám:07 09 002803; Adószám:11106746-2-07; képviseli: Viczko Péter, kamarai nyilvántartási száma:007262,) választja meg a társaság könyvvizsgálójának, 2025. június 01-től 2027. május 31-ig, változatlan díjazás mellett (nettó 360.000,- Ft/év).

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, továbbá felhatalmazza a társaság jogi képviselője által előkészített és megküldött alapító okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására az ügyrendi igazgatási és jogi bizottság véleményének kikérését követően, továbbá a határozat mellékleteként csatolt munkaszerződés aláírására.

Felelős:- a határozat végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a DV N Zrt. vezérigazgatója

- a határozat végrehajtásának előkészítéséért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: - a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztályra érkezésétől számított 8 napon belül

- az alapító okirat aláírására: a határozat meghozatalától számított 15 napon belül

Dunaújváros, 2025. május 15.

Pintér Tamás
polgármester

MUNKASZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési Nonprofit Zrt.** (2400 Dunaújváros Városháza tér 1.sz., cégjegyzékszám: 07-10-111362, adószám: 14558915-2-07, képviseli: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat részvényes képviselőjében: Pintér Tamás polgármester) mint **munkáltató**,

másrészről **Horváth Anita** (született: Dunaújváros, 1980.04.26., anyja neve: Boros Rozália, adóazonosító jel: 8413880734, TAJ szám: 085885642) 2400 Dunaújváros, Szabadság út 13. 2/2 szám alatti lakos mint **munkavállaló** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkáltató a Munkavállalót 2025. év június hó 01. napjától kezdődően 2027. május 31. napjáig terjedő határozott időtartamra létesített munkajogviszony keretében foglalkoztatja a jelen munkaszerződésben foglaltak szerint Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2025. (V.15.) határozata alapján. A vezető állású munkavállaló feladata a társaság ügyvezetése. A vezető állású munkavállaló megnevezése: vezérigazgató.

2. A vezérigazgató főbb feladatai:

- a) a társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy a társaság alapító okirata alapján nem tartoznak a társaság legfőbb szervének vagy más társasági szervnek a hatáskörébe;
- b) az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése,
- c) a gazdasági társaság törvényes képviselőjeként a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt;
- d) a társaság cégjegyzése;
- e) a munkáltatói jogok gyakorlása az irányítása alá tartozó munkavállalók felett;
- f) Zrt.-t érintő ügyekben az önkormányzati bizottsági üléseken és közgyűlésen történő személyes részvétel vagy megfelelő, az érintett ügyekben jártas személy delegálása,
- g) a Zrt. gazdaságilag eredményes működtetése;
- h) az éves beszámoló elkészítése a tárgyévet követő év március 31. napjáig;
- i) a gazdasági társaság éves mérlegbeszámolóján kívül évente egyszer, tárgyév június 30-i zárással augusztus 31-ig történő megküldéssel köteles beszámolni és adatot szolgáltatni a társaság működéséről adatot szolgáltatni Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 319/2021. (IV.06.) határozatában foglaltak szerint.

3. A vezető állású munkavállalóra vonatkozó szabályokat az alapító okirat, illetve a társaság legfőbb szervének határozatai tartalmazzák. A vezető állású munkavállaló feladatát önállóan látja el. E minőségében csak a jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve.

4. Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a Munkavállaló mint a Munkáltató vezetője a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így munkaviszonyára a Munka Törvénykönyve általános rendelkezéseit a 91. címében foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

5. A Munkavállaló munkavégzési helye: 2400 Dunaújváros, Vasmű u. 41.

6. Díjazás, juttatások, munkarend, szabadság:

6.1. 6.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló a vezető állású munkavállalói feladatok ellátásáért bruttó 1.000.000,- Ft/hó munkabérre, továbbá a munkaköri feladatok ellátása érdekében havonta bruttó 200.000,- Ft útiköltség térítésre, illetve 13. havi

díjazásra jogosult.

6.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a Munkavállaló munkaideje: **heti 40 óra.**

A Munkavállaló a feladatait kötetlen munkaidő szerint látja el, munkaidő-beosztását, valamint pihenőidő (szabadság) igénybevételét feladatához szabottan maga állapítja meg, azonban vezető állású munkavállalóként a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért ellenérték nem illeti meg.

7. Munkaviszony megszűnése:

7.1. A munkaviszonyt mind a Munkavállaló, mind a Munkáltató felmondással megszüntetheti. A határozott idejű munkaviszonyának felmondását a Munkavállaló és Munkáltató is köteles megindokolni. A felmondás indoka csak olyan ok lehet, amely számára a munkaviszony fenntartását lehetetlenné tenné vagy körülményeire tekintettel aránytalan sérelemmel járna.

7.2. A Munkáltató a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással indokolás nélkül megszüntetheti. Ebben az esetben a Munkavállaló jogosult tizenkét havi, vagy ha a határozott időből hátralévő idő egy évnél rövidebb, a hátralévő időre járó távolléti díjára.

Munkáltató a Munkavállaló munkaviszonyát azonnali hatállyal megszüntetheti a jelen szerződés 2.j pontjának külön felszólítás ellenére történő adatszolgáltatási kötelezettség be nem tartása esetén.

7.3. Ha a Munkáltató vagy a Munkavállaló az azonnali hatályú felmondást az Mt. 78. § (1) bekezdésében foglalt okkal szünteti meg, akkor az azonnali hatályú felmondás jogát az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon, legfeljebb azonban az ok bekövetkeztétől számított egy éven belül, büncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig lehet gyakorolni.

8. Kötelezettségek, összeférhetetlenség, titoktartási kötelezettség, felelősség:

8.1. A Munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Munkáltató jogos gazdasági érdekeit veszélyezteti. A Munkavállaló köteles a társaság üzleti titkait megőrizni.

8.2. A Munkavállaló munkája ellátása során köteles a vezérigazgatói tisztséggel szemben elvárható magatartást tanúsítani, feladatait az elvárható gondossággal és körültekintéssel köteles ellátni. Munkaviszonyának fennállása alatt köteles a Munkáltató hatékony működését teljes szakmai tevékenységével elősegíteni. A Munkavállaló feladatainak ellátása során köteles végrehajtani a Munkáltató döntéseit.

8.3. A Munkavállaló köteles munkavégzésének bármilyen akadályát és annak előrelátható tartamát mielőbb a Munkáltatónak bejelenteni, egyúttal figyelmét felhívni az esetleges soron kívüli szükséges teendőkre.

A Munkavállaló köteles az általa irányított szervezet sikeres és eredményes működése érdekében hatáskörében mindent megtenni, hatáskörét meghaladó kérdésekben a Munkáltatót a szükséges intézkedés megtételére felhívni.

8.4. A Munkavállaló - munkakörén kívül is - köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely a Munkáltató jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetheti, illetve a Munkáltató hátrányos megítélését eredményezheti.

8.5. A Munkavállaló kijelenti, hogy semmiféle olyan további jogviszonyban nem áll, amely munkaviszonyára hatással lenne, vagy azzal közvetlenül kapcsolatban állna.

8.6. A Munkavállaló és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó ügyleteket. Abban az esetben, ha a Munkavállaló megszegi a reá vonatkozó korlátozásokat és ezzel a társaságnak kárt okoz, a kárt köteles megtéríteni.

8.7. A Munkavállaló kötelezi magát arra, hogy a jelen munkaviszony teljesítése során, illetve azzal kapcsolatosan tudomására jutott és a Munkáltató gazdasági működése szempontjából jelentős - így különösen a Munkáltató gazdasági kapcsolataira, szerződéses jogviszonyaira, ügymenetére, ügyfeleire és működésére vonatkozó - információkat a munkaviszony megszűnését követő 3 évig harmadik személy tudomására nem hozza.

9. A felek jogvita esetére a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörét és illetékességét kötik ki.

10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Dunaújváros, 2025.....

Dunaújváros, 2025.

.....
Pintér Tamás
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Polgármestere
a munkáltató képviseletében

.....
Horváth Anita
munkavállaló



az előterjesítés 1. melléklete

VICZKÓ ÉS TÁRSA

Könyvvizsgáló- és Gazdasági Szolgáltató Kft
2421 Nagyvenyim, Nefelejcs u. 8.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS a DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt. tulajdonosa részére

Címzett:

Cégnév: DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt.
Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
Cégjegyzék száma: 07 10 001362

Vélemény

Elvégeztük a DV N Dunaújváros Városfejlesztési Nonprofit Zrt („a Társaság”) 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 326 811 E Ft, az adózott eredmény - 39 709 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban,

amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

2025. május 08.

.....
Viczko Péter
ügyvezető
Viczko és Társa Kft.
2421 Nagyvenyim, Nefelejcs u. 8.
Nyilvántartási száma:
001149

.....
Viczko Péter
Kamarai tag könyvvizsgáló
Nyilvántartási száma:
007265

A tétel : 2025. máj. 8. napján
a Felügyelő Bizottság üléséről
JELENLÉTI ÍV

Amely készült a DV N Zrt. (Cg.07-10-001362) Felügyelő Bizottsága 2025 május 8. napján 8:00 kezdettel a 2400 Dunaújváros, Budai N. Antal út 2. I. emeleti tárgyalóban megtartott ülésén megjelentekről:

Jelen vannak:

1.) Borsi József Attila

a Felügyelő Bizottság tagja

.....

2.) Grób János

a Felügyelő Bizottság tagja

.....

3.) Kárpáti Gábor István

a Felügyelő Bizottság elnöke

.....

4.) Horváth Anita vezérigazgató

.....

5.) Gombosné Benkovics Magdolna könyvelő

.....

6.) Dr. Galambos Gábor ügyvéd

.....

7.)

.....

8.)

.....

Jegyzőkönyv

amely készült :

a DVN Dunaújvárosi Városfejlesztési Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság Felügyelő Bizottsága 2025. május 8-án 8:00 kezdettel a társaság székhelyén, a 2400 Dunaújváros, Budai N. Antal út 2. I. emelet tárgyalóban megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Kárpáti Gábor István	a Felügyelő Bizottság elnöke-tagja
Gröb János	a Felügyelő Bizottság tagja
Borsi József Attila	a Felügyelő Bizottság tagja
Horváth Anita	vezérigazgató
Dr. Galambos Gábor	ügyvéd
Meghívottak jelenléti ív szerint	

Kárpáti Gábor a felügyelő bizottság elnöke a Felügyelő Bizottság ülését megnyitotta, köszöntötte a megjelent tagokat. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel valamennyi tag jelen van.

Kérte, hogy a Felügyelő Bizottság értsen egyet a mai ülés megtartásával, s az alábbi napirendek megtárgyalásával, továbbá azzal, hogy a mai ülést Kárpáti Gábor jegyzőkönyvét Dr. Galambos Gábor ügyvéd vezesse, hitelesítésével pedig bízzák meg a Gröb János tagot.

Napirendek:

1. A DV N Zrt. 2024. évi beszámolójának elfogadása
2. Javaslat a könyvvizsgáló személyére
3. Egyebek

1/2025. sz. Felügyelő Bizottsági határozat

A Felügyelő Bizottság tagjai nyílt szavazással egyhangú szavazattal egyetértettek a Felügyelő Bizottság mai ülésének megtartásával, az előzőek szerint javasolt napirendek megtárgyalásával, a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő személyével.

Az 1. napirend keretében a végigazgató felkérésére Gombosné Benkovics Magdolna könyvelő részletesen ismertette a DV N Zrt. 2024. évi beszámolóját.

Gombosné Benkovics Magdolna elmondta, milyen körülmények alakították a 2024. évi mérleg számait.

Továbbra is kötelezettségként van nyilvántartva a TOP_Plusz-1.3.1-21-FE1-2022-00004 sz. projekt kapcsán 70 900 000 Ft értékben kapott előleg. A pályázat keretében utófinanszírozással történik az elszámolás, ennek megfelelően számvitelileg, az előleg csak akkor kerülhet át egyéb bevétel oldalra, amennyiben az előleggel elszámol a DV N Zrt., ez az érték mindaddig a könyvelés technikailag – tekintettel arra, hogy egyéb bevétele nagyon nincs– veszteséggéként realizálódik a társaságnál.

A pályázat 2024. év II. félévében indult el igazán, a költségei, valamint a ráfordított bérek és ráfordítások, így természetesen 2024-ben már felmerültek, ezen költségek elszámolását a pályázat új szabályozásának megfelelően (bizonyos költségek csak a pályázat végén számolhatóak el) benyújtottuk, elszámolást 2025. évben tudunk erre vonatkozóan benyújtani. Tárgyi eszközök értékvesztését a korábbi időszakban felmerült KDOP projektek (Belváros,

Római városrész rehabilitációja, ITS tanulmányok elkészítése) keretében a DV N ZRt.-hez aktivált pl. tanulmányok leírása, ingatlanok értékcsökkenése tesz ki.

A társaságnak 2024. évben és jelenleg sincs likviditási gondja, NAV oldalról 2024. évet érintően egy alkalommal volt Áfa ellenőrzés, amely rendben, 3 nap alatt lezajlott, nem találtak hibát a társaság működésében.

Borsi József Attila kérdezte, hogy a 3.000.000,-Ft-os bírság miből tevődik össze.

Horváth Anita vezérigazgató elmondta, hogy a Hatóság megbírságolta társaságot az egyik projekttel kapcsolatban, amely ellen már bírósági eljárás van folyamatban, azonban a bírságot nem függesztették fel, hanem azt azonnal ki kellett fizetni. Az Alapító tud a bírságról, szóbeli támogatását megadta vezérigazgató részére, a bírósági folyamat kezelésére.

A társaság elsődlegesen tulajdonosi/önkormányzati feladatokat lát el. A kötelezettségekért a társaság önállóan felel, de további forrásokat nem kap a működésre, saját maga igyekszik kigazdálkodni a működését. A társaság megfelelő működését erősítené a plusz források biztosítása, de tulajdonos jelzését tudomásul vették, és annak megfelelően járnak el.

A társaság az Önkormányzati elvárásokat teljesítette. A kiegészítő melléklet alapján a mérlegkészítés időpontjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a DV N Zrt. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működést, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése, vagy jelentős csökkenése.

A könyvvizsgáló jelentésben rögzítettek szerint a beszámoló megbízható és valós képet ad a társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás a továbbiakban nem volt.

2/2025. sz. Felügyelő Bizottsági határozat

A DV N Zrt Felügyelő Bizottsága nyílt szavazással egyhangú szavazattal úgy határozott, hogy a DV N Zrt 2024. évi beszámolóját –a könyvvizsgálói jelentésben foglaltakra is figyelemmel– a részvényes Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének elfogadásra javasolja az írásbeli előterjesztéssel egyezően.

Mérleg főösszeg: **326 811 e Ft**

Mérleg szerinti eredmény (veszteség): **- 39 709 eFt.**

A 2. napirend keretében Horváth Anita ügyvezető kért szót, és tájékoztatta a tagokat arról, hogy a társaság könyvvizsgálójának megbízatása megszűnik 2025. május 31. napjával. A számviteli törvény vonatkozó előírásai mentén nem kötelező a társaságnak könyvvizsgálót alkalmazni.

A felügyelő bizottság tagjai rögzítik, hogy amennyiben a törvényes működés biztosított könyvvizsgáló nélkül is, akkor javasolják DMJV Önkormányzatának, hogy 2025. évre ne kerüljön könyvvizsgáló megválasztásra, azonban amennyiben a társaságnak ismét jogszabályi kötelezettsége lesz a könyvvizsgáló kijelölése, abban az esetben ismételten javaslatot tesznek az új könyvvizsgáló személyére. A felügyelő bizottsági tagok megköszönik a könyvvizsgáló eddigi tevékenységét.

Kérdés, észrevétel, más javaslat nem volt

3/2025 .sz.Felügyelő Bizottsági határozat

A Felügyelő Bizottság tagjai nyílt szavazással egyhangú szavazattal úgy határoztak, hogy nem tesznek javaslatot a könyvvizsgáló személyére, tekintettel arra, hogy a jogszabályok nem teszik kötelezővé a kijelölését, és a társaság jelenlegi működése nem indokolja. A társaság tevékenységében történő változás esetén amennyiben mégis kötelezővé teszi könyvvizsgáló kijelölését, a felügyelő bizottság javaslatot tesz a könyvvizsgáló személyére.

A 3. napirend keretében Gombosné Benkovics Magdolna kért szót, és kérte a tagokat, hogy a társaság 2025.01-03. hónapokra vonatkozó egyszerűsített beszámolóját DMJV Önkormányzat kérésének megfelelően, tárgyalják meg, és ezt követően az alapító részére kerüljön megküldésre.

Előadta, hogy a 2025. 01-03. hónapokra vonatkozó egyszerűsített beszámoló egy pillanatnyi állapotot mutat. Továbbra is fennáll az 1. napirendben jelzett előleg elszámolásából eredő probléma, ill. a pályázat a fejlesztési szakaszba lépett, így a bérjellegű ráfordítások nőttek.

Az értékcsökkenési leírást ezen időszak még nem tartalmazza.

A társaság eredménye, a 2025. 01-03 hónap adott napján nem, de a mai nappal 2025.05.08-án már pozitív, hiszen jelentős mértékű pályázati előleg elszámolása megtörtént, de ezt, tekintettel arra, hogy a Támogató az előleg elszámolásának jóváhagyó dokumentumát 2025. áprilisában adta ki, így a 2025.01-03. havi beszámoló nem tudja tartalmazni.

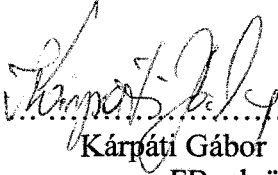
Horváth Anita kérte a felügyelőbizottság tagjait, hogy a 2025. 01-03. havi működési adatait a felügyelőbizottsági tagjai megismerték, azt a tulajdonos felé továbbításra javasolják.

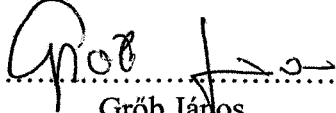
4/2025. sz. Felügyelő Bizottsági határozat

A Felügyelő Bizottság tagjai nyílt szavazással egyhangú szavazattal megismerték a DVN Zrt. 2025. 01-03. havi beszámolóját, és felhatalmazzák a vezérigazgatót, hogy azt DMJV Önkormányzat részére továbbítsa.

További előterjesztés nem lévén, Kárpáti Gábor István FB elnök megköszönte a tagok részvételét a mai ülésen, s az ülést bezárta.

Jegyzőkönyv lezárva: 9.30 órakor


Kárpáti Gábor István
FB elnöke


Gröb János
FB tag – hitelesítő


dr. Galambos Gábor
jegyzőkönyv vezető

K I V O N A T

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
2024. október 24-ei nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
573/2024. (X.24.) határozata
a DV N Zrt. vezérigazgató munkaszerződésének módosításáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 15/2015. (V.22.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdése 5) pontja alapján, a DV N Zrt. vezérigazgatójának, Horváth Anitának (születési hely, idő: Dunaújváros, 1980.04.26., anyja neve: Boros Rozália, lakcíme: 2459 Rácalmás, Illyés Gy. u. 5., adóazonosító jel: 8412880734) munkaszerződését 2027. május 31-ig tartó időszakra meghosszabbítja, a feladatait munkaviszonyban változatlan feltételek mellett látja el.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, továbbá a határozat mellékleteként csatolt munkaszerződés aláírására.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásának előkészítéséért:
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: - a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztályra érkezésétől számított 8 napon belül
- a szerződésmódosítás aláírására: a határozat meghozatalától számított 15 napon belül

Pintér Tamás s.k.
polgármester

dr. Molnár Attila s.k.
jegyző

Kivonat hiteles:
Dunaújváros, 2024. október 24.