

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2025. július 17.

Az előterjesztés címe: Javaslat az Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény vezetésére irányuló pályázat kiírására

Előterjesztő: **Pintér Tamás polgármester**

Az előterjesztést véleményezte:

Szociális, Egészségügyi és Lakhatási Bizottság

2025. 07. 15.

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2025. 07. 15.

Meghívott: -

Az előterjesztés rövid tartalma:

Az Útkeresés Segítő Szolgálat intézményvezetőjének vezetői megbízása 2025. december 31-én megszűnik. Ennek figyelembevételével, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § és 20/B. §-a alapján szükséges az intézményvezetői feladatok ellátására pályázatot kiírni.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Humán Szolgáltatási

Iktatószám: KP/37852-2/2025

Főosztály Intézményigazgatási Osztály

Ügyintéző neve:

Rodek Andrea

Szervezeti egység vezető aláírása:

Molnár-Orbán Andrea

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: *2025.07.15.*

[Signature]
.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva: -

Ellenőrzés dátuma:

.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva: -

Ellenőrzés dátuma:

.....

[Signature] *[Signature]*

JAVASLAT

az Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény vezetésére irányuló pályázat kiírására

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő Útkeresés Segítő Szolgálat (Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.) intézmény intézményvezetőjének, Mészárosné Libor Ágnesnek vezetői megbízása 2025. december 31-én megszűnik.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint 42. § 2. pontja értelmében a szociális intézmény magasabb vezetője megbízásának joga a közgyűlést illeti meg.

A pályázati kiírást a határozati javaslat melléklete tartalmazza, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja alapján a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat intézményvezető esetén a fenntartó önkormányzat jegyzője látja el (a továbbiakban: a pályázat előkészítője).

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (3) bekezdése szerint a pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (4) bekezdése kimondja, hogy a pályázati felhívásnak - a Kjt. 20/A. §-ának (3) bekezdésében foglaltakon túlmenően - tartalmaznia kell:

- a) a beosztáshoz kapcsolódó esetleges juttatásokat,
- b) a jogviszony időtartamát, határozott idejű jogviszony esetén a jogviszony kezdő napját és megszűnésének időpontját,
- c) a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó szabályokat.

Fent hivatkozott Kjt. 23. §-a értelmében magasabb vezető csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező lehet, és a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szólhat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. § (13) bekezdése szerint, ha szociális szolgáltatás, illetve ellátás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátással egy intézmény, szolgáltató keretében kerül megszervezésre, az intézményvezetői munkakört az intézmény, szolgáltató által nyújtott bármelyik ellátási, szolgáltatási forma vezetőjére meghatározott, felsőfokú végzettség körébe tartozó képesítési előírásoknak megfelelő személy betöltheti.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. § (5) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben az intézményvezetőként foglalkoztatott személynek e rendelet 3. számú melléklete szerinti szakképesítések egyikének kell megfelelni.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 3.

§ (5) bekezdése szerint az egyes munkakörökben foglalkoztatott személyek képesítési előírásait a 2. számú melléklet tartalmazza. Az intézményvezetőként foglalkoztatott személynek e rendelet szerint – felsőfokú szociális szakképzettség, okleveles pszichológus, pszichopedagógus, mentálhigiénés szakképzettség, okleveles szociálpolitikus- közgazdász, szociális menedzser, viselkedéselemző család- és gyermekvédelem szakos pedagógus, család- és gyermekvédő pedagógus, gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó, jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó, igazgatásszervező szociális szakigazgatás-szervező szakirányú szakképzettséggel, szociális igazgatásszervező oklevéllel rendelkező: nevelőtanár, pedagógus szakképzettség, pedagógiai előadó, gyógypedagógus, védőnő, teológus, jogász, igazgatásszervező, közigazgatás- szervező és szervezetfejlesztő szakember, szociális menedzser oklevéllel rendelkező: pedagógus, védőnő, okleveles pasztorális tanácsadó, szociológus, komplex szociális szolgáltatások szakembere – szakképesítések egyikének kell megfelelni.

A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése és 3/A. §-a alapján a magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele:

- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a köznevelés vagy szakképzés területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

A magasabb vezetői beosztás ellátásának feltétele a fentiekén túl: az intézményben betöltött munkakörbe történő határozatlan idejű kinevezés, vagy a vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló kinevezés.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM. rendelet 6. § (6) bekezdésének értelmében a személyes gondoskodást végző, vezetői megbízással rendelkező személyek a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés teljesítésére kötelesek.

Fentiek figyelembe vételével készült el a pályázati felhívás tervezete, mely a határozat mellékletét képezi.

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése értelmében a pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén, a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Végrehajtási jogszabály hivatalos lapban vagy egyéb módon való közzétételét is előírhat. Meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket a helyben szokásos közzétételtől kell számítani.

Ugyanezen jogszabály 20/A. § (6) bekezdése alapján, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (9) - (13) bekezdései alapján a pályázatokat a pályázat előkészítője által **esetenként összehívott bizottság véleményezi.**

A bizottság tagjai között kell lennie

a) a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,

b) magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni.

A pályázati eljárást a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan napon belül le kell folytatni, eredményéről valamennyi pályázót írásban értesíteni kell.

Javaslom, hogy a Polgármester – a törvényben meghatározottaknak eleget téve – a pályázatokat véleményező eseti bizottságba a Szociális Szakmai Szövetség által delegált személyt, Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzőjét, mint pályázati előkészítőt, valamint Barta Endre alpolgármestert delegálja.

Az intézményvezetői megbízás során személyes adatok kezelésére kerül sor. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) alapján személyes adat akkor kezelhető, ha

a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,

b) az a) pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult,

c) az a) pontban meghatározottak hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy

d) az a) pontban meghatározottak hiányában a személyes adatot az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozta és az az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges és azzal arányos.

Az előterjesztést a szociális, egészségügyi és lakhatási bizottság, valamint a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság megtárgyalta. A bizottságok véleményét a bizottságok elnökei a Közgyűlésen szóban ismertetik.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2025. (VII.17.) határozata

az Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény vezetésére irányuló pályázat kiírásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése pályázatot ír ki az Útkeresés Segítő Szolgálat (2400 Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.) vezetésére, magasabb vezetői beosztás betöltésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján, a határozat mellékletét képező pályázati kiírás szerint.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a jegyzőt, hogy a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (Nemzeti Közigazgatási Intézet) internetes oldalán, valamint az önkormányzat honlapján gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a jegyző
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a személyügyi osztály vezetője

Határidő: 2025. augusztus 10.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a benyújtott pályázatok véleményezésére három tagú eseti bizottságot hoz létre, egyben felkéri a bizottság tagjait, hogy a beérkezett pályázatokat véleményezzék és azt írásban 2025. október 10-ig juttassák el Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteréhez. A bizottság írásbeli véleményének polgármesterhez történő leadását követően az eseti bizottság külön intézkedés nélkül megszűnik. A közgyűlés az eseti bizottság feladatainak ellátásával:
*Szociális Szakmai Szövetség által delegált személyt,
Dr. Molnár Attila Jegyzőt,
Barta Endre Alpolgármestert bízva meg.*

Dunaújváros, 2025. július 7.



Pintér Tamás
polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

***Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény (2400 Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.) vezetésére,
intézményvezető (magasabb vezető)
beosztás ellátására***

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony

A foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól
2026. január 1-től 2030. december 31-ig szól

Munkavégzés helye:

Fejér Vármegye 2400 Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény által nyújtott – gyermekjóléti szolgáltatás, családok átmeneti otthona, családsegítés – szolgáltatások ellátások működtetése. A vezetői beosztással járó, különösen lényeges feladatok: az intézmény gazdaságos, költség-hatékony működtetése; költségvetésének tervezése; saját bevételek növelése; szolgáltatások jogszabályban meghatározottak szerinti működtetése; együttműködés a fenntartóval, ágazati irányítással. A szolgáltatások folyamatos fejlesztése, a lakossági igényekhez, pénzügyi lehetőségekhez való igazítása.

Illetmény, juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XX-XIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet szerint.

Pályázati feltételek:

- Büntetlen előélet.
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezés, illetve bevándorlási, vagy letelepedési engedély.
- Felsőfokú iskolai végzettség.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti szakképesítés **vagy** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklete szerinti szakképesítés.
- Legalább öt éves a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén szerzett felsőfokú, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.
- Vagyonynyilatkozati eljárás lefolytatása

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel
- a pályázati feltételként előírt iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát tanúsító okiratok hiteles másolata
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéleten túl, hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy
 - az érintett hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
 - az érintett nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt,
 - az érintett nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Gyvt. 10/A. §-nak (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok,
 - az érintett nyilatkozata arról, hogy vállalja a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés teljesítését
 - az érintett a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja
 - az érintett a pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri-e

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2026. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

2025. szeptember 10. 12 óra

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Molnár-Osztrocska Diána főosztályvezető nyújt a 25/544-306 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatokat személyesen Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere titkárságán (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. "A" épület II. emelet 202. sz. helyiség), vagy postai úton Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, 2400 Dunaújváros Városháza tér 1. címre kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő/2025. azonosító számot, valamint "Útkeresés intézményvezetői pályázata" jeligét.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázatok eredményéről a 3 tagú értékelő bizottság véleménye alapján Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése dönt. A bizottság írásbeli véleményének polgármester részére történő megküldését követő első közgyűlés ülésén kell a pályázatokról dönten.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. október 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

KÖZSZOLGÁLLÁS publikálásának időpontja: 2025. augusztus 10.

www.dunaujvaros.hu – 2025. augusztus 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázati anyagokat kérjük legkésőbb 2025. szeptember 10. 12 óráig, 1 eredeti és 3 másolati példányban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a határidő betartásánál a pályázati anyag beérkezését vesszük alapul. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Az adatkezelés célja: a tisztségre megfelelő pályázó kiválasztása, az adatkezelés jogalapja: EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1) bekezdés a) pontja alapján az érintett magánszemély

hozzájárulása. Az adatkezelés időtartama: sikeres pályázó kiválasztását követő 30. nap. Ezt követően a sikertelen pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek.

A munkáltatóval kapcsolatos további információt a www.dunaujvaros.hu honlapon szerezhethet.