

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

***Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény (2400 Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.) vezetésére,
intézményvezető (magasabb vezető)
beosztás ellátására***

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony

A foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól
2026. január 1-től 2030. december 31-ig szól

Munkavégzés helye:

Fejér Vármegye 2400 Dunaújváros, Bartók B. út 6/b.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Útkeresés Segítő Szolgálat intézmény által nyújtott – gyermekjóléti szolgáltatás, családok átmeneti otthona, családsegítés – szolgáltatások ellátások működtetése. A vezetői beosztással járó, különösen lényeges feladatok: az intézmény gazdaságos, költség-hatékony működtetése; költségvetésének tervezése; saját bevételek növelése; szolgáltatások jogszabályban meghatározottak szerinti működtetése; együttműködés a fenntartóval, ágazati irányítással. A szolgáltatások folyamatos fejlesztése, a lakossági igényekhez, pénzügyi lehetőségekhez való igazítása.

Illetmény, juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet szerint.

Pályázati feltételek:

- Büntetlen előélet.
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezés, illetve bevándorlási, vagy letelepedési engedély.
- Felsőfokú iskolai végzettség.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti szakképesítés **vagy** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklete szerinti szakképesítés.
- Legalább öt éves a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén szerzett felsőfokú, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.
- Vagyonnyilatkozati eljárás lefolytatása

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel
- a pályázati feltételként előírt iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát tanúsító okiratok hiteles másolata
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéleten túl, hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy
 - az érintett hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
 - az érintett nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt,
 - az érintett nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Gyvt. 10/A. §-nak (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok,
 - az érintett nyilatkozata arról, hogy vállalja a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés teljesítését
 - az érintett a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja
 - az érintett a pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri-e

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2026. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

2025. szeptember 10. 12 óra

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Molnár-Osztrocska Diána főosztályvezető nyújt a 25/544-306 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatokat személyesen Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere titkárságán (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. "A" épület II. emelet 202. sz. helyiség), vagy postai úton Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, 2400 Dunaújváros Városháza tér 1. címre kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő/2025. azonosító számot, valamint "Útkeresés intézményvezetői pályázata" jeligét.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázatok eredményéről a 3 tagú értékelő bizottság véleménye alapján Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése dönt. A bizottság írásbeli véleményének polgármester részére történő megküldését követő első közgyűlés ülésén kell a pályázatokról dönteni.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. október 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

KÖZSZOLGÁLLÁS publikálásának időpontja: 2025. augusztus 10.

www.dunaujvaros.hu – 2025. augusztus 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázati anyagokat kérjük legkésőbb 2025. szeptember 10. 12 óráig, 1 eredeti és 3 másolati példányban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a határidő betartásánál a pályázati anyag beérkezését vesszük alapul. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Az adatkezelés célja: a tisztségre megfelelő pályázó kiválasztása, az adatkezelés jogalapja: EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1) bekezdés a) pontja alapján az érintett magánszemély hozzájárulása. Az adatkezelés időtartama: sikeres pályázó kiválasztását követő 30. nap. Ezt követően a sikertelen pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek.

A munkáltatóval kapcsolatos további információt a www.dunaujvaros.hu honlapon szerezhethet.