KÖRNYEZETVÉDELMI NYILATKOZAT

A 2024. ÉVRŐL

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

KÖRNYEZETVÉDELMI NYILATKOZATA

A 2024. ÉVRŐL

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.

EMAS
HITELESÍTETT
KÖRNYEZETVÉDELMI
VEZETÉSI RENDSZER
REG.NO. HU-000009

Az EMAS az Európai Unió Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszere (EU Eco-Management and Audit Scheme). Jelen Környezetvédelmi Nyilatkozatot Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának EMAS regisztrációjához, a(z) 1221/2009/EK rendelet, valamint a rendelet I., II. és III. mellékletének módosításáról szóló 2017/1505/EU rendelet útmutatását, valamint a szervezeteknek a közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerben (EMAS) való önkéntes részvételéről szóló 1221/2009/EK rendelet értelmében a közigazgatási ágazatban alkalmazandó legjobb környezetvédelmi vezetési gyakorlatokat, ágazati környezeti teljesítménymutatókat és kiválósági referencia követelményeket megállapító ágazati referenciadokumentumról szóló az EU Bizottságának 2019/61 határozatában foglaltakat figyelembe véve készítettük. A fenti határozatokban a hivatalunkra releváns részeket EMAS rendszerünkben folyamatosan alkalmazzuk.

Kedves Olvasónk!

Jó szívvel és büszkén ajánlom szíves figyelmébe Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának legfrissebb, felülvizsgált Környezetvédelmi Nyilatkozatát, mely az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszerünk felépítését, működését, rövid- és hosszabb távú célkitűzéseit, továbbá az eddig elért eredményeit tárja a kedves érdeklődő elé.

Bizonyára sokan tudják, hogy Dunaújváros jelentős ipari háttérrel rendelkezik, és a közúti motorizált közlekedés is folyamatosan bővül. Mindezek jelentős környezetterhelés okozói szeretett városunkban. Egyrészt a múltból örökölt, valamint a jelenkor környezeti kihívásai miatt, másrészt pedig a további szennyezések megelőzése, elkerülése érdekében mindenképpen szükséges, hogy önkormányzatunk kiemelten foglalkozzon környezetünk védelmével. A napjainkban egyre inkább fenyegető éghajlatváltozás is hatékony cselekvést sürget a klímakatasztrófa elkerülése érdekében. Az egészséges és élhető környezet egyaránt fontos mindegyikőnk számára, hiszen egyáltalán nem mindegy, hogy milyen környezetben élünk, dolgozunk, és mit hagyunk majd örökül az utánunk következő nemzedékek, gyermekeink, unokáink számára.

Mindezek kellő indokot és elhivatottságot adtak ahhoz, hogy Dunaújváros Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala a környezetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartásával, a környezetvédelmi teljesítményének folyamatos fejlesztésével eljusson arra a szintre, hogy bevezessen és sikeresen működtessen egy környezetközpontú irányítási rendszert. Így 2007. június 5-én Európai Uniós LIFE III. pályázat segítségével, egy nemzetközi csapat tagjaként, Magyarországon a közigazgatásban elsőként nálunk sikerült hitelesíttetni és regisztráltatni az EMAS rendszert.

A környezetirányítási rendszerünk sikerét az is bizonyítja, hogy az Európai Bizottság Környezetvédelmi Főigazgatósága Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát elismerésben részesítette, az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer legkorábban történt bevezetéséért és eddigi leghosszabb idejű sikeres működtetéséért.

Továbbra is kiemelkedően fontosnak tartjuk a dunaújvárosi lakosság és más érdeklődők folyamatos környezeti tájékoztatását, melyek ismeretterjesztő előadások, konferenciák,

lakossági fórumok, a város hivatalos honlapján kialakított környezetvédelmi információs rendszer, valamint a megjelentetett kiadványaink formájában testesülnek meg, nagyban hozzájárulva a környezeti tudatosság növeléséhez.

Ezért szeretném, ha minél többen megismernék az önkormányzatunknál és a polgármesteri hivatalunkban működő EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszert, mely méltán segíti városunk fenntartható fejlődését, a természeti erőforrásokkal történő takarékosságot, valamint jó példát mutat a lakosságnak és más szervezeteknek is a környezettudatos magatartás elterjesztésében.

Pintér Tamás s.k.
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Polgármestere

Szervezet:	**Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**		
Cím: **Hivatalos honlap:**	Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2401 Dunaújváros, Városháza tér 1-2. www.dunaujvaros.hu		
Polgármester:	Pintér Tamás - Polgármester	**Telephelyek száma:**	1
Jegyző:	Dr. Molnár Attila - Jegyző	**Alkalmazottak száma:**	140

EMAS koordinátor:	Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó Környezetvédelmi vezető ügyintéző	**Telefonszám:** 25/544-301 **E-mail:** kornyezetvedelem@dunaujvaros.hu	
Egyéb adatok:	**Tevékenység:**	Általános közigazgatás	
	TEÁOR '08 szerinti besorolás / NACE kód:	84.11 Általános Közigazgatás / 84.11	
	Regisztrációs szám és a regisztráció időpontja:	HU-000009	2007. június 5.
	Legutóbbi hitelesítés időpontja:		2025. november 6.
	Következő hitelesítés várható ideje:		2028. november

Hitelesítő / Auditor:	**Ferjancsik Zsombor**	**Akkreditálási száma:**	HU-V-0007/2024
		Akkreditálás vonatkozó területe:	TEÁOR'08: 84

A Környezetvédelmi Nyilatkozat	
Lezárásának időpontja:	2025. október 20.
Következő frissítésének várható időpontja:	2026. november

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék 5

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának bemutatása 6

1.1. Dunaújváros rövid bemutatása 6

1.2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának bemutatása 7

1.2.1. Szervezeti felépítés 8

1.2.2. Költségvetési adatok 9

1.2.3. Intézményhálózat 9

1.2.4. Ellátandó feladatok 10

1.3. Az EMAS rendszer a Polgármesteri Hivatalban 11

2. A Környezeti Politika 11

3. A Környezetvédelmi Vezetési Rendszer 13

4. A Polgármesteri Hivatal környezetre gyakorolt hatása 14

4.1. Közvetlen környezeti hatásokra vonatkozó adatok 15

4.1.1. A Polgármesteri Hivatal Dunaújvárosra vonatkozó környezeti hatásai 15

4.1.2. A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó környezeti hatások 15

5. A Polgármesteri Hivatal környezeti hatásai, célkitűzései és környezetvédelmi programja 19

5.1. Az irodai munkával kapcsolatos környezeti hatások 20

5.1.1. Az irodai, adminisztratív munka során eddig végrehajtott feladatok és elért eredmények 22

5.2. A Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos környezeti hatások 24

5.2.1. A környezetvédelmi célkitűzéseink alapján végrehajtott feladatok, elért eredmények, tájékoztató és szemléletformáló tevékenységek .....

6. Távlati célkitűzések 49

7. A Polgármesteri Hivatal munkatársainak EMAS képzése, rendszeres környezetvédelmi ismeretterjesztés, a környezeti tudatosság növelése 52

8. Hitelesítés 52

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának bemutatása

1.1. Dunaújváros rövid bemutatása

Dunaújváros a Mezőföld délkeleti szélén, a Duna jobb oldalán, a Pentelei-löszparton terül el, Budapestről 67 km-re. A 150 méter tengerszint feletti magasságban települt várost keleten a Duna mintegy 10 km-es szakaszon határolja, nyugatról pedig szelíd dombvidék övezi. Területe 52,67 km^2, lakosainak száma 41 100 fő (2024. január 1.). A város bel- és külterületének csatornázottsága 97,5%, vezetékes ivóvíz-ellátottsága 99,5%.

Dunaújváros egykori legnagyobb foglalkoztatója, a korábbi ISD DUNAFERR ZRT. vas- és acélgyártó, valamint feldolgozó nagyvállalat, később LIBERTY DUNAÚJVÁROS, ezen belül DUNA FURNACE DUNAI VASMŰ KFT. és DUNAROLLING DUNAI VASMŰ KFT. csődbe jutott és felszámolás alatt áll. Jelenleg a termelés teljesen megszűnt a gyárban. A gyárkomplexum fölterülete állami tulajdonba került. A területen lévő gépekre, berendezésekre értékesítési pályázatot írtak ki, egyelőre eredménytelenül.

Városunkban a papíripar és a cellulózgyártás reprezentánsai a HAMBURGER HUNGARIA KFT., a DUNAPACK ZRT., a DUNAFIN KFT. és a DUNACELL KFT.

Jelentős számú munkavállalót foglalkoztat a magyar tulajdonú FERROBETON ZRT. is. A MOMERT ZRT. gyárában pedig a világ személymérleg- gyártásának öt százaléka zajlik.

A gazdasági infrastruktúra fejlesztése az elkövetkezendő időkben az ipari park programon belül, valamint az északi és déli iparterület fejlesztésével, illetve átalakításával valósul meg.
Az ipari park "betelepülésének" első lépcsőfoka az Aikawa cég első Japánon kívüli üzeme volt. AZ AIKAWA HUNGÁRIA ELEKTRONIKAI KFT. dunaújvárosi gyára 1999. óta finommechanikai termékek gyártója.

Dunaújváros határában, Rácalmás közigazgatási területén a 2006-os alapkőletétel után a dél-koreai érdekeltségű HANKOOK TIRE MAGYARORSZÁG KFT. gumiabroncsgyár 2007 júliusában már meg is kezdte működését. Az üzem kapacitásának bővítése 2009-ben kezdődött el, melynek eredményeként 2011 második felében a termelés a duplájára nőtt és a bővítés azóta is folyamatosan zajlik.

2007. július 23-án átadásra került az új Duna-híd, mely a Pentele nevet kapta a Dunapentele falura utalva, melyre Dunaújváros épült. A híd része a Duna mentén futó M6-ost, a 6-os főutat és a Duna bal partján lévő Dunavecsét keletről elkerülő 51-es főutat összekötő autópályának, mely összeköti a Dunántúlt az Alfölddel. Az új híd Nyugat és Kelet Európa tengelye lehet.
Kedvező gazdaságföldrajzi elhelyezkedése, hagyományai és az infrastrukturális beruházások révén, Dunaújváros rendkívül jó adottságokkal rendelkezik.

1.2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának bemutatása

A VÁROSHÁZA ÉPÜLETE

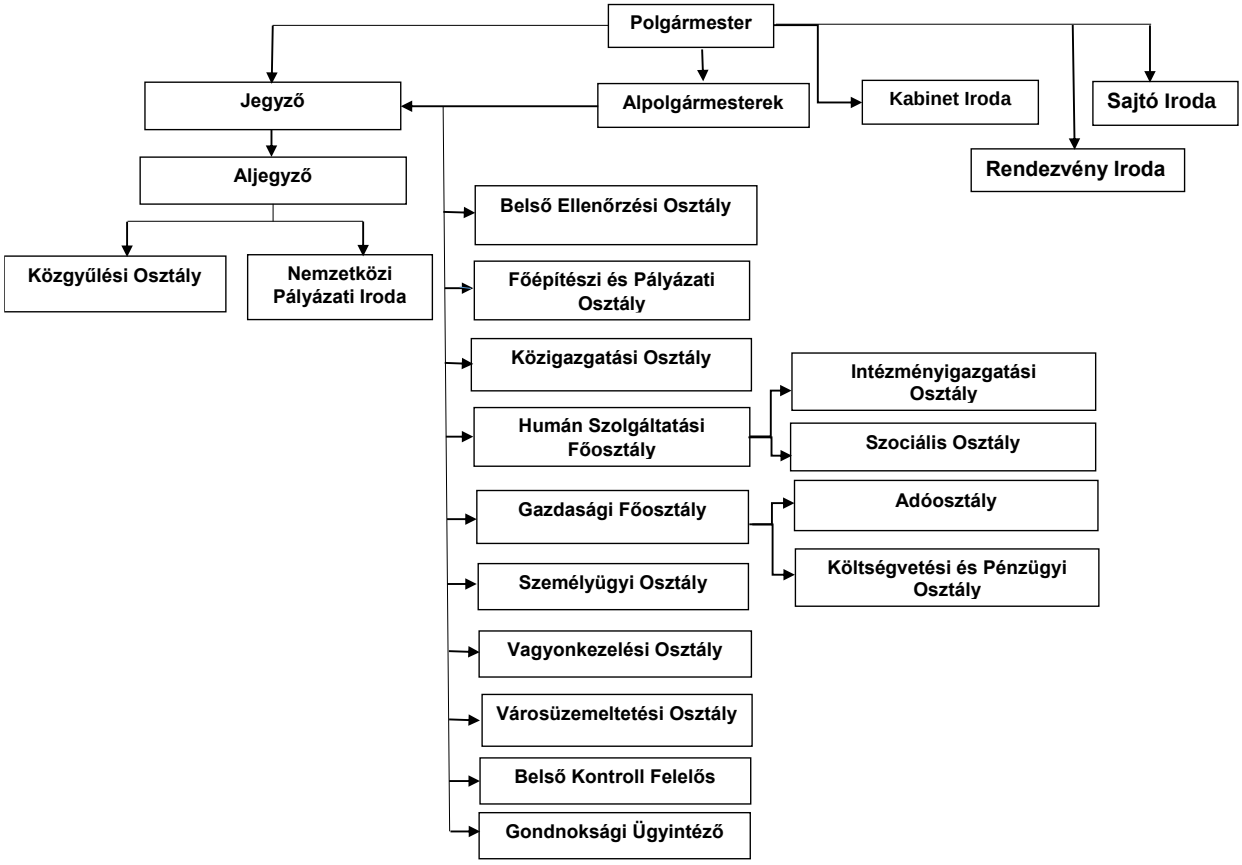
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala 2007. június 5. napjától rendelkezik regisztrált EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszerrel, melyet akkor még csak a Városüzemeltetési Osztály, a Főépítészi és Pályázati Osztály, valamint a Vagyonkezelési Osztály környezetvédelmi szakterületének jogelődjeire terjesztettük ki. Ennek indoka az volt, hogy tevékenységük során ezek a szervezeti egységek gyakorolják a legnagyobb hatást a környezetre.

2013. évtől a vezetőség javaslatára a rendszert kiterjesztettük a polgármesteri hivatal egészére. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 155*/2013. (IV. 25.) számú határozat*a alapján az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer működtetésében így már a Hivatal minden szervezeti egysége és dolgozója aktívan részt vesz.

1.2.1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának szervezeti felépítése

2025. október 1-től jelenleg hatályos állapot

A polgármesteri hivatal szervezeti egységeit a következő ábrán mutatjuk be.



1.2.2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési adatai

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2024. évi költségvetésének főszámai

Bevételi főösszeg	**18.635.288 E Ft**
Ezen belül	
- a működési bevétel	15.169.056 E Ft
- a felhalmozási bevétel	166.789 E Ft
- - a finanszírozási bevétel	3.299.443 E Ft

Kiadási főösszeg	**18.022.738 E Ft**
Ezen belül	
- a működési kiadások	15.467.184 E Ft
- a felhalmozási kiadások	725.346 E Ft
- a finanszírozási kiadás	1.830.207 E Ft

Költségvetési egyenleg különbözete	**612.550 E Ft**
Ezen belül	
- a működési költségvetés különbözete	-298.129 E Ft
- a felhalmozási költségvetés különbözete	-558.558 E Ft
- államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	193.382 E Ft
- likviditási hitel törlesztés teljesítése	1 600.140 E Ft
- hosszú lejáratú hitel törlesztése	42.116 E Ft
Költségvetési egyenleg különbözetének finanszírozása (belső forrásból)	
- működési célú maradványpénz (előző évről)	500.658 E Ft
- felhalmozási célú maradványpénz (előző évről)	526.942 E Ft
Költségvetési egyenleg különbözetének finanszírozása (külső forrásból)	
- folyószámla hitel felvétel	1.600.140 E Ft
- felhalmozási hitelfelvétel (engedélyhez nem kötött)	478.321 E Ft
- államháztartáson belüli megelőlegezés	187.951 E Ft

1.2.3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának intézményhálózata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában egy óvoda több tagintézménnyel, egyéb szociális és egészségügyi intézmény, bölcsőde több telephellyel, színház, múzeum, könyvtár működik. A város általános- és középiskolái jogszabályváltozást követően állami fenntartásban vannak.

1.2.4. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátandó feladatok

A hivatal által az alapító okirat szerint ellátandó alaptevékenységek kormányzati funkció szerint

8411 Általános közigazgatás		
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	013110 A közszolgálat egyetemes humánerő-gazdálkodása
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások	016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek	016030 Állampolgársági ügyek	022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030 Közterület rendjének fenntartása	041140 Területfejlesztés igazgatása	042180 Állat-egészségügy
044310 Építésügy igazgatása	051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		

1.3. Az EMAS Rendszer a Polgármesteri Hivatalban

Az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer bevezetéséről Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése első ízben 2004. december 16-án a *402/2004. (XII. 16.) határozat*ával hozott döntést, melynek értelmében Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának két akkori szervezeti egységénél - az Építésügyi és Környezetvédelmi Irodán, valamint a Városüzemeltetési és- Fejlesztési Irodán - bevezettük az EMAS rendszert.
A döntés és a kitartó munka eredménye, hogy Magyarországon a közigazgatásban elsőként Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában 2007. május 4-én hitelesítették, 2007. június 5-én pedig nyilvántartásba vették az EMAS rendszert (nyilvántartásba vételi szám: HU-000009). A hitelesítést követően eddig minden esztendőben sikeresen elvégeztük a Környezetvédelmi Nyilatkozat aktuális frissítését és eleget tettünk a felügyeleti audit, valamint a hitelesítés követelményeinek. A háromévente esedékes megújító hitelesítések is mindig sikerrel zárultak, így további évekre meghosszabbították az EMAS regisztrációnkat.
A *155/2013. (IV. 25.) számú önkormányzati határozat* elfogadásától az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer működtetésében a Hivatal minden szervezeti egysége és dolgozója teljes körűen közreműködik.
A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint az Ügyrendjében és az érintettek munkaköri leírásában is szerepeltetjük az EMAS működtetésével kapcsolatos feladatokat. A rendszer kiépítése és működtetése során meghatároztuk az érdekelt felek körét. Ők a polgármesteri hivatal vezetői, dolgozói, az önkormányzati tisztségviselők, önkormányzati képviselők, a beszállítók, az illetékes hatóságok, az ügyfelek és a lakosság.
Meghatároztuk a polgármesteri hivatal tevékenysége során felmerülő környezeti hatásokat, minden környezeti elemre és hatótényezőre vonatkozóan elvégeztük a környezeti állapotfelmérést, megállapítottuk és leírtuk a közvetlen és közvetett környezeti hatásokat. A környezeti hatásokra alapozva rövid- és hosszabb távú környezeti célokat tűztünk ki, melyet környezetvédelmi programban egységesítettünk.

2. A Környezeti Politika

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata elhatározta, hogy a 2007. évben hitelesített, HU-000009 számon regisztrált EMAS rendszerét kiterjeszti Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának egészére, melyet Dunaújváros Közgyűlése 2013. április 24-én fogadott el a 155/2013. (IV. 25.) határozatával. A 2019. évben felülvizsgáltuk és megújítottuk az Önkormányzat Környezeti Politikáját, ezzel együtt Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 677/2019. (XI. 21.) határozatával az EMAS rendszer folytatása mellett döntött.

A Környezeti Politikánkat 2019. november 21-én megújítottuk, melyet a Polgármester aláírásával hitelesített. Az elfogadott környezeti politikát - a minél szélesebb körű megismertetés céljából - a Polgármesteri Hivatal frekventált helyein (”A” és ”B” épület porta, polgármesteri titkárság, jegyzői titkárság és minden osztály) elhelyeztük. A nyilatkozat megtalálható még Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának hivatalos honlapján: *www.dunaujvaros.hu*, valamint a Polgármesteri Hivatal belső számítógépes hálózatán. Ezen kívül a környezeti politikáról a dunaújvárosi írott és elektronikus sajtó is hírt adott.

Az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer kiépítése, működtetése, fejlesztése a Polgármesteri Hivatal minden érintett dolgozója teljes körű bevonásával történik. A dolgozók elkötelezettek a környezetvédelmi és más jogszabályok maradéktalan betartása és a környezettudatosság fejlesztése iránt.

EMAS
HITELESÍTETT KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI RENDSZER
REG.NO. HU-000009

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK KÖRNYEZETI POLITIKÁJA

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala a környezetszennyezés és a káros környezeti hatások megelőzése, csökkentése, valamint a helyi és a tágabb környezet állapotának javítása, élhető, egészséges környezettel rendelkező város kialakítása érdekében az alábbi főbb környezetpolitikai célokat tűzi ki:

Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal:

1. A hatályos környezetvédelmi és más jogszabályokat maradéktalanul betartja.
2. Tevékenysége során folyamatosan fejleszti az önkormányzat és a polgármesteri hivatal környezeti teljesítményét.
3. A környezetvédelmi szempontokat az önkormányzati döntéseknél és a döntések előkészítésénél, végrehajtásánál figyelembe veszi és érvényesíti.
4. Munkája során a hulladékok keletkezésének csökkentésére, a hulladékok újrahasznosítására, a természeti erőforrásokkal való takarékos bánásmódra és a természeti erőforrások következő generációk számára történő megőrzésére törekszik.
    a. Ennek érdekében a polgármesteri hivatalban folyamatosan működteti és fejleszti a szelektív hulladékgyűjtést.
    b. Ahol ez lehetséges bevezeti és működteti az elektronikus ügyintézést.
5. Tevékenysége és az ügyintézés során környezetvédelmi ismeretterjesztő, szemléletformáló tevékenységet fejt ki a környezettudatos magatartásforma folyamatos terjesztésével.
6. Beszerzéseinél lehetőség szerint a környezetkímélő technológiákkal előállított és környezetbarát felhasználási tulajdonságokkal rendelkező javakat részesíti előnyben.
7. Az elfogadott beszállítók minősítésénél szempontként figyelembe veszi a környezeti teljesítményt.
8. Törekszik az anyag- és energiatakarékos, valamint energiahatékony megoldások alkalmazására.
9. Az önkormányzat a környezeti politikáját nyilvánosságra hozza, és az elért eredményekről, valamint az esetleges kockázati tényezőkről folyamatosan tájékoztatja a lakosságot.
10. Tevékenységével a káros környezeti hatások és a környezetszennyezés megelőzésére, valamint a biológiai sokféleség megőrzésére, továbbfejlesztésére törekszik. Ennek érdekében együttműködik a lakossággal, intézményekkel, szervezetekkel, cégekkel, vállalkozásokkal, társhatóságokkal.
11. Folyamatosan figyelemmel kíséri, elemzi, értékeli és javítja a települési és a természeti környezet állapotát és saját környezeti teljesítményét. Az ágazati környezeti teljesítménymutatókat és kiválósági referencia követelményeket megállapító ágazati referenciadokumentumról szóló, az EU Bizottságának 2019/61 határozatában foglaltakat figyelembe veszi, és a releváns részeket az EMAS rendszerben folyamatosan alkalmazza.
12. Környezet- és természetvédelmi tevékenysége során jó példát mutat a város lakóinak és a városunkba látogatóknak. Feladatait környezettudatosan látja el.

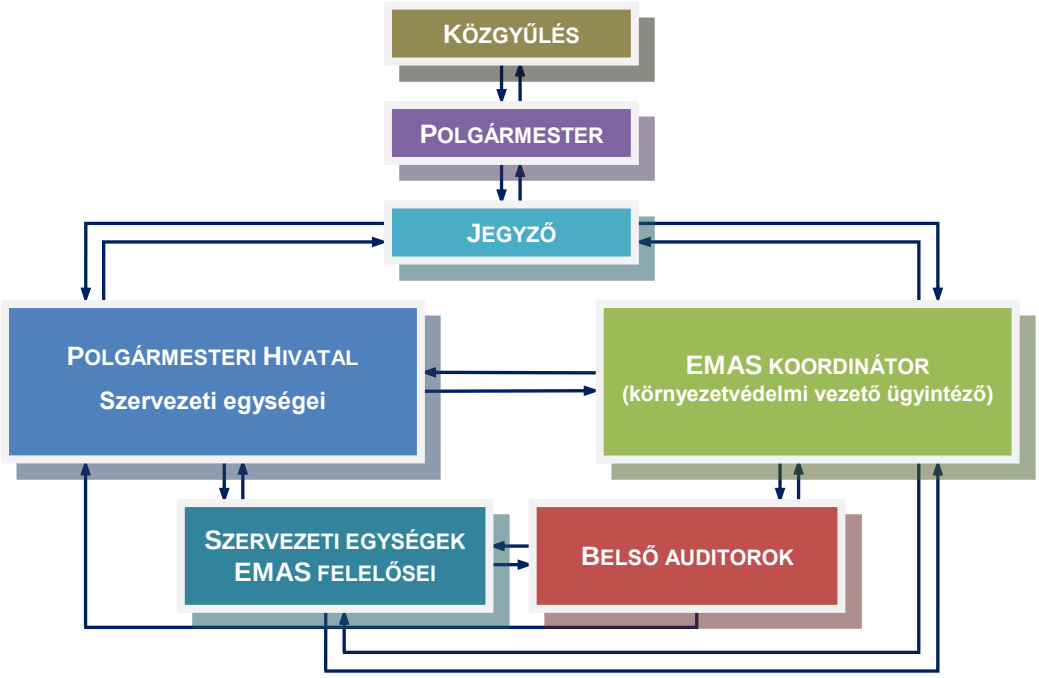
Dunaújváros, 2019. november 21.

Pintér Tamás s.k.
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Polgármestere

3. A Környezetvédelmi Vezetési Rendszer

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala kialakította a Környezetvédelmi Vezetési Rendszerét, melyet az alábbi ábra szemléltet.

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI RENDSZERE



A polgármester irányításával, a jegyző vezetésével látja el a feladatát az EMAS koordinátor (környezetvédelmi vezető ügyintéző), jelenleg a Vagyonkezelési Osztályon belül. Feladata az EMAS rendszer Polgármesteri Hivatalban történő koordinálása, kapcsolattartás, beszámolók készítése, képzések, tréningek szervezése, belső auditorok, a szervezeti egységek EMAS felelőseinek és a hivatal dolgozóinak rendszeres képzése, EMAS Kézikönyv és a Környezetvédelmi nyilatkozat folyamatos karbantartása, frissítése, valamint a külső audit megszervezése.
Az osztályok EMAS felelősei a szervezeti egységek vezetőivel és az EMAS koordinátorral együtt gondoskodnak a szervezeti egységek EMAS rendszerrel kapcsolatos feladatainak koordinálásáról, végzéséről és a rájuk vonatkozó munkarészek elkészítéséről. Felelősök a rendszer osztályaikon belüli folyamatos fejlesztéséért és a jogszabályoknak való folyamatos megfelelés biztosításáért. A belső auditorok az EMAS koordinátor irányításával gondoskodnak az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer folyamatos belső ellenőrzéséről, a hibák feltárásáról, javítási, fejlesztési javaslatok jelzéséről, megtételéről. A rendszer működtetésében résztvevő minden dolgozó felelős a munkakörének megfelelő módon részt venni a rendszer folyamatos működtetésében és fejlesztésében.

Az EMAS Környezetvédelmi Vezetési és Hitelesítési Rendszer működtetése során a Polgármesteri Hivatalban a vonatkozó hatályos környezetvédelmi jogszabályokat és előírásokat maradéktalanul betartjuk.

4. A Polgármesteri Hivatal környezetre gyakorolt hatása

A Polgármesteri Hivatal átlagos statisztikai állományi létszámának változását az alábbi diagram szemlélteti:

A Polgármesteri Hivatal dolgozói létszámának alakulása

A Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalmi adatai 2024. évben

	Iktatott ügyiratok száma (db)	
	főszámok	**alszámok**
Összesen:	**43 288**	**95 348**

Az éves ügyiratforgalom adatait a Hivatal egészére jelenítettük meg, a szervezeti egységek közötti eloszlás az EMAS szempontjából nem tekinthető relevánsnak.

Dunaújváros infrastrukturális és zöldfelületi adatai 2024. évben

	Dunaújvárosi alapadatok	
Dunaújváros területének nagysága	**52,67**	(km^2)
Dunaújváros népessége	**41 100**	(fő)
Erdőterületek nagysága	**3 463 000**	(m^2)
Parkfelület nagysága	**1 636 910**	(m^2)
Belterületi közutak hossza	**176,68**	(km)
Gyalogutak, járdák hossza	**158,23**	(km)
Kerékpárutak hossza	**11,501**	(km)
Vízvezetékek hossza	**131**	(km)
Csatornahálózat hossza	**168**	(km)

4.1. Közvetlen környezeti hatásokra vonatkozó adatok

4.1.1. A Polgármesteri Hivatal Dunaújvárosra vonatkozó környezeti hatásai

Az Önkormányzat és ezen belül a Polgármesteri Hivatal a környezetre gyakorolt hatásait elsősorban a környezetvédelmi programalkotáson, a környezetvédelmi vonatkozású rendeleteinek előkészítésén, a városfejlesztési tevékenysége, beruházások tervezése, kivitelezése, a hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása során, a zöldterületek gondozásán, a köztisztasági feladatokon, a területhasználatokkal kapcsolatos jogszabály előkészítések során, a lakókkal való kommunikáción és együttműködésen, valamint a szemléletformáláson keresztül fejti ki.

A Város üzemeltetésével, fejlesztésével és fenntartásával kapcsolatos adatok a 2023. és 2024. évre vonatkozóan

		2023.	2024.
Elültetett cserjék száma	(db)	300	1000
Elültetett fák száma (őshonos fafajták)	(db)	8 050	7190
Gyommentesített területek nagysága	(m^2)	1 583 865	1 583 865
Ültetések összes ráfordítása	(Ft)	8 200 000	20 500 000
Köztéri hulladékgyűjtő edények karbantartása, pótlása	(Ft)	7 342 000	2 616 200
Övárkok tisztítása	(Ft)	10 071 100	12 877 800
Hulladékgyűjtő kosarak ürítése és a szemételhelyezés költsége	(Ft)	131 846 400	153 249 238
Illegális hulladékok elszállítása	(Ft)	26 007 000	49 747 935
Út és járdatisztítás	(Ft)	39 392 500	121 304 969
Autóbuszmegállók, városi parkok tisztítása, erdőtakarítás	(Ft)	144 316 450	99 005 997
Utak kisfelületű javítása	(m^2)	1 169,45	930
Utak, járdák, kerékpárutak felújítása, javítása	(Ft)	268 566 188	349 128 494

4.1.2. A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó környezeti hatások

A Polgármesteri Hivatal, mint intézmény, közvetlen szennyezőanyag kibocsátással nem rendelkezik, nincs légszennyezőanyag kibocsátás, így légszennyező pontforrás vagy diffúz (felületi) légszennyező forrás sem. A kibocsátott kommunális szennyvíz a városi csatornarendszeren keresztül a biológiai szennyvíztisztítóba kerül. A csatornarendszer üzemeltetője 2022. évtől kezdődően 2024. évben is a Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft. (a továbbiakban Mezőföldvíz Kft.) volt.

A Polgármesteri Hivatal hő-, víz- és villamos energia fogyasztásával hatással van a környezetre, így ezeket az adatokat az alábbiakban foglaljuk össze. A fogyasztásnál figyelembe vettük, hogy az épületekben a Hivatal dolgozóin kívül más külső szervezetek

munkatársai is dolgoznak. Mivel ezek jelentős hatással vannak a fogyasztásra, így nem releváns a fajlagos értékeket az osztályok szintjére lebontani. Ezért ezeket a fajlagos értékeket az épületben működő külső szervezetek dolgozóinak létszámával növelve számoltuk a Hivatal teljes egészére, amely így a **2024. évben összesen 305 fő volt**.

Éves távhőfogyasztás és annak fajlagos értéke

A városi távfűtést és a központi melegvíz-szolgáltatást a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: DVG Zrt.) üzemelteti. A távhőfogyasztás tekintetében 2022. év június hónaptól légköbméter alapú, átalány típusú hődíjszámításra tért át a szolgáltató az egyenletes díjfizetés érdekében, a nehéz költségvetési helyzet okán. A tényleges fogyasztást így abban az évben nem lehetett pontosan nyomon követni. A 2023. évtől visszatértek a tényleges fogyasztás alapján történő fizetésre. A távhőfogyasztásban 30%-os emelkedés látható, azonban a 2024. éves fajlagos fogyasztás 7,9%-os csökkenést mutat a 2023. évhez képest. A hivatal épületeiben létszámnövekedés történt. A DVG Zrt. valamint a GESZ és a Szociális Szolgáltató, továbbá több sportegyesület is a hivatal épületeiben bérel irodákat.

Éves vízfogyasztás és annak fajlagos értéke

A vízfogyasztás értékében nagymértékű 30,8%-os csökkenés tapasztalható a 2024-es évben, a 2023. évihez képest. Az állandó hivatali létszám mellett a rendezvények résztvevői, a tárgyalópartnerek, az ügyfelek száma, valamint a hivatal irodáit bérlők ügyfélforgalma nem meghatározható.

Az éves áramfogyasztás és annak fajlagos értékei

A Polgármesteri Hivatal villamos áram fogyasztása a 2024. évben 27 %-kal nőtt a 2023. évihez képest. A fogyasztás fajlagos értéke 10%-os csökkenést mutat feltehetően a hivatal épületeiben megnövekedett létszámnak köszönhetően. A DVG Zrt. valamint a GESZ és a Szociális Szolgáltató, továbbá több sportegyesület is a hivatal épületeibe bérel irodát.
A Polgármesteri Hivatal épületének energiaellátásához közbeszerzés útján az EON Energiaszolgáltató Kft., a CYEB Energiamegoldások Kft. és az MVM Zrt. biztosítja a szükséges villanyáramot.

Hulladékgazdálkodás

Még 2005. évtől kezdődően egyes hulladékfajtákra (papír, fém, műanyag, üveg) bevezettük a szelektív hulladékgyűjtést. A dolgozóinkat folyamatosan ösztönöztük a hulladékok elkülönítetten történő gyűjtésére. Ugyanakkor 2023. július 1-től a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosításával a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási közfeladat - így a szelektív hulladékgyűjtés is - önkormányzati hatáskörből a MOL MOHU cégcsoporthoz került át állami koncesszió keretében. Alkalmazkodva a hulladékgazdálkodás országos rendszerénekgyökeres megváltozásához, felülvizsgáltuk a hivatal korábbi szelektív hulladékgyűjtési gyakorlatát. jelenleg a munkatársaink önállóan viszik el és adják le a visszaváltható műanyag, fém és üveg csomagolási hulladékot a MOL-MOHU által üzemeltetett Re-Pontokra. Így a hivatalban már csak az iratanyag papírhulladék begyűjtése történik szervezetten.

Újrahasznosításra elszállított iratanyag papírhulladék

	2020.	**2021.**	**2022.**	**2023.**	**2024.**
Újrahasznosításra elszállított papírhulladék mennyisége (kg)	4 970	11 580	5 680	9 080	4 300
Fajlagos mennyiség (kg/fő/év)	**21,42**	**54,36**	**25,24**	**42,23**	**20,18**

A titkos iratokat a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével kell elszállítani és megsemmisíteni. A hibás, de bizalmas információkat nem tartalmazó dokumentumokat külön gyűjtjük és jegyzetelés céljából újra felhasználjuk.

A már említett fogyasztási adatoktól eltérően a papírfelhasználásnál specifikusan megadható a fajlagosan felhasznált mennyiség, mivel a Hivatalhoz nem tartozó szervezeteknek nem biztosít az Önkormányzat papírt, így a fajlagos értékeket a hivatali és az önkormányzati dolgozói létszámával számoltuk, amely a **2024. évben összesen 213 fő volt.**
A polgármesteri hivatal tevékenységéből adódóan jelentős mértékű a papírfelhasználás, így a fenti fogyasztásoktól eltérően itt lehet a legnagyobb hatást gyakorolni a belső működtetés során, ahol a feladatok természete ezt megengedi. Nyomdai munkák során kiadványainkat kizárólag újrahasznosított, környezetbarát papírból készíttetjük. Az irodai munkáink során igyekszünk minél nagyobb arányban újrahasznosított fénymásolópapírt, borítékokat és nyomtatványokat alkalmazni.

A papírfogyasztást ugyanakkor a pályázatok beadásának, valamint az ezekkel kapcsolatos bizottsági és közgyűlési előterjesztések nagy száma, ezen kívül a választások alkalmával felhasznált nagy mennyisége is befolyásolja, amelyre nincs ráhatásunk.

Munkánk során kétoldalas másolást és nyomtatást valósítunk meg, ahol ezt az ügy természete megengedi. A hivatali dolgozók kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy lehetőség szerint mindenki kétoldalasan másoljon és nyomtasson. A hivatali számítógépeken alapértelmezettként a kétoldalas nyomtatási tulajdonságot állítottak be. A tudatosabb nyomtató- és fénymásoló berendezés használat, valamint az elektronikus ügyintézés nagyobb térnyerésének eredményeképpen fokozatosan csökkentettük a papírfelhasználásunkat. A választások éveiben ugyanakkor megnövekszik a papírfelhasználás, melyre nincs befolyásunk.

A Polgármesteri Hivatal A/4-es és A/3-as papír felhasználásának évenkénti alakulása

		Polgármesteri Hivatal teljes papírfogyása							
		A/4-es papírfogyasztás				**A/3-as papírfogyasztás**			
		teljes	fajlagos (…/fő)	%-os változás az előző évhez képest		teljes	fajlagos (…/fő)	%-os változás az előző évhez képest	
2020.	db	1 437 500	7 728			54 500	293		
	kg	7 173	39		**-14,81**	544	3		**+29,7**
2021.	db	1 220 000	5 727			40 500	190		
	kg	6 087	28		**-15,13**	404	2		**-25,68**
2022.	db	1 142 500	5 077			42 000	187		
	kg	5 700	25		**- 6,35**	419	2		**+3,70**
2023.	db	1 085 000	5 046			19 000	88		
	kg	5 414	25		**-0,6**	190	1		**-54,7**
2024.	db	1 092 500	5 129			43 000	202		
	kg	5 451	26		**+1,6**	430	2		**+130**

A 2024. évben az A4-es méretű papírok felhasználása 1,6 %-kal nőtt, az A3-as méretűeké pedig 130 %-kal növekedett a 2023. évihez viszonyítva. A 2024. évben az iktatott ügyiratok száma 10,5 %-kal nőtt az előző évhez képest, a papírfogyasztás ezért is növekedhetett. Ezen kívül az 2024-ben megrendezett önkormányzati választások és a sok pályázat, továbbá az Állami Számvevőszék több hónapig tartó helyszíni vizsgálata is megnövelte a hivatal papírigényét, ugyanis számos nagy terjedelmű dokumentumokat és kimutatásokat kértek papíralapon.

Vészhelyzetekre, balesetekre való felkészülés

A tűzesetekre, balesetekre és vészhelyzetekre való felkészülést, azok megelőzését *Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 22/2022. (VI. 14.) szabályzata a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Tűzvédelmi Szabályzatáról*, Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője *9/2022. (III. 21.) szabályzata a Munkavédelemről*, *Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 25/2025.(V.28.) szabályzata a DMJV Polgármesteri Hivatala személyi biztonság eljárásrendjéről*, Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 23/2025.(V.28.) szabályzata a *DMJV Polgármesteri Hivatala fizikai és környezeti védelmi eljárásrendjéről*, valamint az információbiztonságot *Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 10/2025.(V.28.) szabályzata a DMJV Polgármesteri Hivatala Információbiztonsági Szabályzatáról* tartalmazza.

Közlekedés

A Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett szolgálati autóinak kilométer és fogyasztási adatait, valamint a CO_2 kibocsátást és az energia felhasználást az alábbi táblázat szemlélteti.

A hivatali személygépkocsik szén-dioxid kibocsátása és energiafelhasználása

	üzemanyag fogyasztás (liter)	futott kilométer (km)	CO_2 kibocsátás (t)	energia felhasználás (GJ)
2020.	9 537	95 878	15,28	0,297
2021.	11 137	123 564	18,41	0,381
2022.	9 940	112 998	16,63	0,339
2023.	11 859	140 146	20,83	0,405
2024.	8 573	106 584	15,92	0,293

A 2024-es évben csökkenés következett be a futott kilométer (24 %-os), így az üzemanyag fogyasztás (28 %-os), a CO_2 kibocsátás (23 %-os) és az energiafelhasználás (28 %-os) tekintetében is a 2023-as évvel összehasonlítva. A hivatali gépjárművek használatakor mindig törekszünk a tudatos útvonaltervezésre és arra, hogy lehetőség szerint több dolgozó helyszínre szállítása szervezetten, racionálisan történjen. Ennek is köszönhető, hogy lehetőség szerint sikerült optimális szinten tartani ezeknek a járműveknek a károsanyag-kibocsátását, illetve üzemanyag fogyasztását. Az üzemanyag fogyasztás csökkentésével ezeknek az autóknak az energia felhasználását is sikerült mérsékelni.

5. A Polgármesteri Hivatal környezeti hatásai, célkitűzései és környezetvédelmi programja

5.1. Az irodai munkával kapcsolatos környezeti hatások

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Irodai munka	Fűtés, világítás, irodai berendezések energiafelhasználása - Természeti erőforrások és nyersanyagok felhasználása (az energiát is beleértve)	Korlátozott természeti erőforrások felhasználása, levegőszennyezés, klímaváltozás.	Energiafelhasználás csökkentésének ösztönzése.	Figyelemfelkeltő feliratok alkalmazása minden szervezeti egységnél.
	Papírfelhasználás	Erőforrás felhasználás- alapanyag, a papírgyártás során előforduló levegő- és vízszennyezés, üvegházhatás növekedése, energiafelhasználás, a beszerzett papír szállításával járó környezetterhelés.	Az irodában felhasznált papírmennyiség csökkentése.	A multifunkciós irodai gépeken alapbeállításként kétoldalas másolás, szkennelés szerepel. Kétoldalas másolás, nyomtatás amennyiben a munka természete megengedi. A csak egyik oldalán használt papír újbóli használata jegyzeteléshez). Elektronikus ügyintézés bővítése. Figyelemfelkeltő feliratok alkalmazása minden szervezeti egységnél.
				Számítógépek nyomtatási, illetve a fénymásolók másolási alapbeállításainak átállítása kétoldalas nyomtatásra / fénymásolásra, amennyiben azt a munka természete megengedi.
	Hulladékképződés (Szilárd és egyéb hulladékok keletkezésének az elkerülése, hulladékok újrahasznosítása, újrafelhasználása, szállítása és ártalmatlanítása)	Talajszennyezés, talajvízszennyezés, festékfelhasználás, elemek használata stb. következtében veszélyes hulladék keletkezik.	Újrahasznosítható hulladékok szelektív gyűjtési arányának növelése.	Szelektív hulladékgyűjtés továbbfejlesztése - papír, PET-palack, üveg, fém kiépítése. A szárazelemek szelektív gyűjtése.

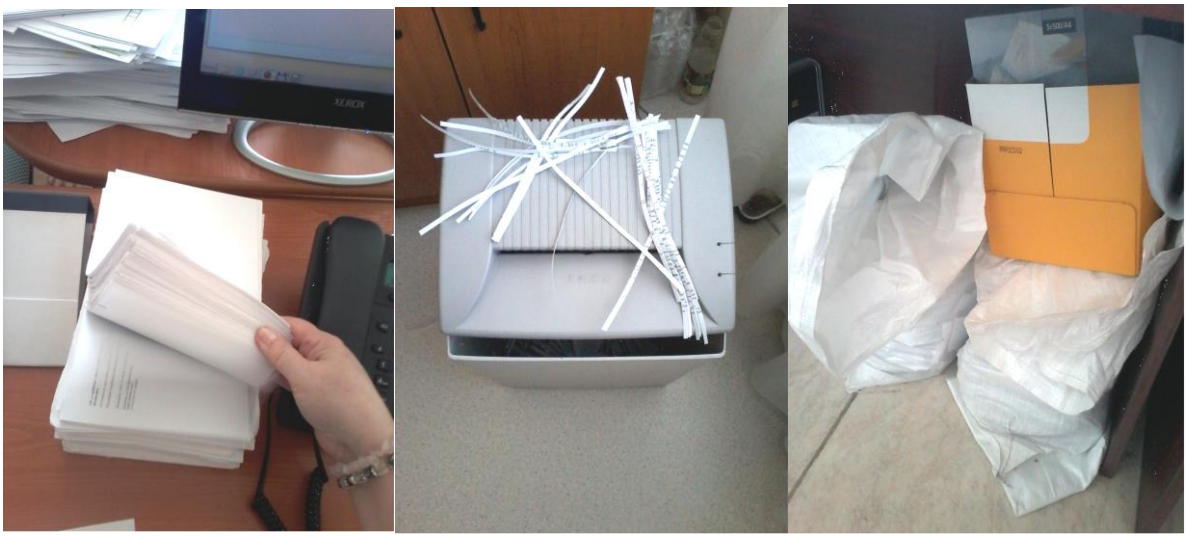
Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Költségvetés	Figyelemfelkeltő feliratok	EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Költségvetés	Körlevél, feliratok	EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
			2024. december 31.	**MEGVALÓSULT! A jövőben új célként már nem szükséges kitűzni!**
Költségvetés	Kimutatás a papírfelhasználásról, Hulladékgyűjtő cég igazolása a hulladék elszállításáról	EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT! Felülvizsgálatot követően a jövőben új célként már nem tűzzük ki, mivel a visszaváltható műanyag-, fém- és üveg csomagolási hulladékot dolgozóink a Re-Pontokon visszaváltják!**

5.1.1. Az irodai, adminisztratív munka során eddig végrehajtott feladatok és elért eredmények

A szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása a Polgármesteri Hivatalban

Az EMAS rendszer bevezetését megelőzően első intézkedéseink közé tartozott a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése a Polgármesteri Hivatalban. Minden emeleten az előzetesen felmért igények alapján irodai szelektív gyűjtő edényeket helyeztünk el. A legforgalmasabb helyeken szelektív gyűjtőszigeteket alakítottunk ki. Az irodákat felszereltük iratmegsemmisítő berendezésekkel is, hogy személyes adatokat tartalmazó papírhulladék csak felaprítva kerülhessen a szelektíven gyűjtendő hulladékba.
Ugyanakkor alkalmazkodnunk kellett a hulladékgazdálkodás országos rendszerének gyökeres megváltozásához. Felülvizsgálva az eddigi szelektív hulladékgyűjtési gyakorlatot, munkatársaink mostantól már önállóan viszik el és adják le a visszaváltható műanyag-, fém- és üveg csomagolási hulladékot a Re-Pontokra. A hivatalban a következőkben az iratanyag papírhulladék begyűjtése történik szervezetten.

Az irodai szelektív papírhulladék gyűjtésének mozzanatai



A Polgármesteri Hivatal minden szervezeti egysége és dolgozója megkülönböztetett figyelmet szentel a papír- és nyomdafesték takarékosságnak. Ennek érdekében intézkedéseket vezettünk be a kétoldalas nyomtatás és másolás elterjesztéséhez.
A csak egyik oldalon rontott iratot külön gyűjtjük és vázlatnak, piszkozatnak újra használjuk. Az iratokat csak akkor nyomtatjuk ki, amikor az feltétlenül szükséges. Törekszünk az elektronikus levelezőrendszer és a hivatali számítógépes hálózat minél nagyobb arányú használatára. A hivatal szervezeti egységeinél figyelemfelkeltő feliratokat helyeztünk el.

Irodai figyelemfelkeltő feliratok

A Polgármesteri Hivatal épületében korszerű, energiatakarékos világítás működik. A régi elavult fénymásolókat, nyomtatókat és számítógépeket korszerű, energiatakarékos készülékekkel váltottuk fel. A természeti erőforrásokkal és az energiával történő takarékosság érdekében az irodákban alapbeállításként a számítógépek, ha 5 percnél tovább nem használjuk, alvó módba kapcsolnak. A természeti erőforrásokkal való takarékosságra a képzések során is megkülönböztetett figyelmet fordítunk.

5.2. Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos környezeti hatások és rövid távú célkitűzések

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Városüzemeltetéssel és beruházásokkal kapcsolatos tevékenységek				
Forgalomtechnika	Helyi problémák (zaj, rezgés, szag, por, látvány stb.)	A városban található regionális feladatokat betöltő kórház betegeinek és dolgozóinak gépjármű parkolása komoly helyi problémát jelent a környéken.	70 db új parkolóhely kialakítása	Terveztetés, engedélyeztetés, kivitelezés.
	Helyi problémák (zaj, rezgés, szag, por, látvány stb.).	A város legsűrűbben lakott városrészének legforgalmasabb kereszteződésének áteresztőképessége gyakran nem megfelelő.	Az 5 utas kereszteződés biztonságosabbá tétele, az áthaladási idő csökkentése.	körforgalom kialakítása
	Helyi problémák (zaj, rezgés, szag, por, látvány stb.).	A belváros panel tömbházában lakók számára évek óta probléma a gépjárműveik parkolása.	A parkolási problémák csökkentése. A környezet rendezése.	15 db új parkolóhely kialakítása
	Helyi problémák (zaj, rezgés, szag, por, látvány stb.)	2025. szeptember 1-től Budapest elővárosi közlekedésben sokat javul Dunaújváros szerepe. A vasútállomás környékén komoly parkolási gondok vannak	Több mint 50 új parkolóhely kialakítása.	Pályázás, terveztetés, engedélyeztetés, kivitelezés.
Zöldfelületek fenntartása	A biológiai sokféleségre gyakorolt hatások	Biodiverzitás növelése	Klíma-adaptív gyepgazdálkodás megvalósítása	Pannon fennsíkon jellemző lösz pusztagyep kialakítás
	A biológiai sokféleségre gyakorolt hatások	Biodiverzitás növelése	Elhanyagolt szikkasztóárokba növénytelepítés	esőkert létrehozása

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Városüzemeltetéssel és beruházásokkal kapcsolatos tevékenységek				
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2026. december 31.	**RÉSZBEN MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2026. december 31.	**RÉSZBEN MEGVALÓSULT** Megrendelések, teljesítésigazolások
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2025. december 31.	Megrendelések, teljesítésigazolások
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2026. december 31.	Megrendelések, teljesítésigazolások
Költségvetés	Szerződések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2025. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
Költségvetés	Szerződések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2024. december 31.	Nem valósult meg a csapadékhiányos, rendkívül száraz és forró időjárás, valamint a költségvetési forrás hiánya miatt.

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Városrendezéssel, városfejlesztéssel és pályázatokkal kapcsolatos feladatok				
Területrendezési, településrendezési tervek összhangjának biztosítása[1]	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; alvállalkozók környezeti teljesítménye, környezeti nevelés)	A települési tervek sokoldalú hatást gyakorolnak a települési környezetre (lásd a köv. sort), ezért fontos, hogy a mind a területi terv, mind az ahhoz illeszkedő településrendezési terv figyelembe vegye a környezetvédelmi szempontokat.	-	-
Rendezési tervek naprakészségének fenntartása, módosítása[1]	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; alvállalkozók környezeti teljesítménye, környezeti nevelés)	A települési tervek az önkormányzat területhasználatán, a városszerkezeten keresztül befolyásolják a fejlesztési tevékenységeket, közvetve sokoldalú hatást gyakorolnak a települési környezetre. Kihatnak többek között a közlekedés iránti igényekre, a levegőminőségre (átszellőzés), a zöldterületek alakulására stb., ezért fontos a tervezés során a környezeti szempontok figyelembe vétele, a hatások előzetes felmérése.	-	-
Tervtanács működtetése[1]	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; alvállalkozók környezeti teljesítménye, környezeti nevelés)	A tervtanács az épületek elhelyezését, terveit véleményezi, így az épített környezetre gyakorol hatást.	-	-

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Városrendezéssel, városfejlesztéssel és pályázatokkal kapcsolatos feladatok				
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető/ Városi főépítész	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető/ Városi főépítész	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető/ Városi főépítész	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Városrendezéssel, városfejlesztéssel és pályázatokkal kapcsolatos feladatok				
Önkormányzati beruházások és felújítások megvalósítása Sport	Helyi problémák (zaj, rezgés, szag, por, látvány stb.)	Az üvegházhatású gázok emissziójának csökkentése, a kerékpárhasználat népszerűsítése	Szabadidős kerékpársport népszerűsítése, közösségi esemény szervezése, szemléletformálás	Bringatúra szervezése
Közösségi alapú megközelítések a biológiai sokféleség és a kapcsolódó ökoszisztéma-szolgáltatások valorizálására, mérésére és számbavételére	A biológiai sokszínűség, biodiverzitás	A biológiai sokszínűség, a biodiverzitás megőrzése, növelése, természetalapú megoldások növelése	A városokban rejlő jelentős figyelemfelkeltő és innovációs potenciálra építve kiépül a „BiodiverCity” hálózat, hogy a helyi közösségek bevonásával hatékony természetalapú megoldásokat tervezzenek, támogassák a környezetbarát magatartást és zöldítési terveket készítsenek, hozzájárulva az EU biodiverzitási stratégiájának megvalósításához is.	Az URBACT IV. „BiodiverCity” projekt megvalósítása

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Városrendezéssel, városfejlesztéssel és pályázatokkal kapcsolatos feladatok				
Pályázati forrás (központi költségvetés)	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető/ Városi főépítész	2024. május 4.	MEGVALÓSULT! Aktív kikapcsolódást szolgáló rendezvény megvalósítása
Pályázati forrás (URBACT IV. - BiodiverCity)	Megrendelések, teljesítésigazolások, Megvalósult programok	Osztályvezető/ Városi főépítész	2025. december 31.	Megrendelések, teljesítésigazolások Megvalósult programok

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Környezetvédelem, környezeti nevelés, szemléletformálás				
Tájékoztató és szemléletformáló tevékenység	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése	A ”Virágos Dunaújvárosért” virágosítási verseny díjátadó ünnepsége alatt képes bemutató vetítés a virágosított helyszínekről.
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése	Nevezés a ”Virágos Magyarország” országos versenybe
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése.	Környezetvédelmi ismeretterjesztő előadás megtartása
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése	Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap szervezése, fejlesztése.
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; alvállalkozók környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése.	Környezetvédelmi kiadvány készítése
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Tájékoztatás, ismeretterjesztés, szemléletformálás fejlesztése.	Az Európai Mobilitási Hét keretében Klímavédelmi Akciónapot és Hivatali Zöld Napot rendezünk.

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Környezetvédelem, környezeti nevelés, szemléletformálás				
Környezetvédelmi alap / költségvetés	MS PowerPoint bemutató	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31. azt követően folyamatos	**MEGVALÓSULT!** Az elkészült bemutató
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!** Az elkészült bemutató
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Nevezési lap	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31. azt követően folyamatos	**MEGVALÓSULT!** Beküldött nevezési lap, zsűrizés
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük! Beküldött nevezési lap, zsűrizés**
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Kiadványok, rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Kiadványok, rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Kiadvány	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Rendezvény-nyilvántartások, jelenléti ívek, híradások
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Környezetvédelem, környezeti nevelés, szemléletformálás				
Tájékoztató és szemléletformáló tevékenység	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Környezeti tudatosság növelése, környezettudatos magatartásforma elterjesztése.	A dolgozók EMAS képzése elektronikus formában.	A képzések anyagainak elérhetőségét minden dolgozó a hivatali e-mail címére kapja meg.
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	A klímaváltozáshoz történő hatékony alkalmazkodás, illetve a klímatudatos magatartásformák elterjesztésére irányuló szemléletformáló tevékenységek megvalósítása.	Az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás, a kockázat-megelőzés és - kezelés előmozdítása, továbbá a környezetvédelem és az erőforrás-felhasználás hatékonyságának előmozdítása.	A KEHOP 1.2.1 „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” című pályázat jó gyakorlatainak fenntartása
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés	Környezeti tudatosság növelése, környezettudatos magatartásforma elterjesztése	Dunaújváros fáiról szóló fotópályázat meghirdetése és megvalósítása	„Dunaújváros fái a négy évszakban” című fotópályázat meghirdetése és teljeskörű megvalósítása
	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	Lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	Az elektronikus környezetvédelmi információs rendszer továbbfejlesztése, ezzel a környezetvédelmi tájékoztatás tökéletesítése.	A város hivatalos internetes honlapján a környezetvédelmi rovat megújítása, frissítése és folyamatos fejlesztése.
Kapcsolattartás külső szervezetekkel	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés)	A szervezetek és a lakosság környezeti tudatossága nő, elterjed a környezettudatos magatartásforma.	-	-
Új önkormányzati rendelet alkotása a helyi természetvédelemről	Védendő természeti területek, védendő fák, fasorok	Biodiverzitás megőrzése, növelése, természeti területek és emlékek védelme	A korábbi önkormányzati rendelet felülvizsgálata és új rendelet alkotása a helyi jelentőségű természetvédelmi területekről és természeti emlékekről	az új természetvédelmi rendelet előkészítése és az önkormányzat közgyűlése elé terjesztése
2025-2030-ig szóló új települési környezetvédelmi program elkészítése	Közvetett tényezők (pl. támogatások, igazgatási és tervezési döntések; környezeti nevelés	A környezeti elemek állapota és a környezettudatosság hosszú távon javulhat	A korábbi, 6 évre szóló települési környezetvédelmi program magújítására és új program elkészítésére van szükség	A legújabb, V. 2025-2023-ig szóló települési környezetvédelmi program elkészítése és az önkormányzat közgyűlése elé terjesztése

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Környezetvédelem, környezeti nevelés, szemléletformálás				
Nem szükséges	Előadás anyagok, megismerési nyilatkozatok	EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT! Megismerési nyilatkozatok**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Pályázati forrás (KEHOP) és költségvetés	Pályázati anyag/fotók	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT! Pályázati anyag, fotók**
Költségvetés	Pályázati anyag/fotók, teljesítésigazolás, számlák	Osztályvezető / EMAS koordinátor	2026. április 30.	**A pályázatra beküldött fotóanyag**
Nem szükséges	-A honlapon lévő információ	EMAS koordinátor	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** önkormányzati honlap
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Környezetvédelmi alap / költségvetés	-	Osztályvezető / EMAS koordinátor -	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Nem szükséges	Elfogadott és kihirdetett rendelet	Osztályvezető / EMAS koordinátor -	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Elfogadásra és kihirdetésre került a 27/2024. (XII. 16.) önkormányzati rendelet
Környezetvédelmi alap / költségvetés	Közgyűlési határozat és elfogadott települési környezetvédelmi program	Osztályvezető / EMAS koordinátor -	2025. február 28.	Közgyűlési határozattal elfogadott V. 2025-2030-ig szóló települési környezetvédelmi program

Tevékenység	Környezeti tényezők	Környezeti hatások	Célkitűzések	A célok elérésének módja
Informatikai, irodai fejlesztések, elektronikus ügyintézés				
Irodai számítógép-park és szolgáltatásfejlesztés	Természeti erőforrások, energia és nyersanyagok felhasználása	Kevesebb villamos energia felhasználásával a természeti erőforrásaink elhasználásának mérséklése.	A Polgármesteri Hivatal számítástechnikai eszközeinek korszerűbb és energiatakarékosabb gépekre történő cseréje.	Folyamatosan törekszünk a nagy energiaigényű eszközök energiatakarékos rendszerekkel történő felváltására, azok fenntartására, tökéletesítésére és optimalizálására.
Elektronikus ügyintézés, ÉTDR, E-napló	Természeti erőforrások és nyersanyagok felhasználása (az energiát is beleértve)	Hulladékképződés, eszköz- és munkaigény energiafelhasználás.	Hatósági munkánál elősegíteni a környezetet kevésbé terhelő munkavégzést.	Építési engedélyezés csak elektronikus úton történik. Egyszerű bejelentés csak e-napló alkalmazásával történik. Építkezés folyamatát az e-naplóban rögzítik a résztvevő szereplők bejegyzései nyomán.
Elektronikus ügyintézés	Természeti erőforrások és nyersanyagok felhasználása (az energiát is beleértve)	Hulladékképződés, eszköz- és munkaigény energiafelhasználás.	Az adatközlés és nyilvántartás során a papír alapú dokumentáció használatának minimalizálása, elektronikus rendszereken keresztül történő nyilvántartás és adatszolgáltatás preferálása.	Cégek, vállalkozások és szervezetek csak elektronikus úton nyújthatnak be a hatóságnak a kérelmet a cégkapun, ügyfélkapun keresztül vagy e-papíron. Hatóságok közötti levelezés csak elektronikusan történik az ügyfélkapun keresztül. a hivatalban kötelező az ASP rendszer használata.

Forrás	Dokumentáció	Felelős	Határidő	Teljesítménymutató
Informatikai, irodai fejlesztések, elektronikus ügyintézés				
Költségvetés	Megrendelések, teljesítésigazolások	Osztályvezető	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!** Megrendelések, teljesítésigazolások
			2025. december 31. folyamatos	Továbbra is folyamatosan fejlesztjük az irodai számítógépgép-parkot!
Költségvetés	E-napló, ÉTDR.	Osztályvezető	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**
Költségvetés	Levelezések, nyilvántartások	Osztályvezető	2024. december 31.	**MEGVALÓSULT!**
			2025. december 31. folyamatos	**Továbbra is folyamatosan végezzük!**

5.2.1. A környezetvédelmi célkitűzéseink alapján végrehajtott feladatok, elért eredmények, tájékoztató és szemléletformáló tevékenységek

Városüzemeltetéssel kapcsolatos célkitűzések megvalósítása

A tervezett löszpuszta gyep kialakítása megvalósult. Kijelöltünk a Duna-parton olyan területeket, ahol a löszös talajt kedvelő fűfélék élnek, és itt évente csak egy alkalommal történik meg a kaszálás a biodiverzitás megőrzése és növelése céljából.

Löszpuszta gyep a Duna-parton

Kerestünk olyan városi zöldterületeket ahol vadvirágok is élnek. Itt csak elvirágzás után kaszálunk és a kaszálékot szétszórjuk más olyan területeken, ahol nincsenek ilyen növények.

Vadvirágos rét

A tervezett rovarhotelek elkészültek. Rovarhotel. Készítettünk két nagy rovarhotelt, melyekből az egyikbe a rovarok már be is költöztek.

Két rovarhotel a lakóival

A Szalki-sziget egyes részein a kivágott fatörzset hagyjuk elkorhadni a természetben, ezzel elősegítve, hogy sok élőlény élőhelye lehessen.

Fatörzs a Szalki-szigeten

Gyermeknapon megtartottuk az első „Ökonapot”, mert hiszünk abban, hogy a környezettudatos nevelést a gyerekeknél kell elkezdeni.

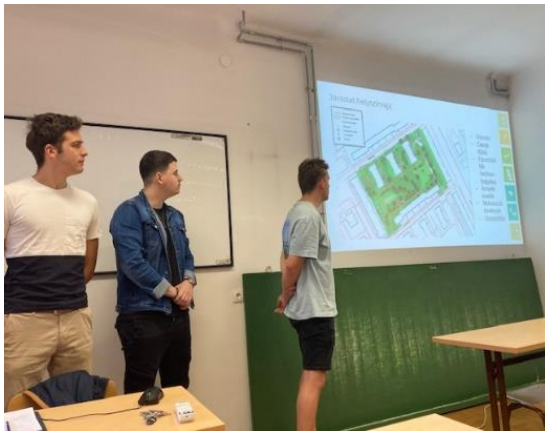
Az „Ökonap” plakátja

Környezeti nevelés, környezetvédelmi szemléletformáló akciók, ismeretterjesztő előadások, konferenciák megrendezése, részvétel pályázatokon

Egyetemi hallgatói műhelygyakorlat

Az „URBACT IV" című pályázat 2002 óta működő projekt, amely területi együttműködéseket segítő program. A fenntartható városfejlesztés érdekében megvalósuló tapasztalatcserét és tanulást segíti elő, jó gyakorlati példákkal, közös eseményekkel, akcióterv kidolgozásával, társadalmi szereplők, külső szakértők bevonásával.
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata az „URBACT IV APN – BiodiverCity" pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, mely pozitív elbírálásban részesült. A projekt időszaka 2023.06.01-2025.12.31. Önkormányzatunk vezető partnerként valósítja meg a projektet másik 9 közreműködő partnerrel, nagyrészt külföldi partnerországokkal.
A projekt keretében a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) tájrendező és kertépítő mérnök BSc szakos hallgatói, oktatói vezetéssel bekapcsolódtak a megvalósításba. Egyhetes hallgatói műhelygyakorlat keretében 2024. május 17-19. között 7 városi helyszínen vizsgálták a közcélú zöldfelületet és a zöldfelület használatot, majd javaslatot dolgoztak ki a helyszínek ökologikus fenntartására.

Egyetemi hallgatók műhelygyakorlata a Városházán



„2. Core Network Meeting” Dunaújváros-Veszprém

Szintén az „URBACT IV APN – BiodiverCity” elnevezésű pályázatunk keretében a projekt megvalósításának érdekében, mint vezetőpartner „2. Core Network Meeting” elnevezéssel hálózati partnertalálkozót valósítottunk meg Veszprém városával, aki projektpartnerük is egyben. Az eseményre 2024. április 15-19 között került sor. A konferencián részt vettek a külföldi projektpartnereink is. A találkozó a szakmai egyeztetésekre (bemutatók, előadások, jó gyakorlatok), a kiemelt célterületek megismerésére, vizsgálataira, gyakorlatias helyszíni sétára, ún. „walkshop”-ra, hálózat – és kapcsolatépítésre (helyi akciócsoport létrehozása – ULG) fókuszált.

Helyszíni séta - „walkshop” és konferencia a nemzetközi partnerekkel

Óvodai rendezvény

A helyi érdekelt akciócsoport megvalósításában (ULG) a legkisebbeknek is szerveztünk szemléltető, ismeretterjesztő előadást 2024. október 9-én. A program célja a szemléletformálás és a tudatosság növelése, környezetünk megóvása és hasznosítási praktikák megismertetése, biológiai sokféleségeink megőrzése és védelme. A kis óvodásoknak és a nevelésükben résztvevőknek megmutattuk elméleti és gyakorlatias példákon keresztül a komposztálás jelentőségét, hasznos tanácsokat hallhattak előadások keretében, szemléltető eszközökkel tapinthattak, terepi gyakorlatban vehettek részt.

Óvodai rendezvény a környezettudatosság jegyében

Nemzetközi projektek: helyi csoportok működése, városlátogatások

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023 II. félévtől bonyolít le nemzetközi, idegen nyelvű projekteket, illetve vesz részt ezekben partnerként külső menedzsment bevonásával.

Az önkormányzat három nyertes nemzetközi projekt megvalósítása során is szervezett a helyi lakosság bevonásával helyi csoport találkozókat 2024-ben, amely találkozókra rendszeresen sor kerül: az „URBACT IV APN – BiodiverCity” és az „URBACT IV Daring Cities” („Merész városok”) projektben” Urbact Local Support Group”, a „LIFE SeedNEB” projektben pedig „Seeders group” elnevezéssel működnek. A rendszeres találkozók javítják a köz- és magánszféra együttműködését. Ezen kívül ezek a projektek közelebb hozzák a lakosokat a természethez azáltal, hogy bevonják őket a környezetük szépítésébe.

Kiemelendők továbbá az online megbeszélések mellett a folyamatos városlátogatások és a nemzetközi konferenciákon való részvétel, melyek egyik állomása volt a fentebb említett „2. Core Network Meeting Dunaújváros-Veszprém” találkozó is.

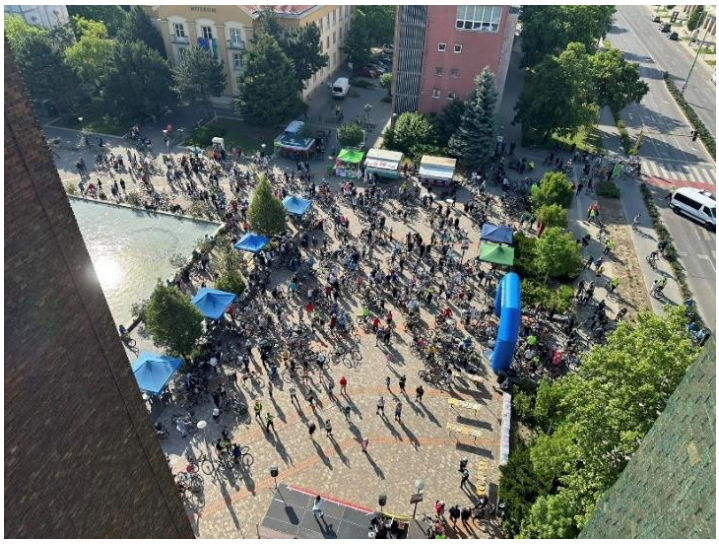
Nemzetközi és hazai szakmai találkozók, konferenciák

Az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. támogatásával megvalósult pályázatok: pumpapálya, bringatúra

Az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. által kezelt „Kerékpáros pumpapálya kialakítása Dunaújvárosban" címmel benyújtott pályázaton elnyert 20,9 millió Ft és a 24 millió Ft saját forrás felhasználásával kialakításra került a pumpapálya a korábbi Vidámpark, a mostani Kalandpark területén. A projekt a beszámoló és az elszámolás elfogadásával sikeresen lezárult.

Az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. által kezelt „Bringatúra 2024." pályázat (Élmény- és Szabadidősport Program 2024.) Támogatói Okirata hatályba lépett 2024. március 22-én. Dunaújvárosban a Bringatúrát 1985. óta rendezik meg minden év május elején, annak emlékére, hogy 1950. május 2-án kezdődött meg a város építése. A bringatúra a 2024. évben 1,5 millió Ft pályázati támogatásból és további saját forrásból valósult meg. A rendezvény több helyszínt is érintett, nemcsak a Dunaújváros - Mezőfalva - Dunaújváros útvonalat és állomásait, hanem a Dunaújvárosi Kalandpark Pumpapályáját is.

Bringatúra 2024-ben



Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap

Az Európai Mobilitási Hetet és Autómentes Napot a korábbi évek hagyományainak megfelelően 2024. szeptember 16-22-ig ismét megrendeztük. A programsorozatot 2024. szeptember 16-án a „Tiszta utcák, tiszta terek – tegyél a helyemre” egész hetes, önkéntes várostakarítási akcióval indítottuk, melyhez zsákokat és kesztyűket biztosítottunk. Szeptember 17-én a Városháza téren a „Klímavédelmi Akciónap és Hivatali Zöld Nap” program során kicsiknek és nagyoknak klímavédelemmel és energiatakarékossággal kapcsolatos kísérleteket, játékokat mutattunk be. Ezen kívül az iskolások és más érdeklődők betekinthettek a polgármesteri hivatal „zöld” munkájába.

Szeptember 20-án Európai Autómentes Napot tartottunk a Petőfi ligetben, melynek keretében óvodások aszfaltrajz versenyére, kerékpáros ügyességi pálya kipróbálására, biztonságos közlekedésről szóló bemutatóra, a Dunaújvárosi Egyetem érdekes kísérleteire, környezetvédelmi rejtvényekre, kvízjátékra került sor. A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság közlekedésbiztonsági eszközöket, játékokat, rejtvényeket mutatott be. Szeptember 20-án, az Autómentes Napon a korábbi hagyományoknak megfelelően, mindenki számára térítésmentes volt Dunaújvárosban a helyi autóbuszos közlekedés. A rendezvényeket rendkívül nagy érdeklődés kísérte. Az egyhetes akcióprogram célja többek között a környezetbarát közlekedési módok népszerűsítése, a környezeti nevelés és szemléletformálás volt.

Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap képekben

„Virágos Dunaújvárosért" lakossági virágosítási verseny megrendezése minden évben

Több évtizedes hagyományainkhoz híven minden év tavaszán meghirdetjük a „Virágos Dunaújvárosért" című lakossági virágosítási versenyt, melyben minden dunaújvárosi lakos, társasház, lakóközösség, civil szervezet, intézmény és vállalkozás részt vehet virágosított, növényesített kiskertjével, ablakával, erkélyével, homlokzatával, üzletbejárójával, virágládájával. A nevezők nagyban hozzájárulnak a dunaújvárosi utcakép szépítéséhez, a város rendezettebbé tételéhez. 2024. évben 25. alkalommal hirdettük meg a versenyt, melyre összesen 8 kategóriában lehetett nevezni. A versenyre 50 pályázó összesen 53 db pályázatot nyújtott be. Voltak, akik több virágosított helyszínnel neveztek. A benyújtott virágosítási pályázatokat a nyár folyamán a zsűri helyszíni bejárás során kiértékelte és megállapította a helyezési sorrendet. A díjak ezúttal is virágok, növények és oklevelek voltak. A verseny során az első három helyezetteket díjaztuk. Indokolt esetekben kategóriánként több második és harmadik helyezést is kiadtunk. A zsűri különdíjában azokat a versenyzőket részesítettük, akik a korábbi két évben első helyezést értek el, és ezúttal is rendkívül színvonalasnak bizonyult az általuk virágosított helyszín. A helyezést el nem érő pályázóknak oklevéllel és növény ajándékkal köszöntük meg a versenyen való részvételt. Minden évben jubileumi díjakkal jutalmazzuk a kerek évfordulós versenyzőket. Az első alkalommal pályázók részére bevezettük az „Első Fecske" ajándékot, mellyel a városlakókat arra ösztönözzük, hogy minél nagyobb számban jelentkezzenek a versenyre. 2024-ben 6 új pályázó csatlakozott a megmérettetéshez.

„Virágos Dunaújvárosért” lakossági virágosítási verseny 2024-ben

„Virágos Dunaújvárosért” verseny 2024. évi díjazottjai

Együttműködés a Dunaújvárosi Egyetemmel

A környezetvédelmi ismeretterjesztési és szemléletformálási feladatainkhoz szorosan kapcsolódóan Dunaújváros környezeti állapotát és levegőminőségét bemutató előadásokkal a szervezők felkérésére részt vettünk a Dunaújvárosi Egyetem Tudományos Hét rendezvénysorozatának természettudományi és környezetvédelmi szekciójában. A környezetvédelmi szakmai előadások anyagából szakmai publikáció is megjelent.

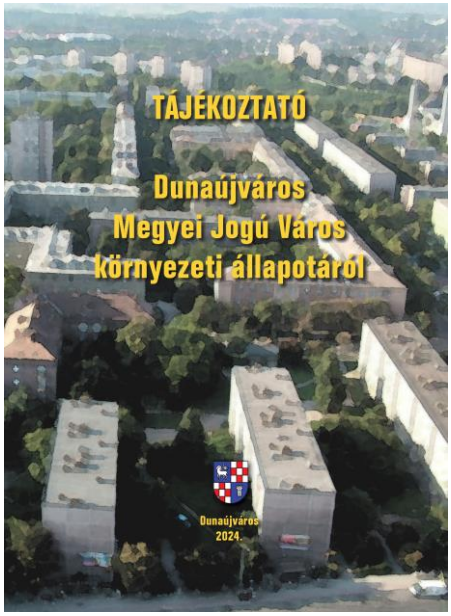
A ***hivatali dolgozók EMAS képzése***

Évente online képzési anyagot készítünk és a hivatali számítógépes hálózaton közzé tesszük, hogy minden munkatársunk megismerkedhesse az EMAS rendszerrel kapcsolatos információkat és felfrissíthesse eddigi ismereteit. A diákból álló oktató anyagokon felül útmutató segédanyagok formájában is megismerkedhetnek a dolgozók például a környezeti tényezők azonosításával és ezek fontosságával, továbbá az alkalmazottak részvételéről az EMAS keretein belül, a környezetvédelmi nyilatkozattal, valamint az EMAS logó használatával.

Tájékoztatás, környezetvédelmi szemléletformáló tájékoztató kiadványok terjesztése

A környezet állapotának alakulásáról a közgyűlési elfogadást követően minden évben nyomdai kiadványt jelentetünk meg, illetve a város hivatalos honlapján elektronikus formában is hozzáférhetővé tesszük. Ugyanígy megjelentetjük a soron következő, hitelesített környezetvédelmi nyilatkozatot, a települési környezetvédelmi programot. A kiadványainkból intézmények, civil szervezetek, könyvtárak térítésmentesen kapnak, továbbá az irodánkban bárki számára hozzáférhetők.

Ismeretterjesztő kiadványaink



EMAS koordináció

A hivatali EMAS koordinátori feladatokat a környezetvédelmi vezető ügyintéző végzi jelenleg a Vagyonkezelési Osztályon belül. Munkáját segítik a szervezeti egységek EMAS felelősei és a hivatali belső auditorok. Ők látják el a rendszerrel kapcsolatos adminisztratív és koordinációs teendőket, a munkatársak képzését és részt vesznek a külső és belső kommunikációban. Feltárják az esetleges hibákat feltárásáért, és szükség esetén ők kezdeményezik a vezetőknél az esetlegesen feltárt hiányosságok kiküszöbölését.

Az EMAS Ágazati Referenciadokumentumban (a továbbiakban: ÁRD) foglaltaknak való megfelelés értékelése

A szervezeteknek a közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerben (EMAS) való önkéntes részvételéről szóló 1221/2009/EK rendelet értelmében a közigazgatási ágazatban alkalmazandó legjobb környezetvédelmi vezetési gyakorlatokat, ágazati környezeti teljesítménymutatókat és kiválósági referenciakövetelményeket megállapító ágazati referenciadokumentumban foglaltakat alkalmazzuk, és az abban foglaltak alapján értékeltük Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának megfelelését a közigazgatás ágazatra (NACE kód: O84) kidolgozott ÁRD-ben foglaltaknak.

Az EMAS Ágazati Referenciadokumentumban foglaltaknak való megfelelés értékelése

A szervezetre releváns teljesítménymutató/ Környezeti tényező	Kapcsolódó főbb környezeti terhelés	Az ÁRD vonatkozó szakaszai	Megfelelési arány/mutató %	Indoklás
Irodák működtetése	Szilárd hulladék keletkezése, Vízfelhasználás Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2), Közvetlen légköri kibocsátások nincsenek, Erőforrás felhasználás	3.1. szakasz	86%-ban megfelel.	Az irodai tevékenység során a hulladékkeletkezést minimalizáljuk, a hulladékot szelektíven gyűjtjük, amit lehet, újra felhasználunk. Amit lehet, elvisszük a Re-Pontra és visszaváltjuk. A természeti erőforrásokkal és az energiával takarékosan bánunk a munkánk során. Energiatakarékos és energiahatékony berendezések beszerzésére törekszünk. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
Az igazgatott területen az energiafogyasztás irányítása és a saját energia-fogyasztás kezelése.	Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2)	3.2. szakasz	87%-ban megfelel	Az energiával takarékosan bánunk a munkánk során. Energiatakarékos és energiahatékony berendezések beszerzésére törekszünk. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
A mobilitás és/vagy tömegközlekedés irányítása	Légköri kibocsátások (CO, SO_2, NO_X, lebegő részecskék stb.) Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2) A hivatali gépjárművek és a helyi tömegközlekedés kibocsátásai	3.3. szakasz	80%-ban megfelel	A hivatali gépjárművek racionális használatára törekszünk a helyi és a vidéki utazások koordinálásával A helyi tömegközlekedést és a menetrendet a szolgáltató céggel együttműködve folyamatosan racionalizáljuk. A dunaújvárosi lakosok részére kedvezményes áru éves helyi buszbérlet került bevezetésre. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).

A szervezetre releváns teljesítménymutató/ Környezeti tényező	Kapcsolódó főbb környezeti terhelés	Az ÁRD vonatkozó szakaszai	Megfelelési arány/mutató %	Indoklás
Földhasználat megtervezése és a városi zöld területek kezelése	Földhasználat, A biológiai sokféleség csökkenése	3.4. és 3.5. szakasz	86%-ban megfelel.	A területrendezési tervek készítése során törekszünk a környezetkímélő területhasználatra és földhasználatra a zöldterületek arányának megőrzésére, növelésére (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
A zaj és a környezeti levegő minőségének kezelése	Légköri kibocsátások (CO, SO_2, NO_X, lebegő részecskék stb.) Zajkibocsátás	3.6. és 3.7. szakasz	75%-ban megfelel.	A polgármesteri hivatal csak közvetett hatást gyakorol, önkormányzati rendeletalkotással, a szennyezőkkel és a hatóságokkal történő kapcsolattartással, egyeztetésekkel tud hatást gyakorolni. A zajkibocsátást pedig hatósági úton szabályozza. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
Hulladék-gazdálkodás	Szilárd hulladék keletkezése	3.8. szakasz	85%-ban megfelel.	A hulladékkeletkezés csökkentésére, ahol lehetséges újra használatra törekszünk, Szelektíven gyűjtjük a hulladékot, amit a Re-Pontokon visszaváltunk. A irodai papírhulladék külön kerül elszállításra. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
Ivóvízellátás	Víz-felhasználás	3.9. szakasz	92%-ban megfelel	A vízzel, mint természeti erőforrással takarékosan bánunk. Erre a dolgozók figyelmét is folyamatosan felhívjuk (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
Szennyvíztisztítás irányítása	Vízbe történő kibocsátások (BOI, KOI, mikro-szennyezők) Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2)	3.10 szakasz	90%-ban megfelel.	A hivatal hatása közvetett. A városban korszerű, jó hatásfokkal működő biológiai szennyvíztisztító mű tisztítja a kommunális szennyvizet. A víziközmű már állami tulajdonú (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).

A szervezetre releváns teljesítménymutató/ Környezeti tényező	Kapcsolódó főbb környezeti terhelés	Az ÁRD vonatkozó szakaszai	Megfelelési arány/mutató %	Indoklás
Áruk és szolgáltatások beszerzése	Szilárd hulladék keletkezése, Vízfelhasználás, Légköri kibocsátások (CO, SO_2, NO_X, lebegő részecskék stb.) Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2), Erőforrás-felhasználás	3.11. szakasz	82%-ban megfelel.	Lehetőség szerint környezetbarát termékek beszerzését részesítjük előnyben. Amennyiben lehet, helyi szervezetektől, cégektől vásárolunk. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).
A lakosok és vállalkozások környezeti viselkedésének előmozdítása	Szilárd hulladék keletkezése Víz-felhasználás Energia-fogyasztás, ÜHG-kibocsátás (CO_2) Légköri kibocsátások (CO, SO_2, NOx, lebegő részecskék stb.) Vízbe történő kibocsátások (KOI, BOI, mikro-szennyezők stb.) Erőforrás-felhasználás	3.12. szakasz	98%-ban megfelel.	Széleskörű környezeti nevelési programot működtetünk egészen a kisgyermek kortól a felnőtt korig. A korcsoportokra megalkotott környezetvédelmi szemléletformálási programunk segít a lakosság környezeti tudatosságának növelésében. (A környezeti politika, környezetvédelmi célkitűzések és program szerint).

6. Távlati célkitűzések

Célkitűzések a jövőre	Célkitűzés módja/feladat	Határidők	Forrás
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának távlati célkitűzései			
Távlati célkitűzések			
Fenntartható, energiahatékonyságot és a megújuló energia alkalmazását célzó beruházásokban rejlő lehetőségek kiaknázása	Beruházási koncepció kidolgozása, melynek célja elősegíteni a további finanszírozási forrásokhoz való hozzáférést.	2026. február 17.	Pályázati forrás (Horizon2020 - EUCF)
Zöldítés, integráció és a részvétel lehetővé tétele a városi területeken	A nemzetközi projekt keretében a résztvevő 3 település (Lorquí (ES), Potenza (IT) és Dunaújváros (HU) kutatja a városi stratégiákat és a természeten alapuló beavatkozásokat (például zöldtetők és homlokzatok), amelyek elősegítik a biodiverzitást, miközben átalakítják a városokat és javítják a lakosok jólétét.	2028. június 30.	Pályázati forrás (LIFE - SeedNEB)
A város vonzerejének növelése, beruházások ösztönzése, a népességmegtartó projektek megvalósítása, életminőség javítása.	Az Önkormányzat a munkaerőpiaci stabilitást, a város vonzerejének növelését és beruházások ösztönzését, várost érintő társadalmi-gazdasági kihívásokra és csökkenő népességre történő megoldáskeresést, az idősek az életminőség javítását célzó projektekben keres lehetőséget. A projekt keretében fakataszter is készül.	2026. augusztus 31.	Pályázati forrás (URBACT Innováció Transzfer Hálózatok (ITNs–Innovation Transfer Networks)
Befogadóbb és fenntarthatóbb városrész korszerűsítés, felújítás, innováció	Örökség- és környezetvédelmi innováció – a Kortárs Művészeti Intézet külső, belső tereinek revitalizációja, a benne folyó kulturális-közösségi élet dinamikusabbá tétele a hétköznapi életben. Szociális innováció – fiatalok és idősek mentális egészségének válságkezelése, munkacsomag létrehozása és tesztelése, A művészet és a városfejlesztés integrációja – társadalomformálás, egymás tökéletlenségei iránti elfogadásra hangolás erős művészetterápiás fókusszal.	2027.augusztus 31.	Pályázati forrás (ImperfectCity – Tökéletlen városok)

Célkitűzések a jövőre	Célkitűzés módja/feladat	Határidők	Forrás
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának távlati célkitűzései			
Távlati célkitűzések			
Hatékony és inkluzív munkaerőpiacok működésének elősegítése	A projekt azon városoknak nyújt segítséget a Duna Régióban, akiknek a piacait, munkaerőit és forrásait korábban a monopolhelyzetben levő ipari termelőüzemek befolyásolták. Ezeknek a létesítményeknek a sorsát a zöld és digitális átállás, kulturális, politikai és egyéb irányváltások befolyásolták. Ezek a városok ma is kihívásokkal küzdenek. A pályázat az ipari diverzifikáció alkalmazható modelljeit és kereteit teszteli, az innovatív foglalkoztatást –és befektetést ösztönző, digitalizációs és szociális gazdasági megoldások kidolgozására és a társadalmi párbeszédre fókuszál.	2028. március 31.	Pályázati forrás (SteelCityZen – Interreg Duna Régió Program)
TOP_Plusz-1.3.2-23-DU1-2025-00001 „Fenntartható közösségi és közlekedésbiztonsági fejlesztések I.”	Fenntartható és élhető közösségi tér létrehozása, zöldfelületek fejlesztése, Városi közintézmények környezetének közlekedésbiztonsági és közterület fejlesztése (gyalogos infrastruktúrafejlesztés, parkolók kiépítése).	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-1.3.2-23-DU1-2025-00002 „Belterületi közútfejlesztések Dunaújvárosban I.”	*Közlekedésből eredő káros hatások (zaj, rezgés, szag, por) csökkentése forgalomtechnikai beavatkozásokkal* Közterületi utak átépítése és korszerűsítése.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-1.3.2-23-DU1-2025-00003 „Dunaújvárosi szociális célú városrehabilitáció a szegregátummal veszélyeztetett területeken”	Társadalmi hátrányok csökkentése, integráció erősítése. Az akcióterületen közterületek, ezen belül zöldterületek fejlesztése, parkosítás, növényzet telepítése, bővítése, kialakítása, minőségi utcabútorok elhelyezése, Önkormányzati tulajdonú bérlakások modernizációja, energiahatékonyságának növelése.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-1.3.2-23-DU1-2025-00004 „Közösségi tér fejlesztés Dunaújvárosban”	Fenntartható és élhető közösségi tér létrehozása, környezet rehabilitációja, zöldfelületek fejlesztése a Mondbach kúria előtt**.**	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-1.3.2-23-DU1-2025-00005 „Natura 2000 területeket támogató beavatkozások Dunaújvárosban”	Őshonos növények védelme, inváziós fajok elleni védekezés, odútelepítések, biodiverzitás növelése, ökológia szolgáltatások javítása, környezeti szemléletformálás erősítése.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek”	Dunaújváros MJV Polgármesteri Hivatal épületének energetikai fejlesztése – CO_2 kibocsátás csökkentése, energiahatékonyság növelése.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)

Célkitűzések a jövőre	Célkitűzés módja/feladat	Határidők	Forrás
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának távlati célkitűzései			
Távlati célkitűzések			
TOP_Plusz-3.4.1-23-DU1-2025-00001 „Fenntartható köznevelési infrastruktúra fejlesztése Dunaújvárosban – Dunaújvárosi Arany János Általános Iskola”	Köznevelési, közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, energiahatékonyság növelése – Homlokzati nyílászárok cseréje, mellékhelyiségek felújítása.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-3.4.1-23-DU1-2025-00002 „Fenntartható köznevelési infrastruktúra fejlesztése Dunaújvárosban – Dunaújvárosi Széchenyi István Gimnázium”	Köznevelési, közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, energiahatékonyság növelése - Homlokzati nyílászárok cseréje, akadálymentesítés, mellékhelyiségek felújítása.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-3.4.1-23-DU1-2025-00003 „Fenntartható köznevelési infrastruktúra fejlesztése Dunaújvárosban – Dunaújvárosi Móra Ferenc Általános Iskola”	Az intézmény oktatási -és nevelési tevékenységéhez szükséges infrastrukturális és funkcionális épületegységeinek, illetve épületrészeinek korszerűsítése – nyílászárók cseréje, akadálymentes mellékhelyiség kialakítása.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-3.4.1-23-DU1-2025-00004 „Gyermeknevelést támogató humáninfrastruktúra fejlesztése – Dunaújvárosi Óvoda egyes tagintézményei”	Középületek energetikai fejlesztése – eszközbeszerzés, utólagos hő –és vízszigetelés, vízelvezetés, nyílászárók cseréje, akadálymentesítés, villámvédelem, árnyékolás, épületfelújítás belső terek revitalizációjával stb.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-3.4.1-23-DU1-2025-00005 „Szociális ellátáshoz való hozzáférés javítása Dunaújvárosban”	A Dunasor 15. sz. alatti Egyesített Szociális Intézmény telephelyéhez kapcsolódóan funkcióbővítés – a meglévő napelempark megfelelő hasznosítása érdekében az innen nyert energia hasznosítása, három féle fűtési mód kombinációja révén. A meglévő távfűtés és szintén meglévő gázkazán kiegészül egy a pályázatban támogatható hőszivattyúval, továbbá hőcserélő beépítése és okosítás. is történik.	2027. december 31.	Pályázati forrás (TOP_Plusz)
TOP_Plusz-3.2.1-23-DU1-2025-00001 „Dunaújváros Helyi humán és szociális városrehabilitációs fejlesztések, „soft” fejlesztések”	A helyi közösségek belső kohéziójának erősítése a helyi kulturális hagyományokra építve, a Dunaújvárosban élő hátrányos helyzetű célcsoportok életminőségének javítása, társadalmi integrációt támogató komplex programok stb.	2028. augusztus 31.	Pályázati forrás (TOP Plusz)
Dunaújváros Vasútállomás intermodális közlekedési csomópont kialakítása. NEM DMJVÖ AZ ÉPÍTTETŐ, HANEM A NIF ZRT.	Közlekedésből eredő káros hatások (zaj, rezgés, szag, por) csökkentése, a tömegközlekedés használatának ösztönzése.	2027. december 31.	Központi költségvetés / Pályázati forrás
Fürdőpark kialakítása ZÁRÁS ALATT/A TÁMOGATÓ ELÁLLT A SZERZŐDÉSTŐL	A Fabó Éva Sportuszoda külső medencéjének felújításával a szabadidős- és élsport tevékenység lehetőségeinek bővítése.	2027. december 31.	Költségvetés / Pályázati forrás

Megjegyzés: A táblázatokban szereplő távlati célok a költségvetés, valamint a közgyűlés mindenkori döntésének függvényében valósulhatnak meg.

7. A Polgármesteri Hivatal munkatársainak EMAS képzése, rendszeres környezetvédelmi ismeretterjesztés, a környezeti tudatosság növelése

Rendszeres képzéseket, tréningeket vezettünk be a munkatársak környezeti tudatosságának növelésére, környezetvédelmi ismeretterjesztés és szemléletformálás céljából. Az EMAS rendszer fejlesztéséhez a hivatal dolgozói megbeszélések és tréningek alkalmával fejthetik ki az ötleteiket.

8. Hitelesítés

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal EMAS rendszerét első ízben 2007. május 4-én hitelesítették és 2007. június 5-én vették nyilvántartásba a HU-000009 számon. 2022. évben a felülvizsgálati hitelesítés sikerrel zárult. A 2023.és 2024. évben elvégzett felügyeleti hitelesítő auditálások úgyszintén sikeres voltak.
A 2025-ben esedékes felülvizsgálatra a hivatal szakemberei felkészültek.

Felügyeleti hitelesítő auditálás 2024. évben

EMAS

Hitelesített
környezetvédelmi
vezetési rendszer

HU-000009

OKIRAT
A KÖZÖSSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI ÉS HITELESÍTÉSI RENDSZERE (EMAS) SZERINTI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELRŐL

CERTIFICATE OF EMAS REGISTRATION

A szervezet Organization	Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Telephely Site	2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
TEÁOR számok NACE codes	84.11
Nyilvántartási szám Registration number	HU-000009
Első nyilvántartásba vétel dátuma Date of first registration	2007. június 5.
Az okirat érvényes This certification is valid until	2026. január 13.

E szervezet az 1221/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti olyan környezetvédelmi vezetési rendszert vezetett be, amellyel mindenkor betartja a hatályos környezetvédelmi jogszabályokat, hozzájárul környezeti teljesítményének folyamatos javításához, hitelesítette környezetvédelmi vezetési rendszerét, rendszeresen érvényesítteti és közzéteszi környezeti nyilatkozatát, szerepel az EMAS nyilvántartásban, ezért jogosult az EMAS-logó használatára.

This organisation has established an environmental management system according to the Regulation (EC) No 1221/2009 of the European Parliament and of the Council of 25 November 2009 complies with the current environmental legislation at any time, promotes the continual improvement of environmental performance, publishes, an environmental statement, has the environmental management system verified and the environmental statement validated by a verifier, is registered under EMAS and therefore is entitled to use the EMAS logo.

Budapest, 2022. 11. 25.

p.h.

Főosztályvezető
Head of Department

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály
1016 Budapest, Mészáros utca 58/a.
Telefon: (06-1) 224-9100 Fax: (06-1) 224-9163,
E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

A környezetvédelmi hitelesítő nyilatkozata
a hitelesítésről és az érvényesítésről

Ferjancsik Zsombor (név)

EMAS környezetvédelmi hitelesítői nyilvántartási szám: HU-V-0007/2024

akkreditált vagy engedélyezett a következő hatáskörben: O84 (NACE-kód)

kijelenti, hogy hitelesítette, illetve hogy a szervezet környezetvédelmi nyilatkozatában / ~~frissített környezetvédelmi nyilatkozatában~~ (*) szereplő telephely(ek), vagy az egész szervezet

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (név)

amelynek a nyilvántartási száma (ha rendelkezésre áll): HU-000009

teljesíti-e a közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszerben (EMAS) való önkéntes részvételéről szóló, 2009. november 25-i 1221/2009/EK és a 2017/1505/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet valamennyi előírását.

E nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

- A hitelesítés és az érvényesítés végrehajtása teljességében megfelel a(z) 1221/2009/EK és a 2017/1505/EU rendelet előírásainak,

- a hitelesítés és az érvényesítés eredménye megerősíti, hogy semmi nem utal arra, hogy a szervezet ne teljesítené a környezettel kapcsolatos hatályos jogi előírásokat,

- a szervezet/~~telephely~~ (*) környezetvédelmi nyilatkozatának/ ~~frissített környezetvédelmi nyilatkozatának~~ (*) adatai és információi megbízható, hiteles és helyes képet adnak a szervezet/~~telephely~~ (*) összes tevékenységéről, a környezetvédelmi nyilatkozatban meghatározott alkalmazási körön belül.

Ezen okmány nem egyenértékű az EMAS keretében való nyilvántartásba vétellel. Az EMAS keretében történő nyilvántartásba vételt kizárólag a(z) 1221/2009/EK rendelet szerint illetékes testületek végezhetnek. Ezen okmány nem használható fel önálló nyilvános közleményként.

Kelt. 2025. / november / 6.

Ferjancsik Zsombor s.k.

(*) a nem megfelelő rész áthúzandó

Kiadja:
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Jelen Környezetvédelmi Nyilatkozatot készítették:
Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó,
Szántó Krisztina, Tóth László

Az elkészítésben közreműködtek:
Polgármesteri Hivatal dolgozói

Szerkesztette:
Petrovickijné Dr. Angerer Ildikó

ISSN: 2062-0896

A borítót készítette:
Várnai Gyula
Munkácsy-díjas képzőművész

Nyomdai munkák:
TEXT Nyomdaipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., Dunaújváros

Készült 100 példányban ***Lettura RECYCLED ISO 80*** *típusú* ***környezetbarát papír*** *felhasználásával*

DUNAÚJVÁROS

Kiadás éve
2025.

EMAS
HITELESÍTETT
KÖRNYEZETVÉDELMI
VEZETÉSI RENDSZER
REG.NO. HU-000009

European Commission

IN RECOGNITION OF EARLY EMAS REGISTRATION

Outstanding commitment to Performance, Credibility and Transparency in Environmental Management

NATIONAL PIONEER

PRESENTED TO:

DUNAÚJVÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL

Registration Number: HU-000009

KARMENU VELLA

European Commissioner for Environment, Maritime Affairs and Fisheries

EMAS
VERIFIED ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

Environment

KIADÁS ÉVE 2025.