

FEDŐLAP

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026.02.12

**Az előterjesztés címe: Javaslat a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001
„DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési
lehetőségek” projekt tervezési feladataival kapcsolatos döntés meghozatalára**

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2026.02.10

Meghívott: Horváth Anita ügyvezető - Dunanett Kft.

Az előterjesztés rövid tartalma:

Az előterjesztés a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek” projekt tervezési feladataira vonatkozó szerződéstervezet véleményezésére, elfogadására irányul.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Főépítési és Pályázati Osztály

Iktatószám: KP/1347-4/2026

Ügyintéző neve: Sipos Réka

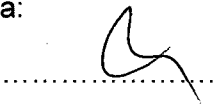
Szervezeti egység vezető aláírása:



Az előterjesztés ellenőrzése:

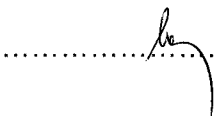
1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.02.06.



2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.02.05.

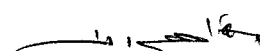


3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.02.05.



Szerződéstár iktatószám (szükség esetén): 6212/597-1/2026



Javaslat

a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek” projekt tervezési feladataival kapcsolatos döntés meghozatalára

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek” című projekt tárgyában a Támogatási Szerződést aláírta, jelenleg annak aláírása a Magyar Államkincstár részéről folyamatban van. A likviditási nyilatkozat és terv elfogadása után fog rendelkezésre állni a Magyar Államkincstárnál vezetett alszámlán a támogatás előlegként lehívható bruttó 3.929.439,-Ft összege.

A projekt átfogó célja a polgármesteri hivatal épület hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése.

A projekt megvalósításához tervezési feladatok elvégzése szükségessé vált. A tervezési feladatokkal kapcsolatos költségek a pályázat keretében elszámolhatóak, a projekt költségvetésben a tervezésre fordítható összeg nettó 2.755.906,- Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 3.500.000,- Ft.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a tervezési feladatok elvégzését „in house” beszerzés keretében a DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Kft-vel valósítaná meg. A tervezési szerződésben a vállalkozás díja bruttó 3.500.000,- Ft. A jelen vállalkozási szerződés a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése - épületkorszerűsítési lehetőségek” című pályázat Támogatási Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg lép érvénybe.

Bizottsági vélemények:

Az előterjesztést 2026. február 10-én tárgyalja a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság. A bizottság véleményét a bizottság elnöke a közgyűlésen szóban ismerteti.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Közgyűlés elé elfogadásra.

Mellékletek:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZETE

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
..../2026. (II.12.) határozata

a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek” projekt tervezési feladataival kapcsolatos döntés meghozataláról

1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy a TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése – épületkorszerűsítési lehetőségek” projekt megvalósítása érdekében Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a tervezési feladatok elvégzésére vonatkozó, a jelen határozat mellékletét képező vállalkozási szerződés tervezetét elfogadja, és úgy határoz, hogy azt megköti a DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Kft-vel.

2.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert az 1.) pontban meghatározott vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a Főépítészeti és Pályázati Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: 2026. február 28.

- a szerződés aláírására: 2026. március 6.

3.) A határozat 1.) pontjában meghatározott vállalkozási szerződés nettó 2.755.906,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 3.500.000,- Ft összegű vállalkozási díja a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026.évi költségvetésében betervezésre került.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

a jegyző

- a határozat végrehajtásának előkészítésében való közreműködésért:

a Gazdasági Főosztály vezetője

Dunaújváros, 2026. február 3.


Pintér Tamás
polgármester



2

Vállalkozási szerződés

amely létrejött a

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Adószám: 15727000-2-07

Bankszámlaszám: 10400463-50526570-56851027

Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): 727002

Képviseli: Pintér Tamás polgármester

mint **Megrendelő**,

valamint a **DUNANETT Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő, Szolgáltató Nonprofit Kft.**

2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2.

Adószám: 11454276-2-07

Bankszámlaszám: 10400463-50526580-55881011

Cégjegyzékszám: 07-09-004838

Képviseli: Horváth Anita ügyvezető

mint **Vállalkozó**, között az alábbi feltételekkel

1. A szerződés tárgya:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a **TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001** azonosítószámú „**DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése - épületkorszerűsítési lehetőségek**” című pályázat keretén belül műszaki tervdokumentáció elkészítésével bízta meg Vállalkozót.

A jelen vállalkozási szerződés a **TOP_PLUSZ-2.1.2-21-DU1-2025-00001 azonosítószámú „DMJV Önkormányzati épület energetikai korszerűsítése - épületkorszerűsítési lehetőségek”** című pályázat Támogatási Szerződés hatálybalépésével egyidejűleg lép érvénybe.

2. Teljesítési határidő:

Szerződés hatályba lépésétől számított 8 hónap.

Előteljesítés lehetséges.

3. Teljesítés tartalma, helye

3.1. A szerződés teljesítésének (a dokumentum leadásának) helye: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.)

3.2. A tervezési program akkor kerül átadásra, amikor az leegyeztetésre kerül a támogató érintett képviselőjével, ezt követően lép hatályba jelen vállalkozási szerződés.

3.3. A tervdokumentáció átadásakor annak átvételét, egyben a teljesítést, teljesítési igazolással igazol megrendelő, amely teljesítési igazoláson a projektkódját, a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját, az átvevő nevét és aláírását pontosan kell feltüntetni.

3.4. Teljesítési példányszám: 1 pld. nyomtatott, 1 pld. elektronikus adathordozón leadva.

3.5. Az elkészítendő dokumentáció tartalma:

A tervdokumentáció feleljen meg a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben és a 312/2012 (XI.8) Kormányrendeletben, valamint a TOP_PLUSZ-2.1.2-21 Pályázati felhívásában foglaltaknak.

4. Vállalkozási díj:

2.755.906 Ft + 27% ÁFA (744.094.- Ft), bruttó **3.500.000,- Ft**, azaz **hárommillió-ötszázezer** forint, melyet a pályázati tevékenység keretében, az alábbi ütemezés szerint kerül elszámolásra:

Vállalkozó 1db előleg, 1 darab részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

- szerződés aláírásával egyidejűleg előleg 40% összegben: 1.102.362,- Ft + 27% ÁFA (297.638.- Ft) összesen bruttó 1.400.000.- Ft, azaz egymillió-négyszázezer forint.
- első részszámla a feladat mértéke szerinti 50%-os készületségnél 1.102.362,- Ft + 27% ÁFA (297.638.- Ft) összesen bruttó 1.400.000.- Ft, azaz egymillió-négyszázezer forint.
- végszámla, a műszaki tervdokumentáció teljeskörű leszállítását követően 1.653.544,- Ft + 27% ÁFA (446.456.- Ft) összesen bruttó 2.100.000.- Ft, amelyből az előleg levonását követően kifizetésre 551.182.- Ft + 27% ÁFA (148.818.- Ft) összesen bruttó 700.000.- Ft azaz hétszázezer forint kerül. (Az igénybe vett előleg elszámolása a végszámlában történik.)

Vállalkozó előteljesítésre jogosult. **Megrendelő** a vállalkozói számlák átvételét **követő 8 napon belül** a fent megadott bankszámlájára átutalja a számla ellenértékét. **A számlához mellékelni kell a Megrendelő** teljesítés igazolását.

5. A terv elkészítéséhez szükséges, rendelkezésére álló műszaki dokumentációt **Megrendelő** térítésmentesen a **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja. Amennyiben **Megrendelő** tudomást szerez az adatszolgáltatásban megadottaktól történő eltérésről, arról **Vállalkozót** soron kívül tájékoztatja.

6. **Vállalkozó** a tervdokumentáció elkészítése során köteles a mindenkor hatályos műszaki előírások maradéktalan betartására.

7. **Szerződő felek** kijelentik, hogy a szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják. A **Vállalkozó** vállalja, hogy a tervezés állásáról folyamatosan, a **Megrendelő** igénye szerinti gyakorisággal tájékoztatja a **Megrendelőt**. A **Vállalkozó** vállalja, hogy amennyiben a **Megrendelő** részéről új, a tervezési szerződés tárgyát nem képező igények merülnek fel, azok teljesíthetőségéről, határidő és költségkihatásáról 3 munkanapon belül nyilatkozik. A **Megrendelő** vállalja, hogy a **Vállalkozó** kérésére a szükséges iránymutatást megadja, és a döntést igénylő kérdésekben 3 munkanapon belül a megkeresésétől kezdődően nyilatkozik.

8. **Megrendelő** részéről teljesítés igazolásra és szakmai nyilatkozattételre jogosult

Név: Szabó Imre

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: +36-20-333-7128

E-mail: szabo.imre@dunaujvaros.hu és palyazat@dunaujvaros.hu

9. **Vállalkozó** részéről teljesítés igazolásra és szakmai nyilatkozattételre jogosult

Név: Horváth Anita

Cím: 2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2.

Telefon/fax: +36-30-3232-423

E-mail: horvath.anita@dunanett.hu

10. A Megrendelő kötelezettsége:

10.1. A **Megrendelő** vállalja, hogy a **Vállalkozó** szerződés szerű szolgáltatását átveszi, és ezért a 4. pontban meghatározott díjat fizeti.

10.2. A **Megrendelő** vállalja, hogy a tervezéshez szükséges, rendelkezésére álló dokumentumokat a **Vállalkozó** részére a szerződés aláírását követően haladéktalanul, 5 munkanapon belül átadja.

11. A Megrendelő jogai

11.1. **Megrendelő** a tervet rendeltetésszerűen felhasználhatja.

11.2. **Vállalkozó** úgy nyilatkozik, hogy az általa a jelen szerződés alapján a **Megrendelő** részére szolgáltatott dokumentumok, azaz a tervdokumentáció felhasználói jogával rendelkezik.

11.3. A jelen szerződés aláírásával a **Megrendelő** kizárólagos jogot szerez az elkészült tervdokumentáció felhasználására. A **Megrendelő**nek a jelen szerződés alapján megszerzett felhasználói jogosultsága területi és időbeni korlátozás nélküli, különösen az alábbi felhasználási módokra terjed ki: többszörözés, (ide értve a Tervek képfelvételen való rögzítése, illetve annak számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolását); terjesztés; nyilvános előadás; átdolgozás; kiállítás; a használat, hasznosítás, illetve ezen jogok ingyenesen vagy ellenszolgáltatás fejében történő átengedése; megterhelése, illetve a fent felsorolt jogok átruházása.

A **Vállalkozó** ezzel egyidejűleg a tervdokumentáció további felhasználására való jogosultságát elveszti, és a továbbiakban a dokumentáció felhasználására nem adhat kívülállónak engedélyt.

11.4. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás értelmében a vállalkozási díj a felhasználói jogok átruházására tekintettel került meghatározásra.

11.5. A **Vállalkozó** hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen vállalkozási szerződés alapján elkészült tervdokumentációt a **Megrendelő** rendezési tervekhez, engedélyezési tervekhez, tendertervekhez, kiviteli tervekhez, technológiai tervekhez, egyéb részletrajzokhoz, műszaki dokumentációkhoz, stb. harmadik személy rendelkezésére bocsássa. A tervdokumentáció előzőekben körülírt felhasználásának időtartama és a felhasználások száma szerint is korlátlan. A **Vállalkozó** részére az előzőekben körülírt felhasználásért külön díjazás, térítés, és egyéb vagyoni jellegű ellenszolgáltatás nem jár, a megjelölt körben a felújítási tervvel a **Megrendelő** szabadon rendelkezik. A felhasználási engedély nem érinti a **Vállalkozó** személyéhez fűződő szerzői jogait.

12. A Vállalkozó kötelezettsége:

12.1. A **Vállalkozó** köteles a szerződést a magyar jogszabályoknak és szabványoknak, szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíteni.

12.2. A **Vállalkozó** a szerződés teljesítése során a **Megrendelő** szakmai és gazdaságossági szempontjainak figyelembevételével végzi tevékenységét.

12.3. A **Vállalkozó** a szerződés teljesítése során a Ptk., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló, a 1997. évi LXXVIII. törvény és az építőipari kiviteli tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, továbbá a rá irányadó jogszabályi előírásoknak és szakmai szokásoknak megfelelően jár el.

13. A Vállalkozó felelős:

13.1. Az általa készített tervdokumentáció műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért.

13.2. A tervdokumentáció készítésében (részben vagy folyamatosan) részt vevő, a tervezői, szakértői feladatokat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők, szakértők kiválasztásáért.

13.3. A szakági tervezők, szakértők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.

13.4. A **Vállalkozó** a **Megrendelő** hozzájárulása nélkül vehet igénybe alvállalkozót és teljesítési segédet (társtervezőt, társszakértőt, illetve szakági tervezőt és szakértőt).

14. Szerződésszegés:

14.1. A határidők késedelmes teljesítése esetén a **Vállalkozó** a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett részteljesítés nettó tervezői díj alapján számított napi 1 % kötbért köteles fizetni a **Megrendelőnek**. Az egyes késedelmes részteljesítések esetén számított késedelmi kötbér összege azonban nem lehet több, mint az adott részteljesítés nettó tervezői díjának 10 %-a.

14.2. Hibás teljesítés esetén a **Vállalkozó** a jótállási és szavatossági felelősségén túl kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke 10 %, alapja a nettó tervezői díj.

14.3. A **Vállalkozónak** felróható ellehetetlenülés, a **Vállalkozó** által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a felróható magatartása miatt a **Megrendelő** által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás esetén a **Vállalkozó** kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke 10 %, alapja a nettó tervezői díj.

14.4. A **Megrendelő** a **Vállalkozóval** szemben a tervdokumentáció hibája miatt mindaddig érvényesítheti a szerződésszegésből fakadó jogait, amíg a terv alapján kivitelezett szolgáltatás tervhibával összefüggő hibás teljesítése miatt jogok gyakorolhatók.

15. Elállás, felmondás:

15.1. A **Megrendelő** a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.

15.2. A **Megrendelő** elállása, vagy felmondása esetén köteles a **Vállalkozónak** a díj arányos részét megfizetni, és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a tervezői díjat nem haladhatja meg.

15.3. Ha a **Megrendelő** célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a **Vállalkozó** köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a **Megrendelő** a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a **Vállalkozó** a szerződéstől elállhat.

16. Vállalkozói nyilatkozatok:

16.1. A **Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik a feladat teljesítéséhez szükséges Vállalkozói jogosultsággal, és érvényes Vállalkozói felelősségbiztosítással.

16.2. A **Vállalkozó** felelősséget vállal az általa készített tervdokumentáció alkalmazhatóságáért, különösen közbeszerzési pályázatban való felhasználhatóságáért.

16.3. A **Vállalkozó** kijelenti, hogy az általa készített tervdokumentáció megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, különösen a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben és a 312/2012 (XI.8) Kormányrendeletben foglalt követelményeknek.

16.4. A **Vállalkozó** jogszatossággal tartozik azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv felhasználását akadályozza vagy korlátozza.

17. Egyéb rendelkezések:

17.1. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítés során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik.

17.2. A felek kijelentik, hogy a közöttük esetleg felmerülő viták rendezését békés úton kísérlik meg, ennek eredménytelensége esetén a viták eldöntésére – hatáskörtől függően - a Dunaújvárosi Járásbíróság, vagy a Székesfehérvári Törvényszék bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Ezt a szerződést a felek elolvasás, valamint a tartalmának részletes megtárgyalása és megértése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag írják alá.

Dunaújváros, 2026. február

Dunaújváros, 2026. február

.....
Megrendelő képviseletében
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Pintér Tamás
polgármester

.....
Vállalkozó képviseletében
DUNANETT Nonprofit Kft.
Horváth Anita
ügyvezető

PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS:
Dunaújváros, 2026. február

.....