

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. február 26.

Az előterjesztés címe: Javaslát Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló, költségvetési szervei részére használatra átadott ingatlanok vagyonkezelésbe adására

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2026. 02.26.

Meghívott: Farkasné Vörös Magdolna – a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet igazgatója

Gyenes Józsefné – a Dunaújvárosi Óvoda igazgatója

Mészárosné Libor Ágnes – az Útkeresés Segítő Szolgálat intézményvezetője

Óze Áron – Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza igazgatója

Solymosi-Bányai Bettina – az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi

Szent Erzsébet Idősek Otthonai intézményvezetője

Tóth Éva – József Attila Könyvtár igazgatója

Vargáné Kocsis Anikó - Egészségmegőrzési Központ intézményvezetője

Vida Dóra - a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros igazgatója

Az előterjesztés rövid tartalma: Az előterjesztés Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő költségvetési szervek használatára átadott, az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok vagyonkezelésbe adására tesz javaslatot.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Humán Szolgáltatási

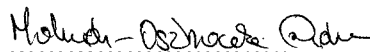
Iktatószám: KP/3851-2/2026.

Főosztály Intézményigazgatási Osztály

Ügyintéző neve:

Kovács Anita

Szervezeti egység vezető aláírása:



Az előterjesztés ellenőrzése:

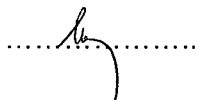
1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.02.24.



2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.02.24.



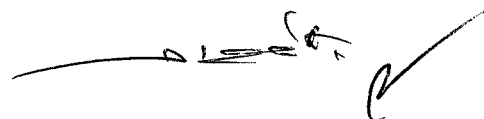
3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

Szerződéstár iktatószám (szükség esetén): KP/642-1/2026., KP/643-1/2026., KP/644-1/2026., KP/645-1/2026., KP/646-1/2026., KP/647-1/2026., KP/648-1/2026., KP/649-1/2026.

Egyéb: Az előterjesztés I-VIII. határozati javaslatot tartalmaz.



JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló, költségvetési szervei részére használatra átadott ingatlanok vagyonkezelésbe adására

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyar Államkincstár Fejér vármegyei Igazgatóság Államháztartási Iroda (a továbbiakban: MÁK) a FEJ-ÁHI/1396-4/2025. iktatószámú értesítésével tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek ellenőrzésre kijelölésre kerültek.

A MÁK az ellenőrzés folyamán megállapította, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, az intézményeknek használatra átadott ingatlanok könyvviteli elszámolása nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 10. §-ának (2) bekezdése alapján a költségvetési szerv a könyveiben „a saját tulajdonában álló, a pénzügyi lízing keretében átvett és a vagyonkezelésbe kapott nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket” mutathatja ki. Ha a tulajdonos, tulajdonosi joggyakorló szervezet a tulajdonában álló eszközre államháztartáson belüli szervezettel vagyonkezelői jogot létesített, az eszközt a mérlegében nem mutathatja ki.

A 2026. február 12-ig hatályos Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 15/2015. (V.22.) önkormányzati rendelet IV. fejezet 3. pontja [14. § (1) bekezdés] alapján az önkormányzat használati jogot biztosított a költségvetési szervek részére.

Az intézmények az önkormányzattal nem kötöttek vagyonekezelői szerződést. A vizsgált ingatlanok tulajdoni lapjai alapján, illetve az önkormányzati ingatlanvagyonekataszteri adataiban az önkormányzat jelent meg, mint 1/1 tulajdoni hányadú, kizárólagos tulajdonos, vagyonekezelői jog nem lett bejegyezve.

A T. Közgylés 2026. február 12-ei llsnapján megalkotta (hatályba lps: 2026. február 13.) az nkormányzat gazdálkodásának rendjrl szl 6/2026. (II.12.) nkormányzati rendeltt (továbbiakban: Gkr.), melyben rsltesen szabályozta a 22. alcmben a vagyonkezelői jog terjedelmét, lésítésének valamennyi feltételét, a vagyonkezelési szerződés kötelező tartalmi elemeit.

A törvényi szabályozás bemutatása

Az Möt. 109. § (1) bekezdése szerint:

„109. § (1) A képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyonra a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet. Vagyonkezelői jog önkormányzati lakóépületre és egyes rendeltetésű épületre, társasházban lévő önkormányzati lakásra és nem lakás céljára szolgáló helyiségre kizárólag a helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel, vagy annak 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezettel létesíthető, és kizárólag általuk gyakorolható. A vagyonkezelési szerződésnek a gazdálkodó szervezet tulajdonosi szerkezetében történő tulajdonos változás miatti megszűnésének esetére a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározottak az irányadók.”

Az Mötv. alapján tehát a képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyronra a nemzeti vagyronról szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonnekelei jogot létesíthet.

Az Möt. 108. § (1) bekezdése a következőket mondja ki:

„A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása, üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása csak e törvényben és a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott módon engedhető át másnak.

(2) – A helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható:

a) az állam vagy más helyi önkormányzat javára jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése érdekében;

b) egyház, egyházi jogi személy részére hitéleti feladatai elősegítése vagy az általa végzett állami, önkormányzati – így különösen oktatási, szociális, család-, gyermek- és ifjúságvédelmi, kulturális – feladatok ellátásának elősegítése érdekében vagy

c) közhasznú szervezet javára, az általa átvállalt állami, önkormányzati feladat ellátásának elősegítése érdekében, valamint a Magyar Tudományos Akadémia, a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat és a Magyar Művészeti Akadémia javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében.

(3) Az ingyenes vagyonátadás az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. Nem adható át különösen az olyan vagyonelem, amely valamely kötelező önkormányzati feladat ellátásához, a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott önkormányzati köznevelési feladathoz vagy ezek finanszírozási forrásának biztosításához, vagy az önkormányzati költségvetési bevételi előirányzatok teljesítéséhez szükséges.

(4) A helyi önkormányzat képviselő-testületének nemzeti vagyon ingyenes átadására vonatkozó határozatában meg kell jelölni azt a jogszabályban meghatározott feladatot vagy egyházi hitéleti feladatot, amelynek ellátását az átadás elősegíti.

(5) A helyi önkormányzatok közötti ingyenes vagyonátadás esetén a vagyont átvevő önkormányzat képviselő-testületének a nemzeti vagyon ingyenes átvételére vonatkozó határozatában meg kell jelölnie azt a jogszabályban meghatározott közfeladatot, amelynek ellátását az átadás elősegíti.”

Az Mötv. 109. § (3) bekezdése szerint a vagyonkezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történhet.

Az Mötv. 109. § (6) bekezdése akként rendelkezik, hogy: „A vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.”

Az Mötv. 109. § (7) bekezdése alapján a vagyonkezelő a vagyonkezelésébe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

A Nvtv. 11. § (3) bekezdése alapján a vagyonkezelési szerződés, valamint a haszonélvezeti jogot alapító szerződés versenyeztetés nélkül köthető.

Az Nvtv. 11. § (8) bekezdése szerint a vagyonkezelőt – ha jogszabály vagy a vagyonkezelési szerződés másként nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvézetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékJog kivételével – nem terhelheti meg,

b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,

c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,

d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre a (9) bekezdésben foglalt kivétellel nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint

e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő nemzeti vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban

sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon ingyenesen – a (13a) bekezdésben foglalt kivétellel – kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

IV. Az egyes intézmények által jelenleg ellátott közfeladatok és az általuk használt ingatlanok

1. A Dunaújvárosi Óvoda az alábbi feladatokat látja el:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján óvodai ellátás, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) 4. § 14a. a) pontja, valamint 8. § (1) bekezdésében foglalt óvodai neveléssel, a Köznev. tv. 4. § 14a. r) pontja alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésével összefüggő feladatok ellátása, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21. § szerinti gyermekétkeztetési, 21/A. § - 21/C. § szerinti intézményi gyermekétkeztetési; ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési, szünidei gyermekétkeztetési feladatok ellátása, valamint az intézmény dolgozói részére munkahelyi étkeztetés biztosítása.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 13/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gábor Áron u. 2-4. szám alatti, 5643 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 203 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1. szám alatti, 3480 m² nagyságú kivett napközi otthon,
- dunaújvárosi 730/102 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Földes Ferenc liget 1. szám alatti, 4395 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 125 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Széchenyi István u. 3/B. szám alatti, 4283 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 68/3 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 2/A. szám alatti, 2235 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 51 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gábor Dénes u. 7. szám alatti, 4819 m² nagyságú kivett óvoda, udvar,
- dunaújvárosi 187 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Ady Endre u. 1/A. szám alatti, 3076 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 42/8 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Lilla köz 1. szám alatti, 4252 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 730/56 helyrajzi számú, természetben 2400 Március 15. tér 12. szám alatti, 5647 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 464 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Pajtás u. 2. szám alatti, 5672 m² nagyságú kivett óvoda,

2. A Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros az alábbi feladatokat látja el:

A Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja alapján gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; a Gyvt. 41. §-a és a 42. § (1)-(3) bekezdése szerinti bölcsődei ellátás, továbbá a Gyvt. 21. § szerinti gyermekétkeztetés, a 21/A. § - 21/C. § szerinti intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés ellátása, intézményen kívüli gyermekétkeztetés, valamint az intézmény dolgozói részére munkahelyi étkeztetés biztosítása.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 14 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bólyai utca 2. szám alatti, 8872 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 231/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Barátság útja 1. szám alatti, 2250 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 169 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Kossuth Lajos u. 7/B. szám alatti, 1522 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 65 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Liszt Ferenc kert 18. szám alatti, 1235 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 730/57 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Fáklya u. 730/57 hrsz. szám alatti, 4622 m2 nagyságú kivett bölcsőde,

3. A Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet az alábbi feladatokat látja el:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő azon költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak az ellátása külön együttműködési megállapodás alapján, melyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el.

- a) erdőfenntartás, és erdészeti munkálatok végzése,
- b) parkfenntartás, és közparkok zöldterületeinek fenntartása,
- c) védmű zöldterületeinek fenntartása,
- d) egyéb önkormányzati zöld felületek karbantartása
- e) a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza, az Egészségmegőrzési Központ, az Intercisa Múzeum, a József Attila Könyvtár Dunaújváros és az Útkeresés Segítő Szolgálat tekintetében az irányító szerv jóváhagyásával és a vonatkozó jogszabályok szerint a gazdasági szervezet feladatkörébe tartozó feladatok ellátása,
- f) a köznevelési intézményekben az ellátottak étkeztetésének biztosítása,
- g) az intézmény működtetésével kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok ellátása,
- h) nyári napközis tábor szervezésével és lebonyolításával iskoláskorú gyermekek számára nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés biztosítása,
- i) erdészeti, parkfenntartási, partvédelmi és karbantartási feladatok ellátása.

Az Áht. 10. § (4a) bekezdése szerint a gazdasági szervezet feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el,

- a) az irányító szerv, az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal vagy
- b) az irányító szerv döntése alapján az irányító szerv irányítása alá tartozó, gazdasági szervezettel rendelkező más költségvetési szerv látja el.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi az alábbi ingatlan:

- dunaújvárosi 102/1 helyrajzi számú, 1080 m2 nagyságú kivett tanműhely, udvar.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 572/2022. (XII.15.) és a 19/2023. (I.26.) határozatait alapján vagyonkezelési szerződés megkötéséről döntött a

- dunaújvárosi 318/1 hrsz.-ú, természetben 2400 Dunaújváros, Papírgyári út 6. szám alatti, 1 ha 5820 m2 nagyságú, kivett üzem és udvar;
- dunaújvárosi 318/2 hrsz.-ú, természetben 2400 Dunaújváros, Papírgyári út 7. szám alatti, 1 ha 5277 m2 nagyságú, kivett üzem és udvar;
- dunaújvárosi 664 hrsz.-ú, természetben 2400 Dunaújváros, Baracsi út 47. szám alatti, 1453 m2 nagyságú, kivett lakóház, udvar, gazdasági épület;
- dunaújvárosi 663/19 hrsz.-ú, természetben 2400 Dunaújváros, Baracsi út 663/19 hrsz., 5001 m2 nagyságú, kivett beépítetlen terület vonatkozásában.

4. Az Útkeresés Segítő Szolgálat az alábbi feladatokat látja el:

Az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja alapján gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, a 8a. pontja alapján szociális szolgáltatások és ellátások, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a Gyvt. alapján: család- és gyermekjóléti szolgáltatások (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás,) család- és gyermekjóléti központ, gyermekek átmeneti gondozása.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 133 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Névtelen utca 133. hrsz. alatti, 1431 m2 nagyságú kivett Családsegítő Szolgálat,
- dunaújvárosi 3537/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Frangepán u. 3537-2 hrsz. alatti, 1200 m2 nagyságú kivett Családok Átmeneti Otthona,

5. A Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza az alábbi feladatokat látja el:

A Mőtv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján kulturális szolgáltatás, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 1. § alapján biztosítja a művészeti alkotás szabadságának megvalósulását, ápolja a magyar anyanyelvi kultúrát, hozzájárul a művészeti kifejezések sokszínűségének biztosításához, támogatja az előadó-művészeti társulati értékteremtő munkát, elősegíti a gyermek és ifjúsági korosztály hozzáférési lehetőségeit a színház-, tánc- és zeneművészeti alkotások, előadások megismeréséhez, továbbá a minőségi előadó-művészeti szolgáltatások iránti társadalmi igény erősödését.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 159/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 1. szám alatti, 4628 m2 nagyságú kivett kultúrház,
- dunaújvárosi 167 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 4. szám alatti, 4122 m2 nagyságú kivett táncszínház.

6. A József Attila Könyvtár Dunaújváros az alábbi feladatokat látja el:

Az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 7. pont alapján a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása. „A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 53. § (2) bekezdésében, 55. §-ában, 64-66. §-aiban meghatározott nyilvános könyvtári ellátás biztosítása.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi az alábbi ingatlan:

- dunaújvárosi 54/6 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János u. 9. szám alatti, 2899 m2 nagyságú kivett könyvtár.

7. Az Egészségmegőrzési Központ az alábbi feladatokat látja el:

Az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátásra, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatásokra figyelemmel biztosít egészségügyi alapellátást és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján iskola-egészségügyi ellátást, egészségfejlesztést, család- és nővédelmi gondozást.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 70 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Erkel kert 23. szám alatti, 1802 m2 nagyságú kivett Egészségmegőrzési Központ,
- a dunaújvárosi 452 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Martinovics Ignác u. 26. szám alatti, 3606 m2 nagyságú kivett Civilház.

8. Az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai intézmény az alábbi feladatokat látja el:

Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontja alapján szociális szolgáltatások és ellátások, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdése alapján: étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás és az 57. § (2) bekezdése alapján ápolást, gondozást nyújtó intézmény. Az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII.26.) NM rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti: otthoni szakápolás.

A fent hivatkozott feladatellátáshoz szükséges Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlanok vagyonkezelésbe adása.

Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezik az alábbi ingatlanok:

- dunaújvárosi 219 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Dunasor 15. szám alatti, 5647 m² nagyságú kivett otthonház,
- dunaújvárosi 312/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Barátság útja 27. szám alatti, 391 m² nagyságú kivett otthonház,
- dunaújvárosi 87/16/A/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 405 m² nagyságú egyéb helyiség,
- dunaújvárosi 87/16/A/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 6 m² nagyságú tároló,
- dunaújvárosi 87/16/A/3 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 69 m² nagyságú egyéb helyiség,
- dunaújvárosi 87/16/A/19 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 36 m² nagyságú sportterem,
- dunaújvárosi 87/16/A/21 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 16 m² nagyságú mosókonyha,
- dunaújvárosi 87/16/A/22 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 15 m² nagyságú raktár,
- dunaújvárosi 87/16/A/23 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 13 m² nagyságú raktár.

A jelen előterjesztés tehát a fent részletezettek alapján javaslatot tesz a fent jelzett valamennyi ingatlan vagyonkezelésbe adására 2026. április 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra az önkormányzati közfeladatok hatékonyabb ellátása érdekében.

Ezekkel a döntésekkel a Közgyűlés eleget tesz a MÁK által kifogásoltak törvényes rendezésére.

A Dunaújvárosi Óvoda, a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros, a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet, az Útkeresés Segítő Szolgálat, Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza, József Attila Könyvtár Dunaújváros, az Egészségmegőrzési Központ, az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai az Nvtv.-ben és az Mötv.-ben rögzített törvényes feltételeknek megfelel, mivel Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított, önállóan gazdálkodó költségvetési szervek.

A vagyonkezelői szerződésre vonatkozó okirati javaslatot az egyes határozatok melléklete tartalmazza.

A Dunaújvárosi Óvoda vagyonkezelési szerződés tervezetét az I. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

A Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros vagyonkezelési szerződés tervezetét a II. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

A Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet vagyonkezelési szerződés tervezetét a III. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Az Útkeresés Segítő Szolgálat vagyonkezelési szerződés tervezetét a IV. számú határozati

javaslat melléklete tartalmazza.

A Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza vagyonkezelési szerződés tervezetét az V. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

A József Attila Könyvtár Dunaújváros vagyonkezelési szerződés tervezetét a VI. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Az Egészségmegőrzési Központ vagyonkezelési szerződés tervezetét a VII. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai vagyonkezelési szerződés tervezetét a VIII. számú határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság a 2026. február 26-i ülésén tárgyalja. A bizottság véleményét a bizottság elnöke a Közgyűlés ülésén szóban ismerteti.

A fentiek alapján az alábbi I-VIII. határozati javaslatot terjesztem elfogadásra a Tisztelt Közgyűlés elé:

I.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II. 26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Dunaújvárosi Óvoda között Vagyonkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyonkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre a Dunaújvárosi Óvoda részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat óvodai ellátás közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyonkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 13/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gábor Áron u. 2-4. szám alatti, 5643 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 203 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1. szám alatti, 3480 m² nagyságú kivett napközi otthon,
- dunaújvárosi 730/102 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Földes Ferenc liget 1. szám alatti, 4395 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 125 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Széchenyi István u. 3/B. szám alatti, 4283 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 68/3 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 2/A. szám alatti, 2235 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 51 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Gábor Dénes u. 7. szám alatti, 4819 m² nagyságú kivett óvoda, udvar,
- dunaújvárosi 187 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Ady Endre u. 1/A. szám alatti, 3076 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 42/8 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Lilla köz 1. szám alatti, 4252 m² nagyságú kivett óvoda,
- dunaújvárosi 730/56 helyrajzi számú, természetben 2400 Március 15. tér 12. szám alatti, 5647 m² nagyságú kivett óvoda,

- dunaújvárosi 464 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Pajtás u. 2. szám alatti, 5672 m2 nagyságú kivett óvoda.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyonkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre a Dunaújvárosi Óvoda részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyonkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyonkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

II.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II.26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros között Vagyongkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyongkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyongkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 14 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bólyai utca 2. szám alatti, 8872 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 231/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Barátság útja 1. szám alatti, 2250 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 169 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Kossuth Lajos u. 7/B. szám alatti, 1522 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 65 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Liszt Ferenc kert 18. szám alatti, 1235 m2 nagyságú kivett bölcsőde,
- dunaújvárosi 730/57 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Fáklya u. 730-57. hrsz. szám alatti, 4622 m2 nagyságú kivett bölcsőde.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyongkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyongkezelőnek minősül, a vagyongkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyongkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyongkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyongkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

III.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II. 26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet között Vagyonkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyonkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlant az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdése alapján és a településüzemeltetés közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyonkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 102/1 helyrajzi számú, 1080 m2 nagyságú kivett tanműhely, udvar.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyonkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyonkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyonkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

IV.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II. 26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Útkeresés Segítő Szolgálat között Vagyonkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyonkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre az Útkeresés Segítő Szolgálat részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, és szociális szolgáltatások és ellátások közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyonkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 133 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Névtelen utca 133. hrsz. alatti, 1431 m2 nagyságú kivett Családsegítő Szolgálat,

- dunaújvárosi 3537/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Frangepán u. 3537-2 hrsz. alatti, 1200 m2 nagyságú kivett Családok Átmeneti Otthona,

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyonkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre az Útkeresés Segítő Szolgálat részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyonkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyonkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

V.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II. 26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza között Vagyonkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyonkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat kulturális szolgáltatás közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyonkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 159/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 1. szám alatti, 4628 m² nagyságú kivett kultúrház,
- dunaújvárosi 167 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 4. szám alatti, 4122 m² nagyságú kivett táncszínház.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyonkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyonkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyonkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

VI.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2026. (II.26.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a József Attila Könyvtár Dunaújváros között Vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyongazdálkodásba adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre a József Attila Könyvtár Dunaújváros részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlan kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyongazdálkodási szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 54/6 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János u. 9. szám alatti, 2899 m² nagyságú kivett könyvtár.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyongazdálkodási jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre a József Attila Könyvtár Dunaújváros részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyongazdálkodó minősül, a vagyongazdálkodási jog megszerzésére versenyeljárás nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közzétételére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyongazdálkodási szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közzétételére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyongazdálkodási szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közzétételét követő 30 napon belül.

VII.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének **.../2026. (II.26.) határozata**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Egészségmegőrzési Központ között Vagyongkezelési szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyongkezelésbe adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre az Egészségmegőrzési Központ részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyongkezelési szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 70 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Erkel kert 23. szám alatti, 1802 m2 nagyságú kivett Egészségmegőrzési Központ,
- a dunaújvárosi 452 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Martinovics Ignác u. 26. szám alatti, 3606 m2 nagyságú kivett Civilház.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyongkezelési jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre az Egészségmegőrzési Központ részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyongkezelőnek minősül, a vagyongkezelői jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közlésére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyongkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyongkezelési Osztály vezetője

Határidő:

- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
- a vagyongkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

VIII.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének **.../2026. (II. 26.) határozata**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai között Vagyongazdálkodási szerződés megkötéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy vagyongazdálkodásba adja 2026. április 1. napjától határozatlan időre az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai részére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező az alábbi belterületi ingatlanokat törvényben meghatározott kivételekkel szociális szolgáltatások és ellátások közfeladat ellátásához kapcsolódóan jelen határozat mellékletét képező vagyongazdálkodási szerződésnek megfelelő tartalommal:

- dunaújvárosi 219 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Dunasor 15. szám alatti, 5647 m² nagyságú kivett otthonház,
- dunaújvárosi 312/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Barátság útja 27. szám alatti, 391 m² nagyságú kivett otthonház,
- dunaújvárosi 87/16/A/1 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 405 m² nagyságú egyéb helyiség,
- dunaújvárosi 87/16/A/2 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 6 m² nagyságú tároló,
- dunaújvárosi 87/16/A/3 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. földszint szám alatti, 69 m² nagyságú egyéb helyiség,
- dunaújvárosi 87/16/A/19 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 36 m² nagyságú sportterem,
- dunaújvárosi 87/16/A/21 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 16 m² nagyságú mosókonyha,
- dunaújvárosi 87/16/A/22 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 15 m² nagyságú raktár,
- dunaújvárosi 87/16/A/23 helyrajzi számú, természetben 2400 Dunaújváros, Batsányi út 15/A. pincszint szám alatti, 13 m² nagyságú raktár,

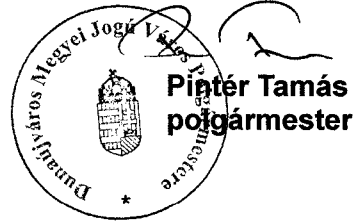
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy az 1. pontban hivatkozott vagyongazdálkodási jog ellenérték kikötése nélkül kerül átengedésre az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai részére, mely költségvetési szerv a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 19. pontja szerint vagyongazdálkodó minősül, a vagyongazdálkodási jog megszerzésére versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert jelen határozat közzétételére, valamint felhatalmazza a határozat melléklete szerinti vagyongazdálkodási szerződés aláírására.

- Felelős:**
- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
 - a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a Humán Szolgáltatási Főosztály főosztályvezetője
a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

- Határidő:**
- a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztálynak való megküldését követő 8 napon belül
 - a vagyonkezelési szerződés aláírására: a határozat érintettekkel való közlését követő 30 napon belül.

Dunaújváros, 2026. február 24.



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Dunaújvárosi Óvoda (székhely: 2400 Dunaújváros, Lilla köz 1., törzskönyvi azonosító száma: 365952, adószám: 15365958-2-07, statisztikai számjel: 15365958-8510-322-07, képviseli: Gyenes Józsefné igazgató) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mőtv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján **óvodai ellátás** közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mőtv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 13/1, 203, 730/102, 125, 68/3, 51, 187, 42/8, 730/56, 464 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 13/1 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda

Nagysága: 5643 m²

b.) 203 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett napközi otthon

Nagysága: 3480 m²

c.) 730/102 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda

Nagysága: 4395 m²

d.) 125 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda

Nagysága: 4283 m²

e.) 68/3 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda

Nagysága: 2235 m²

f.) 51 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda, udvar

Nagysága: 4819 m²

g.) 187 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda

Nagysága: 3076 m²

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

h.) 42/8 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda
Nagysága: 4252 m²

i.) 730/56 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda
Nagysága: 5647 m²

j.) 464 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett óvoda
Nagysága: 5672 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlanokat, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.
2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan- nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan- nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.
3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.
4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mőtv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mőtv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

2. Vagyonkezelő jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján óvodai ellátás, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény – továbbiakban: Köznev. tv. – 4. § 14a. a) pontja, valamint 8. § (1) bekezdésében foglalt óvodai neveléssel, a Köznev. tv. 4. § 14a. r) pontja alapján a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésével összefüggő feladatok ellátása. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény – továbbiakban: Gyvt. – 21. § szerinti gyermekétkeztetési, 21/A. § - 21/C. § szerinti intézményi gyermekétkeztetési; ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetési, szünidei gyermekétkeztetési feladatok ellátása, valamint az intézmény dolgozói részére munkahelyi étkeztetés biztosítása.

3. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyonkezelő köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendelten hasznosítani. Vagyonkezelő az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti.

5. Vagyonkezelő köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyonkezelő a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyonkezelőjétől általában elvárható.

6. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyonkezelő a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyonkezelő köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyonkezelő köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

9. Vagyongkezelő köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyongkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyongkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyongkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyongkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyongkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyongkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyongkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyongkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyongkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévet követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyongkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyongkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyongkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyongkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyongkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyongkezelő

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

17. Vagyonkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyonkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyonkezelő amennyiben a vagyonkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyonkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyonkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyonkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyonkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagyonon, úgy arról tájékoztatja a Vagyonkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyonkezelőt, ha a beruházás a vagyonkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyonkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyonkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyonkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyonkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelt vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénytel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Dunaújvárosi Óvoda

Név: Gyenes Józsefné igazgató

Cím: 2400 Dunaújváros, Lilla köz 1.

Telefon: 25/423-211

E-mail: dunaujovoda@gmail.com

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

.....
**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.

2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONKEZELÉSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:

- a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyongazdálkodó

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzmossási törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.....

Dunaújváros, 2026.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos
képv.:
Pintér Tamás
polgármester

.....
Dunaújvárosi Óvoda
Vagyonkezelő
képv.:
Gyenes Józsefné
igazgató

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros (székhely: 2400 Dunaújváros, Bólyai János u. 2., törzskönyvi azonosító száma: 361349, adószám: 15361349-2-07, statisztikai számjel: 15361349-8891-322-07, képviseli: Vida Dóra igazgató) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Möt.v. 13. § (1) bekezdés 8. pontja alapján gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Möt.v. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 14, 231/2, 169, 65, 730/57 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 14 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett bölcsőde

Nagysága: .8872 m²

b.) 231/2 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett bölcsőde

Nagysága: .2250 m²

c.) 169 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett bölcsőde

Nagysága: 1522 m²

d.) 65 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett bölcsőde

Nagysága: 1235 m²

e.) 730/57 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett bölcsőde

Nagysága: .4622 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlanokat, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan- nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan- nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mötv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mötv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet.

2. Vagyonkezelő jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény – a továbbiakban: Gyvt. – 41. §-a és a 42. § (1)-(3) bekezdése szerinti bölcsődei ellátás, továbbá a Gyvt. 21. § szerinti gyermekétkeztetés, a 21/A. § - 21/C. § szerinti intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés ellátása, intézményen kívüli gyermekétkeztetés, valamint az intézmény dolgozói részére munkahelyi étkeztetés biztosítása.

3. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyonkezelő köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendelten hasznosítani. Vagyonkezelő az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti. Ezen elsődleges kötelezettsége mellett, Vagyonkezelő jogosult a vagyonkezelésbe vett Ingatlant a vállalkozási tevékenységéhez kapcsolódóan használni és hasznosítani, amennyiben az elsődleges funkció és használat sérelmével nem jár.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

5. Vagyonkezelő köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyonkezelő a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyonkezelőjétől általában elvárható.

6. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékokat képezni.

7. Vagyonkezelő a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyonkezelő köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyonkezelő köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

9. Vagyonkezelő köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyonkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyonkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyonkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévét követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonskimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat).

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsödék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyongazdálkodó a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűzni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyontárgyra és a vagyongazdálkodásra vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyongazdálkodó köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyongazdálkodó amennyiben a Vagyont hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

17. Vagyongazdálkodó feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyongazdálkodó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyongazdálkodó amennyiben a vagyongazdálkodásba vett ingatlanon a visszafizetési kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyongazdálkodónak tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyongazdálkodási tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyongazdálkodó tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyongazdálkodó köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyongazdálkodásba vett vagyonelemek köre után előírt visszafizetési kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyongazdálkodó

A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyonkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagynon, úgy arról tájékoztatja a Vagyonkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyonkezelőt, ha a beruházás a vagyonkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyonkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyonkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyonkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyonkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelte vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros

Név: Vida Dóra igazgató

Cím: 2400 Dunaújváros, Bólyai János u. 2.

Telefon: 25/411-316

E-mail: bolcsodekigazgatosaga@gmail.com

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április-jén lép hatályba.

2. Vagyonkezelő köteles ellátni a vagyonkezeléssel összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

X. A VAGYONKEZELÉSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyonkezelési szerződés megszűnik:

- a) a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyonkezelő már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz.

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszűntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviselőket jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzügyi törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.....

Dunaújváros, 2026.....

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
Vagyonkezelő

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Vida Dóra
igazgató

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet (székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2., törzsszám: 801939, adószám: 15801931-2-07, statisztikai számjel: 15801931-8411-322-07, képviseli: Farkasné Vörös Magdolna Mária igazgató) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása) közfeladat működési feltételeinek biztosítása, és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (4a) bekezdése szerint Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő azon költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak az ellátása külön együttműködési megállapodás alapján, melyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el. ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlan több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlant változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mötv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi belterületi 102/1 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló ingatlan, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlan adatai:

a.) 102/1 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett tanműhely, udvar

Nagysága: 1080 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlant, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mőtv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mőtv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlant birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagyont osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyonkezelő

2. Vagyongazdálkodó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyongazdálkodásba vett ingatlant érintő alábbi feladatok ellátásáról:

- a) erdőfenntartás, és erdészeti munkálatok végzése,
- b) parkfenntartás, és közparkok zöldterületeinek fenntartása,
- c) védő zöldterületeinek fenntartása,
- d) egyéb önkormányzati zöld felületek karbantartása
- e) a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza, az Egészségmegőrzési Központ, az Intercisa Múzeum, a József Attila Könyvtár Dunaújváros és az Útkeresés Segítő Szolgálat tekintetében az irányító szerv jóváhagyásával és a vonatkozó jogszabályok szerint a gazdasági szervezet feladatkörébe tartozó feladatok ellátása,
- f) a köznevelési intézményekben az ellátottak étkeztetésének biztosítása,
- g) az intézmény működtetésével kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok ellátása,
- h) nyári napközis tábor szervezésével és lebonyolításával iskoláskorú gyermekek számára nappali felügyelet, sport-, illetve egyéb foglalkozás és étkeztetés biztosítása,
- i) erdészeti, parkfenntartási, partvédelmi és karbantartási feladatok ellátása.

3. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyongazdálkodó köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendeltelen hasznosítani. Vagyongazdálkodó az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti.

5. Vagyongazdálkodó köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyongazdálkodó a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyongazdálkodójától általában elvárható.

6. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott vagyont a jó gazda gondossággal köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyongazdálkodó a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyongazdálkodó köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyongazdálkodó köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyongazdálkodó

9. Vagyonkezelő köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyonkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyonkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyonkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévét követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tőlni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyonkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyonkezelő

17. Vagyongkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyongkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyongkezelő amennyiben a vagyongkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyongkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyongkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyongkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyongkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyongkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyongkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagyonon, úgy arról tájékoztatja a Vagyongkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyongkezelőt, ha a beruházás a vagyongkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyongkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyongkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyongkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyongkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyongkezelő

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelte vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet

Név: Farkasné Vörös Magdolna Mária igazgató

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.

Telefon: 25/403-877

E-mail: dunaujvgesz@gmail.com

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

.....
**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Tulajdonos

.....
**Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet**
Vagyonkezelő

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.

2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONGAZDÁLKODÁSI JOGVISZONY MEGSZÚNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:

- a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyongazdálkodó

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet
Vagyonkezelő

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzmossási törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.

Dunaújváros, 2026.....

.....
**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Tulajdonos
képv.:
Pintér Tamás
polgármester

.....
**Dunaújvárosi Gazdasági
Ellátó Szervezet**
Vagyonkezelő
képv.:
Farkasné Vörös Magdolna Mária
igazgató

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Útkeresés Segítő Szolgálat (székhely: 2400 Dunaújváros, Bartók Béla út 6/B., törzskönyvi azonosító száma: 365028, adószám: 15365020-1-07, statisztikai számjel: 15365020-8899-322-07, képviseli: Mészárosné Libor Ágnes intézményvezető) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja alapján gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, a 8a. pontja alapján szociális szolgáltatások és ellátások közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mötv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 133, 3537/2 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 133 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett Családsegítő Szolgálat
Nagysága: 1431 m²

b.) 3537/2 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett Családok Átmeneti Otthona
Nagysága: 1200 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlanokat, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mötv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mötv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyonkezelő

2. Vagyongazdálkodó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyongazdálkodásba vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján: család- és gyermekjóléti szolgáltatások (családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás,) család- és gyermekjóléti központ, gyermekek átmeneti gondozása.

3. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyongazdálkodó köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendeltelen hasznosítani. Vagyongazdálkodó az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti.

5. Vagyongazdálkodó köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyongazdálkodójától általában elvárható.

6. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott vagyont a jó gazda gondossággal köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyongazdálkodó a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyongazdálkodó köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyongazdálkodó köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

9. Vagyongazdálkodó köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyongazdálkodó a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyongazdálkodásba átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyongazdálkodó által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyongazdálkodó köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyongazdálkodásból történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyongazdálkodó

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévét követő év február. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyonkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

17. Vagyonkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyonkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyonkezelő amennyiben a vagyonkezelésbe vett ingatlanon a visszafizetési kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyonkezelő

19. A vagyonkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyonkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyonkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyonkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagynon, úgy arról tájékoztatja a Vagyonkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyonkezelőt, ha a beruházás a vagyonkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyonkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyonkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyonkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyonkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyonkezelő

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelte vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Útkeresés Segítő Szolgálat

Név: Molnárné Libor Ágnes intézményvezető

Cím: 2400 Dunaújváros, Bartók Béla út 6/B.

Telefon: 25/510-100

E-mail: utkereses.vezeto@gmail.com

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat

Vagyonkezelő

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.
2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONGAZDÁLKODÁSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:
 - a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
 - b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) felmondással;
 - d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
 - e) közös megegyezéssel.
2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha
 - a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
 - c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
 - d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.
3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.
4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.
5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyongazdálkodó

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat

Vagyonkezelő

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzmossási törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.

Dunaújváros, 2026.....

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Útkeresés Segítő Szolgálat
Vagyonkezelő

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Mészárosné Libor Ágnes
intézményvezető

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza (székhely: 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 1., törzskönyvi azonosító száma: 361383, adószám: 15361387-2-07, statisztikai számjel: 15361387-9020-322-07, képviseli: Óze Áron igazgató) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mőtv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján **kulturális szolgáltatás** közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mőtv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 159/1, 167 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 159/1 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett kultúrház

Nagysága: .4628 m²

b.) 167 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett táncszínház

Nagysága: 4122 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlant, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Möt. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyonkezelő

2. Vagyongazdálkodó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyongazdálkodásba vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 1. § alapján biztosítja a művészeti alkotás szabadságának megvalósulását, ápolja a magyar anyanyelvi kultúrát, hozzájárul a művészeti kifejezések sokszínűségének biztosításához, támogatja az előadó-művészeti társulati értékteremtő munkát, elősegíti a gyermek és ifjúsági korosztály hozzáférési lehetőségeit a színház-, tánc- és zeneművészeti alkotások, előadások megismeréséhez, továbbá a minőségi előadó-művészeti szolgáltatások iránti társadalmi igény erősödését. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (3) bekezdése alapján elősegíti a művelődő közösségek létrejöttét, támogatja működésüket, segíti fejlődésüket, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszínt biztosít, fejleszti a közösségi és társadalmi részvételt, biztosítja a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésének, valamint az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeit.

3. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyongazdálkodó köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendeltelen hasznosítani. Vagyongazdálkodó az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti.

5. Vagyongazdálkodó köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyongazdálkodó a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyongazdálkodójától általában elvárható.

6. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyongazdálkodó a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyongazdálkodó köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyongazdálkodó köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyongazdálkodó

9. Vagyongazdálkodó köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyongazdálkodó a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyongazdálkodásba átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyongazdálkodó által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyongazdálkodó köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyongazdálkodásból történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyongazdálkodásba adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyongazdálkodó mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyongazdálkodót az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyongazdálkodó minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévét követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyongazdálkodó kimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyongazdálkodó összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekeverkezett változásokról (tételenként tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekeverkezett változásokat). A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételenként tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekeverkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyongazdálkodó a tulajdonosi ellenőrzést köteles tölteni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyongazdálkodásra vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyongazdálkodó köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyongazdálkodó amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyongazdálkodó

17. Vagyongkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyongkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyongkezelő amennyiben a vagyongkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyongkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyongkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyongkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyongkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyongkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyongkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagyonon, úgy arról tájékoztatja a Vagyongkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyongkezelőt, ha a beruházás a vagyongkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyongkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyongkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyongkezelő

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyonekezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyonekezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonekezelésbe vétel kizárólag a vagyonekezelési szerződésben rögzített vagyoneon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyoneban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonekezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonekezelte vagyoneban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyone értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonerészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyone növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza

Név: Őze Áron igazgató

Cím: 2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 1.

Telefon: 25/411-208

E-mail: bartokszinhaz@bartokszinhaz.hu

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyonkezelő

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.
2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.
3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.
2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONKEZELÉSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:
 - a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
 - b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) felmondással;
 - d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
 - e) közös megegyezéssel.
2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha
 - a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
 - c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
 - d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyongazdálkodó

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz.

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza
Vagyonkezelő

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzmossási törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.....

Dunaújváros, 2026.....

.....
**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Tulajdonos

.....
**Bartók Kamaraszínház és Művészetek
Háza**
Vagyonkezelő

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Óze Áron
igazgató

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

József Attila Könyvtár Dunaújváros (székhely: 2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9., törzskönyvi azonosító száma: 365402, adószám: 15365408-1-07, statisztikai számjel: 15365408-9111-322-07, képviseli: Tóth Éva intézményvezető) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mőtv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján **kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása** közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlan több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltönek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlant változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mőtv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 54/6 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lap tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlan, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlan adatai:

a.) 54/6 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett könyvtár

Nagysága: 2899 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlant, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mőtv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mőtv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlant birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

2. Vagyonkezelő jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyonkezelésbe vett ingatlant érintő alábbi feladatok ellátásáról:

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont alapján a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása. „A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 53. § (2) bekezdésében, 55. §-ában, 64-66. §-aiban meghatározott nyilvános könyvtári ellátás biztosítása.

3. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyonkezelő köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendelten hasznosítani. Vagyonkezelő az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti.

5. Vagyonkezelő köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyonkezelőjétől általában elvárható.

6. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyonkezelő a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyonkezelő köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyonkezelő köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

9. Vagyonkezelő köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

10. Vagyonkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyonkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyonkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévet követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tőni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyonkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

17. Vagyongkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyongkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyongkezelő amennyiben a vagyongkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyongkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyongkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyongkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyongkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyongkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyongkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagynon, úgy arról tájékoztatja a Vagyongkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyongkezelőt, ha a beruházás a vagyongkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyongkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyongkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyongkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyongkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyongkezelő

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész –, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelte vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: József Attila Könyvtár Dunaújváros

Név: Tóth Éva intézményvezető

Cím: 2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9.

Telefon: 25/423-952

E-mail: toth.eva@jakd.hu

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.

2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONGAZDÁLKODÁSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:

- a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyongazdálkodó

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyonkezelő

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénztárosi törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.

Dunaújváros, 2026.....

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
József Attila Könyvtár
Dunaújváros
Vagyongazdálkodó

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Tóth Éva
intézményvezető

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Egészségmegőrzési Központ (székhely: 2400 Dunaújváros, Erkel kert 23., törzskönyvi azonosító száma: 365039, adószám: 15365037-1-07, statisztikai számjel: 15365037-8621-322-07, képviseli: Vargáné Kocsis Anikó intézményvezető) mint vagyongazdálkodó, továbbiakban **Vagyongazdálkodó** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban **Mötv.**) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyongazdálkodási jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: **Nvtv.**) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyongazdálkodási jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a **Mötv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások** közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodási jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyongazdálkodó kijelenti, hogy a **Mötv.** és az **Nvtv.** által a vagyongazdálkodóval szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az **Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja** alapján vagyongazdálkodónak minősül, a vagyongazdálkodási jog megszerzésére az **Nvtv. 11.§ (3) bekezdése** értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyongazdálkodó

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 70, 452 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 70 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett Egészségmegőrzési Központ
Nagysága: 1802 m²

b.) 452 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett Civilház
Nagysága: 3606 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott ingatlanokat, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.

4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mőtv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mőtv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyonkezelő

2. Vagyongkezelő jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyongkezelésbe vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátásra, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatásokra figyelemmel biztosít egészségügyi alapellátást és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján iskola-egészségügyi ellátást, egészségfejlesztést, család- és nővédelmi gondozást.

3. Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyongkezelő köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendelten hasznosítani. Vagyongkezelő az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti. Ezen elsődleges kötelezettsége mellett, Vagyongkezelő jogosult a vagyongkezelésbe vett Ingatlant a vállalkozási tevékenységéhez kapcsolódóan használni és hasznosítani, amennyiben az elsődleges funkció és használat sérelmével nem jár.

5. Vagyongkezelő köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyongkezelő a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyongkezelőjétől általában elvárható.

6. Vagyongkezelő a vagyongkezelésbe adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyongkezelő a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyongkezelő köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyongkezelő köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

9. Vagyongkezelő köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyongkezelő

10. Vagyonkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyonkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyonkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévet követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszafizetésével kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tölteni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyonkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyonkezelő

17. Vagyonkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyonkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyonkezelő amennyiben a vagyonkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyonkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységekre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyonkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyonkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyonkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagynon, úgy arról tájékoztatja a Vagyonkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyonkezelőt, ha a beruházás a vagyonkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyonkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyonkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyonkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyonkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyonkezelő

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelte vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantis.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Egészségmegőrzési Központ

Név: Vargáné Kocsis Anikó intézményvezető

Cím: 2400 Dunaújváros, Erkel kert 23.

Telefon: 25/412-123

E-mail: kozpont@emkdunaujvaros.hu

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyonkezelő

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.

2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONGAZDÁLKODÁSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:

- a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyongazdálkodó

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;
- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;
- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.
- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ
Vagyonkezelő

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzügyi törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.....

Dunaújváros, 2026.....

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egészségmegőrzési Központ

Vagyonkezelő

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Vargáné Kocsis Anikó
intézményvezető

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., statisztikai azonosító: 15727000-8411-321-07, adószám: 15727000-1-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint tulajdonos, továbbiakban **Tulajdonos**; másrészről

Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai (székhely: 2400 Dunaújváros, Dunasor 15., törzskönyvi azonosító száma: 361350, adószám: 15361356-2-07, statisztikai számjel: 15361356-8730-322-07, képviseli: Solymosi-Bányai Bettina intézményvezető) mint vagyonkezelő, továbbiakban **Vagyonkezelő** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

I. A VAGYONKEZELÉSI JOG LÉTESÍTÉSÉNEK CÉLJA

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 109.§-ában foglaltak értelmében önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogviszony létesíthető a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:Nvtv.) szerint nemzeti vagyonnak minősülő és helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemre.

2. A vagyonkezelői jog létesítésének célja az önkormányzati tulajdonú vagyonelemek felhasználásának biztosításával az önkormányzati feladatok hatékonyabb és gazdaságosabb ellátása, a Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontja alapján **szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg** közfeladat működési feltételeinek biztosítása, ezzel szolgálva az önkormányzati vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, továbbá a vagyon értékének növelését.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés II/1. pontjában körülírt Ingatlanok több éve a közfeladatok ellátásához szükséges funkciót töltenek be, mely feladat megfelelő színvonalon történő ellátása jelentős önkormányzati forrással valósítható meg. Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog folytán köteles az Ingatlanokat változatlan funkcióban üzemeltetni a lakosság szolgálata érdekében.

4. Vagyonkezelő kijelenti, hogy a Mötv. és az Nvtv. által a vagyonkezelővel szemben támasztott feltételeknek megfelel, átlátható költségvetési szerv, az Nvtv. 3.§ (1) bekezdés 19. pont bb) alpontja alapján vagyonkezelőnek minősül, a vagyonkezelői jog megszerzésére az Nvtv. 11.§ (3) bekezdése értelmében versenyeztetés nélkül, ingyenesen jogosult.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

II. A VAGYONKEZELÉS TÁRGYA

1. Tulajdonos kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 219, 312/1, 87/16/A/1, 87/16/A/2, 87/16/A/3, 87/16/A/19, 87/16/A/21, 87/16/A/22, 87/16/A/23 hrsz. alatt nyilvántartott, jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező tulajdoni lapok tanúsága szerint az ingatlan-nyilvántartásban önálló belterületi ingatlanok, a rajta található felépítményekkel együtt (továbbiakban: Ingatlan).

Az ingatlanok adatai:

a.) 219 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett otthonház

Nagysága: 5647 m²

b.) 312/1 helyrajzi számú

Megnevezése: kivett otthonház

Nagysága: 391 m²

c.) 87/16/A/1 helyrajzi számú

Megnevezése: egyéb helyiség

Nagysága: 405 m²

d.) 87/16/A/2 helyrajzi számú

Megnevezése: tároló

Nagysága: 6 m²

e.) 87/16/A/3 helyrajzi számú

Megnevezése: egyéb helyiség

Nagysága: 69 m²

f.) 87/16/A/19 helyrajzi számú

Megnevezése: sportterem

Nagysága: 36 m²

g.) 87/16/A/21 helyrajzi számú

Megnevezése: mosókonyha

Nagysága: 16 m²

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

h.) 87/16/A/22 helyrajzi számú

Megnevezése: raktár
Nagysága: 15 m²

i.) 87/16/A/23 helyrajzi számú

Megnevezése: raktár
Nagysága: 13 m²

III. VAGYONKEZELŐI JOG LÉTESÍTÉSE, KÖZFELADAT ÁTADÁS

1. Tulajdonos vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére jelen szerződés II/1. pontjában meghatározott Ingatlanokat, a Tulajdonost terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódóan.
2. Tulajdonos jelen szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés I/1. pontjában meghatározott belterületi Ingatlanokra Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdoni hányada vonatkozásában a Vagyonkezelő vagyonkezelői joga, vagyonkezelésbe adás jogcímén 1/1 arányban az ingatlan- nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. A vagyonkezelői jog ingatlan- nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.
3. A vagyonkezelői jog ingyenesen, azaz **ellenérték kikötése nélkül** került átengedésre a Vagyonkezelő részére.
4. Szerződő felek megállapítják, hogy az Mötv. 109.§ (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

IV. A VAGYONKEZELŐ KÖTELEZETTSÉGEI, TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSA ÉS KORLÁTAI

1. A Vagyonkezelő az Nvtv. és az Mötv., illetve jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat birtokba venni, használni és hasznosítani. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelői jog alapján megilletik a tulajdonos jogai és kötelezettségei azzal, hogy a vagyonkezelésben lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja át harmadik személyre, biztosítékul nem adhatja, a vagynon osztott tulajdont nem létesíthet.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

2. Vagyongazdálkodó jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy gondoskodik a vagyongazdálkodásba vett ingatlanokat érintő alábbi feladatok ellátásáról:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdése alapján: étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás és az 57. § (2) bekezdése alapján ápolást, gondozást nyújtó intézmény. Az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII.26.) NM rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti: otthoni szakápolás.

3. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

4. Vagyongazdálkodó köteles az Ingatlant folyamatosan és ténylegesen a jelen szerződésben meghatározott célra használni, és azokat a célhoz rendeltelen hasznosítani. Vagyongazdálkodó az általa végzett állagmegóvó és értéknövelő beruházásokat, illetve üzemeltetési tevékenységet ezen elsődleges célt szolgálóan végezheti. Ezen elsődleges kötelezettsége mellett, Vagyongazdálkodó jogosult a vagyongazdálkodásba vett Ingatlant a vállalkozási tevékenységéhez kapcsolódóan használni és hasznosítani, amennyiben az elsődleges funkció és használat sérelmével nem jár.

5. Vagyongazdálkodó köteles a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodni, a vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről a vagyongazdálkodó a tulajdonost tájékoztatni köteles. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a Vagyongazdálkodótól általában elvárható.

6. Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításról, pótlólagos beruházásról – legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben – gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

7. Vagyongazdálkodó a vagyon használatáért díjat nem fizet tulajdonos részére. A vagyontárgyak hasznosításából keletkező bevételeiből köteles a vagyontárgyak állapotát, értékét hosszú távon megőrizni, továbbá az adott önkormányzati feladat magas szintű ellátásához szükséges technikai színvonalon fenntartani.

8. Vagyongazdálkodó köteles a vagyonnal összefüggő terheket viselni, a közüzemi szolgáltatások díját és egyéb fizetési kötelezettségeket határidőben teljesíteni. Vagyongazdálkodó köteles a közüzemi szolgáltatókkal saját nevére szóló szolgáltatási szerződést kötni.

9. Vagyongazdálkodó köteles a tevékenységre vonatkozó felelősségbiztosítást kötni.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyongazdálkodó

10. Vagyonkezelő a tulajdonost haladéktalanul értesíteni köteles, amennyiben a gazdálkodás eredményessége bármilyen okból veszélybe kerül. Amennyiben a vagyonkezelésbe átadott vagyon, vagy annak meghatározott eleme bármely okból alkalmatlanná válik a Vagyonkezelő által vállalt feladat ellátására, vagy a feladat ellátására való szükségessége megszűnik, a vagyonkezelő köteles erről a Polgármestert 8 napon belül értesíteni. A vagyonkezelésből történő kivonásról, a szerződés módosításáról, megszüntetéséről a Közgyűlés dönt.

11. A vagyonkezelésbe adott Ingatlant a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet alapján a Vagyonkezelő mutatja ki könyveiben, illetve számolja el az értékcsökkenést a számviteli politikájában meghatározottak szerint.

12. Vagyonkezelőt az általa kezelt vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettség terheli. A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenkénti leltározást köteles végrehajtani, és az elkészített leltárt a tárgyévet követő év február 15. napjáig megküldeni a tulajdonos részére. A vagyonkimutatáshoz – a tulajdonos által meghatározott módon és formában - az adott évet követő február 15-ig a Vagyonkezelő összesítő kimutatást köteles készíteni a vagyonba bekövetkezett változásokról (tételesen tartalmazza a tárgyi eszköz könyv szerinti bruttó és nettó értékét, elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat). A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyontárgyakról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, mely tételesen tartalmazza azok könyv szerinti nettó és bruttó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat. Az éves elszámolásban be kell mutatni a hasznosításból eredő bevételeket és költségeket. Az éves elszámolás kiterjed az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolásra is.

13. Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

14. Vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, illetve annak lefolytatásában közreműködni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - az önkormányzati vagyonra és a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

15. Vagyonkezelő köteles a Vagyont a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Tulajdonosnak legalább az átadott mennyiségben és minőségben, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni.

16. Vagyonkezelő amennyiben a Vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint a sajátjáért felel.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

17. Vagyongkezelő feladatai teljesítéséhez igénybe veheti alvállalkozó közreműködését is. A Vagyongkezelő az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el. A hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

18. Vagyongkezelő amennyiben a vagyongkezelésbe vett ingatlanon a visszapótlási kötelezettséget meghaladó értéknövelő beruházást kíván megvalósítani, úgy a beruházás megkezdése előtt köteles a Tulajdonos írásbeli hozzájárulását beszerezni.

19. A vagyongkezelőnek tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie a vagyongkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységhez. A tulajdonosi hozzájárulást a Polgármester jogosult megadni. A tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége nem terjed ki az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységre. Az így elvégzett tevékenységet és annak indokolását a tulajdonosnak 15 napon belül jelenteni kell. A vagyongkezelő tulajdonosi hozzájárulás nélkül adhat be kérelmet elvi hatósági engedély, szakhatósági hozzájárulás, állásfoglalás iránt.

20. Vagyongkezelő köteles éves gyakorisággal az értékcsökkenés visszapótlásával kapcsolatos elszámolást elvégezni úgy, hogy a vagyongkezelésbe vett vagyonelemek köre után előírt visszapótlási kötelezettségének teljesítése megállapítható legyen. A terven felüli értékcsökkenés elszámolása és a visszapótlási kötelezettség nem áll fenn abban az esetben, ha az értékcsökkenés elszámolását előidéző ok a Vagyongkezelőnek nem róható fel.

V. TULAJDONOS BERUHÁZÁSA A VAGYONGKEZELT VAGYONBA

1. Amennyiben a Tulajdonos értéknövelő beruházást végez a Vagyonon, úgy arról tájékoztatja a Vagyongkezelőt, és a beruházás értékének megállapítása érdekében egyeztetést kezdeményez. Nem szükséges tájékoztatni a Vagyongkezelőt, ha a beruházás a vagyongkezelte Vagyont nem érinti.

2. Az egyeztetés során a Felek megállapodnak a beruházás értékében, az átadás módjában és időpontjában.

3. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonnal kapcsolatos, és a fenti módon megállapított értékű beruházás átvétele szerződés-módosítást nem igényel, a Felek az átadandó beruházás pontos meghatározását, az átadás módját és a visszapótlási kötelezettség alapjául szolgáló értékét (nettó, bruttó) átadás átvételi jegyzőkönyvben rögzítik. Az elkészült jegyzőkönyvet a Tulajdonos és a Vagyongkezelő képviselője cégszerű aláírásával hagyja jóvá. A Vagyongkezelő a beruházást az átadásról szóló jegyzőkönyv aláírásának napját követő hónap első napjától veszi nyilvántartásba, és ezen naptól kezdve áll fenn visszapótlási kötelezettsége.

4. Amennyiben a Felek a beruházás vagyongkezelésbe vételéről, a beruházás értékéről nem tudnak megállapodni, úgy a beruházás vagyongkezelésbe adására csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyongkezelő

5. A 3. pontban rögzített eljárással történő vagyonkezelésbe vétel kizárólag a vagyonkezelési szerződésben rögzített vagyonon végzett beruházások esetén lehetséges, egyébként új vagyonelem – ingatlan, ingatlanrész -, vagy az átadott vagyonban, Vagyonrészben történő alapterület módosítás kizárólag jelen szerződés módosításával adható át vagyonkezelésbe.

6. A Tulajdonos köteles tájékoztatni a Vagyonkezelőt a vagyonkezelt vagyonban történt terven felüli értékcsökkenésről. A Vagyonkezelő a vagyon értékét a Tulajdonos tájékoztatása alapján módosítja, azzal, hogy a terven felüli értékcsökkenés alapján a Vagyonkezelő a tájékoztatást követő hónap első napjától tartja nyilván alacsonyabb értéken a vagyont, vagyonrészt.

VI. VAGYONKEZELŐ VISSZAPÓTLÁSI KÖTELEZETTSÉGE ÉS BERUHÁZÁSAINAK ELSZÁMOLÁSA

1. Amennyiben a Vagyonkezelő a felújításról, pótlólagos beruházásról gondoskodott, úgy a Tulajdonos részére igazolt értékét a Tulajdonos azt a Vagyonkezelőt terhelő visszapótlási kötelezettséggel szemben számolhatja el, a visszapótlási kötelezettség összegéig.

2. Amennyiben az értéknövelő felújítás, beruházás a visszapótlási kötelezettséget meghaladja, úgy a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

Szerződő felek jelen szerződéssel kapcsolatosan kapcsolattartóul az alábbi személyeket jelölik ki:

Tulajdonos: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Név: dr. Vántus Judit

Cím: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: 25/544-226

e-mail: vantus.judit@dunaujvaros.hu

Vagyonkezelő: Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai

Név: Solymosi-Bányai Bettina intézményvezető

Cím: 2400 Dunaújváros, Dunasor 15.

Telefon: 25/409-542

E-mail: eszi1@idosellatas.com

1. A kapcsolattartók személyében történő változásról a felek kötelesek egymást haladéktalanul – 5 napon belül – tájékoztatni.

2. Felek írásbeli kapcsolattartásnak ismerik el a tértivevényes levélben, vagy e-mailben továbbított üzeneteket Felek jelen szerződésben rögzített elérhetőségein.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. A felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyében történő változás nem minősül szerződésmódosításnak.

VIII. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, BIRTOKBAADÁS

1. Szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időtartamra kötik. Jelen szerződés 2026. április 1-jén lép hatályba.

2. Vagyongazdálkodó köteles ellátni a vagyongazdálkodással összefüggő feladatokat, gyakorolja a jelen szerződésben, jogszabályban e jogviszonyhoz kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket.

IX. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést szerződő felek írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

X. A VAGYONGAZDÁLKODÁSI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A vagyongazdálkodási szerződés megszűnik:

- a) a vagyongazdálkodásba adott vagyontárgy megsemmisülésével vagy a Tulajdonos tulajdonából való kikerülésével az adott vagyontárgyra vonatkozóan;
- b) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével;
- c) felmondással;
- d) az Nvtv. 11. § (4) bek-ben szabályozott esetben.
- e) közös megegyezéssel.

2. A Tulajdonos a jelen szerződést írásban, rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha

- a) a Vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
- b) a Vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd vagy felszámolási eljárás indul;
- c) a Vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- d) a Vagyongazdálkodó már nem minősül átlátható szervezetnek.

3. Azonnali felmondásnak van helye, ha a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kárt okoz.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyongazdálkodó

4. Bármely fél a jelen szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél jogszabályból vagy a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét felróható módon megszegte.

5. Azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamely fél a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti és azoknak a másik fél által tűzött megfelelő póthatáridőn belül sem tesz eleget.

6. Felek a felmondás jogát oly módon gyakorolhatják, hogy a közfeladat folyamatos ellátása biztosított legyen.

7. A jelen vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásból való törlését a Tulajdonos köteles nyolc napon belül kezdeményezni az érintett hatóságnál, melyhez a Vagyonkezelő köteles a szükséges írásbeli hozzájáruló nyilatkozatot haladéktalanul kiadni.

8. A szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő által a vagyon használatára, valamint hasznosítására harmadik személlyel kötött Szerződések további sorsáról Felek kötelesek külön írásbeli megállapodásban, az egyes szerződések tételes felsorolásával rendelkezni.

9. A vagyonkezelői jog bármely okból történő megszüntével a Vagyonkezelő köteles a Tulajdonos részére a vagyont legalább az átvett értéken (az önkormányzati vagyon kezelésbe vételéhez kapcsolódó egyéb hosszú lejáratú kötelezettségként kimutatott értéken) visszaszolgáltatni. Ha a visszaszolgáltatott vagyon értéke a kezelésbe adás időpontjában fennálló állapotához (értékéhez) viszonyítva növekedett vagy csökkent, a vagyonkezelő és a Tulajdonos köteles a különbözettel az alábbiak szerint elszámolni:

- felek a Tulajdonoshoz visszakerülő vagyonra nézve közösen felkért szakértő bevonásával, közös költségviselés mellett vagyonértékelést készíttetnek;

- ha a vagyon csökkenése az elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő karbantartások, felújítások elvégzése, illetve az éves beruházási tervek megvalósítása ellenére úgy következett be, hogy a vagyonkezelőt ezzel kapcsolatosan felelősség nem terheli, akkor a Vagyonkezelő a különbséget nem köteles megtéríteni;

- amennyiben a fent felsorolt feltételek nem teljesülnek, illetve a Vagyonkezelőt a vagyon csökkenéséért felelősség terheli, a különbözetet a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.

- a vagyon növekedéséből származó többletre Vagyonkezelő nem tarthat igényt, arra nézve sem tulajdonjoga nem keletkezik, sem megtérítési igénnyel nem léphet fel.

XI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonos köteles a Vagyonkezelő megkereséseire haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül érdemben válaszolni.

2. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Dunaújvárosi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

.....
Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos

.....
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

4. Jelen szerződés megkötésére Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2026.(II.26.) határozata alapján kerül sor.

Szerződő felek jelen szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a földhivatali eljárás intézésével Dr. Vántus Judit Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata jogtanácsosát bízták meg, aki az erre vonatkozó képviseletet jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja, és aki az okiratot az Online Földhivatalból kiállított tulajdoni lap alapján készítette el, szerződő felek személyazonosságáról okmányaik megtekintésével győződött meg és őket adózási, illetőleg illetékfizetési kötelezettségükre kioktatta. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a személyazonosításra szolgáló okmányaikról fénymásolatot készítsen, s a másolatot az aktától elkülönítetten, a pénzmossási törvényben rögzítettek szerint megőrizze a törvényes határidőig.

A felek a jelen szerződést elolvasták, és mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dunaújváros, 2026.....

Dunaújváros, 2026.

.....
**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Tulajdonos**

.....
**Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi
Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Vagyonkezelő**

képv.:

Pintér Tamás
polgármester

képv.:

Solymosi-Bányai Bettina
intézményvezető

Szerkesztettem és ellenjegyzem Dunaújvárosban,
(dr. Vántus Judit Erzsébet kamarai jogtanácsos, kamarai azonosító szám: 36078603)