

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. április 23.

Az előterjesztés címe: Javaslat a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 "Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban" tárgyú pályázat intézményvezetői feladatellátás kapcsán felmerülő illetményemelések jóváhagyására

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság

2026.04.21.

Meghívott: Gyenes Józsefné

Solymosi Bányai Bettina

Vargáné Kocsis Anikó

Dunaújvárosi Óvoda igazgatója

Egyesített Szociális Intézmény és

Árpád-házi Szent Ezsébet Idősek Otthonai

intézményvezetője

Egészségmegőrzési Központ igazgatója

Az előterjesztés rövid tartalma: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 13/2025. (I.23.) határozatával döntött a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 "Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban" című pályázat beadásáról. A projektre vonatkozó támogatási szerződés és a feladatellátásra létrejött konzorciumi megállapodás alapján munkáltatói hozzájárulás szükséges a résztvevő intézmények vezetői esetében a vezetői megbízásban, kinevezésben munkaszerződésben meghatározott illetményük kiegészítésére a projekt időtartamára.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Személyügyi Osztály

Ügyintéző neve: Szabó Márta

Szervezeti egység vezető aláírása:

Iktatószám: KP/14883-3/2026.


Dr. Rontó Mónika
Személyügyi Osztályvezető

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.04.15.


.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

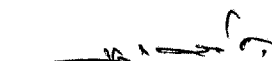
Ellenőrzés dátuma: 2026.04.15.


.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva: -

Ellenőrzés dátuma: -

Szerződés szám: ---



JAVASLAT

a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 „Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat intézményvezetői feladatellátás kapcsán felmerülő illetményemelések jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 13/2025. (I.23.) határozatával döntött a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázati kérelem beadásáról (1. melléklet).

Az Energiaügyi Minisztérium, mint támogató valamint Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kedvezményezett között az „Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” (projekt címe), DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 (projekt azonosító száma) 225.000.000 Ft, azaz kétszázhuszonötmillió forint tervezett költségvetéssel, 2026. február 11-i aláírással támogatási szerződés jött létre (2. melléklet).

A projekt megvalósításában résztvevő Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Dunaújvárosi Óvoda, Egészségmegőrzési Központ, Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai valamint a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt., mint konzorciumi tagok, a 2025.09.19-én kelt IKT-2025-114-I1-00001664/0000021 számú támogatási döntés alapján konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek a feladatok ellátása érdekében (3. melléklet). A konzorcium tagjai maguk közül a Konzorcium vezetőjévé Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatát választották.

A projekt megvalósítása érdekében a felek a megállapodás 3.3 pontjában rögzítettek alapján határozták meg a projektben az ellátandó feladatok függvényében 100%-ban elszámolható bérköltségeket, amelyek a tényleges bérköltségen felül a munkaadót terhelő szochót is magában foglalják.

Ennek okán a megvalósításban résztvevő intézmények vezetői által ellátásra váró feladatok elvégzéséért:

- a Dunaújvárosi Óvoda (Gyenes Józsefné igazgató) esetében figyelemmel a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 98. §-ában előírtakra, valamint a 2025. évi tanárbéremelésről és az ahhoz nyújtott központi költségvetési támogatásról szóló 453/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésére, illetményét kiegészíteni
- az Egészségmegőrzési Központ (Vargáné Kocsis Anikó igazgató) esetében az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény I. számú melléklete, valamint az országos kórház-főigazgató 1/2024. (IV. 4.) OKFŐ utasításában foglaltak alapján illetményét kiegészíteni,
- az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai (Solymosi Bányai Bettina intézményvezető) esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. §-a alapján keresetkiegészítést megállapítani

szükséges 2026. április 1-től 2027. szeptember 30-ig terjedően, intézményvezetőként havonta bruttó 182.000,-Ft/hó összegben.

Tekintve, hogy az érintett intézményvezetők esetében a munkáltatói jogkör gyakorlója Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése, ennek okán az intézményvezetők kinevezésében, vezetői megbízásában, munkaszerződésben meghatározott illetménye kiegészítéséhez, keresetkiegészítés megállapításához, a Közgyűlés jóváhagyása szükséges.

Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság a 2026. 04. 21-ei ülésén tárgyalja, ezért a bizottsági véleményt a bizottság elnöke a közgyűlésen szóban ismerteti.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Közgyűlés elé:

I.
HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
..../2026. (IV. 23.) határozata

a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat intézményvezetői feladatellátás kapcsán Gyenes Józsefné, a Dunaújvárosi Óvoda intézmény igazgatója esetében felmerülő illetményemelés jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat megvalósításában, a Dunaújvárosi Óvoda intézmény képviselőjében a projekthez kapcsolódó feladatok ellátására Gyenes Józsefné igazgató részére, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 98. §-ában előírtakra, valamint a 2025. évi tanárbéremelésről és az ahhoz nyújtott központi költségvetési támogatásról szóló 453/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésére figyelemmel, 2026. április 1-től 2027. szeptember 30-ig terjedően, havonta bruttó 182.000,-Ft/hó összeg keresetkiegészítést állapít meg.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltak szerint szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg azzal, hogy az intézményvezető illetményének kiegészítéséhez szükséges fedezet a projekt költségvetésében tervezésre kerül.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője
a személyügyi osztály vezetője
a gazdasági főosztály vezetője

Határidő: 2026. április 30.

II.
HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
..../2026. (IV. 23.) határozata

a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat intézményvezetői feladatellátás kapcsán Vargáné Kocsis Anikó, az Egészségmegőrzési Központ intézmény igazgatója esetében felmerülő illetményemelés jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat megvalósításában, az Egészségmegőrzési Központ intézmény képviselőjében a projekthez kapcsolódó feladatok ellátására Vargáné Kocsis Anikó igazgató részére, az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény I. számú melléklete, valamint az országos kórház-főigazgató 1/2024. (IV. 4.) OKFŐ utasításában foglaltak alapján, 2026. április 1-től 2027. szeptember 30-ig terjedően, havonta bruttó 182.000,-Ft/hó összeg illetménykiegészítést állapít meg.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltak szerint szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg azzal, hogy az

intézményvezető illetményének kiegészítéséhez szükséges fedezet a projekt költségvetésében tervezésre kerül.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője
a személyügyi osztály vezetője
a gazdasági főosztály vezetője

Határidő: 2026. április 30.

III.
HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
.../2026. (IV. 23.) határozata

a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat intézményvezetői feladatellátás kapcsán Solymosi Bányai Bettina, az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai intézményintézményvezetője esetében felmerülő illetményemelés jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 “Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban” tárgyú pályázat megvalósításában, az Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai intézmény képviselőjében a projekthez kapcsolódó feladatok ellátására Solymosi Bányai Bettina intézményvezető részére, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 77. §-a alapján, 2026. április 1-től 2027. szeptember 30-ig terjedően, havonta bruttó 182.000,-Ft/hó összeg keresetkiegészítést állapít meg.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a polgármestert, hogy az 1. pontban foglaltak szerint szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg azzal, hogy az intézményvezető illetményének kiegészítéséhez szükséges fedezet a projekt költségvetésében tervezésre kerül.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője
a személyügyi osztály vezetője
a gazdasági főosztály vezetője

Határidő: 2026. április 30.

Dunaújváros, 2026. április 14.


Pintér Tamás
polgármester


✓

KIVONAT

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
2025. január 23-ai nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
13/2025. (I.23.) határozata**

**a "Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése
önkormányzatok számára" című pályázaton való részvétetről**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtson be a DIMOP 2.1.1-24 "Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára" címmel megjelölt pályázati felhívásra, valamint pozitív elbírálás esetén megvalósítsa azt.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorciumi megállapodást kössön a következő intézményekkel: Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros (Dunaújváros, Bölyá J. u. 2), Dunaújvárosi Óvoda (Dunaújváros, Lilla köz 1.), Útkeresés Segítő Szolgálat (Dunaújváros Bartók Béla út 6/b), Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai (Dunaújváros, Duna sor 15.), József Attila Könyvtár (Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9.), Egészségmegőrzési Központ (Dunaújváros, Erkel kert 23.), DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt. (Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.).
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati feltételek alapján meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelő, Közelőkészítéséhez és a beadáshoz szükséges további dokumentumokat aláírja.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában előkészítésében való közreműködésért:

a Főépítészeti és Pályázati Osztály vezetője

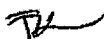
- a határozat közléséért:

a Főépítészeti és Pályázati Osztály vezetője

Határidő: 2025. március 21. (Benyújtási határidő)

Pintér Tamás s.k.
polgármester

dr. Molnár Attila s.k.
jegyző

Kivonat hiteles: 
Dunaújváros, 2025. február 3.





KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Dunaújvárosi Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Digitális Megújulás Operatív Program Plusz „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú felhívására DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Digitális Megújulás Operatív Program Plusz Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2025.09.19.-én kelt, IKT-2025-114-11-00001664/0000021 iktatószámú támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page.

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	727002
Adószám:	15727000-2-07
Aláírássra jogosult képviselője:	Pintér Tamás
Számlavezető pénzügyintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10029008-00337146-00000024

Szervezet neve:	Dunaújvárosi Óvoda
Postacím:	2400 Dunaújváros, Lilla köz 1.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Lilla köz 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	14213071
Adószám:	15365958-2-07
Aláírássra jogosult képviselője:	Gyenes Józsefné
Számlavezető pénzügyintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-51491032

Szervezet neve:	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Postacím:	2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	07 10 001030
Adószám:	10728491-2-07
Aláírássra jogosult képviselője:	Ádor Zsolt

[Handwritten signatures and initials]

Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Észak-dunántúli r., Dunaújváros
Számlaszám:	11736037-20559881-00000000

Szervezet neve:	Egészségmegőrzési Központ
Postacím:	2400 Dunaújváros, Erkel kert 23.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Erkel kert 23.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	14213001
Adószám:	15365037-1-07
Aláíráásra jogosult képviselője:	Vargáné Kocsis Anikó
Számlavezető pénzüintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-52801001

Szervezet neve:	Egyesített Szociális Intézmény És Árpád-Házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Postacím:	2400 Dunaújváros, Dunasor 15.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Dunasor 15.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	14212894
Adószám:	15361356-2-07
Aláíráásra jogosult képviselője:	Solymosi-Bányai Bettina
Számlavezető pénzüintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-52821009

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2025.06.16-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelembenyújtására” dokumentum alapján a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető).A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési kérelemrészeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2021–2027 programozásiidőszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 149. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.


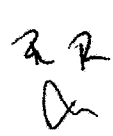
A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a Korm. rendelet 149. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3.A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:¹

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	Kivitelezés	425 880	425 880
3	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	425 880	425 880
4	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
5	Egészségmegőrzési Központ	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
6	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
7	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	10 714 285	10 714 285
8	Egészségmegőrzési	Kivitelezés	425 880	425 880

¹ Az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 14. §-a szerint belépő Építési és Közlekedési Minisztérium, mint konzorciumi tag esetében az elszámolható költség és a támogatás összege 0 Ft is lehet.

22
L

	Központ			
9	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Adatgyűjtési és adatkezelési rendszerek fejlesztése	7 944 650	7 944 650
10	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	22 681 552	22 681 552
11	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés	146 349 632	146 349 632
12	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment	4 968 000	4 968 000
13	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Informatikai fejlesztés - műszaki bevezetés	702 000	702 000
14	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
15	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Kivitelezés	425 880	425 880
16	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kivitelezés	5 400 000	5 400 000
17	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment	645 840	645 840
18	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Tananyagfejlesztés	10 786 521	10 786 521

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.
 3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza.²

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	210 192 480	210 192 480
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	3 701 880	3 701 880
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	3 701 880	3 701 880
4.	Egészségmegőrzési Központ	3 701 880	3 701 880
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	3 701 880	3 701 880

3.4a.³ A számított költség teljes összegét a projekt költségvetésében a Tagok megállapodása szerint 1. tag tervezi és számolja el, az irányító hatóság által kifizetett számított költséget a konzorcium tagjai a következő táblázat szerint osztják meg egymás között:

	Tag neve	Tag részesedése az IH által jóváhagyott számított költségből (%)
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	93,42
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	1,65
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	1,65
4.	Egészségmegőrzési Központ	1,65
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	1,65

VAGY

A számított költségből a tagok azonos mértékben, a projekt szintű átalány szerint részesülnek.

² Az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 14. §-a szerint belépő Építési és Közlekedési Minisztérium, mint konzorciumi tag esetében az elszámolható költség és a támogatás összege 0 Ft is lehet

³ Százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén, a két változatból a tagok megállapodása szerint csak a releváns alkalmazandó

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-át képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	nem releváns	0	0
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	nem releváns	0	0
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	nem releváns	0	0
4.	Egészségmegőrzési Központ	nem releváns	0	0
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	nem releváns	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési kérelmeket, záró kifizetési kérelmet és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a támogatási szerződésben előírt mellékletek csatolásával együtt tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, aki a szükséges információkat rögzíti a monitoring és információs rendszerben.

Mérföldkövek közötti kifizetési kérelmet bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint a Konzorciumvezető megkeresésével, aki felel a megfelelő Projekt szintű kifizetési kérelem összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokrajutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató a támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Korm. rendelet 143. §-a szerinti kötelező biztosítékokat minden konzorciumi tagnak nyújtania kell, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a Korm. rendelet 144. § és 147. §-ai szerint nem mentesül a biztosítékkadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

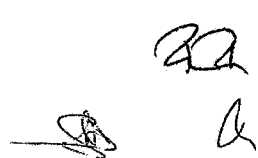
A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban köteles a Konzorciumvezető a Tagok adatszolgáltatása alapján a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a Korm. rendelet 96. §-a tartalmazza. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.



A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A Projekt keretében beszerzett vagy létrejött tárgyi eszközök tulajdonjoga annál a Tagnál keletkezik, aki a beszerzést elszámolja, és akinek könyveiben az eszköz aktiválásra kerül.

- A Tagok kötelesek az eszközöket saját vagyonyilvántartásukban és az EU-s előírások szerinti eszköznyilvántartásban elkülönítetten szerepeltetni.
- A Projektben beszerzett szoftverek, felhasználási licencek, jogosultságok és dokumentációk (együtt: „Immateriális javak”) - ideértve az energia menedzsment rendszer komponenseit - a Konzorciumvezetőnél kerülnek aktiválásra, aki a beszerzést elszámolja.
- A Konzorciumvezető a konzorciumi Tagoknak a Projekt és fenntartási időszak alatt nem kizárólagos, átruházásra nem jogosító, területileg korlátlan, időben legalább a fenntartási időszak végéig tartó használati jogot biztosít, a szállítói licencfeltételek betartása mellett.
- A Tagok az eszközöket és immateriális javakat a saját számviteli politikájuk és a vonatkozó jogszabályok szerint aktiválják és amortizálják.
- A Tagok a tulajdonukban álló eszközöket és immateriális javakat a Projekt céljainak megfelelően, a fenntartási időszak alatt rendeltetésszerűen használják, üzemeltetik és karbantartják.

A projektben létrehozott vagyont a záró projektfenntartási jelentés elfogadásáig csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

⁴Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elelegendő megadni.

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja, és az továbbra is megfelel a felhívás céljának
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezetőfelmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási joggyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

BR
G

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok ezt nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. Ha a 7.1- 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, ahhoz a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és oszítja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a Korm. rendelet 149. §-ának szabályai szerint.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 13 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.


10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.


Konzorcium Vezetője


.....
Pintér Tamás


Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata


Aláírás dátuma:
2026 FEBR 26.

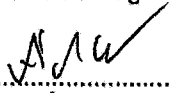
Konzorciumi Tag


.....
Gyenes Józsefné

Dunaújvárosi Gyóda


Aláírás dátuma:
2026 FEBR 26.

Konzorciumi Tag

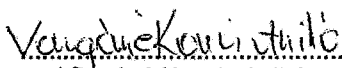

.....
Ádor Zsolt

DVG Dunaújvárosi
Vagyonkezelő Zrt.


DVG
Dunaújvárosi Vagyonkezelő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Aláírás dátuma:
2026 FEBR 26.

Konzorciumi Tag


.....
Vargáné Kocsis Anikó

Egészségmegőrzési Központ


Aláírás dátuma:
2026 FEBR 26.

Konzorciumi Tag


.....
Solymosi-Bányai Bettina

Egyesített Szociális Intézmény
És Árpád Szent Erzsébet


Aláírás dátuma:
2026 FEBR 26.





Iktatószám:

Kedvezményezett neve: **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ
VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Projekt címe: **Energiamenedzsment rendszer kialakítása
Dunaújvárosban**

Projekt azonosító száma: **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-
00035**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Energiaügyi Minisztérium, mint támogató¹ (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: **1440 Budapest, Pf. 1**

Székhely: **1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18.**

Aláíráásra jogosult képviselője: **Belényesi László** - európai uniós fejlesztések végrehajtásáért
felelős helyettes államtitkár, az Irányító Hatóság vezetője

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **764410**

Adószám: **15764412-2-43**

másrésről **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint kedvezményezett (a
továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2**

Székhely: **2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2**

Aláíráásra jogosult képviselője:

Pintér Tamás, polgármester, Önálló

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **727002**

Adószám: **15727000-2-07**

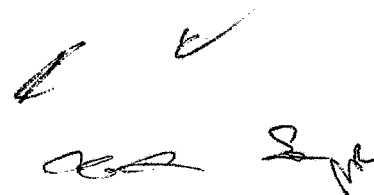
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10400463-50526570-56851027**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és
napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek
egymás közötti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közötti viszonyokat a jelen támogatási
szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi
megállapodás tartalmazza.

¹ A 21/2025. (II. 24.) Korm. rendeletben foglaltak alapján Támogató alatt 2025. február 24. napjáig Miniszterelnöki
Kabinetiroda, 2025. február 25. napjától Energiaügyi Minisztérium értendő.





A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Digitális Megújulás Operatív Program Plusz keretén belül DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24 és Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára tárgyú felhívást tett közzé, amelyre Kedvezményezett DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 azonosító számon regisztrált, ~~2025.05.29.~~ napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató ~~2025.09.17.~~ napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 azonosító számú, **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az ERFA-ból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 9. sz. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetén releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a közbeszerzésekért felelős minisztert bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az ERFA-ból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogatási döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2021–2027 programozási időszakban a programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), és az Elszámolási Útmutató, amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon is elérhetők.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2025.09.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja a felhívás szerint meghatározott időpont.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2027.02.28.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje: **2027.04.29.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 15. pontja tartalmazza.

4. A Projekt költségvetése

4.1. A Projekt teljes költsége

A Projekt tervezett teljes költsége **225 000 000 Ft**, azaz **kétszázhuszonötmillió** forint.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználásra kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható bruttó összköltsége **225 000 000 Ft**, azaz **kétszázhuszonötmillió** forint.

A Projekt hatályos költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A Projekt megvalósítása során a 8. sz. mellékletben foglalt adatok szerint érintett közbeszerzési és beszerzési eljárás lefolytatásában.

4.4. A Projekt Európai Unióval el nem számolható, egyéb forrásból finanszírozott költsége

A Projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, le nem vonható ÁFA tartalma **0 Ft**, azaz nulla forint.

4.5. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege **225 000 000 Ft**, azaz **kétszázhuszonötmillió** forint.

A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.6. Támogatás igénylése

4.6.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100 %-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **225 000 000 Ft,** azaz **kétszázhuszonötmillió forint.**

4.6.2 Beszámoló és kifizetési kérelem

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö elérését követő 60 napon belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési kérelemben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

Utófinanszírozású időközi kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a felhívásban rögzített összeghatárt.

4.7. Támogatás jogcíme

A 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a Szerződés alapján nyújtott támogatásból

3 701 880 Ft, azaz hárommillió-hétszázegyezer-nyolcszáznyolcvan forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [a továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] alapján csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 3 701 880 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 53. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

3 701 880 Ft, azaz hárommillió-hétszázegyezer-nyolcszáznyolcvan forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

221 298 120 Ft, azaz kétszázhuszonegymillió-kétszázkilencvennyolcezer-százhusz forint nem minősül az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. sz. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 156. §-a szerint kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. sz. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott indikátorok és horizontális mutatók, valamint a 4. sz. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 160. §-a szerint kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a Korm. rendelet 147. § (1) bekezdés alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól. A biztosítéknyújtási kötelezettség alóli mentesülés jogalapját a Támogatási Szerződéshez benyújtott 6. számú mellékletben szereplő igazoló dokumentum tartalmazza.

8. A Támogató által meghatározott egyéb feltételek

8.1. Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy felülvizsgálja a szerződéskötés során benyújtott dokumentumok vonatkozásában, azok egymás és az EPTK felületen rögzített adatok közötti összhangját (pl. költségvetés, beszerzési terv, cselekvési és ütemterv, Megvalósíthatósági Tanulmány, stb). Amennyiben a dokumentumok és az EPTK felületen rögzített adatok között eltérés tapasztalható, Kedvezményezett haladéktalanul gondoskodik az ellentmondások feloldásáról és a megfelelő adatok szerepeltetéséről a dokumentumokban és az EPTK felületen egyaránt. Az ellentmondások rendezése érdekében Kedvezményezett a Korm. rendelet 149. § (1) pontja alapján kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását.

8.2. Amennyiben a projekt megvalósítása során ugyanolyan típusú szabálytalanság merül fel, mint amelyet korábbi támogatott projektjeiben a Kedvezményezett elkövetett, az további pénzügyi szankciót vonhat maga után, a szabálytalansággal érintett konkrét tétel pénzügyi korrekciója mellett.

8.3. Amennyiben a Kedvezményezett a projekt megvalósítása során olyan projektet valósít meg valamely operatív program finanszírozásában, amelyben jelen projektben vállalt horizontális követelménnyel (mutató) azonos horizontális követelmény (mutató) vállalása történik, szükséges ezen horizontális követelmény megvalósításának egyedi jellegű megvalósítását vállalni és biztosítani a tartalomra, résztvevői körére vonatkozóan, illetve legkésőbb a következő módosítási igény keretében bejelenteni, és a Megvalósíthatósági Tanulmány 10. fejezetébe beépíteni. A Megvalósíthatósági Tanulmányban szükséges szerepeltetni a vállalást a releváns mutató(k) nevének és a projektazonosító számának megadásával.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a Korm. rendeletet, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, az Elszámolási Útmutató, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés, az Elszámolási Útmutató és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

9.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2034. december 31-én, illetve ha a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy az irányító hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

9.4. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.5. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, törzskönyvi kivonatával/kivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata



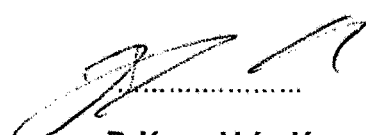
alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 11 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

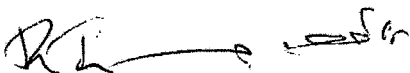
Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

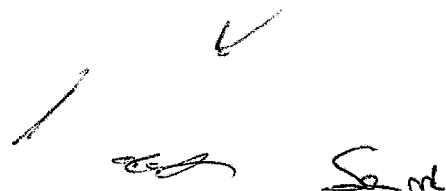
<p></p> <p>DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA</p> <p>Kedvezményezett</p> <p></p> <p>Kelt: <u>Dunaujváros</u>, 2023. év. <u>12.</u> hónap <u>12.</u> napján</p>	<p></p> <p>Belényesi László</p> <p>Energiaügyi Minisztérium Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Támogató Helyettes Államtitkár R.H.</p> <p>Kelt: <u>Budapest</u>, 2023. év. <u>02.</u> hónap <u>11.</u> napján</p>
--	--

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai és horizontális mutatói
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv²
9. melléklet – Projekt megvalósítás helyszínei
10. melléklet – A kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
11. melléklet – A kedvezményezett alapító (létesítő) okirata vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okirata

² A közbeszerzési terv megnevezésű melléklet tartalmazza a beszerzési eljárásokat is.





A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00038

Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Energlamenedzsmenet rendszer kialakítása Dunaujvárosban

Támogatást igénylő	Tevékenységek neve	Költségkategória	Költség típusa	Költség elem	Finanszírozási mód	Nettó érték	ÁFA érték	Teljes költség	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Részletezés
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Adatgyűjtési és adatkezelési rendszerek fejlesztése	Szakmai tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatás	Utófinanszírozás	6 255 930	1 689 020	7 944 950	7 944 950	7 944 950	„Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei” költség kategóriájaként „Műszaki jellegű szolgáltatások” költségtelep mint költségek tevékenység műszaki kivitelezési költségének vállalkozói költsége a közbiztonság műszaki szolgáltatásainak kialakítására a Delta Systems Kft. indokoltvá állapították megfűtési, összesen: Nettó: 6 255 930 Ft, ÁFA: 1 689 020 Ft, Bruttó: 7 944 950 Ft.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés	Bevásárláshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés	Utófinanszírozás	1 872 050	532 454	2 504 504	2 504 504	2 504 504	Az bevezetni kívánt energia menedzsment rendszerbe tervezett szerver, mint hardver eszköz teljesíti a KEP előírásokat biztosításához szükséges eszközt. A szerveren futó LEMP a szerver szabványos hálózati portján keresztül küldi a KEP irányába a kívántan meghatározott energiával adatokat. Az immateriális javak a szerverhez szükséges licenstek, amit a LEMP futtatásához szükséges szoftveres környezetet biztosítják. A LEMP-KEP közötti adat kommunikáció szoftveres biztosítását a bevezetni kívánt LEMP egyik módja felel. Összességében a szerver és a kapcsolódó szoftverek licenstek együtt biztosítják, hogy a LEMP és a KEP közötti adatcserék megbízhatóak.

RR

Handwritten signatures and initials.

											<p>felvételre és a kifésben előírt energetikai adatok szempontjából teljes körű legyen.</p> <p>A releváns hardverek:</p> <p>1 db Server BR250 V3 Xeon E-2450; bruttó 1.694.709 Ft</p> <p>1 db APC SRT1000RMLKJ szünetmentes tápegység (UPS); bruttó 898.790 Ft</p>
DUNAÚJVÁROS NÉGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzése	Utófinanszírozás	456 650	123 285	579 945	579 945	579 945	<p>Az bevezetni kívánt energia menedzsment rendszerbe tervezett szerver, mint hardver eszköz teljesíti a KEP adatközpontok biztonságához szükséges eszköz, A szerveren futó LEMP a szerver szabványos hálózati portján keresztül köli a KEP irányába a kifésben meghatározott energetikai adatokat. Az immateriális javak a szerverhez szükséges licencek, amik a LEMP futtatásához szükséges szoftverek közzételese biztosítja. A LEMP-KEP közötti adat kommunikáció azonosítás biztosítását a bevezetni kívánt LEMP egyik modulja felel.</p> <p>Összességében a szerver és a kapcsolódó szoftverek licencek együtt biztosítják, hogy a LEMP és a KEP közötti adatáramlás megbízható, folyamatos és a kifésben előírt energetikai adatok szempontjából teljes körű legyen.</p> <p>A releváns szoftverek:</p> <p>1 db Windows Server 2022 CAL (5 User); bruttó 110.658 Ft</p> <p>1 db Windows Server 2022 Standard RDK (16 core) - Multilang; bruttó 469.280 Ft</p>
DUNAÚJVÁROS NÉGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Értékmérési felmérés - műszaki bevezetés	Szakmai megvalósításban közreműködés munkadíjak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Utófinanszírozás	39 000	0	702 000	702 000	702 000	<p>Szakmai vezető munkadíjához kapcsolódó szociális hozzájárulási adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havil 39 000 Ft költséggel.</p>
DUNAÚJVÁROS NÉGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kivételzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beszöszbeszerzés költségei	Beszöszbeszerzés	Utófinanszírozás	113 263 891	30 581 347	143 845 128	143 845 128	143 845 128	<p>Az energia menedzsment rendszer telepítéséhez és működtetéséhez szükséges eszközök beszerzési költségei beszerzési az</p>

RR

RR

BB

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Kivitelezés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzése	Utófinanszírozás	17 402 940	4 658 767	22 101 607	22 101 607	22 101 607	Indikatív ajánlatnak megfelelően. b. "Beruházáshoz kapcsolódó költségek" költség kategóriá szerinti "Immateriális javak beszerzése" költségvetési minti költségek tevékenység: a Delta Systems Kft. Indikatív árajánlatában szereplő BMS szoftver beszerzésének és bevezetésének költsége. Títelezen: 1 db Natix BMS Platform Standard szoftver nettó ár: 9 862 000 Ft, ÁFA: 2 581 740 Ft, bruttó ár: 12 443 740 Ft), bevezetésének, programozásának nettó ár: 7 840 840 Ft, ÁFA: 2 147 027 Ft, bruttó ár: 9 987 867 Ft) Összesen: Nettó: 17 402 940 Ft, ÁFA: 4 658 767 Ft, Bruttó: 22 101 607 Ft.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkaadóknak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, bérköltség	Utófinanszírozás	300 000	0	5 400 000	5 400 000	5 400 000	Szakmai vezető munkadíja a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 200 000 Ft költséggel.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Projektmenedzsment	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség	Utófinanszírozás	276 000	0	4 968 000	4 968 000	4 968 000	Projektmenedzser és pénzügyi vezető munkadíja a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 276 000 Ft költséggel.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Projektmenedzsment	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű ráfordítások, személyi jellegű egyéb kifizetésekhez kapcsolódó járulékok	Utófinanszírozás	33 880	0	646 840	646 840	646 840	Projektmenedzser és pénzügyi vezető munkaadóhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi 33 880 Ft költséggel.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Szállékos átányalású finanszírozás költségei	Szállékos átányalású finanszírozás költségei	Szállékos átányalású finanszírozás költségei	Szállékos átányalású finanszírozás költségei	Utófinanszírozás	8 438 446	2 277 840	10 714 286	10 714 286	10 714 286	Átalány költségek a következő tevékenységekhez kapcsolódóan: közbeszerzés, rezsköltség, költésében előírt nyitásműködés, biztosítás, tartozásfizetés tevékenységek biztosítása.
DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZA TA	Tananyagfejlesztés	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Tananyag fejlesztése	Utófinanszírozás	9 493 324	2 293 197	10 786 521	10 786 521	10 786 521	Személyi forduló tananyag
DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkaadóknak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, bérköltség	Utófinanszírozás	192 000	0	3 276 000	3 276 000	3 276 000	Kivitelezést, és az anyagmenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködés munkadíja a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 192 000 Ft.

RZ

De

Se M2

DUNAÚJVÁROSI ÖVODA	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Utófinanszírozás	23 600	0	425 880	425 880	425 880	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatársához kapcsolódó szociális hozzájárulást adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 23 600 Ft költséggel.
DVG Dunajvárosi Vagyongépfel- Zárkörben Működő Részvénytársasá- g	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, bérköltség	Utófinanszírozás	182 000	0	3 276 000	3 276 000	3 276 000	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatárs a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 182 000 Ft költséggel.
DVG Dunajvárosi Vagyongépfel- Zárkörben Működő Részvénytársasá- g	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Utófinanszírozás	23 600	0	425 880	425 880	425 880	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatársához kapcsolódó szociális hozzájárulást adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 23 600 Ft költséggel.
Egészségmegőrzé- si Központ	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, bérköltség	Utófinanszírozás	182 000	0	3 276 000	3 276 000	3 276 000	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatárs a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 182 000 Ft költséggel.
Egészségmegőrzé- si Központ	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Utófinanszírozás	23 600	0	425 880	425 880	425 880	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatársához kapcsolódó szociális hozzájárulást adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 23 600 Ft költséggel.
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, bérköltség	Utófinanszírozás	182 000	0	3 276 000	3 276 000	3 276 000	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatárs a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 182 000 Ft költséggel.
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű költség, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Utófinanszírozás	23 600	0	425 880	425 880	425 880	Kivitelezést, és az energiamenedzsment rendszer bevezetését segítő Szakmai közreműködő munkatársához kapcsolódó szociális hozzájárulást adó a projekt megvalósítás 18 hónapjára havi bruttó 23 600 Ft költséggel.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035

Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban**

Források	(Ft)	%
I. saját forrás	0	0,000000%
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0	0,000000%
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében nyújtott támogatás	225 000 000	100,000000%
Projekt elszámolható költsége	225 000 000	100,000000%
IV. A támogatást igénylő EU felé nem elszámolható költségeinek forrása	0	
IV/1. A támogatást igénylő EU felé nem elszámolható költségeinek forrása – ÁFA	0	
IV/2. A támogatást igénylő EU felé nem elszámolható költségeinek forrása – egyéb	0	
V. Nem finanszírozott tevékenység költségei	0	
Projekt teljes költsége	225 000 000	

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035

Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban

Mérföldkő sorozáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Mérföldkő megnevezése	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1	2026.08.31.	Tervezés és beszerzés	25 000 000	<ul style="list-style-type: none">- Bevezetni tervezett lokális energiamenedzsment rendszer rendszerterve- Leszállított mérő-, érzékelő- és adattovábbító eszközök a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához- Leszállított lokális energiamenedzsment szoftver licenzek- Leszállított szerverek a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához- Leszállított adatkommunikációs eszközök a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához<ul style="list-style-type: none">- Leszállított terepi vezérlő a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához- Leszállított mérő, érzékelő, adatgyűjtő és továbbító, beavatkozó eszközök szünetmentes tápellátásához szükséges szünetmentes tápok a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához

BR

[Handwritten signatures and initials]

				<ul style="list-style-type: none"> - Leszállított hálózatépítési anyagok a lokális energiamegazdálkodási rendszer futtatásához - Leszállított energiamegazdálkodási rendszer szoftver licenzek
2	2027.02.28.	Beüzemelés és projektzárás	225 000 000	<ul style="list-style-type: none"> - Telepített, felszerelt, beállított, beüzemelt mérő-, érzékelő és adattovábbító eszközök - Telepített, beállított, beüzemelt lokális energiamegazdálkodási rendszer <ul style="list-style-type: none"> - Megvalósulási dokumentáció - Beállított, működő KEP adatkapcsolat - Telepített szerverek a lokális energiamegazdálkodási rendszer futtatásához - Beállított, működő adatkommunikációs eszköz – lokális kiépítés <ul style="list-style-type: none"> - Kiépített adatkommunikációs hálózat - Beállított, működő adatkommunikációs eszköz – KEP adatkapcsolat - Számléletformáló tananyag kidolgozása és terjesztése

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2026-00035

Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Eredmény megnevezése	Mérőidő sorszáma	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Igazolás módja
Leszállított mérő-, érzékelő- és adattovábbító eszközök a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelő mérő-, érzékelő és adattovábbító eszközök, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	119	db	Szállítólevél az eszközök tételes felsorolásával, gyári számokkal Átadás-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvevő aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Leszállított energiamenedzsment szerver szoftver	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak	1	db	A licenzek Kedvezményezett oldali felhasználási jogok megszerzését igazoló

PCR



 MB

licenszek		megfelelő szerver oldali szoftverlicenszek, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.			dokumentumok (pl. licensszerződés, szoftver adminisztrációs felület képernyőkép stb.) Átvétel-átvételi jegyzőkönyv a szoftverek azonosításával, dátummal és az átvető aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Leszállított hálózatépítési anyagok a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	1	A tervdokumentumban rögzített eszközök adatkapcsolatainak kiépítéséhez szükséges hálózatépítési anyagok, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	76	db	Szállítólevél az anyagok tételes felsorolásával, gyári számokkal Átvétel-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvető aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Leszállított mérő, érzékelő, adatgyűjtő és továbbító, beavatkozó eszközök szünetmentes tápellátásához szükséges szünetmentes tápok a lokális energiamenedzsment rendszer	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelő mérő, érzékelő, adatgyűjtő és továbbító, beavatkozó eszközök szünetmentes tápellátásához szükséges szünetmentes tápok,	1	db	Szállítólevél az eszközök tételes felsorolásával, gyári számokkal Átvétel-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvető aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

futtatásához		az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.			
Leszállított terepi vezérlő a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelő terepi vezérlő, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	3	db	Szállítólevél az eszközök tételes felsorolásával, gyári számokkal Átadás-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvevő aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Leszállított szerverek a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelő szerverek, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	1	db	Szállítólevél az eszközök tételes felsorolásával, gyári számokkal Átadás-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvevő aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Bevezetni tervezett lokális energiamenedzsment rendszer rendszerterve	1	A műszaki-szakmai elvárásokban rögzített feltételeknek megfelelő, bevezetni tervezett lokális energiamenedzsment rendszer funkcióinak és szolgáltatásainak,	1	db	Rendszerterv elektronikus formában

Handwritten signature

Handwritten signatures

		eszközvezérlési képességeinek, valamint a szükséges mérő-, érzékelő és adattovábbító eszközök számának és elhelyezésének részletes tervét tartalmazó teljes körű tervdokumentum.			
Leszállított adatkommunikációs eszközök a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelő adatkommunikációs eszközök, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	28	db	Szállítólevél az eszközök tételes felsorolásával, gyári számokkal Átadás-átvételi jegyzőkönyv az eszközök azonosításával, dátummal és az átvevő aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Megvalósíthatósági tanulmány dokumentációja	1	A támogatási kérelem benyújtására elkészült MT és mellékleteinek dokumentációja, beleértve a bevezetni tervezett rendszer eredményekre alapozott energiahatékonysági terv elkészítésének érdemi bemutatását.	1	db	Támogatási kérelemhez csatolt elektronikus dokumentáció
Leszállított lokális energiamenedzsment szoftver licenszek	1	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak	1	db	A licenszek Kedvezményezett oldali felhasználási jogok megszerzését igazoló

RR

[Handwritten signatures and marks]

		megfelelő szoftverlicenszek, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.			dokumentumok (pl. licenz szerződés, szoftver adminisztrációs felület képernyőkép stb.) Átvétel-átvételi jegyzőkönyv a szoftverek azonosításával, dátummal és az átvető aláírásával FEAK Zrt. által kibocsátott támogató tartalmú szakértői vélemény elektronikus formában
Szemléletformáló tananyag	2	Szemléletformáló tananyag és terjesztése, amely illeszkedik az energiamenedzsment témaköréhez. A szemléletformáló tananyag tematikáját a projekt tartalmához igazodva kell kialakítani az energiahatékonyság-növelési és energiaköltség-megtakarítási célok teljesíthetőségére vonatkozóan.	1	db	Tananyag elektronikus formában A terjesztésben/képzésben résztvevők számát és a megvalósulás tényét igazoló dokumentum Jelenléti ív/ megismerési jegyzőkönyv
Telepített, felszerelt, beállított, beüzemelt mérő-, érzékelő és adattovábbító eszközök	2	A tervdokumentumban rögzített feltételeknek megfelelően felszerelt és üzembe helyezett eszközök, az átvétel és tesztüzem	1	db	Telepítési, tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában, az eszközök

RZ

MA

Se m

		dokumentálva a kedvezményezett részéről.			azonosításával, dátummal és aláírással
Telepített, beállított, beüzemelt lokális energiamenedzsment rendszer	2	A tervdokumentumban rögzített feltételeknek megfelelő funkcionalitású, működőképes, beállított lokális energiamenedzsment szoftver, csatlakoztatott eszközökkel, működőképes adatkapcsolatokkal, tesztelt funkcionalitással, létrehozott felhasználókkal, feltöltött törzsadatokkal, éles üzembe helyezve, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában Felhasználói felkészítés igazolása (pl. képzés jelenléti iv) elektronikus formában
Megvalósulási dokumentáció	2	A bevezetett lokális energiamenedzsment rendszer helyben beállított paramétereit tartalmazó dokumentáció, az átvétel dokumentálva a kedvezményezett részéről.	1	db	Megvalósulási dokumentum elektronikus formában Átvétel-átvételi jegyzőkönyv a dokumentációról, dátummal és az átvéző aláírásával
Beállított, működő KEP adatkapcsolat	2	A FEA K Zrt. által igazolt, működő	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában

RR

aa

aa

		adatkapcsolat.			Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában FEAK Zrt. által kibocsátott igazolás az adatkapcsolat működéséről
Beállított, működő adatkommunikációs eszköz – KEP adatkapcsolat	2	A FEAK Zrt. által igazolt, működő adatkapcsolat a KEP rendszerrel.	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában FEAK Zrt. által kibocsátott igazolás az adatkapcsolat működéséről
Telepített szerverek a lokális energiamenedzsment rendszer futtatásához	2	A tervdokumentumban rögzített specifikációknak megfelelően telepített és beüzemelt szerverek.	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában
Beállított, működő adatkommunikációs eszköz – lokális kiépítés	2	Beállított, tesztelt, működő adatkapcsolat a mérő, érzékelő és adattovábbító eszközök és a lokális energiamenedzsment platform között.	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában
Kiépített adatkommunikációs hálózat	2	Beállított, tesztelt, működő adatkapcsolat a mérő, érzékelő és adattovábbító eszközök és a lokális energiamenedzsment platform között –	1	db	Tesztelési jegyzőkönyv elektronikus formában Üzembe helyezési jegyzőkönyv elektronikus formában

RZ

HB

Se ne

 **Széchenyi Terv
Plusz**
Építjük együtt
Magyarországot


MAGYARORSZÁGI
KORMÁNY


Az Európai Unió
társfinanszírozásával

		passzív hálózati elemek.			
--	--	-----------------------------	--	--	--

PRZ

[Handwritten marks]

A PROJEKT INDIKÁTORAI ÉS HORIZONTÁLIS MUTATÓI

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035




Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban

A Projektre vonatkozó indikátor, horizontális mutató és elvárt célértékei:

Indikátor/horizontális mutató megnevezése	Mutató típusa	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél összes változás	Cél kumulált
Energiamenedzsment rendszerbe bevont szervezetek száma (kevésbé fejlett régiók)	Indikátor	Darab	2026.08.31.	0	0	0
Intelligens energiarendszerekhez csatlakoztatott felhasználók (kevésbé fejlett régiók)	Indikátor	végfelhasználó /év	2026.08.31.	0	0	0
Energiamenedzsment rendszerbe bevont szervezetek száma (kevésbé fejlett régiók)	Indikátor	Darab	2027.02.28.	5	5	5
Intelligens energiarendszerekhez csatlakoztatott felhasználók (kevésbé fejlett régiók)	Indikátor	végfelhasználó /év	2027.02.28.	5	5	5
Újrahasználatra, újrafeldolgozásra, újrahasznosításra átadott csomagolóanyag tömege	Horizontális adatszolgáltatás - Környezetvédelem	kg	2027.02.28.	5	5	5
Tartalomfejlesztéssel kapcsolatos	Horizontális	Darab	2027.02.28.	5	5	5





akadálymentesítést végrehajtó szervezetek száma	adatszolgáltatás - Esélyegyenlőség						
---	------------------------------------	--	--	--	--	--	--

RZ

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

6. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035**


Kedvezményezett: **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

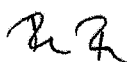
NYILATKOZAT

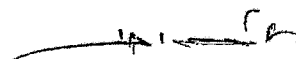
Alulírott, **Pintér Tamás polgármester**, mint a(z) **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult hivatalos képviselője, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035** azonosító számú **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban** című projekt tekintetében a kedvezményezett a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Dunaújváros, 2025.12.12.


.....
Pintér Tamás
polgármester
**DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ
VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**







6. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035**

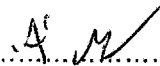
Kedvezményezett: **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott, **Ádor Zsolt**, mint a(z) **DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt.** képviselőjére jogosult hivatalos képviselője, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035** azonosító számú **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban** című projekt tekintetében mint konzorciumi partner a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.






Dunaújváros, 2026.01.20.

.....


Ádor Zsolt

cégvezető

DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zrt.

6. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035**

Kedvezményezett: **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott, **Vargáné Kocsis Anikó**, mint a(z) **Egészségmegőrzési Központ** képviselőjére jogosult hivatalos képviselője, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035** azonosító számú **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban** című projekt tekintetében mint konzorciumi partner a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Dunaújváros, 2026.01.20.



Vargáné Kocsis Anikó

Vargáné Kocsis Anikó

Intézményvezető

Egészségmegőrzési Központ

[Handwritten mark]

[Handwritten signatures]

6. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035**

Kedvezményezett: **DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott, **Solymosi-Bányai Bettina**, mint a(z) **Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-Házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai** képviselőjére jogosult hivatalos képviselője, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035** azonosító számú **Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban** című projekt tekintetében mint konzorciumi partner a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Dunaújváros, 2026.01.20.

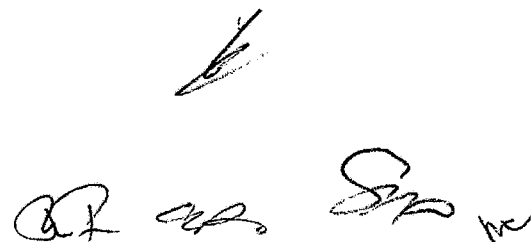


The stamp is circular with the text: SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI. In the center, it reads: Dunaújváros, Duna sor 15, 2400.

Solymosi-Bányai Bettina

Intézményvezető

Egyesített Szociális Intézmény és
Árpád-Házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai



Three handwritten signatures are present at the bottom of the page.

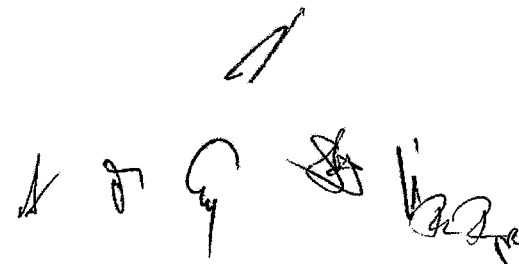
KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Dunaújvárosi Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Digitális Megújulás Operatív Program Plusz „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú felhívására DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Digitális Megújulás Operatív Program Plusz Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2025.09.19.-én kelt, IKT-2025-114-I1-00001664/0000021 iktatószámú támogatási döntés szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:



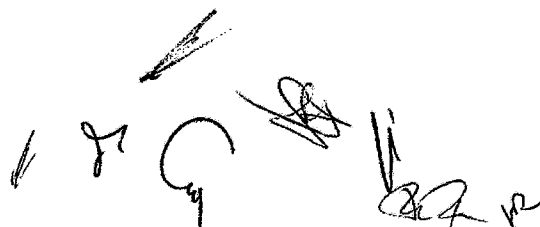
2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	727002
Adószám:	15727000-2-07
Aláírással jogosult képviselője:	Pintér Tamás
Számlavezető pénzügyintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526570-56851027

Szervezet neve:	Dunaújvárosi Óvoda
Postacím:	2400 Dunaújváros, Lilla köz 1.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Lilla köz 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	14213071
Adószám:	15365958-2-07
Aláírással jogosult képviselője:	Gyenes Józsefné
Számlavezető pénzügyintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-51491032

Szervezet neve:	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Postacím:	2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	07 10 001030
Adószám:	10728491-2-07
Aláírással jogosult képviselője:	Ádor Zsolt



Számlavezető pénzüintézet neve:	OTP Észak-dunántúli r., Dunaújváros
Számlaszám:	11736037-20559881-00000000

Szervezet neve:	Egészségmegőrzési Központ
Postacím:	2400 Dunaújváros, Erkel kert 23.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Erkel kert 23.
Azonosító szám (törzszám/cégjegyzékszám):	14213001
Adószám:	15365037-1-07
Aláíráásra jogosult képviselője:	Vargáné Kocsis Anikó
Számlavezető pénzüintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-52801001

Szervezet neve:	Egyesített Szociális Intézmény És Árpád-Házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai
Postacím:	2400 Dunaújváros, Dunasor 15.
Székhely:	2400 Dunaújváros, Dunasor 15.
Azonosító szám (törzszám/cégjegyzékszám):	14212894
Adószám:	15361356-2-07
Aláíráásra jogosult képviselője:	Solymosi-Bányai Bettina
Számlavezető pénzüintézet neve:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10400463-50526575-52821009

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2025.06.16-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelembenyújtására” dokumentum alapján a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési kérelemrészeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2021–2027 programozásiidőszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.)Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 149. § (1) bekezdése szerinti körülménymerül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a Korm. rendelet 149. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3.A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:¹

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	Kivitelezés	425 880	425 880
3	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	425 880	425 880
4	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
5	Egészségmegőrzési Központ	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
6	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
7	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	10 714 285	10 714 285
8	Egészségmegőrzési	Kivitelezés	425 880	425 880

¹ Az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 14. §-a szerint belépő Építési és Közlekedési Minisztérium, mint konzorciumi tag esetében az elszámolható költség és a támogatás összege 0 Ft is lehet.

	Központ			
9	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Adatgyűjtési és adatkezelési rendszerek fejlesztése	7 944 650	7 944 650
10	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Immateriális javak beszerzése	22 681 552	22 681 552
11	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Eszközbeszerzés	146 349 632	146 349 632
12	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment	4 968 000	4 968 000
13	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Informatikai fejlesztés - műszaki bevezetés	702 000	702 000
14	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Kivitelezés	3 276 000	3 276 000
15	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Kivitelezés	425 880	425 880
16	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Kivitelezés	5 400 000	5 400 000
17	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment	645 840	645 840
18	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Tananyagfejlesztés	10 786 521	10 786 521

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.
 3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza.²

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	210 192 480	210 192 480
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	3 701 880	3 701 880
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	3 701 880	3 701 880
4.	Egészségmegőrzési Központ	3 701 880	3 701 880
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	3 701 880	3 701 880

3.4a.³ A számított költség teljes összegét a projekt költségvetésében a Tagok megállapodása szerint 1. tag tervezi és számolja el, az irányító hatóság által kifizetett számított költséget a konzorcium tagjai a következő táblázat szerint osztják meg egymás között:

	Tag neve	Tag részesedése az IH által jóváhagyott számított költségből (%)
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	93,42
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	1,65
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	1,65
4.	Egészségmegőrzési Központ	1,65
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	1,65

VAGY

A számított költségből a tagok azonos mértékben, a projekt szintű átalány szerint részesülnek.

²Az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 14. §-a szerint belépő Építési és Közlekedési Minisztérium, mint konzorciumi tag esetében az elszámolható költség és a támogatás összege 0 Ft is lehet

³ Százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén, a két változatból a tagok megállapodása szerint csak a releváns alkalmazandó

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0%-kát képezi, az alábbi megoszlásban:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	nem releváns	0	0
2.	DUNAÚJVÁROSI ÓVODA	nem releváns	0	0
3.	DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	nem releváns	0	0
4.	Egészségmegőrzési Központ	nem releváns	0	0
5.	EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS ÁRPÁD-HÁZI SZENT ERZSÉBET IDŐSEK OTTHONAI	nem releváns	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési kérelmeket, záró kifizetési kérelmet és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt: beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a támogatási szerződésben előírt mellékletek csatolásával együtt tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, aki a szükséges információkat rögzíti a monitoring és információs rendszerben.

Mérföldkövek közötti kifizetési kérelmet bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint a Konzorciumvezető megkeresésével, aki felel a megfelelő Projekt szintű kifizetési kérelem összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokrajutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató a támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Korm. rendelet 143. §-a szerinti kötelező biztosítékokat minden konzorciumi tagnak nyújtania kell, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a Korm. rendelet 144. § és 147. §-ai szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban köteles a Konzorciumvezető a Tagok adatszolgáltatása alapján a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

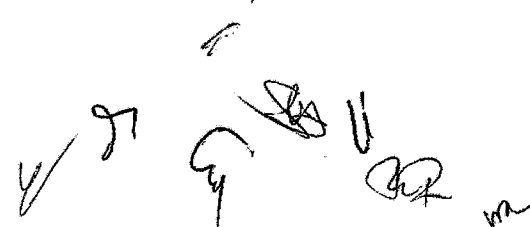
3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a Korm. rendelet 96. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.



A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

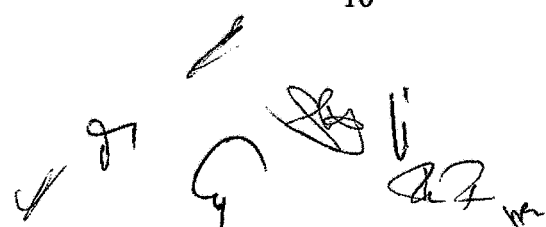
A Projekt keretében beszerzett vagy létrejött tárgyi eszközök tulajdonjoga annál a Tagnál keletkezik, aki a beszerzést elszámolja, és akinek könyveiben az eszköz aktiválásra kerül.

- A Tagok kötelesek az eszközöket saját vagyonyilvántartásukban és az EU-s előírások szerinti eszköznyilvántartásban elkülönítetten szerepeltetni.
- A Projektben beszerzett szoftverek, felhasználási licencek, jogosultságok és dokumentációk (együtt: „Immateriális javak”) - ideértve az energia menedzsment rendszer komponenseit - a Konzorciumvezetőnél kerülnek aktiválásra, aki a beszerzést elszámolja.
- A Konzorciumvezető a konzorciumi Tagoknak a Projekt és fenntartási időszak alatt nem kizárólagos, átruházásra nem jogosító, területileg korlátlan, időben legalább a fenntartási időszak végéig tartó használati jogot biztosít, a szállítói licencfeltételek betartása mellett.
- A Tagok az eszközöket és immateriális javakat a saját számviteli politikájuk és a vonatkozó jogszabályok szerint aktiválják és amortizálják.
- A Tagok a tulajdonukban álló eszközöket és immateriális javakat a Projekt céljainak megfelelően, a fenntartási időszak alatt rendeltetésszerűen használják, üzemeltetik és karbantartják.

A projektben létrehozott vagyont a záró projektfenntartási jelentés elfogadásáig csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

⁴Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részét kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

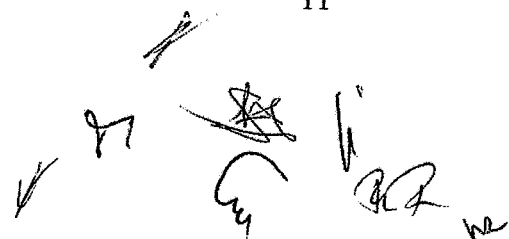
- a) nem változik a projekt alapvető célja, és az továbbra is megfelel a felhívás céljának
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezetőfelmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási joggyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.



A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok ezt nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. Ha a 7.1- 7.6.pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, ahhoz a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a Korm. rendelet 149. §-ának szabályai szerint.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

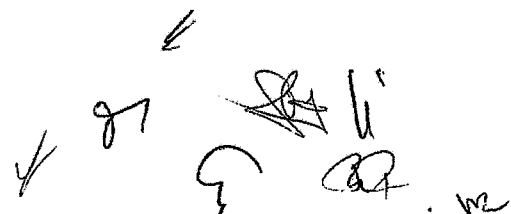
9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 13 oldalon és 6 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.



10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

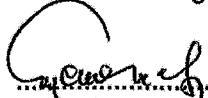

.....
Pintér Tamás

Dunaújváros Megyei Jogú
Város Önkormányzata



2025 NOV. 2. 8.

Konzorciumi Tag


.....
Gyenes József

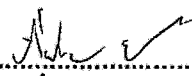
Dunaújvárosi Óvoda

P.H.

Aláírás dátuma:

2025 NOV 2 8.

Konzorciumi Tag


.....
Ádor Zsolt

DVG Dunaújvárosi
Vagyonkezelő Zrt.

DVG
Dunaújvárosi Vagyonkezelő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1.

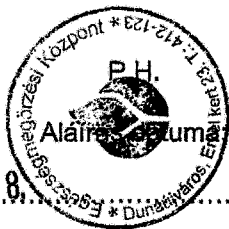
Aláírás dátuma:

2025 NOV 2 8.

Konzorciumi Tag


.....
Várgáné Kocsis Anikó

Egészségmegőrzési Központ



2025 NOV 2. 8.

Konzorciumi Tag


.....
Solyósi-Bányai Bettina

Egyesített Szociális Intézmény
És Árpád-Ház Szociális Szolgálatot

Idősek Otthona

Dunaújváros,
Duna sor 15.
2400

P.H.

Aláírás dátuma:

2025. 11. 28.

Projekt azonosítószáma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035
Kedvezményezett: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Projekt címe: Energlamenczarnert rendszer kiállítás Dunaújvárosban

Alapadatok														Megírdított eljárás esetén megadandó adat								
Sorszám	Konzeriumi tag	Beszerezés/Közbeszerzés	Beszerezés/Közbeszerzéshez rendelt elnevezés	Beszerezés/Közbeszerzés tárgya	Beszerezés/Közbeszerzési eljárás megindításának tervezett dátuma	Beszerezés/Közbeszerzési eljárás becsült nettó értéke (Ft)	Egybeszámított becsült nettó érték (Ft)	Alkalmazandó eljárás mód (Ellenőrzés típusa) ^a	Beszerezés/Közbeszerzési eljárás típusa	Feltételek közbeszerzési [Igen/Nem] ^a	Több pályázathoz kapcsolódó beszerzés/közbeszerzés [Igen/Nem]	Központosított közbeszerzés [Igen/Nem] ^a	Szerződés ésszerűsítési dátuma (terv)	Szerződés teljesítésnek tervezett időtartama (hónapban)	Megjegyzés	Hirdetmény kiadás/ajánlat felhívás megküldésének/ajánlatkérés tényleges dátuma	Eljárás azonosító száma ^a	Szerződés dátuma (évi)	Közbeszerzési eljárás (FAIR) azonosító száma ^a	KFF szabályozási tervszám száma, amelyben a közbeszerzés már lezárult ^a	H tender száma ^a	
1	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	Beszerezés	Műszaki tervek elkészítése	Szolgáltatás	2026.02.01	6 255 630	6 255 630	Egyéb	értékhatar - Meghívásos (Kbt.2011)	Nem	Nem	Nem	2026	3			1					
2	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	Közbeszerzés	Megvalósításhoz szükséges hardver és szoftver beszerzése	Árubeszerzés	2026.09.01	133 095 421	133 095 421	Közbeszerzés - ex-ante - végleges dokumentáció közbeszerzési-jogi minőségellenőrzése Közbeszerzés - ex-ante - eljárás szabályosság ellenőrzése	Úriós értékhatar - Nyílt (Kbt.2011)	Nem	Nem	Nem	2026	6			1					
3	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata	Beszerezés	Szemléltetőműködés Tananyag készítés	Szolgáltatás	2026.01.08	6 493 324	6 493 324	Egyéb	Nemzetközi értékhatar - Meghívásos (Kbt.2015)	Nem	Nem	Nem	2026	1			1		nr	nr	nr	

^a - elj. módok kivételével a közbeszerzési eljárások esetében szükséges.

Handwritten signatures and initials:

- Top: A vertical signature.
- Middle: A signature that looks like "B.R."
- Bottom: A signature that looks like "S."

PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNEI

Támogatási szerződés száma: DIMOP_PLUSZ-2.1.1-24-2025-00035

Kedvezményezett: DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Energiamenedzsment rendszer kialakítása Dunaújvárosban

Projekt megvalósítási helyszíne	Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne? (Igen/Nem)
2400 Dunaújváros, Városház tér 1-2 hrsz:74/2	Igen
2400 Dunaújváros, Ady Endre utca 1/A hrsz:187	Nem
2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9 hrsz:54/6	Nem
2400 Dunaújváros, Barátság út 1 hrsz:125	Nem
2400 Dunaújváros, Barátság út 27 hrsz: 312/1	Nem
2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 1 hrsz:159/1	Nem
2400 Dunaújváros, Bartók Béla tér 6/A hrsz:167	Nem
2400 Dunaújváros, Bartók Béla utca 6/B hrsz:133	Nem
2400 Dunaújváros, Batsányi utca 2-4. hrsz:68/4/C/1	Nem
2400 Dunaújváros, Bercsényi Miklós utca 2 hrsz:487	Nem
2400 Dunaújváros, Bolyai János utca 2 hrsz:14	Nem
2400 Dunaújváros, Dunasor utca 15 hrsz:219	Nem
2400 Dunaújváros, Erkel Ferenc kert 23 hrsz:70	Nem
2400 Dunaújváros, Földes Ferenc liget 1 hrsz:68/3	Nem
2400 Dunaújváros, Gábor Áron utca 2 hrsz:730/102	Nem
2400 Dunaújváros, Gábor Áron utca 4 hrsz:13/1	Nem
2400 Dunaújváros, Gábor Dénes utca 7 hrsz:13/1	Nem
2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/B hrsz:51	Nem
2400 Dunaújváros, Kossuth Lajos utca 7/b hrsz:169	Nem
2400 Dunaújváros, Lilla köz 1 hrsz:203	Nem
2400 Dunaújváros, Liszt Ferenc kert 18 hrsz:63	Nem
2400 Dunaújváros, Március 15. tér 10 hrsz:730/57	Nem

(Handwritten signatures and initials)

2400 Dunaújváros, Március 15. tér 12 hrsz:42/8	Nem
2400 Dunaújváros, Március 15. tér 5-6 hrsz:730/58	Nem
2400 Dunaújváros, Pajtás utca 2 hrsz:730/56	Nem
2400 Dunaújváros, Széchenyi utca 3/B hrsz: 464	Nem
2400 Dunaújváros, Városház tér 2 hrsz:74/3	Nem
2400 Dunaújváros, Városház tér 2/A hrsz:74/3	Nem

✓
AS1 5/6 PIR S_{ML}