

## Fedőlap

### Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. május 21.

**Az előterjesztés címe: Javaslat a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint ügyvezetője, és könyvvizsgálója megválasztására**

**Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester**

**Az előterjesztést véleményezte:**

jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság

2026. 05. 19.

**Meghívott: Ádor Zsolt, DSZSZ Kft.**

**Az előterjesztés rövid tartalma:**

A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. megküldte elfogadásra DMJV Közgyűlésének 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját. A vezető tisztségviselő, és a könyvvizsgáló megbízatása 2026. május 31-én lejár, ennek okán szükséges dönten a személyi kérdésekben is.

**Az előkészítő adatai:**

Szervezeti egység neve: Vagyonkezelési Osztály

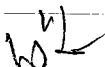
Iktatószám: 15991/2026

Ügyintéző neve:

Engyel László

Szervezeti egység vezető aláírása:

Dr. Vántus Judit osztályvezető




.....

**Az előterjesztés ellenőrzése:**


1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.05.13.

  
.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.05.13.

  
.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: .....

.....



**Javaslat**  
**a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására, valamint ügyvezetője, és könyvvizsgálója megválasztására**

**Tisztelt Közgyűlés!**

**A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.** Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint tulajdonos részére elfogadásra megküldte

- a 2025.évi mérlegbeszámolóját (az I. határozati javaslat 1. számú melléklete),
- a 2025. évi eredménykimutatását (az I. határozati javaslat 2. számú melléklete) és
- a 2025. évi kiegészítő mellékletét (az I. határozati javaslat 3. számú melléklete).

**I. A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2025. évi beszámolója**

A beszámoló iratanyaga megfelel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. XII.19.) Kormányrendeletben foglaltaknak.

A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2025. üzleti évre készített egyszerűsített éves beszámolója **45.565 eFt mérleg főösszeget, és 27 eFt adózott eredményt** (nyereség) tartalmaz.

A gazdasági társaság saját tőkéjének összege nem éri el a jegyzett tőke összegét, saját tőkéjének összege a társasági formára előírt minimális jegyzett tőke összege – azaz a 3.000.-E Ft – alá süllyedt.

A Saját tőke összege: -463.759.- E Ft, a Jegyzett tőke: 20.000.- E Ft.

A Polgári Törvénykönyv 2013. évi V. törvény 3:189 § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent; b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent; c) a társaságot fizetéképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.”

A felügyelőbizottsági jegyzőkönyvet az előkészítő osztály **az előterjesztés 1. számú mellékleteként** csatolta.

A gazdasági társaság 2025. évi éves beszámolója nincs alátámasztva könyvvizsgálói véleménnyel.

## **II. Tisztségviselők**

Az ügyvezető és a könyvvizsgáló megbízatása 2026. május 31-én lejár, ennek okán szüksége a személyekről is dönteni.

Az önkormányzat gazdálkodásnak rendjéről szóló 6/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„(2) Az önkormányzat egyszemélyes, illetőleg 50%-ot meghaladó tulajdoni részesedéssel rendelkező gazdasági társasága legfőbb szervének hatáskörébe tartozó alábbi jogait a Közgyűlés gyakorolja:

....

4. a társaság jogutód nélküli megszűnésének, valamint átalakulásának elhatározása,  
5. a társaság igazgatójának, ügyvezető igazgatójának, vezérigazgatójának, igazgatóság, felügyelő bizottság tagjainak és a könyvvizsgálójának – a jelölésre vonatkozó törvényi előírások figyelembe vételével történő – kinevezése (megválasztása), felmentése, visszahívása, kivéve, ha a gazdasági társaság vagy közhasznú jogállású szervezet alapító okirata (társasági szerződése, alapszabálya) ettől eltérő rendelkezést tartalmaz,  
...”

...

Az előterjesztést tárgyalta a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság. A bizottság elnöke a bizottság véleményét szóban ismerteti a közgyűlésen.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük elő:

## **I. HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**

#### **.../2026. (V.21.) határozata**

#### **a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító SzolgáltatóKft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2025. évi egyszerűsített beszámolóját 45.565 e Ft mérleg főösszeggel és 27 e Ft (nyereség) adózott eredménnyel a határozat 1., 2. és 3. mellékletei szerint elfogadja, azzal, hogy az eredményt eredménytartalékba kell helyezni. Tudomásul veszi, hogy a gazdasági társaság saját tőkéjének összege nem éri el a társasági formára előírt minimális jegyzett tőke összegét (3.000.-E Ft). A 2025. december 31-i beszámolóban kimutatott Saját tőke összege: -463.759.- E Ft, a Jegyzett tőke: 20.000.- E Ft, egyben utasítja polgármestert a határozat közlésére.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. az 1. pontban elfogadott beszámolóval lezárt üzleti évre prémiumot nem fizet, valamint a 2026. évre prémiumfeladatot nem tűz ki.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése tudomással bír arról, hogy a határozat 1. pontjában a Polgári Törvénykönyv 2013. évi V. törvény 3:189 § (2) bekezdésének figyelembevételével döntenie kell a pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

**Felelős:** - a határozat közléséért:

a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:

a vagyonkezelési osztály vezetője

**Határidő:** a határozat közlésére: az előkészítő osztálynak való megküldését követő nyolc napon belül

**II. HATÁROZATI JAVASLAT**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**  
**.../2026. (V.21.) határozata**  
**a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. ügyvezetője és könyvvizsgálója**  
**megválasztásáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 6/2026. (II.12.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdése 5) pontja alapján, a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. ügyvezetője és könyvvizsgálója megbízatása lejárta miatt Ádor Zsoltot (születési hely: Knezevo (Jugoszlávia), idő: 1979.02.16, anyja neve: Boros Erzsébet, adóazonosító: 8409534967, lakcíme: 4029 Debrecen, Malomköz utca 10./B.szám) választja meg a társaság ügyvezetőjének díjazás nélkül 2026. június 01-től 2027. május 31-ig.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. jelenlegi könyvvizsgálója megbízatása lejárta miatt 2026. június 01-től 2027. május 31-ig Dióssy és Társai Kft.-t (székhely: 1031 Budapest, Nánási u. 5-7.; adószám.: 12261116-2-41; könyvvizsgáló: Smolczer Józsefné; nyilvántartási szám: 000091) választja meg a társaság könyvvizsgálójának 600.000,- Ft/év + Áfa megbízási díj mellett.

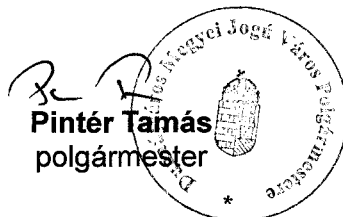
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, és a gazdasági társasági jogi képviselője által elkészített, módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság véleményének kikérését követően, továbbá a határozat mellékleteként csatolt ügyvezető megbízási szerződésének aláírására.

**Felelős:** - a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester

- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a DSZSZ Kft. ügyvezetője
- a határozat végrehajtásának előkészítéséért:  
a vagyonkezelési osztály vezetője

**Határidő:** - a határozat közlésére: 2026. május 29.  
- az alapító okirat aláírására: a határozat közlésétől számított 30 napon belül

Dunaújváros, 2026. május 12.



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.** (székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér VIII. em. 803. ajtó **Siklói út 372/17.hrsz.**, Cg.szám. **07 09 008831**, adószáma: **12888766-2-07**) alapítója Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1., adószám: 1572700-2-07, képviseli: Pintér Tamás polgármester) mint **megbízó** (továbbiakban: megbízó)

másrészről

Ádor Zsolt (születési hely: Knezevo (Jugoszlávia), idő: 1979.02.16, anyja neve: Boros Erzsébet, adóazonosító: 8409534967, lakcíme: 4029 Debrecen, Malomköz utca 10./B.szám) mint **megbízott** (továbbiakban: megbízott) (továbbiakban együtt: szerződő felek) között az alulírott helyen és időben a következő feltételek mellett:

1. A megbízó társaság megbízza a megbízottat a megbízó társaságvezető tisztségviselői feladatainak ellátásával **2026. június 01. napjától kezdődően 2027. május 31. napjáig** tartó határozott időtartamra **DMJV Önkormányzata Közgyűlésének .../2026. (V.21.)** határozata alapján.

2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a megbízott a vezető tisztségviselői feladatokat megbízási díj nélkül látja el.

3. Megbízott a vezető tisztségviselői megbízatást elfogadja és kijelenti, hogy összeférhetlenségi ok vele szemben nem áll fenn, továbbá nyilatkozatot tesz arra vonatkozóan is, hogy nem áll eltiltás hatálya alatt. A vezető tisztségviselő megnevezése: ügyvezető

4. Megbízott főbb feladatai:

- irányítja a társaság gazdálkodását, gondoskodik továbbá a társaság birtokában és kezelésében lévő vagyon megőrzéséről és rendeltetésszerű használatáról;
- a társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy a gazdasági társaság alapító okirata alapján nem tartoznak a társaság legfőbb szervének hatáskörébe;
- az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése;
- a társaság törvényes képviselőjeként a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt;
- a társaság cégjegyzése;
- a társaságot érintő ügyekben az önkormányzati bizottsági üléseken és közgyűléseken történő részvétel;
- határidőben gondoskodik a számviteli törvény szerinti beszámoló elkészítéséről;
- az éves üzleti terv készítése;
- a gazdasági társaság éves mérlegbeszámolóján kívül évente egyszer, tárgyév június 30-i zárással augusztus 31-ig történő megküldéssel köteles adatot szolgáltatni Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 319/2021. (IV.06.) határozatában foglaltak szerint. Az adatszolgáltatás elmulasztása esetén a megbízási jogviszony felmondható.

5. A megbízott vezető tisztségviselőnek minősül. A megbízott a megbízó ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles ellátni. A megbízott a jogszabályok, a megbízó társasági szerződése és a megbízó legfőbb szerve által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a megbízónak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a megbízóval szemben. A megbízott köteles a társaság üzleti titkait megőrizni.

6. A vezető tisztségviselői jogviszonyra vonatkozó szabályokat az alapító okirat, illetve a gazdasági társaság legfőbb szervének határozatai tartalmazzák. A vezető tisztségviselő feladatát önállóan látja el. E minőségében csak a jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a gazdasági társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve.

7. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbíztás

- a) határozott idejű megbíztás esetén a megbíztás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

h) DMJV Közgyűlésének 319/2021. (IV.06.) határozata mellékletében foglaltak be nem tartása

8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 7. pontjában meghatározott esetekben a jelen megbíztási szerződés azonnali hatállyal megszűnik.

9. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy megbíztott – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével – nem szerezhethet részesedést a megbíztóval azonos tevékenységet fő tevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben.

10. A megbíztó hozzájárul ahhoz, hogy a megbíztott a vezető tisztségviselői feladatok ellátása mellett más gazdasági társasággal munkaviszonyt létesítsen.

11. A megbíztott és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság fő tevékenysége körébe tartozó ügyleteket. Abban az esetben, ha a megbíztott megszegi a reá vonatkozó korlátozásokat és ezzel a társaságnak kárt okoz, a kárt köteles megtéríteni.

13. A megbíztott kötelezi magát arra, hogy a jelen megbíztás teljesítése során, illetve azzal kapcsolatosan tudomására jutott és a megbíztó gazdasági működése szempontjából jelentős - így különösen a megbíztó gazdasági kapcsolataira, szerződéses jogviszonyaira, ügymenetére, ügyfeleire és működésére vonatkozó - információkat a jogviszony megszűnését követő 3 évig harmadik személy tudomására nem hozza.

14. A felek jogvita esetére a Dunaújvárosi Járásbíróság hatáskörét és illetékességét kötik ki.

15. Jelen megbíztási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a megbíztó alapító okiratának rendelkezései az irányadóak.

Dunaújváros, 2026.

Dunaújváros, 2026.

.....  
DMJV Polgármestere  
Pintér Tamás  
Megbíztó

.....  
Ádor Zsolt  
Megbíztott  
DSZSZ Kft.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Salamonné Pintér Mónika főosztályvezető

Dunaújvárosi SZV Önkormányzat Közzététel  
.../2026. (V. 21) 1. mell.

Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek  
alátámasztva.

Statisztikai számjele: 12888766-3700-113-07

Cégjegyzék száma: 07 09 008831

Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31.

1. melléklet

Fordulónap: 2025.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

| Sorszám | A tétel megnevezése                         | Előző év | Előző év(ek)<br>módosításai | Tárgyév |
|---------|---------------------------------------------|----------|-----------------------------|---------|
| a       | b                                           | c        | d                           |         |
| 1       | A. Befektetett eszközök (2.+3.+4. sor)      | 2 466    | 0                           | 3 188   |
| 2       | I. IMMATERIÁLIS JAVAK                       | 1 500    |                             | 1 614   |
| 3       | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK                         | 966      |                             | 1 574   |
| 4       | III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK          |          |                             |         |
| 5       | B. Forgóeszközök (6.+7.+8.+9. sor)          | 40 983   | 0                           | 7 923   |
| 6       | I. KÉSZLETEK                                |          |                             |         |
| 7       | II. KÖVETELÉSEK                             | 28 639   |                             | 4 108   |
| 8       | III. ÉRTÉKPAPIROK                           |          |                             |         |
| 9       | IV. PÉNZESZKÖZÖK                            | 12 344   |                             | 3 815   |
| 10      | C. Aktív időbeli elhatárolások              | 21 135   |                             | 34 454  |
| 11      | ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+5.+10. sor) | 64 584   | 0                           | 45 565  |

Források (passzívák)

|    |                                                     |          |   |          |
|----|-----------------------------------------------------|----------|---|----------|
| 12 | D. Saját tőke (13+14+15+16+17+18+19. sor)           | -463 786 | 0 | -463 759 |
| 13 | I. JEGYZETT TŐKE                                    | 20 000   |   | 20 000   |
| 14 | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)       |          |   |          |
| 15 | III. TÖKETARTALÉK                                   |          |   |          |
| 16 | IV. EREDMÉNYTARTALÉK                                | -483 811 |   | -483 786 |
| 17 | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK                                |          |   |          |
| 18 | VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK                             |          |   |          |
| 19 | VII. ADÓZOTT EREDMÉNY                               | 25       |   | 27       |
| 20 | E. Céltartalékok                                    |          |   |          |
| 21 | F. Kötelezettségek (22.+23.+24. sor)                | 524 864  | 0 | 505 942  |
| 22 | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK                      |          |   |          |
| 23 | II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK                 |          |   |          |
| 24 | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK                 | 524 864  |   | 505 942  |
| 25 | G. Passzívák időbeli elhatárolások                  | 3 506    |   | 3 382    |
| 26 | FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (12.+20.+21.+25. sor) | 64 584   | 0 | 45 565   |

Dunaújváros, 2025.04.14.

2400 Dunaújváros  
\* DSzSz Kft. \*  
Adószám:  
12888766-2-07  
Városháza tér 1. VIII. em. 803. ajtó  
A vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.  
.../2026. (V.21) 1. ut.

Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek  
alátámasztva.

Statisztikai számjele: 12888766-3700-113-07

Cégjegyzék száma: 07 09 008831

Beszámolási időszak: 2025.01.01-2025.12.31.

2. helyi milliárdok

Fordulónap: 2025.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS  
(összköltség eljárással)

(1)

EZER HUF

| Sorszám | A tétel megnevezése                                         | Előző év | Előző év(ek)<br>módosításai | Tárgyév |
|---------|-------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|---------|
| a       | b                                                           | c        | d                           | e       |
| 1       | I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE                             | 82 607   |                             | 76 909  |
| 2       | II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE                          |          |                             |         |
| 3       | III. EGYÉB BEVÉTELEK                                        | 4 820    |                             | 667     |
| 4       | IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK                               | 61 690   |                             | 47 313  |
| 5       | V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)                 | 23 839   |                             | 27 117  |
| 6       | VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS                                  | 707      |                             | 1 703   |
| 7       | VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK                                     | 1 009    |                             | 1 281   |
| 8       | A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(±II+III-IV-V-VI-VII) | 182      | 0                           | 162     |
| 9       | VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI                          |          |                             | 5       |
| 10      | IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI                         |          |                             |         |
| 11      | B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)                 | 0        | 0                           | 5       |
| 12      | C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)                            | 182      | 0                           | 167     |
| 13      | X. Adófizetési kötelezettség                                | 157      |                             | 140     |
| 14      | D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)                                  | 25       | 0                           | 27      |

Dunaújváros, 2025.04.14.

2400 Dunaújváros  
\* DSzSz Kft. \*  
Adószám:  
12888766-2-07  
Városháza tér 1. VIII. em. 803. ajtó

A. U.  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Dunaújvárosi M4V Örszemle Kft.  
.../2026. (V. 21.) 1. ut.

Adószám: 12888766-2-07

Cégbíróság: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 07-09-008831

3. név melléklet

**Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.**

---

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. VIII. em. 803.ajtó

**Kiegészítő melléklet  
2025.**

**Fordulónap:** 2025. december 31.

**Beszámolási időszak:** 2025. január 01-től 2025. december 31-ig

Dunaújváros, 2026. április 14.

N

# 1 ÁLTALÁNOS RÉSZ

## 1.1. A vállalkozás bemutatása

|                                           |                                                              |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| A társaság neve:                          | Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft.              |
| Székhelye:                                | 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. VIII. em.<br>803.ajtó     |
| Alapítás időpontja:                       | 2002. augusztus 01.                                          |
| Bejegyzés időpontja:                      | 2002. augusztus 28.                                          |
| Jegyzett tőke 2022. 12. 31-én:            | 20.000.000,- Ft                                              |
| Fő tevékenysége:                          | Szennyvíz-, hulladékkezelés településtisztasági szolgáltatás |
| Tulajdonos:                               | Dunaújváros Megyei Jogú Város 100 %                          |
| Ügyvezető, beszámoló aláírására jogosult: | Dr. Huszti Zsolt                                             |

### Előzmények

A társaság 2019.02.22-től 2022.06.30-ig felszámolási eljárás alatt volt. A tulajdonos a hitelezőkkel kötött megállapodás után, a felszámolási eljárás befejezése, lezárása után kezdte újra működését, a felszámolási eljárás befejezésének bejegyzését követő napon 2022.07.01-től, mivelhogy a gazdálkodó szervezet és hitelezői a felszámolás időszaka alatt egyezséget kötöttek, a bíróság az egyezséget jóváhagyó végzésben döntött a felszámolási eljárás – adós megszűnése nélküli – befejezéséről.

Felszámolási zárómérleg nem készült.

A felszámolási zárómérleg közzététele nem történt meg.

A Társaság a felszámolásból visszatérve újakezdi a tevékenységét, abban az esetben a jogszabály az alábbiak szerint rendelkezik.

„A felszámoló feladatai egyezség kötés esetén a Cstv.44.§-ának (2) bekezdésében meghatározott időpontban elkészíti a Cstv. 52.§-ának (3) bekezdése szerinti – a felszámolás befejezésének időpontjára vonatkozó – felszámolási zárómérleget, valamint a bevételek és költségek (ráfordítások) alakulását tartalmazó kimutatást.

Vagyonfelosztási javaslatot nem kell készíteni.

A gazdálkodó szervezet a felszámolás időszaka alatt vezetett könyveit – a felszámolás befejezésének időpontjában, mint mérlegfordulónapra vonatkozóan – lezárja. A felszámoló a felszámolási zárómérleget köteles a Szv.t.153-154.§-ban és a 154/B.§-ában meghatározottak szerint letétbe helyezni és közzétenni az egyezségkötést követő 30 napon belül.

(225/2000.(XII.19) Korm. rendelet 13.§(1)-(2).)”

A Társaság főkönyvi könyvelésének nyitása a Társaság által készített nyitómérleg alapján történt.

A nyitómérleg a követelések, kötelezettségek, pénzeszközök leltározásával, és az alapító okiratban szereplő jegyzett tőke összegének alapulvételével készült.

## 1.2. Számviteli politika

A mérlegkészítés időpontja: december 31.

A mérleg, illetve főkönyvi kivonat zárlat fordulónapja: december 31.

A beszámolási kötelezettség formája: egyszerűsített éves beszámoló

**Egyszerűsített éves beszámolót készíthet** a kettős könyvvitelt vezető vállalkozó, ha két egymást követő üzleti évben a mérleg fordulónapján a következő, a nagyságot jelző három mutatóérték közül bármelyik kettő nem haladja meg az alábbi határértéket:

- a mérlegfőösszeg az 1 200 millió forintot,
- az éves nettó árbevétel a 2 400 millió forintot,
- az üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma az 50 főt.

Vállalkozásunk a fentiek figyelembevételével határozta meg az éves beszámoló típusát.

Mérleg: Sztv. 1. melléklet „A” Változat.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

A költségeket év közben az 5-ös „Költségnemek” számlaosztályban könyveljük.

A könyvvizetés formája: kettős könyvvitel

A könyvelés technikája: a főkönyvi könyvelés számítógépes programmal, az analitikák kézzel, illetve számítógéppel készülnek.

Eszközök besorolása: az olyan eszközöket melyek várhatóan egy évet meghaladóan szolgálják a vállalkozási tevékenységet a befektetett eszközök közé soroljuk. Amennyiben ezen ismerv megváltozik, a befektetett eszköz a forgóeszközök közé kerül átsorolásra.

Lényegesség kritériumai:

- Az ellenőrzések, önellenőrzések egy üzleti évben megállapított hibáit akkor tekintjük jelentősnek, ha egy adott évet érintő hibák hatásainak előjeltől függetlenül összege meghaladja az ellenőrzött év mérleg főösszegének 2 %-át vagy az 1.000 E Ft-ot.
- A követelések értékvesztése szempontjából fajlagosan kis értékűnek tekintjük az egyedileg 100 E Ft alatti követeléseket, valamint azokat az 500 E Ft alatti követeléseket, melyek várható végrehajtási költsége eléri a követelés 60 %-át.

A Társaság saját tőkéje a jegyzett tőke összegét nem éri el.

Lényeges bizonytalanságot okozott a követelés megtérülésére vonatkozóan az a tény, hogy a DVCSH Kft 2023.01.12-vel felszámolási eljárás alá került. Ezért erre a követelésre a Társaság 100%-ban értékvesztést képzett, a számviteli törvény óvatosság elve alapján még 2022. évben.

Az eszközök értékelésének alapja a beszerzési ár.

A beszerzési ár részét képezik az aktiválásig felmerült banki költségek, hitelkamat és biztosítási díj, a beszerzéshez kapcsolódó adók, illetékek. A beszerzett tárgyi eszközök esetében a maradványértéket az elhasználódásnak megfelelően állapította meg a társaság.

A tárgyi eszközök és immateriális javak értékcsökkenési leírását lineáris leírási módszerrel, a nettó beszerzési ár alapján a várható élettartam figyelembevételével állapítjuk meg. A törtévi leírás az üzemben töltött napokkal arányosan kerül elszámolásra. Tervezen felüli értékcsökkenési leírás elszámolására a számviteli előírásoknak megfelelően kerül sor.

A 200.000,- Ft egyedi bekerülési érték alatti tárgyi eszközök és immateriális javak a használatbavételkor egy összegben leírásra kerülnek, nyilvántartásuk a selejtezésig az analitikában történik.

A társaság készleteiről sem mennyiségi, sem értékbeli nyilvántartást nem vezet, azokat beszerzéskor azonnal költségként számolja el.

Az előző évhez képest az alkalmazott értékelési eljárások a törvényi előírások változásain túl nem változtak.

A társaság a beszámoló készítése során minden számviteli alapelvnek eleget tett, azoktól legfeljebb a törvény nevesített eseteiben tért el.

A kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások összege, jellege nemleges.

Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása, évenkénti megbontásban nemleges.

A 2023. évben a társaság tudomására jutott, hogy áfa követeléssel rendelkezik és azt a nyitó tételek között rendezte.

A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege és a nevükben vállalt garanciák nemlegesek.

Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek bemutatása (ha azok lényegesek és nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg) nemleges.

Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban nemleges.

Követelések kapcsolt vállalkozással szemben nemleges.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben nemleges.

Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben nemleges.

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben nemleges.

Azon kötelezettségeknek a bemutatása, amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év nemleges.

Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját és formáját) nemleges.

A visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok nemleges.

Az általános értékelési eljárásokkal számított piaci érték (jelenérték) esetén alkalmazott feltételek nemleges.

A számított piaci érték meghatározásánál figyelembe vett tényezők nemleges.

A valós értékelés értékelési különbözetének nagysága, tárgyévi változása, az eredményben, illetve a saját tőkében elszámolt összeg nemleges.

A pénzügyi instrumentumok csoportjai és valós értékük nemleges.

A származékos ügyletek csoportjai, nagysága (szerződés szerinti értéken), lejárat ideje, a cash-flow-ra és az eredményre gyakorolt várható hatása nemleges.

A valós értékelés értékelési tartalékának tárgyévi változása nemleges.

A piaci értéken történő értékelés alkalmazott elvei és módszerei nemleges.

Az egyedi eszköz mérlegkészítéskori piaci értéke és könyv szerinti nettó értéke, valamint a két érték különbsége nemleges.

Az értékhelyesbítések nyitó értéke, növekedése, csökkenése, záró értéke nemleges.

## KIEGÉSZÍTŐ ADATOK

| Foglalkozási ág | Béreköltség | Szem. jell. kif. | Járulékok |
|-----------------|-------------|------------------|-----------|
| Szellemi        | 24.130eFt   | 794eFt           | 2.193eFt  |

### A 2025. évi Egyszerűsített éves beszámoló készítése, könyvvizsgálat:

Az egyszerűsített éves beszámolót készítette:

Keresztes-Popovics Mónika

PM regiszt.szám: MK 209803

az előterjesztés 1. pontja mellőzött.



# DUNAÚJVÁROSI SZENNYVÍZTISZTÍTÓ KFT.

## KIVONAT

### a Társaság FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK ÜLÉSÉN SZÜLETETT DÖNTÉSRŐL

A döntés helyszíne:

2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1. Külső tárgyaló I. emelet

A döntés időpontja:

2026.04.14. 11:00

Érintett napirend sorszáma:

1. 2025. évi beszámoló tartalmának megismerése és elfogadásra javasolása

A döntés sorszáma:

1/2026

A szavazás:


Szavazott: 3 fő


Szavazás eredménye: 3 igen / 0 tartózkodás / 0 nem

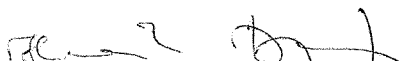
A döntés tartalma:

**A Felügyelő Bizottság a 2025. évi eredménykimutatás, az egyszerűsített éves beszámoló tartalmát megismerte, tudomásul vette és elfogadásra javasolja a DMJV közgyűlés számára.**


Kelt: Dunaújvárosban, 2026.04.14.

  
.....  
Felügyelőbizottsági tag  
Németh Roland

  
.....  
Felügyelőbizottsági tag  
Plósz Gergely Bálint

  
.....  
Felügyelőbizottsági tag  
Hornyik Diána

kmf.

jkv. sk. 

Székhely: 2400 Dunaújváros, Városház tér 1. VIII. em. 803. ajtó

adószám: 12888766-2-07

Elérhetőség: +36(30)622-6640



# DUNAÚJVÁROSI SZENNYVÍZTISZTÍTÓ KFT.

## Átadás – Átvétel

A mai napon a következő dokumentumokat adtam át:

- |                                                             |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| - FB ülés meghívója                                         | 1 oldal |
| - FB ülés jelenléti íve (eredeti pld.)                      | 1 oldal |
| - Eredménykimutatás (eredeti aláírással)                    | 1 oldal |
| - Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG (eredeti aláírással) | 1 oldal |
| - Kiegészítő melléklet (eredeti aláírással)                 | 5 oldal |
| - FB ülés kivonata (eredeti aláírásokkal)                   | 1 oldal |

Dunaújváros, 2026. április 15.



Keresztes-Popovics Mónika

gazdasági menedzser

HINYEI BRIGITTA

átvevő

Vagyonkezelési Osztály képviselőjében

H. H. H.

**Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. VIII. em. 803. ajtó**

adószám: 12888766-2-07

Elérhetőség: +36(30)622-6640



# DUNAÚJVÁROSI SZENNYVÍZTISZTÍTÓ KFT.

## Jelenléti ív

### a Társaság FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK ÜLÉSÉRŐL

A ülés helyszíne:

2400 Dunaújváros, Kenyérgyári út 1. Külső tárgyaló I. emelet

A ülés időpontja:

2026.04.14. 11:00

Ádor Zsolt

.....  
*Ad Z*

Dr. Molnár István

.....  
*I. Molnár*

Dr. Móricz Zoltán

.....  
*Z. Móricz*

Hornyik Diána

.....  
*D. Hornyik*

Keresztes-Popovics Mónika

.....  
*M. Keresztes-Popovics*

Kertész Éva

.....  
*E. Kertész*

Németh Roland

.....  
*R. Németh*

Plósz Gergely Bálint

.....  
*G. Plósz*

Székhely: 2400 Dunaújváros, Városház tér 1. VIII. em. 803. ajtó

adószám: 12888766-2-07

Elérhetőség: +36(30)622-6640