

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. július 16.

Javaslat a Versenyképes Járások Program – „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” projektben vagyongazdálkodási szerződés megkötésére

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság

2026. 07.14.

Meghívott: -

Az előterjesztés rövid tartalma: a Versenyképes Járások Program keretében megvalósítandó „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” című projekttel kapcsolatosan, Dunaújváros MJV Közgyűlése vagyongazdálkodási szerződést köt a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézettel.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve:

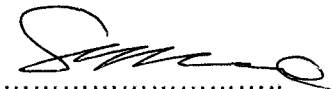
Főépítési és Pályázati Osztály

Ügyintéző neve:

Szervezeti egység vezető aláírása:

Iktatószám: KP/4063-18/2026

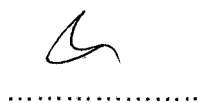
Rózsavölgyi Katalin



Az előterjesztés ellenőrzése:

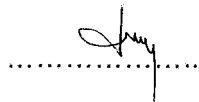
1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026. 07. 06.



2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026. 07. 06.



3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

Szerződéstár iktatószám (szükség esetén): SZERZ/821-1/2026



Javaslat a Versenyképes Járások Program – „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” projektben vagyonkezelési szerződés megkötésére

Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország Kormánya Versenyképes Járások Programot indított a 1446/2024 (XII.30.) Korm.határozat alapján. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Nagyvenyim Nagyközség Önkormányzata és Perkáta Nagyközség Önkormányzata konzorciumban pályázatot nyújtott be „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” címmel, mely támogatásban részesült.

A fejlesztés rövid leírása: cél, hogy a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben biztosítottá váljon egy mammográfiás készülék által végezhető szűrés, diagnosztika. Fejér Vármegyében egyetlen elérési lehetőség van ilyen vizsgálatra: a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházban. A mammográfiás eszköz munkarendbe állításával a térségben élő páciensek számára jelentősen javul a szűrő-és diagnosztikai vizsgálatokhoz való hozzáférés, a rendelkezésre álló erőforrások koncentrálásával, jobb kihasználásával, és a költséghatékonyság egyidejű növelésével javulhat a klinikai eredményesség, hatásosság, csökkennek a hozzáférés kapcsán fennálló egyenlőtlenségek.

A projekttel kapcsolatban Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a beszerzett mammográfiás készülék vonatkozásában vagyonkezelési szerződést köt a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézettel.

Bizottsági vélemények:

Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság 2026. július 14-i ülésén tárgyalja. A bizottság elnöke a bizottság véleményét a közgyűlés ülésén szóban ismerteti.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a közgyűlés elé.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: vagyonkezelési szerződés

HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2026. (VII.16.) határozata

a Versenyképes Járások Program – „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” projektben vagyonkezelési szerződés megkötéséről

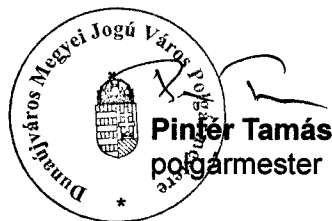
1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy a Versenyképes Járások Program – „A diagnosztikai potenciál fejlesztése új mammográfiás berendezés telepítésével a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézetben” projekt megvalósítása érdekében, jelen határozat mellékletét képező vagyonkezelési szerződés tervezetét elfogadja, és megköti azt a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézettel.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert az 1.) pontban meghatározott vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős:

- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásának előkészítésében való közreműködésért:
a főépítész és pályázati osztály vezetője,
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: - 2026.07.31.

Dunaújváros, 2026. július 03.



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

törzsszáma: 727002

adószáma: 15727000-2-07

statisztikai számjele:

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet

székhelye: 2400 Dunaújváros, Korányi S. u. 4-6.

képviseli: főigazgató

adószáma: 15791942-2-07

ÁHT azonosítója: 751416

statisztikai számjele: 15791942-8610-312-07

mint átvevő (a továbbiakban: Intézmény)

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy a Önkormányzat „A Versenyképes Járások Program” keretében a 1446/2024. (XII.30.) Kormányhatározat rendelkezéseire figyelemmel konzorciumi partnerei által támogatási igényt nyújtott be, és nyert el 50.001.270.-Ft összegben, „A diagnosztikai potenciál új mammográfiás berendezés telepítésével a Szent Pantaleon Kórház — Rendelőintézetben beruházás megvalósítására,„ címmel. A támogatói okirat száma 1556/7090/49/7/2025. A támogatás felhasználásának eredeti határideje: 2025. december 31. napja volt, Önkormányzat azonban tájékoztatta az Intézményt, hogy a támogatótól, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumtól kérte a támogatói okirat azon módosítását, mely szerint a támogatott tevékenység befejező időpontja 2025. december 31. napjáról 2026. március 31. napjára változzon.

A Önkormányzat közbeszerzési eljárást folytatott le a mammográfiái berendezés beszerzése érdekében. A közbeszerzési eljárás érvényes és eredményes lett, a Önkormányzat Közgyűlése a 69/2026. (II. 12.) határozatában az eljárás nyertesének a Bluemed Plusz Korlátolt Felelősségű Társaság (2051 Biatorbágy, Budai út 3.) ajánlattevőt nyilvánította. A nyertes ajánlatban szereplő alap készülék vételára nettó 54.500.000,- Ft +Áfa lett.

A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötésekor a mammográfiái berendezést a közbeszerzési eljárás nyertese már szállította így annak tulajdonjogát az Önkormányzat megszerezte, a mammográfiái berendezés üzembe helyezése nem történt meg.

Az Intézmény kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § 19. pont bb) alpontja szerinti vagyonkezelőnek minősül.

A szerződés tárgyát képező vagyonelem, a mammográfiai berendezés vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat mint tulajdonos vagyonkezelésbe adja, az Intézmény vagyonkezelésbe veszi az 2026.-i fordulónappal felvett ingóeltár szerinti, az Önkormányzat tulajdonában álló a Giotto Class típusú, 2552120415 sorozatszámú digitális mammográfiai berendezést (a továbbiakban: vagyonkezelésbe átadott vagyon).

Felek jogai és kötelezettségei

2. Az Intézmény vagyonkezelésében levő vagyont a székhelyén gyógyító-megelőző feladataihoz térítésmentesen használhatja.
3. Az Intézményt a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat.
4. Jelen szerződés aláírásával az Önkormányzat meghatalmazza az Intézményt, hogy a jelen szerződés keretében vagyonkezelésbe átadott vagyonnal kapcsolatos, vagy azt érintő hatósági eljárásokban az ügyfél jogait – az Önkormányzat utólagos tájékoztatása mellett – gyakorolja.
5. Az Intézmény a vagyonkezelésében levő vagyont rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a nemzeti vagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
6. Amennyiben az Intézmény a vagyonkezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
7. Az Intézmény viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő valamennyi költséget, közterhet, díjat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
8. Az Intézmény felelős a vagyonra vonatkozó biztosítási szerződés megkötéséért, és az ellenérték megfizetéséért. Felek rögzítik, hogy a biztosítási szerződés mindenkor kedvezményezettje az Önkormányzat.

Az Önkormányzat az esetleges káresemény bekövetkezte esetén kapott biztosítási összeget az Intézmény részére átadja a vagyonelem javíttatása vagy pótlása céljából. Az Intézmény viseli az esetleges káresemény bekövetkezte esetén az önrészt, a kapott biztosítási összeg és a tényleges javíttatás vagy pótlás ellenértéke közötti különbözetet, valamint az ezzel kapcsolatos minden egyéb, más jogcímen felmerült költséget.

9. Az Intézmény felelős a vagyonnal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
10. Az Intézmény köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettséget.
11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Intézmény nyilvántartja. Az Intézmény a vagyonkezelésébe vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat. A vagyon értékét nulla forintos értéken kell nyilvántartani, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
12. Az Intézmény a kezelésében lévő vagyonban bekövetkező változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
13. Az Intézmény köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni a vagyonkezelésbe átadott vagyon részét vagy egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt az Önkormányzat érdekkörét érintő okból kifolyólag jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
14. Az Intézmény köteles haladéktalanul intézkedni a veszély elhárítása, a kár következményeinek megszüntetése vagy enyhítése érdekében, illetve tűrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére vagy enyhítésére a szükséges intézkedéseket tegye, a veszély elhárításában, illetve enyhítésében lehetőségeihez mérten részt vesz.
15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést az Intézmény köteles viselni. Az Intézmény felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Intézmény kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli az Intézményt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az, az adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.

16. Az Önkormányzat az Intézménytől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Intézmény a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
17. Az Intézmény legalább az elszámolt értékcsökkenés mértékéig köteles gondoskodni a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról.
18. A vagyonkezelésbe vett vagyont érintő beruházási, felújítási értéket az Intézménynek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente, a vagyonkezelésbe vett vagyona aktivált és idegen tulajdonon végzett beruházásként aktivált érték bontásban a tárgyévet követő év február hó 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
19. Az Intézmény jogosult a vagyonkezelésbe átadott vagyon elhelyezésére szolgáló helyiséget saját berendezéseivel ellátni.
20. Az Intézmény vagyonkezelésébe adott, feladata ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont 30 napon belül köteles rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.

Tulajdonosi ellenőrzés

21. Az Önkormányzat mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal ellenőrzi előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.
22. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
 - a) az Intézmény használatában álló ingatlan területére, illetve az Intézmény által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodnia a betegellátás akadályozása nélkül,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Intézmény alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgy meglétét és állagát ellenőrizni.
23. Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Intézményt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

24. A vagyonkezelésbe vett ingóság működési költségeit az Intézmény köteles viselni.

A szerződés hatálya és annak megszűnése

25. A jelen szerződés a Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének/2026. (....) **számú** határozatát követő felek általi aláírás napjával lép hatályba.
26. A szerződés megszűnik, ha

- a) a felek közös megegyezéssel megszüntetik,
- b) az Intézmény fenntartójává az Önkormányzat válik.

27. A szerződés megszűnése esetén az Intézmény csereberendezésre igényt nem tarthat.

Egyéb rendelkezések

28. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személyekben bekövetkezett változás a szerződés módosítását nem igényli, a változásról kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni.

29. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
Önkormányzat:

Intézmény:

30. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik.

31. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az Nvtv. előírásai az irányadók.

32. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Dunaújváros, 2026.

Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata részéről

Szent Pantaleon Kórház-Rendelőintézet
részéről

Pintér Tamás
polgármester

főigazgató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Salamonné Pintér Mónika
a gazdasági főosztály vezetője

.....
.....
gazdasági igazgató