

M E G H Í V Ó

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata rendes ülését, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. szakaszában foglalt jogkörömben eljárva,

2026. augusztus 31-én 08,30 órára hívom össze, amelyre ezennel tisztelettel meghívom. Az ülés nyílt. Vezeti: Hosszú János elnök. Megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Dunaújváros, Városháza tér 1. 201. szoba

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására
- 3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztály KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet megtárgyalására és tudomásul vételére
- 4.)Javaslat hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatás iránti kérelem benyújtása tudomásul vételére
- 5.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

Egyebek

Előadó: Hosszú János elnök

Dunaújváros, 2026. augusztus 24.


Hosszú János
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2026. augusztus 31 – i nyílt ülésének tervezett napirendi pontjaihoz.

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök tájékoztatást ad a 2026. május 20-i ülést követően történekről (a közmunka programban való önkormányzati részvételtől, a hajléktalanság köztisztasági következményeinek elhárítása terén nyújtott nemzetiségi önkormányzati közreműködésről) a meghozott határozatok határidőben történő végrehajtásáról. A javaslat az elnöki tájékoztató elfogadására irányul. Felelős: az elnök

2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő Testülete a 19/2026.(II.24). számú határozatával fogadta el a 2026. évi költségvetését 38.038.573,- Ft bevételi, 38.038.573,- Ft kiadási főösszeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeinket és kiadásainkat igyekeztünk a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

Bevételek alakulása:Az előterjesztés 1. melléklete részletezése szerint a 2026. évre elfogadott bevételi eredeti előirányzatunk tervezésnél már figyelembe vettük a 2025. évi maradvány összegét, mely 10.886.573,-Ft volt. Az eredeti előirányzat tartalmazza még a 2026. évi működési támogatás összegét 1.352.000 Ft-ot, 500.000,-Ft táppénz hozzájárulás bevételét, 24.900.000,-Ft Munkaügyi Központ által visszaigényelt közfoglalkoztatás támogatást, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi támogatását, azaz 400.000,- Ft-ot.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőtől a 2026. évi működési támogatás első részletét 2026.01.22.-én kaptuk meg, melynek összege 676.000,-Ft. A második részletet 2026. 06.23-án kapta meg Önkormányzatunk. Az idei évben emelkedett a működési támogatás összege, mely éves szinten 1.352.000,-Ft-ot jelent.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által megállapított 2026. évi feladatalapú támogatás összegével év közben módosítottuk az előirányzatunkat, ahogy azt az előző években is tettük. A bevételi előirányzat 2026. első félév végére 38.192.573,- Ft. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. januártól decemberig részt vesz a közfoglalkoztatás munkaprogramban, melyre az elkülönített állami pénzalapból 24.197.092,-Ft állami támogatást kaptunk az erre elkülönített bankszámlára 2026. június 30-ig.

A 400.000,-Ft-os támogatást - egy összegben - 2026. március 17.-én kapta meg Önkormányzatunk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásunkat.

Kiadások alakulása: Az előterjesztés 1. számú melléklete részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek. A kiadás felhasználása személyi juttatások kiadásaiból, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból és dologi kiadásokból tevődött össze.

A kiadások teljesítési összege a második negyedév végén 24.915.193,-Ft.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 2026.06.30.-án 65,2 %.

Az összkiadás 91,3 %-át a személyi juttatások kiadásai, 7,1 %-át a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, illetve 1,6 %-át a dologi kiadások tették ki. A kiadási előirányzat 2026. első félév végére 38.192.573,- Ft.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatunk működéséhez, a nemzetiségi hagyományok ápolására, illetve a közfoglalkoztatás program zökkenőmentes működésére fordítottuk.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 24. § (4) bekezdés b) pontja „a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve, c.) pontja „a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adattartalmúak, továbbá a

– Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás,

Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel.

A DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Közhasznú Nonprofit Kft. 2011. július 26-i cégbejegyzéssel alakult meg. 100%-os tulajdonosa, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata.

Pénzkészlet alakulása: Az előterjesztés 2. melléklete részletezése szerint történik Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata pénzforgalmának levezetése a főkönyv alapján.

A záró pénzkészlet 2026.06.30.-án 10.886.573,- Ft volt.

A 2026. évben felhasználható maradvány összege 10.886.573,- Ft volt.

A 2025. évi maradványt a 2026. évi költségvetésében személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadása és dologi kiadások előirányzataként használtuk fel.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a, és c, pontja szerint az önkormányzat költségvetési mérlegét az előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.

A javaslat arra irányul, hogy a 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget, áttekintését követően, az előterjesztés 1. ,2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület. A 2026. évi Közfoglalkoztatási program tervezett támogatási összegével elkészített előirányzat módosítását az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza.

A mellékletek megismerését követően: a kiadások főösszegét 24.915.193,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 34.700.947,-Ft-ban, kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 59.192.573,-Ft-ban állapítsa meg, az előterjesztés és a határozati javaslat 1-4. mellékletében részletezettek szerint. Felelős: az elnök

3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztály KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet megtárgyalására és tudomásul vételére

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya megküldte a KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet A jelentés tervezet összesített értékelése: megfelelő. Megállapítást, javaslatot nem tett. Javaslat a jelentéstervezet tudomásul vételére irányul. A jelentéstervezet az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete. Felelős: az elnök

4.)Javaslat hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatás iránti kérelem benyújtása tudomásul vételére

Nemzetiségi Önkormányzatunk kérelmet nyújt be a hosszabb időtartamú (2026.09.07 -2027.02.28.)közfoglalkoztatás támogatása iránt a Fejér Vármegyei Korányhivatalhoz. A támogatás elnyerése esetén 30 főt kívánunk 2026.09.07 - 2027.02.28. között foglalkoztatni 8 órás munkaidőben, Dunaújvárosban, a köztisztasági feladatok ellátására. A kérelem és mellékletei az ülésen kerülnek kiosztásra. A javaslat a támogatás iránti kérelem benyújtásának tudomásul vételére irányul. Felelős: az elnök

5.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója megküldte, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan.

Az ellenőrzési jelentés megállapításaira vonatkozóan intézkedési terv készült és azt a FEJVMIG-ÁHI/79-11/2026. számú értesítése szerint Magyar Államkincstár elfogadta. A javaslat arra irányul, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete ismerje meg, fogadja el az intézkedési tervben foglaltakat. A KP/2230-7/2026. iktatószámú intézkedési terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi. Felelős: az elnök

Dunaújváros, 2026. augusztus 24.


Hosszú János
elnök

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata Adatok Ft-ban, 1.melléklet

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások						
#	Megnevezés	3	4	5	Teljesítés	
2			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		30 000 000	30 000 000	22 085 528	
16	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=17) (K1113)		1 000 000	1 000 000	659 766	
18	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+07+11...+16) (K11)		31 000 000	31 000 000	22 745 294	
21	Egyéb külső személyi juttatások (K123)		300 000	400 000	26 908	
22	Külső személyi juttatások (=19+20+21) (K12)		300 000	400 000	26 908	
23	Személyi juttatások (=18+22) (K1)		31 300 000	31 400 000	22 772 202	
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=25+...+30) (K2)		4 150 000	4 204 000	1 754 206	
25	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0	0	1 606 160	
28	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)		0	0	46 192	
30	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		0	0	101 854	
32	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		598 573	598 573	0	
34	Készletbeszerzés (=31+32+33) (K31)		598 573	598 573	0	
35	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)		220 000	220 000	77 374	
36	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		150 000	150 000	56 199	
37	Kommunikációs szolgáltatások (=35+36) (K32)		370 000	370 000	133 573	
49	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		400 000	400 000	84 000	
50	Egyéb szolgáltatások (>=51) (K337)		176 000	176 000	144 881	
52	Szolgáltatási kiadások (=42+43+44+46+47+49+50) (K33)		576 000	576 000	228 881	
56	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		444 000	444 000	26 308	
65	Egyéb dologi kiadások (K355)		500 000	500 000	23	
66	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások (=56+57+58+61+65) (K35)		944 000	944 000	26 331	
67	Dologi kiadások (=34+37+52+55+66) (K3)		2 488 573	2 488 573	388 785	
196	Tartalékok (K513)		100 000	100 000	0	
197	Egyéb működési célú kiadások (=128+133+134+135+146+157+168+170+182+183+184+185+196)(K5)		100 000	100 000	0	
276	Költségvetési kiadások (=23+24+67+127+197+208+213+275) (K1-K8)		38 038 573	38 192 573	24 915 193	
02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek						



2026. 09. 14.

Megnevezés			Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Teljesítés
#	3	4	5	8			
2							
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	27 152 000	27 306 000	26 025 952			
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 428 860			
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	24 197 092			
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	400 000			
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	27 152 000	27 306 000	26 025 952			
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	720			
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	720			
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	8 674 275			
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0	8 674 995			
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	27 152 000	27 306 000	34 700 947			
04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Teljesítés
2	3	4	5	8			
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	10 886 573	10 886 573	10 886 573			
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	10 886 573	10 886 573	10 886 573			
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	10 886 573	10 886 573	10 886 573			
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	10 886 573	10 886 573	10 886 573			
	Bevételek mindösszesen	38 038 573	38 192 573	45 587 520			

2026. 08. 24.



ELŐTERJESZTÉS 2. NAP/22001 PONT 2. MELLÉRTÉK típus: Forint
 .. /2020. (VIII. 22) HATAZAT 2. MELLÉRTÉK

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
1	2	3
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)	10 881 715
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(+3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	10 881 715
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	9 756 842
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-24 915 193
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	45 587 520
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-10 886 573
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	28 912
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	20 638 557
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	20 638 557

2020. 08. 24.



Érték típus: Forint

2026 Időközi mérlegjelentés - II. negyedév

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Adatok Ft-ban

3.melléklet

Állomány a tárgydőszak végén
(=3+...+7)

Állományváltozás nem
pénzforgalmi tranzakciók miatt

5

Állományváltozás pénzforgalmi
tranzakciók miatt

4

3

2

Megnevezés

1A - Az eszközök és források alakulása

1

2

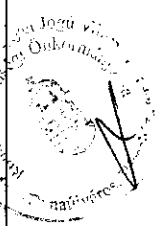
3

4

5

8

2020. évi költségvetés - II. melléklet						
1A - Az eszközök és források alakulása						
#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején	Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)	Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)
1	2	3	4	5	6	8
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	3 500 000	0	0	0	3 500 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	3 500 000	0	0	0	3 500 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	3 500 000	0	0	0	3 500 000
29	A) NEMZETI VAGYONRA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III/2+A/III/3)	3 500 000	0	0	0	3 500 000
55	C/III/1 Kincstárán kívüli források	10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
57	C/III Források (=C/III/1+C/III/2)	10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
62	D/II/1 Kötségvetési évből esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (≥D/II/1a)	0	-26 025 952	26 025 952	0	0
73	D/II/4 Kötségvetési évből esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	16 375 000	-806	-8 673 383	7 700 811	7 700 811
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évből esedékes követelések kamatbevételeire és más nyereséggellegű bevételeire	0	-720	720	0	0
82	D/II/4i - ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb működési bevételeire	16 375 000	-86	-8 674 103	7 700 811	7 700 811
105	D/II Kötségvetési évből esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	16 375 000	-26 026 758	17 352 569	7 700 811	7 700 811
159	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	4 858	38 027	-9 115	33 770	33 770
162	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	4 858	38 027	-9 115	33 770	33 770
163	D) KÖVETÉSEK (=D/II+D/III+D/IV)	16 379 858	-25 988 731	17 343 454	7 734 581	7 734 581
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	30 761 573	-16 231 889	17 343 454	31 873 138	31 873 138
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	35 614 929	0	0	0	35 614 929
186	G/IV Felhalmozott eredmény	-11 449 157	0	2 613 246	-8 835 911	-8 835 911
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 613 246	0	2 480 874	5 094 120	5 094 120
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/IV+...+G/VI)	26 779 018	0	5 094 120	31 873 138	31 873 138
190	H/II/1 Kötségvetési évből esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	-15 577 161	15 577 161	0	0
192	H/II/3 Kötségvetési évből esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	-388 781	388 781	0	0
216	H/II Kötségvetési évből esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	-15 965 942	15 965 942	0	0
241	H/III/1 Kapott előlegek	0	-265 947	265 947	0	0
250	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9)	0	-265 947	265 947	0	0
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/IV)	0	-16 231 889	16 231 889	0	0
254	I/2 Kötségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 982 555	0	-3 982 555	0	0
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	3 982 555	0	-3 982 555	0	0
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	30 761 573	-16 231 889	17 343 454	31 873 138	31 873 138



2026. 08. 24.

ELŐTERJESZTÉS 2. NAPID ZENOPONT 4. HELLENKÉRT

.. 2026. (VIII. 31.) HATÁRÓLAT 4. HELLENKÉRT.

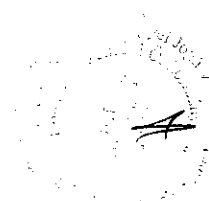
DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Előirányzat módosítás

Felhasználás

Bevétel	Rovat	Megnevezés
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
		Összesen
Kiadás	Rovat	Megnevezés
	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek
	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
		Összesen

Megjegyzés: Az előirányzat módosítás a 2026. évi Közfoglalkoztatás program várható t.
A bevételi és kiadási előirányzat összege, így 59 192 573 Ft lesz.

Dunaújváros, 2026.08.24.



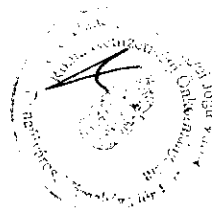
4.melléklet

Adatok Ft-ban

Összeg
21 000 000
21 000 000
Összeg
19 000 000
500 000
1 500 000
21 000 000

ámogatási összegével nő, azaz 21.000.000 Ft-tal.

2020.08.24.



Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Belső Ellenőrzési Osztály

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. Telefon: (25) 544-382, (25) 544-388
e-mail: hetyei.zsuzsanna@dunaujvaros.hu, DMJVPH (KRID: 600184954)

Iktatószám: KP/27501-5/2026.

Ügyintéző: Hetyei Zsuzsanna

Belső ellenőrzési jelentéstervezet

Az ellenőrzött szerv megnevezése:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Az ellenőrzés tárgya:	Mérleg-alátámasztás vizsgálata
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés célja:	A 2025. évi mérlegadatok valódiságának megállapítása
Az ellenőrzött időszak:	2025. év
Az ellenőrzés időtartama:	2026. 08. 17-2026. 08. 31.
Vizsgálati eljárások, módszerek:	Dokumentumok tételes vizsgálata
Az ellenőrzést végezte:	Hetyei Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető
Az ellenőrzött szervezet vezetője:	Hosszú János

Leírás

Jelen vizsgálat elsődleges célja az volt, hogy bizonyosságot adjon arról, hogy a 2025. évi mérlegadatok a valóságnak megfelelnek-e.

A jelentés szerkezeti felépítése Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső ellenőrzési kézikönyvében foglaltakkal összhangban áll.

A „Követelmények” című fejezetben az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályozás ismertetése történik.

A „Megállapítások, következtetések” című fejezetben megállapításokat teszünk a mérleg és a főkönyvi kivonat adatainak egyezőségére, továbbá a mérleg sorok leltárral való alátámasztására vonatkozóan. Vizsgáljuk továbbá a belső kontrollok működésének megfelelőségét.

A jelentés harmadik, - „Javaslatok” című – fejezetében a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére vonatkozó javaslatok kerülnek megfogalmazásra, a működési kockázatok csökkentése érdekében.

Az „Összefoglaló ellenőrzési jelentés” című fejezet tömören, vázlatosan tartalmazza az ellenőrzési jelentés legfontosabb megállapításait.

A jelentés zárásaként Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső ellenőrzési kézikönyvében szereplő értékelési kategóriák alapján összesített értékelést és véleményt adunk az ellenőrzött területről.

A véleményt a következő öt kategória valamelyikébe lehet sorolni: megfelelő, korlátozottan megfelelő, gyenge, kritikus, elégtelen.

Követelmények

Jelen ellenőrzés témaköréhez kapcsolódó jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- 2000. évi C. törvény a számvitelről,
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban: Ávr.),
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 11/2020. (II. 7.) szabályzata a leltárkészítés és leltározás szabályairól.

Megállapítások, következtetések

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése értelmében a mérleget a jogszabály 5. melléklete szerint kell elkészíteni. A mérleg tételeinek további tagolása, a tételek összevonása, új tételek felvitele nem megengedett.

A mérlegben minden tételnél fel kell tüntetni az előző év mérlegének megfelelő adatát.

I. A mérlegben (1.1. melléklet) kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal (1.2. melléklet)

Tárgyi eszközök

A mérlegben a tárgyi eszközökön belül kell kimutatni a számviteli törvény 26. §-ában foglaltakkal megegyező tartalommal az ingatlanokat és a kapcsolódó vagyoni értékű jogokat, gépeket, berendezéseket, felszereléseket, járműveket, beruházásokat, felújításokat és a tárgyi eszközök értékhelyesbítését.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a tárgyi eszközök értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
1319113	376 450 (T)
13191143	498 507 (T)
1319123	1 219 200 (T)
13191243	308 487 (T)
131	2 402 644 (T)
139113	376 450 (K)
139123	1 219 200 (K)
1391243	308 487 (K)
139	2 402 644 (K)
Összesen	
13	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A/II Tárgyi eszközök	-

Befektetett pénzügyi eszközök

A mérlegben a befektetett pénzügyi eszközökön belül kell kimutatni a tartós részesedéseket, a tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat és a befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítését.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a befektetett pénzügyi eszközök (tartós részesedések) értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
162212	3 500 000 (T)
16	3 500 000 (T)
Összesen	
1	3 500 000 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	3 500 000

Pénzeszközök

A mérlegben a pénzeszközök között kell kimutatni a lekötött bankbetéteket, a pénztárat, csekkeket, betétkönyveket, valamint a forintszámlákat és a devizaszámlákat.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a pénzeszközök értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
3211	0
32	0
3311111	17 072 (T)
33111201	10 864 643 (T)
33	10 881 715 (T)
361	0
Összesen	

32,33, 361	10 881 715 (T)
-------------------	-----------------------

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
C) Pénzeszközök	10 881 715

Követelések

A mérlegben a követeléseket költségvetési évben esedékes követelések és költségvetési évet követően esedékes követelések, ezen belül a költségvetési bevételek kiemelt előirányzatai és finanszírozási bevételek szerinti tagolásban kell kimutatni.

A mérleg a követelések között tartalmazza a követelés jellegű sajátos elszámolásokat is.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a követelések értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
35116	0
351472	0
35149	16 375 000 (T)
351	0
Összesen 35	16 375 000 (T)
3657	4 858 (T)
Összesen 365	4 858 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	16 375 000
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	0
D/III Költségvetés jellegű sajátos elszámolások	4 858
D) Követelések	16 379 858

Általános forgalmi adó elszámolása

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendelet értelmében az általános forgalmi adó elszámolásai között az előzetesen felszámított és az áthárított, valamint a fordított adózás alá tartozó általános forgalmi adót kell elszámolni.

Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az előzetesen felszámított általános forgalmi adó értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
36412	0
36414	0
Összesen	
3641	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0

Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a fizetendő általános forgalmi adó értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
36422	0
Összesen	
3642	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0

Eszközök összesen

A számviteli törvény értelmében az eszközöket rendeltetésük, használatuk alapján kell a befektetett eszközök vagy a forgóeszközök közé sorolni.

Befektetett eszközöknek kell tekinteni – értéküktől függetlenül – azokat az eszközöket, vagyontárgyakat, javakat, amelyek tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a költségvetési szervek tevékenységét.

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendeletben foglaltak szerint az 1. számlaosztály a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket tartalmazza, ezen belül immateriális javakat, tárgyi eszközöket, befektetett pénzügyi eszközöket és koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket.

A 2. számlaosztály a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket tartalmazza, ezen belül készleteket, értékpapírokat.

A 3. számlaosztály a pénzeszközöket, követeléseket, aktív időbeli elhatárolásokat tartalmazza, ezen belül hosszú lejáratú betéteket, pénztárákat, csekket, betétkönyveket, fizetési számlákat, idegen pénzeszközöket, követeléseket, sajátos elszámolásokat, aktív időbeli elhatárolásokat.

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
Összesen (1)	3 500 000
Összesen (2)	-
Összesen (3)	27 261 573 (T)
Összesen (1, 2, 3)	30 761 573 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	3 500 000
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	-
C) Pénzeszközök	10 881 715
D) Követelések	16 379 858
E) Egyéb sajátos elszámolások	0
F) Aktív időbeli elhatárolások	0
Eszközök összesen	30 761 573

II. A mérlegben (1.1. melléklet) kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal (1.2. melléklet)

A mérlegben a források között kell kimutatni a saját tőkét, a kötelezettségeket, a kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolásokat és a passzív időbeli elhatárolásokat.

Saját tőke

A mérlegben a saját tőkén belül kell kimutatni a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változásait, az egyéb eszközök induláskori értékét, a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását és a mérleg szerinti eredményt.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a saját tőke értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
413	35 614 929 (K)
414	11 449 157 (T)
416	2 613 246 (K)
Összesen	
41	26 779 018 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke	35 614 929
G/IV. Felhalmozott eredmény	-11 449 157
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	2 613 246
G) Saját tőke	26 779 018

Kötelezettségek

A mérlegben a kötelezettségeket költségvetési évben esedékes kötelezettségek és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek szerinti tagolásban kell kimutatni.

A mérleg a kötelezettségek között tartalmazza a kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokat is.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a kötelezettségek értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
421	0
42	0
Összesen	0
42	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0
H) Kötelezettségek	0

Passzív időbeli elhatárolások

A mérlegben a passzív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolását, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolását és a használt eredményszemléletű bevételeket.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a passzív időbeli elhatárolások értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
4424	3 560 404 (K)
4425	422 151 (K)
44	3 982 555 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
J) Passzív időbeli elhatárolások	3 982 555

Források összesen

A számviteli törvény 34. §-a értelmében a mérlegben forrásként a saját tőkét, a céltartalékokat, a kötelezettségeket és a passzív időbeli elhatárolásokat kell szerepeltetni.

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendeletben foglaltak szerint a 4. számlaosztály a forrásokat tartalmazza. Itt kell kimutatni a saját tőkét (ezen belül – a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változását, egyéb eszközök induláskori értéke és változásait, a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását, és a mérleg szerinti eredményt), a kötelezettségeket, a kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolásokat, a passzív időbeli elhatárolásokat.

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
41	26 779 018 (K)
42	0
44	3 982 55 (K)
Összesen (4)	30 761 573 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
G) Saját tőke	26 779 018
H) Kötelezettségek	0
J) Passzív időbeli elhatárolások	3 982 555
Források összesen	30 761 573

III. A mérleg-alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendelet értelmében az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a mérlegben kimutatott eszközök és források értékét megfelelően alátámasztották a csatolt leltári dokumentumok a:

- nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök/tárgyi eszközök (3.1. melléklet),
- befektetett pénzügyi eszközök/tartós részesedések (3.2. melléklet),
- pénzeszközök/forintpénztár (3.3. melléklet),
- pénzeszközök/kincstáron kívüli forintszámlák (3.4. melléklet),
- követelések/költségvetési évben esedékes követelések (3.5. melléklet),

- követelések/adott előlegek **(3.6. melléklet)**,
- követelés jellegű sajátos elszámolások **(3.7. melléklet)**,
- előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása **(3.8. melléklet)**,
- pénzeszközök átvezetési számla **(3.9. melléklet)**,
- saját tőke **(3.10. melléklet)**,
- kötelezettségek/költségvetési évben esedékes kötelezettségek **(3.11. melléklet)**,
- passzív időbeli elhatárolások/költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása **(3.12. melléklet)** vonatkozásában egyaránt.

IV. Belső kontrollok működésének vizsgálata

Az ellenőrzés tapasztalatai alapján megfogalmazható, hogy az ellenőrzéssel érintett területen Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosította a jogszabályi előírásoknak megfelelő kontrollkörnyezetet. A számviteli törvény által előírt szabályzatok hatályát kiterjesztették DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is.

A kontroll folyamatok kialakítása, a folyamatba épített kontroll tevékenységek működtetése a vizsgált területen megfelelő volt.

Javaslatok

Az ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

I. A mérlegben kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

II. A mérlegben kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

III. A mérleg alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

IV. A belső kontrollok működésének vizsgálata

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

Összefoglaló ellenőrzési jelentés

A mérlegben kimutatott eszközök, valamint források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi mérlegében az eszközök, valamint a források értéke megegyezett a főkönyvi kivonatban szereplő adatokkal.

A mérleg-alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt készített, mely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Belső kontrollok működésének vizsgálata

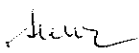
Az ellenőrzéssel érintett területen Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosította a jogszabályi előírásoknak megfelelő kontrollkörnyezetet.

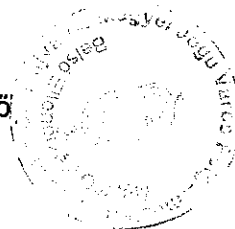
A kontroll folyamatok kialakítása, a folyamatba épített kontroll tevékenységek működtetése a vizsgált területen megfelelő volt.

Összesített vélemény az ellenőrzött területről

Az összesített értékelés Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Kézikönyvében szereplő értékelési kategóriák **(5.1. melléklet)** alapján: **megfelelő**.

Dunaújváros, 2026. augusztus 31.


Heteyi Zsuzsanna
belső ellenőrzési vezető



Csatolt bizonyítékok listája

I. A mérlegben kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

- 1.1. Éves költségvetési beszámoló
- 1.2. Főkönyvi kivonat

II. A mérlegben kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

III. A mérleg alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

- 3.1. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök/tárgyi eszközök értékének leltári alátámasztása
- 3.2. Befektetett pénzügyi eszközök/tartós részesedések értékének leltári alátámasztása
- 3.3. Pénzeszközök/forintpénztár értékének leltári alátámasztása
- 3.4. Pénzeszközök/kincstáron kívüli forintszámlák leltári alátámasztása
- 3.5. Követelések/költségvetési évben esedékes követelések leltári alátámasztása
- 3.6. Követelések/adott előlegek leltári alátámasztása
- 3.7. Követelés jellegű sajátos elszámolások leltári alátámasztása
- 3.8. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolásának leltári alátámasztása
- 3.9. Pénzeszközök átvezetési számla leltári alátámasztása
- 3.10. Saját tőke leltári alátámasztása
- 3.11. Kötelezettségek/költségvetési évben esedékes kötelezettségek leltári alátámasztása
- 3.12. Passzív időbeli elhatárolások/költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának leltári alátámasztása

IV. A belső kontrollok működésének vizsgálata

V. Egyéb mellékletek

- 5.1. Értékelési kategóriák

KÉRELEM

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

1. A kérelmező adatai

Neve: DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Címe: 2400 Dunaújváros Devecseri Gábor u. 2

Adószáma: 15763459-2-07

Képviselőre jogosult

neve: Hosszú János

telefonszáma: 20/280-2376

Kapcsolattartó

neve: Dócs Brigitta Anna

telefonszáma: 30/8636-926

elektronikus levélcíme: dcko.brigi@gmail.com

Számlavezető pénzintézetének

neve: K&H BANK ZRT. (KÖZFOGLALKOZTATÁS ALSZÁMLA)

címe: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 39.

számlaszáma: 10400463-00033569-00000008

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról:

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-00005503-07020020

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-00005503-07020013 az önkormányzat által megadott számlára.)

Egyéb számlaszámok

neve: K & H BANK (FŐSZÁMLA)

címe: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 39.

számlaszáma: 10400463-50526552-89561007

2. A közfoglalkoztatás leírása

a) A közfoglalkoztatás célja, szükségessége, indokoltsága:

A program fontossága kiemelkedő, hiszen Dunaújváros köztisztaságáért dolgoznak a foglalkoztatottak. Munkájuk elengedhetetlen és nélkülözhetetlen.

b) Az elvégzett munka előnyei a település, illetve a környezet számára:

A város higiéniája és tisztasága elengedhetetlen, a programban résztvevők munkája a környezet számára kiemelt prioritású.

c) A programban tervezett képzés rövid bemutatása:

Nem tervezünk képzést!

3. A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó összesített adatok. (A részletező táblákkal összhangban kérjük kitölteni. A kitöltésnél kérjük, vegye figyelembe, hogy az igényelt előleg a 2026. évi költségvetést terheli.)

Foglalkoztatni kívánt összes létszám: 30 fő

A program időtartama: 2026.09.07 - 2027.02.28

A program teljes költsége: 31 184,593 eFt

Saját erő összege: 0 eFt

A kérelmező nyilatkozatai

Kijelentem, hogy a támogatás igénybevételének feltételeit teljesítem, vagyis:

1. *Nyilatkozom*, hogy a foglalkoztatás során felmerülő költségek támogatáson felüli részével rendelkezem.
2. *Kijelentem*, hogy a közfoglalkoztatás keretében támogatott költségre vonatkozóan más szervtől díjazásban nem részesülök.
3. *Nyilatkozom*, hogy a kérelem olyan feladatok ellátására irányul, melyek ellátására törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati vagy állami szolgálati jogviszonyt. Nyilatkozom továbbá, hogy a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban illetőleg a képzés, a szociális földprogram, továbbá a megváltozott munkaképességű személyek közfoglalkoztatása kivételével a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséhez más központi költségvetési előirányzatból támogatásban – ide nem értve a közfoglalkoztató alapfeladatainak ellátásához nyújtott támogatást – nem részesülök.
4. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem tárgyában és benyújtásának évében támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg *benyújtottam* az alábbi helyre és időpontban: *FVKHJDJH Foglalkoztatási Osztály, 2026.05.14.*
5. *Kijelentem*, hogy ÁFA levonási joggal *nem rendelkezem*.
6. *Kijelentem*, hogy a szervezet jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csődeljárás, végelszámolás, vagy egyéb – megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt *nem áll*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll a szervezet, úgy támogatásban nem részesülhetek.
7. *Kijelentem*, hogy KIVA adózás alá *nem tartozom*.
8. *Kijelentem*, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntettem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntettem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntettem meg.
9. *Vállalom*, hogy a támogatás időtartama alatt a támogatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntetem meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) bekezdése alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntetem meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntetem meg.
10. *Vállalom*, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal közfoglalkoztatást kizáró okról, illetőleg kizárásról szóló döntésének közlését követően a kizárással érintett közfoglalkoztatott

közfoglalkoztatási jogviszonyát a kizárásról szóló döntés kézhezvételét követő napon, az Mt. 78. § (1) bekezdés b) pontja szerint azonnali hatállyal megszüntetem.

11. *Vállalom*, hogy a programhoz kapcsolódó képzés esetén a közfoglalkoztatott és a képző intézmény között létrehozott felnőttképzési szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosítom a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét.
12. *Vállalom*, hogy a támogatási időtartam alatt nem foglalkoztatom a támogatással foglalkoztatott álláskeresőt az Mt. 214. § (munkaerő-kölcsönzés) alapján. Tudomásul veszem, hogy az Mt. 53. §-ában szabályozott munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás kizárólag baleset, elemi csapás, súlyos kár, az egészséget vagy a környezetet fenyegető közvetlen és súlyos veszély megelőzése, elhárítása érdekében alkalmazható.
13. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogatott munkakörökben kizárólag a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőt, elismerést kérőt, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárt, illetve megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyt foglalkoztatom.
14. *Vállalom*, hogy a támogatás elnyerése esetén a folyósított támogatást elkülönített számlán (alszámlán) kezelem. E kötelezettség nem vonatkozik a Magyar Államkincstárnál számlát vezető Kedvezményezettekre. Vállalom továbbá, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
15. *Vállalom*, hogy a folyósított támogatást kizárólag a közfoglalkoztatás kiadásaira használom fel.
16. *Vállalom* továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén a támogató által előírt biztosítékot legkésőbb a hatósági szerződés aláírásakor átadom. Biztosítékként a foglalkoztató valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára, számlavezető pénztárat(ek) által záradékoltt, beszedési megbízás benyújtására vonatkozó Felhatalmazó levél fogadható el. Amennyiben önkormányzat a foglalkoztató, a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számlára (alszámlára) a számlavezető pénztárat által záradékoltt, beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot nyújt be a Kincstár javára is. A támogatás addig nem folyósítható, amíg a Kincstár a felhatalmazó levelet be nem fogadja.
17. *Hozzájárulok* ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
18. *Nyilatkozom*, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozásom (adó-, vám-, illeték-, járuléktartozás) *nincs*.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek. (Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.)
19. *Tudomásul veszem*, hogy a köztartozás fennállásáról és annak összegéről a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat.
20. *Tudomásul veszem*, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

21. *Nyilatkozom, hogy kizárólag a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglalt jogcímen igényeltem támogatást.*
22. *Alulírott nyilatkozom, hogy a kérelemben és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek. A kérelmet a Korm. rendelet ismeretében, a fenti tartalommal benyújtom.*
23. *Tudomásul veszem, hogy szervezési költség kizárólag abban az esetben igényelhető, ha a Kedvezményezett polgármesteri hivatallal nem rendelkező települési önkormányzat – ide nem értve a közös önkormányzati hivatalt működtető város önkormányzatát.*
24. *Vállalom, hogy a későbbiekben bevezetésre kerülő Közfoglalkoztatási Monitoring Rendszerbe – a rendszer bevezetését követően – az előírt adatokat a rendszerhez kiadásra kerülő felhasználói dokumentációban meghatározott részletezettséggel és ütemezés szerint feltöltöm.*
25. *Kijelentem, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban nem foglalkoztattam semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban – kivétel közfoglalkoztatás –, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkakörétől;*
26. *Nyilatkozom, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség szervezetemmel szemben nem áll fenn. Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenn áll, úgy támogatásban nem részesülhetek.*
27. *Nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ban felsorolt, támogatásból kizárt kedvezményezett körbe: nem tartozom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben e körbe beletartozom, úgy nem lehetek támogatási jogviszonyban kedvezményezett.*

Államháztartáson kívüli kérelmező további nyilatkozata

28. *Tudomásul veszem, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek megfelelően tett nyilatkozatok alapján támogatásban nem részesülhetek, illetve az e törvény megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét közzétette, úgy a kérelem elutasításra kerül.*

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő adatok közérdekűek és nyilvánosságra hozhatók.

Kelt: 2026. augusztus 31.

.....
kérelmező cégszerű aláírása

A kérelemhez csatolni kell az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat és igazolásokat (értelemszerűen, ha a kérelmezőre vonatkozik):

1. Valamennyi közfoglalkoztató esetében:

- munkaerőigény-bejelentő lap,
- a megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek másolata, ha a tevékenység ezt igényli (pl. területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőség állásfoglalását, környezetvédelmi hatásvizsgálathoz kötött tevékenység esetén a környezetvédelmi engedélyt kell csatolni),
- a program műszaki megalapozottságát alátámasztó számítások, leírások, átnézeti és helyszínrajzok stb. (ha a tevékenység ezt igényli).

2. Önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén:

- az aláírásra jogosult személy eredeti aláírás mintája, vagy banki aláírás bejelentője, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.

3. Gazdasági társaság esetén:

- Cégbíróság által kiadott 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - Céginformációs Szolgálat által kiadott hiteles, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - a hatályos cégkivonat, illetve társasági szerződés közfoglalkoztató által elkészített olyan másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el,
 - vagy igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételten nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- Cégjegyzésre/aláírássra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén – bélyegzővel – lát el (amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor).
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel).

¹ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

4. Magán erdőgazdálkodó közfoglalkoztató esetén:

- a gazdálkodási formára jellemző okirat (vállalkozói igazolvány, illetve a vállalkozó tevékenység bejelentéséről szóló dokumentum, őstermelői igazolvány, alapító okirat, stb.) fentieknek megfelelő másolata.

- NAV által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat. (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)²,
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról, államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani).

² Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

5. Egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő közfoglalkoztató esetében

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a közfoglalkoztató „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak vagy aláírásmintának megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el. Amennyiben a korábban beadott alapító okirathoz képest változás nem történt, ismételtelen nem szükséges becsatolni. Ebben az esetben elegendő a közfoglalkoztató nyilatkozata is.
- a közfoglalkoztató székhelye szerinti törvényszék által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a nyilvántartásba vételről szóló igazolás.
- a cégjegyzésre/aláírássra jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya, vagy annak a kérelmező által „az eredetivel mindenben megegyező” felirattal és az aláírási címpéldánynak aláírásmintájának banki aláírásbejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén bélyegzővel ellátott másolata.
- a Knyt. alapján előírt nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a közzétételi kérelem (letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról) - államháztartáson kívüli kérelmező esetén kell benyújtani.
- a közfeladat ellátásáról szóló, az önkormányzattal kötött megállapodásnak a kérelmező által elkészített másolata, amelyet a kérelmező „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén bélyegzővel lát el (amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor).
- NAV által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat, vagy a kérelmező által benyújtott, cégszerű aláírással ellátott adófolyószámla-kivonat (amennyiben a közfoglalkoztató nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban)³.

³ Nem vonatkozik az önkormányzatra, önkormányzati társulásra, költségvetési szervre, közhasznú szervezetre, önkormányzati közfeladat ellátásában közreműködő gazdasági társaságra.

4. Támogatásra vonatkozó adatok			
Sorszám	Költségnem megnevezése	A támogatás teljes időtartamára (Ft)	
		2026	2027
1.	Közfoglalkoztatottak közfoglalkoztatási bére	13 645 650	14 526 000
2.	Közfoglalkoztatási béreket terhelő szociális hozzájárulási adó	886 980	944 190
3.	Bérköltség összesen (ütemezés figyelembevételével)	14 532 630	15 470 190
4.	Bérköltség után igényelt támogatási összeg (ütemezés figyelembevételével)	14 532 630	15 470 190
5.	Felhalmozási és működési költségek	1 181 773	0
6.	Felhalmozási és működési költségek után igényelt támogatás összesen (a teljes bérköltség támogatási igény max. 20%-a) (ütemezés figyelembevételével)	1 181 773	0
7.	Szervezési költség	0	0
8.	Szervezési költségek után igényelt támogatás (a teljes bérköltség támogatási igény max 1,5%-a) (ütemezés figyelembevételével)	0	0
9.	Támogatási igény összesen (bérköltség után igényelt támogatás + felhalmozási és működési költség után igényelt támogatás)	15 714 403	15 470 190
10.	Saját erő összege [[3+5+7]-9]	0	

5. Előlegre vonatkozó adatok		
Költségnem	Igényelt előleg összege (Ft)	2026. évben várhatóan el nem számolt előleg összege (Ft)
Béreköltségelőleg (legfeljebb 2 havi béreköltség)	0	0
Felhalmozási- és működésiköltség-előleg (legfeljebb a költségek és kiadások 70%-a)	0	0
Felhalmozási költség	0	0
Működési költség	0	0
Előleg összesen:	0	0

6. Igényelt felhalmozási és működési költségek felsorolása														
Sorszám	Költség megnevezése	Részletes megnevezés	Mén ny- ségi egys ég	Nettó összegár (Ft)		Elszámolni kívánt mennyiség	Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA		Összesen (Ft)		Mind- összesen (Ft)	Előleggel- érintett cikkek
				2026	2027		2026	2027	%	Ft	2026	2027		
Működési költségek														
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz														
1.	munkavédelmi bakancs (munka-, védőbakancs)	munkavédelmi bakancs	pár	6 000	0	30	0	180 000	0	27	27	48 600	0	228 600
2.	munkavédelmi kesztyű	matróz kesztyű	pár	307	0	60	0	18 420	0	27	27	4 973	0	23 393
3.	látásvédő mellény	látásvédő mellény	db	937	0	30	0	28 110	0	27	27	7 590	0	35 700
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz összesen					226 530		0				61 163	0	287 693	0
Egyéb költség														
1.	csipesz	szemétszedő csipesz	db	1 500	0	30	0	45 000	0	27	27	12 150	0	57 150
2.	taliga, talicska, fűrész	talicska	db	18 000	0	1	0	18 000	0	27	27	4 860	0	22 860
3.	lapát nyelvezet	lapát nyéllel	db	2 800	0	30	0	84 000	0	27	27	22 680	0	106 680
4.	szemeslapát	műanyag lapát	db	900	0	30	0	27 000	0	27	27	7 290	0	34 290
5.	lapát	terretylapát	db	800	0	20	0	16 000	0	27	27	4 320	0	20 320
6.	holapát	holapát fa nyéllel	db	3 000	0	30	0	90 000	0	27	27	24 300	0	114 300
7.	termosz	pumpás termosz	db	8 000	0	2	0	16 000	0	27	27	4 320	0	20 320
8.	seprő (cirók, vessző, lomb síb) és tartozéka	lombseprő	db	3 000	0	60	0	180 000	0	27	27	48 600	0	228 600
9.	polár	eldobható polár	db	300	0	60	0	18 000	0	27	27	4 860	0	22 860
10.	seprő (cirók, vessző, lomb síb) és tartozéka	citrokseprő	db	3 000	0	60	0	180 000	0	27	27	48 600	0	228 600
11.	ásólapát	ásólapát nyéllel	db	3 000	0	10	0	30 000	0	27	27	8 100	0	38 100
Egyéb költség összesen					704 000		0					190 080	0	894 080
Működési költségek összesen					930 530		0					251 243	0	1 181 773
Mindösszesen					930 530		0					251 243	0	1 181 773

7. Munkaterv					
Ellátandó feladat megnevezése	Ellátandó feladat helyszíne (cím, hrsz, útszakasz, s/b, megnevezése)	Tervezett időtartam		Tervezett létszám (fő)	Ellátandó feladathoz szükséges munkakör
		kezdete	vége		
Zöldterületi kezelés, utcai takarítás	2400 Dunaiújváros Devecseri Gábor utca 2. 139/1/A	2026.09.07	2027.02.28	30	Egyéb takarító és kiegészítő

* Amennyiben azonos tevékenységhez több munkakör kapcsolódik, akkor munkakörönként külön sorban kell feltüntetni.

8. A tervezett képzések adatai								
Sorszám	Képzés megnevezése	OKJ száma	Tervezett létszám (fő)	Képzés időtartama (órában)		Képzés kezdete (év, hónap, nap)	Képzés költsége (Ft)	
				elmélet	gyakorlat		Ft/fő	összesen
Mindösszesen:			0					0

9. Foglalkoztatásra vonatkozó adatok												
Foglalkoztatásra vonatkozó adatok							Igényelt támogatás					
munkakör megnevezése	FEOR	szakképzettség (igény/nem)	munkavezető (igény/nem)	létszám* (fő)	megvallozot munkas- képessegnek (igény/nem)	kezdete	vége	napi munkaidő (óra/nap)	támogatás mértéke (%)	bér ¹ (Ft)		
										2026	2027	Összesen
9119 00 Egyéb oktatási te- késég	9119 00	nem	nem	30	nem	2026.09.07	2027.02.28	8	100	13 645 680	14 526 000	28 171 680
Összesen:				30						13 645 680	14 526 000	28 171 680
							SZHA ² (Ft)			bér- és SZHA összesen (Ft)		
							2026	2027	Összesen	2026	2027	Összesen
							886 980	944 190	1 831 170	14 532 660	15 470 190	30 002 850
							886 980	944 190	1 831 170	14 532 660	15 470 190	30 002 850

* Az adott munkakörben, azonos időszakban foglalkoztatni kívánt létszámot kell feltüntetni.

¹/A támogatás alapjaként a közfoglalkoztatottnak járó bér munkaidő–arányos része vehető figyelembe.

²/A támogatás keretében a szociális hozzájárulási adó számolható el. A támogatás igénylésénél figyelembe kell venni a külön jogszabályban biztosított kedvezményt. Támogatásként a kedvezménytel csökkentett SZHA igényelhető.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.,
PIR törzsszám: 763457., tel: 06/20 280 2376
E-mail: dcko38@gmail.com

Iktatószám: KP/2230-7/2026.

INTÉZKEDÉSI TERV

a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026 számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére

I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/1. számú javaslata:

1/1. Az **Együtműködési megállapodásban** kerüljön módosításra az éves költségvetési beszámoló elkészítési határideje az Áhsz. 32. § (4) bekezdés előírása alapján, valamint a kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolásra, utalványozásra való felhatalmazást / kijelölést az Ávr. 52. § (7) bekezdés, az Ávr. 57. § (4) bekezdés, valamint az Ávr. 59. § (1) bekezdés alapján rögzítsék.

1.1.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.1. számú javaslatra előírt intézkedése:

Az Együtműködési megállapodás felülvizsgálatra került és a fenti javaslat szerinti módosítást a Közgűlés a 8/2026.(I.22.) sz. határozatával, a Képviselő-testület a 4/2026.(I.27.) sz. határozatával elfogadta.

Felelős:

- Dr. Molnár Attila jegyző

Határidő: 2026. január 27.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/2. számú javaslata:

1/2. a **Számviteli politikát** egészítsék ki, hogy az Szt. 14. § (4) bekezdés szerinti tartalmi elemeket teljeskörűen tartalmazza. A szabályzatban módosítsák a hatálytalan jogszabályi előírásokat a követelések, a jelentős összegű hiba és a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásának meghatározásakor. A jövőben Szt. 14. § (11) bekezdés szerinti jogszabály követési kötelezettségnek tegyenek eleget

1.2.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.2. számú javaslatra előírt intézkedése:

A Számviteli Politikáról szóló szabályzatban

- az Szt. 14. § (4) bekezdés előírására tekintettel rögzíteni kell, hogy mit tekintenek a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából nem lényegesnek, jelentősnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak,
- a III. fejezet 9.4.4.1. és 9.4.4.2. pontjaiban a hatályos Áhsz. 1. § (1) bekezdés 6. pont és az Áhsz. 13. § (5) bekezdés szerint rögzített követeléseket kell meghatározni,
- a III. fejezet 9.6.1. pontjában a jelentős összegű hiba meghatározása a hatályos Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pontja szerint,

- a III. fejezet 12.4.5. pontjában a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásának meghatározását az Áhsz. 13. § (9) bekezdés előírásának kell megfeleltetni (csak a fordulónapot követő évet terhelő költségek számolhatók el, az évek között áthúzódó költségeket meg kell osztani).
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően

Felelős: a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/3. számú javaslata:

1/3. a Leltárkészítési és leltározás szabályairól szóló szabályzatban módosítsák az éves költségvetési beszámoló megnevezését és egészítsék ki, hogy teljeskörűen megfeleljen az Áhsz. 22. § (2) bekezdés b) pontja előírásának. Biztosítsák az egyéb szabályozókkal való összhangot és rögzítsék a leltározási gyakorlat során alkalmazandó valamennyi bizonylatot, annak tartalmi követelményeivel. A jövőben Szt. 14.§ (11) bekezdés szerinti jogszabály követési kötelezettségnek tegyen eleget.

1.3.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.3. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 1-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a leltárkészítés és leltározás szabályairól a 4/2026.(III.30.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben a 11/2020.(II.17.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.

Felelős: a leltárkészítés és leltározás szabályairól szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a leltárkészítés és leltározás szabályairól szóló szabályzat módosításának előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. április 1.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/4. számú javaslata:

1/4. az Önköltségszámítás szabályairól szóló szabályzatot módosítsák a hatályos Info tv. 29. § előírásainak megfelelően, figyelembe véve a 301/2016. Korm. rendelet előírásait.

1.4.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.4. számú javaslatra előírt intézkedése:

- Az önköltség számítás szabályairól szóló 11/2022.(IV.4.) szabályzat a 6.2.1. pontjában a közérdekű adatigényléssel kapcsolatos költségtérítés szabályait a hatályos Info tv. 29. § (3) bekezdés szerint rögzítettek szerint kell módosítani,
- a 6.2.3. pontban a költségtérítés mértékének meghatározásakor az Info tv. 29. § (5) bekezdés c) pontja szerinti költségelemet hatályon kívül kell helyezni,
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.

Felelős: az Önköltségszámítás szabályairól szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
az Önköltségszámítás szabályairól szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője
Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/5. számú javaslata:

1/5. a Pénzkezelés szabályairól szóló szabályzatban a készpénzes fizetési mód esetén alkalmazandó egyedi sajátosságok a bizonylatolás, jogkör gyakorlás tekintetében kerüljenek rögzítésre. A pénztárellenőrként megjelölt személy munkaköri leírásában rögzítsék a pénztárellenőri feladatot.

1.5.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.5. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 1-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a pénzkezelés szabályairól a 2/2026.(III.23.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben a 18/2022.(V.04.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.
- a pénzkezelésre való felhatalmazásokat a pénztárellenőri a munkaköri leírásokban is rögzíteni kell.

Felelős:a pénzkezelés szabályairól szóló szabályzat módosításáért, a pénztárellenőri felhatalmazásoknak a munkaköri leírásokban való rögzítéséért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a pénzkezelés szabályairól szóló szabályzat módosítása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője
a munkaköri leírásokba a pénzkezelésre való felhatalmazások, a pénztárellenőri felhatalmazásoknak a munkaköri leírásokban való rögzítése előkészítéséért
- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály vezetője
Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/6. számú javaslata:

1/6. a Számlarendben a hatályos Áhsz. II. fejezet 7. pontja alapján kerüljön felülvizsgálatra az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontja alapján a számlák tartalmának meghatározása. Az Áhsz. 53. § alapján a könyvviteli zárlati feladatokat teljeskörűen rögzítsék. A számlatükörben a szabályzat hatálya alá tartozó szevek egyedileg kijelölt számlái jelenjenek meg, tartalmazva a COFOG-onként tagolt 003 és 005 nyilvántartási számlákat és azok megnevezését is.

1.6.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.6. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a Roma Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjesztett hatályú, a számlarendről szóló 15/2022. (IV.4.) szabályzatban az Szt. 161. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel a 7.1.1.2. pont c) alpontjában rögzíteni kell az Áhsz. 11. § (6) bekezdés alapján a felújítások számla tartalmát, valamint a 7.1.4.3. pont a) alpontjában az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása számlát,
- a 9. pontban a könyvviteli zárlati feladatokat előíró jogszabályhely megjelölés túl a havi zárlati feladatok részletezésekor az Áhsz. 53. § (5) bekezdés c) pontja szerinti, az éves zárlatnál az Áhsz. 53. § (8) bekezdés m), o) pontjai szerinti feladatokat fel kell tüntetni,
- az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően az 1. függelékben szereplő Számlatükörben a 003, 005 nyilvántartási számlák COFOG szerinti alábontását el kell végezni,

a szabályzat hatálya alá tartozó szervek vonatkozásában az egyes szerveknél az alkalmazásra kijelölt számlákat meg kell jelölni,

- pótolni kell az Áhsz. 14. § (12) bekezdése szerinti módosítások átvezetését, a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a számlarendről szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Számlarendről szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/7. számú javaslata:

1/7. a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat felülvizsgálatát végezzék el az Ávr. 13. § (4a) bekezdése alapján és teljeskörűen tegyenek eleget az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak. Vizsgálják felül az érvényesítés és utalványozás kapcsán követendő eljárásrendet, betartva az Ávr. 58-59. § előírásait. Biztosítsák az utalványrendelet tartalmi elemeinek teljeskörűségét az Ávr. 59. § (3) bekezdésnek megfelelően. A már megszűnt kötelezettségvállalás és utalványozás ellenjegyzése feladatot töröljék a rendelkezések közül.

1.7.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.7. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 15-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról a 3/2026.(III.26.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben az 51/2021.IX.13.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait, hiányosságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat módosítása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. április 15.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/8. számú javaslata:

1/8. a beszerzési értékhatárokat vizsgálják felül, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések eljárásrendje teljeskörűen szabályozott legyen az Ávr. 13. § (2) bekezdés b. pontja alapján.

1.8.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.8. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló 3/2022. (II.11.) szabályzat I. fejezet 2.8. pont b) alpontja alapján a szabályzat hatálya nem terjedt ki a nettó 1,5 M Ft-ot el nem érő beszerzésekre, ami nincs összhangban azzal, hogy az I. fejezet 3. pontban a beszerzés tárgyaként a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések kerültek megjelölésre, valamint a IV. fejezet 9. pontban a nettó 1 M Ft és az azt meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések eljárásrendjét rögzítették ezért a szabályzat pontjainak összhangját meg kell teremteni,
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, jogszabályi változások nyomán követéséért:

- Dr. Petánszki Lajos a Közgazdálkodási Osztály vezetője, aljegyző, Dzsupsin Andrea közbeszerzési referens

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/9. számú javaslata:

1/9. a reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló szabályzatban aktualizálják a Szoccho tv. 2. § (1) bekezdésnek megfelelően a reprezentáció után fizetendő Szochó mértékét.

1.9.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.9. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a Reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló 46/2020. (VII.27.) szabályzat IV. fejezet 5.4. pontjában a reprezentáció után fizetendő Szochó mértékét 15%-ról 13%-ra kell módosítani,
- az elnöki jóváhagyást pótolni kell.

Felelős: Reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli, adózási feladatokról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, elnöki jóváhagyásra átadásáért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/10. számú javaslata:

1/10. az Ávr. 13. § (2) bekezdés c), d), f), g), h) pontjainak megfelelően a Jegyző belső szabályzatokban rendezze

- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
- az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,
- a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendjét,
- a vezetékes és mobiltelefonok használatát,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

1.10.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.10. számú javaslatra előírt intézkedése:

a.) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közszerzői Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése vonatkozó szabályai kiterjesztése a nemzetiségi önkormányzatok kiküldetéseire.

Felelős: a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közszerzői Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Községügyi Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése vonatkozó szabályai módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, elnöki jóváhagyásra átadásáért:

- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály osztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

b.) A Számviteli Politikáról szóló szabályzatban rögzíteni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit.

Felelős: a szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

c.) a gépjárművek igénybevétele és használatának rendjét szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan is kiterjesztve a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2025. (XI. 12.) együttes szabályzatának kiterjesztő módosításával.

Felelős: a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője együttes szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály osztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

d.) a vezetékes és mobiltelefonok használatát szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 2/2022. (XII. 2.) együttes szabályzata szabályzatának kiterjesztő módosításával

Felelős: a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 2/2022. (XII. 2.) együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 2/2022. (XII. 2.) együttes szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. Petánszki Lajos, a Közgylési Osztály osztályvezetője, aljegyző, Gyenge Lajos vezető informatikus

Határidő: 2026. október 31.

e.) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzatának kiterjesztő módosításával

Felelős: a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzata módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. László Borbála belső kontroll felelős

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/11. számú javaslata:

1/11. a Bkr. 2. § 15. pont d) alpontja szerint a Jegyző, a Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása alapján rendszerezze a Nemzetiségi Önkormányzat folyamatait, jelölje ki a folyamatgazdákat, valamint a Bkr. 6. § (3) bekezdés előírása alapján készítse el az **Ellenőrzési nyomvonalát**

1.11.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.11. számú javaslatra előírt intézkedése

- Dunaújváros Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatának ellenőrzési nyomvonalát el kell készíteni, folyamatait rendszerezni, folyamatgazdákat ki kell jelölni a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellenőrzési nyomvonala nemzetiségi ügyintézői folyamataival összhangban

Felelős: az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséért

- Dr. Molnár Attila jegyzői

a nyomvonal előkészítéséért :

- Dr. László Borbála belső kontroll felelős

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/12. számú javaslata:

1/12. az Áht. 37. § (1) bekezdésének érvényesülése érdekében kötelezettségvállalásra csak pénzügyi ellenjegyzést követően kerüljön sor.

1.12.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.12. számú javaslatra előírt intézkedése

Az Áht. és „az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról” szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint „Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában a gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról” szóló 3/2026. (III.26.) jegyzői szabályzatban foglaltak betartása és betartatása érdekében a kötelezettségvállalás előtt a Polgármesteri Hivatal kijelölt köztisztviselője „jogi ellenőrzés”-sel (jegyző/aljegyző) és „pénzügyi ellenjegyzés”-sel

(gazdasági főosztályvezető, vezető ügyintéző, költségvetési ügyintéző 1.) látja el a dokumentumot és továbbítja a kötelezettségvállalónak aláírásra.

Jegyzői utasítás alapján a jogszabályi követelményeknek megfelelően kell elvégezni a kötelezettségvállalás folyamatát, betartva az aláírás sorrendjét, pénzügyi ellenjegyzés – jogi ellenőrzés – kötelezettségvállalás!

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző

az utasításban foglaltak betartásáért és betartatásáért

-Salamonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/13. számú javaslata:

1/13. a kötelezettségvállalás során az Ávr. 52. § (1) bekezdés c. pontjában és az Ávr. 52. § (7) bekezdésében foglaltaknak tegyenek eleget.

1.13.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.13. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás alapján, a gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzatnak megfelelően történjen a „kötelezettségvállalás” gazdálkodási jogkör gyakorlása. A kötelezettségvállalás során az Ávr. 52. § (1) bekezdés c. pontjában és az Ávr. 52. § (7) bekezdésében foglaltaknak eleget kell tenni.

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért

- dr. Molnár Attila jegyző

az utasításban foglaltak betartásáért és betartatásáért

-Salamonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/14. számú javaslata:

1/14. az utalványrendelet elkészítése során tegyenek eleget az Ávr. 59. § (3) bekezdés g) pontjában előírt feltételeknek

1.14.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.14. számú javaslatra előírt intézkedése

A jegyzői utasítás szerint Áht. 38. § (1) bekezdés előírása figyelemmel kell lenni, bevétel nem kerülhet elszámolásra utalványozás nélkül. A bevételi utalványrendeletnek az utalványozó aláírását is tartalmaznia kell. A kincstári ellenőrzés során történt egyeztetéseket követően már a bevételeket is utalványozzuk.

Az Ávr. 59. § (3) bekezdés g) pontjára az ügyintézők figyelmét fel kell hívni.

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző

az utasításban foglaltak betartásáért és betartatásáért

-Salamonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/15. számú javaslata:

1/15. az Info. tv. 1. melléklet Általános közzétételi lista III. Gazdálkodási adatok 1. pontjában rögzítettek alapján a Nemzetiségi Önkormányzat elmúlt 10 évre vonatkozó éves költségvetését és éves költségvetési beszámolóját, mint közérdekű adatot tegyék közzé az Önkormányzat hivatalos honlapján.

1.15.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.15. számú javaslatra előírt intézkedése

Az Önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni az elmúlt 10 évre vonatkozóan a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését és költségvetési beszámolóját, mint közérdekű adatot, az Info tv. 1. melléklet Általános közzétételi lista III. Gazdálkodási adatok 1. pontjában rögzítetteknek megfelelően. A jegyző a költségvetést, költségvetési beszámolókat továbbítja az önkormányzat honlapját működtető vállalkozónak, aki azt elhelyezi a honlapon, melyet a jegyző ellenőriz.

Felelős: a költségvetés és költségvetési beszámolók közzétételéért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
a költségvetés, költségvetési beszámolók a jegyző rendelkezésére bocsátásáért:
- Salamonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

2. A könyvvizelési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Elnök intézkedjen, hogy

2/1. a bérkönyvelés során a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet B) A személyi juttatásokkal és a kapcsolódó közterhekkel kapcsolatos gazdasági események elszámolásai, valamint a C) Megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása pontjában leírtakat vegyék figyelembe, technikai számlaként ne használják a 365151. könyvviteli számlát. A betegszabadságot a K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai rovaton számolják el (548. főkönyv),

2/2. a tárgyi eszközök esetében a részletező nyilvántartások vezetése teljeskörűen feleljen meg az Áhsz. 14. melléklet VII. fejezet 6. pontja előírásainak.

2.1.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.1. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás, miszerint a bérkönyvelés során a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet B) A személyi juttatásokkal és a kapcsolódó közterhekkel kapcsolatos gazdasági események elszámolásai, valamint a C) Megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása pontjában leírtakat vegyék figyelembe, technikai számlaként ne használják a 365151. könyvviteli számlát. A betegszabadságot a K1113. Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai rovaton számolják el (548. főkönyv).

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a jegyzői utasításban foglaltak végrehajtásáért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. június 30.

2.2.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.2. számú javaslatra előírt intézkedése

Az ASP KATI tárgyi eszköz nyilvántartásnak teljeskörűen tartalmaznia kell az Áhsz. 14. melléklet VII. fejezet 6. pont pontjában rögzített adatokat. Jegyzői utasítás alapján a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője gondoskodik az Áhsz. 14. melléklet VII. fejezet 6. pontjában rögzített adatokkal a tárgyi eszközöknek a nyilvántartásáról az ASP KATI tárgyi eszköz nyilvántartás moduljában.

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
az utasításban foglaltak betartásáért:
- Dr. Vántus Judit, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Elnök intézkedjen, hogy

3/1. a jelentős összegű hibákat a későbbiekben az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának Módosítások oszlopában rögzítsék az Áhsz. 9. § (2) bekezdésnek megfelelően.

3.1.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 3. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás, miszerint a jelentős összegű hibákat a későbbiekben az Éves költségvetési beszámoló 12/A Mérleg űrlapjának Módosítások oszlopában rögzítsék az Áhsz. 9. § (2) bekezdésnek megfelelően

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
az utasításban foglaltak betartásáért:
- Salalmonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője .

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzője felelős:

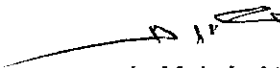
- az intézkedési tervnek a végrehajtásáért felelős személyekkel való megismertetéséért

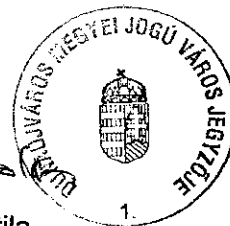
Határidő: 2026. július 1.

Dunaújváros, 2026. június 24.

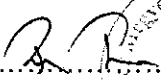

Hosszú János
elnök



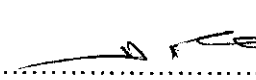

dr. Molnár Attila
jegyző/ intézkedési terv előkészítője



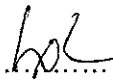
A KP/2230-7/2026. iktatószámú Intézkedési Terv egy példányát átvettem, az abban foglaltakat megismertem, tudomásul vettem, az Intézkedési Terv végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.


Pintér Tamás
polgármester
Dunaújváros, 2026. június 29.

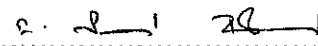

Dr. Petánszki Lajos
aljegyző
Dunaújváros, 2026. 06. 29.

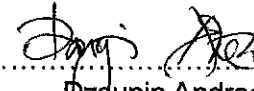

Dr. Molnár Attila
jegyző
Dunaújváros, 2026. június 29.

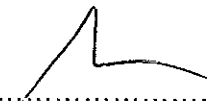

Salamonné Pintér Mónika
gazdasági főosztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. Vántus Judit
vagyonkezelési osztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. Rontó Mónika
személyügyi osztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. László Borbála
belső kontroll felelős
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dzsúpin Andrea
közbeszerzési referens
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Gyenge Lajos
vezető informatikus
Dunaújváros, 2026. 06. 29.

Jelenléti ív

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2026. augusztus 31-i rendes nyílt üléséről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részéről:

Hosszú János elnök

.....

Tolnai Viktória elnökhelyettes

.....

Kovács László

.....

Sztojka Terézia

.....

Matlagné Patai Mónika

.....

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy

.....

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2026. augusztus 31. napján a Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. irodájában 08,30 órakor megkezdett rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete részéről:

Hosszú János elnök
Tolnai Viktória elnökhelyettes
Kovács László
Sztojka Terézia
Matlagné Patai Mónika

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy.

Az Elnök köszöntötte a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete megjelent tagjait, a Dunaújváros Megyei Jogú Város PH jegyzőjét, majd megállapította, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 5 megválasztott tagja közül 5 fő jelen van, a Képviselő – testület határozatképes, az ülést 08.30 órakor megnyitotta.

A megjelenteknek biztosította a tanácskozási jogot.

Hosszú János elnök javaslatot tett a következő – a meghívó szerinti – napirendi pontok elfogadására:

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására
- 3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztály KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet megtárgyalására és tudomásul vételére
- 4.)Javaslat hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatás iránti kérelem benyújtása tudomásul vételére
- 5.) Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

Egyebek

A javasolt napirendi pontokhoz kérdés, észrevétel, kiegészítés nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
30/2026.(VIII.31.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítésére, Tolnai Viktória elnökhelyettes személyére. Kérte, hogy aki a javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

Észrevétel nem hangzott el.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
31/2026.(VIII.31.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Tolnai Viktória elnökhelyettest jelöli ki.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

Az Elnök ezután rátért a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök tájékoztatást adott a 2026. május 20-i ülést követően történekről (a Nemzetiségi Önkormányzatnak a közmunka programban való részvételéről, a hajléktalanság köztisztasági következményeinek elhárítása terén nyújtott nemzetiségi önkormányzati

közreműködésről) a meghozott határozatok határidőben történő végrehajtásáról. A javaslat az elnöki tájékoztató elfogadására irányul.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja az elnöki tájékoztatót a két ülés közötti eseményekről, továbbá, 2026. május 20-i ülésen meghozott határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
32/2026.(VIII.31.) határozata
a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja, továbbá tudomásul veszi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló elnöki tájékoztatót, miszerint a 2026. május 20-i ülésen meghozott határozatok végrehajtásra kerültek.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása elfogadására

A napirendi pontnál az Elnök előadta a következőket: Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő Testülete a 19/2026.(II.25.) számú határozatával fogadta el a 2026. évi költségvetését 38.038.573,- Ft bevételi, 38.038.573,- Ft kiadási főösszeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeit és kiadásait igyekezett a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

A bevételek alakulása: Az előterjesztés 1. melléklete részletezése szerint a 2026. évre elfogadott bevételi eredeti előirányzatuk tervezésnél már figyelembe vették a 2025. évi maradvány összegét, mely 10.886.573,-Ft volt. Az eredeti előirányzat tartalmazza még a 2026. évi működési támogatás összegét 1.352.000 Ft-ot, 500.000,-Ft táppénz hozzájárulás bevételét, 24.900.000,-Ft Munkaügyi Központ által visszaigényelt közfoglalkoztatás támogatást, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi támogatását, azaz 400.000,- Ft-ot.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőtől a 2026. évi működési támogatás első részletét 2026.01.22.-én kapták meg, melynek összege 676.000,-Ft. A második részletet 2026. 06.23-án kapta meg Önkormányzatuk. Az idei évben emelkedett a működési támogatás összege, mely éves szinten 1.352.000,-Ft-ot jelent.

A Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által megállapított 2026. évi feladatalapú támogatás összegével év közben módosították az előirányzatukat, ahogy azt az előző években is tették. A bevételi előirányzat 2026. első félév végére 38.192.573,- Ft.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. januártól decemberig részt vesz a közfoglalkoztatás munkaprogramban, melyre az elkülönített állami pénzalapból 24.197.092,-Ft állami támogatást kaptak az erre elkülönített bankszámlára 2026. június 30-ig.

A 400.000,-Ft-os támogatást - egy összegben - 2026. március 17.-én kapta meg Önkormányzatuk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásukat.

Kiadások alakulása: Az előterjesztés 1. számú melléklete részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek.

A kiadás felhasználása személyi juttatások kiadásaiból, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból és dologi kiadásokból tevődött össze.

A kiadások teljesítési összege a második negyedév végén 24.915.193,-Ft.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 2026.06.30.-án 65,2 %.

Az összkiadás 91,3 %-át a személyi juttatások kiadásai, 7,1 %-át a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, illetve 1,6 %-át a dologi kiadások tették ki. A kiadási előirányzat 2026. első félév végére 38.192.573,- Ft.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatuk működéséhez, a nemzetiségi hagyományok ápolására, illetve a közfoglalkoztatás program zökkenőmentes működésére fordítottuk.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 25. § (5) bekezdés b) pontja „a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve, c.) pontja „a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adattartalmúak, továbbá a

– Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot okozó ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás, Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel.

A DHHF Dunaújvárosi Hátrányos Helyzetűek Foglalkoztatásáért Közhasznú Nonprofit Kft. 2011. július 26-i cégbejegyzéssel alakult meg. 100%-os tulajdonosa, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata.

Pénzkészlet alakulása: Az előterjesztés 2. melléklete részletezése szerint történik Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata pénzforgalmának levezetése a főkönyv alapján.

A záró pénzkészlet 2026.06.30.-án 20.638.557,- Ft volt.

A 2026. évben felhasználható maradvány összege 10.886.573,- Ft volt.

A 2025. évi maradványt a 2026. évi költségvetésében személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadása és dologi kiadások előirányzataként használták fel.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a, és c, pontja szerint az önkormányzat költségvetési mérlegét az előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.

A javaslat arra irányul, hogy a 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget, áttekintését követően, az előterjesztés 1. ,2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület. A 2026. évi Közfoglalkoztatási

program tervezett támogatási összegével elkészített előirányzat módosítását az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza.

A határozati javaslat 1- 4. mellékletek megismerését követően: a kiadások főösszegét 24.915.193,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 34.700.947,-Ft-ban, kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 59.192.573,-Ft-ban állapítsa meg.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetése teljesítéséről szóló beszámolót, miszerint a kiadások főösszegét 24.915.193,-Ft-ban állapítja meg, a beérkező bevételek főösszegét 34.700.947,-Ft-ban állapítja meg, továbbá az előirányzat módosítása körében a kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 59.192.573,-Ft-ban elfogadja a határozati javaslat 1- 4. mellékletében részletezettek szerint, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
33/2026.(VIII.31.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II.
negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója és előirányzat módosítása
elfogadásáról**

1.)Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta a 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót és annak adatait az alábbiak szerint fogadja el:

– Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a kiadások főösszegét 24.915.193,- Ft-ban,

– Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a beérkező bevételek főösszegét 34.700.947,- Ft-ban állapítja meg, a jelen határozat 1 - 3. mellékletében részletezettek szerint.

2.)Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta az előirányzat módosítását és annak adatait az alábbiak szerint fogadja el:

– a kiadási és bevételi előirányzat főösszegét 59.192.573,-Ft-ban állapítja meg a jelen határozat 4. mellékletében részletezettek szerint.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

3.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztály KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet megtárgyalására és tudomásul vételére

Az Elnök elmondta, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya megküldte a KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezet A jelentés tervezet összesített értékelése:

megfelelő. Megállapítást, javaslatot nem tett. Javaslat a jelentéstervezet tudomásul vételére irányul. A jelentéstervezet az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezetét, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

34/2026.(VIII.31.) határozata

**a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési
Osztály KP/27501-5/2026. iktatószámú, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú
ellenőrzési jelentéstervezet megtárgyalásáról és tudomásul vételéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya KP/27501-5/2026. iktatószámú, a határozat 1. mellékletét képező, a mérleg alátámasztás vizsgálata tárgyú ellenőrzési jelentéstervezetét és tudomásul veszi az abban foglaltakat.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

4.)Javaslat hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatás iránti kérelem benyújtása tudomásul vételére

Az Elnök elmondta, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat kérelmet nyújtott be a hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatása iránt a Fejér Vármegyei Korányhivatalhoz. A támogatás elnyerése esetén 30 főt kívánnak 2026.09.07 - 2027.02.28. között foglalkoztatni 8 órás munkaidőben, Dunaújvárosban, a köztisztasági feladatok ellátására. A kérelem és mellékletei kiosztásra kerültek. A javaslat a támogatás iránti kérelem benyújtásának tudomásul vételére irányul.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatása iránt a Fejér Vármegyei Korányhivatalhoz benyújtott kérelmét, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

35/2026.(VIII.31.) határozata

hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatás iránti kérelem benyújtása tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata által, a hosszabb időtartamú (2026.09.07 - 2027.02.28.) közfoglalkoztatás támogatása iránt a Fejér Vármegyei Korányhivatalhoz benyújtott kérelmét tudomásul veszi.

Felelős: Hosszú János elnök

Határidő: azonnal

5.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

Az Elnök emlékeztette a jelenlévőket, hogy Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója megküldte, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan.

Az ellenőrzési jelentés megállapításaira vonatkozóan intézkedési terv készült és azt a FEJVMIG-ÁHI/79-11/2026. számú értesítése szerint Magyar Államkincstár elfogadta.

A javaslat arra irányul, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete ismerje meg, fogadja el az intézkedési tervben foglaltakat. A KP/2230-7/2026. iktatószámú intézkedési terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozó, KP/2230-7/2026. iktatószámú intézkedési tervben foglaltakat, amely a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság által megküldött, FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. iktatószámú, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzésről szóló jelentésben megfogalmazott javaslatok teljesítésére készült, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 5 képviselő 5 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

36/2026. (VIII.31.) határozata

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megismerte és megtárgyalta a Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozó, KP/2230-7/2026. iktatószámú intézkedési tervben foglaltakat, amely a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság által megküldött, FEJVMIG-ÁHI/79-7/2026. iktatószámú, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzésről szóló jelentésben megfogalmazott javaslatok teljesítésére készült és tudomásul veszi az abban foglaltakat.

Felelős: Hosszú János elnök

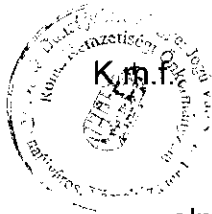
Határidő: azonnal

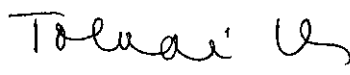
Egyebekben: kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően az Elnök megköszönte a Képviselő – testületi tagoknak a munkáját és az ülést 09 óra 20 perckor berekesztette.

Dunaújváros, 2026. augusztus 31.


Hosszú János
elnök




Tolnai Viktória
elnökhelyettes, jegyzőkönyv hitelesítő

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó			DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata		Adatok Ft-ban, 1.melléklet	
01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások						
#	Megnevezés	3	4	5	Teljesítés	
2			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		30 000 000	30 000 000	22 085 528	
16	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=17) (K1113)		1 000 000	1 000 000	659 766	
18	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+07+11...+16) (K11)		31 000 000	31 000 000	22 745 294	
21	Egyéb külső személyi juttatások (K123)		300 000	400 000	26 908	
22	Külső személyi juttatások (=19+20+21) (K12)		300 000	400 000	26 908	
23	Személyi juttatások (=18+22) (K1)		31 300 000	31 400 000	22 772 202	
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=25+...+30) (K2)		4 150 000	4 204 000	1 754 206	
25	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0	0	1 606 160	
28	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)		0	0	46 192	
30	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		0	0	101 854	
32	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		598 573	598 573	0	
34	Készletbeszerzés (=31+32+33) (K31)		598 573	598 573	0	
35	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)		220 000	220 000	77 374	
36	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		150 000	150 000	56 199	
37	Kommunikációs szolgáltatások (=35+36) (K32)		370 000	370 000	133 573	
49	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		400 000	400 000	84 000	
50	Egyéb szolgáltatások (>=51) (K337)		176 000	176 000	144 881	
52	Szolgáltatási kiadások (=42+43+44+46+47+49+50) (K33)		576 000	576 000	228 881	
56	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		444 000	444 000	26 308	
65	Egyéb dologi kiadások (K355)		500 000	500 000	23	
66	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=56+57+58+61+65) (K35)		944 000	944 000	26 331	
67	Dologi kiadások (=34+37+52+55+66) (K3)		2 488 573	2 488 573	388 785	
196	Tartalékok (K513)		100 000	100 000	0	
197	Egyéb működési célú kiadások (=128+133+134+135+146+157+168+170+182+183+184+185+196)(K5)		100 000	100 000	0	
276	Költségvetési kiadások (=23+24+67+127+197+208+213+275) (K1-K8)		38 038 573	38 192 573	24 915 193	
02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek						

2020. 08. 31. Tolnai

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	8
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	27 152 000	27 306 000	26 025 952
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 428 860
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	24 197 092
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	400 000
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	27 152 000	27 306 000	26 025 952
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	720
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	720
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	8 674 275
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0	8 674 995
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	27 152 000	27 306 000	34 700 947
04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek				
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	10 886 573	10 886 573	10 886 573
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	10 886 573	10 886 573	10 886 573
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	10 886 573	10 886 573	10 886 573
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	10 886 573	10 886 573	10 886 573
	Bevételek mindösszesen	38 038 573	38 192 573	45 587 520

2025. 08. 31.



Tolnai

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
1	2	3
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)	10 881 715
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	10 881 715
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	9 756 842
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-24 915 193
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	45 587 520
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-10 886 573
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	28 912
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	20 638 557
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	20 638 557

2026-08-31



Tolnai U

33/2026. (VIII. 31.) KAT A'202AT 3. M E L L É K L E T

Érték típus: Forint

2026 Időközi mérlegjelentés - II. negyedév

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Adatok Ft-ban

3.melléklet

#	Megnevezés	1A - Az eszközök és források alakulása		Állomány a tárgyév elején	Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)
		2	3				
1							
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)		3 500 000	0	0	0	3 500 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)		3 500 000	0	0	0	3 500 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)		3 500 000	0	0	0	3 500 000
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/III/A/IV)		3 500 000	0	0	0	3 500 000
55	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák		10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
57	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)		10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)		10 881 715	9 756 842	0	0	20 638 557
62	D/II/1 Kötségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (≥D/II/1a)		0	-26 025 952	26 025 952	0	0
73	D/II/4 Kötségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)		16 375 000	-806	-8 673 383	7 700 811	0
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételeire és más nyereséggellegű bevételekre		0	-720	720	0	0
82	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre		16 375 000	-86	-8 674 103	7 700 811	0
105	D/II Kötségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)		16 375 000	-26 026 758	17 352 569	7 700 811	0
159	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		4 858	38 027	-9 115	33 770	0
162	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)		4 858	38 027	-9 115	33 770	0
163	D) KÖVETÉSEK (=D/II+D/III+D/III/9)		16 379 858	-25 988 731	17 343 454	7 734 581	0
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)		30 761 573	-16 231 889	17 343 454	31 873 138	0
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		35 614 929	0	0	35 614 929	0
186	G/IV Felhalmozott eredmény		-11 449 157	0	2 613 246	-8 835 911	0
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény		2 613 246	0	2 480 874	5 094 120	0
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/III+...+G/VI)		26 779 018	0	5 094 120	31 873 138	0
190	H/II/1 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi kiadásokra		0	-15 577 161	15 577 161	0	0
192	H/II/3 Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		0	-388 781	388 781	0	0
216	H/II Kötségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)		0	-15 965 942	15 965 942	0	0
241	H/III/1 Kapott előlegek		0	-265 947	265 947	0	0
250	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9)		0	-265 947	265 947	0	0
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III/9)		0	-16 231 889	16 231 889	0	0
254	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		3 982 555	0	-3 982 555	0	0
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)		3 982 555	0	-3 982 555	0	0
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+H+J)		30 761 573	-16 231 889	17 343 454	31 873 138	0

2026.08.31
Tolnai

DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Előirányzat módosítás

Felhasználás

Bevétel	Rovat	Megnevezés
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
		Összesen
Kiadás	Rovat	Megnevezés
	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek
	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
		Összesen

Megjegyzés: Az előirányzat módosítás a 2026. évi Közfoglalkoztatás program várható t.
A bevételi és kiadási előirányzat összege, így 59 192 573 Ft lesz.

Dunaújváros, 2026.08.31.



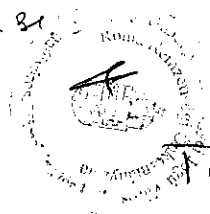
4.melléklet

Adatok Ft-ban

Összeg
21 000 000
21 000 000
Összeg
19 000 000
500 000
1 500 000
21 000 000

ámogatási összegével nő, azaz 21.000.000 Ft-tal.

2022. 08. 31.



Földművelésügyi

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Belső Ellenőrzési Osztály

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. Telefon: (25) 544-382, (25) 544-388
e-mail: hetyei.zsuzsanna@dunaujvaros.hu, DMJVPH (KRID: 600184954)

Iktatószám: KP/27501-5/2026.

Ügyintéző: Hetyei Zsuzsanna

Belső ellenőrzési jelentéstervezet

Az ellenőrzött szerv megnevezése:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Az ellenőrzés tárgya:	Mérleg-alátámasztás vizsgálata
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés célja:	A 2025. évi mérlegadatok valódiságának megállapítása
Az ellenőrzött időszak:	2025. év
Az ellenőrzés időtartama:	2026. 08. 17-2026. 08. 31.
Vizsgálati eljárások, módszerek:	Dokumentumok tételes vizsgálata
Az ellenőrzést végezte:	Hetyei Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető
Az ellenőrzött szervezet vezetője:	Hosszú János

Leírás

Jelen vizsgálat elsődleges célja az volt, hogy bizonyosságot adjon arról, hogy a 2025. évi mérlegadatok a valóságnak megfelelnek-e.

A jelentés szerkezeti felépítése Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső ellenőrzési kézikönyvében foglaltakkal összhangban áll.

A „Követelmények” című fejezetben az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályozás ismertetése történik.

A „Megállapítások, következtetések” című fejezetben megállapításokat teszünk a mérleg és a főkönyvi kivonat adatainak egyezőségére, továbbá a mérleg sorok leltárral való alátámasztására vonatkozóan. Vizsgáljuk továbbá a belső kontrollok működésének megfelelőségét.

A jelentés harmadik, - „Javaslatok” című – fejezetében a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére vonatkozó javaslatok kerülnek megfogalmazásra, a működési kockázatok csökkentése érdekében.

Az „Összefoglaló ellenőrzési jelentés” című fejezet tömören, vázlatosan tartalmazza az ellenőrzési jelentés legfontosabb megállapításait.

A jelentés zárásaként Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső ellenőrzési kézikönyvében szereplő értékelési kategóriák alapján összesített értékelést és véleményt adunk az ellenőrzött területről.

A véleményt a következő öt kategória valamelyikébe lehet sorolni: megfelelő, korlátozottan megfelelő, gyenge, kritikus, elégtelen.

Követelmények

Jelen ellenőrzés témaköréhez kapcsolódó jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- 2000. évi C. törvény a számvitelről,
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (továbbiakban: Ávr.),
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 11/2020. (II. 7.) szabályzata a leltárkészítés és leltározás szabályairól.

Megállapítások, következtetések

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése értelmében a mérleget a jogszabály 5. melléklete szerint kell elkészíteni. A mérleg tételeinek további tagolása, a tételek összevonása, új tételek felvitele nem megengedett.

A mérlegben minden tételnél fel kell tüntetni az előző év mérlegének megfelelő adatát.

I. A mérlegben (1.1. melléklet) kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal (1.2. melléklet)

Tárgyi eszközök

A mérlegben a tárgyi eszközökön belül kell kimutatni a számviteli törvény 26. §-ában foglaltakkal megegyező tartalommal az ingatlanokat és a kapcsolódó vagyoni értékű jogokat, gépeket, berendezéseket, felszereléseket, járműveket, beruházásokat, felújításokat és a tárgyi eszközök értékhelyesbítését.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a tárgyi eszközök értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
1319113	376 450 (T)
13191143	498 507 (T)
1319123	1 219 200 (T)
13191243	308 487 (T)
131	2 402 644 (T)
139113	376 450 (K)
139123	1 219 200 (K)
1391243	308 487 (K)
139	2 402 644 (K)
Összesen	
13	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A/II Tárgyi eszközök	-

Befektetett pénzügyi eszközök

A mérlegben a befektetett pénzügyi eszközökön belül kell kimutatni a tartós részesedéseket, a tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat és a befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítését.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a befektetett pénzügyi eszközök (tartós részesedések) értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
162212	3 500 000 (T)
16	3 500 000 (T)
Összesen	
1	3 500 000 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	3 500 000

Pénzeszközök

A mérlegben a pénzeszközök között kell kimutatni a lekötött bankbetéteket, a pénztárákat, csekkeket, betétkönyveket, valamint a forintszámlákat és a devizaszámlákat.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a pénzeszközök értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
3211	0
32	0
3311111	17 072 (T)
33111201	10 864 643 (T)
33	10 881 715 (T)
361	0
Összesen	

32,33, 361	10 881 715 (T)
-------------------	-----------------------

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
C) Pénzeszközök	10 881 715

Követelések

A mérlegben a követeléseket költségvetési évben esedékes követelések és költségvetési évet követően esedékes követelések, ezen belül a költségvetési bevételek kiemelt előirányzatai és finanszírozási bevételek szerinti tagolásban kell kimutatni.

A mérleg a követelések között tartalmazza a követelés jellegű sajátos elszámolásokat is.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a követelések értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
35116	0
351472	0
35149	16 375 000 (T)
351	0
Összesen 35	16 375 000 (T)
3657	4 858 (T)
Összesen 365	4 858 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	16 375 000
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	0
D/III Költségvetés jellegű sajátos elszámolások	4 858
D) Követelések	16 379 858

Általános forgalmi adó elszámolása

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendelet értelmében az általános forgalmi adó elszámolásai között az előzetesen felszámított és az áthárított, valamint a fordított adózás alá tartozó általános forgalmi adót kell elszámolni.

Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az előzetesen felszámított általános forgalmi adó értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
36412	0
36414	0
Összesen	
3641	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0

Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a fizetendő általános forgalmi adó értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
36422	0
Összesen	
3642	0

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0

Eszközök összesen

A számviteli törvény értelmében az eszközöket rendeltetésük, használatuk alapján kell a befektetett eszközök vagy a forgóeszközök közé sorolni.

Befektetett eszközöknek kell tekinteni – értéküktől függetlenül – azokat az eszközöket, vagyontárgyakat, javakat, amelyek tartósan, legalább egy éven túl szolgálják a költségvetési szervek tevékenységét.

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendeletben foglaltak szerint az 1. számlaosztály a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket tartalmazza, ezen belül immateriális javakat, tárgyi eszközöket, befektetett pénzügyi eszközöket és koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket.

A 2. számlaosztály a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket tartalmazza, ezen belül készleteket, értékpapirokat.

A 3. számlaosztály a pénzeszközöket, követeléseket, aktív időbeli elhatárolásokat tartalmazza, ezen belül hosszú lejáratú betéteket, pénztárákat, csekket, betétkönyveket, fizetési számlákat, idegen pénzeszközöket, követeléseket, sajátos elszámolásokat, aktív időbeli elhatárolásokat.

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
Összesen (1)	3 500 000
Összesen (2)	-
Összesen (3)	27 261 573 (T)
Összesen (1, 2, 3)	30 761 573 (T)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	3 500 000
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	-
C) Pénzeszközök	10 881 715
D) Követelések	16 379 858
E) Egyéb sajátos elszámolások	0
F) Aktív időbeli elhatárolások	0
Eszközök összesen	30 761 573

II. A mérlegben (1.1. melléklet) kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal (1.2. melléklet)

A mérlegben a források között kell kimutatni a saját tőkét, a kötelezettségeket, a kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolásokat és a passzív időbeli elhatárolásokat.

Saját tőke

A mérlegben a saját tőkén belül kell kimutatni a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változásait, az egyéb eszközök induláskori értékét, a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását és a mérleg szerinti eredményt.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a saját tőke értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
413	35 614 929 (K)
414	11 449 157 (T)
416	2 613 246 (K)
Összesen	
41	26 779 018 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke	35 614 929
G/IV. Felhalmozott eredmény	-11 449 157
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	2 613 246
G) Saját tőke	26 779 018

Kötelezettségek

A mérlegben a kötelezettségeket költségvetési évben esedékes kötelezettségek és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek szerinti tagolásban kell kimutatni.

A mérleg a kötelezettségek között tartalmazza a kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokat is.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a kötelezettségek értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
421	0
42	0
Összesen	0
42	

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0
H) Kötelezettségek	0

Passzív időbeli elhatárolások

A mérlegben a passzív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolását, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolását és a halasztott eredményszemléletű bevételeket.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a passzív időbeli elhatárolások értéke a főkönyvi kivonatban és a mérlegben a vizsgált időszakban megegyezett:

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
4424	3 560 404 (K)
4425	422 151 (K)
44	3 982 555 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
J) Passzív időbeli elhatárolások	3 982 555

Források összesen

A számviteli törvény 34. §-a értelmében a mérlegben forrásként a saját tőkét, a céltartalékokat, a kötelezettségeket és a passzív időbeli elhatárolásokat kell szerepeltetni.

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendeletben foglaltak szerint a 4. számlaosztály a forrásokat tartalmazza. Itt kell kimutatni a saját tőkét (ezen belül – a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változását, egyéb eszközök induláskori értéke és változásait, a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását, és a mérleg szerinti eredményt), a kötelezettségeket, a kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolásokat, a passzív időbeli elhatárolásokat.

Főkönyvi adatok

Főkönyvi számla	Főkönyvi egyenleg (Ft)
41	26 779 018 (K)
42	0
44	3 982 55 (K)
Összesen (4)	30 761 573 (K)

Mérleg adatok

Megnevezés	Állomány (Ft)
G) Saját tőke	26 779 018
H) Kötelezettségek	0
J) Passzív időbeli elhatárolások	3 982 555
Források összesen	30 761 573

III. A mérleg-alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

Az államháztartás számviteléről szóló Korm. rendelet értelmében az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a mérlegben kimutatott eszközök és források értékét megfelelően alátámasztották a csatolt leltári dokumentumok a:

- nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök/tárgyi eszközök (3.1. melléklet),
- befektetett pénzügyi eszközök/tartós részesedések (3.2. melléklet),
- pénzeszközök/forintpénztár (3.3. melléklet),
- pénzeszközök/kincstáron kívüli forintszámlák (3.4. melléklet),
- követelések/költségvetési évben esedékes követelések (3.5. melléklet),

- követelések/adott előlegek **(3.6. melléklet)**,
- követelés jellegű sajátos elszámolások **(3.7. melléklet)**,
- előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása **(3.8. melléklet)**,
- pénzeszközök átvezetési számla **(3.9. melléklet)**,
- saját tőke **(3.10. melléklet)**,
- kötelezettségek/költségvetési évben esedékes kötelezettségek **(3.11. melléklet)**,
- passzív időbeli elhatárolások/költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása **(3.12. melléklet)** vonatkozásában egyaránt.

IV. Belső kontrollok működésének vizsgálata

Az ellenőrzés tapasztalatai alapján megfogalmazható, hogy az ellenőrzéssel érintett területen Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosította a jogszabályi előírásoknak megfelelő kontrollkörnyezetet. A számviteli törvény által előírt szabályzatok hatályát kiterjesztették DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzatára is.

A kontroll folyamatok kialakítása, a folyamatba épített kontroll tevékenységek működtetése a vizsgált területen megfelelő volt.

Javaslatok

Az ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításai és javaslatai:

I. A mérlegben kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

II. A mérlegben kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

III. A mérleg alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

IV. A belső kontrollok működésének vizsgálata

Sorszám	Megállapítás	Javaslat
	-	-

Összefoglaló ellenőrzési jelentés

A mérlegben kimutatott eszközök, valamint források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi mérlegében az eszközök, valamint a források értéke megegyezett a főkönyvi kivonatban szereplő adatokkal.

A mérleg-alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály DMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt készített, mely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Belső kontrollok működésének vizsgálata

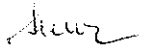
Az ellenőrzéssel érintett területen Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosította a jogszabályi előírásoknak megfelelő kontrollkörnyezetet.

A kontroll folyamatok kialakítása, a folyamatba épített kontroll tevékenységek működtetése a vizsgált területen megfelelő volt.

Összesített vélemény az ellenőrzött területről

Az összesített értékelés Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Kézikönyvében szereplő értékelési kategóriák **(5.1. melléklet)** alapján: **megfelelő.**

Dunaújváros, 2026. augusztus 31.


Heteyi Zsuzsanna
belső ellenőrzési vezető



Csatolt bizonyítékok listája

I. A mérlegben kimutatott eszközök adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

- 1.1. Éves költségvetési beszámoló
- 1.2. Főkönyvi kivonat

II. A mérlegben kimutatott források adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonattal

III. A mérleg alátámasztó leltár egyeztetése a mérlegben kimutatott vagyonrészek adataival

- 3.1. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök/tárgyi eszközök értékének leltári alátámasztása
- 3.2. Befektetett pénzügyi eszközök/tartós részesedések értékének leltári alátámasztása
- 3.3. Pénzeszközök/forintpénztár értékének leltári alátámasztása
- 3.4. Pénzeszközök/kincstáron kívüli forintszámlák leltári alátámasztása
- 3.5. Követelések/költségvetési évben esedékes követelések leltári alátámasztása
- 3.6. Követelések/adott előlegek leltári alátámasztása
- 3.7. Követelés jellegű sajátos elszámolások leltári alátámasztása
- 3.8. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolásának leltári alátámasztása
- 3.9. Pénzeszközök átvezetési számla leltári alátámasztása
- 3.10. Saját tőke leltári alátámasztása
- 3.11. Kötelezettségek/költségvetési évben esedékes kötelezettségek leltári alátámasztása
- 3.12. Passzív időbeli elhatárolások/költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának leltári alátámasztása

IV. A belső kontrollok működésének vizsgálata

V. Egyéb mellékletek

- 5.1. Értékelési kategóriák