

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. szeptember 17.

Az előterjesztés címe:

Javaslat Dunaújváros közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítására

Előterjesztő: Pintér Tamás polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság
Közbeszerzési és Bíráló Bizottság

2026.09. 15.
2026.09. 14.

Meghívott: -

Az előterjesztés rövid tartalma:

Jelen előterjesztés Dunaújváros közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása és elhelyezése érdekében közbeszerzési eljárás megindítására irányul.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Közgyűlési Osztály
Ügyintéző neve:
Szervezeti egység vezető aláírása:

Iktatószám: 4689-51/2026.
Dzsupin Andrea

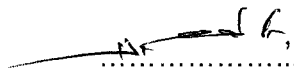


.....

Az előterjesztés ellenőrzése:

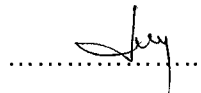
1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026. 09. 09.


.....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026. 09. 09.


.....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma:

.....

Szerződéstár iktatószám (szükség esetén): -



J A V A S L A T

Dunaújváros közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítására

Tisztelt Közgyűlés!

Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területén több olyan ingatlan található, amely nem rendelkezik közcsonna-bekötéssel, ezért az ott keletkező háztartási szennyvíz kezelése nem közművel történik. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének megszervezése jogszabályi kötelezettség, amely az önkormányzat feladatkörébe tartozik.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény előírásai alapján a szennyvíz gyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása kizárólag jogszabályban meghatározott feltételek mellett, megfelelő engedélyek birtokában végezhető.

A jogszabályi rendelkezések végrehajtása érdekében az önkormányzat köteles biztosítani, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és további kezelése szervezett, ellenőrzött módon, engedéllyel rendelkező szolgáltató útján történjen.

Tekintettel arra, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló feladat ellátása folyamatos közszolgáltatást igényel, valamint arra, hogy a jogszabályi megfelelés és a környezetvédelmi követelmények maradéktalan teljesítése kiemelt közérdek, annak értéke miatt közbeszerzési eljárás megindítása indokolt.

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés 2027. január 1. - 2028. december 31. közötti időtartamra vonatkozó feladatellátásra irányul.

A határozati javaslat mellékletét képező felhívást és dokumentációt a Városüzemeltetési Osztály által az eljárásra vonatkozó alapadatok megadását követően a hivatalos közbeszerzési tanácsadással megbízott DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési Nonprofit Zrt. készítette elő.

A közbeszerzési eljárás az elektronikus közbeszerzési rendszerben kerül megindításra és lefolytatásra.

Jelen előterjesztés a közbeszerzési eljárás megindítására irányul.

Az előterjesztést a Jogi, Ügyrendi, Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság, valamint a Közbeszerzési és Bíráló Bizottság a közgyűlést megelőzően tárgyalja, a bizottsági véleményeket a bizottságok elnökei a közgyűlésen szóban ismertetik.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Közgyűlés elé.

HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
____/2026. (IX. 17.) határozata

Dunaújváros közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáról

- 1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a települési folyékony hulladéknak minősülő, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése tárgyú közbeszerzési eljárásra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 81. § szerinti, hirdetmény közzétételével induló, nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el, a jelen határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívásban foglalt tartalommal.
- 2.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlés jelen határozattal kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges fedezetet 2027-2028. év folyamán a becsült érték mértékéig biztosítja.
- 3.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a jegyzőt, hogy az 1.) pontban foglalt kötelezettségvállalást a 2027-2028. évi költségvetések tervezése során vegye figyelembe.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

- a jegyző
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
- a gazdasági főosztály vezetője

Határidő: - a 2027-2028. évi költségvetések tervezésének időpontja

- 4.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon az elektronikus közbeszerzési rendszer használatával az eljárás megindításáról.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:

- a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
- az aljegyző

Határidő: - az ajánlattételi felhívás megküldésére: 2026. szeptember 30.

Dunaújváros, 2026. szeptember 9.



Pintér Tamás
polgármester



Ajánlati/részvételi felhívás

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

Hivatalos név: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Nemzeti azonosítószám 15727000207

A szervezet szervezeti egységének neve

Postai cím: Városháza Tér 1

Város: Dunaújváros

NUTS-kód: HU211

Postai irányítószám: 2400

Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Beéry Réka

E-mail: kozbeszerzes@dunaujvaros.hu

Telefon: +36 25544125

Fax: +36 25403586

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) <https://dunaujvaros.hu>

A felhasználói oldal címe: (URL)

Az ajánlatkérő típusa

Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége

Általános közszolgáltatások

Ezen szervezet szerepkörei:

Szervezet szerepe

Ajánlatkérő

Szervezet alszerepe

Az ajánlat benyújtandó

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: DV N Dunaújvárosi Városfejlesztési Nonprofit Zrt.

Nemzeti azonosítószám 14558915207

Postai cím: Városháza Tér 1

Város: Dunaújváros

NUTS-kód: HU211

Postai irányítószám: 2400

Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Csősz-Horváth Alexandra

E-mail: csosz.horvath.alexandra@gmail.com

Telefon: +36 307014017

Fax:

Internetcím(ek)

Lebonyolító címe: www.---.hu

Ezen szervezet szerepkörei:

Szervezet szerepe Lebonyolító

Szervezet alszerepe

További információ a következő címen szerezhető be

I.2) Közös közbeszerzés

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében - az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály:

I.3) Kommunikáció

Közbeszerzési dokumentáció

Bizonyos közbeszerzési dokumentumokhoz való hozzáférés korlátozott

Nem

A közbeszerzési dokumentumok címe

<https://ekr.gov.hu/eljarastar/eljaras/EKR...>

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:

Nem

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés:

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz

Hivatkozási szám:

II.1.2) Eljárás szintű CPV-kód:

90400000-1

II.1.3) A közbeszerzés fő tárgya: szolgáltatás

II.1.4) Közbeszerzés leírása:

A közbeszerzés Dunaújváros közigazgatási területén a települési folyékony hulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtése, elszállítása és elhelyezése tárgyban indul. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) 44/C. § (1) bekezdése szerint a Megrendelő kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére, szállítására és elhelyezésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

Ajánlattevő kizárólag csak a zárt szennyvíztározóban elhelyezett háztartási folyékony hulladékot köteles elszállítani.

A háztartási folyékony hulladék várható mennyisége az előző évek adatait alapul véve (becsült érték) 10200 m³/év. Természetes személy ingatlantulajdonos esetén 7600 m³/év. Nem természetes személy ingatlantulajdonos esetén 2600 m³/év. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható mennyisége becsült mennyiség. A fogyasztói szokások változására tekintettel annak csökkenése és növekedése bekövetkezhet. Emiatt Ajánlatkérő a következő mennyiséget határozza meg a közbeszerzés mennyiségeként: 8 874 m³/év, + 30% opció. A nyertes Ajánlattevő a csökkenő mennyiségből adódó esetleges kártérítési vagy elmaradt haszon megtérítése iránti igényt nem érvényesíthet.

Teljesítés időtartama: 2027. 01. 01. – 2028.12.31. 24 hónap határozott időtartamra.

II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték ÁFA nélkül:

Pénznem:

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

A beszerzés részekből áll

Nem

II.1.8) A teljesítés helye:

A teljesítés helyére vonatkozó egyéb korlátozások

Ország: Magyarország
NUTS-kód: HU211 Fejér
Irányítószám: 2400
Település: Dunaújváros
Községi terület neve:
BT-5101(c)
Házszám:

Helyrajzi szám:

További információk

Fejér vármegye, Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területe. További információ a dokumentációban.

II.2) Meghatározás

II.2.1) Elnevezés:

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz

II.2.2) Rész szintű CPV-kód(ok):

Rész szintű fő CPV-kód:

90400000-1

Rész szintű további CPV-kód(ok):

90410000-4

90420000-7

90430000-0

90440000-3

Rész fő tárgya:

Szolgáltatás megrendelés

Rész további tárgyak:

Mennyiség:

Mértékegység:

II.2.3) A teljesítés helye:

A teljesítés helyére vonatkozó egyéb korlátozások

Ország: Magyarország

NUTS-kód: HU211 Fejér

Irányítószám: 2400

Település: Dunaújváros

Községi terület neve:

Községi terület jellege:

Házszám:

Helyrajzi szám:

További információk

Fejér vármegye, Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területe. További információ a dokumentációban.

II.2.4) Közbeszerzés leírása:

A közbeszerzés Dunaújváros közigazgatási területén a települési folyékony hulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtése, elszállítása és elhelyezése tárgyban indul.

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) 44/C. § (1) bekezdése szerint a Megrendelő kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére, szállítására és elhelyezésére közszolgáltatást szervez és tart fenn.

Ajánlattevő kizárólag csak a zárt szennyvíztározóban elhelyezett háztartási folyékony hulladékot köteles elszállítani.

A háztartási folyékony hulladék várható mennyisége az előző évek adatait alapul véve (becsült érték) 10.200 m³/év.

Természetes személy ingatlan tulajdonos esetén 7600 m³/év.

Nem természetes személy ingatlan tulajdonos esetén 2600 m³/év.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható mennyisége becsült mennyiség.

A fogyasztói szokások változására tekintettel annak csökkenése és növekedése bekövetkezhet.

A nyertes Ajánlattevő a csökkenő mennyiségből adódó esetleges kártérítési vagy elmaradt haszon megtérítése iránti igényt nem érvényesíthet.

Emiatt Ajánlatkérő a következő mennyiséget határozza meg a közbeszerzés mennyiségeként: 8 874 m³/év, +30% opció

Teljesítés időtartama: 2027. 01. 01. – 2028. 12. 31.
24 hónap határozott időtartamra.

Teljesítés helye: Fejér vármegye, Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területe. A Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területéről begyűjtött folyékony hulladék ártalmatlanítását a Mezőföldvíz Kft. által 2400 Dunaújváros, Siklói u. 372/17 hrsz. alatt üzemeltetett szennyvíztisztító telep végzi. Vízigazgatási engedély szerint napi 60m³ szippantott szennyvíz befogadására alkalmas.

a) a közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői: 5267 hektáros kiterjedésével Magyarország legkisebb közigazgatási területű megyei jogú városa. Város belterülete is jól kiépített közúthálózattal bír. A szennyvíztisztító telep és a legtávolabbi igénybe vevő közötti távolság 6 km.

b) az érintett terület lakosságának számát; 40.000 lakos

c) a közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezetek számát; 95 db (természetes személy 233 db ingatlan)

d) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz várható mennyiségét; 10.200 m³

e) a kijelölt szennyvíztisztító telepekre, szennyvíz-bebocsátási pontokra vonatkozó hatósági engedélyek főbb előírásait, ezek kapacitását, üzemeltetőjét, a vízigazgatási engedély hatályát, a műszaki előírásokat; 15.000 m³/nap a teljes kapacitása a szennyvíztisztító telepnek, ami tartalmaz 60m³/nap szippantott szennyvizet.

f) A szennyvízbeocsájtás helye: Dunaújváros regionális szennyvíztisztító telep címe: 2400 Dunaújváros Sikló u. 372/17 hrsz. szennyvíz beocsátás a kiépített, speciálisan kialakított ponton keresztül. Csak ez az egy beocsátási pont van Dunaújvárosban.

- a felhívásnak vagy a dokumentációnak tartalmaznia kell a közszolgáltatással kapcsolatos korábban szerzett tapasztalatok általános ismertetését és a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzelések bemutatását. Nyilvántartás naprakész vezetése fontos, megrendelő és a közszolgáltatást végző közötti kommunikáció javítása. Hatékony ügyfélkapcsolati rendszer. Gyűjtőjáratok indítása hosszútávon elérendő cél.

Ajánlattevő (nyertes pályázó) kötelezettségei:

- Pályázónak a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell a Mezőföldvíz Kft. által kiállított befogadó nyilatkozattal, melyben igazolja, hogy a pályázótól fogadja a beszállított szennyvizet.
- Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a hulladékkezelési tevékenységével összefüggésben a megelőző két évben jogerős bírósági határozatban megállapított jogszabálysértést nem követett el.
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő eltávolításához, elszállításához, ártalmatlanító helyen történő elhelyezéséhez szükséges és érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel és a tevékenység végzésére vonatkozó nyilvántartásba vételi igazolással rendelkezik.
- Ajánlattevőnek rendelkeznie kell – legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában - a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel és eszközökkel.
- A közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel.
- Nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer megléte.
- A közszolgáltatás ellátásához rendelkeznie kell legalább telefon alapú ügyfélszolgálattal. Vállalja a közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatban ügyfélszolgálati rendszer működtetését, ahol panaszokat, bejelentéseket, észrevételeket lehet tenni.
- Telefonos ügyfélszolgálatot heti 5 alkalommal (hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek) 8:00 órától 16:00 óráig biztosítani kell. Nincs ügyeleti rendszer, ügyélfogadási idő van. Amennyiben az ügyfél későn veszi észre, hogy telítetté vált a zárt tároló, az az ügyfél felelőssége.
- Ajánlattevőnek rendelkeznie kell szakmai felelősségbiztosítással, amelyet köteles a szerződés hatálya alatt folyamatos díjfizetéssel fenntartani.
- Nyertes ajánlattevő a szolgáltatás során használt járműveken köteles a cég jelzését, nevét, címét feltüntetni.
- Tevékenység során az összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést, elcsorgást ne okozzon. Elcsorgás esetén a szennyeződést megszüntetni, a szennyezett területet fertőtleníteni a szennyezést okozó kötelezettsége. Havária helyzet elhárításához szükséges technikai feltétel biztosítása.
- A szolgáltatás ellátásához min. 2 db 6m³ vagy attól nagyobb tartály térfogatú szippantó gépjármű szükséges. Gépjárművenként min. 30 fm szippantótömlőt kell biztosítani.
- Köteles a tevékenységről folyamatos nyilvántartást vezetni, mely legalább az alábbi adatokat tartalmazza: ingatlanulajdonos neve, ingatlan címe, megrendelés

időpontja, szennyvíz mennyisége, a rendelet szerint számlázott közszolgáltatási díj összege (az ingatlan tulajdonos által fizetett)

- Az ingatlan tulajdonos megrendelésétől számított 72 órán belül az igénylővel egyeztetett időpontban köteles a szolgáltatást elvégezni.

- Köteles az ürítéskor az ingatlan tulajdonos/megrendelő részére szállítólevelet kiállítani.

- Speciális esetekben teljesítési segédet vehet igénybe, akinek a tevékenység végzéséhez megfelelő engedéllyel kell rendelkeznie.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

További információ a közbeszerzési dokumentumokban.

II.2.5) Értékelési/Odaítelési szempontok

Minőségi kritérium: Nem

Költség kritérium: Nem

Ár kritérium: Igen

Név/leírás

Értéke

Érték típusa

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja lakossági fogyasztók számára (nettó Ft/m³)

50

SÚLY: Súlyozás (pontok, pontos)

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja nem lakossági fogyasztók számára (nettó Ft /m³)

50

SÚLY: Súlyozás (pontok, pontos)

Összetett értékelési szempont megadása

Értékelési szempontok – sorrend indoklása

Az értékelési szempont a Kbt. 76.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb ár.

Ajánlattevőnek az ár megbontásáról a tételes árajánlatot a felolvasólapon kell megadni.

Ajánlatkérő az ajánlati árat az alábbi alszempont szerinti bontásban értékeli:

- Alszempont: A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja lakossági fogyasztók számára (nettó Ft/m³) súlyszám: 50

- Alszempont: A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja nem lakossági fogyasztók számára (nettó Ft /m³) súlyszám: 50

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0 - 10

A módszer meghatározása, amellyel megadja a 0-10 ponthatárok közötti pontszámot: Az ár részszerzőpontok vonatkozásában fordított arányosítás módszer kerül alkalmazásra.

További információ a dokumentációban.

Az értékelési szempont a Kbt. 76.§ (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb ár.

Ajánlattevőnek az ár megbontásáról a tételes árajánlatot a felolvasólapon kell megadni.

Kbt. 76. § (5) szerinti indokolás: Az ajánlatkérő a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontot választotta, mivel az ajánlatkérő igényeinek konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja. Az ajánlatkérő alkalmazhatja a legalacsonyabb ár szempontját egyedüli értékelési szempontot, mivel a beszerezni kívánt szolgáltatás nem tervezési, mérnöki és építészeti szolgáltatás, valamint nem építési beruházás.

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam:

24

Hónap

A szerződés meghosszabbításának maximális száma

A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:

II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

II.2.11) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Igen

Opciók ismertetése:

A hirdetmény II.2.4) pontjában foglaltak alapján megjelölt 8874 m³/év folyékony hulladék várható mennyiségén felül - a fogyasztói szokások folyamatos változása okán - opcióként + (plusz) 30%/év mennyiségű folyékony hulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére kíván közszolgáltatási szerződést kötni. Az évenkénti opció lehívására a szerződés 24 hónapos időtartama alatt kerülhet sor, a nyertes ajánlattevő által az ajánlatában megadott egységáron.

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

II.2.14) További információk:

További információ:

1. A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet: nem kötelező és nem megengedett. Ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában.

2. Ajánlatkérő helyszíni bejárást és konzultációt nem tart.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az EKR-ben megadott űrlapokon, a Kbt. 66. § (2) szerinti nyilatkozatot, továbbá a Kbt. 66. § (5) szerinti felolvasólapot, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4)-ben meghatározott információkat.

4. Ajánlatkérő jelen eljárásban előírja a Kbt. 66. § (6) szerinti alvállalkozókra vonatkozó információk, valamint a Kbt. 65. § (7) szerinti nyilatkozat ajánlatban történő feltüntetését (a nyilatkozatok nemleges tartalom esetén is benyújtandók).

5. Hiánypótlás a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően. Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, amennyiben a hiánypótlással az Ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és a hiánypótlás ezen szereplővel kapcsolatban válik szükségessé. 6. FAKSZ: Csősz-Horváth Alexandra, 00104

7. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) e) pontját. Ajánlatkérő előzetes piaci konzultációt folytatott le EKR... számon.

8. Ajánlatkérő az Ajánlattevők alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg. A Közbeszerzési Hatóság „bronz” fokozatú minősítéséhez képest azoknak a jelen eljárás vonatkozásában releváns, tárgyában és/vagy mértékében és/vagy összegében és/vagy típusában szigorúbb alkalmassági követelmények, amelyeket a minősített ajánlattevőnek a minősített ajánlattevők jegyzékén szereplés igazolásán túlmutatóan igazolnia szükséges: III.1.3) M1 pont szerinti alkalmassági követelmény.

9. A jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni.

10. Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét kizárja.

11. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell az ártáblázatot kitöltött formában.

Ajánlattevőnek az árazott ártáblázatát szerkeszthető .xls formátumban is be kell nyújtania ajánlatához.

12. Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a Kbt. 41/A. § szabályai szerint. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli.

13. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által küldött igazolást. Amennyiben nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, erre vonatkozó nyilatkozatot kérünk benyújtani. Ezen nyilatkozatot elektronikus űrlapként kitöltve kell benyújtani.

14. Irányadó idő: A teljes eljárást megindító felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő az EKR rendszeridő szerint értendő. Irányadó jog: az eljárás megindításakor (VI.4) pont szerinti dátum) hatályos jogszabályok.

15. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlathoz csatolt bármely idegen nyelvű dokumentumot az ajánlattevő általi fordításban is mellékelni kell.

16. A 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 4. § (1) alapján a nyertes ajánlatot tevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel; b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel; c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek; d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező – szakemberrel; továbbá e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot szükséges benyújtani, hogy legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 4. § (1) bekezdésében felsoroltakkal. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szolgáltatás megkezdésének időpontjában nem rendelkezik a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 4. § (1) bekezdésében felsoroltakkal, az a szerződéstől való visszalépésnek minősül.

17. A 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 5. § értelmében ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére, b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre, c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra, d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére, e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére, f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire, g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és

a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszédésének módjára, h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatói, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslatot. Érvénytelen az ajánlat, amennyiben nem tartalmazza a fenti javaslatok bármelyikét.

18. 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése értelmében tárgyi beszerzés szerinti közszolgáltatást gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég akkor végezhet, ha a) rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervvel és b) a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatást bejelentették. Az ajánlatban be kell csatolni a környezetbiztonságra, és a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervet és a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatói bejelentés másolatát. Érvénytelen az ajánlat, amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik a környezetbiztonságra, és a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervvel, és nem rendelkezik a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatói bejelentéssel.

19. A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők az ajánlatban jelölik meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet – nyertességük esetén – a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít. Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük: a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait, b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

20. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlati felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a dokumentáció, illetve melyeket a Kbt. kötelezően előír.

21. Az ajánlatba csatolni kell az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek nyilatkozatát az ukrainai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdése szerinti tilalomról.

22. Ajánlatkérő előírja, hogy Nyertes Ajánlattevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésekor rendelkeznie kell a közszolgáltatás ellátásához szükséges - legalább telefon alapú - ügyeleti rendszerrel. (455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet 3. § (2) bek.)

23. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a 2013. évi CXIV. törvényben foglaltakra.

24. Ajánlatkérő 2027. január 1. napjától számított 2 évre (24 hónapra) kíván szerződést kötni.

25. Ajánlatkérő igényeinek csak a jelen felhívásban előírt feladatok ellátását szabályozó - dokumentációban felsorolt - jogszabályokban meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő szolgáltatás felel meg. A gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

26. Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján megvizsgálta a részajánlat tétel lehetőségét és azt nem tartja ésszerűnek, a feladat komplexitása miatt a szolgáltatás nem osztható részekre. A részekre bontás a szolgáltatás ellenértékének jelentős növekedését okozhatná, illetve kihatással lenne a szolgáltatás teljesítésének minőségére is. A részekre bontás nem tenné lehetővé a szerződés teljesítésének hatékony ellenőrzését. A város egyes részein a közszolgáltatás különböző közszolgáltatókkal való elvégeztetése jelentős szervezési problémákat okozna. A szolgáltatási terület felaprózása, az adatszolgáltatás több közszolgáltatóval való koordinálása nehézkes és nem hatékony.

27. A nyertes ajánlattevőnek a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell közbeszerzés tárgya szerinti (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és ártalmatlanító helyre szállítása), legalább 10 millió Ft/év és 4 millió Ft/kár összegű szakmai felelősségbiztosítással, melynek fennállásának meglétét igazoló okirat (kötvény) egyszerű másolatát át kell adnia Ajánlatkérő részére.

A közbeszerzés kis- és középvállalkozások (kkv-k) számára is alkalmas
Igen

A közbeszerzési eljárásra / eljárás részre a külföldi támogatásokról szóló (EU) 2022/2560
rendelet alkalmazandó, annak 28. cikke szerint

II.2.15) Sajátos beszerzési módszerek:

Keretmegállapodás

Nincs keretmegállapodás

II.4) Stratégiai közbeszerzés

II.4.1) Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja:

II.4.2) Zöld közbeszerzési kritériumok

Nincsenek zöld közbeszerzési kritériumok

II.4.3) Szociális közbeszerzés

II.4.4) Innovációs közbeszerzés

II.4.5) Akadálymentesítés

II.4.6) A tiszta járművekről szóló irányelv

II.4.7) Energiahatékonysági irányelv (EED)

BT-810

Erre a közbeszerzési eljárásra / eljárás részre az energiahatékonyságról szóló (EU)
2023/1791 irányelv alkalmazandó

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.3) Kizáró okok

Kizáró okok forrása

Ha minden kizáró okot a felhívásban rögzített, akkor kizárólag a "Hirdetmény" értéket
válassza a listából!

Jelen hirdetmény / jelen felhívás

Kizáró ok

Kizáró ok típusa

Bűnszervezetben való részvétel

Korrupció

Csalás

Kizáró ok típusa

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái

Adófizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegésével
kapcsolatos okok

Csőd

Fizetésektelenség

Kizáró ok típusa

Csődegyezés hitelezőkkel

Kizáró ok típusa

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet

Felszámoló által kezelt vagyon

Üzleti tevékenység felfüggesztése

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében

Hamis nyilatkozatot tettek, nem tudtak információt nyújtani, nem tudták benyújtani a kért dokumentumokat, és bizalmas információkat kaptak az eljárásról

Tisztán nemzeti kizáró okok

Kizáró ok rövid ismertetés

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság

igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)–(2) bekezdéseiben

foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 64.

§ (1) és (2) bekezdése szerinti öntisztázás lehetőségére. Igazolási mód: Az ajánlattevőnek a

kizáró okok fenn nem állását a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 1. § (1)–(4) és (7)

bekezdése, 2.§ (1) és (4) bekezdése, 3.§, 4.§ (1)–(1a)–(1b), (3)–(4) bekezdése, 6-8. §-ai és

10. §-a, valamint a 12-16.§ és 18.§-ai szerint kell igazolnia, ennek során: - a

321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján valamennyi ajánlattevőnek az

ajánlatában ajánlatának benyújtásakor a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet II. Fejezetének

megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen

igazolnia, hogy nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá, - majd a Kbt. 69. § (4)

bekezdése szerinti vizsgálat során - az ajánlatkérő felhívására – az ajánlattevőnek a kizáró

okok fenn nem állásáról a 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 8. §-a és 10. §-a szerint kell

nyilatkozatokat, illetve igazolásokat benyújtania. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a

Kbt. 69. § (5)–(7) és (9)–(11), (11a), (13)–(14) bekezdéseiben foglaltakra. Az egységes európai

közbeszerzési dokumentumo(ka)t a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 3–7. §-ai szerint

kitöltve, az EKR-ben kell csatolni az ajánlathoz. Közös ajánlattétel esetén a közös

ajánlattevők képviselőjében a nyilatkozatot az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi

meg a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 3. § (5) bek. alapján. A Kbt. 67. § (4) bekezdése

alapján minden ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatában, hogy a szerződés

teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok

hatálya aláeső alvállalkozót. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell arról is, hogy

tekintetében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő

változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő köteles csatolni a cégbírósághoz

benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által

megküldött igazolást [321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 13. §]. A folyamatban lévő

változásbejegyzési eljárásról nemleges tartalommal is nyilatkozni szükséges. A kizáró okokra

vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak

(felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma

valós [321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdés].

III.4) Részvételi, szerződéssel kapcsolatos és egyéb pályázati feltételek

III.4.1) Alkalmassági követelmény(ek):

Alkalmassági követelmény forrása:

Jelen hirdetmény / jelen felhívás

Ha minden alkalmassági követelményt a felhívásban rögzített, akkor kizárólag a

"Hirdetmény" értéket válassza a listából!

Hirdetményben rögzített alkalmassági követelmény

Alkalmassági követelmény típusa:

Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra

Alkalmassági követelmény ismertetése:

Megnevezés: M/1. Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 21. § (3) bekezdés

a) pontja alapján ismertetnie kell a felhívás feladásának napját megelőző 6 évben (72 hónap)

– az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően - befejezett, de legfeljebb 9 éven (108

hónap) belül megkezdett, legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti referenciamunkákat. Leírás: A 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 1. § (1) bekezdése és 5. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell az egységes európai közbeszerzési dokumentumot, melynek elegendő a IV. részének „a” szakaszát kitölteni e tekintetben, figyelemmel arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az ajánlatkérő elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát is az M/1. számú műszaki-szakmai alkalmassági követelmény előzetes igazolására. A 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 1. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) -(7) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet IV. Fejezetének megfelelően kell igazolnia, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelménynek, az alábbiak szerint: M/1. Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján ismertetnie kell a felhívás feladásának napját megelőző 6 évben (72 hónap) – az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően - befejezett, de legfeljebb 9 éven (108 hónap) belül megkezdett, legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti referenciamunkákat a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontjában és (3a) bekezdés b) pontjában, a 21/A. §-ban, valamint a 22. § (1)-(2), (3a) és (5) bekezdéseiben foglaltak szerint. A szerződést kötő másik fél által adott igazolásnak, illetve az ajánlattevő nyilatkozatának tartalmaznia kell legalább: - a szerződést kötő másik fél megnevezését (név és cím), - a szerződést kötő másik fél kapcsolattartójának nevét és elérhetőségét, - a szerződés tárgyának rövid leírását olyan részletességgel, melyből az alkalmassági feltételnek való megfelelés egyértelműen megállapítható, - az alkalmassági minimumkövetelményben megjelölt mennyiségi adatot, - a teljesítés (részteljesítés) idejét (kezdő és befejezésének időpontja év, hónap, nap megadásával), - nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Az ajánlatkérő elfogadja azon megvalósult teljesítések igazolását is, amelyek esetén bár szerződésszegés történt, de a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége – a szerződést kötő másik fél által nem vitatottan – nem áll fenn. Amennyiben a teljesítés nem a szerződésnek megfelelően történt, ismertetni kell az igazolásban vagy nyilatkozatban az eltérés okát és mértékét, valamint a gazdasági szereplő szerződésszegése esetén annak tényét, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége fennáll-e. A felhívás feladást megelőző 6 és 9 évet Ajánlatkérő a Kbt. 48.§-ában rögzített módszer alkalmazásával vizsgálja. Az ajánlatkérő a referenciamunka tekintetében a kezdő napon a szerződés megkötésének napját, illetve részteljesítés esetén a részteljesítés tényleges megkezdésének napját érti. Ajánlatkérő csak azokat a szerződéseket fogadja el az előírt időszakon belül befejezettnek, melyek befejezési dátuma a felhívás feladásától visszafelé számított 6 éven (72 hónapon) belül esik és legfeljebb 9 éven (108 hónapon) belül került megkezdésre. A műszaki-szakmai alkalmasság igazolása vonatkozásában alkalmazandóak továbbá a Kbt. 65. § (6)-(7), (9) és (11)-(12) bekezdéseiben, Kbt. 140. § (9) bekezdésben foglaltak.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan a szerződés teljesítésére, ha M/1. nem rendelkezik a felhívás feladásának napjától visszafelé számított 6 évben (72 hónapban) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített a közbeszerzés tárgyára vonatkozó legalább 1 darab, legalább 1 éven át teljesített, legalább 3000 m³/év mennyiségű folyékony hulladék (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz) begyűjtése és ártalmatlanító helyre szállítása referenciával. Jelenleg is érvényes szerződés esetén akkor elfogadott a referenciaként történő bemutatása a szerződésnek, amennyiben a szerződés legalább 1 éven át már teljesített és megfelel a fent megállapított minimumkövetelménynek az éves mennyiség és szolgáltatás tárgya vonatkozásában is. Az ajánlatkérő elfogadja azon megvalósult teljesítések igazolását is, amelyek esetén bár szerződésszegés történt, de a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége – a szerződést kötő másik fél által nem vitatottan – nem áll fenn. Amennyiben a teljesítés nem a szerződésnek megfelelően történt, ismertetni kell az igazolásban vagy nyilatkozatban az eltérés okát és mértékét, valamint a gazdasági szereplő szerződésszegése esetén annak tényét, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége fennáll-e.

Alkalmazásra kerül az eljárás második szakaszához meghívandók kiválasztását szolgáló alkalmassági követelmény:

III.4.2) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ
Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét
Nem

III.4.3) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk
A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
Nem
A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik
Nem

III.4.4) Ajánlati biztosíték nyújtási kötelezettség:
nem

III.4.5) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:
Az ajánlattétel, szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme magyar forint (HUF) és nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához. Nyertes Ajánlattevő köteles a szolgáltatást az ing.tulajdonos megrendelésétől számított max. 72 órán belül - az igénylővel egyeztetett időpontban - elvégezni. Ajánlatkérő megíúsulási kötbért köt ki, melynek mértéke 5 millió HUF. A közszolgáltatást igénybe vevő a díjat a számla ellenében a szolgáltatás elvégzését követően teljesíti készpénzfizetéssel vagy átutalással összhangban a Kbt. 135. § (1) és (5) (6), valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottakkal. A részletes fizetési feltételeket az ajánlati dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.4.6) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:
Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében (közös) gazdálkodó szervezet (projekttársaság) alapítását nem követeli meg és nem teszi lehetővé a nyertes (közös) ajánlattevő(k) számára.

III.4.7) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:
A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételeket az ajánlati dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza. A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás: 455/2013. (XI.29.) Korm rendelet.

III.4.8) Titoktartási megállapodás

Titoktartási megállapodás
Nem

Titoktartási megállapodás leírása:

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtái

Az eljárás fajtái

Nyitott

Gyorsított eljárás

Nem

Gyorsított eljárás indoklása

IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ
Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)
Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik

Igen

BT-88

IV.1.11) Az odaítélési eljárás fő jellemzői:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

Előzetes tájékoztató

Előzetes tájékoztató hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

Előzetes tájékoztató rész száma

IV.2.2.1) A közbeszerzési eljárással kapcsolatos további információ kérésére vonatkozó
határidő

Dátum, helyi idő:

óra/perc

IV.2.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje:

Ajánlatok benyújtásának határideje

Dátum, helyi idő:

10:00

óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének
becsült dátuma

Ajánlattételi felhívás:

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:
magyar

IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Ajánlat érvényességének határideje: 30 Nap

IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő:

11:00

óra/perc

Hely:

Az ajánlatok bontása a Kbt. 68. §-ának (1b) bekezdése alapján alapján az EKR-ben történik. További információ az ajánlatok bontásáról:

Az ajánlatok elektronikus bontásának szabályai: a Kbt. 68. § (1b)-(1c), (4), (6) és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15-17. § szerint.

IV.3) Díjak és bírálóbizottság (versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében)

IV.3.1) Díj(ak)ra vonatkozó információk

Az odaítélendő díjak:

Nem

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:

Nem

BT-95

Ismétlődő jellegű közbeszerzés leírása:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:

Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:

Igen

A fizetés elektronikus úton történik:

Igen

VI.3) További információk

Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján megvizsgálta a részajánlat tétel lehetőségét és azt nem tartja ésszerűnek, a feladat komplexitása miatt a szolgáltatás nem osztható részekre. A részekre bontás a szolgáltatás ellenértékének jelentős növekedését okozhatná, illetve kihatással lenne a szolgáltatás teljesítésének minőségére is. A részekre bontás nem tenné lehetővé a szerződés teljesítésének hatékony ellenőrzését. A város egyes részein a közszolgáltatás különböző közszolgáltatókkal való elvégeztetése jelentős szervezési problémákat okozna. A szolgáltatási terület felaprózása, az adatszolgáltatás több közszolgáltatóval való koordinálása nehézkes és nem hatékony.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Nemzeti azonosítószámEKR SZ_40664534_2

Postai cím: Riadó u. 5

Város: Budapest

NUTS-kód: HU110

Postai irányítószám: 1026

Ország: Magyarország

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828592

Internet cím: (URL)

<https://kozbeszerzes.hu>

Fax: +36 18828593

VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:
Kbt. 148. § szerint.

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől
szerezhető be

Hivatalos név:

Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Nemzeti azonosítószám

EKRSZ_40664534_2

Postai cím: Riadó u. 5

Város: Budapest

NUTS-kód: HU110

Postai irányítószám: 1026

Ország: Magyarország

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828592

Internetcím: (URL)

<https://kozbeszerzes.hu>

Fax: +36 18828593

VIII. szakasz: Változások

VIII.1) Az eredeti hirdetmény hivatkozása

Hirdetmény hivatkozási száma:

(év és a dokumentum száma)

VIII.2) A változás oka

A változás oka:

A változás okának leírása

VIII.3) Változások

Az eredeti hirdetményben javítandó szövegrész (kérjük, adja meg az eredeti hirdetmény
kapcsolódó szakaszát és a bekezdés számát)

IX. Hirdetményre vonatkozó információk

IX.1) Hirdetmény típusára vonatkozó információk

Eljárás jogalapja:

2014/24/EU irányelv

Hirdetmény altípusa:

16 - Eljárást megindító hirdetmény – általános irányelv, klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó
szabályok

Hirdetményminta típus:

Verseny

Hirdetmény típus:

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó
szabályok

IX.2) Hirdetmény nyelve

Hirdetmény hivatalos nyelve:

magyar

IX.3) Hirdetményt beküldő szervezet (eSender)

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság

Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_40664534

Postai cím: Riadó utca 5.
Város: Budapest
NUTS-kód: HU110
Postai irányítószám: 1026
Ország: Magyarország
E-mail: hirdetmeny@kt.hu
Telefon: +36 18828635
Internetcím (URL): <https://kozbeszerzes.hu>
Fax:

IX.4) Hirdetmény feladás dátuma

E hirdetmény ajánlatkérő általi megküldésének dátuma:

E hirdetmény eSender általi feladásának dátuma:

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**DUNAÚJVÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN
NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ
BEGYŰJTÉSE, ELSZÁLLÍTÁSA ÉS ELHELYEZÉSE**

2026. szeptember

I. AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő ezúton kér ajánlatot „**Dunaújváros közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása és elhelyezése**” tárgyban, mely közbeszerzési eljárás nyertesével/nyerteseivel szerződést kíván kötni.

Ajánlatkérő a Kbt. 81. § szerinti, hirdetmény közzétételével induló, nyílt közbeszerzési eljárásban készíti a jelen dokumentumot és az ajánlati felhívás megjelenésével egyidejűleg elérhetővé teszi az érdeklődő gazdálkodó szervezeteknek, annak mellékleteivel együtt.

Az ajánlati felhívás a jelen közbeszerzési dokumentum (dokumentáció) részét képezi, amelynek rendelkezéseit a jelen közbeszerzési dokumentum nem ismétli meg, amennyiben megismétli, eltérő rendelkezés esetén az ajánlati felhívás tartalma az irányadó.

Az ajánlat elkészítése során az ajánlati felhívás és a jelen közbeszerzési dokumentum valamennyi előírását be kell tartani.

Jelen közbeszerzési dokumentum célja, hogy a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevő rendelkezzen mindazon információkkal, amelyek az ajánlati felhívás, közbeszerzési dokumentum, illetve a hatályos jogszabályoknak megfelelő ajánlat elkészítéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükségesek.

Az ajánlat elkészítésével, az ajánlat benyújtásával kapcsolatos költségeket az Ajánlattevő viseli.

Az ajánlattevő az ajánlatában szereplő adatok hitelességéért felelősséggel tartozik.

A tárgyi közbeszerzési eljárás lebonyolítása az ún. **Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben** (továbbiakban: EKR) történik. Irányadó az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR r.).

FAKSZ: Csósz-Horváth Alexandra, 1196 Budapest, Fő utca 164., lajstromszáma: 00104, e-mailcím: csosz.horvath.alexandra@gmail.com

1. Kiegészítő tájékoztatás kérés

Bármely gazdasági szereplő, aki az eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlati felhívásban foglaltakkal kapcsolatban, írásban az EKR-ben megküldve a Kbt. 56. § szerint kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet.

Kérjük érdeklődőket, hogy a lehető leggyorsabb válaszadás érdekében a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket szíveskedjenek szerkeszthető word formátumban vagy a szöveget az EKR űrlapba bemásolva is megküldeni. Felhívjuk a tisztelt gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető, sem pedig az EKR-n kívül megküldve.

Ezúton hívjuk fel T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az EKR rendszer használatával, hibáival, üzemelésével kapcsolatos valamennyi kérdéssel az EKR rendszer üzemeltetőjéhez forduljanak. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás során az EKR rendszer használatával, hibáival, üzemelésével kapcsolatos valamennyi kérdésre azt a választ fogja adni, hogy az EKR rendszer használatával, hibáival, üzemelésével kapcsolatos valamennyi kérdéssel az EKR rendszer üzemeltetőjéhez forduljanak.

Az EKR rendszert üzemeltető Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.-hez forduljanak. Az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.elérhetősége:

Ügyfélszolgálat elérhetősége: +36 1 465 – 8899

E-mail: ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu

EKR üzemeltetéssel kapcsolatos ügyfélszolgálat elérhetősége: munkanapokon 8-18 óra között
e-mail cím: ekrhelptdesk@ujvilag.gov.hu

EKR rendszerhasználati díjjal, számlázással kapcsolatos munkatársak elérhetősége: munkanapokon 8-15 óra között

e-mail cím: invoice@ujvilag.gov.hu

EKR oktatással kapcsolatos e-maileket az ekroktatas@ujvilag.gov.hu címre várjuk.

Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>

EKR-weboldal: <https://ekr.gov.hu/>

EKR hírek: <https://ekr.gov.hu/portal/hirek>

2. Az ajánlat részei

Az ajánlatot elektronikus példányban kell benyújtani az EKR-ben. Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő által készített, nem elektronikus űrlapként benyújtandó – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult személynek.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlatát nem az ajánlati felhívásban és a jelen közbeszerzési dokumentumban megjelölt követelményeknek megfelelően nyújtja be, úgy az az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonhatja maga után.

Csatolandó iratok, dokumentumok:

	Megnevezés:
AZ AJÁNLATTÉTELKOR AZ AJÁNLATBAN BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Felolvasólap (minimum a Kbt. 68. § (4) szerinti tartalommal)
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) szerint
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) szerint
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD) - ajánlattevő részéről - és amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani ezen szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) szerinti nyilatkozatokat.
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) k) kb) és kc) alpontja tekintetében
egyszerű másolatban	Öntisztázás dokumentumai – amennyiben releváns
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	Csatolni kell az ajánlattevő nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a megjelölt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, ha nem releváns akkor is.
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni, ill. a kérelmet egyszerű másolatban kell benyújtani	Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által küldött igazolást. Nemleges nyilatkozat is csatolandó.

az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	A Kbt. 66. § (6) a)-b) szerinti nyilatkozat (nemleges tartalom esetén is!)
az EKR-ben elektronikus űrlapként kell kitölteni	NYILATKOZAT - Kbt. 65. § (7) – Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik-e
Egyszerű másolatban	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt – adott esetben
Egyszerű másolatban	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek az ajánlattevő részére szóló meghatalmazása arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat – adott esetben.
Egyszerű másolatban	Aláírási címpéldány/aláírás-minta - Ajánlattevő, - Alvállalkozó, - Alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő vonatkozásában - Meghatalmazás adott esetben)
Egyszerű másolatban	Egyéb, pl. - Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítása csatolandó. - Üzleti titokká nyilvánítás indokolása.
Egyszerű másolatban	Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló, 2014. július 31-i 833/2014/EU tanácsi r. 5k. cikk (1) bekezdésében meghatározott, a közbeszerzési vagy koncessziós szerződés odaítélésére vonatkozó tilalomra vonatkozó nyilatkozat
Egyszerű másolatban	Nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő nyertesség esetén legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 4. § (1) bekezdésében felsoroltakkal.
Egyszerű másolatban	A 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 5. § értelmében, adatokkal és leírásokkal alátámasztva: - a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére, - a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre, - a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra, - a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére, - a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére, - a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire, - a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára, - az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint - a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslat.
Egyszerű másolatban	A környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott – terv és a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatást bejelentése.

Egyszerű másolatban	A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők esetén azok megállapodása.
A KBT. 69. § (4) SZERINT AJÁNLATKÉRŐ FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
Egyszerű másolatban	M/1. Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján ismertetnie kell a felhívás feladásának napját megelőző 6 évben (72 hónap) – az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően - befejezett, de legfeljebb 9 éven (108 hónap) belül megkezdett, legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti referenciamunkákat.
Egyszerű másolatban	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok hatálya alá.

3. Az ajánlatok benyújtása és felbontása

Az ajánlatok elektronikus úton kerülnek benyújtásra az EKR-n keresztül. Ajánlat kizárólag az EKR-ben nyújtható be. A nem az EKR-ben benyújtott ajánlat érvénytelen.

Az elektronikusan megküldött ajánlat beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

Az ajánlatok felbontására az ajánlati felhívásban meghatározott időpontban és az EKR-ben kerül sor.

A Kbt. 55. § (7) bekezdése alapján az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, olyan módon, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

4. Közös ajánlattevők

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:

- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
- a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviseletére történő felhatalmazását, (a közös ajánlattevők képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését);
- annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviseletében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
- az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást, a feladatok teljesítésének százalékos megoszlását;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződés érvényes a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők az ajánlatban jelölik meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet – nyertességük esetén – a települési önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

Több ajánlattevő közös ajánlattétele esetén a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek szerződésben kell rögzíteniük:

- a) az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait,
- b) a képviseletükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviseleti meghatalmazását, valamint
- c) az ajánlat tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását.

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében járhat.

1. Ajánlattevő

Ajánlatkérő ajánlattevőként kezeli az ajánlattételi határidő lejártáig azt a gazdasági szereplőt, amely

- az ajánlati felhívásban foglaltak szerint írásban érdeklődik az eljárás iránt (érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte), azaz a dokumentációt az EKR-ből letölti
- kiegészítő tájékoztatás kérését küld az ajánlatkérő részére
- előzetes vitarendezést kezdeményez
- jogorvoslati eljárást indít
- részt vesz a helyszíni bejárás on (adott esetben, amennyiben helyszíni bejárásra sor kerül).

Az ajánlattételi határidő lejártánál Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Ajánlatkérő felhívja gazdasági szereplők figyelmét a következő követelményekre:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja

Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt, az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be. A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: nem követelmény és nem is megengedett. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő(k)től a Kbt. 35. § (8)-(9) és 138. § szerinti projektársaság létrehozását nem követeli meg és nem is teszi lehetővé. Ajánlatkérő továbbá nem teszi kötelezővé, sem lehetővé, hogy a nyertes ajánlattevő(k) a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezetet hozzanak létre.

2. Alvállalkozó

A Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, **kivéve**

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéből.

3. Kapacitást biztosító szervezet

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja,

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A „szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre” követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

A csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

A kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

Amennyiben a jogutód a jogelő meghatározott jogosultságait (például: referenciáit) kívánja felhasználni, Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlathoz csatoljon nyilatkozatot, arról, hogy kizárólagosan jogosult az alkalmassági feltételeknek megfelelő jogelődi jogosultságok felhasználására, s azok tekintetében kizárólagos jogutódnak minősül.

Amennyiben az ajánlattevő olyan alvállalkozót vesz igénybe, aki a közbeszerzési eljárásban valamely alkalmassági feltétel igazolásában is részt vesz, úgy ez az alvállalkozó egyben kapacitást biztosító szervezetnek is minősül.

Az ajánlatban a fentieknek megfelelően meg kell határozni az egyes, teljesítésben részt vevő személyek/szervezetek eljárásbeli státuszát.

Az a szervezet, amelynek adatait az Ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt az Ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

6. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27.

§ (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44 § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott

feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során fentiekben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

7. Környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények

Érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről – ez a közbeszerzési eljárás megindításáig nem került közzétételre.

Az ajánlatkérő alább közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Innovációs és Technológiai Minisztérium

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Központi postafiók címe: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefonszám: +36-1-795-1700

Ügyfélszolgálati Információs Iroda: 1011 Budapest, Fő u. 44-50.

Telefonszám: +36-1-795-6766; +36-1-795-3832 ; +36 (1) 795-84-55

E-mail: ugyfelszolgalat@itm.gov.hu

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Levelezési cím: 1903 Budapest, Pf. 314.

Tel: +36 1 463 9100

Fax: +36 1 463 9169

E-mail: migracio@oif.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: info@mbfsz.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Fejér Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága

Cím: 8000 Székesfehérvár, Mátyás király körút 8.

E-mail: fejeravig@nav.gov.hu.

Levelezési cím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 345.

Fejér Vármegyei Kormányhivatal

Cím: 8000 Székesfehérvár Szent István tér 9.
Honlap: <https://www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer>
Levelezési cím: 8050 Székesfehérvár Pf. 242.
E-mail: hivatal@fejer.gov.hu
Telefon: (22) 526-900
Telefax: (22) 526-905

8. Az ajánlattétel nyelve

Az ajánlattétel nyelve magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum kerül becsatolásra, úgy Ajánlattevő köteles annak magyar fordítását is az ajánlathoz csatolni. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi saját fordítását is elfogadja.

Ajánlatkérő saját fordítás alatt az érti, hogy ajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosult képviselője csatoljon az ajánlatba nyilatkozatot, miszerint valamennyi, az ajánlatba becsatolt fordítást elismeri saját fordításnak. A helytelen saját fordítás következményeit ajánlattevőnek kell viselnie.

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában pdf formátumban. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a Kbt. 41/A. § (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megadni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat saját fordításának kell tekinteni.

9. Ajánlati biztosíték

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását nem írja elő.

10. Aláírási címpéldány, meghatalmazás, képviselő

Az ajánlatban szereplő dokumentumokat **cégszerűen (Ajánlattevő, ill. adott esetben alvállalkozó és kapacitást biztosító szervezet nevében) aláíró cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, vagy 2006. évi V. tv. 9. § (1) szerinti aláírás mintáját egyszerű másolatban csatolni kell.** Amennyiben az Ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást biztosító szervezet) letelepedése szerinti országban aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta nem kerül kibocsátásra, úgy erről Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell (ez esetben az aláírás-minta/aláírási címpéldány megléte, vagy hiánya nem kerül vizsgálatra). Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó meghatalmazást is szükséges csatolni. Amennyiben az Ajánlattevő, alvállalkozó vagy kapacitást biztosító szervezet egyéni vállalkozó vagy természetes személy, Ajánlatkérő elfogadja ezen személy olyan okiratának a másolatát, mely tartalmazza a személy aláírását.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez

szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell – az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.

11. Egyéb formai követelmények

Az ajánlatban benyújtandó dokumentumok egyszerű másolatban is csatolhatóak. Azon dokumentumok, melyekre vonatkozóan elektronikus űrlap áll rendelkezésre az EKR-ben, az elektronikus űrlap kitöltésével csatolandók. Amennyiben egy elektronikus űrlapként benyújtandó dokumentum másolatban is csatolásra kerül, ellentmondás esetén az elektronikus űrlapként benyújtott dokumentum lesz az irányadó.

Annak érdekében, hogy a gazdasági szereplők által benyújtott dokumentumok tartalmát meg tudja jeleníteni, az ajánlatkérő előírja az EKR-ben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumok jellemzőire, így különösen a **fájlformátumra vonatkozó követelményeket** a következők szerint. Az ajánlatot pdf vagy jpg/jpeg formátumban kell benyújtani, a **részletes árajánlatot xls formátumban is**.

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában pdf formátumban.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként pdf formátumban vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésétől eltérően elektronikus eljárás esetén azt írja elő, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

II. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, SZERZŐDÉSKÖTÉS

Ajánlatkérő köteles az ajánlatot elbírálni, kivéve, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.

1. Értékelési szempontok, pontozás

Az ajánlatkérő az ajánlatot kizárólag annak elbírálására használja fel.

Ajánlatkérő az ajánlatot a legjobb ár-érték arány szempontja szerint értékeli.

Az értékelési szempont szerinti tartalmi elemeket a **felolvasólapon** kérjük megadni. A felolvasólap az EKR-ben elektronikus űrlapként kerül kitöltésre.

Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, valamint a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a hirdetményben megadott, **legalacsonyabb ár** értékelési szempontja alapján értékeli, az alábbiak szerint:

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja lakossági fogyasztók számára:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont.

A pontozás módszere: a legjobb ajánlat kapja a maximum 10 pontot, a többi ehhez viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra (értékarányosítás módszere) az alábbiak szerint:

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja lakossági fogyasztók számára (nettó Ft/m³) - súlysúlyszám: 50

Az értékelés alapját a felolvasólapon megadott nettó ajánlati ár képezi.

Az adott részszerpont értékelési pontszámát az adott szempontból legkedvezőbb és az értékelt ajánlatra meghatározott érték hányadosának a vonatkozó maximális pontszámmal való szorzata adja, az egész számra kerekítés szabályai szerint az alábbi képlet alapján. A legkedvezőbb ajánlat, a legalacsonyabb nettó ajánlati ár, maximális pontszámmal (10) kerül értékelésre. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy két tizedes jegyig történik a kerekítés.

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{\text{Legjobb ajánlat tartalmi eleme}}{\text{Vizsgált ajánlat tartalmi eleme}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

Súlyszám: 50

(Fordított arányosítás.)

(legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlat nettó ajánlati ára/vizsgált ajánlat nettó ajánlati ára)*(10-0)+0*50

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja nem lakossági fogyasztók számára:

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont.

A pontozás módszere: a legjobb ajánlat kapja a maximum 10 pontot, a többi ehhez viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra (értékarányosítás módszere) az alábbiak szerint:

A települési folyékony hulladék rendszeres gyűjtésének és elszállításának egységnyi díja nem lakossági fogyasztók számára (nettó Ft /m³) – súlyszám: 50

Az értékelés alapját a felolvasólapon megadott nettó ajánlati ár képezi.

Az adott részszerpont értékelési pontszámát az adott szempontból legkedvezőbb és az értékelt ajánlatra meghatározott érték hányadosának a vonatkozó maximális pontszámmal való szorzata adja, az egész számra kerekítés szabályai szerint az alábbi képlet alapján. A legkedvezőbb ajánlat, a legalacsonyabb nettó ajánlati ár, maximális pontszámmal (10) kerül értékelésre. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy két tizedes jegyig történik a kerekítés.

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{\text{Legjobb ajánlat tartalmi eleme}}{\text{Vizsgált ajánlat tartalmi eleme}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Pvizsgált: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Pmin: a pontskála alsó határa (0)

Súlyszám: 50

(Fordított arányosítás.)

(legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlat nettó ajánlati ára/vizsgált ajánlat nettó ajánlati ára)*(10-0)+0*50

Az egyes részszerzőpontra megállapított pontszámok ezt követően felszorzásra kerülnek az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal, majd az így kapott pontszámok összegezése eredményeként megállapított pontszámok közül a legtöbb pontot elért ajánlattevő minősül a legjobb árat megajánló ajánlattevőnek.

2. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés

1. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 71. §-ában foglaltaknak megfelelően, teljes körben biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a felvilágosítás-kérés lehetőségét.

A Kbt. 71. § szerinti hiányosságok pótlását követően az Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek; mely ajánlat érvénytelen; van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni és a Kbt. 69. § (2) bekezdésben foglaltak alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

Az ajánlatkérő tájékoztatja T. Ajánlattevőket, hogy mely ajánlat érvénytelen, és az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására (adott esetben, amennyiben az ajánlatba nem kerültek csatolásra).

Az alkalmassági követelményeknek megfelelés és a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. Az ajánlatkérő kizárólag olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

Ameddig bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra (önkéntes hiánypótlás).

4. Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire

vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

3. Számítási hiba

Ajánlatkérő a Kbt. alapelveire figyelemmel az értékelésre ki nem ható számítási hibáról is tájékoztathatja az ajánlattevőket.

A Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

4. Aránytalanul alacsony ár

Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár tekintetében.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő a Kbt. 72. § szerint jár el.

A fenti eljárásrendet (Kbt. 72. § (1) – (6)) az ajánlattevő alkalmazza abban az esetben, ha az ajánlatnak valamennyi egyéni eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást.

Ebben az esetben érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően az adott kötelezettségvállalás teljesítését.

5. Az ajánlat érvénytelensége

A Kbt. 73. § és 74. § szerint érvénytelen az ajánlat.

6. Az eljárás eredménytelensége

A Kbt. 75. §-a szerint eredménytelen az eljárás.

Ajánlatkérő nem alkalmazza a tárgyi eljárásban a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.

Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt.-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható.

7. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

1. Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön.

Az ajánlati kööttség időtartama a Kbt. 81. § (11) szerinti 30 nap.

2. Ajánlatkérő ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmasságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről írásbeli összegezés készítésével tájékoztatja ajánlattevőket, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, elektronikus úton megküld.

3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

4. Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést ajánlatkérő legkésőbb az eredményhirdetést követő tíz napon belül köteles megküldeni az ajánlattevőknek.

5. Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén – amennyiben második legkedvezőbb Ajánlattevőt is megjelöli az összegezésben Ajánlatkérő – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az Ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes Ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő ajánlati kööttsége hatvan nappal meghosszabbodik. Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdés szerint, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, az ajánlati kööttség időtartama alatt tájékoztatja Ajánlattevőt az írásbeli összegezés megküldésével.

8. A szerződés megkötése

1. A szerződéskötésre a Kbt. szabályai szerinti időtartamban kerül sor.

2. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződéskötés ajánlati felhívásban megadott időpontjától eltérve a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kööttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

3. A szerződés feltételeit (szerződéstervezet) külön fájl tartalmazza.

4. Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az eredményhirdetést követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.

5. A szerződés részenként külön-külön kerül megkötésre, az adott részre vonatkozó tartalommal.

III. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

IV. IRATMINTÁK, ÚTMUTATÓK

REFERENCIA IGAZOLÁS / NYILATKOZAT*
A FELHÍVÁS III.1.3) SZERINT

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Az ajánlati felhívás III.1.3) pontja szerinti referencia/referenciák ismertetése:

a szerződés t kötő másik fél neve, címe	referenciát igazolni tudó kapcsolattartó neve és e- mailcíme	a szolgáltatás tárgya	a szolgáltatás mennyisége	a teljesítés kezdő időpontja, év/hónap/na p bontásban	a teljesítés befejező időpontja, év/hónap/na p bontásban	nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt

Dátum:

Cégszerű aláírás:

- * a) ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)–c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy aláírt igazolást kell benyújtani;**
b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglalthoz képest egyéb szervezet, az általa adott igazolás vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát kell benyújtani.

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Kbt. 62. § (2) szerint*

Alulírott ..., mint a(z) ... (megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2026.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

*** Ezt a nyilatkozatot közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatként kell benyújtani.**

ÚTMUTATÓ AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM KITÖLTÉSÉHEZ

Az ajánlattevőnek az ajánlatában ajánlatának benyújtásakor az Alkr. II. Fejezetnek megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá, és emellett megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek az Alkr. III. és IV. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá és megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Az Alkr. III. és IV. Fejezetben feltüntetett igazolások nem kérhetők, ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér az érintett Fejezetekben nem említett, a kizáró okok hiányát vagy a gazdasági szereplő alkalmasságát igazoló adatbázisokhoz, és a gazdasági szereplő ezek elérhetőségét az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megjelölte.

Az Alkr. III. és IV. Fejezetben említett igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsátotta az egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját, amely tartalmazza

- a) az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (a továbbiakban: formanyomtatvány) I. részében megkövetelt, az eljárás azonosítását szolgáló adatokat, illetve hirdetmény közzététele esetén az Európai Unió Hivatalos Lapjában megjelenő hirdetmény azonosító számát,
- b) az eljárás során alkalmazandó kizáró okokat,

de nem tartalmazza az eljárás során megkövetelt alkalmassági követelményeket, mert az ajánlatkérő az Alkr. r. 2. § (5) bekezdés alapján elfogadja a gazdasági szereplők egyszerű nyilatkozatát.

Az ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevő a formanyomtatványon tüntesse fel

- a) az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik,
- b) az eljárásban esetlegesen előírt minőségbiztosítási és környezetvédelmi vezetési szabványoknak való megfelelés tényét és módját.

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM KITÖLTÉSE A KIZÁRÓ OKOK VONATKOZÁSÁBAN

A Kbt. 62. § (1) a) ag) alpontjában, illetve e), f), g), k), l), p) és q) pontjában, valamint ha az ajánlatkérő ezt előírja, a 63. § (1) bekezdés d) pontjában említett kizáró okokat a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában kell feltüntetni.

a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „A” szakaszát tölti ki, - ez a nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyekre is vonatkozik

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozó nyilatkozatot a gazdasági szereplő a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában teszi meg, - ez a nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyekre is vonatkozik

c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ah) alpontjára vonatkozóan a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő a formanyomtatvány a) és b) pontnak megfelelő kitöltésével egyben az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik, - ez a nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyekre is vonatkozik

d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „B” szakasza kitöltésével nyilatkozik azzal, hogy csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni,

e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), b)-j) és m) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontjai kitöltésével nyilatkozik,

ff) a Kbt. 62. § (1) bekezdés e)-g), k), l), p) és q) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. részének „D” szakaszában a vonatkozó pontok kitöltésével nyilatkozik,

g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan a formanyomtatvány III. része „C” szakaszának vonatkozó pontja kitöltésével azzal, hogy ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényt a formanyomtatványban feltünteti.

Ha az érintett gazdasági szereplő a Kbt. 62. § (1) bekezdése a), c)-e), g)-q) pontjai, a Kbt. 62. § (2) bekezdése alapján kizáró ok hatálya alá esik, azonban olyan intézkedéseket hozott, amelyek a Kbt. 64. §-a alapján igazolják megbízhatóságát, és ezt a Közbeszzerzési Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálat esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozatával igazolni tudja, köteles mind a kizáró ok fennállását, mind a megtett intézkedések rövid leírását feltüntetni a formanyomtatványon. A formanyomtatványhoz a Hatóság Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálat esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozatát is csatolni kell.

Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára az Alkr. rendelet előírja.

A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy az Alkr. III. és IV. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM KITÖLTÉSE AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK VONATKOZÁSÁBAN

Az ajánlatkérő ezúton megjelöli, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát (azaz elégséges a IV. a kitöltése) és nem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását (ajánlatkérő nem kéri kitölteni a IV. A)-D) szakaszokat!). Mivel az ajánlatkérő elfogadja az egyszerű nyilatkozatot, az alkalmassági követelményeket nem kell a formanyomtatványban feltüntetni.

Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára az Alkr. rendelet előírja.

A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy az Alkr. III. és IV. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

Az Alkr. 19. § (1) bekezdés b) pontja (P2) alkalmassági követelmény) és a 19. § (6) bekezdés szerinti megfelelést igazoló dokumentum elérési helyét a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszzerzési dokumentumban feltünteti.

Az ajánlattevő az ajánlatával együtt benyújtja a megfelelő képviseleti jogosultsággal rendelkező személy által aláírt, a fentieknek megfelelően kért módon kitöltött formanyomtatványt.

Ha egy az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja!!! Ilyen esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

A gazdasági szereplők az adott eljárás során benyújtott formanyomtatványban található információkat másik közbeszerzési eljárásban is felhasználhatják, ha az abban foglalt információk továbbra is megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a másik eljárásban megkövetelt információkat.

A formanyomtatvány újbóli felhasználása esetén a gazdasági szereplő köteles a formanyomtatvány I. részében található adatokat az új eljárásnak megfelelően frissíteni és nyilatkozni arról, hogy az abban található adatok továbbra is megfelelnek a valóságnak. Ebben az esetben a gazdasági szereplő köteles a VI. részben található nyilatkozatokat is újból megtenni.

Kitöltési útmutató (mely az EEKD fejlécében került kiadásra)

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára¹ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezetnek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információ² meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe³.

Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁴), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁵ A

¹ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

² Kizárási okokra vonatkozó információ.

³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁴ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

⁵ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a

keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyertesül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat. A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁶. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁷ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával. A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁸. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek⁹.

2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutözsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylethez nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁶ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

⁷ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁹ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok¹⁰ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok¹¹ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják¹² számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körütekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet¹³ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

¹⁰ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

¹¹ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

¹² Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

¹³ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat¹⁴.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)¹⁵.

Olvasóközbeszerzési eljárásokban, amelyekben az ajánlatkérőnek felhívja a **„Egyes Európai Közös Szolgáltatási Platformon”** (EUSP) a közbeszerzési eljárásban foglalt információk megtekintéséhez, hogy a felhasználó elektronikus EUSP-szolgáltatási felületen az egységes európai közbeszerzési dokumentum elérése érdekében köteles.

Ha az eljárás megkezdődő felhívás nem jelenti az EUSP hivatalos lapjának, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kiadnia az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szükséges információkat tartalmaz a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
 - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
 - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket

¹⁴ Lásd a II. rész C. szakaszát.

¹⁵ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

- a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat).**
- **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
 - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
 - **IV. rész: Kiválasztási kritériumok¹⁶:**
 - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
 - **A: Alkalmasság**
 - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
 - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
 - **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{17 18}**
 - **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése¹⁹**
 - **VI. rész: Záró nyilatkozat**

¹⁶ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

¹⁷ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

¹⁸ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

¹⁹ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

NYILATKOZAT

az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdése szerinti tilalomról

Alulírott (...) a(z) (...) képviselőjeként a (...) tárgyú közbeszerzési eljárásban, mint Ajánlattevő az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet (a továbbiakban: rendelet) 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírtakra figyelemmel Ajánlattevő nem

a) orosz állampolgár, vagy oroszországi lakóhelyű/székhelyű természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv;

b) olyan jogi személy, szervezet vagy szerv, amely tulajdonosi jogainak több mint 50 %- ával közvetlenül vagy közvetve az a) pontban említett valamely szervezet rendelkezik; vagy

c) olyan természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv, amely az a) vagy b) pontban említett valamely szervezet nevében vagy irányítása szerint jár el.

2. A rendelet 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírtakra figyelemmel az ajánlatban a szerződés értékének 10 %-át meghaladó bármely alvállalkozóként, szállítóként, kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezet nem

a) orosz állampolgár, vagy oroszországi lakóhelyű/székhelyű természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv;

b) olyan jogi személy, szervezet vagy szerv, amely tulajdonosi jogainak több mint 50 %- ával közvetlenül vagy közvetve az a) pontban említett valamely szervezet rendelkezik; vagy

c) olyan természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv, amely az a) vagy b) pontban említett valamely szervezet nevében vagy irányítása szerint jár el.

3. Ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban való nyertessége esetén a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan, a szerződéses érték 10 %-át meghaladó, alvállalkozóként, szállítóként, kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezetet, mely vonatkozásában a rendelet 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírt feltételek valamelyike teljesül.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

Nyilatkozat

Dunaújváros közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése,
elszállítása és elhelyezése
**közbeszerzési eljárásban a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 4. § (1) bekezdésében felsorolt
kötelezettségekről**

Alulírott ..., mint a(z) ... (megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fogunk a 455/2013. (XI. 29.) Korm. rend. 4. § (1) bekezdésében felsoroltakkal:

- a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;
- b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;
- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező – szakemberrel; továbbá
- e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

Kelt:....., 2026.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: ..., KSH szám: ..., adószám: ..., fizetési számla száma: ..., képviseli: ... polgármester) mint Megrendelő - továbbiakban: **Megrendelő** -

másrészről ... (székhely: ..., cégjegyzékszám: ..., adószám: ..., képviseli ...), mint Szolgáltató - továbbiakban: **Szolgáltató**;

jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

I. Bevezetés

1. Jelen közszolgáltatási szerződés Megrendelőnek a „...” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény - továbbiakban: **Kbt.** - Második rész 81. § alapján nyílt közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek között (továbbiakban: szerződés). Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

- a) Megrendelőnek a szerződés tárgyát képező közbeszerzésére vonatkozó KÉ... számon (EKR...) megjelent ajánlati felhívása - továbbiakban: **Ajánlati felhívás** -
- b) Megrendelő teljes közbeszerzési dokumentációja - továbbiakban: **Dokumentáció** -,
- c) *Megrendelő 20.... napján kelt kiegészítő tájékoztatása(i),*
- d) Szolgáltató ajánlata, adott esetben hiánypótlással együtt - továbbiakban: **Ajánlat** -,
- e) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szól 33/2013 (IX.30.) önkormányzati rendelet – továbbiakban: **Rendelet** -.

2. Felek rögzítik, hogy az 1. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljeskörűen ismert és kötelező.

3. Szolgáltató nyilatkozik, hogy jelen szerződésben meghatározott Szolgáltatási díjat az 1. pontban részletesen felsorolt - általa ismert - dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

II. A szerződés célja

4. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény - továbbiakban: Vgtv. - 44./C. § (1) bekezdése szerint a Megrendelő kötelezően ellátandó szolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére szolgáltatást szervez és tart fenn.

5. Megrendelő a Vgtv. 44./C. § (2) bekezdése szerint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó szabályokat a Rendeletben szabályozta.

6. A jelen szerződés célja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül az ingatlan tulajdonosoknál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási folyékony hulladék begyűjtésére, kezelésére és ártalmatlanítására létrejövő a Megrendelő és a Szolgáltató közötti jogviszonyban a Felek jogait és kötelezettségeit szabályozza.

III. A szerződés tárgya, tartalma, teljesítési helye

7. A Megrendelő megrendeli a Szolgáltatótól, Szolgáltató elvállalja Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának szolgáltatási feladatait – továbbiakban: Szolgáltatás – a szerződés 1. pontjában foglalt dokumentumokban rögzített műszaki tartalomnak, mennyiségi követelménynek megfelelően, továbbá a jelen szerződésben és a Rendeletben foglaltak szerint.

Felek rögzítik, hogy ingatlantulajdonos alatt a Rendelet szerinti ingatlantulajdonost kell érteni.

8. Felek rögzítik, hogy a háztartási folyékony hulladék várható mennyisége 10200 m³/év.

Megrendelő a Kbt. 58.§ (1) bekezdése alapján a 8874 m³/év mennyiséghez képest további + (plusz) 30%/év mennyiségű háztartási folyékony hulladék begyűjtését, elszállítását és elhelyezését is megrendeli jelen szolgáltatási szerződés keretében, amennyiben a várható 8874 m³/év mennyiségen felül – a Rendeletben foglalt feltételek szerint – további begyűjtésre vonatkozó igény merül fel az ingatlantulajdonosoktól (opciós tétel).

9. Szerződő Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a 7. pontban írt feladatok ellátását teljeskörűen vállalja, valamint tudomásul veszi, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége a 8. pont szerinti várható mennyiséghez képest a jelen szolgáltatási szerződésben foglaltak szerint változhat. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségének csökkenésével kapcsolatosan Szolgáltatónak semmilyen kártérítési vagy egyéb igénye nem lehet Megrendelővel szemben.

10. Teljesítés időtartama: Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási szerződést 2027. január 1. napjától számított 24 hónapos határozott időtartamra kötik.

11. Teljesítés helye: Fejér vármegye, Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

12. Szerződő Felek rögzítik, hogy Szolgáltató rendelkezik az általa elvállalt szolgáltatás elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, feladatait a hatályos jogszabályoknak, és az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, hatékonyan, a lehető legcélszerűbb eljárásokat alkalmazva, a lakossági érdekeket figyelembe véve végzi el.

13. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a 7. pontban rögzített tevékenységét a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnál bejelentette, és ezen hatóság a tevékenységét nyilvántartásba vette. Szolgáltatónak a nyilvántartásban való szereplését a jelen szolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt folyamatosan fenn kell tartania.

Szolgáltató kijelenti, hogy rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárításra vonatkozó tervvel.

14. Dunaújváros Megyei Jogú Város közigazgatási területéről begyűjtött folyékony hulladék ártalmatlanítását az üzemeltetett központi szennyvíztisztító telep végzi, mely maximum 60 m³/nap nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet fogadhat.

IV. Megrendelő kötelezettségei és jogai

15. A Megrendelő a Szolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Szolgáltató számára biztosítja a tevékenység végzéséhez szükséges információkat, továbbá Megrendelő vállalja a településen végzett más szolgáltatásokkal való összehangolás elősegítését.

16. Megrendelő a teljesítés időtartama alatt a Szolgáltatónak a Szolgáltatás ellátására kizárólagos jogot biztosít.

17. A Megrendelő vállalja, hogy a Rendeletben határozza meg a Szolgáltatásért az ingatlantulajdonosok által fizetendő díjakat, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, valamint a díjfizetési időszakot és annak kezdetét, a díj alkalmazásának feltételeit, a díjfizetés rendjét, valamint a Vgtv. 44/C. § (2) bekezdésében foglalt további rendelkezéseket.

18. A Megrendelő, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Szolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is, amennyiben igénybe vesz – a Megrendelő részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni.

19. Szolgáltató köteles együttműködni és az ellenőrzést lehetővé tenni, lehetőség szerint valamennyi kért okiratot rendelkezésre bocsátani, adatrögzítő rendszerből a kért adatot szolgáltatni. Megrendelő által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Szolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában.

V. Szolgáltató kötelezettségei és jogai

20. A Szolgáltató – a Rendeletben előírt módon – folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások betartásával.

21. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Szolgáltatás megkezdésének időpontjára rendelkezik:

- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő eltávolításához, elszállításához, ártalmatlanító helyen történő elhelyezéséhez szükséges, érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel és a tevékenység végzésére vonatkozó nyilvántartásba vételi igazolással,
- a Szolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - telephellyel, amely alkalmas a szolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és műszaki ellenőrzésére,
- a szolgáltatás ellátásához minimum 2 db 6 m³ vagy attól nagyobb tartály térfogatú szippantó gépjárművel és Gépjárművenként minimum 30 fm szippantótömlővel;
- olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a szolgáltatás keretében ellátandó tevékenység gyakorlása során esetlegesen bekövetkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek,
- a Szolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően képzett – szakemberrel,
- a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel,
- a szolgáltatás ellátásához szükséges – legalább telefon alapú – ügyfélszolgálattal.

22. Szolgáltató a Szolgáltatást saját felelősségére végzi és szavatolja a Megrendelőnek a szolgáltatás szakszerű elvégzését, a szükséges mennyiségű eszköz, létszám és megfelelő képzettségű szakember biztosítását a szolgáltatási szerződés időtartama alatt.

23. Szolgáltató kötelezettsége a Szolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztés és karbantartás elvégzése.

24. Szolgáltató kijelenti, hogy a Szolgáltatás végzéséhez szükséges eszközöket kizárólag az engedélyezett telephelyen tárolja.

25. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az összegyűjtött háztartási szennyvíz ... alatt üzemeltetett szennyvíztisztító telepen kerülhet ártalmatlanításra.

26. Szolgáltató köteles minden év március 31. napjáig

- tájékoztatni a Megrendelőt a Szolgáltatás tapasztalatairól,
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó szolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 14.§ (1) bekezdésében foglaltakkal kapcsolatos adatokat rendelkezésre bocsátani.

27. A Szolgáltató köteles a Szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban ügyfélszolgálati rendszert működtetni, ahol panaszokat, bejelentéseket, észrevételeket lehet tenni. Szolgáltató köteles megteremteni a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket, valamint a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjét az alábbi főbb szempontok betartásával:

- ügyfélszolgálat telefonos, e-mail és postai úton történő biztosítása,
- a telefonos ügyfélszolgálatot heti 5 alkalommal /hétfő; kedd; szerda; csütörtök; péntek:/, 8:00-tól 16:00-ig kell biztosítani,
- az írásos fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Szolgáltató azok kivizsgálását követően írásban, lehetőség szerint 15 napon belül válaszol. Amennyiben a fogyasztói kifogás nem teljesítésre vonatkozik, úgy a Szolgáltató a fogyasztói panasz beérkezését követő 8 órán belül köteles eleget tenni a Szolgáltatási kötelezettségének.

A Szolgáltató köteles a Megrendelő **részére minden negyedévet követő hónap 10. napjáig a hozzá – írásban, elektronikusan vagy telefonon – beérkezett panaszokról összefoglaló dokumentumot küldeni.** Szolgáltató anonimizált formában tájékoztatja a Megrendelőt a panasz tartalmáról és a panasztevő részére küldött válaszlevél tartalmáról. A tájékoztatásnak olyan formában kell történnie, amely az érintett panaszos azonosíthatósága nélkül teszi lehetővé a szolgáltatásvégzés színvonalának és az ingatlantulajdonos és a Szolgáltató közötti kommunikáció módjának ellenőrzését.

Amennyiben a panasz, észrevétel a Rendelet rendelkezését kifogásolja, a Szolgáltató 30 napon belül köteles az ügyiratot - a panaszos egyidejű értesítése mellett - a Megrendelőhöz megküldeni.

Szolgáltató köteles szabályozni az általa nyújtott Szolgáltatással kapcsolatos kifogások és észrevételek elintézésének rendjét.

28. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató sürgős szükség esetén azonnali kivonulást biztosít Megrendelő kérésére, a kivonulási idő ebben az esetben – amennyiben az elháríthatatlan, külső akadályba nem ütközik - 3 órán belül történik.

29. Szolgáltató kizárólag csak a zárt szennyvíztározóban elhelyezett háztartási folyékony hulladékot köteles elszállítani.

30. Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy bármely határidő tartását veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő mindennemű kárért a Szolgáltató felelősséggel tartozik.

31. Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés) a folyékony-hulladék szállítása elmarad, azt követő alkalmas munkanapon azt elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek.

32. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik, amelyet köteles a szerződés hatálya alatt folyamatos díjfizetéssel fenntartani. Szolgáltatónak a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell közbeszerzés tárgya szerinti (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és ártalmatlanító helyre szállítása), legalább 10 millió Ft/év és 4 millió Ft/kár összegű szakmai felelősségbiztosítással, melynek fennállásának meglétét igazoló okirat (kötvény) egyszerű másolatát át kell adnia Megrendelő részére.

33. Szolgáltató a Szolgáltatáshoz igénybe vett járműveken, gépeken a Szolgáltató cég jelzését, nevét, címét feltünteti.

34. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést, elcsorgást ne okozzon. Elcsorgás esetén a szennyeződést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó Szolgáltató kötelezettsége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

35. Szolgáltató jogosult a Szolgáltatást igénybe vevő magánszemélyek és jogi személyek adatainak kezelésére a Szolgáltatás ellátásához szükséges mértékben és terjedelemben.

36. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a szolgáltatás ellátása során betartja az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletét (általános adatvédelmi rendelet).

37. A Szolgáltatással összefüggő személyes adatokat az ingatlantulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok benyújtására használhatja fel.

38. Az adatot vagy üzleti titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

39. Szolgáltató köteles a tevékenységéről folyamatosan nyilvántartást vezetni, mely legalább az alábbi adatokat tartalmazza:

- ingatlantulajdonos/megrendelő neve,
- ingatlan címe, helyrajzi száma,
- megrendelés időpontja,
- szolgáltatás teljesítésének időpontja,
- sikertelen elszállítás esetén annak okai,
- megismételt elszállítás ideje,
- szennyvíz mennyisége,
- ürítés helye, ideje,

- Rendelet szerint számlázott, az ingatlantulajdonos által fizetett szolgáltatási díj összege.

40. A szolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a Megrendelő képviselő-testületének részére legalább évenként egyszer tájékoztatást ad.

VI. A szolgáltatás ellátásának és igénybevételének rendje, módja

41. Szolgáltató az ingatlantulajdonostól a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlantulajdonos előzetes megrendelése alapján veszi át és gondoskodik - befogadóképességétől függően – annak szennyvíztisztító telepre történő elszállításáról és leürítéséről.

42. Szolgáltató mindenkor köteles a szolgáltatást az ingatlantulajdonos megrendelésétől számított 72 órán belül az igénylővel egyeztetett időpontban elvégezni.

43. Szolgáltató köteles az ürítést az ingatlantulajdonos által aláírt szállítójeggyel igazolni.

44. Szolgáltató köteles a szennyvizet a begyűjtés napján a szennyvíztisztító telepen az erre a célra kialakított műtárgyba ártalmatlanítás céljából elhelyezni.

45. Szolgáltató az ürített szennyvíz mennyisége alapján ürítési díjat köteles fizetni a mindenkor szennyvíztisztító telep üzemeltetőjének. Az ürítési díjat a szolgáltatási árnak tartalmaznia kell.

46. Szolgáltató köteles a ... társasággal, mint a szennyvíztisztító telep üzemeltetőjével az ürítő hely használatának módjáról, feltételeiről, valamint a hulladék eredetének és egyéb adatainak nyilvántartási rendjéről szerződéskötés útján rendelkezni.

47. Szolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, szállítására vonatkozó megrendelések eredetét és az erre vonatkozó, ehhez kapcsolódó iratokat öt évig megőrizni.

48. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását az ingatlantulajdonosnak kell a Szolgáltatónál megrendelni.

Ingatlanulajdonos a Szolgáltatás igénybevételét a Szolgáltatónál telefonon vagy írásban rendeli meg, amelyről a Szolgáltató nyilvántartást vezet. A Szolgáltatás megrendelésekor Felek rögzítik a Szolgáltatás kölcsönösen meghatározott időpontját (nap, óratól-ig).

49. A Szolgáltatás során az ingatlantulajdonos ingatlanán biztosítja Szolgáltató számára a szennyvíztározóhoz való hozzáférést.

50. Szolgáltató a szolgáltatást oly módon végzi, hogy az az ingatlanban kárt ne okozzon.

51. Amennyiben Szolgáltató vis major helyzet beállta miatt nem képes a szolgáltatást elvégezni, úgy azt a vis major helyzet megszűnését követő első naptári napon teljesíti.

VII. Szolgáltatás díja

52. Szolgáltató kijelenti, hogy a Szolgáltatási kötelezettség ellátásáért számított szolgáltatás díját a Vgtv. 44/D. §-ban és a Korm. rendeletben foglaltak alapján állapította meg. Szolgáltató a költségek és a ráfordítások, továbbá az ésszerű nyereség figyelembevételével az Ajánlatában az alábbi egységdíjak alapján határozta meg a szolgáltatás ellátásáért járó szolgáltatás díját (továbbiakban: Díj):

- egységnyi díj természetes személy ingatlantulajdonos (lakossági fogyasztó) esetén

nettó,-Ft/m³ + ÁFA

- egységnyi díj nem természetes személy ingatlan tulajdonos (nem lakossági fogyasztó) esetén

nettó,-Ft/m³ + ÁFA

A szolgáltatás díja (felolvasó lapon szereplő megajánlás) tartalmazza az ingatlan tulajdonosok által fizetendő szolgáltatás díját a Rendelet szerint, természetes személyek után járó állami támogatás esetleges összegét és díjkompenzációt (54.1. és 54.2. és 54.3. pontok szerinti teljes szolgáltatási díj összege).

53. Felek rögzítik, hogy az ingatlan tulajdonosok által fizetendő szolgáltatás díját a Rendelet határozta meg.

54. Felek az 52. és 53. pontokban foglaltakra figyelemmel rögzítik, hogy az ingatlan tulajdonostól begyűjtött, elszállított és ürített háztartási folyékony hulladék mennyisége után az 52. pont szerinti egységdíj alapul vételével számított a Szolgáltatót megillető Díj az alábbiak szerint kerül megfizetésre:

1. Szolgáltató részére a Rendelet szerint számított **ingatlan tulajdonosok által fizetendő szolgáltatási díjat** a Szolgáltató számlája alapján **közvetlenül az ingatlan tulajdonos fizeti meg a Rendeletben meghatározott módokon.**

2. **Megrendelő a jogszabály szerint arra jogosult természetes személyek után járó állami támogatás összegét** - a tárgyhónapot követően – utólag átutalással teljesíti a Szolgáltató nyilvántartásának alapul vételével benyújtott kimutatás alapján. A kimutatást a Szolgáltató a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig köteles benyújtani. A kimutatásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a Szolgáltató az adott hónapban hány természetes személy ingatlan tulajdonos esetében gondoskodott a szolgáltatás ellátásáról és meg kell jelölnie az érintett ingatlant.

3. Az 52. pont szerinti **egységárak alapul vételével számított Díj, valamint az 54.1. és 54.2. szerinti díjak együttes összege közötti különbözetet** a Megrendelő a Vgtv. 44/D. § (8) bekezdése szerint **díjkompenzáció formájában téríti meg az alábbiak szerint:**

- díjkompenzáció díja természetes személy ingatlan tulajdonos (lakossági fogyasztó) esetén:

nettó,- Ft/m³ + ÁFA

- díjkompenzáció díja nem természetes személy ingatlan tulajdonos (nem lakossági fogyasztó) esetén:

nettó,- Ft/m³ + ÁFA

Szolgáltató a nyilvántartás alapul vételével kimutatást küld a Megrendelő részére a tárgyhónapban végzett szolgáltatási tevékenységről, mely ingatlanonkénti bontásban tartalmazza az ingatlan tulajdonosoktól megrendelés alapján begyűjtött, elszállított és ürített szennyvíz mennyiségét; ennek alapul vételével az **ingatlan tulajdonos által az 52. pont szerint fizetendő/fizetett összeget és tartalmazza az 52. pont szerinti egységdíjak alapul vételével számított szolgáltatás teljes Díját.** Szolgáltató köteles a kimutatást a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig benyújtani.

Amennyiben a kimutatás megfelel a szerződésben foglalt feltételeknek, úgy arról a Megrendelő **teljesítésigazolást állít ki 5 napon belül.** Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a díjkompenzáció összegéről számlát kizárólag a teljesítésigazolás birtokában nyújthatja be. Szolgáltató a számlákat a teljesítésigazolás kiadását követő **8 napon belül köteles benyújtani.**

Szolgáltató a számlát elektronikus számla formájában - továbbiakban: **Elektronikus számla** - is jogosult kiállítani az Áfa törvény 175. § (2)-(3) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelően. Megrendelő kifejezetten rögzíti, hogy nem minősül Elektronikus számlának a Szolgáltató által eredetileg papír alapon előállított és Megrendelőnek PDF fájl formátumban e-mail útján megküldött számla. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Elektronikus számlákat a Megrendelő ... elektronikus

levelezési címére köteles továbbítani. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a ... elektronikus levelezési címre kizárólag Elektronikus számla küldhető, valamint azt is, miszerint az Elektronikus számlának nem minősülő számlákra a papíralapú számlára vonatkozó kézbesítési szabályok vonatkoznak.

Megrendelő a számlán feltüntetett összeget a számlán megjelölt bankszámlaszámra utalja át, a számla kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató jelen pont szerinti díjkompenzációra kizárólag akkor jogosult, ha a Rendeletben meghatározott szolgáltatás díja, figyelemmel a megfizetett állami támogatásra is alacsonyabb, mint a Szolgáltató által meghatározott 52. pont szerinti Díj.

A díjkompenzáció fizetése az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára szolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozatban foglalt követelményeknek megfelel.

55. Szolgáltató köteles a kötelezően ellátandó Szolgáltatás kereteibe nem tartozó más hulladékkezelési szolgáltatás költségeit, elszámolását és díjait szigorúan elkülöníteni.

56. A Szolgáltató a díjhátralék, mint adók módjára behajtandó köztartozás behajtására a Vgtv. 44/E. §-ában foglaltak szerint intézkedhet.

57. Szolgáltató kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontjai szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

58. A Felek, a Kbt. 141. § (4) a) szerint rögzítik, hogy az 52. pont szerinti díjat a Vállalkozó 2028. január 01. napjától jogosult a KSH által hivatalosan közzétett előző 12 hónapra vonatkozó inflációs rátával megemelni. A Felek az áremelésről, a módosult díjakról jegyzőkönyvet készítenek, mely a szerződés mellékletét fogja képezni.

VIII. Kapcsolattartás

59. Felek kapcsolattartóira vonatkozó adatokat jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

60. Megrendelő szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját a https://dunaujvaros.hu/adatvedelem_adatkezeles oldalon tette közzé.

61. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az általa megjelölt szerződéses kapcsolattartót tájékoztatja a Megrendelő szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatójának tartalmáról és elérhetőségéről.

62. A kapcsolattartásra kijelölt személyében történő változásról a Felek kötelesek egymást 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíteni.

63. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy Megrendelőnek jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt kapcsolattartója, teljesítésigazolója semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehet.

64. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Szolgáltatás teljesítésének eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés

teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem Szolgáltató érdekkörében merül fel, az akadály elhárítása érdekében Megrendelő, amennyiben erre jogosult, haladéktalanul intézkedik, Szolgáltató pedig közreműködik.

IX. Alvállalkozó alkalmazása

65. Szolgáltató alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Kbt. 138. § (3) bekezdésére tekintettel, Szolgáltató tudomásul veszi, hogy köteles jelen szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen, adószámon, elérhetőségen, valamint a képviselőre jogosult személyének megjelölésén túl a szolgáltatási teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát és az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Szolgáltató a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megrendelő tudomásul veszi, hogy ezen kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. Szolgáltató köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a szolgáltatási teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

A szerződés megkötésekor már ismert alvállalkozók:

..... (székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:)

Képviselőre jogosult személy/személyek:

Képviselőre jogosult személy/személyek elérhetőségei:

A Szolgáltatásnak az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót Szolgáltató igénybe kívánja venni {Kbt. 43. § (2) bek. ea) pontja alapján}:

A szolgáltatási teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya:

Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke (Ft-ban):

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni. E szervezetek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Szolgáltató e szervezet nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Szolgáltató a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel együtt felelt meg.

66. Szolgáltató az alvállalkozók által hibás, illetőleg késedelmes teljesítésért okozott kárért Megrendelő, illetőleg harmadik személy felé teljes mértékben felel. Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

67. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatóként szerződő fél vagy felek személye csak a Kbt. 139. §-ban rögzített esetekben változhat meg.

X. A szerződés módosítása

68. Felek tudomásul veszik, hogy a Kbt. 141. § rendelkezései szerint járnak el az esetleges szerződésmódosítás tekintetében.

69. Amennyiben a jelen szerződésben bármelyik szerződő fél adószáma, székhelye, fizetési számla száma, kapcsolattartásra megjelölt személye, illetőleg Szolgáltató tekintetében a cégjegyzékszám

megváltozna, a változást tartalmazó kiegészítést a Felek szerződésmódosítás nélkül a szerződés mellékletének tekintik. Felek rögzítik, hogy amennyiben jelen szerződés 64. pontjában megnevezett alvállalkozók személye változik, vagy a Szolgáltató a szerződés megkötését követően jelent be a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót, úgy az alvállalkozók adatait tartalmazó kiegészítést a Felek szerződésmódosítás nélkül a szerződés mellékletének tekintik.

69. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Rendelet szerinti, az ingatlantulajdonosok által fizetendő szolgáltatás díját a Megrendelő módosítja, arról a Szolgáltatót haladéktalanul, írásban tájékoztatja, és azt a Szolgáltató köteles tudomásul venni. A Rendelet ilyen módosítása nem eredményezi a Szerződés módosulását/módosítását, tekintettel arra, hogy a szerződés 52. pontja szerinti szolgáltatási díj nem módosul. A Felek a Rendelet módosítása esetén jegyzőkönyvben rögzítik, az 54.1. és 54.3. pontok szerint fizetendő összegeket. A jegyzőkönyv jelen szerződés melléklete lesz.

XI. Egyéb rendelkezések

70. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Dunaújvárosi Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

71. Szolgáltató kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti, valamint a 143. § (3) bekezdése szerinti szervezetek tekintetében az ajánlatkérő kérésére rendelkezésre bocsátja az e szervezetek felett tényleges irányítást vagy ellenőrzést gyakorló magánszemély azonosításához és az e szervezetek tulajdonosi és irányítási viszonyainak megismeréséhez szükséges információkat.

Köteles továbbá együttműködni a Btk. XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, a Btk. szerinti hűtlen kezelés, hanyag kezelés és költségvetési csalás, valamint a Btk. XLII. Fejezetében meghatározott versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban bűncselekmények kockázatainak csökkentése érdekében.

72. Szolgáltató kijelenti továbbá - tekintettel arra, hogy külföldi adóilletőségű -, hogy a szerződéshez csatolja arra vonatkozó meghatalmazását, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Szolgáltatóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

73. Szolgáltató kijelenti, és egyúttal kifejezetten tudomásul veszi, hogy a teljes felelősség őt terheli a tekintetben, hogy a mindenkor hatályos jogszabályi és hatósági előírásoknak megfeleljen, a Szolgáltatást a mindenkor hatályos jogszabályok, hatósági előírások szerinti engedélyek birtokában, minősítések megszerzésével látja el.

74. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Szolgáltató gazdasági társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek;

- b) Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

75. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Kbt. 143. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Szolgáltató nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Szolgáltató személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

76. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglaltak szerint köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

77. A Szerződés megszűnik:

- a) a határozott időtartam lejártával, amennyiben a szerződés meghosszabbítására nem kerül sor,
- b) a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- d) felmondással.

78. Megrendelő - a Kbt.-ben meghatározott eseteken túl - felmondhatja jelen szerződést, ha a Szolgáltató

- a) a Szolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes szolgáltatási engedéllyel.

A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap.

A szolgáltatási szerződés felmondása esetén a települési önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a szolgáltatás biztosított legyen.

79. Szolgáltató felmondhatja jelen szerződést, ha a Megrendelő

- a) a Szolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Szolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a Szolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a Szolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Szolgáltatónak a Szolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A Szolgáltató a Szolgáltatási szerződést 6 hónapos felmondási határidővel mondhatja fel, és a Szolgáltatást a felmondási határidő végéig változatlan feltételekkel biztosítani köteles.

80. A szerződés megszűnése esetén a Felek között elszámolási kötelezettség jön létre. Az el nem számolt teljesítések közül kizárólag azok kerülhetnek a Szolgáltató részére kifizetésre, amelyek szerződésszerű teljesítését a Megrendelő az általa kiállított teljesítésigazolásban igazolta.

81. Felek rögzítik, hogy a szerződés megszűnése esetén a Szolgáltató köteles valamennyi a Szolgáltatás további ellátásához szükséges a Szolgáltató birtokában lévő iratot, kérelmet, dokumentumot, és egyéb nyilvántartást Megrendelőnek a jelen szerződés megszűnése napján átadni.

82. Felek rögzítik, hogy semmis - a késedelmi kamat tekintetében a Ptk. 6:155. § (4) bekezdésében lehetővé tett eset kivételével - a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés azon rendelkezése, amely kizárja vagy korlátozza a Megrendelő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.

83. Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés hatálya alatt már nem felel meg az átlátható szervezetre vonatkozó feltételeknek, arról köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

84. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a szerződés teljesítése során a közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése érdekében a Kbt. 142. § rendelkezései szerint jár el.

85. Felek képviselői nyilatkoznak, miszerint jogosultak jelen szerződés aláírására, az abban foglalt kötelezettségek vállalására.

86. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Vgtv., a Rendelet, a Kbt., továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést - mely ... egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, és ... oldalból, valamint fejezetből és 1 mellékletből áll - Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Dunaújváros, 20.... ..

Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
polgármester
Megrendelő

.....

.....
Szolgáltató

1. Szolgáltató részéről felelős kapcsolattartó személy:

Név:

Elérhetősége:

Tel.:

E-mail:

2. Megrendelő kapcsolattartója és teljesítésigazolója:

Teljesítésigazoló:

Név:

Cím:

Tel., fax:

E-mail:

Kapcsolattartó:

Név:

Cím:

Tel., fax: +

E-mail: