

M E G H Í V Ó

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata rendes ülését, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. szakaszában foglalt jogkörömben eljárva,

2026. augusztus 31-én 10,30 órára hívom össze, amelyre ezennel tisztelettel meghívom. Az ülés nyílt. Vezeti: Mudra József elnök. Megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Dunaújváros, Városháza tér 1. 201. szoba

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására.
- 2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója elfogadására
- 3.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére
- 4.)Javaslat a Ruszin Búcsún való részvételre Sajópálfalán és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására
- 5.)Javaslat a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésen való részvételre a támogatásra szoruló gyerekek számára
- 6.)Javaslat a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége közgyűlésén való részvételre Sárospatakon és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására
- 7.) Javaslat a „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételre és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására
- 8.) Javaslat az „aradi vértanúk” és az 1956-os forradalmi események emlékűnnepségén való részvételre és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosítására
- 9.)Javaslat a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközséggel az adventi ünnepkör keretében szervezendő adventi koszorú készítésén való részvételre és költségvetési fedezet biztosítására

Egyebek

Előadó: Mudra József elnök.

Dunaújváros, 2026. augusztus 19.



Mudra József
elnök



ELŐTERJESZTÉS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2026. augusztus 31. – i nyílt ülésének tervezett napirendi pontjaihoz

1.) Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

A javaslat arra irányul, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata fogadja el az Elnök tájékoztatóját a két ülés között történt eseményekről (a pünkösdi ünnepkörhöz kapcsolódóan családi és ifjúsági napi rendezvény tartása, Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség Szent Pantaleimon temploma címünnepén templombúcsún való részvétel, a Ruszin Nemzeti Ünnepen való részvétel, a görögkatolikus iskolai évnyitón való részvétel), továbbá a 2026. május 7-i és 2026. május 28-i üléseken meghozott határozatok végrehajtásáról. Felelős: az elnök.

2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója elfogadására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete a 21/2026.(II.17.) határozatával fogadta el a 2026. évi költségvetését 2.106. 897,- Ft bevételi, 2.106. 897,- Ft kiadási fő összeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeinket és kiadásainkat igyekeztünk a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

Bevételek alakulása: Az eredeti előirányzat összege a 2026. évi tervezésnél 2.106. 897,- Ft volt. Az előző évi maradványt a költségvetésben már terveztünk, mely összege 354.897,- Ft volt.

A beérkező bevételek összege 2026.06.30.-ig 2.374.458,- Ft-volt.

A 400.000,- Ft-os támogatást – egy összegben – 2026. március 17.-én kapta meg Önkormányzatunk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásunkat.

A Bethlen Gábor Alapkezelőtől a 2026. évi működési támogatás első részletét 2026.01.28.-án kaptuk meg, melynek összege 676.000,- Ft. A második részletet 2026. 06.26.-án kapta meg Önkormányzatunk. Az idei évben emelkedett a működési támogatás összege, mely éves szinten 1.352.000,- Ft-ot jelent.

A Bethlen Gábor Alapkezelő által megállapított 2026. évi feladatalapú támogatás összegével év közben módosítottuk az előirányzatunkat, ahogy azt az előző években is tettük, így a módosított előirányzat összege 3.345.897,- Ft.

Kiadások alakulása: Az előterjesztés 1. melléklete részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek.

A kiadás felhasználása személyi juttatások kiadásából, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból és dologi kiadásokból tevődött össze.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 2026.06.30.-án 28,44 %.

A teljesítés összege a második negyedév végén 951.484,- Ft. A módosított előirányzat összege a kiadások tekintetében is 3. 345.897,- Ft.

Az összkiadás 32,35 %-át a személyi juttatások, 5,46 %-át a munkaadókat terhelő járulékok, illetve 62,19 %-át a dologi kiadások tették ki.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatunk működéséhez, illetve a nemzetiségi hagyományok ápolására fordítottuk.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés:

b) „a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve,

c) „a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adat tartalmúak.

- 29. § b) „a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás,

Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel.

A Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának az Áht. 91. § (2) bekezdés d, pont szerint önkormányzati részesedéssel alapított gazdasági társasága nincs, ezért az Államháztartási törvényben meghatározott kötelezettségeknek nem tud eleget tenni.

Pénzkészlet alakulása: Az előterjesztés 2. melléklet részletezése szerint történik Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata pénzforgalmának levezetése a főkönyv alapján.

A záró pénzkészlet 2026.06.30.-én 1.777.871,- Ft volt.

A 2026. évben felhasználható maradvány összege 354.897,- Ft volt.

A 2025.évi maradványt a 2026. évi költségvetésében dologi kiadások előirányzataként használtuk fel.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a, és c, pontja szerinti, az önkormányzat költségvetési mérlegét az előterjesztés 3. melléklet tartalmazza.

A javaslat arra irányul, hogy a 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget, áttekintését követően, a határozati javaslat 1. ,2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület, mellékletek megismerését követően: a kiadások főösszegét 951.484,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 2.374.458,- Ft-ban állapítsa meg. Felelős: az elnök

3.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója megküldte, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan.

Az ellenőrzési jelentés megállapításaira vonatkozóan intézkedési terv készült és azt a FEJVMIG-ÁHI/76-10/2026. számú értesítése szerint a Magyar Államkincstár elfogadta. A javaslat arra irányul, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete ismerje meg, fogadja el az intézkedési tervben foglaltakat. A KP/2034-9/2026. iktatószámú intézkedési terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi. Felelős: az elnök

4.)Javaslat a Ruszin Búcsún való részvételre Sajópálfalán és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

A javaslat arról való döntésre vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk vegyen részt az ORÖ szervezésében megtartásra kerülő Ruszin Búcsún Sajópálfalán 2026.08.30. -án. A részvétellel felmerülő költségekre 100.000,- Ft összegben fedezet biztosítására is vonatkozik a javaslat a 2026. évi nemzetiségi önkormányzati költségvetésünk terhére. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete. Felelős: az elnök

5.)Javaslat a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésen való részvételre a támogatásra szoruló gyerekek számára

Javaslat arról való döntésre vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk vegyen részt a Magyar Máltai Szeretetszolgálat által szervezett tanszergyűjtésben, amely az Interspar Áruházban kerül megszervezésre 2026. augusztus hónap utolsó hetében. A gyűjtés célja rászoruló gyerekek részére iskolakezdési támogatás biztosítása. Felelős: az elnök

6.)Javaslat a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége közgyűlésén való részvételre Sáropatakon és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

A javaslat a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége Sáropatakon 2026. szeptember 20-án tartandó közgyűlésén való nemzetiségi önkormányzati részvételünkről és a részvétellel felmerülő költségekre 60.000,- Ft összegben fedezet biztosításáról szóló határozathozatalra vonatkozik. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete. Felelős: az elnök

7.) Javaslat a „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételre és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

A javaslat a Budapesten 2026. szeptember 26-án tartandó, „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való nemzetiségi önkormányzati részvételünkről és a részvétellel felmerülő költségekre 15.000,- Ft összegben fedezet biztosításáról szóló határozathozatalra vonatkozik. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete. Felelős: az elnök

8.)Javaslat az„aradi vértanúk” és az 1956-os forradalmi események emlékűnnepségén való részvételre és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosítására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a hagyományok szerint megemlékezik a 48-as emlékműnél az aradi vértanúk kivégzéséről 2026. október 6-án és október 23-án a temetői kopjafánál tartja meg az 1956-os forradalmi eseményekre emlékező ünnepséget. Nemzetiségi Önkormányzatunk a javaslat szerint részt venne a megemlékezésen és koszorút helyezne el az emlékműveknél. A javaslat a részvétel tudomásul vételére és a koszorúk költségeinek – 30.000,-Ft – fedezete biztosítására irányul a 2026. évi költségvetés terhére. Felelős: az elnök

9.)Javaslat a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközséggel az adventi ünnepkör keretében szervezendő adventi koszorú készítésén való részvételre és költségvetési fedezet biztosítására

A Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség az adventi ünnepkörhöz kapcsolódóan adventi koszorúk közös készítése rendezvényt szervez 2026. november – december hónapban, amelyen nemzetiségi önkormányzatunk is részt kíván venni. A részvételhez, a koszorúk anyagához fedezetet biztosítanánk a javaslat szerint a tagjainknak, a 2026. évi költségvetésünk terhére, 150.000,- Ft összegben. Felelős: az elnök

Egyebek

Előadó: Mudra József elnök

Dunaújváros, 2026. augusztus 19.



Mudra József
elnök

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó			DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata		Adatok Ft-ban, 1.melléklet	
01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások						
#	Megnevezés	3	4	5	10	
2			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
19	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)		480 000	480 000	240 000	
21	Egyéb külső személyi juttatások (K123)		200 000	323 000	67 831	
22	Külső személyi juttatások (=19+20+21) (K12)		680 000	803 000	307 831	
23	Személyi juttatások (=18+22) (K1)		680 000	803 000	307 831	
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=25+...+30) (K2)		100 000	202 000	51 944	
25	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0	0	24 117	
30	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		0	0	27 827	
32	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		100 000	300 000	127 559	
34	Készletbeszerzés (=31+32+33) (K31)		100 000	300 000	127 559	
35	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)		50 000	7 000	0	
36	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		50 000	7 000	0	
37	Kommunikációs szolgáltatások (=35+36) (K32)		100 000	14 000	0	
44	Bérleti és lízing díjak (>=45) (K333)		0	50 000	50 000	
49	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		300 000	519 000	200 000	
50	Egyéb szolgáltatások (>=51) (K337)		100 000	100 000	5 739	
52	Szolgáltatási kiadások (=42+43+44+46+47+49+50) (K33)		400 000	669 000	255 739	
53	Kiküldetések kiadásai (K341)		94 897	411 897	161 260	
55	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=53+54) (K34)		94 897	411 897	161 260	
56	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		198 000	413 000	46 650	
65	Egyéb dologi kiadások (K355)		34 000	133 000	501	
66	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=56+57+58+61+65) (K35)		232 000	546 000	47 151	
67	Dologi kiadások (=34+37+52+55+66) (K3)		926 897	1 940 897	591 709	
185	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=186+...+195) (K512)		300 000	300 000	0	
196	Tartalékok (K513)		100 000	100 000	0	
197	Egyéb működési célú kiadások (=128+133+134+135+146+157+168+170+182+183+184+185+196)(K5)		400 000	400 000	0	
276	Költségvetési kiadások (=23+24+67+127+197+208+213+275) (K1-K8)		2 106 897	3 345 897	951 484	

2026. 08. 19.

T — |

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	4		5		8	
2	3	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 752 000	2 991 000			2 371 566	
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)		0		0	1 971 566	
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)		0		0	400 000	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 752 000	2 991 000			2 371 566	
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0		0	47	
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0		0	47	
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0		0	2 845	
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0		0	2 892	
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 752 000	2 991 000			2 374 458	
04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	4		5		8	
2	3	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	354 897	354 897			354 897	
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	354 897	354 897			354 897	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	354 897	354 897			354 897	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	354 897	354 897			354 897	
	Bevételek mindösszesen	2 106 897	3 345 897			2 729 355	

2020.04.19.

T-1

2

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó DMJV Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzata

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján		2. melléklet	
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban	Adatok Ft-ban
1	2	3	
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	354 897	
03	összesen (=2+3)	354 897	
	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege		
	[+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]		
04	B. Korrekciós tételek összesen: [5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52]	1 422 974	
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-951 484	
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	2 729 355	
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-354 897	
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	1 777 871	
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	1 777 871	

Ugy

2026. 08. 19.

2026 Időközi mérlegjelentés - II. negyedév					DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata		Adatok Ft-ban		3. melléklet		
					1A - Az eszközök és források alakulása						
#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején		Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt		Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt		Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)			
1	2	3	4	5	8						
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	2 186 614	0	-2 186 614	0						
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 186 614	0	-2 186 614	0						
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	2 186 614	0	-2 186 614	0						
55	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	354 897	1 422 974	0	1 777 871						
57	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	354 897	1 422 974	0	1 777 871						
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	354 897	1 422 974	0	1 777 871						
62	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	-2 371 566	2 371 566	0						
73	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	-47	47	0						
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	-47	47	0						
105	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	-2 371 613	2 371 613	0						
163	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	-2 371 613	2 371 613	0						
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 541 511	-948 639	184 999	1 777 871						
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 154 454	0	0	1 154 454						
186	G/IV Felhalmozott eredmény	-774 972	0	-680 470	-1 455 442						
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-680 470	0	2 759 329	2 078 859						
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	-300 988	0	2 078 859	1 777 871						
190	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	-300 431	300 431	0						
191	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	-56 499	56 499	0						
192	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	-591 709	591 709	0						
216	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	-948 639	948 639	0						
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	-948 639	948 639	0						
253	I/1 Eredményisméltetű bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 777 000	0	-2 777 000	0						
254	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	65 499	0	-65 499	0						
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 842 499	0	-2 842 499	0						
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 541 511	-948 639	184 999	1 777 871						

2026. 08. 19.



Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.,

PIR törzsszám: 763413

E-mail: 52mudra@gmail.com

Iktatószám: KP/2034-9/2026.

INTÉZKEDÉSI TERV

a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026 számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére

I. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/1. számú javaslata:

1/1. Az Együttműködési megállapodásban kerüljön módosításra az éves költségvetési beszámoló elkészítési határideje az Áhsz. 32. § (4) bekezdés előírása alapján, valamint a kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolásra, utalványozásra való felhatalmazást / kijelölést az Ávr. 52. § (7) bekezdés, az Ávr. 57. § (4) bekezdés, valamint az Ávr. 59. § (1) bekezdés alapján rögzítsék.

1.1.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.1. számú javaslatra előírt intézkedése:

Az Együttműködési megállapodás felülvizsgálatra került és a fenti javaslat szerinti módosítást a Közgyűlés a 8/2026. (I.22.) sz. határozatával, a Képviselő-testület a 4/2026. (I.16.) sz. határozatával elfogadta.

Felelős:

- Dr. Molnár Attila jegyző

Határidő: 2026. január 22.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/2. számú javaslata:

1/2. a Jegyző a Számviteli politikát egészítse ki annak érdekében, hogy az Szt. 14. § (4) bekezdés szerinti tartalmi elemeket teljesszűren tartalmazza. A szabályzatban módosítsák a hatálytalan jogszabályi előírásokat a követelések, a jelentős összegű hiba és a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásának meghatározásakor. A jövőben Szt. 14. § (11) bekezdés szerinti jogszabály követési kötelezettségnek tegyenek eleget.

1.2.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.2. számú javaslatra előírt intézkedése:

A Számviteli Politikáról szóló szabályzatban

- az Szt. 14. § (4) bekezdés előírására tekintettel rögzíteni kell, hogy mit tekintenek a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából nem lényegesnek, jelentősnek, nem jelentősnek, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak,
- a III. fejezet 9.4.4.1. és 9.4.4.2. pontjaiban a hatályos Áhsz. 1. § (1) bekezdés 6. pont és az Áhsz. 13. § (5) bekezdés szerint rögzített a követeléseket kell meghatározni,
- a III. fejezet 9.6.1. pontjában a jelentős összegű hiba meghatározása a hatályos Áhsz. 1. § (1) bekezdés 3. pontja szerint,

- a III. fejezet 12.4.5. pontjában a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásának meghatározását az Áhsz. 13. § (9) bekezdés előírásának kell megfeleltetni (csak a fordulónapot követő évet terhelő költségek számolhatók el, az évek között áthúzódó költségeket meg kell osztani).
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően

Felelős: a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért;
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/3. számú javaslata:

1/3. a Jegyző a **Leltárkészítési és leltározás szabályairól** szóló szabályzatban módosítsa az éves költségvetési beszámoló megnevezését és egészítse ki, hogy teljeskörűen megfeleljen az Áhsz. 22. § (2) bekezdés b) pontja előírásának. Biztosítsák az egyéb szabályozókkal való összhangot és rögzítsék a leltározási gyakorlat során alkalmazandó valamennyi bizonylatot, annak tartalmi követelményeivel. A jövőben Szt. 14. § (11) bekezdés szerinti jogszabály követési kötelezettségnek tegyenek eleget.

1.3.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.3. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 1-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a leltárkészítés és leltározás szabályairól a 4/2026.(III.30.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben a 11/2020.(II.17.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.

Felelős: a leltárkészítés és leltározás szabályairól szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a leltárkészítés és leltározás szabályairól szóló szabályzat módosításának előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért;
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. április 1.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/4. számú javaslata:

1/4. a Jegyző az **Önköltségszámítás szabályairól** szóló szabályzatot módosítsa a hatályos Info tv. 29. § előírásainak megfelelően, figyelembe véve a 301/2016. Korm. rendelet előírásait.

1.4.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.4. számú javaslatra előírt intézkedése:

- Az önköltség számítás szabályairól szóló 11/2022.(IV.4.) szabályzat a 6.2.1. pontjában a közérdekű adatigényléssel kapcsolatos költségtérítés szabályait a hatályos Info tv. 29. § (3) bekezdés szerint rögzítettek szerint kell módosítani,
- a 6.2.3. pontban a költségtérítés mértékének meghatározásakor az Info tv. 29. § (5) bekezdés c) pontja szerinti költségelemet hatályon kívül kell helyezni,
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.

Felelős: az Önköltségszámítás szabályairól szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
az Önköltségszámítás szabályairól szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért;
 - Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője
- Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/5. számú javaslata:

1/5. a Jegyző a Pénzkezelés szabályairól szóló szabályzatban rögzítse a készpénzes fizetési mód esetén alkalmazandó, a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó egyedi sajátosságokat a bizonylatolás, jogkör gyakorlás tekintetében. A pénztáros helyettesként, pénztárellenőrként megjelölt személy munkaköri leírásában rögzítsék a pénztárellenőri feladatot.

1.5.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.5. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 1-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a pénzkezelés szabályairól a 2/2026.(III.23.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben a 18/2022.(V.04.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni az Szt. 14. § (11) bekezdésének megfelelően.
- a pénzkezelésre való felhatalmazásokat, pénztáros helyettesi, pénztárellenőri felhatalmazásokat a munkaköri leírásokban is rögzíteni kell.

Felelős: a pénzkezelés szabályairól szóló szabályzat módosításáért, pénztáros helyettesi, pénztárellenőri felhatalmazásoknak a munkaköri leírásokban való rögzítéséért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a pénzkezelés szabályairól szóló szabályzat módosítása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért;
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője
a munkaköri leírásokba a pénzkezelésre való felhatalmazások, a pénztáros helyettesi, pénztárellenőri felhatalmazásoknak a munkaköri leírásokban való rögzítése előkészítéséért
- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/6. számú javaslata:

1/6. a Jegyző a Számlarendben vizsgálja felül a hatályos Áhsz. II. fejezet 7. pontja alapján az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontja szerinti számla tartalmak meghatározását. Az Áhsz. 53. § alapján a könyvviteli zárlati feladatokat teljeskörűen rögzítsék. A számlatükörben az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontja alapján a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat egyedileg kijelölt számlái jelenjenek meg, tartalmazva a COFOG-onként tagolt 003 és 005 nyilvántartási számlákat és azok megnevezését is.

1.6.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.6. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjesztett hatályú, a számlarendről szóló 15/2022. (IV.4.) szabályzatban az Szt. 161. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel a 7.1.1.2. pont c) alpontjában rögzíteni kell az Áhsz. 11. § (6) bekezdés alapján a felújítások számla tartalmát, valamint a 7.1.4.3. pont a) alpontjában az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása számlát,
- a 9. pontban a könyvviteli zárlati feladatokat előíró jogszabályhely megjelölés túl a havi zárlati feladatok részletezésekor az Áhsz. 53. § (5) bekezdés c) pontja szerinti, az éves zárlatnál az Áhsz. 53. § (8) bekezdés m), o) pontjai szerinti feladatokat fel kell tüntetni,

- az Szt. 161. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően az 1. függelékben szereplő Számlatükörben a 003, 005 nyilvántartási számlák COFOG szerinti alábontását el kell végezni,
- szabályzat hatálya alá tartozó szervek vonatkozásában az egyes szerveknél az alkalmazásra kijelölt számlákat meg kell jelölni,
- pótolni kell az Áhsz. 14. § (12) bekezdése szerinti módosítások átvezetését, a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a számlarendről szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a Számlarendről szóló, kiterjesztett hatályú szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/7. számú javaslata:

1/7. a Jegyző a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat felülvizsgálatát végezze el az Ávr. 13. § (4a) bekezdése alapján és teljeskörűen szabályozza az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak. Vizsgálják felül az érvényesítés és utalványozás kapcsán követendő eljárásrendet, betartva az Ávr. 58-59. § előírásait. Biztosítsák az utalványrendelet tartalmi elemeinek teljeskörűségét az Ávr. 59. § (3) bekezdésnek megfelelően. A már megszűnt kötelezettségvállalás és utalványozás ellenjegyzése feladatot töröljék a rendelkezések közül.

1.7.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.7. számú javaslatra előírt intézkedése:

- 2026. április 15-i hatállyal Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője a gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról a 3/2026.(III.26.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzatára is kiterjesztett szabályzatában rendelkezett, amelyben egyben az 51/2021.IX.13.) szabályzatát hatályon kívül helyezte és kiküszöbölte a korábbi szabályzat pontatlanságait, hiányosságait.
- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
a Gazdálkodási jogkörgyakorlásról szóló szabályzat módosítása előkészítéséért, a jogszabályi változások nyomon követéséért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. április 15.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/8. számú javaslata:

1/8. a Jegyző vizsgálja felül az Ávr. 13. § (2) bekezdés b) pontja szerinti Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet, hogy a beszerzési értékhatárokként elkülönített eljárás teljeskörűen szabályozott legyen.

1.8.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.8. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló 3/2022. (II. 11.) szabályzat I. fejezet 2.8. pont b) alpontja alapján a szabályzat hatálya nem terjedt ki a nettó 1,5 M Ft-ot el nem érő beszerzésekre, ami nincs összhangban azzal, hogy az I. fejezet 3. pontban a beszerzés tárgyaként a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések kerültek megjelölésre, valamint a IV. fejezet 9. pontban a nettó 1 M Ft és az azt meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések eljárásrendjét rögzítették ezért a szabályzat pontjainak összhangját meg kell teremteni,

- a jogszabályi változásokat nyomon kell követni.

Felelős: a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, jogszabályi változások nyomon követéséért :

- Dr. Petánszki Lajos a Közgazdálkodási Osztály vezetője, aljegyző, Dzsupsin Andrea közbeszerzési referens

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/9. számú javaslata:

1/9. a Jegyző a reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló szabályzatban aktualizálják a Szochó tv. 2. § (1) bekezdésnek megfelelően a reprezentáció után fizetendő Szochó mértékét.

1.9.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.9. számú javaslatra előírt intézkedése:

- a Reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló 46/2020. (VII.27.) szabályzat IV. fejezet 5.4. pontjában a reprezentáció után fizetendő Szochó mértékét 15%-ról 13%-ra kell módosítani,
- az elnöki jóváhagyást pótolni kell.

Felelős: Reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli, adózási feladatokról szóló szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a reprezentációs kiadások teljesítéséről, elszámolásáról és a kapcsolódó számviteli-, adózási feladatokról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, elnöki jóváhagyásra átadásáért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/10. számú javaslata:

1/10. A Jegyző készítse el az Ávr. 13. § (2) bekezdés c), d), f), g), h) pontjainak megfelelően a belső szabályzatok a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában.

1.10.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.10. számú javaslatra előírt intézkedése:

a.) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közszerzői Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése vonatkozó szabályai kiterjesztése a nemzetiségi önkormányzatok kiküldetéseire.

Felelős: a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közszerzői Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közszerzői Szabályzatáról szóló 8/2025. (IV. 14.) intézkedése vonatkozó szabályai módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért, elnöki jóváhagyásra átadásáért:

- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály osztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

b.) A Számviteli Politikáról szóló szabályzatban rögzíteni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit.

Felelős: a szabályzat módosításáért

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Számviteli Politikáról szóló szabályzat módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

c.) a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan is kiterjesztve a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2025. (XI. 12.) együttes szabályzatának kiterjesztő módosításával.

Felelős: a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a hivatali gépjárművek használatáról, üzemeltetéséről, költségelszámolásáról, valamint a saját tulajdonú gépjármű hivatali célú használatának rendjéről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere, és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője együttes szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. Rontó Mónika, a Személyügyi Osztály osztályvezetője

Határidő: 2026. október 31.

d.) a vezetékes és mobiltelefonok használatát szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 2/2022. (XII. 2.) együttes szabályzata szabályzatának kiterjesztő módosításával

Felelős: a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 2/2022. (XII. 2.) együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonában lévő vezetékes telefonok, hivatali mobil eszközök használatáról, vásárlása költségviseléséről, a mobil-internet használatáról szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője együttes szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. Petánszki Lajos, a Közgyűlési Osztály osztályvezetője, aljegyző, Gyenge Lajos vezető informatikus

Határidő: 2026. október 31.

e.) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét szabályozni kell a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és

Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzatának kiterjesztő módosításával

Felelős: a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzata módosításáért

- Pintér Tamás polgármester

- Dr. Molnár Attila jegyző

a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének, valamint a közérdekű adatigénylés teljesítéséről szóló Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere és Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője 1/2023.(III.16.) együttes szabályzata módosítása és egységes szerkezetbe foglalása előkészítéséért:

- Dr. László Borbála belső kontroll felelős

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/11. számú javaslata:

1/11. a Bkr. 2. § 15. pont d) alpontja szerint a Jegyző, a Bkr. 6. § (2a) bekezdés előírása alapján rendszerezze a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat folyamatait, jelölje ki a folyamatgazdákat, valamint a Bkr. 6. § (3) bekezdés előírása alapján készítse el az **Ellenőrzési nyomvonalát**.

1.11.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.11. számú javaslatra előírt intézkedése

Dunaújváros Megyei Jogú Város Nemzetiségi Önkormányzatának ellenőrzési nyomvonalát el kell készíteni, folyamatait rendszerezni, folyamatgazdákat ki kell jelölni a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellenőrzési nyomvonala nemzetiségi ügyintézői folyamataival összhangban.

Felelős: az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséért

-Dr. Molnár Attila jegyzői

a nyomvonal előkészítéséért :

-Dr. László Borbála belső kontroll felelős

Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/12. számú javaslata:

1/12. az Áht. 37. § (1) bekezdése alapján kötelezettséget – az Ávr. 53. § (1) bekezdésében foglalt kivételekkel – csak pénzügyi ellenjegyzés után vállaljanak, betartva az Ávr. 55. § (1) bekezdés előírását.

1.12.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.12. számú javaslatra előírt intézkedése

Az Áht. és „az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról” szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint „Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában a gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról” szóló 3/2026. (III.26.) jegyzői szabályzatban foglaltak betartása és betartatása érdekében a kötelezettségvállalás előtt a Polgármesteri Hivatal kijelölt köztisztviselője „jogi ellenőrzés”-sel (jegyző/aljegyző) és „pénzügyi ellenjegyzés”-sel (gazdasági főosztályvezető, vezető ügyintéző, költségvetési ügyintéző 1.) látja el a dokumentumot és továbbítja a kötelezettségvállalónak aláírásra.

Jegyzői utasítás alapján a jogszabályi követelményeknek megfelelően kell elvégezni a kötelezettségvállalás folyamatát, betartva az aláírás sorrendjét, pénzügyi ellenjegyzés – jogi ellenőrzés – kötelezettségvállalás!

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
az utasításban foglaltak betartásáért és betartatásáért
 - Salomonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője
- Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/13. számú javaslata:

1/13. az Áht. 38. § (1) előírása alapján a bevétel elszámolása utalványozás alapján történjen

1.13.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.13. számú javaslatra előírt intézkedése

A kincstári ellenőrzés során történt egyeztetéseket követően már a bevételeket is utalványozzuk. Az utalványrendeleten az utalványozásra jogosult személy aláírásával ellátja a dokumentumot.

Felelős:

- Salomonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője
- Határidő: 2026. január 2.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/14. számú javaslata:

1/14. az Ávr. 59. § (3) bekezdés g) pontja alapján az utalványrendelet tartalmi elemei között megjelenjen a pénzügyi teljesítés dátuma.

1.14.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.14. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás alapján a kiadási utalványrendeleteknek tartalmaznia kell a pénzügyi teljesítés dátumát, az Ávr. 59. § (3) bekezdés g) pontja alapján, erre az ügyintézők figyelmét fel kell hívni.

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
az utasításban foglaltak betartásáért és betartatásáért
 - Salomonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője
- Határidő: 2026. október 31.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága 1/15. számú javaslata:

1/15. az Info. tv. 1. melléklet Általános közzétételi lista III. Gazdálkodási adatok 1. pontjában rögzítettek alapján a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elmúlt 10 évre vonatkozó éves költségvetését és éves költségvetési beszámolóját, mint közérdekű adatot tegyék közzé az Önkormányzat hivatalos honlapján.

1.15.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 1.15. számú javaslatra előírt intézkedése

Az Önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni az elmúlt 10 évre vonatkozóan a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését és költségvetési beszámolóját, mint közérdekű adatot, az Info tv. 1. melléklet Általános közzétételi lista III. Gazdálkodási adatok 1. pontjában rögzítetteknek megfelelően. A jegyző a költségvetést, költségvetési beszámolókat továbbítja az önkormányzat honlapját működtető vállalkozónak, aki azt elhelyezi a honlapon, melyet a jegyző ellenőriz.

Felelős: a költségvetés és költségvetési beszámolók közzétételéért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
a költségvetés, költségvetési beszámolók a jegyző rendelkezésére bocsájtásáért:
 - Salamonné Pintér Mónika a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője
- Határidő: 2026. október 31.

2. A könyvviteli és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések

Az Elnök intézkedjen, hogy

2/1. a költségvetési határozat összesített adata és annak részletezése (mellékletek) összhangban álljon egymással, alátámasztást nyújtva a könyvekben megjelenő eredeti és módosított előirányzatok összegéhez.

2/2. a költségvetési éven belül elkövetett könyvelési hibák javítása során az Áhsz. 54/A. § előírásait tartsák be és a folyó könyvelésnek megfelelő dátummal végezzék el.

2/3. a nettó személyi juttatások és a teljesített járulékbefizetés elszámolásakor a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet B) pontja szerinti előírásoknak megfelelően járjanak el. Technikai számlaként ne használják a 365151. könyvviteli számlát.

2/4. az ASP KATI tárgyi eszköz nyilvántartás teljeskörűen tartalmazza az Áhsz. 14. melléklet VII. pont pontjában rögzített adatokat.

2.1.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.1. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás, miszerint a költségvetési határozat mellékletét kell képezze a határozat összesített adatait részletező táblázat, a határozatba foglaltak során ellenőrizni kell a táblázat adatainak egybevetésével a számszaki egyezőséget.

Felelős: a jegyzői utasítás kiadásáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
- a jegyzői utasításban foglaltak végrehajtásáért:
- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. október 31.

2.2.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.2. számú javaslatra előírt intézkedése

A kincstári ellenőrzés során történt folyamatos egyeztetések következtében az év közben elkövetett könyvelési hibák javítása megtörtént.

Felelős:

- Salamonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztály vezetője

Határidő: 2026. január 2.

2.3.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.3. számú javaslatra előírt intézkedése

Jegyzői utasítás, miszerint a nettó személyi juttatások és a teljesített járulékbefizetés elszámolásakor a 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet B) pontja szerinti előírásoknak megfelelően kell eljárni. Technikai számlaként nem használhatják a 365151. könyvviteli számlát.

Felelős: a jegyzői utasítás kiadásáért

- Dr. Molnár Attila jegyző
- a jegyzői utasításban foglaltak végrehajtásáért:

- Salalmonné Pintér Mónika, a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály Főosztályvezetője
Határidő: 2026. június 30.

2.4.1. A Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője az 2.4. számú javaslatra előírt intézkedése

Az ASP KATI tárgyi eszköz nyilvántartásnak teljeskörűen tartalmaznia kell az Áhsz. 14. melléklet VII. fejezet 6. pontjában rögzített adatokat. Jegyzői utasítás alapján a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője gondoskodik az Áhsz. 14. melléklet VII. fejezet 6. pontjában rögzített adatokkal a tárgyi eszközöknek a nyilvántartásáról az ASP KATI tárgyi eszköz nyilvántartás moduljában.

Felelős: a jegyzői utasítás elkészítéséért:

- Dr. Molnár Attila jegyző
az utasításban foglaltak betartásáért:
- Dr. Vántus Judit, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője

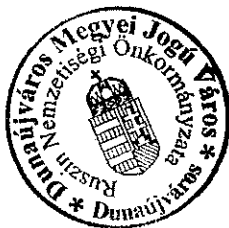
Határidő: 2026. október 31.

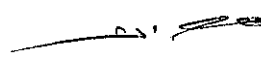
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzője felelős:

- az intézkedési tervnek a végrehajtásáért felelős személyekkel való megismertetéséért
- Határidő: 2026. július 1.

Dunaújváros, 2026. június 23

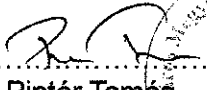

Mudra József
elnök

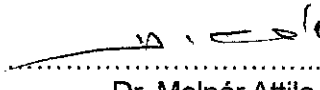



dr. Molnár Attila
jegyző/ intézkedési terv előkészítője



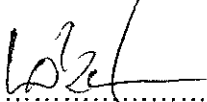
A KP/2034-9/2026.iktatószámú Intézkedési Terv egy példányát átvettem, az abban foglaltakat megismertem, tudomásul vettem, az Intézkedési Terv végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.


Pintér Tamás
polgármester
Dunaújváros, 2026. június 29.

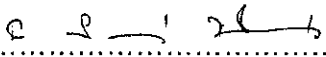

Dr. Molnár Attila
jegyző
Dunaújváros, 2026. június 29.

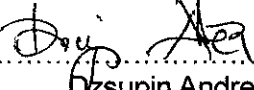

Dr. Petánszki Lajos
aljegyző
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Salamonné Pintér Mónika
gazdasági főosztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. Vántus Judit
vagyonkezelési osztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. Rontó Mónika
személyügyi osztályvezető
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Dr. László Borbála
belső kontroll felelős
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Özsupin Andrea
közbeszerzési referens
Dunaújváros, 2026. 06. 29.


Gyenge Lajos
vezető informatikus
Dunaújváros, 2026. 06. 29.

Az Országos Ruszin Önkormányzat tisztelettel
meghívja Önt a hagyományos

Ruszin Búcsúra

**amelyre 2026. augusztus 30-án, vasárnap kerül sor Sajópálfalán,
a Szentlélek Görögkatolikus Templomban (Sajópálfala, Szabadság u. 55.)**

Program:

9.00 Utrenye.

10.00 Szent Liturgia. Vezeti: Főtisztelendő Dr. Orosz Atanáz, a Miskolci Görögkatolikus Egyházmegye püspöke.

12.00 Köszöntőt mond: Giricz Viktor, az Országos Ruszin Önkormányzat elnöke.

Magyar és Ruszin himnusz.
Körmenet.

12.40 Ebéd.

Kérjük, részvételi szándékát 2026. augusztus 24-ig szíveskedjen jelezni a ruszin.onkormanyzat@gmail.com email címen. Amennyiben nem kap a jelentkezésről megerősítést, kérjük, érdeklődjön elérhetőségeinken.

A rendezvény védnöke:

Kramarenko Viktor, az Országgyűlés ruszin nemzetiségi szószólója

Az ünnepet a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatja.

Pályázati azonosító: NKUL-KP-1-2026/3-000188

MEGVALÓSULT MAGYARORSZÁG
KORMÁNYÁNAK TÁMOGATÁSÁVAL

2026.

Вседержавное Русинское Самосправованя
має честь покликати Вас на традиційний

Русинський Отпуст

котрий одбуде ся 30. августа 2026. рока
у Грекокатолицькум храмі Сятого Духа (Шайовпалфола, ул. Сободшаг, 55)

Програма:

9.00 Утренья.

10.00 Сята Літургія. Тримле: Єго Преосвященство Др. Атаназ Орос, єпископ
Мішколцьскуй грекокатолицькуй єпархії.

12.00 Привітственое слово Віктора Гіріца, предсідателя Вседержавного Русинського
Самосправованя.

Мадярський и русинський гімны.
Процесія.

12.40 Фуршет.

*Просиме за зучастнення у праздникови зголосити ся до єднуй години дня 24. августа 2026.
рока на e-майл ruszin.onkormyzat@gmail.com*

Патрон Сята:

Віктор Крамаренко, посланик Русинув у Парламенті Мадярщини
Міроприятя пудпорує фонд им.Габора Бетлена.
Нумер гранта: NKUL-KP-1-2026/3-000188

MEGVALÓSULT MAGYARORSZÁG
KORMÁNYÁNAK TÁMOGATÁSÁVAL

2026.

MEGHÍVÓ

A Magyarországi Ruszinok (Rutének) Országos Szövetsége elnökeként,

nyilv. szám: 01-02-0005355

tisztelettel meghívom

**2026. szeptember 20. napján (vasárnap) 16.00 órai kezdettel tartandó
Magyarországi Ruszinok (Rutének) Országos Szövetsége Közgyűlésének
ülésére.**

Helyszín: Művelődés Ház és Könyvtár, Kávéház 3950 Sárospatak, Eötvös utca 6.

Napirendi pontok:

1. Levezető elnök, jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítő megválasztása, jegyzőkönyv vezetés módjának meghatározása
2. Az elnök beszámolója az előző közgyűlés óta végzett tevékenységről
3. Jelölő és szavazatszámoló bizottság megválasztása (3 fő)
4. Elnökség megválasztása (személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkos és írásbeli szavazással történik)
5. Alapszabály módosítása, egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elfogadása
6. Egyéb ügyek, indítványok

A napirendben szereplő ügyek fontosságára tekintettel megjelenésére feltétlenül számítok.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint a felét képviselő tag megjelent.

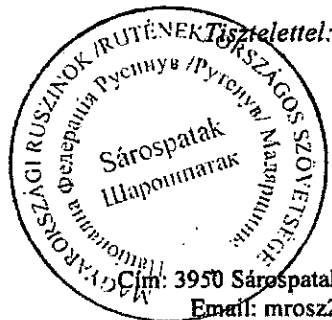
Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Az Alapszabály módosításához a közgyűlés 3/4-s szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább 3/4-d jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Amennyiben a szabályszerűen összehívott közgyűlés határozatképtelen, úgy a megismételt közgyűlést ugyanazon a helyszínen és ugyanazon napirendi pontokkal 2026. szeptember 25. napján 16.00 órára hívom össze.

A megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

Sárospatak, 2026.09.01.



Kozsnyánszky János
Kozsnyánszky János
elnök

Cím: 3950 Sárospatak Kossuth Lajos utca 23.
Email: mrosz2021@gmail.com

Az Országos Ruszin Önkormányzat tisztelettel
meghívja Önt

a „Ruszin önkormányzatok napja” című rendezvényre

amelyre 2026. szeptember 26-án, szombaton kerül sor Budapesten,
a Bolgár Művelődési Házban (1097 Budapest, Vágóhid u.62.)

11.00 Civil fórum

12.00 Ünnepi közgyűlés

13.00 „Önigazgatás évtizedei”

Köszöntő beszédek: Giricz Viktor, az Országos Ruszin Önkormányzat elnök
Kramarenko Viktor, az Országgyűlés ruszin nemzetiségi szószólója

Programok:

- Nyelvi kodifikáció eredményei
- Az Országos Ruszin Önkormányzat kiadványainak bemutatása
- Kerekasztal beszélgetések
- Kulturális program
- Agape

A rendezvény védnöke:

Kramarenko Viktor, az Országgyűlés ruszin nemzetiségi szószólója.

Kérjük, részvételi szándékát 2026. szeptember 14-ig szíveskedjen jelezni a ruszin.onkormanyzat@gmail.com email címen. Amennyiben nem kap a jelentkezésről megerősítést, kérjük, érdeklődjön elérhetőségeinken. A terem befogadóképessége miatt rendezvényünkre önkormányzatunként legfeljebb 2 főt várunk.

Az ünnepet a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. támogatja
Pályázati azonosító: NKUL-KP-1-2026/3-000186

MEGVALÓSULT MAGYARORSZÁG
KORMÁNYÁNAK TÁMOGATÁSÁVAL

2026.

Jelenléti ív
Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata
2026. augusztus 31-én megtartott rendes, nyílt üléséről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részéről:

Mudra József elnök

.....

Tibainé Bujdosó Ildikó elnökhelyettes

.....

Kóbor Etelka Sarolta

Kóbor Etelka Sarolta

Dobrovics János András

.....

Varga Miklós

.....

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy

.....

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2026. augusztus 31. napján a Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. irodájában 10,30 órakor megkezdett rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete részéről:

Mudra József elnök

Tibainé Bújdosó Ildikó elnökhelyettes

Kóbor Etelka Sarolta képviselő

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy.

Az Elnök köszöntötte a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete megjelent tagjait, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jegyzőjét, majd megállapította, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 5 megválasztott tagja közül 3 fő jelen van, a Képviselő – testület határozatképes, az ülést 10.30 órakor megnyitotta.

A megjelenteknek biztosította a tanácskozási jogot.

Mudra József elnök javaslatot tett a következő – a meghívó szerinti – napirendi pontok elfogadására:

Javasolt napirendi pontok:

- 1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására.
- 2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója elfogadására
- 3.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére
- 4.)Javaslat a Ruszin Búcsún való részvételre Sajópálfalán és a részvétellel felmerülő költségeke fedezet biztosítására
- 5.)Javaslat a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésen való részvételre a támogatásra szoruló gyerekek számára

- 6.)Javaslat a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége közgyűlésén való részvételre Sárospatakon és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására
7.) Javaslat a „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételre és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására
8.) Javaslat az „aradi vértanúk” és az 1956-os forradalmi események emlékünnepségén való részvételre és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosítására
9.)Javaslat a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközséggel az adventi ünnepkör keretében szervezendő adventi koszorú készítésén való részvételre és költségvetési fedezet biztosítására

Egyebek

A javasolt napirendi pontokhoz kérdés, észrevétel, kiegészítés nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
48/2026.(VIII.31.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítésére Tibainé Bujdosó Ildikó elnökhelyettes személyére. Kérte, hogy aki a javaslatot elfogadja, igennel szavazzon.

Észrevétel nem hangzott el.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
49/2026.(VIII.31.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Tibainé Bujdosó Ildikó elnökhelyettest jelöli ki.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: azonnal

Az Elnök ezután rátért a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök tájékoztatást adott a két ülés között történt eseményekről (a pünkösdi ünnepkörhöz kapcsolódóan családi és ifjúsági napi rendezvény tartása, Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség Szent Pantaleimon temploma címünnepén templombúcsún való részvétel, a Ruszin Nemzeti Ünnepen való részvétel, a görögkatolikus iskolai évnyitón való részvétel), továbbá a 2026. május 7-i és 2026. május 28-i üléseken meghozott határozatok végrehajtásáról. A javaslat az elnöki tájékoztató elfogadására irányul.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja az elnöki tájékoztatót a 2026. május 7-i ülést követően történetekről, továbbá a 2026. május 7-én és 2026. május 28-án hozott határozatok határidőben történt végrehajtásáról, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
50/2026.(VIII.31.) határozata
a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja, továbbá tudomásul veszi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló elnöki tájékoztatót, miszerint a 2026. május 7-i és 2026. május 28-i üléseken meghozott határozatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: azonnal

2.)Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója elfogadására

Az Elnök ismertette a javaslatot az alábbiak szerint:Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete a 21/2026.(II.17.) határozatával fogadta el a 2026. évi költségvetését 2.106. 897,- Ft bevételi, 2.106. 897,- Ft kiadási fő összeggel.

Az államháztartási törvény alapján a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elkülönült önálló költségvetési szervként működött, saját számviteli politikája alapján, így az elkülönített bankszámláján lévő pénzügyi forrásokból gazdálkodott.

Bevételeiket és kiadásait igyekeztek a takarékoság figyelembevételével és a számviteli előírások betartásával felhasználni.

Bevételek alakulása: Az eredeti előirányzat összege a 2026. évi tervezésnél 2.106. 897,-

Ft volt. Az előző évi maradványt a költségvetésben már tervezték, mely összege 354.897,- Ft volt. A beérkező bevételek összege 2026.06.30.-ig 2.374.458,- Ft-volt.

A 400.000,- Ft-os támogatást – egy összegben – 2026. március 17.-én kapta meg Önkormányzatuk Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatától, ami zökkenőmentessé tette gazdálkodásukat.

A Bethlen Gábor Alapkezelőtől a 2026. évi működési támogatás első részletét 2026.01.28.-án kapták meg, melynek összege 676.000,- Ft. A második részletet 2026. 06.26.-án kapta meg Önkormányzatuk. Az idei évben emelkedett a működési támogatás összege, mely éves szinten 1.352.000,- Ft-ot jelent.

A Bethlen Gábor Alapkezelő által megállapított 2026. évi feladatalapú támogatás összegével év közben módosították az előirányzatukat, ahogy azt az előző években is tették, így a módosított előirányzat összege 3.345.897,- Ft.

Kiadások alakulása: Az előterjesztés 1. melléklete részletezése szerint a kiadások a tervezett, illetve a módosított előirányzatok figyelembevételével teljesültek.

A kiadás felhasználása személyi juttatások kiadásából, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóból és dologi kiadásokból tevődött össze.

A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 2026.06.30.-án 28,44 %.

A teljesítés összege a második negyedév végén 951.484,- Ft. A módosított előirányzat összege a kiadások tekintetében is 3. 345.897,- Ft.

Az összkiadás 32,35 %-át a személyi juttatások, 5,46 %-át a munkaadókat terhelő járulékok, illetve 62,19 %-át a dologi kiadások tették ki.

A felhasználás egy részét az Önkormányzatunk működéséhez, illetve a nemzetiségi hagyományok ápolására fordították.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés:

b) „a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve” illetve,

c) „a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatás” alapján az adatszolgáltatások nullás adat tartalmúak.

- 29. § b) „a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összege” nullás,

Európai Unió forrásból fedezett költségvetési kiadásai és Európai Unió forrásból biztosított költségvetési támogatások az év során nem merültek fel.

A Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának az Áht. 91. § (2) bekezdés d, pont szerint önkormányzati részesedéssel alapított gazdasági társasága nincs, ezért az Államháztartási törvényben meghatározott kötelezettségeknek nem tud eleget tenni.

Pénzkészlet alakulása: Az előterjesztés 2. melléklet részletezése szerint történik Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata pénzforgalmának levezetése a főkönyv alapján.

A záró pénzkészlet 2026.06.30.-én 1.777.871,- Ft volt.

A 2026. évben felhasználható maradvány összege 354.897,- Ft volt.

A 2025.évi maradványt a 2026. évi költségvetésében dologi kiadások előirányzataként használták fel.

Az Áht. 91. § (2) bekezdés a, és c, pontja szerinti, az önkormányzat költségvetési mérlegét az előterjesztés 3. melléklet tartalmazza.

A javaslat arra irányul, hogy a 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítés adatait, a pénzforgalom levezetését és a mérleget, áttekintését követően, a határozati javaslat 1. ,2. és 3. mellékletében szereplő adatokkal fogadja el a Testület, mellékletek megismerését

követően: a kiadások főösszegét 951.484,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 2.374.458,- Ft-ban állapítsa meg.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítése adatait, a határozati javaslat 1-3. mellékleteiben szereplő adatokkal: a kiadások főösszegét 951.484,- Ft-ban, a beérkező bevételek főösszegét 2.374.458,- Ft-ban elfogadja, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
51/2026.(VIII.31.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2026. II.
negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolója elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megtárgyalta a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat 2026. II. negyedévi költségvetés teljesítéséről szóló beszámolót és annak adatait az alábbiak szerint fogadja el:

- Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata a kiadások főösszegét 951.484,- Ft-ban,
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata a beérkező bevételek főösszegét 2.374.458,- Ft-ban állapítja meg, a jelen határozat 1-3. mellékletében részletezettek szerint.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő:azonnal

3.)Javaslat a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul vételére

Az Elnök emlékeztette a jelenlévőket, hogy Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója megküldte, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan.

Elmondta, hogy az ellenőrzési jelentés megállapításaira vonatkozóan intézkedési terv készült és azt a FEJVMIG-ÁHI/76-10/2026. számú értesítése szerint a Magyar Államkincstár elfogadta. A javaslat arra irányul, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete ismerje meg, fogadja el az

intézkedési tervben foglaltakat. A KP/2034-9/2026. iktatószámú intézkedési terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozó, KP/2034 - 9/2026. iktatószámú intézkedési tervben foglaltakat, amely a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság által megküldött, FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. iktatószámú, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzésről szóló jelentésben megfogalmazott javaslatok teljesítésére készült, az igennel szavazzon. Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
52/2026.(VIII.31.) határozata
Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága által, a Dunaújváros Megyei
Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi kincstári ellenőrzéséről
szóló FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. számú jelentésében előírt, az elnök számára
megfogalmazott javaslatok teljesítésére készített intézkedési terv tudomásul
vételéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete megismerte és megtárgyalta a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatára vonatkozó, KP/2034-9/2026. iktatószámú intézkedési tervben foglaltakat, amely a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság által megküldött, FEJVMIG-ÁHI/76-6/2026. iktatószámú, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2025. évet vizsgáló kincstári ellenőrzésről szóló jelentésben megfogalmazott javaslatok teljesítésére készült és tudomásul veszi az abban foglaltakat.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő:azonnal

4.)Javaslat a Ruszin Búcsún való részvételre Sajópálfalán és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

Az Elnök Elmondta, hogy a javaslat arról való utólagos tudomásul vételre vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatuk részt vett az ORŐ szervezésében megtartott Ruszin Búcsún Sajópálfalán 2026.08.30. -án. A részvétellel felmerült költségekre 100.000,- Ft összegben fedezet utólagos biztosítására is vonatkozik a döntési javaslat a 2026. évi nemzetiségi önkormányzati költségvetésük terhére. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki utólagosan tudomásul veszi, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vett az ORÖ szervezésében megtartott Ruszin Búcsún Sajópálfalán 2026.08.30.-án és elfogad a részvétellel felmerült költségekre 100.000,-Ft összegű fedezetet a 2026. évi nemzetiségi költségvetésük terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
53/2026.(VIII.31.) határozata
a Ruszin Búcsún való részvételről Sajópálfalán és a részvétellel felmerülő
költségekre fedezet biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete utólagosan tudomásul veszi, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vett az ORÖ szervezésében megtartott Ruszin Búcsún Sajópálfalán 2026.08.30.-án és elfogad a részvétellel felmerült költségekre 100.000,-Ft összegű fedezetet a 2026. évi nemzetiségi költségvetésük terhére,.

Felelős: az elnök

Határidő: a pénzügyi elszámolásra 2026. szeptember 20.

5.)Javaslat a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésen való részvételre a támogatásra szoruló gyerekek számára

Az Elnök elmondta, hogy a javaslat annak elfogadására vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatuk idén is részt vett a Magyar Máltai Szeretetszolgálat által szervezett tanszergyűjtésben, amely az Interspar Áruházban került megszervezésre 2026. augusztus utolsó hetében. A gyűjtés célja rászoruló gyerekek részére iskolakezdési támogatás biztosítása volt.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részvételét a Magyar Máltai Szeretetszolgálat által szervezett tanszergyűjtésben, az Interspar Áruházban 2026. augusztus utolsó hetében, a rászoruló gyerekek részére iskolakezdési támogatás biztosítása érdekében, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
54/2026.(VIII.31.) határozata**

a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésen való részvételről a támogatásra szoruló gyerekek számára

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tudomásul veszi, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vett a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Dunaújvárosi Csoportja által szervezett tanszergyűjtésben, az Interspar Áruházban 2026. augusztus utolsó hetében a rászoruló gyerekek részére iskolakezdési támogatás biztosítása érdekében.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: azonnal

6.)Javaslat a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége közgyűlésén való részvételre Sárospatakon és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

Ismertette javaslatot az Elnök, miszerint a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége Sárospatakon 2026. szeptember 20-án tartandó közgyűlésén való nemzetiségi önkormányzati részvételről és a részvétellel felmerülő költségekre 60.000,- Ft összegben fedezet biztosításáról szól a határozati javaslat. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége Sárospatakon 2026. szeptember 20-án tartandó közgyűlésén részt vegyen és a részvétellel felmerülő költségekre 60.000,- Ft összegben fedezetet biztosítson a 2026. évi önkormányzati költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

55/2026.(VIII.31.) határozata

a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége közgyűlésén való részvételről Sárospatakon és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata a Magyarországi Ruszinok(Rutének) Országos Szövetsége Sárospatakon 2026. szeptember 20-án tartandó közgyűlésén részt vesz és a részvétellel felmerülő költségekre 60.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2026. évi önkormányzati költségvetése terhére.

Felelős: az elnök

Határidő: a rendezvényen való részvételre: 2026. szeptember 20..
a pénzügyi elszámolásra 2026. október 15.

7.) Javaslat a „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételre és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy meghívó érkezett az Országos Ruszin Önkormányzattól a Budapesten 2026. szeptember 26-án tartandó, „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való nemzetiségi önkormányzati részvételre. A javaslat a részvételtől és a részvétellel felmerülő költségekre 15.000,- Ft összegben fedezet biztosításáról szóló határozathozatalra vonatkozik. A meghívó az előterjesztés 1. melléklete.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki támogatja a Nemzetiségi Önkormányzatnak a Budapesten 2026. szeptember 26-án tartandó, „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételét és a részvétellel felmerülő költségekre 15.000,- Ft összegben fedezet biztosítását a 2026. évi önkormányzati költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

56/2026.(VIII.31.) határozata

a „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen való részvételtől és a részvétellel felmerülő költségekre fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vesz a Budapesten 2026. szeptember 26-án tartandó, „Ruszin önkormányzatok napja” rendezvényen és a részvétellel felmerülő költségekre 15.000,- Ft összegben fedezet fedezet biztosít a 2026. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: az elnök

Határidő: a rendezvényeken való részvételre: 2026. szeptember 26.
a pénzügyi elszámolásra: 2026. október 20.

8.)Javaslat az „aradi vértanúk” és az 1956-os forradalmi események emlékünnepségen való részvételre és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosítására

Elmondta az Elnök, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a hagyományok szerint megemlékezik a 48-as emlékműnél az aradi vértanúk kivégzéséről, 2026. október 6-án és október 23-án a temetői kopjafánál tartja meg az 1956-os forradalmi eseményekre emlékező ünnepséget. Nemzetiségi Önkormányzatunk a javaslat szerint részt venne a megemlékezésen és koszorút helyezne el az emlékműveknél. A javaslat a részvétel tudomásul vételére és a koszorúzás költségeinek – 30.000,-Ft – fedezete biztosítására irányul a 2026. évi költségvetés terhére.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki egyetért azzal, hogy október 6-án az aradi vértanúk emlékére szervezett megemlékezésen, október 23-án a temetői kopjafánál, az 1956-os forradalmi eseményekre emlékező ünnepségen a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat részt vegyen, koszorút helyezzen el és elfogad a koszorú költségeinek fedezetére – 30.000.- Ft – összeget a 2026. évi költségvetésük terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

57/2026.(VIII.31.) határozata

**az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepségén való
részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy az aradi vértanúk emlékére október 6-án, október 23-án a temetői kopjafánál, az 1956-os forradalmi eseményekre emlékező ünnepségen a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vesz, koszorút helyez el és elfogad a koszorú költségeinek fedezetére – 30.000,- Ft – összeget a 2026. évi költségvetés terhére.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: 2026. október 6., 2026. október 23.

9.)Javaslat a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközséggel az adventi ünnepkör keretében szervezendő adventi koszorú készítésén való részvételre és költségvetési fedezet biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség az adventi ünnepkörhöz kapcsolódóan adventi koszorúk közös készítése rendezvényt szervez 2026. november – december hónapban, amelyen nemzetiségi önkormányzatuk is részt kíván venni. A részvételhez, a koszorúk anyagához fedezetet biztosítanak a javaslat szerint a tagjainknak, a 2026. évi költségvetésünk terhére, 150.000,- Ft összegben.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki elfogadja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat részt vegyen a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó adventi koszorúk közös készítése rendezvényén 2026. november – december hónapban, és a részvételhez, a koszorúk anyagához fedezetet biztosítását a 2026. évi költségvetésük terhére, 150.000,- Ft összegben, az igennel szavazzon. Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

58/2026.(VIII.31.) határozata

**a Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközséggel az adventi ünnepkör keretében
szervezendő adventi koszorú készítésén való részvételről és költségvetési fedezet
biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata részt vesz Dunaújvárosi Görögkatolikus Egyházközség az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó adventi koszorúk közös készítése rendezvényén 2026. november – december hónapban, és a részvételhez, a koszorúk anyagához fedezetet biztosít a 2026. évi költségvetésük terhére, 150.000,- Ft összegben.

Felelős: Mudra József elnök

Határidő: a rendezvényre: 2026. december 10.

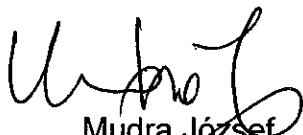
a pénzügyi elszámolásra: 2026. december 15.

Egyebekben: kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően az Elnök megköszönte a Képviselő-testületi tagoknak a munkáját és az ülést 11 óra 35 perckor berekesztette.

Dunaújváros, 2026. augusztus 31.

K.m.f.


Mudra József
elnök


Tibainé Bujdosó Ildikó
elnökhelyettes jegyzőkönyv
hitelesítő



51/2026.(VIII. 31.) NATA'2026 1. MELLÉLET

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Adatok Ft-ban, 1.melléklet

01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		
2	3	4	5	10		
19	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)		480 000	480 000	240 000	
21	Egyéb külső személyi juttatások (K123)		200 000	323 000	67 831	
22	Külső személyi juttatások (=19+20+21) (K12)		680 000	803 000	307 831	
23	Személyi juttatások (=18+22) (K1)		680 000	803 000	307 831	
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=25+...+30) (K2)		100 000	202 000	51 944	
25	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)		0	0	24 117	
30	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)		0	0	27 827	
32	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		100 000	300 000	127 559	
34	Készletbeszerzés (=31+32+33) (K31)		100 000	300 000	127 559	
35	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)		50 000	7 000	0	
36	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		50 000	7 000	0	
37	Kommunikációs szolgáltatások (=35+36) (K32)		100 000	14 000	0	
44	Bérelti és lízing díjak (>=45) (K333)		0	50 000	50 000	
49	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		300 000	519 000	200 000	
50	Egyéb szolgáltatások (>=51) (K337)		100 000	100 000	5 739	
52	Szolgáltatási kiadások (=42+43+44+46+47+49+50) (K33)		400 000	669 000	255 739	
53	Kiküldetések kiadásai (K341)		94 897	411 897	161 260	
55	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=53+54) (K34)		94 897	411 897	161 260	
56	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		198 000	413 000	46 650	
65	Egyéb dologi kiadások (K355)		34 000	133 000	501	
66	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=56+57+58+61+65) (K35)		232 000	546 000	47 151	
67	Dologi kiadások (=34+37+52+55+66) (K3)		926 897	1 940 897	591 709	
185	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=186+...+195) (K512)		300 000	300 000	0	
196	Tartalékok (K513)		100 000	100 000	0	
197	Egyéb működési célú kiadások (=128+133+134+135+146+157+168+170+182+183+184+185+196)(K5)		400 000	400 000	0	
276	Költségvetési kiadások (=23+24+67+127+197+208+213+275) (K1-K8)		2 106 897	3 345 897	951 484	

2026. októ. 31.

02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	4	5	Teljesítés	
2	3	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	5	8
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 752 000	2 991 000		2 371 566
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0		1 971 566
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0		400 000
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 752 000	2 991 000		2 371 566
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0		47
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0		47
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0		2 845
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0		2 892
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 752 000	2 991 000		2 374 458
04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek					
#	Megnevezés	4	5	Teljesítés	
2	3	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	5	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	354 897	354 897		354 897
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	354 897	354 897		354 897
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+...+19+22) (B81)	354 897	354 897		354 897
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	354 897	354 897		354 897
	Bevételek mindösszesen	2 106 897	3 345 897		2 729 355

2026. 08. 31.

57 / 2026. (VII. 8.) HATÁROZAT 2. MELLÉKLET

Érték típus: Forint

2026 Időközi költségvetési jelentés - 06. hó DMJV Ruzsin Nemzetiségi Önkormányzata Adatok Ft-ban

PK_A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján			2. melléklet
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban	
1	2	3	
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)	354 897	
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(+3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	354 897	
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	1 422 974	
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-951 484	
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	2 729 355	
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-354 897	
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	1 777 871	
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	1 777 871	

2026. 08. 31.

T-1

51 / 2026. (VIII. 31.) KATA'DOLAT 3. MELLELET

Érték típus: Forint

2026 Időközi mérlegjelentés - II. negyedév			DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata		Adatok Ft-ban		3. melléklet	
			1A - Az eszközök és források alakulása					
#	Megnevezés	Állomány a tárgyév elején	Állományváltozás pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állományváltozás nem pénzforgalmi tranzakciók miatt	Állomány a tárgyidőszak végén (=3+...+7)			
		3	4	5	8			
1	2							
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	2 186 614	0	-2 186 614	0			
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 186 614	0	-2 186 614	0			
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	2 186 614	0	-2 186 614	0			
55	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	354 897	1 422 974	0	1 777 871			
57	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	354 897	1 422 974	0	1 777 871			
61	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	354 897	1 422 974	0	1 777 871			
62	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	-2 371 566	2 371 566	0			
73	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	-47	47	0			
79	D/II/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételeire és más nyereségjellegű bevételekre	0	-47	47	0			
105	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	-2 371 613	2 371 613	0			
163	D) KÖVETÉLESEK (=D/II+D/III)	0	-2 371 613	2 371 613	0			
182	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 541 511	-948 639	184 999	1 777 871			
185	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 154 454	0	0	1 154 454			
186	G/IV Felhalmozott eredmény	-774 972	0	-680 470	-1 455 442			
188	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-680 470	0	2 759 329	2 078 859			
189	G) SAJÁT TŐKE (=G/III+...+G/VI)	-300 988	0	2 078 859	1 777 871			
190	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	-300 431	300 431	0			
191	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	-56 499	56 499	0			
192	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	-591 709	591 709	0			
216	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	-948 639	948 639	0			
251	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III)	0	-948 639	948 639	0			
253	I/1 Eredményzsméleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 777 000	0	-2 777 000	0			
254	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	65 499	0	-65 499	0			
256	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 842 499	0	-2 842 499	0			
257	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 541 511	-948 639	184 999	1 777 871			

2026. 08. 31.

T - 1