Fedőlap

SÜRGŐSSÉGI INDÍTVÁNY!!!

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának módja: Nyílt/Zárt ülés

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2026. október 15.

Az előterjesztés címe: Javaslat a Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. tevékenységi köreinek módosítására

Előterjesztő: Pintér Tamás polgámester

Az előterjesztést véleményezte:
jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság 2026. 10. 13.

Meghívott:
Horváth Anita ügyvezető, Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft.

Az előterjesztés rövid tartalma:
A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. jogi képviselője kérelemmel kereste meg a tulajdonos, Dunaújváros MJV Önkormányzatát, mely szerint a gazdasági társaság tevékenységi köreit módosítani szükséges.

Az előkészítő adatai:

Szervezeti egység neve: Vagyonkezelési Osztály Iktatószám: KP/37607/2026
Ügyintéző neve: Engyel László
Szervezeti egység vezető aláírása:
Dr. Vántus Judit osztályvezető .....

Az előterjesztés ellenőrzése:

1. Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.10.12. .....

2. Költségvetési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: 2026.10.12. .....

3. Közbeszerzési ellenőrzésre bemutatva:

Ellenőrzés dátuma: ....

Javaslat
a Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. tevékenységi köreinek módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. jogi képviselője kérelemmel kereste meg a tulajdonos, Dunaújváros MJV Önkormányzatát, mely szerint a gazdasági társaság tevékenységi köreit módosítani szükséges. (**az előterjesztés melléklete**).
„A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egységes szerkezetű okirata a 2006. évi V. tv. (Ctv) 131.§-a alapján a cég hatályos tevékenységi köreit kell, hogy tartalmazza. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása alapján a társaság elkészítette a társasági szerződés módosítását, valamint az egységes szerkezetű társasági szerződést, amit csatoltan megküldök."

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének, az önkormányzat gazdálkodásának rendjéről szóló 6/2026. (II.12.) önkormányzati rendelete 22. §-a az alábbiak szerint szabályoz:

„21. Tulajdonosi jogok gyakorlása a társaságokban

22. § (1) Jogi személy létrehozására, létesítő okiratának módosítására – az önkormányzati tulajdonrész mértékétől függetlenül – kizárólagosan a Közgyűlés jogosult.

(2) Az önkormányzat egyszemélyes, illetőleg 50%-ot meghaladó tulajdoni részesedéssel rendelkező gazdasági társasága legfőbb szervének hatáskörébe tartozó alábbi jogait a Közgyűlés gyakorolja:

1. az alapító okirat (társasági szerződés, alapszabály) megállapítása (jóváhagyása) és módosítása,
....."

Az előterjesztést tárgyalta a jogi, ügyrendi, pénzügyi és városgazdálkodási bizottság.

A bizottság véleményét a bizottság elnöke szóban ismerteti a közgyűlésen.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2026. (X.15.) határozata
a Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. tevékenységi köreinek módosításáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. tevékenységi köreinek módosításához hozzájárul a határozat mellékleteként csatolt alapító okirat módosítás és egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat tartalma szerint.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felhatalmazza polgármestert a határozat közlésére, illetve a határozat mellékleteként csatolt alapító okirat módosítás és egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására.

Felelős:- a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásának előkészítéséért:
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: - a határozat közlésére: a határozatnak az előkészítő osztályra érkezésétől számított 8 napon belül
- az alapító okirat aláírására: a határozat meghozatalától számított 15 napon belül

Dunaújváros, 2026. október 12.

Pintér Tamás
polgármester

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlési
---/2026. (X.11.) határozat
mellékelte

A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának XXX. sz. módosítása

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 07-09-015843) egyedüli részvényese képviseletében DMJV Közgyűlése a részvénytársaság Alapító Okiratát a ..... **számú határozatával az alábbiak szerint módosította:**

1.) Az Alapító Okirat VI./ fejezet 6.1. és 6.2. pont módosul az alábbiak szerint:

6.1. A társaság tevékenységi körei:

Főtevékenység:
6392 Egyéb információs szolgáltatás

6.2. Egyéb tevékenységek:

1820 Egyéb sokszorosítás
5621 Rendezvényi étkeztetés
5811 Könyvkiadás
5813 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médiareklám
7330 PR-tevékenység
7430 Fordítás, tolmácsolás
8220 Telefonos ügyfélszolgálat
8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8569 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
9122 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9412 Szakmai érdekképviselet
9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

2.) Az Alapító Okirat egyéb rendelkezései változatlanok.
A részvényes az Alapító Okirat módosítását, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírta.

Dunaújváros, 2026..... hó ..... nap

Pintér Tamás Polgármester
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
tulajdonos képviseletében

Ellenjegyzem:
Dunaújváros, 2026.....hó ..... nap

Dr. Galambos Gábor ügyvéd
KASZ: 36060428

Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRATA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

DMJV Önkormányzata
Pintér Tamás polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság létrehozása érdekében (továbbiakban: „Társaság") a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi törvény („Ptk."), és a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény („Ctv.") alapján nyereség és vagyonszerzési cél nélküli tevékenység folytatására az alábbiakban foglalt feltételek szerint:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE

1.1. A Társaság cégneve: Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
1.2. Rövidített cégneve: Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft

II. A TÁRSASÁG SZÉKHELYE

2. A társaság székhelye: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 10/a.

III. A TÁRSASÁG TELEPHELYEI

3.1. A társaság telephelye: .....

IV. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

4.1. Név: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
4.2. Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
4.3. Képviselője: Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere - Pintér Tamás

V. A TÁRSASÁG CÉLJA

- a térség identitásának és kohéziójának elősegítése érdekében, programok, képzések megszervezése, pályázati lehetőségének felkutatása, illetve az ehhez szükséges feltételek megteremtésére szolgáltató iroda működtetése,
- a térség idegenforgalmának koordinálása, fejlesztése, közös programok szervezése érdekében idegenforgalmi információs iroda működtetése, nyereség és vagyonszerzési cél nélküli szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság. A társaságba beléphet a kistérség bármely önkormányzata, illetve a kistérség vállalkozásai.

VI. A TARSASAG TEVEKENYSÉGI KÖRE

6.1. A társaság tevékenységi körei:

Főtevékenység:
6392 Egyéb információs szolgáltatás

6.2. ***Egyéb tevékenységek:***

1820 Egyéb sokszorosítás
5621 Rendezvényi étkeztetés
5811 Könyvkiadás
5813 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)

DMJV Önkormányzata
Pintér Tamás polgármester

7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médiareklám
7330 PR-tevékenység
7430 Fordítás, tolmácsolás
8220 Telefonos ügyfélszolgálat
8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8569 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
9122 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
9412 Szakmai érdekképviselet
9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

6.3. A társaság az engedélyhez, vagy bejelentési kötelezettséghez kötött tevékenységeket csak az engedély megléte esetén, annak feltételei között gyakorolja, illetve akkor ha a bejelentést az erre jogosult hatóság hivatali működési körében igazoltan tudomásul vette, valamint képesítéshez kötött tevékenységet, ha jogszabály - ide nem értve az önkormányzati rendeletet - kivételt nem tesz, csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek megfelel, és a társaság tudomásul veszi, hogy az engedélyhez kötött tevékenység megkezdését az illetékes cégbíróságnak be kell jelentenie.

VII. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

7.1. A Társaság időtartama: határozatlan

VIII. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE ÉS A TAG TÖRZSBETÉTE

8.1. A Társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft, azaz hárommillió forint, amely teljes egészében pénzbeli betétből áll.

IX. AZ ÜZLETRÉSZ, AZ ÜZLETRÉSZEK ÁTRUHÁZÁSA

9.1. A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.
9.2. A társaság a veszteségek fedezésére pótbefizetési kötelezettséget írhat elő. A tag által teljesítendő pótbefizetés legmagasabb összege: 10.000.000,- Ft lehet, és évente legfeljebb egyszer rendelhető el a pótbefizetési kötelezettség. A pótbefizetés teljesítésének módjáról, ütemezéséről és határidejéről a pótbefizetésről szóló alapítói határozatban kell rendelkezni. A pótbefizetés összege a tag törzsbetétjét nem növeli. Mellékszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn.
9.3. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés, házastársi közös vagyon megosztása, valamint új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése (2013. évi V. törvény [Ptk.] 3:173.§) esetén osztható fel.
9.4. A társaság tagjai üzletrészét másik tagra szabadon, külső félre az elővásárlási jog szabályainak figyelembevételével ruházhatja át.
9.5. A külső félre történő átruházás esetén a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés (alapító) által kijelölt személyt - ebben a sorrendben - az adásvételi szerződés útján átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg,
9.6. A tag az átruházási szándék bejelentésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy elővásárlási jogával élni nem kívánt.
9.7. A társaság vagy az általa kijelölt személy esetén a határidő a bejelentéstől számított 30 nap.
9.8. Az elővásárlási jog átruházása semmis; az elővásárlási jogról érvényesen lemondani nem lehet.
9.9. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

X. A TÁRSASÁG FELÉPÍTÉSE

10.1 A Társaság szervezete: az alapító (egyedüli tag), az ügyvezető, felügyelő bizottság, könyvvizsgáló.

XI. AZ EGYEDÜLI TAG HATÁSKÖRE

Az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe tartozik többek között:
a) a Számviteli Törvény szerinti beszámoló és üzleti terv elfogadása, a Felügyelő Bizottság és Könyvvizsgáló írásbeli véleményének ismeretében,
b) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
c) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
d) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
e) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet értéke a törzstőke háromszorosát meghaladj a, a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk, 8:1. § (1) bekezdéspont] köt;az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződést közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni;
f) döntés hosszú lejáratú hitel és hosszú lejáratú kölcsön felvételének engedélyezéséről, amennyiben a társaság hosszú lejáratú hitel és kölcsön állománya a hosszú lejáratú hitel vagy kamatmentes kölcsön felvétele az törzstőke 30 %-át meghaladja, rövid lejáratú hitel és rövid lejáratú kölcsön felvételének engedélyezése, amennyiben a társaság rövid lejáratú hitel és kölcsön állománya a rövid lejáratú hitel vagy kamatmentes kölcsön felvételével az törzstőke 40%-át meghaladja, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
g) döntés a társaság tulajdonát képező és vagyonhasznosítási szerződéssel rábízott önkormányzati tulajdonú ingatlan és vagyoni értékű jog megterheléséről, beruházásról, /ha a forgalmi értéke az 5 millió forintot meghaladja,
h) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
h) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, más nonprofit gazdasági társasággal történő egyesülése, átalakulásának elhatározása,
i) az o) pontban foglalt eseteket kivéve döntés 3 millió forint értékhatárt meghaladó éven belüli, vagy túli gazdasági ügyletekről, jogügyletekről, beszerzésekről.
j) alapító okirat módosítása,
k) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
l) mindazon ügyek, amelyeket az alapító okirat vagy a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
m) a társaság belső szabályzatainak elfogadása
o) a társaság tulajdonában lévő ingó (ideértve a vagyoni értékű jogokat is) és az ingatlan vagyonárnak eladásánál, továbbá a vagyonkezelői jog alapításéinál S millió (azaz nyolcmillió) forint értékhatár felett, a döntés meghozatalához előzetes hozzájárulás megadása.

XII. A HATÁROZATOK KÖNYVE

Az ügyvezető az egyedüli tag, és az egyéb döntésre jogosult szerv által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatok könyvébe az egyedüli tag betekinthet, az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

XIII. AZ ÜGYVEZETŐ

13.1. A Társaság ügyeinek intézését és harmadik személyekkel szembeni, valamint bíróságok, és más hatóságok előtti képviseletét az ügyvezető látja el.

13.2. Az ügyvezető megbízatása - az alapító döntése szerint - határozott időre szól. Az ügyvezetőt az Alapító bármikor visszahívhatja, a z ügyvezető újraválasztható.

13.3. A Társaság ügyvezetője
2026. június 01-től 2027. május 31-ig tartó határozott időre;
név: Horváth Anita
születési helye, ideje; Dunaújváros, 1980. május 26.
anyja neve: Boros Rozália
lakcíme: 2459 Rácalmás, Illyés Gyula utca 5.

Az ügyvezető az Alapító döntése értelmében megbízási jogviszonyban látja el tevékenységét, melyért megbízási díjban nem részesül.

13.4. Az ügyvezető képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira ruházhatja.

13.5. A Társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése az ügyvezető kötelezettsége. Az ügyvezető felelősséggel tartozik a bejegyzett jogok, tények és adatok pontatlanságából, a bejegyzés elmulasztásából, illetve késedelméből eredő minden kárért.

13.6. Az ügyvezető - amennyiben a vonatkozó jogszabály másként nem rendelkezik - köteles az egyedüli tag kérésére a Társaság ügyeiről írásban felvilágosítást adni és a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést haladéktalanul lehetővé tenni.

13.7. Az ügyvezető feladatai különösen;
a) köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
b) köteles a társaság tagjairól nyilvántartást vezetni (tagjegyzéket) ebben feltüntetni valamennyi tag nevét, lakóhelyét és törzsbetétjét, az alapító okiratnak vagy' a társasági szerződésnek az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint a tagok részéről gyakorolható elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseit, a tagok személyében bekövetkező változást;
c) köteles a tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
d) köteles a gazdasági társaság alapítását, az alapító okirat vagy a társasági szerződés módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat a cégbíróságnak bejelenteni;
e) köteles gondoskodni a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről és köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
f) gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
g) *törölve*
h) köteles valamennyi, az alapító (taggyűlés) kizárólagos hatáskörébe nem tartozó feladat ellátására, és döntés meghozatalára.
i) köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.
j) Az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.
k) Az ügyvezető az alapító (taggyűlés) és a saját határozatairól nyilvántartást (határozatok könyve) köteles vezetni. A határozatok könyve tartalmazza különösen a szövegszerű határozatot, a határozat meghozatalának (és ha a hatálybalépése ettől eltér, a hatálybalépésének) pontos időpontját (év, hónap, nap) illetve a határozat számát. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.
l) törölve
m) törölve
13.8. A társaság ügyvezetője kijelenti, hogy sem a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, sem más idevágó jogszabályok rendelkezéseiben foglalt kizáró körülmény nem áll fenn vele szemben.

13.9. A Társaság tevékenységének napi irányítását az ügyvezető látja el. *Az* ügyvezető jogosult a Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogok gyakorlására.

13.10. Az ügyvezető más gazdasági társaságnál történő új vezető tisztségviselői megbízásáról, annak elfogadásától számított 15 napon belül, köteles az Alapítót írásban tájékoztatni.

13.11. Az ügyvezető - a nyilvánosan működő részvénytársaságban, való részvényszerzés kivételével - nem szerezhet társasági részesedést a Társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a Társaságéval azonos főtevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul.

13.12. Az ügyvezető, valamint a hozzátartozója [2013. évi V. tv. /Ptk/ 8:1.§ (1) bek. 2. pont], - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket. [2013. évi V. tv. /Ptk./3:115.§ (2) bek]

13.13. Az ügyvezető és a fentiekben meghatározott közeli hozzátartozója a Társaságnál a Felügyelő Bizottság tagjává és könyvvizsgálóvá nem választható meg. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az alapító gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője, illetve Felügyelő Bizottságának tagja, könyvvizsgálója.

13.14. Törölve

13.15. Az ügyvezető a Társaság tagjáról nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet. A tagjegyzékben fel kell tüntetni:
a) valamennyi tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;
b) a közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes jogosultak és a közös képviselő nevét, lakóhelyét, illetve székhelyét, valamint a közös törzsbetét mértékét;
c) a törzstőke mértékét;
d) a társasági szerződésnek a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó esetleges rendelkezéseit.

13.16. A tagok személyében vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását (átszállását), felosztását, a Társaság tulajdonába kerülését vagy bevonását az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken. Az ügyvezető köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani.
A tagjegyzéket a Társaság székhelyén bárki megtekintheti, ha érdekeltségét valószínűsíti.

13.17. Nem lehet gazdasági (nonprofit) társaság vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

13.18. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

13.19. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. (Ctv. 9/B.§).

XIV. CÉGJEGYZÉS

14.1. A Társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a Társaság írott, előnyomott vagy nyomtatott cégnevéhez ügyvezető önállóan, vagy írja alá a nevét.

XV. KÖNYVVIZSGÁLÓ

Törölve

XVI. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

16.1. A társaságnál három tagból álló Felügyelő Bizottság működik. A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező.

16.2. A Felügyelő Bizottság tagjai:

Név: Szántó Péter Lajos (anyja neve: Tóth Erzsébet, cím: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 25. 1. em. 3.)
Megbízatása 2026. június 1-től 2027. május 31-ig szól.

Név: Für Tibor (anyja neve: Ujfalusi Magdolna, cím: 2400 Dunaújváros, Hold u. 4. 3. em. 1. a.)

Megbízatása 2026. június 1-től 2027. május 31-ig szól.

Név: Keresztesi Tamás Béláné (anyja neve: Ráczkevi Erzsébet, cím: 2400 Dunaújváros, Alkotás utca 7. 5.em.)

Megbízatása 2026. június 1-től 2027. május 31-ig szól.

16.3. Összeférhetetlenségi szabályok:
a) A Felügyelő Bizottság tagja - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével - nem szerezhet társasági részesedést a Társaságéval azonos főtevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul.

b) A Felügyelő Bizottság tagja nem lehet vezető tisztségviselő és Felügyelő Bizottsági tag a Társaságéval azonos főtevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul,
a) A Felügyelő Bizottság, valamint a hozzátartozója [2013. évi V. tv. /Ptk/ 8:1.§ (1) bek. 2. pont], - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.
d) A Felügyelő Bizottság tagja és hozzátartozója ugyanannál a társaságnál vezető tisztségviselővé (ügyvezető), vagy könyvvizsgálóvá nem választható meg.

16.4. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni. A Felügyelő Bizottsági tag más gazdasági társaságnál történő új vezető tisztségviselői megbízásáról, annak elfogadásától számított tizenöt napon belül, köteles az alapítót írásban tájékoztatni. Jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

16.5. A Felügyelő Bizottság feladatai:
a) Az alapító részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését.
b) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását, ennek során írásban a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást kérhet, a könyvekbe, iratokba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.
c) Köteles írásban véleményezni az üzletpolitikai jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amelyről a döntés az alapító hatáskörébe tartozik.
d) Köteles megvizsgálni az üzleti tervet, a beszámolót és azokról jelentést készíteni. Az alapító azt csak az írásbeli jelentések birtokában fogadhatja el.
e) Amennyiben megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, alapító okiratba, vagy az alapító határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság, illetve alapító érdekeit, haladéktalanul összehívja a rendkívüli taggyűlést és javaslatot tesz annak napirendjére, illetve az alapítónak a szükséges döntések meghozatalára. Ha az alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, köteles az FB a törvényességi felügyeletet ellátó szervet haladéktalanul értesíteni.
f) törölve
g) Tagjai az alapítói döntések meghozatalakor tanácskozási joggal részt vehetnek,
h) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szemet (alapítót) vagy az ügyintéző és képviseleti szervet (ügyvezetőt) tájékoztatni és annak Összehívását (döntéshozatalát) kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé; vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A legfőbb szervet (alapítót) vagy az ügyintéző és képviseleti szervet: (ügyvezetőt) a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés, vagy döntés meghozatala céljából össze kell hívni, illetve meg kell keresni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szem összehívására a felügyelő szem is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

16.6. A Felügyelő Bizottság működése
a) A felügyelőbizottság legalább három, legfeljebb tizenöt tagból áll.
b) A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság - ha tömény vagy a társasági szerződés eltérően nem rendelkezik - tagjai sorából választ elnököt, szükség esetén elnökhelyettest. A felügyelőbizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább három tag jelen van; határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.
c) A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek a felügyelőbizottsági tevékenységben nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a gazdasági társaság tagjai (részvényesei), illetve munkáltatója nem utasíthatja. A felügyelőbizottság tagjai a társaság legfőbb szerve ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt.

d) A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a gazdasági társaság legfőbb szerve hagy jóvá. A felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a felügyelőbizottság ülésén a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ez esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani.

e) Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a társasági szerződésben meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a gazdasági társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendel tel ésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a társaság legfőbb szemének ülését.

f) törölve
g) Ha a gazdasági társaságnál felügyelőbizottság működik, a bizottság kezdeményezheti a társasági könyvvizsgálónak a bizottság ülésén történő meghallgatását, A könyvvizsgáló is kérheti, hogy a felügyelőbizottság az általa javasolt ügyet tűzze napirendjére, illetve, hogy a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehessen.

XVII. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK, EREDMÉNYFELOSZTÁS

17.1 A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereségből osztalék nem fizethető (a tagok között nem osztható fel), az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

17.2, A beszámoló elfogadása a legfőbb szerv (alapító) kizárólagos hatáskörébe tartozik.

17.3, A beszámoló tartalmazza:
a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet,

17.4, A Kft, köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, - állandó könyvvizsgáló esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni a Ctv. 18.§ és 19.§-a alapján, állandó könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

XVIII. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE, KÖZLEMÉNYEI

18.1. Azokban az esetekben, amikor Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V törvény, illetve a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény a társasági kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a társaság alapítójának honlapján (info.dunaujvaros.hu) is eleget tesz.

18.2. A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a gazdasági társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyon hasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről,

18.3. Önkormányzati rendelet a kötelezően közzétételre kerülő szerződések értékhatárát az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatáránál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

XIX. TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

19.1. A társaság megszűnik, ha
- elhatározza jogutód nélküli megszűnését,
- elhatározza jogutódlással történő megszűnését (átalakulását),
- a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja,
- a cégbíróság hivatalból elrendeli törlését,
- a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.
- a Cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszűnteti,
- jogszabály így rendelkezik.

19.2. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonból először a pótbefizetéseket kell visszatéríteni, majd a további részt a törzsbetétek arányában kell felosztani a társaság tagjai között.

XX.Egyéb rendelkezések

20.1. A Társaság hatályos magyar jogszabályok, az Alapító okirat, a Társaság belső szabályzatai, illetőleg az Alapító eseti döntése alapján fejti ki tevékenységét.

20.2 Az Alapító köteles szabályzatot alkotni a Társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági tagjai és más, az Alapító által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről, A szabályzatban foglaltak alapján az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának - így különösen díjazásának, munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak - megállapítása. A munkabér alatt a minden, a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni (szociális) juttatás..

20.3 A korlátolt felelősségű társaságnál a taggyűlést megillető jogokat, kötelezettségeket a társasági törvény alapján az Alapító gyakorolja, teljesíti. Az Alapító képviseletében a Polgármester jár el állandó képviselőként. Az állandó képviselő akadályoztatása esetén, illetőleg ilyen értelmű döntése alapján megbízottja jár el.

Záró rendelkezések

21.1. Ha Társaság többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
21.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó rendelkezései az irányadóak,
A jelen létesítő okirat megfelel az Alapítói döntéseknek, amely az Alapító Okirat szövegét elfogadta a jelenleg hatályos, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv rendelkezésinek megfelelően.

A jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot készítette és ellenjegyezte dr. Galambos Gábor ügyvéd (2400 Dunaújváros Kossuth L. u. 10.fsz.4., Székesfehérvári Ügyvédi Kamara nytsz: 504), aki ellenjegyzésemmel igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat hatályos tartalmának.
Az alapító okirat 6.1 és 6.2. pontjának módosítására Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése, mint alapító ..... számú határozata adott okot az egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére.

Dunaújváros, 2026. ..... hó ..... nap

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Alapító Tag
képviseli:

Pintér Tamás
polgármester

Szerkesztettem és ellenjegyzem:

Dunaújvárosban, 2026. ..... hó ..... nap

Dr. Galambos Gábor
KASZ: 36060428

az előterjesztés mellékletei

Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. tevékenységi kör módosítás

Csütörtök, Október 08, 2026 09:52 CEST

Gábor Dr. Galambos
iroda@drgalambos.com

Címzett
Dr. Vántus Judit Engyel László

Kedves Judit!

A Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egységes szerkezetű okirata a 2006. évi V. tv. (Ctv) 131.§-a alapján a cég hatályos tevékenységi köreit kell, hogy tartalmazza. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása alapján a társaság elkészítette a társasági szerződés módosítását, valamint az egységes szerkezetű társasági szerződést, amit csatoltan megküldök.

Üdvözlettel:

Dr. Galambos Gábor

--

Dr. Galambos Gábor Ügyvédi Iroda

Székhely: 2400 Dunaújváros, Kossuth L. u. 10. fsz. 4.

Tel./Fax.: (25) 405 427, Mobil: (70) 329 5261

E-mail: iroda@drgalambos.com

Az e-mail tartalma bizalmas jellegű. Ha nem Ön az üzenet jogos címzettje, annak elolvasására, továbbítására, mentésére vagy más jellegű felhasználására nem jogosult. Kérem, hogy ilyen esetben értesítse a levél feladóját és haladéktalanul törölje az e-mailt/ The contents of this e-mail are confidential and legally privileged. If you are not the legitimate recipient, you are not allowed to read, forward, save or otherwise use the erroneously delivered e-mail. In such an event please notify the sender and delete the e-mail immediately thereafter.

Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. XXX.mód. tevékenységi körök.docx

32.3 KiB

Alapító okirat Dunaújvárosi Turisztikai Nonprofit Kft. XXX.módosítással.docx

78.1 KiB