

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2016. december 15.

Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának 4. módosítására

Előadó: Cserna Gábor polgármester

Előkészítő: Dr. Sürü Renáta jegyző
Kovács Éva belső kontrollrendszer felelős

Meghívott: -

Véleményező bizottságok:

ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság

2016. 12. 13.

A napirendi pont rövid tartalma: Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésének és a szervezeti egységek által ellátott feladatok változása miatt szükségessé vált a hivatal szervezeti és működési szabályzatának módosítása, melynek jóváhagyása a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Jegyző
Ügyintéző neve: Kovács Éva
E-mail címe: kovacseva@pmh.dunanet.hu
Telefonszáma: 06-25-544-107
Iktatószám: 10631- 20/2016.

Előkészítő aláírása: Dr. Sürü Renáta s.k.
Kovács Éva s.k.

A törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy: Dr. Horváth Petra s.k.

Leadás dátuma: 2016. 12.

Ellenőrzés dátuma: 2016. 12.

Törvényességi észrevétel: Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések:

Javaslat
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési
Szabályzatának 4. módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Az Mötv. 67. §-a szerint „A polgármester

a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, a közös önkormányzati hivatalt;

b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 8. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében „Költségvetési szerv alapítására jogosult

b) helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a helyi önkormányzat – a közös önkormányzati hivatal esetén a Mötv. -ben foglaltak szerint az érintett helyi önkormányzatok –, a helyi önkormányzatok társulása, a térségi fejlesztési tanács, az átalakult nemzetiségi önkormányzat.”

Az Áht. 9. § b) pontja alapján a költségvetési szerv irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

„b) a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása”.

Az Áht. 10. § (5) bekezdése kimondja, hogy „a költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.”

Fenti rendelkezéseknek megfelelően Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a 499/2015. (IX. 17.) határozatával jóváhagyta Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2015. szeptember 18-tól hatályos szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: PH SZMSZ), melyet azóta három alkalommal módosított.

A határozatok az előterjesztés 1. számú, a módosításokat tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt jelenleg hatályos PH SZMSZ az előterjesztés 2. számú melléklete.

A szabályzat módosításának indokai:

A) Szervezeti felépítést érintő főbb változások

- A Közigazgatási Osztály az aljegyző irányítása alól átkerül a jegyző irányítása alá.

- Megszűnik a Közbeszerzési és Pályázati Koordinációs Osztály, az alkalmazottak átkerülnek a Főépítési, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály, valamint a Városüzemeltetési és Beruházási

Osztály személyi állományába.

- A Személyügyi és Munkaerő-gazdálkodási Igazgatóság 2017. január 2. napjától osztályként működik tovább.

- A Személyügyi és Munkaerő-gazdálkodási Osztály (2017. január 2. napjától) és a Közigazgatási Osztály egyes munkaköreinek elnevezése változik.

b) Egyéb változások:

A hivatal belső szervezeti egységei által ellátott feladatok – a hatályos jogszabályokra és a szervezeti változásokra figyelemmel – pontosításra kerültek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr.) 13. § (1) bekezdése az alábbiakban határozza meg a szervezeti és működési szabályzat kötelező tartalmi elemeit:

„A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza:

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat – és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és

i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.”

A hivatal szervezeti és működési szabályzatában az Ávr. 13. § (1) bekezdésének megfelelően rögzítésre kerültek a kötelező – változtatásokat is tartalmazó – tartalmi elemek.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 23. § (2) bekezdése szerint „normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.”

A Jat. 23. § (2) bekezdése értelmében Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – mint általa irányított szerv – szervezeti felépítését, feladatait, működési folyamatait normatív határozatban kell szabályoznia.

Fentiekre tekintettel az előterjesztést a polgármester nyújtja be a közgyűlés elé.

A polgármesteri hivatal létszáma a módosítás után nem változik, 168 fő marad.

Az előterjesztést a közgyűlési postázást követően tárgyalja az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság, ezért a bizottság véleményét a bizottság elnöke a közgyűlésen szóban ismerteti.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Közgyűlés elé, s kérem annak elfogadását:

HATÁROZATI JAVASLAT
Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
.../2016. (XII. 15.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának 4. módosításáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 499/2015. (IX. 17.) határozattal jóváhagyott 2015. szeptember 18-tól hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban PH SZMSZ) 2017. január 2. napjától jelen határozat melléklete szerinti tatalommal módosítja.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy a módosítások PH SZMSZ-ben való átvezetéséről gondoskodjon, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt PH SZMSZ-t aláírja.

Felelős: - a módosítások átvezetéséért
a jegyző
- az egységes szerkezetbe foglalt PH SZMSZ aláírásáért
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a belső kontrollrendszer felelős

Határidő: 2016. december 23.

Dunaújváros, 2016. december 15.

Cserna Gábor s.k.
Polgármester