

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2018. február 15.

Javaslat a József Attila Könyvtár 2017. évi beszámolójának és 2018. évi munkatervének jóváhagyására

Előadó: az oktatási, kulturális, ifjúsági és sport bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: dr. László Borbála a humán szolgáltatási osztály vezetője
Bokor Zsuzsanna kulturális ügyintéző

Meghívott: Tóth Éva, a József Attila Könyvtár igazgatója

Véleményező bizottságok:

oktatási, kulturális, ifjúsági és sport bizottság 2018.02.13.

ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2018.02.13.

A napirendi pont rövid tartalma: Az 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a könyvtár beszámolót és munkatervet készít. A könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Osztály

Iktatószám: 1145-4/2018

Ügyintéző neve: Bokor Zsuzsanna sk.

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-151

Ügyintéző aláírása:

Osztályvezető aláírása: Prajdáné Kustán

Erzsébet sk.

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma: -

Ellenőrzés dátuma: ----

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy: -

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Dr. Petánszki Lajos sk.

Leadás dátuma: 2018. február

Ellenőrzés dátuma: 2018. február 8.

Törvényességi észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű/minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt/Zárt ülés

Egyéb megjegyzések:

JAVASLAT

a József Attila Könyvtár 2017. évi beszámolójának és 2018. évi munkatervének jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényt a 2017. évi CLXXX. törvény módosította, a 2018. január 1-jétől hatályos módosítások szerint, az 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a könyvtárak munkatervét és beszámolót készítene, amit a fenntartó hagy jóvá.

54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;

55. § (1) szerint

A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,*
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,*
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,*
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,*
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,*
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,*
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,*
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,*
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,*
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,*
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.*

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

(2) A fenntartó kiegészítő feladatokat is meghatározhat.

A Törvény **65. § (2a)** szerint

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A megyei hatókörű városi könyvtár megküldött egy sablont, amelyre alapozva a József Attila Könyvtár elkészítette és benyújtotta a 2017. évi beszámolóját, (Lásd határozat 1. számú melléklete) és a 2018. évi munkatervét (Lásd határozat 2. számú melléklet).

2017. évi beszámoló

A 2017. ÉV KIEMELT SZAKMAI FELADATAI

A 2017. év kiemelt feladatai voltak az *EFOP-4.1.8-16 A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései* című pályázati anyag összeállítása, a pályázaton való indulás; a minőségirányítás feladatai közül a stratégia és küldetésnyilatkozat véglegesítése; a Szervezeti és Működési Szabályzat, Alapító okirat módosítása; a Tinisarok kialakítása; a Virtuális séta a könyvtárban 3D-s alkalmazás megalkotása, kipróbálása és bemutatása a szakmai és a nagyközönségnek; a gyermektábor megszervezése, az Októberi Könyvtári Napok, és az Ady-napok rendezvénysorozatainak megszervezése, lebonyolítása.

EFOP-4.1.8-16 A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései című pályázat keretében 2017 márciusában két **oktatóterem létesítésére**, és - a 2016 decemberében lezajlott szakfelügyeleti vizsgálat keretében kifogásolt működésbeli hiányosságok megoldására - **akadálymentesítéssel** (rámpa, akadálymentes mosdó, lift kialakításával) kapcsolatos munkákra, valamint a könyvtár működése szempontjából elengedhetetlen országosan elfogadott **integrált könyvtári rendszer (CORVINA)** vásárlására pályáztak.

A pályázathoz kapcsolódóan az élethosszig tartó tanulás támogatására több korcsoportra-csoportra vonatkozó öt éves szakmai tervet dolgoznak ki. Pályázott összeg: 38 millió Ft

Stratégia, küldetésnyilatkozat

2016-ban a Minőségbiztosítási csoporton belül megkezdődött a stratégiaalkotás folyamata, 2017-ben megvitatták, elfogadták a könyvtár új küldetésnyilatkozatát és stratégiai tervét.

Küldetésnyilatkozat; Stratégia 2017-2023. József Attila Könyvtár (honlap, www.jakd.hu)

Szervezeti és Működési Szabályzat, Alapító okirat módosítása

2017-ben módosították a könyvtár SZMSZ-ét, Alapító Okirat-módosításra is sor került.

Tinisarok kialakítása. Stratégiai cél a középiskolások könyvtárhasználatának erősítése. Ennek fontos lépése volt a Tinisarok kialakítása. Helyet kaptak a közösségi szolgálat kiscsoportos olvasóköreiben ajánlott, feldolgozott könyvek is, ezek olyan történetek, amelyek elsősorban a középiskolás korosztályban felmerülő problémákkal foglalkoznak, amelyeket érdekesen, izgalmasan és igazi olvasmányélményt nyújtó módon mesélnek el az alkotók.

Októberi Könyvtári Napok

A megyei Vörösmarty Mihály Könyvtár 400 000 Ft-tal támogatta a helyi rendezvényeket, így minden Októberi Könyvtári Napokra tervezett programot meg tudtak valósítani. (Endrei Judit

meghívása, Ferge Béla Arany és Kodály előadása a gyermekek és Bartók-Kodály-Arany előadása a felnőttek számára, táncház)

ADY-NAPOK

Ady Endre születésének 140. évfordulója alkalmából a József Attila Könyvtár a Széchenyi István Gimnáziummal közösen „ADY-napok Dunaújváros” címmel rendezvénysorozatot tartott 2017. november 22-24. között.

A beszámoló táblázatokat tartalmaz a könyvtári munkavállalókról, a nyitvatartási órákról, az állománygyarapításról, a könyvtárhasználati mutatókról, az online szolgáltatásokról, a könyvtárban szervezett programokról, valamint a bevételi és kiadási előirányzatok alakulásáról.

2018. évi munkaterv

2018-ban a könyvtár hagyományos feladatain - állománygyarapításon, olvasószolgálati tájékoztató munkán, helytörténeti anyaggyűjtésen és feldolgozáson, adatbázis-szerkesztésen, foglalkozások tartásán, rendezvényszervezésen - túl egyéb feladatok ellátására is sor kerül.

KIEMELT FELADATOK:

DTV-archívum

A tavalyi évben a dunaújvárosi televíziózás hőskorából való felvételek (1985-2004) hányattatása megnyugtató módon lezárult: 2017 novemberére befejeződött a TV-archívum digitalizálása.

A feldolgozás előkészítése 2018-ban kezdődik. A könyvtár a helytörténeti anyag feldolgozása terén szerzett tapasztalatait, rendelkezésre álló, megfelelő szaktudású humán erőforrását, meglévő adatbázisá(i)t (természetesen megfelelő átalakítás után) fel tudja használni ehhez a komoly szakmai kihívást jelentő feladathoz.

EFOP-4.1.8-16

A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései című pályázattal kapcsolatos előkészítő munkákat el kell végezni.

Könyvtár arculat, megjelenés

Folytatódik a könyvtár arculatának kialakítása. (Logo; honlap - formai változtatások; feliratok, táblák; faliújság, plakátok)

A könyvtár épületének kisebb karbantartása, „megújítása”, a belső terek szépítése, dekorációs elemek, berendezés megváltoztatásával.

Berendezés

A gyermekkönyvtár szőnyegcseréje után a felnőttkönyvtár 10 éves, elhasználódott szőnyegeinek lecserélése következik. A tavalyi évben vásárolt fotelek, dohányzóasztalok elhelyezésével - a tinisarok kialakítása után -, egy felnőttek-nyugdíjasok kényelmét szolgáló „csendes”, kényelmes olvasósarok kialakítását tervezik.

Homlokzatfelújítás

A könyvtár utcafront felőli homlokzati részének szebbé, használhatóbbá, modernebbé tételére tervek készültek. A könyvtár bejárati része reményeink szerint az EFOP-4.1.8-16 kódjelű pályázat segítségével megújul, a könyvtár utcafront felőli homlokzata azonban felújításra szorul. (kerékpártároló - funkció helyreállítása, oszlopok, sárga kerámiafal – esztétikusabb, modern megjelenés)

KIEMELT CÉLCSOPORTOK

Óvodás korosztály – Minden dunaújvárosi óvodát megmozgató könyvtárlátogatási programot terveznek.

Általános iskolás korosztály – a gyermekkönyvtár olvasáskultúra kialakítását, fejlesztését szolgáló, tanulást segítő programjai folytatandók. Kritikus korosztály: 12-14 évesek. Átvezetés a felnőttkönyvtárba. Tinisarok.

Középiskolások – iskolai közösségi szolgálat keretében végezhető, olvasáskultúrát fejlesztő tevékenységek támogatása; információkeresés, könyvtárhasználat oktatása; baráti találkozáshoz, szabadidő hasznos eltöltéséhez megfelelő környezet kialakítása.

Nyugdíjas korosztály – a könyvtárhasználat gyakoriságának és időtartamának növelése, a környezet komfortosabbá tételével (berendezés, bútorzat). Az állomány alakításakor az igényeknek megfelelő szerzeményezés, könyv-, hangoskönyv- és folyóirat-beszerezés.

Olvasáskultúra kialakítása, fejlesztése

- Baba-mama klub, Ringató. Szülők, 0-3 éves korosztály beszoktatása
- Óvodás korosztálynak szóló programok kidolgozása
- Óvodák, csoportok bevonzása mesetablet, báb- és papírszínház eszközeinek megfelelő alkalmazásával
- Művekhez kapcsolódó foglalkozás iskolás csoportoknak
- Olvasópályázat. Olvasópróba „
- Kedvenc vers, stafétaolvasás, mesedélután, papírszínház
- Nyári olvasótábor a könyvtárban, „Kalózok”
- Iskolai közösségi szolgálat keretében „vegyes”, több iskola diákjaiból álló középiskolás olvasókör kialakítása
- a foglalkozások meseterápiás segítése
- Közösségi szolgálat keretében ifjúsági könyvajánlók készítése, az ajánlók „megjelentetése”.

Az előterjesztést az oktatási, kulturális, ifjúsági és sport bizottság és az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság a február 13-ei ülésén, a közgyűlési előterjesztések postázása után tárgyalta, így a bizottsági vélemények ismertetésére a közgyűlés ülésén, szóban kerülhet sor.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő:

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2018. (II. 15.) határozata

a József Attila Könyvtár 2017. évi beszámolójának és 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a József Attila Könyvtár 2017. évi, a határozat 1. számú mellékletét képező beszámolóját.

Felelős: - a határozat közléséért:
a polgármester
- a határozat közlésében való közreműködésért:
a humán szolgáltatási osztály vezetője

Határidő: 2018. február 23.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a József Attila Könyvtár 2018. évi, a határozat 2. számú mellékletét képező munkatervét.

Felelős: - a határozat közléséért:
a polgármester
- a határozat közlésében való közreműködésért:
a humán szolgáltatási osztály vezetője

Határidő: 2018. február 23.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése utasítja a József Attila Könyvtár igazgatóját, hogy az intézmény 1. ponttal elfogadott 2017. évi beszámolóját és a 2. ponttal elfogadott 2018. évi munkatervét küldje meg a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

Felelős: - a határozat közléséért:
a polgármester
- a határozat közlésében való közreműködésért:
a humán szolgáltatási osztály vezetője
- a határozat végrehajtásáért:
a József Attila Könyvtár igazgatója

Határidő: a határozat közlésére: 2018. február 23.
a határozat végrehajtására: 2018. február 28.

Dunaújváros, 2018. február 15.

Tóth Kálmán sk.
az ügyrendi, igazgatási és jogi
bizottság elnöke

Izsák Máté sk.
az oktatási, kulturális, ifjúsági
és sportbizottság elnöke