

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2018. 11. 15.

Javaslat az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak 2019. évi béren kívüli juttatására

Előadó: a szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság elnöke
az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság elnöke
a gazdasági és területfejlesztési bizottság elnöke
a pénzügyi bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: Dr. László Borbála osztályvezető
Prajdné Kustán Erzsébet ügyintéző

Meghívott: Varga Anna Éva a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény igazgatója
Bölcskei Anna az ESZI intézményvezetője
Kissné Fekete Éva az Útkeresés Segítő Szolgálat intézményvezetője
Gyenes Józsefné a Dunaújvárosi Óvoda intézményvezetője
Farkas Lajos az Intercisa Múzeum igazgatója
Kleinné Németh Judit az Egészségmegőrzési Központ intézményvezetője
Őze Áron a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza igazgatója
Farkasné Vörös Magdolna a GESZ igazgatója
Tóth Éva a József Attila Könyvtár Dunaújváros igazgatója
Hatvaniné Sáfár Erzsébet a Bölcsődei Dolgozók Szakszerv. képviselője
Tóthné Héger Katalin a Független Egészségügyi Szakszerv. képviselője, a KIÉT elnöke
Takács Gabriella az Útkeresés Segítő Szolg. Közalkalmazotti Tanács elnöke

Véleményező bizottságok:

szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság	2018. 11. 13.
oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság	2018. 11. 13.
pénzügyi bizottság	2018. 11. 13.
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság	2018. 11. 13.
gazdasági és területfejlesztési bizottság	2018. 11. 13.

A napirendi pont rövid tartalma:

A Közgyűlés 724/2017. (XI. 16.) határozata alapján az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak 2018. évben havi nettó 5.000.- Ft béren kívüli juttatásban részesülnek. Az intézmények vezetői, az intézményekben tevékenykedő szakszervezetek vezetői az intézményekben dolgozók 2019. évi béren kívüli juttatását kezdeményezték. Az előterjesztésben valamennyi önkormányzati intézményben dolgozó béren kívüli juttatására teszünk javaslatot 2019. január 1-től december 31-ig. A határozati javaslat szerint a **nettó 5.000.- Ft/hó/fő** értékű béren kívüli juttatás **56.054.220.- Ft** kiadást jelentene önkormányzatunk számára.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Osztály	Iktatószám: 25391-5/2018.
Ügyintéző neve: Prajdné Kustán Erzsébet	Ügyintéző telefonszáma: 25/544-324
Ügyintéző aláírása: Prajdné Kustán Erzsébet s.k.	
Osztályvezető aláírása: Dr. László Borbála s.k.	

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok: -

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy:	Salamonné Pintér Mónika s.k.
Leadás dátuma: 2018. 10. 31.	Ellenőrzés dátuma: 2018. 10. 31.
Észrevétel:	Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:	Dr. Molnár Attila s.k.
Leadás dátuma: 2018. 10. 31.	Ellenőrzés dátuma: 2018. 10. 31.
Törvényességi észrevétel:	Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések:

JAVASLAT

az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak 2019. évi béren kívüli juttatására

Tisztelt Közgyűlés!

A Közgyűlés az 582/2015. (X. 15.) határozattal, a 823/2016. (XII. 15.) határozatával módosított 630/2016. (X. 20.) határozattal és a 724/2017. (XI. 16.) határozattal biztosította az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak **2016., 2017. és 2018. évi havi nettó 5.000.- Ft/hó** béren kívüli juttatásának a fedezetét. Az intézményekben tevékenykedő szakszervezetek vezetői, az Útkeresés Segítő Szolgálat, a Dunaújvárosi Óvoda intézményvezetője és az Útkeresés Segítő Szolgálat Közalkalmazotti Tanácsa az intézményekben dolgozók 2019. évi, havi 8.000.- Ft/fő összegű béren kívüli juttatását, valamint SZÉP-kártya biztosítását kezdeményezték (**az előterjesztés 1. számú melléklete**).

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény) 71. § (1) bekezdése értelmében **béren kívüli juttatásnak minősül** – ha a juttató a munkáltató – a munkavállalónak az adóévben a **Széchenyi Pihenő Kártya**

a) **szálláshely alszámlájára** utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb évi 225 ezer forint támogatás;

b) **vendéglátás alszámlájára** utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb évi 150 ezer forint támogatás;

c) **szabadidő alszámlájára** utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttevve – legfeljebb évi 75 ezer forint támogatás.

Fentiek alapján 2019. január 1-jétől kizárólag a SZÉP Kártya bármely alszámlájára (szálláshely, vendéglátás, szabadidő) a törvényben meghatározott kereteken belül adott juttatás minősül béren kívüli juttatásnak.

Az Szja. törvény 8. §-a és 69. §-a, valamint a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. § (1) bekezdése értelmében 2019. január 1. napjától a béren kívüli juttatás után a kifizető 15% jövedelemadót és 19,5% szociális hozzájárulási adót köteles fizetni. A kifizetőt terhelő adók alapja a béren kívüli juttatás – költségvetési szervek esetén az évi 200.000.- Ft keretösszegig – a juttatás értéke, így a kifizető **adóterhe összesen 34,5%**.

A közterheket a kifizetőnek a juttatás hónapja kötelezettségeként kell megállapítania és a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adó és járulékok bevallására, megfizetésére az adózás rendjéről szóló törvényben előírt módon és határidőre kell bevallania és megfizetnie.

A Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése értelmében nem a munkáltató kéri meg a munkavállalók részére a SZÉP-kártyát, hanem a munkavállaló köt pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló keretszerződést a bankkal, és a munkáltató ezen a fizetési számlán írja jóvá a SZÉP-kártya béren kívüli juttatás összegét.

A 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendelet szerint:

„12. § (1) A Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásával, használatával és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatások igénybevételeivel kapcsolatban, valamint a Széchenyi Pihenő Kártya visszavonásával és a korlátozott rendeltetésű fizetési számlaszerződés megszüntetésével

összefüggésben – az elveszett, ellopott vagy megrongálódott Széchenyi Pihenő Kártyák pótlásától eltekintve, továbbá az (5) bekezdésben meghatározott eset kivételével – a munkavállalónak díjat, egyéb fizetési kötelezettséget a pénzforgalmi szolgáltató semmilyen jogcímen nem állapíthat meg.

(2) A Széchenyi Pihenő Kártyával kapcsolatban felmerült költségeket a Széchenyi Pihenő Kártya elfogadásáról szóló szerződésben foglaltak szerint a pénzforgalmi szolgáltató, illetve a szolgáltató viseli.

(3) A (2) bekezdés szerinti összes költségnek a pénzforgalmi szolgáltató által a szolgáltató részére felszámított része tranzakciónként legalább 12 forint, de nem lehet több, mint a kártya elfogadásáról szóló szerződés alapján bonyolított forgalom 1,5%-a.

(4) A (3) bekezdésben meghatározottak szerint a szolgáltató részére felszámított költségként a pénzforgalmi szolgáltató a Széchenyi Pihenő Kártyával összefüggésben közvetlenül felmerülő

a) működési költségeire és

b) marketingköltségeire

fordítja.

(5) A pénzforgalmi szolgáltató a munkavállalóval szemben jogosult a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásként átutalt, az utalás évét követő második naptári év május 31-éig fel nem használt pénzeszköz erejéig és annak terhére díjat felszámítani, amelyet a pénzforgalmi szolgáltató a Széchenyi Pihenő Kártyával közvetlenül összefüggő marketingköltségeire fordít. A felszámított havi díj a fel nem használt pénzeszköz legfeljebb 3%-a lehet.

(6) A Széchenyi Pihenő Kártyával történő fizetésnél az elszámolás során a legrégebben jóváírt pénzösszeg terhére kell a felhasznált összeget elszámolni. A fel nem használt egyenleg és az arra felszámított havi díj megállapítása során is így kell eljárni.

(7) A pénzforgalmi szolgáltató a kártyabirtokos figyelmét felhívja az (5) bekezdés szerinti időpont előtt legalább 2 hónappal arra, hogy az (5) bekezdés szerinti időponttól kezdve milyen mértékű díjat számít fel a fel nem használt pénzeszközre, a tájékoztató kiküldésekor rendelkezésre álló adatok alapján a fel nem használt pénzeszköz összegének megjelölésével.

(8) A pénzforgalmi szolgáltató a (4) és (7) bekezdésben meghatározott költségeit számviteli rendszerében elkülönítetten tartja nyilván.

13. § (1) A társkártya előállítási és kézbesítési költségeit a pénzforgalmi szolgáltató a munkavállalóra háríthatja. A munkavállalóra hárított költség nem haladhatja meg társkártyánként az 1500 forintot.

(2) A társkártya használatával és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatások igénybevételével, valamint a társkártya visszavonásával kapcsolatban – a társkártya előállítási, kézbesítési költségeitől és az elveszett, ellopott vagy megrongálódott társkártyák pótlásától eltekintve, továbbá a 12. § (5) bekezdésében meghatározott esetkör kivételével – a munkavállalónak díjat, egyéb költséget a pénzforgalmi szolgáltató semmilyen jogcímen nem számíthat fel.

14. § Az elveszett, ellopott vagy megrongálódott Széchenyi Pihenő Kártyák pótlása esetén a pénzforgalmi szolgáltató a kártya-előállítás és -kézbesítés költségét a munkavállalóra háríthatja. Ennek mértéke nem haladhatja meg Széchenyi Pihenő Kártyánként az 1500 forintot.

15. § A jelen alcím szerinti maximális költségek, összegek mértéke az áthárítható általános forgalmi adót nem tartalmazza.”

A pénzügyi tranzakciós illetékről szóló 2012. évi CXVI. törvény 3. § (4) bekezdés q) pontja értelmében nem keletkeztet pénzügyi tranzakciós illetékfizetési kötelezettséget a Széchenyi Pihenő Kártyához tartozó korlátozott fizetési számlára történő átutalás.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a munkáltatót a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás során kizárólag a béren kívüli juttatás összege és a munkáltatót terhelő összesen 34,5%-os közteher költség terheli.

A munkavállalónak nem jár semmilyen költséggel a bankkal történő szerződéskötés és a fizetési eszközként használható műanyag SZÉP-kártya, kizárólag a társkártya igénylése, az

elveszett, ellopott vagy megrongálódott kártya pótlása esetén, illetve az utalás évét követő második naptári év május 31-éig fel nem használt pénzeszköz erejéig és annak terhére számíthat fel a 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendeletben meghatározott díjat a bank a munkavállalónak.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 12. § (1) bekezdése értelmében a munkaviszonnyal, így különösen **a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani**. A 12. § (2) bekezdése szerint munkabérnek minősül az (1) bekezdés alkalmazásában minden, a **munkaviszony alapján** közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás.

Az előterjesztés határozati javaslatában az önkormányzat valamennyi költségvetési szervénél dolgozókra egységesen vonatkozó 2019. évi béren kívüli juttatására teszünk javaslatot.

A határozati javaslat szerint **a béren kívüli juttatásra 2019. január 1-től 2019. december 31-ig lennének jogosultak az intézmények dolgozói a jelenleg engedélyezett** létszám szerint (összesen 694,6 fő, melyben nem szerepel az Egészségmegőrzési Központ azon 23 fő munkavállalója, akinek a finanszírozása teljes egészében NEAK támogatásból történik és a béren kívüli juttatásukat is fedezi).

A dolgozók béren kívüli juttatása munkáltatói döntésen alapul, ezért a határozati javaslatban az Önkormányzat (mint fenntartó) az intézmények (mint munkáltatók) részére a béren kívüli juttatás keretösszegét határozza meg, és biztosítja annak fedezetét. A havi nettó 5.000.- Ft/fő értékű béren kívüli juttatás és az összesen 34,5%-os munkáltatót terhelő adók fedezetével megegyező összeget (havi bruttó 6.725.- Ft/fő), azaz összesen **56.054.220.- Ft** plusz keretösszeget biztosítana az önkormányzat az intézmények részére az engedélyezett foglalkoztatotti létszámukkal arányosan 2019. évben.

A béren kívüli juttatás intézményenkénti költségeit a **határozati javaslat 2. pontja** tartalmazza.

Az Mt. 264. § (2) bekezdés k) pontja szerint a munkáltató döntése előtt legalább 15 nappal kikéri az üzemi tanács véleményét a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetéről, ilyen intézkedésnek minősül a munka díjazása elveinek meghatározása. Az Mt. 272. § (5) bekezdése értelmében a szakszervezet jogosult a munkáltatói intézkedéssel (döntéssel) vagy annak tervezetével kapcsolatos véleményét a munkáltatóval közölni, ezzel összefüggésben konzultációt kezdeményezni. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 6. § (3) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó az érintett települési szinten reprezentatív szakszervezetekkel a fenntartói szintű érdekegyeztető fórummal és az intézményekben működő közalkalmazotti tanáccsal köteles döntése előtt véleményeztetni a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedés tervezetét.

A KIÉT és az intézményeknél működő közalkalmazotti tanácsok, szakszervezetek véleményét a közgyűlés ülésére csatoljuk.

Az előterjesztést a **szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság, az oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság, a pénzügyi bizottság, a gazdasági és területfejlesztési bizottság** és az **ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság** a 2018. november 13-i ülésén a javaslatot megtárgyalta, a bizottságok véleményét az elnökök szóban terjesztik elő.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
.../2018. (XI. 15.) határozata
az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak 2019. évi
béren kívüli juttatása fedezetének biztosításáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben foglalkoztatottak béren kívüli juttatásban részesüljenek 2019. január 1-től 2019. december 31. napjáig.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények részére az 1. pontban meghatározott béren kívüli juttatás és a munkáltatót terhelő jövedelemadó és szociális hozzájárulási adó 2019. évi fedezetét az engedélyezett létszámra vonatkozóan az alábbiak szerint biztosítja:

Kiemelt kiadási előirányzat	Éves kiadás 2019. évben (Ft)
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros (122,45 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	7.347.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	2.534.715.-
Összesen:	9.881.715.-
Egyesített Szociális Intézmény és Árpád-házi Szent Erzsébet Idősek Otthonai (171,5 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	10.290.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	3.550.050.-
Összesen:	13.840.050.-
Útkeresés Segítő Szolgálat (50,15 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	3.009.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	1.038.105.-
Összesen:	4.047.105.-
Dunaújvárosi Óvoda (237,5 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	14.250.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	4.916.250.-
Összesen:	19.166.250.-
Intercisa Múzeum (17 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	1.020.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	351.900.-
Összesen:	1.371.900.-
Egészségmegőrzési Központ (13 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	780.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	269.100.-
Összesen:	1.049.100.-
Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza (34 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	2.040.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	703.800.-

Összesen:	2.743.800.-
Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet (24 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	1.440.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	496.800.-
Összesen:	1.936.800.-
József Attila Könyvtár Dunaújváros (25 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	1.500.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	517.500.-
Összesen:	2.017.500.-
Mindösszesen (694,6 fő):	
személyi juttatás (5.000.- Ft/fő/hó):	41.676.000.-
munkáltatói adók (34,5%):	14.378.220.-
Összesen:	56.054.220.-

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése utasítja a jegyzőt, hogy az 1-2. pontban foglalt kötelezettségvállalást Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2019. évi költségvetési rendeletének tervezése során vegye figyelembe, az intézmények költségvetését a 2. pontban meghatározott összeggel emelje meg.

Felelős: - a költségvetés előkészítéséért:
a jegyző
- a költségvetés előkészítésében való közreműködésért:
a költségvetési és pénzügyi osztály vezetője

Határidő: a 2019. évi költségvetési rendelet előkészítésének időpontja

5. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg az önkormányzati intézmények vezetői részére.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a humán szolgáltatási osztály vezetője

Határidő: a határozat közzétételére 2018. november 28.

Dunaújváros, 2018. november 15.

Lőrinczi Konrád s.k.
a szociális, egészségügyi és lakásügyi
bizottság elnöke

Izsák Máté s.k.
az oktatási, kulturális, ifjúsági és sport-
bizottság elnöke

Pintér Attila s.k.
a pénzügyi bizottság elnöke

Hingyi László s.k.
a gazdasági és területfejlesztési
bizottság elnöke

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási és jogi
bizottság elnöke