

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2019. december 23.

Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Dunaújvárosi Óvoda Éves Munkatervének véleményezésére

Előadó: az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke
az oktatási, kulturális, és társadalmi kapcsolati bizottság elnöke

Előkészítő: Molnár-Osztrocska Diána osztályvezető
Péter Kata ügyintéző

Meghívott: Gyenes Józsefné – a Dunaújvárosi Óvoda vezetője

Véleményező bizottságok:

az oktatási, kulturális, és társadalmi kapcsolati bizottság 2019.12.10.
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2019.12.20.

A napirendi pont rövid tartalma: Az óvodavezető – a jogszabályoknak megfelelően – megküldte éves munkatervét.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Osztály Iktatószám: 51249-2/2019.
Ügyintéző neve: Péter Kata Ügyintéző telefonszáma: 25/544-308
Ügyintéző aláírása: s.k. Osztályvezető aláírása: Molnár-Osztrocska Diána s.k.

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok: -
2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok: -

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy: Dr. Horváth Petra s.k.
Leadás dátuma: 2019. 12. 04. Ellenőrzés dátuma: 2019. 12. 04.
Törvényességi észrevétel: Van/Nincs
Amennyiben van: -

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: Nyílt/Zárt ülés

Egyéb megjegyzések:

Javaslat
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő
Dunaújvárosi Óvoda Éves Munkatervének véleményezésére

Tisztelt Közgyűlés!

A Dunaújvárosi Óvoda vezetője megküldte éves munkatervét.

A munkaterv létrehozásának, jóváhagyásának, véleményezésének jogszabályi alapjai az alábbi törvények, kormányrendeletek:

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez **az intézményvezető kikéri a fenntartót**, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának **véleményét is**.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,

b) a szünetek időtartamát,

c) az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,

d) az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontját,

g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést,

(...)

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)-(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

(

7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 70. § (2) alapján **nevelőtestület** – mint az intézmény legfontosabb tanácskozó – és döntéshozó szerve – **dönt a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról.**

Fentiek alapján a Dunaújvárosi Óvoda vezetője elkészítette a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó éves munkatervét (**az előterjesztés melléklete**), amely nem tartalmaz olyan rendelkezést, ami alapján a fenntartóra többletkötelezettség hárulna.

Az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság 2019. december 10-én tárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag támogatta azt.

Az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2019. december 20-án, a közgyűlési postázást követően tárgyalta az előterjesztést, így a bizottság véleményét az elnök sa Közgyűlésen szóban ismerteti.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a közgyűlés elé elfogadásra.

Határozati javaslat
Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
.../2019 (XII. 23.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Dunaújvárosi Óvoda 2019/2020. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezéséről

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújvárosi Óvoda intézmény 2019. szeptember 1-jén kelt, a határozat mellékletét képező Munkatervét megismerte és az abban foglaltakkal egyetért.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert a jelen határozat közzétételére.

Felelős: - a határozat közzétételéért:
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:
a Humán Szolgáltatási Osztály vezetője

Határidő: - a határozat közzétételére: 2020. január 6.

Dunaújváros, 2019. december 23.

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási és
jogi bizottság elnöke

Szántó Péter s.k.
az oktatási, kulturális és
társadalmi kapcsolati bizottság elnöke

