

Fedőlap

Az előterjesztés **közgyűlés** elé kerül
Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2022. november 17.

Javaslat a DVG Zrt. által ellátott egyes település-üzemeltetési helyi önkormányzati feladatok Dunaújvárosi GESZ részére történő átadására, koncepcionális döntés meghozatalára

Előadók: a pénzügyi, gazdasági és városüzemeltetési bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: dr. Molnár Attila - jegyző

Meghívott: -

Véleményező bizottság:

pénzügyi, gazdasági és városüzemeltetési bizottság
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság

2022. november 16.

2022. november 16.

A napirendi pont rövid tartalma:

Az előterjesztés javaslatot tesz a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság által ellátott egyes település-üzemeltetéssel kapcsolatos kötelező és önként vállalt helyi önkormányzati feladatok átadására a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet részére.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: -

Iktatószám: KP/43258/2022.

Ügyintéző neve: dr. Molnár Attila

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-212

Ügyintéző aláírása:

Osztályvezető aláírása:

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Dr. Petánszki Lajos

Leadás dátuma: 2022. 11.

Ellenőrzés dátuma: 2022. 11.

Törvényességi észrevétel: -

Van/Nincs

Amennyiben van: -

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű/**minősített**

A tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések: -

JAVASLAT

a DVG Zrt. által ellátott egyes település-üzemeltetési helyi önkormányzati feladatok Dunaújvárosi GESZ részére történő átadására, koncepcionális döntés meghozatalára

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontjában szereplő településüzemeltetési feladatok a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladatainak minősülnek:

„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása); (...)”

Dunaújvárosban jelenleg a DVG Zrt. látja el - közszolgáltatási keretszerződés alapján - a város közigazgatási területén az erdészeti, parkfenntartási, partvédelmi, és egyes karbantartási feladatokat.

A DVG Zrt. fenti ágazatához tartozó valamennyi tevékenységi kört az alább található táblázat mutatja be. A kötelező önkormányzati feladatok ellátásáért önkormányzatunk általános forgalmi adót tartalmazó - az alább található táblázatban szereplő - összegeket fizette ki a DVG Zrt. részére 2019-től kezdődően.

A jelenlegi magas rezsiköltségekkel terhelt kiszámíthatatlanabbá vált pénzügyi-gazdasági helyzetben indokoltá vált a lenti feladatok (tevékenységek) ellátását oly módon átszervezni, illetve megszervezni, hogy realizálni lehessen egy reálisan elérhető, és értékelhető mértékű költségvetési kiadás csökkentést.

	Tevékenységi körök, szakfeladat megnevezése	2019	2020	2021	2022
		Bruttó áron Ft-ban	Bruttó áron Ft-ban	Bruttó áron Ft-ban	Bruttó áron Ft-ban
I.	Erdőfenntartás, erdészeti munkák	169 228 182 Ft	100 000 000 Ft	102 500 180 Ft	106 405 710 Ft
II.	Parkfenntartás, városi parkok zöldterületek fenntartása	377 061 946 Ft	293 240 410 Ft	244 381 580 Ft	244 381 580 Ft
V.	Köztéri hulladékgyűjtő edények karbantartása	11 761 524 Ft	8 000 000 Ft	6 151 329 Ft	7 351 329 Ft
VII.	Köztéri műtárgyak és berendezések karbantartása	43 055 618 Ft	22 000 000 Ft	10 012 121 Ft	12 490 682 Ft
VIII.	Köztéri játszószerkezetek karbantartása	14 244 533 Ft	13 000 000 Ft	13 034 832 Ft	15 674 832 Ft
IX.	Kilátó karbantartása	0 Ft	3 000 000 Ft	1 401 132 Ft	2 001 132 Ft
X.	Ünnepi zászlózás	2 617 676 Ft	2 617 676 Ft	2 306 322 Ft	2 306 322 Ft
XVI.	Dr. Molnár László emlékpark fenntartási munkái	8 556 468 Ft	9 000 000 Ft	9 000 000 Ft	9 000 000 Ft
XIX.	Védmű zöldterületeinek fenntartása, telephely üzemeltetése	170 864 110 Ft	102 783 840 Ft	121 700 000 Ft	121 700 000 Ft
Mindösszesen:		797 390 057 Ft	553 641 926 Ft	510 487 496 Ft	521 311 587 Ft

A konkrét elképzelés szerint az erdészeti, parkfenntartási, partvédelmi, és egyes karbantartási feladatok, valamint a táblázatban szereplő további feladatok (IX., XVI., XIX.) 2023. január 1-jétől átkerülnének a DVG Zrt-től a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezethez (költségvetési szervhez), mely a jövő évtől a feladatokat költségvetési finanszírozás keretében közalkalmazottakkal látná el. A finanszírozás megváltoztatásával jelentős összegű általános forgalmi adó megtakarítás érhető el, tekintettel arra, hogy ezzel a konstrukcióval már nem a DVG Zrt. szolgáltatásának igénybevételével (mely áfa-köteles) teljesítené az önkormányzat közfeladatait, hanem az ehhez szükséges előirányzatot a GESZ részére a költségvetésében biztosítaná.

Rögzítendő, hogy nem teremt adóztatható tényállást az általános forgalmi adó tekintetében a GESZ-hez kiszervezendő, a költségeket kompenzáló és a működést fenntartó költségvetési fedezet, mivel az szigorúan nem valamely szolgáltatás ellenszolgáltatásaként kapott támogatás, és nem is befolyásolja valamely szolgáltatás árát. A GESZ által végzendő feladatokra adandó/biztosítandó költségvetési támogatás/előirányzat a károk megtérülése (veszteségpótlás), a kockázatok viselése (kompenzáció) körében nem tartozik az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény hatálya alá, mert nem irányul árbevétel elérésére, így árat sem befolyásol, a kompenzáció pedig eredendően nem gazdasági cél.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9/A. alcíme rendelkezik az önkormányzati feladat-ellátásnak költségvetési szerv által történő átvételéről.

A feladat-átadás átvételének folyamatához az Áht. fenti alcímének rendelkezéseit vettük alapul.

I. Alapul vett jogszabályok, jogszabályi környezet

I.a. A munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatos eljárás (tervezett időpont: 2023. január 1.)

A közfeladat átadás-átvétele értelemszerűen együtt jár a munkavállalók „átadás-átvételével” is, melyet viszonylag egyértelmű szabályozás mentén kell lebonyolítani.

Az Áht. 11/A. § (4) bekezdés e) pontja szerint „a feladat átvételének időpontját megelőzően a társaság ügyvezetése gondoskodik a társaságnál foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések előkészítéséről, az átvevő költségvetési szervnél történő továbbfoglalkoztatásról szóló tájékoztatásról, ezen belül tájékoztatja különösen az átvevő költségvetési szervet az átvétellel érintett munkaviszonyokból származó jogokról és kötelezettségekről azzal, hogy a tájékoztatás elmaradása nem érinti az átvevő költségvetési szervvel vagy a 11/C. § (2) bekezdése szerinti esetben az állammal, illetve az önkormányzattal szemben e jogviszonyokból származó igények érvényesíthetőségét.

Az Áht. 11/F. § (1) bekezdése szerint a feladat átvétele miatt bekövetkező jogállásváltozás (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban: jogállásváltozás) esetén, ha a munkavállaló a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló törvény, az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló törvény, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény, a honvédek jogállásáról szóló törvény, a kormányzati igazgatásról szóló törvény, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló törvény vagy a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban: jogállási törvény) hatálya alá tartozó átvevő költségvetési szervhez kerül, a munkaviszonya - a (3)-(4), (6) és a (10) bekezdésben foglalt kivétellel - A feladat átvételének időpontjában (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban: jogállásváltozás időpontja) közalkalmazotti, egészségügyi szolgálati, rendvédelmi igazgatási alkalmazotti, honvédelmi alkalmazotti, közszolgálati tisztségviselői, kormányzati szolgálati, politikai szolgálati, biztosi, adó- és vámhatósági szolgálati, hivatásos szolgálati vagy szerződéses szolgálati jogviszonnyá alakul át. A jogállásváltozásról az érintetteket az átvevő költségvetési szerv a jogállásváltozás időpontját megelőző tizenöt napon belül tájékoztatja. Ha eddig a határidőig az átvevő költségvetési szerv még nincs nyilvántartásba véve, abban az esetben az átvételi felelős tájékoztatja az érintetteket.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 63. §-hoz fűzött jogi kommentár a következő magyarázatot adja a munkajogviszony megszűnésén belül, arra az esetre, ha az átvevő munkáltató nem az Mt. hatálya alá tartozik. Az Áht. 11/F. § (1) bekezdésének megfogalmazása szerint az említett tényállásban ún. jogállásváltozás következik be. Ehhez kapcsolódik az Áht. 11/C. § (1) bekezdésének az a szabálya, hogy - a törvényben meghatározott kivételekkel - a tevékenységet átadó gazdasági társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja az átvevő költségvetési szerv. Az említett jogállásváltozás tulajdonképpen az idézett, az általános jogutódlást kimondó rendelkezéshez képest különös szabálynak tekinthető, hiszen a munkajogviszonyok tekintetében az azokban fennálló jogok és kötelesek egyetemes és változatlan átszállásától eltérő szabályok kapcsolódnak hozzá. A munkaviszony közszolgálati (közalkalmazotti jogviszonnyá) alakul át, mégpedig sajátos szabályok szerint. A konstrukció háttérében a magyar (tágabb értelemben vett) munkajognak az a strukturális sajátossága húzódik meg, hogy a közszolgálati jogviszony munkáltatói alanyával nem (illetve csak kivételesen, munkavállalók tekintetében, lásd például Kttv. 258. §) jöhet létre munkajogviszony.

Ehelyütt hivatkozunk a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 1. § (1) bekezdésre, mely a fenti értelmezést alátámasztja:

„1. § (1) E törvény hatálya - ha törvény eltérően nem rendelkezik - az állami és a helyi önkormányzati költségvetési szerveknél, valamint a helyi önkormányzat által (a továbbiakban: munkáltató) a feladatkörébe tartozó közszolgálatások ellátására foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.”

Az Áht. 11/F. §-ában rögzített - munkajogi, illetve munkáltatói - jogállásváltozási konstrukció lényeges lépései a következők. Az érintett munkavállalókat a jogállásváltozást megelőző 15 napon belül az átvevő tájékoztatja a jogállásváltozásról. Ebben a kontextusban a 15 napon belül fordulat pontatlan, illetve nem szerencsés, hiszen a tájékoztatási kötelezettség így akár a változást közvetlenül megelőző napon is bekövetkezhet. Az Áht. szerint a munkaviszonyok közszolgálati jogviszonyokká „alakulnak át”, kivéve, ha ennek az irányadó közszolgálati jogszabályok rendelkezései alapján törvényes akadály van (például a munkavállaló alanyi kellékek híján vagy összeférhetetlenség okán). Ebben az esetben - az Áht. 11/F. § (3) bekezdése szerint - a munkaviszony a törvény erejénél fogva a jogállásváltozás időpontját követő 30. napon megszűnik. A jogállásváltozást követő 15 napon belül kell (a közszolgálati munkáltatónak) a volt munkavállalót besorolnia és illetményét megállapítania (a jogállásváltozásra visszaható hatállyal). E kinevezés átvételét követően nyílik meg (és áll fenn 15 napig) a munkavállaló választási joga: nyilatkozhat a kinevezési ajánlat elfogadásáról vagy annak elutasításáról. Utóbbi esetben munkaviszonya a jogállásváltozás időpontját követő 30. napon megszűnik (azonosan a közszolgálati jogviszony alanyi vagy összeférhetetlenségi okból való kizártságának esetével). A munkavállaló említett határidőben való hallgatása ugyancsak a megszűnés joghatásával jár. Az Áht. 11/F. § (7)-(9) bekezdései az újonnan létesítendő, illetve a megelőző munkaviszonnyal folyamatosan fennállónak tekintendő közszolgálati jogviszony tartalmára vonatkozó rendelkezéseket tartalmazzák.

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 63. §-ára alapvetően figyelemmel kell lenni, mivel a munkaviszony automatikus megszűnésének speciális esetét e szakasz (3) bekezdése szabályozza:

63. § (1) A munkaviszony megszűnik

- a) a munkavállaló halálával,
- b) a munkáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) a határozott idő lejártával,
- d) a (3) bekezdésben meghatározott esetben.**
- e) törvényben meghatározott más esetben.

(2) A munkavállalót a munkáltató felmondása esetén meghatározott munkavégzés alóli felmentés idejére járó távolléti díjnak megfelelő összeg illeti meg, ha a munkaviszony az (1) bekezdés b) vagy d) pont alapján szűnik meg, kivéve, ha a felmentés tartamára a munkavállaló munkabérré nem lenne jogosult, vagy jogszabály másképp rendelkezik.

(3) Megszűnik a munkaviszony, ha a 36. § (1) bekezdése szerint jogügylet vagy jogszabály rendelkezése alapján a gazdasági egységet átvevő munkáltató nem e törvény hatálya alá tartozik.

(4) A (3) bekezdés szerinti esetben az átadó legkésőbb a munkaviszony megszűnését megelőzően tizenöt nappal köteles az érintett munkavállalót írásban tájékoztatni a megszűnés időpontjáról vagy tervezett időpontjáról és a megszűnés indokáról.

Az Mt. 36. § (1) bekezdése szerint: *„A gazdasági egység (anyagi vagy nem anyagi erőforrások szervezett csoportja) jogügyleten alapuló átvételének időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az átadóról az átvevő munkáltatóra szállnak át.”*

Az Mt. tehát az átadó és átvevő munkáltató közötti jogügylet meglétéhez köti a munkavállalók átvételét, ami megállapodás megkötését jelenti.

Fenti törvényi rendelkezésekre figyelemmel a DVG Zrt. erdészeti, parkfenntartási, partvédelmi, és karbantartási ágazatban foglalkoztatott település-üzemeltetési feladatokat ellátó munkavállalókat érintő jelenlegi munkáltatói/leendő munkáltatói intézkedések a jogállásváltozást illetően - összefoglalóan - a következők:

- elsődlegesen megállapodást kell kötnie a DVG Zrt-nek a GESZ-el a munkavállalók 2023. január 1. napjával történő átvételéről, és a GESZ-nél történő továbbfoglalkoztatásról
- az érintett munkavállalókat átadó DVG Zrt-nek a munkavállalók felé tájékoztatást szükséges nyújtania a munkaviszony megszűnéséről, a munkáltatói intézkedések nála történő előkészítéséről/megkezdéséről, továbbá tájékoztatást kell adni az átvevő költségvetési szervnél történő továbbfoglalkoztatásról,
- a DVG Zrt. tájékoztatnia kell az átvevő költségvetési szervet (GESZ) az átvétellel érintett munkaviszonyokból származó jogokról és kötelezettségekről,

- az átvevő költségvetési szerv (GESZ) a jogállásváltásról az érintetteket a jogállásváltás időpontját megelőző tizenöt napon belül (tehát a 2022. december 17. és december 31. közötti időszakban) tájékoztatja,
- a jogállásváltást időpontját követő 15 napon belül, mint új munkáltatónak azaz GESZ-nek a volt munkavállalót közalkalmazottként kell besorolnia és közalkalmazotti illetményét megállapítania,
- a volt munkavállalók, mint már új közalkalmazottak illetményét „a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény V. Fejezetében található szabályok, valamint a végrehajtására alkotott 77/1993. (V.24.) Korm. rendelet alkalmazásával kell megállapítani a GESZ-nek,
- a munkavállaló nyilatkozhat a kinevezési ajánlat elfogadásáról vagy annak elutasításáról, ez esetben munkaviszony a jogállásváltás időpontját követő 30. napon megszűnik.

A DVG Zrt. adatszolgáltatása szerint jelenleg a következő létszámú személyi állománnyal rendelkezik a fenti önkormányzati feladatok végzésére:

Szakfeladat megnevezése	Erdészet	Parkfenntartás	Partvédelem	Műszaki –karbantartási csop.
létszám	17 fő	23 fő	12 fő	5 fő
létszám összesen	57 fő (a DVG Zrt. szóbeli tájékoztatása szerint 3 fő időközben felmondott)			

A DVG Zrt. adatszolgáltatása alapján a fenti létszámú személyi állomány éves bérköltsége (munkaadói járulékokkal együtt) 2022. évben várhatóan 261.071.062,- forint lesz.

A DVG Zrt. adatszolgáltatását a személyi állományra (humán erőforrásra) vonatkozóan terjedelmi, és a személyes adatok védelmére vonatkozó jogi szabályozás okán nem csatoljuk, azonban az adatszolgáltatás megtekinthető a Polgármesteri Hivatal „A” épület, IV. emeleti 410-es jegyzői irodájában.

*I.b. A feladatellátást biztosító vagyon (eszközök) átadás-átvételével kapcsolatosan alapul vett jogszabályok, jogszabályi környezet
(tervezett időpont: 2023. január 1.)*

Áht. 11/A. § (1) A Kormány tagja, a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szerv, vagy más személy vagy szervezet tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, az állam 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, vagy ezen gazdasági társaság 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, továbbá a helyi önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, vagy ezen gazdasági társaság 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: társaság) által ellátott állami vagy önkormányzati feladat, illetve végzett egyéb tevékenység (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: feladat) költségvetési szerv által történő átvételére, a társaság megszüntetésére, a megszüntetéssel összefüggő eljárások lefolytatására, a társaság jogainak és kötelezettségeinek rendezésére, a társaság tagjának helytállási kötelezettségére az ebben az alcímben foglaltakat kell alkalmazni.

(1a) A társaság e törvény alapján történő megszüntetésekor a megszűnő társaságot terhelő kötelezettségekből származó követeléssel összefüggésben a Polgári Törvénykönyv szerinti tagi helytállási kötelezettség nem áll fenn.

(2) A Kormány az állami feladat központi költségvetési szerv általi átvételéről és a társaság e törvény alapján történő megszüntetéséről kormányrendelettel, a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzati feladat költségvetési szerv általi átvételéről és a társaság e törvény alapján történő megszüntetéséről önkormányzati rendelettel dönt. Az átvétel időpontjának, a kormányrendelet, illetve az önkormányzati rendelet kihirdetésének és hatálybalépésének megállapításakor figyelemmel kell lenni az állami, illetve az önkormányzati feladat átvételéhez, valamint az ebben az alcímben és törvényben meghatározottak teljesítéséhez szükséges időigényre.

(3) A (2) bekezdés szerinti kormányrendeletben, illetve önkormányzati rendeletben meg kell határozni:

- a) a társaságot cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, főtevékenysége, adószáma feltüntetésével,
- b) azt a költségvetési szervet, amely az állami feladatot alaptevékenységként a továbbiakban ellátja, ideértve az e célból a kormányrendelet, illetve önkormányzati rendelet alapján vagy azzal összhangban

- alapításra kerülő költségvetési szervet is (a továbbiakban együtt: átvevő költségvetési szerv),
- c) azt a személyt, aki a 11/C. § (2) bekezdése szerinti esetben az államot, illetve az önkormányzatot képviseli,
- d) azt a személyt, aki a szervezeti átalakítással, az átadás-átvétellel összefüggő feladatok végrehajtásáért felelős (a továbbiakban: átvételi felelős), vagy állami feladat átvétele esetén az átvételi felelős kijelölésére jogosult minisztert,
- e) a feladat átvételének időpontját.

(4) A feladat átvételének időpontját megelőzően a társaság ügyvezetése

a) felméri a társaságot megillető jogokat, követeléseket és a társaságot terhelő kötelezettségeket,

b) előkészíti a társaság szerződéseinek az átvevő költségvetési szerv által történő átvételét, ezen belül előkészíti az eszközök és a források leltározását, a tevékenységet lezáró számviteli beszámoló és a záró adóbevallás elkészítését,

c) írásban tájékoztatja a társasággal szerződéses jogviszonyban álló feleket a feladat átvételéről, így értesíti különösen a társaság fizetési számláját, értékpapírszámláját és ügyfélszámláját vezető pénz-, tőke- és biztosítási piaci szolgáltatókat az átvevő költségvetési szervnek vagy a 11/C. § (2) bekezdése szerinti esetben az államnak, illetve az önkormányzatnak a társaság jogviszonyaiba történő belépéséről,

d) teljesíti a társaság megszűnésével összefüggő bejelentéseket és adatszolgáltatásokat mindazon hatóságok, állami és önkormányzati szervek felé, amelyeknek nyilvántartásában a társaság szerepel, vagy amely által kiadott hatósági engedély engedélyese, és

e) gondoskodik a társaságnál foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések előkészítéséről, az átvevő költségvetési szervnél történő továbbfoglalkoztatásról szóló tájékoztatásról, ezen belül tájékoztatja különösen az átvevő költségvetési szervet az átvétellel érintett munkaviszonyokból származó jogokról és kötelezettségekről azzal, hogy a tájékoztatás elmaradása nem érinti az átvevő költségvetési szervvel vagy a 11/C. § (2) bekezdése szerinti esetben az állammal, illetve az önkormányzattal szemben e jogviszonyokból származó igények érvényesíthetőségét.

(5) A (4) bekezdésben foglaltak elvégzését követően a társaság és az átvevő költségvetési szerv - a (3) bekezdés c) pontja szerinti esetben az állam, illetve az önkormányzat képviselője - jegyzőkönyvet vesz fel arról, hogy a társaság vagyonát, iratait, számviteli és adóbizonylatait, a bíróságokkal, hatóságokkal fennálló, illetve megszüntetett jogviszonyokra vonatkozó iratokat az átvevő költségvetési szerv - a (3) bekezdés c) pontja szerinti esetben az állam, illetve az önkormányzat képviselője - átvette, a szükséges tájékoztatást megkapta. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az átvevő költségvetési szerv irat- és bizonylat-megőrzési kötelezettségét.

(6) A társaság vezető tisztségviselői az (5) bekezdés szerinti jegyzőkönyvben nyilatkoznak

a) az átadott vagyontárgyak és iratok teljességéről,

b) a társaság fennálló jogviszonyaira vonatkozó tájékoztatás teljességéről,

c) a társaság vagyonára vonatkozóan a közhiteles nyilvántartásokba való bejegyzéshez szükséges okiratok kiállításáról és azok átadásáról, és

d) a társaság részvételével működő szervezetekben az állam, illetve az önkormányzat tagként történő bejegyzéséhez szükséges okiratok kiállításáról és azok átadásáról.

(7) A társaság vezető tisztségviselői korlátlanul és egyetemlegesen felelnek azért a kárért, amely abból keletkezik, hogy a vagyonátadással, az iratátadással és a jogszabályban meghatározott nyilatkozattétellel összefüggő kötelezettségeiket nem vagy nem teljeskörűen teljesítették, vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot tettek.

(8) Azon társaság ezen alcím alapján történő megszüntetése kizárt, amely

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a külföldi székhelyű társaság személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van, vagy

b) egy évnél régebben lejárt adó-, illeték-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha annak megfizetésére halasztást kapott.

(8a) A (8) bekezdésben foglaltakon túl azon önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság ezen alcím alapján történő megszüntetése kizárt, amely a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylettel rendelkezik.

(9) Ezen alcím alkalmazásában 100%-os állami, illetve önkormányzati tulajdonban gazdasági társaságnak, illetve ezen gazdasági társaság 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságnak minősül az a gazdasági társaság is, amelyben az állam, illetve önkormányzat, az állam, illetve önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság mellett kizárólag maga a gazdasági társaság rendelkezik saját üzletrésszel vagy részvénnyel.

11/B. § (1) A társaság legkésőbb a feladat átvételének időpontját megelőzően átutalja valamennyi

pénzforgalmi számláján lévő pénzeszközét az átvevő költségvetési szerv fizetési számlájára, valamint a készpénzállományát átadja az átvevő költségvetési szerv részére. A pénzeszközök átadását a társaság saját tőkéjével (ezen belül az eredménytartalékával) szemben kell elszámolni.

(2) A feladat átvételének időpontjában a társaság tulajdonában álló vagyon e törvény erejénél fogva ingyenesen az államra, illetve az önkormányzatra száll. Az állam tulajdonába került vagyon tekintetében a vagyonkezelői jog e törvény erejénél fogva ingyenesen az átvevő költségvetési szervet illeti meg. Az önkormányzat tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával vagyonkezelési szerződést kell kötni.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában vagyonon a társaság számviteli beszámolójában szereplő eszközöket kell érteni az Nvt. 2. §-a szerinti vagyonelemek kivételével.

(4) Az állami, illetve önkormányzati tulajdonba kerülő vagyonelemek bekerülési értéke megegyezik az eszköznek a társaság könyveiben szereplő bruttó értékével. Az átvételt követően nyilvántartásba kell venni az adott vagyonelemhez kapcsolódóan a társaság által korábban elszámolt értékcsökkenést és értékvesztést.

(5) A (2) bekezdésben meghatározottak „az általános forgalmi adóról” szóló 2007. évi CXXVII. törvény 17. § (3) bekezdés h) pontjában foglalt átalakítással esnek egy tekintet alá.

(6) Az átvevő költségvetési szerv a feladat átvételének időpontjától számított harminc napon belül gondoskodik a társaság - a feladat átvételét megelőző napra, mint mérleg-fordulónapra vonatkozó, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti - tevékenységet lezáró számviteli beszámolójának elkészítéséről, könyvvizsgálatáról, letétbe helyezéséről és közzétételéről, valamint a záró adóbevallások elkészítéséről és azok illetékes adóhatóságnak történő benyújtásáról.

(7) A társaság számviteli beszámolójának elkészítésére az e törvényben meghatározott eltérésekkel az Szt. 178. § (1) bekezdés f) pontja felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben foglalt előírásokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a záróleltár és a tevékenységet lezáró beszámoló mérlege értékhelyesbítést, értékelési tartalékot, időbeli elhatárolást, közvetített szolgáltatás nem tartalmazhat.

11/C. § (1) A feladat átvételének időpontjában - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - a társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja az átvevő költségvetési szerv.

(2) A társaságnak a 41. § (1) bekezdése szerinti tagsági, részesedési jogviszonyaiból, a 41. § (4) bekezdés szerinti ügyleteiből és - az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok kivételével - a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből származó valamennyi joga és kötelezettsége a feladat átvételének időpontjában e törvény erejénél fogva az államra száll. A 41. § (1) bekezdése szerinti tagsági, részesedési jogviszonyokat a 11/A. § (2) bekezdése szerinti kormányrendeletben, illetve önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a feladat átvételének időpontját követő kilencven napon belül felül kell vizsgálni.

(3) Azon (1) és (2) bekezdés szerinti jogviszony, amelynek kizárólagos jogosultjává az átvevő költségvetési szerv és kizárólagos kötelezettjévé az állam, illetve az önkormányzat válik, a közfeladat átvételének időpontjában e törvény erejénél fogva megszűnik.

(4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti jogutódlás a társasággal szemben fennálló követeléseket nem teszi lejárttá, és a jogutódlásra hivatkozással szerződésszegési igényt vagy biztosíték nyújtására vonatkozó igényt nem lehet érvényesíteni.

(5) A feladat átvételekor folyamatban lévő közigazgatási hatósági eljárásokban, valamint polgári peres és nemperes eljárásokban a társaság jogutódjának az átvevő költségvetési szerv - a (2) bekezdés szerinti ügyletekkel kapcsolatban az állam, illetve önkormányzat - tekintendő, és ezen eljárásokban hozott határozatban megállapított kötelezettség vagy jogosultság az átvevő költségvetési szervet, illetve az államot, illetve önkormányzatot terheli vagy illeti meg. Az átvételi felelős gondoskodik arról, hogy a fél személyében történő változás a feladat átvételekor folyamatban lévő eljárásokban bejelentésre kerüljön.

(6) A feladat ellátásával összefüggő hatósági engedélyek jogosultjának a feladat átvételének időpontjától az átvevő költségvetési szerv tekintendő. A hatósági engedélyek ennek megfelelő módosítását az átvevő költségvetési szerv a feladat átvételének időpontját követően haladéktalanul kezdeményezi.

(7) Az európai uniós társfinanszírozású projektek tekintetében a feladat átvételének időpontjában a kedvezményezett társaság helyébe az átvevő költségvetési szerv lép. A jogutódlás miatti szerződésmódosítást az átvevő költségvetési szerv a feladat átvételének időpontjától számított tíz napon belül kezdeményezi. A támogató, illetve a közreműködő szervezet a szerződésmódosításokat a kezdeményezéstől számított harminc napon belül hajtja végre.

(8) Az európai uniós társfinanszírozású pályázati konstrukciók tekintetében a feladat átvételének időpontjában a pályázó társaság helyébe az átvevő költségvetési szerv lép.

(9) A feladat átvételekor folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokban a feladat átvételének időpontjában a társaság helyébe az átvevő költségvetési szerv lép.

11/D. § (1) A társaság ezen alcím alapján történő megszűnésére a cégnyilvánosságról, a bírósági

cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény (a továbbiakban: Ctv.) végelszámolásra vonatkozó szabályait - ideértve a jogutód nélküli megszűnés bejegyzése iránti eljárás szabályait is - nem kell alkalmazni.

(2) Az átvételi felelős a 11/A. § (2) bekezdése szerinti kormányrendelet, illetve önkormányzati rendelet kihirdetését követően haladéktalanul kezdeményezi a felhívás egyszeri közzétételét a Cégek Közlönyben. A felhívásban tájékoztatást kell adni arról, hogy a társaság megszűnésére e törvény rendelkezései alapján kerül sor, továbbá hivatkozni kell a kormányrendeletre, illetve az önkormányzati rendeletre, és meg kell jelölni a törzskönyvi nyilvántartásba már bejegyzett átvevő költségvetési szervet, illetve a 11/A. § (3) bekezdés c) pontja szerinti képviselőt. A felhívásnak tartalmaznia kell, hogy a még le nem járt követelések megtérítését a hitelező nem követelheti, az e törvény szerinti feladatátvételre hivatkozással a szerződést nem mondhatja fel. Ha a feladatot újonnan alapított költségvetési szerv veszi át, az átvételi felelős a költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzését követően haladéktalanul a Cégek Közlönyben második felhívás közzétételét kezdeményezi, amelyben az első felhívásban foglaltakon túlmenően meg kell jelölni az átvevő költségvetési szervet.

(3) Az átvételi felelősnek a feladat átvételének napját követően haladéktalanul, elektronikus úton benyújtott kérelmére a cégbíróság jogutód feltüntetésével, öt munkanapon belül a feladat átvételének napjától megszűntnek nyilvánítja és törli a társaságot a cégjegyzékből. Az e bekezdés szerinti cégeljárásban a jogi képviselő kötelező. A kérelemben fel kell tüntetni, hogy a törlést e törvény, valamint a 11/A. § (2) bekezdése szerinti kormányrendelet, illetve önkormányzati rendelet alapján kéri. A kérelemhez csatolni kell a társaság vezető tisztségviselőjének nyilatkozatát arról, hogy nem áll fenn a 11/A. § (8) és (8a) bekezdése szerinti kizáró ok.

(4) A (3) bekezdés szerinti eljárásban a cégbíróság a társaság cégjegyzékből történő törlése során a Ctv.-ben előírt feltételek fennállását nem vizsgálja, azzal, hogy a törléshez az állami adóhatóságnak az adózás rendjéről szóló törvény szerinti, a cégbíróság részére a társaság megszűnésével összefüggően nyújtott tájékoztatására kizárólag a 11/A. § (8) bekezdés b) pontjában foglaltak tekintetében, soron kívül kerül sor.

(5) A 11/A. § (8) és (8a) bekezdésében foglaltak fennállása esetén a társaság ezen alcímben foglaltak alapján nem törölhető a cégjegyzékből.

11/E. § (1) Ha a feladatot újonnan alapított költségvetési szerv veszi át, az új költségvetési szerv nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásának annyival kell megelőznie a feladat átvételének időpontját, hogy a feladat folyamatos ellátása biztosított legyen, és az átvevő költségvetési szerv legkésőbb a feladat átvételének időpontjától megkezdhesse a működését, továbbá hogy a foglalkoztatottak jogviszonyával kapcsolatos intézkedések kellő időben megtörténjenek.

(2) Ha átvevő költségvetési szervként már működő költségvetési szerv kerül kijelölésre, az alapító okirat módosítására az (1) bekezdést kell alkalmazni.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti esetekben a kincstár törzskönyvi nyilvántartás vezetésével kapcsolatos eljárása során az ügyintézési határidő tíz nap. Ha a kincstár hiánypótlási felhívást bocsát ki, annak teljesítésére legfeljebb ötnapos határidőt állapíthat meg. A kincstár eljárására egyebekben az e törvényben foglaltakat kell alkalmazni.

Tekintettel arra, hogy az Áht. 9/A. alcíme alapvetően a feladatellátás biztosító gazdasági társaság megszűnésével együtt járó feladatátadás szemszögéből szabályoz, az egyértelműség érdekében aláhúzással jelöltük a jelen esetre értelmezendő és alkalmazandó törvényi rendelkezéseket.

Az előkészítő álláspontja szerint a képviselő-testületet rendeletalkotási kötelezettség nem terheli az Áht. fentiekben hivatkozott, és az Áht. 109. § (6a) bekezdése alapján, tekintettel arra, hogy rendelet-alkotási kötelezettség csak és kizárólag abban az esetben terhelné a képviselő-testületet, ha a gazdasági társaságot - a feladatátadás mellett - meg kívánná szüntetni. A helyi önkormányzati feladatokat addig ellátó gazdasági társaság feladatellátáshoz rendelt és szükséges vagyonelemei tekintetében a teendők - összefoglalóan - a következők:

- a feladat átvételének időpontját megelőzően a DVG Zrt. ügyvezetése felméri a társaságon belül az átadandó az egyes, érintett ágazatot (szakfeladatokat) érintő jogokat, követeléseket, kötelezettségeket,
- előkészíti az ágazatot (szakfeladatokat) érintő társaság szerződések a GESZ, mint átvevő költségvetési szerv által történő átvételét, ezen belül előkészíti az eszközök és a források leltározását, a tevékenységet lezáró számviteli beszámoló és a záró adóbevallás elkészítését,
- írásban tájékoztatja a DVG Zrt-vel az ágazattal (szakfeladatokkal) kapcsolatosan szerződéses jogviszonyban álló feleket a feladat átvételéről,
- a DVG Zrt., a GESZ, és az önkormányzat kijelölt képviselője jegyzőkönyvet vesz fel a társaság vagyonát, iratait, számviteli és adóbizonylatait, a bíróságokkal, hatóságokkal

fennálló, illetve megszüntetett jogviszonyokra vonatkozó iratokat az GESZ és az önkormányzat képviselője átvette, és ahhoz a szükséges tájékoztatást megkapta; a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell még az átvevő GESZ irat- és bizonylat-megőrzési kötelezettségét is,

- a jegyzőkönyvben a DVG Zrt. vezető tisztségviselőjének nyilatkoznia szükséges az átadott vagyontárgyak és iratok teljességéről, a társaság fennálló ágazatot érintő jogviszonyokra vonatkozó tájékoztatás teljességéről, a társaság vagyonára vonatkozóan a közhiteles nyilvántartásokba való bejegyzéshez szükséges okiratok kiállításáról és azok átadásáról,
- továbbá, az önkormányzat tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával vagyonkezelési szerződést kell kötni.

Tájékoztatjuk a T. Közgyűlést, hogy az Áht. alapján az önkormányzati tulajdonba kerülő vagyonelemek bekerülési értéke megegyezik az eszközöknek a társaság könyveiben szereplő bruttó értékével. Az átvételt követően nyilvántartásba kell venni az érintett, átadott vagyonelemekhez kapcsolódóan a DVG Zrt. által korábban elszámolt értékcsökkenést és értékvesztést. A feladatok 2023. január 1. napján történő átvételének időpontjában a DVG Zrt. tulajdonában álló - átadással érintett - vagyonelemek (eszközök) a törvény erejénél fogva ingyenesen az önkormányzatra szállnak át.

A DVG Zrt. - nyilvántartott érték megjelölése nélkül - megküldte az érintett szakfeladatok ellátását szolgáló eszközlétárát, valamint szerződés-állományát. Az iratokat terjedelmi okok miatt nem csatoljuk az előterjesztéshez, azonban azok megtekinthetők a Polgármesteri Hivatal „A” épület, IV. emeleti 410-es jegyzői irodájában.

II. A feladatellátás változásának a GESZ Alapító Okiratán való átvezetése

Tájékoztatom a T. Közgyűlést, hogy a feladatok átadás-átvételével kapcsolatosan jelen előterjesztésen túl, az Áht. szabályait követendő e napirendet követő napirendi pontban szereplő döntés meghozatala is szükséges annak érdekében (GESZ Alapító Okirat módosítása), hogy az előirányzott 2023. január 1-jei feladat-átadási határidő tartható legyen, és ezzel a feladatellátás ténylegesen megkezdődhessen, illetve folytatódhasson a GESZ szervezetén belül.

Az előterjesztést az Pénzügyi, Gazdasági és Városüzemeltetési Bizottság; valamint Ügyrendi, Igazgatási és Jogi Bizottság 2022. november 16-ai rendes ülésén megtárgyalta. Tekintettel arra, hogy a közgyűlési postázásra a bizottsági ülés előtt kerül sor, a bizottságok elnöke a bizottsági véleményeket a Közgyűlés ülésén szóban ismerteti.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján határozati javaslatot terjesztjük elfogadásra a T. Közgyűlés elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

.../2022. (XI.17.) határozata

a DVG Zrt. által ellátott egyes település-üzemeltetési helyi önkormányzati feladatok Dunaújvárosi GESZ részére történő átadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése úgy határoz, hogy a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság által ellátott:
 - a) erdőfenntartás, és erdészeti munkálatok végzése,
 - b) parkfenntartás, és közparkok zöldterületeinek fenntartása,
 - c) közterületi hulladékgyűjtő edények karbantartása,
 - d) közterületi műtárgyak és berendezések karbantartása,
 - e) közterületi játszóeszközök karbantartása,
 - f) városi kilátó karbantartása,
 - g) közterületi ünnepi zászlózás,
 - h) dr. Molnár László emlékpark fenntartása,
 - i) védmű zöldterületeinek fenntartása,
 - j) egyéb önkormányzati zöld felületek karbantartásafeladatokat (a továbbiakban: feladatok) 2023. január 1. napjával átadja a Dunaújvárosi Gazdasági

Ellátó Szervezet költségvetési szerv részére.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az 1. pontban meghatározottak végrehajtásának megvalósítása érdekében utasítja a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság Igazgatóságát, hogy hozza meg a felügyelő bizottság véleményezésével határozatát.
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, hogy teljességi nyilatkozat benyújtása mellett készítse elő:
 - a) az átadásra kerülő feladatokkal kapcsolatos jogokról és kötelezettségekről szóló tájékoztatást,
 - b) az átadásra kerülő feladatokat érintő szerződéseket és azok nyilvántartását,
 - c) a feladatok ellátását szolgáló eszközök és források (vagyonelemek) nyilvántartott érték szerinti leltározását,
 - d) az átadásra kerülő feladatok ellátáshoz szükséges hatósági engedélyeket,
 - e) az átadásra kerülő feladatok ellátásával érintett ingatlanok átadásához szükséges iratokat (okiratokat), valamint
 - f) az átadásra kerülő feladatok miatt a gazdasági társaság Alapító Okirata és egyéb szükséges belső szabályzatai módosítását,és azokat nyújtsa be a polgármester részére.

Felelős: - a határozat 1-3. pontjának végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat 1. pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Bencsik István DVG Zrt. elnök-vezérigazgató

Farkasné Vörös Magdolna Dunaújvárosi GESZ igazgató

- a határozat 2-3. pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Bencsik István DVG Zrt. elnök-vezérigazgató

Határidő: - az Igazgatósági ülés megtartására: 2022. november 24.

- az adatszolgáltatás teljesítésére: 2022. november 30.

- a feladatok átadására: 2023. január 1.

4. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet vezetőjét, hogy a GESZ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását nyújtsa be a polgármester részére.

Felelős: - a határozat e pontjának végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat e pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Farkasné Vörös Magdolna Dunaújvárosi GESZ igazgató

Határidő: 2022. november 30.

5. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot és Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezetet, hogy az 1. pontban hivatkozott feladatellátással érintett munkavállalók átadására vonatkozó megállapodást a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak alapján kösse meg, és a megállapodást nyújtsa be a polgármester részére.

Felelős: - a határozat e pontjának végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat e pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Bencsik István DVG Zrt. elnök-vezérigazgató

Farkasné Vörös Magdolna Dunaújvárosi GESZ igazgató

Határidő: 2022. november 30.

6. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utasítja a DVG Dunaújvárosi Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot és Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezetet, hogy a munkavállalókat érintő munkáltatói intézkedéseket tegye meg.

Felelős: - a határozat e pontjának végrehajtásáért:

a polgármester

- a határozat e pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Bencsik István DVG Zrt. elnök-vezérigazgató

Farkasné Vörös Magdolna Dunaújvárosi GESZ igazgató

Határidő: a törvényben meghatározott határidők szerint

7. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése, mint a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet költségvetési szerv alapítója és fenntartója kijelenti, hogy vállalja - a jogállásváltozást követően - a feladatok átadásával érintett valamennyi munkavállaló jelenlegi teljes nettó bérszintjének megtartását.
8. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy az 1. és 7. pontban foglaltakat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendelete előkészítése során vegye figyelembe.

Felelős: - a 2023. évi költségvetési rendelet előkészítéséért:

a jegyző

- a határozat 1. és 7. pontjának végrehajtásában történő közreműködésért:

Farkasné Vörös Magdolna Dunaújvárosi GESZ igazgató

a gazdasági főosztályvezető

Határidő: a 2023. évi költségvetés előkészítésének időpontja

9. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére.

Felelős: - a határozat közléséért:

a polgármester

- a határozat közlésének végrehajtásában történő közreműködésért:

a jegyző

Határidő: 2022. november 21.

Dunaújváros, 2022. november 17.

Tóth Kálmán s.k.
a pénzügyi, gazdasági és
városüzemeltetési bizottság elnöke

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási
és jogi bizottság elnöke