

MEGHATALMAZÁS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
előtti képviselő ellátására adott állandó vagy
eseti meghatalmazás bejelentéséhez

Iktatószám:

Adóhatóság tölti ki!

Beérkezés dátuma: _____ év ____ hó ____ nap

Átvevő aláírása: _____

Önkormányzati azonosító:

--	--	--	--	--	--

I. Meghatalmazás módja

Állandó

Eseti

II. Meghatalmazó magánszemély adatai

Neve: _____

Születési helye: _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó ____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Adóazonosító jele: _____, Adószáma: _____

Lakóhelye: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. ____ ép. ____ lh. ____ em. ____ ajtó

Telefonszáma: _____, e-mail címe: _____

III. Meghatalmazó jogi személy adatai

Neve: _____

Adószáma: _____

Székhelye: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. ____ ép. ____ lh. ____ em. ____ ajtó

Törvényes képviselő neve: _____

Törvényes képviselő adóazonosító jele: _____

Törvényes képviselő születési helye _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó ____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Székhelye, lakóhelye: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. ____ ép. ____ lh. ____ em. ____ ajtó

Telefonszáma: _____, e-mail címe: _____

IV. Meghatalmazott adatai

Neve: _____

Adóazonosító jele: _____, Adószáma: _____

Születési helye: _____ város/község, ideje: _____ év _____ hó ____ nap

Anyja születési családi és utóneve: _____

Állandó lakóhelye: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. ____ ép. ____ lh. ____ em. ____ ajtó

Levelezési címe: _____ város/község

_____ közterület _____ közterület jelleg _____ hsz. ____ ép. ____ lh. ____ em. ____ ajtó

E-mail címe: _____

V. A meghatalmazott minősége

ügyvéd	adószakértő
ügyvédi iroda	adótanácsadó
európai közösségi jogász	nagykorú alkalmazott (egyéni vállalkozó esetén)
könyvelő	nagykorú magánszemély
könyvelő iroda	egyéb

VI. A meghatalmazás időtartama

határozatlan idejű, visszavonásig érvényes

határozott idejű

Az érvényesség kezdő időpontja: év hó napAz érvényesség vége: év hó nap**VII. Adóügyek, melyek intézésére a meghatalmazás a megbízott képviselőt feljogosítja**

Személyesen, illetve papír alapon

Elektronikus úton

Valamennyi ügycsoport

Bevallás/bejelentkezés/bejelentés benyújtása:

- építményadó
- helyi iparűzési adó
- idegenforgalmi adó
- gépjármű

Méltányossági kérelem benyújtása:

Hatósági bizonyítvány igénylése:

Tuláfizetés átvezetése, visszaigénylése iránti kérelem:

Adófolyószámla egyeztetése:

Adófolyószámla kérése:

Ellenőrzés és az azt követő hatósági ügyek:

Jogorvoslati ügyek:

Végrehajtási ügyek:

Iratbetekintés:

Egyéb: _____

Tanú neve: _____

Lakcíme: _____

Aláírása: _____

meghatalmazó aláírása

Tanú neve: _____

Lakcíme: _____

Aláírása: _____

meghatalmazott aláírása