

ÉRKEZETT
ÉRKEZETT
2014. JAN. 20

2. melléklet az 56/2011.(XII.16.) önkormányzati rendelethez

Dunaújváros Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
Személyügyi és Munkaerő-gazdálkodási Igazgatóság
☒ 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
☎ (25) 409-182, telefax: (25) 409-182

Igénybejelentő lap álláshely betöltésére

Bejelentő Intézmény neve: Útkeresés Segítő Szolgálat
Intézményvezető neve: Kissné Fekete Éva
Telefon, telefax száma: 25/ 510-101

Foglalkoztatás formája: közalkalmazotti jogviszony*
munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony **

Foglalkoztatás: határozatlan idejű kinevezés*
határozott idejű kinevezés *

Amennyiben határozott idejű:
a határozott idő lejártának várható időpontja:
eseményhez kötött:

Az álláshely foglalkoztatási követelményei:

- Iskolai végzettség: középiskola
- Szakképzettség: gyógypedagógiai és mentálhigiénés asszisztens
- Egyéb követelmény: számítógép felhasználó szintű ismerete (Word, Excel)

A foglalkoztatásra vonatkozó egyéb követelmények:

- Heti munkaidő: 40 óra
- Napi munkaidő 8 óra Teljes munkaidős/Részmunkaidős
- Munkarend: folytonos, két műszak
- Napi munkaidő beosztás: délelőtt-délután
- Igényelt létszám: 1 fő, ill. javasolt személy.....
- Az álláshely betöltésének kezdete: 2014. február 01.

Dunaújváros, 2014. január 15.



Kissné Fekete Éva
.....
álláshely bejelentő aláírása

Munkaerő-koordináció részéről történő visszaigazolás:



Kalivó Márta
.....
aláírás