

# Fedőlap

## Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

**Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2016. október 20.**

**Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelete módosítására**

**Előadók:** a pénzügyi bizottság elnöke  
a gazdasági és területfejlesztési bizottság elnöke  
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

**Előkészítő:** dr. László Borbála jogi és szervezési igazgató  
Molnár-Osztrocska Diána ügyintéző

**Meghívott:** -

**Véleményező bizottságok:**

pénzügyi bizottság	2016. október 11.
gazdasági és területfejlesztési bizottság	2016. október 12.
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság	2016. október 18.

**A napirendi pont rövid tartalma:** Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2015. december 17-i ülésén alkotta meg az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletét. A rendelet gyakorlati alkalmazása, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályos rendelkezései indokolják a rendelet kisebb módosításait.

**A napirendi pont előkészítőinek adatai:**

Osztály neve:	Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztály
Ügyintéző neve:	Molnár-Osztrocska Diána
E-mail címe:	osztrocskad@pmh.dunanet.hu
Telefonszáma:	06-25/544-276
Iktatószám:	578-8/2016.
Előkészítő aláírása:	Molnár-Osztrocska Diána s.k.
Igazgató / Osztályvezető aláírása:	dr. László Borbála s.k.

**A törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:**

Törvényességi ellenőrzést végző személy:	dr. Sürü Renáta s.k.
Leadás dátuma:	2016. október 6.
Ellenőrzés dátuma:	2016. október 6.
Törvényességi észrevétel:	Van/ <b><u>nincs</u></b>
Amennyiben van:	
Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:	egyszerű / <b><u>minősített</u></b>

**A tárgyalás módja:** Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések: „Látta: Dudás Pálné 2016.okt. 7.”

## **Javaslat**

### **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelete módosítására**

**Tisztelt Közgyűlés!**

#### **I. Általános indoklás**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 2015. december 17-i ülésén alkotta meg az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletét. A rendelet gyakorlati alkalmazása, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 2016. január 1-je óta hatályos rendelkezései indokolják a rendelet kisebb módosításait.

#### **II. Részletes indoklás**

1. § A korábbi rendelethez képest még egyértelműbben kerül megfogalmazásra, hogy a költségvetési rendelet meghatározott mellékletében foglalt, nevesített támogatások előirányzatainak felhasználásáról való döntés Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere hatáskörébe tartozik. A támogatások odaítéléséről egyebekben Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt.

2. § A rendelet kiegészül azzal a formanyomtatvánnyal, amelyen a nem pályázati úton igényelt támogatásokat kell benyújtani.

3. § A támogatás nyújtásának feltétele lesz szervezet esetében, hogy igazolást is csatoljon arról, hogy nincs folyamatban a támogatást kérő szervezettel szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére, törlésére irányuló eljárás.

4. § E szakasz előírja, hogy amennyiben a támogatást magánszemély kéri, úgy a támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátására (pl.: elszámolás) lebonyolító szerv közreműködését kell igénybe vennie.

5. § A támogatási döntés a jogszabályi feltételek fennállása esetén a támogatási szerződés megkötésének feltételeként előírhatja a támogatási szerződéskötést megelőzően közbeszerzési eljárás lefolytatását vagy a támogatási szerződésben a közbeszerzési eljárás megindításának előfeltételül a közbeszerzési dokumentumok ellenőrzését és annak megindítását a támogató egyetértéséhez kötheti.

6. § A Kedvezményezett a támogatási összeg és járulékai erejéig írásbeli felhatalmazást ad a Támogató részére a Kedvezményezett valamennyi bankszámlájáról történő azonnali beszedésre arra az esetre, ha a Kedvezményezett a támogatási összeget nem szerződésszerűen használja fel, vagy a szerződés szerinti határidőre nem, vagy nem teljes mértékben fizeti vissza. A biztosíték adásról a támogatási szerződés eddig is rendelkezett, a rendelet rögzíti a kötelező tartalmi elemeket tartalmazó felsorolásban.

7-8. § Az elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket pontosítjuk.

9. § E §-ban rögzítésre kerül, hogy a támogatási összeggel történő elszámolásról szóló döntésről és az esetleges jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Költségvetési és Pénzügyi Osztályt is értesíteni kell.

10. § A támogatásokra és az elszámolási kötelezettség teljesítésére vonatkozó nyilvántartás kiegészül visszafizetési kötelezettség esetén annak összegére, a visszafizetés határidejére, a visszafizetés tényleges időpontjára vonatkozó adatok rögzítésével.

11. § A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény által előírt adatokról és összeférhetetlenségről szóló nyilatkozat átdolgozásra került. A kötelező nyilatkozatokat tartalmazó 1a. mellékelt kiegészült az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésére való hivatkozással, amely a szervezet átláthatóságára, rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek való megfelelésre, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségnek való eleget tételről szól.

A támogatási szerződésben kisebb hibákat, elírásokat korrigáltunk.

Az elszámolásra vonatkozó melléklet kiegészül a támogatott tevékenység megnevezésével.

12. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

A pénzügyi bizottság 2016. október 11-i ülésén tárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag támogatta azt.

A gazdasági és területfejlesztési bizottság 2016. október 12-i ülésén tárgyalta az előterjesztést és egyhangúlag támogatta azt.

Az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2016. október 18-i ülésén tárgyalta az előterjesztést. Mivel a bizottság ülésére a közgyűlési postázást követően került sor, ezért a bizottság véleményét az bizottság elnöke a Közgyűlésen szóban ismerteti.

Fentiek alapján az alábbi rendelet-tervezetet terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének**  
**...../2016.(.....) önkormányzati rendelete**  
**az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.)**  
**önkormányzati rendelete módosítására**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: ÁKF rendelet) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A költségvetési rendeletben foglaltak alapján a támogatások nevesített előirányzatainak, a költségvetés meghatározott mellékletében szereplő előirányzatok felhasználásáról való döntés – az alapítványoknak nyújtott támogatások kivételével – Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) hatáskörébe tartozik.  
(2) Az (1) bekezdés szerint nem nevesített és az alapítványoknak nyújtott támogatások odaítéléséről Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: közgyűlés) dönt.”

2. § Az ÁKF rendelet 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az egyedi kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani az 5. melléklet szerinti adatlapon.”

3. § Az ÁKF rendelet 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A támogatás nyújtásának feltétele:

- a) a (3) bekezdés szerinti nyilatkozatok csatolása,
- b) a korábban kapott támogatással e rendeletben foglaltaknak megfelelően való elszámolás,
- c) köztartozásmentesség igazolása és
- d) szervezet esetében igazolás csatolása arról, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére, törlésére irányuló eljárás.”

4. § Az ÁKF rendelet a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. § (1) Magánszemély pályázó a támogatásokkal kapcsolatos feladatok ellátására lebonyolító szerv közreműködését köteles igénybe venni. A támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek vonatkozásában a lebonyolító szervvel jogszabályban meghatározottak szerint megállapodást kell kötni.

(2) A rendelet 5. §-ában felsorolt dokumentumokat a lebonyolító szervnek, az 1. melléklet szerinti nyilatkozatot a magánszemélynek is csatolnia kell.”

5. § Az ÁKF rendelet 6. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A támogatási döntés a jogszabályi feltételek fennállása esetén a támogatási szerződés megkötésének feltételeként előírhatja a támogatási szerződéskötést megelőzően közbeszerzési eljárás lefolytatását vagy a támogatási szerződésben a közbeszerzési eljárás megindításának előfeltételül a közbeszerzési dokumentumok ellenőrzését és annak megindítását a támogató egyetértéséhez kötheti.”

6. § Az ÁKF rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A támogatási szerződés tartalmazza:

- a) szerződő felek természetes személyazonosító adatait, adószámát,
- b) jogi személy esetén székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát és nyilvántartásba vevő szerv nevét, képviselőjében eljáró személy(ek) nevét,
- c) támogatás célját, a támogatott tevékenység konkrét felsorolását és meghatározását,
- d) támogatott tevékenység kormányzati funkció szerinti besorolását,
- e) támogatási döntés számát, döntést hozó megnevezését,
- f) támogatás összegének forrásául szolgáló előirányzat megnevezését,
- g) támogatási összeg kifizetésének módját, határidejét, támogatott számlavezető bankjának nevét, bankszámlaszámát,
- h) részletekben történő kifizetés esetén a folyósítás ütemezését,
- i) támogatás felhasználásának és elszámolásának határidejét, mellékletben az elszámoláshoz előírt dokumentum mintát,
- j) támogatott nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a támogatásból finanszírozandó kiadás tekintetében adólevonási jogosultsággal rendelkezik-e,
- k) szerződésszegés eseteit és következményeit,
- l) a támogatási szerződés megszüntetésének eseteit és
- m) a biztosítékról való rendelkezéseket.”

7. § Az ÁKF rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kedvezményezett elszámolása a támogatási céllal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított, a kedvezményezett által hitelesített számlamásolatokkal, számviteli bizonylatok másolatával, a számlákról és számviteli bizonylatokról készített összesítővel, valamint szakmai beszámolóval történik. Az elszámolásban szereplő eredeti számlákat záradékkal kell ellátni. A záradék szövege: A költség a .../.... (.....) .....határozat alapján megítélt ....számú támogatási szerződés keretében kerül elszámolásra.”

8. § Az ÁKF rendelet 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szakmai beszámoló a pályázati cél tényleges megvalósulásáról szóló beszámoló, amely az alábbiakat tartalmazza:

- a) a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket,
- b) a tevékenység, program, rendezvény résztvevőinek számát, érintettek számát és
- c) a támogatott tevékenység megvalósításának eredményességét, szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól szóló elemzést.”

9. § Az ÁKF rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A támogatási összeggel történő elszámolásról szóló döntésről és az esetleges jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről az osztály a döntéshozatalt követő 15 napon belül írásban értesíti a kedvezményezettet és a Költségvetési és Pénzügyi Osztályt.”

10. § Az ÁKF rendelet 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nyilvántartás tartalmazza:

- a) támogatott nevét, címét (székhelyét), képviselőjének nevét,
- b) támogatás összegét, célját,
- c) átutalásának idejét,
- d) elszámolásának határidejét, a tényleges elszámolás időpontját,
- e) visszafizetési kötelezettség esetén annak összegét, visszafizetés határidejét, a visszafizetés tényleges időpontját és
- f) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok őrzési helyét.”

11. § (1) Az ÁKF rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

- (2) Az ÁKF rendelet 1a. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- (3) Az ÁKF rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
- (4) Az ÁKF rendelet 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- (5) Az ÁKF rendelet az 5. melléklettel egészül ki.

12. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.

Cserna Gábor  
polgármester

dr. Sürü Renáta  
jegyző

Záradék:  
A rendelet 2016. október 21-én kihirdetésre került.

dr. Sürü Renáta  
jegyző

**1. melléklet a .../2016. (...) önkormányzati rendelethez**

**„1. melléklet a 37/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelethez**

**NYILATKOZAT**

Alulírott, (név) – büntetőjogi felelősségem tudatában – mint a *kedvezményezett gazdasági társaság neve*) képviselője az alábbiakban nyilatkozom a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény által előírt adatokról és összeférhetetlenségről.

A kedvezményezett gazdasági társaság:

Cégneve: .....

Székhelye: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószáma: .....

Képviselő neve: .....

Kijelentem, hogy a ..... gazdasági társaságnál, illetve önálló személyiséggel rendelkező szervezeti egységénél *nincs* alkalmazásban olyan vezető tisztségviselő, aki:

aki a támogatás elbírásának eljárásában döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

a fenti törvény szerinti kizárt közjogi tisztségviselő, és

a fent említett személyek közeli hozzátartozója.

Kijelentem továbbá, hogy ..... gazdasági társasággal szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény megsértéséből adódó jogerősen kiszabott *kizárás* nem áll fenn.

**Dunaújváros, .....**

**PH.**

**aláírás**

## NYILATKOZAT

Alulírott, (név) – büntetőjogi felelősségem tudatában – mint a *kedvezményezett szervezet neve*) képviselője az alábbiakban nyilatkozom a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény által előírt adatokról és összeférhetetlenségről.

Kedvezményezett egyéb szervezet:

Neve: .....

Székhelye: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....

Nyilvántartásba vevő szervezet neve: .....

Kijelentem, hogy a ..... szervezetnél, illetve önálló személyiséggel rendelkező szervezeti egységénél *nincs* alkalmazásban olyan vezető tisztségviselő, tag, tisztségviselő, ügyintéző vagy képviseleti szerv tagja aki:

aki a támogatás elbírásának eljárásában döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó, a fenti törvény szerinti kizárt közjogi tisztségviselő, és a fent említett személyek közeli hozzátartozója.

*(Abban az esetben kell nyilatkozni a következőkről, ha a kedvezményezett egyesület, egyház, vagy szakszervezet!*

Kijelentem, hogy a ..... nevű alapítvány **vagy** egyesület **vagy** szakszervezet, illetve ennek önálló személyiség szervezeti egysége:

a támogatás megítélését megelőző öt évben együttműködési megállapodást nem kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, és a támogatás megítélését megelőző öt évben párttal közös jelöltet nem állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson.)

Kijelentem továbbá, hogy (*szervezet neve*) szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény megsértéséből adódó jogerősen kiszabott *kizárás* nem áll fenn.

Dunaújváros, .....

PH.

aláírás



## NYILATKOZAT

Alulírott, (*természetes személy neve*) – büntetőjogi felelősségem tudatában – az alábbiakban nyilatkozom a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény által előírt adatokról, és összeférhetetlenségről.

A kedvezményezett lakcíme: .....

Születési helye és ideje: .....

Kijelentem, hogy a támogatás elbírásának eljárásában:

döntés-előkészítő közreműködőként vagy döntéshozóként nem veszek részt,

továbbá

a fenti törvény szerinti kizárt közjogi tisztségviselő,

és fent említettek személyek közeli hozzátartozója nem vagyok.

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény megsértéséből adódó, jogerősen kiszabott *kizárás* velem szemben nem áll fenn.

**Dunaújváros, .....**

**aláírás”**

## 2. melléklet a .../2016. (...) önkormányzati rendelethez

„1a. melléklet a 37/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

### Nyilatkozat

Alulírott.....mint

a.....

(szervezet neve).....

(szervezet székhelye) képviselőként az alábbiak szerint nyilatkozom:

1.) A becsatolt dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

2.) A.....(szervezet neve) nem áll végelszámolás, felszámolás, ill. csődeljárás alatt és ezenkívül sincs egyéb szervezetünk megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás folyamatban.

3.) A.....(szervezet neve)-nek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.

4.) Jelen kérelem tárgyában támogatási igényt e kérelemmel egyidejűleg, illetve a ..... év folyamán Támogatónál/.....(más szervhez) benyújtottam/nem nyújtottam be.\*

5.) A.....(szervezet neve) a .....(támogatott tevékenység megnevezése) megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

6.) A.....(szervezet neve) támogatásból finanszírozandó kiadás tekintetében adólevonási jogosultsággal rendelkezik: igen/nem.\*

7.) A.....(szervezet neve) megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdésében foglaltaknak.

.....(hely) .....(dátum)

Aláírás: .....

Olvasható név: .....

Tisztség: .....

\* A megfelelő rész aláhúzendó.”

3. melléklet a ...../2016. (....) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 37/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

**Támogatási szerződés**

amely létrejött egyrészről

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**

székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: **Cserna Gábor polgármester**

mint Támogató (a továbbiakban: Támogató)

Adószám: 15727000-2-07

Törzsszám:727002

Statisztikai azonosítószám:15727000-8411-321-07

**másrészről**

Szervezet neve/Gazdasági társaság neve/Név: .....

székhely/lakcím: .....

Képviseli: .....

Alapítás éve:.....

Jogforma: .....

Jogállás: .....

Nyilvántartásba vételi okirat száma/Cégjegyzékszám:.....

Nyilvántartásba vevő szerv neve: .....

Adószám: .....

mint Kedvezményezett

(a továbbiakban: Kedvezményezett)

között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

**1. A támogatás nyújtásának előzményei**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere/Közgyűlése a(z) ...../..... (.....) határozatával döntött Kedvezményezett részére vissza nem térítendő támogatás biztosításáról.

**2. A szerződés tárgya, a szerződés megkötésének feltételei**

2.1. Támogató az 1. pontban írt határozat alapján pénzügyi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

**2.2. Jelen szerződés 2.1. pontja szerinti támogatás az alábbi feladatra használható fel:**

a) a támogatott tevékenység konkrét felsorolása és meghatározása:

.....

b) a támogatott tevékenység kormányzati funkció szerinti besorolása:

.....

**2.3. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával:**

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és becsatolt dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- b) nyilatkozik arról, hogy jelen szerződés tárgyában támogatási igényt a Támogatónál a kérelemmel egyidejűleg, illetve a ..... év folyamán nem nyújtott be,
- c) kijelenti, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) nyilatkozik arról, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek,
- e) vállalja a Támogató által előírt biztosíték rendelkezésére bocsátását jelen szerződés 9.2. pontjában meghatározott határidőig,
- f) nyilatkozik arról – amennyiben a támogatás uniós értelemben véve állami támogatásnak minősül –, hogy részére bármilyen forrásból csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.
- g) nyilatkozik arról, hogy a támogatásból finanszírozandó kiadás tekintetében adólevonási jogossággal rendelkezik-e; igen vagy nem (**a megfelelő aláhúzendő**),
- h) nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja,
- i) nyilatkozik arról, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

#### 2.4. A szerződés aláírásának feltétele, hogy:

- a) a Kedvezményezett a támogatási összeg és járulékai erejéig írásbeli felhatalmazást adjon a Támogató részére a Kedvezményezett valamennyi bankszámlájáról történő azonnali beszedésre arra az esetre, ha a Kedvezményezett, a támogatási összeget nem szerződésszerűen használja fel, vagy a szerződés szerinti határidőre nem, vagy nem teljes mértékben fizeti vissza. A Kedvezményezett beszedési megbízásra vonatkozó olyan felhatalmazó nyilatkozatot köteles benyújtani, amely a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést tartalmaz és kizárólag a Támogató hozzájárulásával vonható vissza;
- b) Kedvezményezett mellékletként csatolja - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a és 14. §-a által előírt - „Nyilatkozat”-át, amely jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi;
- c) a Nemzeti Adó és Vámhivatal által a Kedvezményezettre vonatkozó adótartozás mentességi igazolás („0”-ás igazolás), valamint a helyi önkormányzat által kiadott adótartozás mentességi igazolás.
- d) Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy amennyiben a 2.4. a) pontban megfogalmazott azonnali beszedéssel érintett bankszámlája megszűnik vagy megszüntetésre kerül arról 5 napon belül értesíti Támogatót, az újonnan megnyitott bankszámlára vonatkozó tájékoztatással együtt; továbbá Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra is, hogy a megnyitott új bankszámlára jogfolytonosan megadja az azonnali beszedésre vonatkozó meghatalmazást.

2.5. A kikötött biztosíték rendelkezésre állásáról legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően kell biztosítani Kedvezményezettnek. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia. Támogató a beszedési megbízásra szóló felhatalmazást a Kedvezményezett által a támogatás felhasználásáról szóló beszámoló Támogató általi jóváhagyását követően feloldja.

2.6. A Kedvezményezett kijelenti továbbá, hogy nem tartozik az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló

1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének hatálya alá.

- 2.7. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőket bevonhat, köteles azonban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásait betartani. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (alvállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását.
- 2.8. Kedvezményezett a támogatást kizárólag a támogatott tevékenységhez használhatja fel, esetleges más tevékenysége finanszírozásához közvetetten sem hasznosíthatja.

### 3. A támogatás összege, forrása

3.1. Jelen szerződés 2.1. pontja szerinti támogatás összege:

.....,- Ft, azaz ..... forint.

A támogatás összege tartalmazza a támogatott költségek áfa tartalmát is.

3.2. Támogató a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeget vissza nem térítendő támogatásként biztosítja, melynek forrása Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata ..... évi költségvetésének ..... sora.

### 4. A támogatás folyósítása és annak feltételei

4.1. Támogató a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeget egy összegben a támogatási szerződés aláírást követő 30 napon belül biztosítja.

VAGY

4.1. Támogató a 3.1. pontban meghatározott támogatási összeg első részletét, ..... Ft-ot, azaz .....forintot a támogatási szerződés aláírást követő 30 napon belül biztosítja.

Ezt követően a támogatási összeg folyósításának ütemezése az alábbi:

..... Ft, azaz .....forint átutalása ..... -ig

..... Ft, azaz .....forint átutalása ..... -ig

Az egyes finanszírozási időszakok a kedvezményezett által benyújtott és a támogató által elfogadott költségterv alapján kerülnek megállapításra.

4.2. A támogatási összeg kifizetése - a szerződés 4.1. pontjában foglaltaknak megfelelően - a Kedvezményezett ..... Banknál ..... vezetett ..... számlaszámú bankszámlájára való átutalással történik.

### 5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatási összeget kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatokra használhatja fel, azzal, hogy a jelen támogatási összegből finanszírozott működési kiadásait külön köteles nyilvántartani.

5.2. A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja: .....

véghatárideje: .....

5.3. A támogatásból elszámolható költségek: .....

5.4. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be. Nem minősül közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott program megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol, valamint a pénzügyi lebonyolító.

VAGY!

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt bevonhat. A Közreműködő (ők) által megvalósítható tevékenység(ek) az alábbiak lehetnek:

.....

## **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség**

6.1. A támogatási igény jogosultságát és a támogatás felhasználását a Támogató Polgármesteri Hivatala Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztálya VAGY Vagyonkezelési Osztálya és Belső Ellenőrzési Osztálya a támogatás odaítélését, illetve a beszámoló elfogadását követő 5 év elteltéig ellenőrizheti.

6.2. A csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni. A kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és segítséget megadni.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a támogatás odaítélésétől számított 10 évig megfelelően megőrizni és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és segítséget megadni.

6.4. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásáról részletes szakmai beszámolót és tételes pénzügyi elszámolást készíteni. A szakmai beszámolóban tájékoztatást kell nyújtani a Támogatónak a támogatott feladat cél szerinti megvalósulásáról, a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesüléséről. A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás Kedvezményezett általi benyújtásának határideje a tárgyévi költségvetési évet követő március 31., vagy a támogatás végső felhasználási határidejétől számított 90 napig.

6.4.1. A pénzügyi elszámolás írásban, jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező „Elszámolás” elnevezésű mellékelt formanyomtatvány alapján, a teljes költségvetésről tételes kimutatással, valamint az adott támogatásról - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 165. § (2) bekezdésének megfelelő – számviteli bizonylatok és az elszámolás alátámasztását igazoló dokumentumok (szerződések, számlák, megrendelések, bérkimutatások, banki kivonatok stb.) hitelesített másolataival történik a Támogató Polgármesteri Hivatala Jogi és Szervezési Igazgatóság – Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztálya VAGY Vagyonkezelési Osztály felé. Az elszámolás alapját képező kiadási dokumentumok keletkezési ideje az 5.2. pontban meghatározott kezdő és befejezési időpontok közé kell, hogy essen. Az elszámolásban szereplő eredeti számlákat záradékkal kell ellátni. A záradék szövege: A

költség a .../.... (.....) .....határozat alapján megítélt ....számú támogatási szerződés keretében kerül elszámolásra.

6.5. A Kedvezményezett a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásnak részletes, a felhasználást alátámasztó bizonylatok részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja és ezt követően a benyújtott elszámolást és a vizsgálat eredményét az elfogadásra, illetve az elutasításra jogosult elé terjeszti. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a döntéshozatalt követő 15 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő javítására. Ha Kedvezményezett a felszólításra, hiánypótlásra történő határidőre sem tesz eleget, beszámolási, elszámolási, illetőleg hiánypótlási kötelezettségének, úgy a Támogató érvényesíti a jelen szerződés 7. pontjában meghatározott jogkövetkezményeket.

6.6. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok őrzési helye:  
.....

## **7. A Támogató felmondási joga, a támogatás visszafizetése**

7.1. A Támogató a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) a jelen szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevétele neki felróható okból nem kezdeményezi és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki, vagy
- c) a Kedvezményezett a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) a támogatott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen szerződésből, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzés tűrési kötelezettségének és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- f) a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott, vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozat bármelyikét visszavonja, vagy
- g) a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt a Támogató nem fogadta el.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását és erről a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, a Kedvezményezett az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a

továbbiakban: Ávr.) 98. §-ában meghatározott kamatnak megfelelő kamattal növelt mértékben – köteles a Támogató K&H Banknál vezetett 10400463-50526570-56851027 számlaszámú bankszámlájára 30 napon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásnak kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének a napja.

- 7.4. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen szerződésben meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Ávr-ben meghatározott késedelmi kamatot is megfizetni.
- 7.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a 7. pontban foglalt bármely kötelezettségeit megszegi, a szerződés létrejöttétől számított két évig Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata által nyújtott költségvetési támogatásokból nem részesülhet.

## **8. A szerződés módosítása**

- 8.1. Jelen szerződés módosítása a Szerződő Felek közös akaratából, kizárólag írásban történhet.
- 8.2. A Kedvezményezettnek a szerződés-módosításra irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet szerződés-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Szerződés-módosítás keretében sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást az eredeti, vagy a korábban módosított támogatási szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. Az elszámolási határidő módosítására vonatkozó kérelmet az eredeti elszámolási határidő lejártáig kell a Támogatóhoz benyújtani.
- 8.3. Nincs helye szerződés-módosításnak, ha a módosítás (tartalma szerinti, illetve többszöri módosítás esetén a módosítások összességében) jogszabályba ütközne.
- 8.4. A Támogató jogosult a Kedvezményezett nem kellően megalapozott szerződés-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, így az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a szerződés-módosítás és a szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (elállás) között.

## **9. Egyéb rendelkezések**

- 9.1. A Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak, illetve amennyiben ezekben változás következett be, a változást igazoló dokumentumokat a változás bekövetkeztétől számított 15 napon belül benyújtja a támogatást kezelő igazgatósághoz.
- 9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen szerződés aláírásáig a Támogató részére átadta a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézete által ellenjegyzett, a jelen szerződés 2.5. pontjában meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására



vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

## **10. Záró rendelkezések**

- 10.1. Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni; ennek eredménytelensége esetére alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Dunaújvárosi Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 10.2. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Szerződő Felek a magyar jog szabályait – elsősorban a Ptk., az Áht., az Ávr. – és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 10.3. Jelen szerződés négy – egymással mindenben megegyező – példányban készült, amelyből - miután azt a Szerződő Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták - három példány a Támogató, egy példány pedig a Kedvezményezett birtokában marad.

*Dunaújváros, .....*

*Dunaújváros, .....*

**Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata képviselőjében:**

**Szervezet  
képviselőjében:**

**Cserna Gábor  
polgármester  
Támogató**

.....  
.....  
**Kedvezményezett**

**Pénzügyi ellenjegyző: „**

**4. melléklet a .../2016. (...) önkormányzati rendelethez**

„4. melléklet a 37/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

POLISZ azonosító: \_\_\_\_\_  
*Hivatal tölti ki!*

Elszámolás

**az önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozóan**

Szervezet megnevezése:

Szervezet címe:

Szervezet képviselője:

A támogatás jellege (pl.: vissza nem térítendő stb.):

A támogatott tevékenység megnevezése:

A támogatás csekély összegű, **de minimis**nek minősül-e: **IGEN** / **NEM**

A kapott támogatás kimutatása (mérleg):

	<b>Megnevezés:</b>	<b>Összeg (Ft):</b>
	<b>1. Összes bevétel (= 2. + 3. sor)</b>	
D	2. Saját eszköz	
	3. Önkormányzati támogatások összesen (4. + 5. sor)	
	4. Ebből működési jellegű támogatás	
	5. Ebből célok szerinti támogatás	
	<b>6. Összes kiadás (= 7.+ 8. sor)</b>	
	7. Saját forrás	
	8. Önkormányzati támogatások kiadásai összesen (9. + 10. sor)	
„5. melléklet a 37/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelethez	9. Ebből működési célú kiadások	
	10. Ebből támogatott célok kiadásai	

*Támogatási kérelem*

**Önkormányzati maradvány összeg (3. – 8. sor)**

**I. Kérelmező azonosító adatai:**

Név / cégnév / szervezet neve:	
--------------------------------	--

<b>Székhely / lakcím:</b>	_____ (irányítószám) ..... ..... (település) ..... (közterület neve, jellege) .....(házszám / helyrajzi szám) .....(emelet, ajtó)
<b>Levelezési cím:</b>	_____ (irányítószám) ..... ..... (település) ..... (közterület neve, jellege) .....(házszám / helyrajzi szám) .....(emelet, ajtó)
<b>Adóazonosító szám / adóazonosító jel:</b>	
<b>Telefonszáma:</b>	06 - ____ - ____ - ____
	06 - ____ - ____ - ____
<b>e-mail címe:</b>	.....@.....

**II. Cég / szervezet/pénzügyi bonyolító esetében további adatok:**

<b>Képviselő neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó neve és elérhetősége:</b>	
<b>címe</b>	
<b>telefonszáma</b>	06 - ____ - ____ - ____
	06 - ____ - ____ - ____
<b>e-mail címe</b>	.....@.....
<b>Szervezeti forma:</b>	
<b>Statistikai kód/ nyilvántartásba vételi okirat száma:</b>	
<b>Nyilvántartásba vevő szerv:</b>	

**III. Támogatási kérelem adatai:**

<b>A kérelem tárgya, megnevezése:</b>	
<b>A kérelem tárgyának rövid ismertetése (célok, várható hatás):</b>	
<b>Megvalósítás (program) tervezett időpontja (kezdés és befejezés pontos időpontja):</b>	
<b>Tervezett részletes költségvetés:</b>	
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
.....	.....Ft
<b>Költségvetés teljes összege:</b>	Ft
<b>A megvalósításra tervezett saját pénzüsszeg (önerő).</b>	Ft
<b>Egyéb forrásból származó támogatások:</b>	.....Ft
	.....Ft
	.....Ft
<b>A pályázaton igényelt ÁFA- t is tartalmazó pénzüsszeg:</b>	
<b>Számlavezető bank neve, bankszámlaszám:</b>	
_____ - _____	


#### **IV. Egyéb adatok:**

A tárgyévben és az azt megelőző három évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások			
időpont	célja	forrása	összege

#### **Kötelezően csatolandó mellékek listája:**

- kérelmező három hónapnál nem régebbi cégkivonata vagy a bejegyzés szerint illetékes bejegyző által kiadott három hónapnál nem régebbi hitelesített másolat és az alapító okirat az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltn,
- aláírási címpéldány másolata,
- saját forrás megléte esetén igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról,
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének 1., 1a., 1b.,1c., mellékletei.”

**Dátum:** .....

**Aláírás/Cégszerű aláírás:** .....