

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2017.02.16.

Javaslat a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadására

Előadó: a gazdasági és területfejlesztési bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: Dr. Vántus Judit vagyonkezelési osztályvezető
Dr. Kaja Edit ügyintéző

Meghívott: Ferencz Kornél ügyvezető igazgató
2400 Dunaújváros, Budai Nagy Antal út 2.

Véleményező bizottságok:

a gazdasági és területfejlesztési bizottság
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság

2017.02.14.

2017.02.14.

A napirendi pont rövid tartalma: A Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. megküldte az önkormányzat részére a javadalmazási szabályzat tervezetét. A javadalmazási szabályzat elfogadásáról a közgyűlés dönt.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Vagyonkezelési osztály
Ügyintéző neve: Dr. Kaja Edit
E-mail címe: kajaedit@pmh.dunanet.hu
Telefonszáma: 06-25-544-214
Iktatószám: 5714/2017.

Előkészítő aláírása:

Dr. Kaja Edit

Igazgató / Osztályvezető aláírása:

Dr. Vántus Judit

A törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Dr. Petánszki Lajos

.Leadás dátuma:

2017.02. 09.

Ellenőrzés dátuma:

2017.02. 09.

Törvényességi észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű / minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Egyéb megjegyzés:

Javaslat
a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató
Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadására

Tisztelt Közgyűlés!

A Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. megküldte az önkormányzat részére javadalmazási szabályzata tervezetét (**a határozat melléklete**). Tájékoztatta továbbá DMJV Önkormányzatát (**1. sz. melléklet**) arról, hogy a felügyelőbizottság elnöke, Gombos István alpolgármester úr kórházi kezelése miatt nem volt lehetőség, hogy a tervezetet a felügyelőbizottság előzetesen, a közgyűlés elé terjesztés előtt véleményezze.

Tekintettel arra, hogy az Állami Számvevőszéknek megküldött intézkedési tervben 2017.02.28. napját jelölték meg az FB ügyrend elfogadásának határidejéül, ezért javasolták, hogy a megküldött tervezetet fogadja el DMJV Közgyűlése, majd ezt követően véleményezze a felügyelőbizottság, majd véleményét megküldi az Ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság részére.

Vonatkozó jogszabályok:

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény

5. § (3) A köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott szabályzat rendelkezéseitől érvényesen eltérni nem lehet.

A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

3:27. § [A felügyelőbizottság működése]

(1) A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

Az előterjesztést tárgyalta a Gazdasági és területfejlesztési bizottság, az Ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság.

A bizottságok véleményét a bizottsági elnökök szóban ismertetik a Közgyűlésen.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük elő.

Határozati javaslat

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének
...../2017. (II.16.) határozata**

**a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató
Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadására**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése megalkotja a határozat mellékeltét képező, a Dunanett Dunaújvárosi Regionális Köztisztasági és Hulladékkezelő Szolgáltató Nonprofit Kft. javadalmazási szabályzatát.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert a határozat közlésére, továbbá felhatalmazza a határozat mellékletét képező javadalmazási szabályzat aláírására az Ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság véleményének kikérése mellett a felügyelőbizottság véleményének figyelembe vételével.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért:
a polgármester

Határidő: - a határozat közlésére: a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül
- a javadalmazási szabályzat aláírására: a határozat közlésétől számított 30 napon belül

Dunaújváros, 2017. február 16.

Hingyi László s.k.
a gazdasági és területfejlesztési
bizottság elnöke

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási és jogi
bizottság elnöke