

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1) Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe, honlap címe:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Kapcsolattartó: Szabó Imre

Telefon: (+36) 20-333-7128; (+36) 25-544-335

Telefax: (+36) 25-544-219

Email: foep@pmh.dunanet.hu

Honlap címe: www.dunaujvaros.hu

Ajánlatkérő (AK01943) a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérőnek minősül.

Az ajánlatkérő megbízásából az eljárás során eljáró szervezet:

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt.

Székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.

Telephely: 1146 Budapest, Hermina út 49.

Honlap címe: www.bmsk.hu

A jelen közbeszerzési eljárásban kijelölt kapcsolattartó személy:

Kapcsolattartó: Vencli Adrienn

Telefon: (+36) 1-471-4196

Telefax: (+36) 1-471-4290

E-mail: vencli.adrienn@bmsk.hu

2) A közbeszerzési eljárás fajtája, tárgyalásos és gyorsított eljárás esetén annak indokolása:

Ajánlatkérő nemzeti értékhatárt elérő értékű, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást alkalmaz a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény („Kbt.”) 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján, tekintettel arra, hogy a szerződés a kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezettel köthető meg.

3) Az elérhetőség, amelyen a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetőek, illetve elérhetőek lesznek:

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg, közvetlenül, teljes körűen és térítésmentesen, elektronikus úton bocsátja az ajánlattételre felkért ajánlattevő rendelkezésére.

4) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Tervezési szolgáltatás megrendelése a „Dunaújváros labdarúgó-sportlétesítmény fejlesztése keretében koncepciótervek, engedélyezési tervek és kiviteli tervek elkészítése” tárgyban, amely az alábbiakat foglalja magában:

Koncepciótervek, engedélyezési tervek elkészítése, valamint kiviteli tervek elkészítése, amelynek része az árazott és árazatlan, tételes költségvetés, valamint a létesítménybiztonsági terv is.

További információt a közbeszerzési dokumentum részét képező tervezési program tartalmaz.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Fő tárgy:

71320000-7 Mérnöki tervezési szolgáltatás

További tárgyak:

71322000-1 Mély- és magasépítési kivitelezéssel kapcsolatos mérnöki tervezési szolgáltatások

71356400-2 Műszaki tervezési szolgáltatások

5) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják: Tervezési szerződés

Ajánlatkérő szerződést megerősítő biztosítékot, illetve szerződést biztosító mellékkötelezettségeket köt ki az alábbiak szerint:

Jótállási biztosíték:

Tervező a nettó Tervezési Díj 5%-ának megfelelő jótállási biztosíték szolgáltatására köteles legkésőbb a Kiviteli Tervekre vonatkozó leszállítási kötelezettség időpontjában. Amennyiben a szerződés korábbi tervfázisban megszűnik, az adott tervfázisban leszállított tervek átadásának időpontjában köteles Tervező a jótállási biztosíték nyújtására. Ez esetben a jótállási biztosíték alapja az adott tervfázisig teljesített Tervek nettó ellenértéke.

Késedelmi kötbér

Figyelemmel a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére, késedelmes teljesítés esetén – ha a késedelem olyan okból következik be, amelyért a Tervező a felelős – késedelmi kötbér fizetendő, a késedelmi kötbér napi mértéke a késedelemmel érintett Teljesítési Szakasz nettó Szerződéses értékének 0,5 %-a. A késedelmi kötbér a késedelembe esés első napjától esedékes és a késedelmes teljesítés teljes időtartamára fizetendő. A késedelmi kötbér jogcímén követelt összeg nem haladhatja meg a teljes nettó Tervezési Díj 10%-át.

Hibás teljesítési kötbér

Figyelemmel a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére, a Tervező hibás teljesítése esetén – a

kellékszavatosságból és jótállásból eredő jogosultságokon túl – a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér napi mértéke a hibás teljesítéssel érintett Teljesítési Szakasz nettó Szerződéses értékének az 0,5%-a. A hibás teljesítési kötbér a Megrendelő által kezdeményezett kijavítás ideje alatt fizetendő mindaddig, amíg a kijavítás megtörténik. A hibás teljesítési kötbér jogcímén követelt összeg nem haladhatja meg teljes nettó Tervezési Díj 10%-át. A hibás teljesítéssel érintett esetköröket a szerződéstervezet 8.3 pontja tartalmazza.

Meghiúsulási kötbér:

Figyelemmel a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére, amennyiben a Szerződés teljesítése olyan okból, amiért Tervező felelős meghiúsul vagy lehetetlenül, vagy a Tervező fenti pontokban meghatározott késedelve vagy egyéb szerződésszegése miatt a Megrendelő a Szerződést felmondja, vagy – amennyiben még nem történt teljesítés – a Szerződéstől eláll, úgy a Tervező meghiúsulási kötbér jogcímén a teljes nettó Tervezési Díj 10%-át kitevő összeg Megrendelő részére történő megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér érvényesítését kizárja.

További információt a szerződés tervezete tartalmaz.

6) Annak a feltüntetése, hogy keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására sor kerül-e:

Keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására nem kerül sor.

7) A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

A tervekre vonatkozó kötbérterhes teljesítési határidők:

Konceptiótervek leszállítása: Szerződéskötést követő **30** naptári napon belül.

Engedélyezési tervek leszállítása: Szerződéskötést követő **60** naptári napon belül.

Kiviteli tervek leszállítása: Szerződéskötést követő **105** naptári napon belül.

8) A teljesítés helye: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, Főépítési, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály (2400 Dunaújváros, Városháza tér 1. 101. iroda)

9) Az ellenszolgáltatás teljesítésének a feltételei, vagy a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás:

Az ajánlatkérő előleget nem fizet. A Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A § rendelkezéseinek figyelembevételével, a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseiben, illetőleg a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint teljesíti. Ajánlatkérő a tervezési díjat a szerződéstervezet 4. számú mellékletében meghatározott fizetési ütemezésben, az egyes teljesítési szakaszokhoz kapcsolódóan fizeti meg a nyertes ajánlattevőnek.

Ajánlatkérő a számla ellenértékét átutalással fizeti meg.

A részletes fizetési feltételeket a dokumentáció részét képező szerződéstervezet rögzíti.

A fizetési feltételek kapcsán irányadó jogszabályok még:
Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet.

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: magyar forint (HUF).

10) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:

Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét.

11) Annak a meghatározása, hogy az ajánlatkérő biztosítja-e a részajánlattétel lehetőségét:

Ajánlatkérő nem biztosítja a részajánlattétel lehetőségét az eljárás jogalapjára – Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont – tekintettel.

12) Az ajánlat értékelési szempontja: a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont

Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám
Tervezési díj (nettó Ft)	50
Szakember szakmai tapasztalata (hónapban)	50

Az ajánlatok értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 pont

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlatkérő az 1. és a 2. értékelési részszerzőpont esetében 1-10 pontot ad.

Az 1. értékelési részszerzőpont esetében a részszerzőpont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó tervezési díjat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (KÉ 2016. évi 147. szám, 2016. december 21.) alapján.

2. Értékelési részszerzőpont

Amennyiben az ajánlattevő a teljesítés során bevon olyan a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet I. tervezési fejezet 2. rész 26. pontja szerinti Tartószerkezeti tervezési

szakterület – (jelölés: T) jogosultsággal rendelkező okleveles építészmérnök végzettségű szakembert, aki legalább 15 hónapos tartószerkezeti tervezési gyakorlattal rendelkezik. **Ajánlatkérő a 15 hónapon túli tapasztalati hónapok számát értékeli.**

A 2. értékelési részszerzőpont esetében Ajánlatkérő azt értékeli, hogy a bemutatott szakember a minimálisan elvárt 15 hónapos tartószerkezeti tervezési gyakorlaton felül, hány hónap gyakorlatot tud bemutatni.

Ajánlatkérő maximum összesen 60 hónapot értékeli, az e fölötti megajánlás is a maximum 10 pontot kapja.

Az ajánlattevő a fentiek szerinti tartószerkezeti tervezési gyakorlattal rendelkező szakember esetében

- 15-30 hónap tartószerkezeti tervezésben szerzett tapasztalat esetén 1 pontot kap,
- 31-50 hónap tartószerkezeti tervezésben szerzett tapasztalat esetén 6 pontot kap,
- 51-60 (és 60 hónap feletti tartószerkezeti tervezésben szerzett tapasztalat esetén 10 pontot kap.

A 2. értékelési részszerzőpont vonatkozásában **az ajánlathoz nyilatkozatot kell csatolni** (10. sz. minta alapján), amelyben a szakember és a szakmai tapasztalat bemutatásra kerül, továbbá csatolandó a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata, amely tartalmazza a 2. számú részszerzőpont tekintetében megjelölt szakmai tapasztalatot is.

Amennyiben az ajánlattevő nem mutat be a fentiekben jelzett képzettségű, szakmai gyakorlattal rendelkező szakembert, abban az esetben (a végleges) ajánlata érvénytelen.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy a 2. értékelési szerzőpont a szakmai ajánlat részét képezi, ezért a végleges ajánlattételt követően az hiánypótlás keretében nem javítható vagy módosítható, figyelemmel a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltakra.

Ajánlatkérő az alkalmazott értékelési részszerzőpontokra az ismertetett módszerekkel kiosztja a pontszámokat, majd a pontszámok felszorzásra kerülnek az értékelési részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal. A súlyozott pontszámok összesítésre kerülnek

13) A kizáró okok és megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állását „a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról” szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában, valamint a 17. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolnia:

- a) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb)

alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

- b) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozólag, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet.

Ajánlatkérő a Kbt. 62.§ (1) bekezdése szerinti kizáró okok igazolására (ide nem értve a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okot) elfogadja az ajánlattevő által egy korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot, amennyiben az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében előírt információkat.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.

A kizáró okok igazolására benyújtott dokumentumok keltezése nem lehet korábbi, mint az ajánlattételi felhívás megküldésének napja.

14) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének a) pontja alapján az ajánlatában be kell nyújtania valamennyi pénzforgalmi számlájára vonatkozóan a számlát vezető pénzügyi intézménytől származó, az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál (jelen felhívás 25. pontja) nem régebbi keltezésű nyilatkozatot az alábbi tartalommal, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak:

- a pénzügyi intézmény mióta vezeti a számlá(ka)t,
- a pénzügyi intézmény által vezetett pénzforgalmi számla/számlák száma,
- tájékoztatás arról, hogy az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző egy évben (12 hónapban) - vagy ha a számlanyitás később történt, a számlanyitástól számítva - a pénzforgalmi számlán volt-e 30 (harminc) napot meghaladóan sorba állított tétel.

Ajánlatkérő a „sorba állítás”-on a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról 2009. évi LXXXV. törvény 2. § (25) pontja szerinti fogalmat érti.

A P1) alkalmassági minimumkövetelménnyel összefüggésben ajánlattevőnek az ajánlatban be kell nyújtania továbbá cégszerűen aláírt nyilatkozatát, amely tartalmazza valamennyi számlavezető pénzügyi intézményének nevét, a pénzforgalmi számlák számát, továbbá nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a benyújtott, pénzügyi intézményektől származó nyilatkozatokban feltüntetetteken kívül más pénzügyi intézménynél további számlát nem vezet.

A gazdasági és pénzügyi alkalmassági előírásra irányadó a Kbt. 65. § (6)-(8) és (11) bekezdése.

A Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján az előírt P1) alkalmassági követelménynek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhethet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő e szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65.§ (8) bekezdése alapján a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Amennyiben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-ában meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja – figyelemmel a 28. §-ban és 36. §-ban foglaltakra is –, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadja ajánlatkérő a P1) pontban foglalt igazolási mód helyett.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

P1) Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha a pénzforgalmi számláját vezető bármelyik pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat alapján megállapítható, hogy az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától (jelen felhívás 25. pontja) visszaszámított egy éven (12 hónapon) belül - vagy ha a számlanyitás később történt, a számlanyitástól számítva - egy alkalomnál többször volt 30 napot meghaladó időtartamú sorba állítás bármelyik pénzforgalmi számláján.

Műszaki és szakmai alkalmasság igazolása

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (2) bekezdése alapján nem ír elő műszaki és szakmai alkalmassági minimumkövetelményt.

15) Az ajánlattételi határidő:

2017. március 27. 11:00 óra

16) Az ajánlat benyújtásának címe:

Személyesen vagy gyorsposta vagy futár útján történő benyújtás esetén: **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt., 1146 Budapest, Hermina út 49. I. emelet 114. sz. iroda,** kapcsolattartó: Vencli Adrienn

Postai úton történő benyújtás esetén: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3., Közbeszerzési Osztály. Kapcsolattartó: Vencli Adrienn

Az ajánlatnak a személyesen és a postai úton történő benyújtás esetén is be kell érkezni az ajánlattételi határidő lejártának napján **(2017. március 27. 11:00 óráig a 1146 Budapest, Hermina út 49. I. emelet 114. sz. iroda címre, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen.**

Ajánlatkérő kéri, hogy ennek figyelembevételével döntsön ajánlattevő a postára adás időpontjáról!

17) Az ajánlattétel nyelve:

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

18) Az ajánlat felbontásának helye, ideje és az ajánlat felbontásán jelenlétre jogosultak:

Hely: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (BMSK Zrt.) 1146 Budapest, Hermina út 49. 114. sz. iroda.

Idő: 2017. március 27. 11:00 óra

Az ajánlat felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésben megjelölt személyek lehetnek jelen. Az ajánlat bontására irányadó még a Kbt. 68. § (1), (4), és (6) bekezdése.

19) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A tárgyalás(ok) lezárásától (a végleges ajánlattételi határidő lejártától) számított 30 (harminc) nap.

20) Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ:

Az ajánlatkérő nem határoz meg ajánlati biztosítékot.

21) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai:

Ajánlatkérő – előre láthatólag – egy tárgyalást kíván tartani, amely során a megkötendő szerződés feltételeit kívánja véglegesíteni. Ajánlatkérő a Kbt. 101. § (2) bekezdése alapján tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak olyan módon, hogy

- a) az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében térjen el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazását,
- b) az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban közölt feltételek olyan mértékben módosuljanak vagy egészüljenek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy
- c) az értékelés szempontjai vagy módszere változna.

A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyet mind ajánlattevő, mind pedig ajánlatkérő képviselői aláírnak.

A tárgyalást követően az ajánlatkérő véglegesíti a műszaki követelményeket és a szerződéstervezet tartalmát, azt kiadja a végleges ajánlattételi dokumentációban, és arra

tekintettel kell ajánlattevőnek megtennie a végleges ajánlatát.

A végleges ajánlat benyújtása, illetve a megszabott határidő elmulasztása esetén az ajánlatkérő az alapajánlatot veszi figyelembe az értékelés során. Amennyiben az alapajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívás és dokumentáció tárgyalás befejezés kori feltételeinek, úgy azt ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a végleges ajánlat bekérése előtt további tárgyalási alkalmat rendeljen el. A végleges ajánlat bontása nyilvános. Ajánlatkérő az érvényes végleges ajánlatot fogja értékelni az ajánlattételi felhívás 12) pontjában rögzített értékelési szempont alapján.

Az eljárás mielőbbi eredményes lezárása érdekében a tárgyalás, illetve az azt követő ajánlattétel során az ajánlatkérő elvárja az ajánlattevőtől, hogy az általa meghatározott feltételek betartásával járjon el. A tárgyalásra hozni kell – amennyiben az eljárás korábbi iratanyagaiban nem lelhető fel – a tárgyaláson való részvételre és nyilatkozattételre vonatkozó meghatalmazást.

A Kbt. 100. § (4) bekezdésének megfelelően a tárgyalás(ok) befejezését – a végleges ajánlat megtételét – követően áll be az ajánlati kötöttség.

22) Az első tárgyalás tervezett időpontja: az ajánlattételi határidőtől számított 5. munkanap.

A tárgyalás pontos helyszínéről és időpontjáról az ajánlattevő írásban (e-mail útján) kap tájékoztatást.

23) A szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek: ---

24) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projekt: ---

25) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2017. március 7.

26) Egyéb információk:

1. Ajánlatkérő a Kbt. 53. § (5) bekezdése alapján felhívja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő figyelmét, hogy a Nemzeti Stadionfejlesztési Program keretében a Dunaújváros labdarúgó-sportlétesítmény fejlesztésének II. ütemére vonatkozó támogatási szerződés megkötése folyamatban van. Erre tekintettel, amennyiben a fedezet nem, vagy nem a szükséges mértékben fog rendelkezésre állni, akkor azt az ajánlatkérő olyan, ellenőrzési körén kívül eső, jövőbeli bizonytalan eseménynek tekinti, amely miatt a közbeszerzési eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (feltételes közbeszerzés).
2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan **(a Kbt. 66. § (2) bekezdés). Az ajánlat papír alapú (eredeti) példányának a nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**
3. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő Kbt. 66.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozatát. (nemleges tartalmú válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat).
4. Az ajánlathoz csatolni kell **az ajánlattevő nyilatkozatát** a változásbejegyzési eljárás vonatkozásában, abban az esetben is, amennyiben nincs ilyen eljárás folyamatban. **Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott**

változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (mellékletek nélkül) az ajánlathoz csatolni kell. **Amennyiben ajánlattevő tekintetében nincs folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás**, abban az esetben az erre vonatkozó nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozat benyújtása szükséges. Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

5. A képviseleti jog igazolására az ajánlathoz csatolandó az **ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet tekintetében a cégálírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy** a Ctv. 9. §-a szerinti, **ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta** vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolata az ajánlatot aláíró (vagy arra meghatalmazást adó), cég képviseleti jogosultsággal rendelkező személytől; a cégekivonatban vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példánya, **(ajánlatkérő kizárólag azon személy(ek) aláírási címpéldányát, aláírás mintáját kéri benyújtani, aki(k) az ajánlatban kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz(nek), vagy mint cégjegyzésre jogosult képviselő(k) meghatalmazást ad(nak) olyan személy(ek)nek, aki(k) az ajánlatban meghatalmazottként ír(nak) alá).**
6. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
7. Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen az ajánlattevő köteles feltüntetni a 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.
8. Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerint az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat az ajánlatban elkülönített módon, az ajánlat legvégén vagy külön kötetben kell elhelyezni. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdéseire figyelemmel jelölheti meg ajánlata üzleti titkot tartalmazó részét.
9. Az ajánlatot **papír alapon 1 példányban és a papír alapú példánnyal mindenben megegyező 1 példányban elektronikus adathordozón** (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file formátumban) az ajánlat papír alapú példányához csatolva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlat papír alapú példánya és az elektronikus példánya között eltérés van, a papír alapú példány az irányadó. Csatolandó az ajánlathoz ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya mindenben megegyezik a papír alapú ajánlati példánnyal.

10. Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja. A Kbt. 71. § (5) bekezdés alapján, hiánypótlás keretében bevont új gazdasági szereplő esetében, az új gazdasági szereplőre tekintettel ajánlatkérő egy alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra.
11. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdései, valamint a 114. § (6) bekezdése alapján biztosítja a kiegészítő tájékoztatás lehetőségét. Ajánlattevő írásban, telefax útján (+36-1-471-4290) vagy e-mail útján (.pdf formátumban a vencli.adrienn@bmsk.hu címen) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az eljárást bonyolító BMSK Zrt.-hez. Ajánlatkérő kéri ajánlattevőt, hogy a faxon vagy e-mail útján megküldött kérdéseit a vencli.adrienn@bmsk.hu e-mail címre .doc vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is szíveskedjen megküldeni.
12. Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az összegezés megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőt a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerint. A Kbt. 131. § (5) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége az írásbeli összegezésnek az ajánlattevő részére történt megküldése napjától további 30 nappal meghosszabbodik. A szerződés megkötésére ezen időszakon belül kerül sor.
13. Az ajánlattétellel kapcsolatosan felmerülő költségek ajánlattevőt terhelik, kivéve a Kbt. 177. § (2) bekezdésében foglalt esetet.
14. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a nyertes ajánlattevő esetében kizárja gazdálkodó szervezet létrehozását.
15. A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekről, melyeket a jogszabályokban vagy a kötelezően alkalmazandó kollektív szerződésben, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt rendelkezésekben írnak elő.
16. Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
17. Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok, dokumentumok alkalmasak. Ajánlatkérő az idegen nyelvű okiratokról, dokumentumokról felelős magyar fordítást kér benyújtani (azaz a 24/1986. (VI.26.) MT rendelet szerinti hiteles fordítás nem előírás), apostille hitelesítés nélkül. Felelős magyar fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát valamennyi fordításhoz csatolja. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.
18. A dokumentumok benyújtásának formája: A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók, ugyanakkor lehetőség van a dokumentumok eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtására is. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges dokumentumokat szintén elegendő egyszerű másolatban

benyújtani. Az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a Kbt. 66 § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

19. A nyertes ajánlat szerinti alvállalkozónak és szakembernek az ajánlattevő teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét a Kbt. 138. § (1)-(2) bekezdéseinek rendelkezéseire.
20. Nyertes ajánlattevő köteles saját költségén, az ajánlatkérő által előzetesen írásban jóváhagyott tartalommal tervezői felelősségbiztosítást kötni és folyamatosan fenntartani a közbeszerzési dokumentum részét képező tervezési szerződésben előírtak szerint. Ajánlattevő köteles a biztosítási szerződést úgy megkötni, hogy annak alapján a biztosítottak köre kiterjedjen az ajánlattevőre, az ajánlattevő munkavállalóira és alkalmazottaira, valamint a szerződés teljesítése során közreműködő valamennyi alvállalkozóra.

A tervezői felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a **jótállási időszak lejárataig** (tervezési szerződéstervezet 8.4 pontja) bekövetkező valamennyi olyan kárra, amely a Tervező tervezési vagy a szerződés szerinti egyéb szakmai feladataiból eredő kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítésére, vagy a tervek vagy a dokumentumok hibájára vagy hiányosságára visszavezethető, és amelyért a Tervező felelősséggel tartozik. A tervezői felelősségbiztosítás kártérítési limitjének az alábbi együttes feltételeknek kell eleget tennie: kártérítési limitjének el kell érnie legalább a **10.000.000 Ft/káresemény**, valamint legalább az **40.000.000 Ft/kárév** összeget. Tervező a biztosítási kötelezettségét a szerződés létrejöttének időpontjában fennálló biztosításának fenntartásával vagy kiterjesztésével is jogosult teljesíteni.