

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül

Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2017. 06. 15.

Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

Előadó: Cserna Gábor polgármester
Előkészítő: dr. Sürü Renáta jegyző
Kovács Éva belső kontroll felelős

Meghívott: -

Véleményező bizottságok:

ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság

2017. 06. 13.

A napirendi pont rövid tartalma: Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala szervezeti felépítésének és a szervezeti egységek által ellátott feladatok változása miatt szükségessé vált a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, mely a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Jegyző

Iktatószám: 5104-3/2017.

Ügyintéző neve: Kovács Éva

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-126

Ügyintéző aláírása: Kovács Éva s.k.

Jegyző aláírása: dr. Sürü renáta s.k.

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy: dr. Horváth Petra s.k.

Leadás dátuma: 2017. 06. 07.

Ellenőrzés dátuma: 2017. 06. 07.

Törvényességi észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű/minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt/Zárt ülés

Egyéb megjegyzések:

Javaslat
Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési
Szabályzatának jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Az Mötv. 67. §-a szerint:

„A polgármester

a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, a közös önkormányzati hivatalt;

b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 8. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében:

„Költségvetési szerv alapítására jogosult

b) helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a helyi önkormányzat – a közös önkormányzati hivatal esetén a Mötv. -ben foglaltak szerint az érintett helyi önkormányzatok –, a helyi önkormányzatok társulása, a térségi fejlesztési tanács, az átalakult nemzetiségi önkormányzat.”

Az Áht. 9. § b) pontja alapján a költségvetési szerv irányítása többek között a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

„b) a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása”.

Az Áht. 10. § (5) bekezdése kimondja, hogy „a költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.”

Fenti rendelkezéseknek megfelelően Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a 499/2015. (IX. 17.) határozatával hagyta jóvá Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2015. szeptember 18-tól hatályos szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: PH SZMSZ), melyet azóta több alkalommal módosított.

A módosításokat tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt **jelenleg hatályos PH SZMSZ az előterjesztés 1. számú melléklete.**

Mivel a Polgármesteri Hivatal tervezett szervezeti változásai nagymértékben érintik a jelenleg hatályos PH SZMSZ-t, ezért új szervezeti és működési szabályzat megalkotása vált szükségessé.

a) A szervezeti felépítést érintő főbb változások:

- A hivatalban a szervezeti egységeknél megszűnik a kettős vezetői szint, vagyis azok az

osztályok, amelyek eddig igazgatóság alá tartoztak, önálló osztályként fognak a jövőben tovább működni.

A korábbi Gazdasági Igazgatóság alatt működő gondnokság megszűnik, a feladatok és az alkalmazottak átkerülnek az új elnevezéssel működő Személyügyi és Működtetési Osztályhoz.

A Jogi, Szervezési és Intézményigazgatási Osztály elnevezése Humán Szolgáltatási Osztályra, a Közgyűlési és Informatikai Osztály elnevezése pedig Jogi és Közgyűlési Osztályra változik. Az új elnevezéssel működő Humán Szolgáltatási Osztály álláshely száma 2 fővel csökken, akik közül 1 fő a Jogi és Közgyűlési Osztályhoz, 1 fő pedig a Vagyonkezelési Osztályhoz kerül.

A Főépítész, Építésügyi és Környezetvédelmi Osztály létszáma a megnövekedett adminisztratív feladatok miatt 1 fő ügykezelővel bővül, míg a Szociális Osztály álláshely száma 1 fő ügykezelővel csökken.

A polgármesteri hivatal létszáma nem változik, 168 fő marad.

b) Egyéb változások:

A hivatal belső szervezeti egységei által ellátott feladatok – a hatályos jogszabályokra és a szervezeti változásokra figyelemmel – pontosításra kerültek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr.) 13. § (1) bekezdése az alábbiakban határozza meg a szervezeti és működési szabályzat kötelező tartalmi elemeit:

„A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza:

a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,

b) a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,

c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,

d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,

e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,

f) azon ügköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,

g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat – és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,

h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és

i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.”

A hivatal szervezeti és működési szabályzatában az Ávr. 13. § (1) bekezdésének megfelelően rögzítésre kerültek a kötelező – változtatásokat is tartalmazó – tartalmi elemek.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 23. § (2) bekezdése szerint „normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.”

A Jat. 23. § (2) bekezdése értelmében Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – mint általa irányított szerv – szervezeti felépítését, feladatait, működési folyamatait normatív határozatban kell szabályoznia.

Fentiekre tekintettel az előterjesztést a polgármester nyújtja be a közgyűlés elé.

Az előterjesztést az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság a közgyűlési postázást követően tárgyalja, ezért a bizottság véleményét a bizottság elnöke a közgyűlésen szóban ismerteti.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Közgyűlés elé, s kérem annak elfogadását:

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2017. (VI. 15.) határozata

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban PH SZMSZ) 2017. július 1. napjától a határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően jóváhagyja, egyúttal a 499/2015. (IX. 17.) határozatot, valamint az azt módosító 264/2016. (IV. 21.); a 676/2015. (XI. 19.) és a 855/2016. (XII. 15.) határozatokat hatályon kívül helyezi.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy a szervezeti változással érintett szervezeti egységekben dolgozó személyek vonatkozásában a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: - a határozat végrehajtásáért
a jegyző
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a személyügyi és munkaerő-gazdálkodási osztály vezetője

Határidő: 2017. június 30.

Dunaújváros, 2017. június 15.

**Cserna Gábor s.k.
polgármester**