

## ***Fedőlap***

**Az előterjesztés közgyűlés elé kerül  
Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2017. 12. 14.**

**Javaslat a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati intézmények gazdasági feladatainak ellátására vonatkozó munkamegosztási megállapodás módosításának jóváhagyására**

**Előadó:** a szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság elnöke  
az oktatási, kulturális, ifjúsági és sport bizottság elnöke  
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

**Előkészítő:** Dr. László Borbála Humán Szolgáltatási osztályvezető  
Prajdné Kustán Erzsébet ügyintéző

**Meghívott:** Farkasné Vörös Magdolna a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet igazgatója  
Kissné Fekete Éva az Útkeresés Segítő Szolgálat intézményvezetője  
Kleinné Németh Judit az Egészségmegőrzési Központ intézményvezetője  
Tóth Éva a József Attila Könyvtár igazgatója  
Farkas Lajos az Intercisa Múzeum igazgatója  
Óze Áron a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza igazgatója

### **Véleményező bizottságok:**

szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság	2017. 12. 05.
oktatási, kulturális, ifjúsági és sport bizottság	2017. 12. 05.
ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság	2017. 12. 06.

### **A napirendi pont rövid tartalma:**

A Közgyűlés 110/2015. (III. 19.) határozata alapján az Útkeresés Segítő Szolgálat, az Egészségmegőrzési Központ, az Intercisa Múzeum, a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza és a József Attila Könyvtár Dunaújváros intézmény gazdasági szervezeteinek feladatát 2015. április 1. napjától a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet látja el. A feladatellátásra munkamegosztási megállapodást kötött a GESZ és az érintett intézmény. A GESZ igazgatója a megállapodások módosítására tett javaslatot, melyet az irányító szervnek kell jóváhagynia.

### **A napirendi pont előkészítőinek adatai:**

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Osztály	Iktatószám: 27784-2/2017.
Ügyintéző neve: Prajdné Kustán Erzsébet	Ügyintéző telefonszáma: 25/544-324
Ügyintéző aláírása: Prajdné Kustán Erzsébet s.k.	Osztályvezető aláírása: Dr. László Borbála s.k.

### **I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:**

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok: -  
2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:  
Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy: Dudás Pálné s.k.  
Leadás dátuma: 2017. 11. 28. Ellenőrzés dátuma: 2017. 11. 28.  
Észrevétel: Van/Nincs  
Amennyiben van:

### **II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:**

Törvényességi ellenőrzést végző személy: Dr. Horváth Petra s.k.  
Leadás dátuma: 2017. 11. 29. Ellenőrzés dátuma: 2017. 11. 29.  
Törvényességi észrevétel: Van/Nincs  
Amennyiben van:

**Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:**

**egyszerű**

**A tárgyalás módja:**

**Nyílt ülés**

**Egyéb megjegyzések: -**

## JAVASLAT

### a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati intézmények gazdasági feladatainak ellátására vonatkozó munkamegosztási megállapodás módosításának jóváhagyására

#### Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 10. § (4a) bekezdése értelmében a gazdasági szervezet feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el, az irányító szerv, az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal, vagy – az irányító szerv döntése alapján – az irányító szerv irányítása alá tartozó más költségvetési szerv látja el.

A fenti rendelkezés alapján a Közgyűlés a 110/2015. (III. 19.) határozatában rögzítette, hogy az Útkeresés Segítő Szolgálat, az Egészségmegőrzési Központ, az Intercisa Múzeum, a Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza és a József Attila Könyvtár Dunaújváros intézmény gazdasági szervezeteinek feladatát 2015. április 1. napjától a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet látja el **(az előterjesztés 1. számú melléklete)**.

A Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet a gazdasági feladatok ellátására munkamegosztási megállapodást kötött a fenti intézményekkel, melyben meghatározták, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül melyik feladatot melyik költségvetési szerv látja el. Egy feladatra csak egy költségvetési szerv jelölhető ki.

Az érintett intézmények és a GESZ között megkötött munkamegosztási megállapodásokat a Közgyűlés a 400/2015. (VI. 18.) határozatával hagyta jóvá. **A közgyűlés határozatát és a mellékletét képező munkamegosztási megállapodásokat az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.**

A Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet igazgatója a megállapodások módosítására tett javaslatot, melyet tájékoztatása szerint egyeztetett az intézmények vezetőivel.

A GESZ igazgatójának levelét az **előterjesztés 3. számú melléklete** tartalmazza.

**Az Igazgató Asszony által megküldött javaslat az alábbi módosításokat tartalmazza:**

**A Bartók Kamaraszínház és Művészetek Házával megkötött megállapodásban:**

- Az **I. fejezet 4. pontjában** a gazdasági koordinátorra átruházható pénzügyi ellenjegyzési jogkör 2.000.000.- Ft-ról 5.000.000.- Ft-ra módosul.
- Az **I. fejezet 7. pont** első mondata és a 13. pont második mondata kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **II. fejezet 1.3. pontjában** a „szakfeladatonkénti” szöveg „a Számviteli Politikában meghatározottak szerinti” szövegre módosult.
- A **IV. fejezet 1. pontjában** a „100.000.- Ft-ot” szöveg „200.000.- Ft-ot” szövegre módosult.
- A **IV. fejezet 3. pontjának** utolsó mondata kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- Az **V. fejezet 1. pont** első mondatából javasolja törölni a „- a színház korábbi saját szabályzatával összhangban -” szövegrészt, a második mondat pedig kiegészül „a Színházra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- Az **V. fejezet 4. pontjából** törölte a „token segítségével” szövegrészt.
- Az **V. fejezet 6. pontja** első mondatja törlésre került. A második mondatból törlésre

került a „napi jegybevétel” szövegrész. A harmadik mondatból törlésre került a „GESZ” szövegrész.

- Az **V. fejezet kiegészült egy új, 7. ponttal**: „A jegyértékesítést a Színház végzi a jegypénztáron keresztül. A napi jegybevétel nyilvántartása és kezelése a GESZ feladata a Színház székhelyén. Ennek szabályozása a Pénzkezelési Szabályzatban és a Gazdálkodási Szabályzatban kerül részletezésre.”.
- A **VI. fejezet 1. pontja** kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **VI. fejezet 2. pontja** kiegészült „a Színházra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- A **VI. fejezet 3., 4., 6. és 7. pontja** kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **VI. fejezet 9.a) pontjában** a „Színház és a GESZ székhelyén” szöveg „Színház székhelyén” szövegre módosult.
- A **VII. fejezet 4., 5. és 6. pontja** kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **VIII. fejezet 1. pontja** kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **VIII. fejezet 3. pontja** kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel, a „megküldi” szövegrész pedig „átadja” szövegre módosult.
- A **VIII. fejezet 4. pontjából** törlésre került „a tárgyhót követően” szöveg, a „megküldi” szöveg „átadja” szövegre módosult, valamint kiegészült „a Színház székhelyén” szöveggel.
- A **VIII. fejezet 6. pont** első mondata kiegészült a „- a GESZ gazdasági vezetőjének, vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése mellett” szöveggel.
- A **IX. fejezet 2. pontjában** a „vonatkozó kockázatkezelési” szöveg „vonatkozó integrált kockázatkezelési” szövegre módosult.
- A **IX. fejezet 5. pontjában** a „szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének” szöveg „szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének” szövegre módosult.
- A **X. fejezet 8. pontja** kiegészült az „Anyag és Eszközgazdálkodási Szabályzat” és a „Kiküldetési Szabályzat” pontokkal, illetve törlésre kerültek a „Helyiségek és berendezések használatának Szabályzata”, és a „Vezetékes és rádiótelefon használatának Szabályzata” pontok.

#### **Az Egészségmegőrzési Központtal megkötött megállapodásban:**

- Az **I. fejezet 7. pontja** kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel.
- Az **I. fejezet 13. pont** második mondata kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel. A pont kiegészült „Az EMK dolgozóinak személyi anyagát az EMK székhelyén kell megőrizni.” szöveggel.
- A **II. fejezet 1.3. pontjában** a „szakfeladatonkénti” szöveg „a Számviteli Politikában meghatározottak szerinti” szövegre módosult.
- A **IV. fejezet 1. pontjában** a „100.000.- Ft-ot” szöveg „200.000.- Ft-ot” szövegre módosult.
- A **IV. fejezet 3. pontjában** a „bizonylatával együtt a GESZ” szöveg „bizonylatával együtt az EMK székhelyén a GESZ” szövegre módosult.
- Az **V. fejezet 1. pontban** „a GESZ által – az EMK korábbi saját szabályzatával összhangban – készített” szöveg „a GESZ által készített” szövegre módosult. A második mondat kiegészült „az EMK-ra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- A **VI. fejezet 1. pontja** kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel.
- A **VI. fejezet 2. pontja** kiegészült „az EMK-ra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- A **VI. fejezet 3. pontja** első mondatában az „együttműködve elkészíteni” szövegrész „együttműködve az EMK székhelyén elkészíteni” szövegre módosult. A második mondatban „A GESZ feladata továbbá az Önkormányzat” szövegrész „A GESZ feladata továbbá az EMK székhelyén az Önkormányzat” szövegre módosult.

- A VI. fejezet 4. és 6. pontja kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel.
- A VI. fejezet 8. a) pontjában „a GESZ feladata az EMK és a GESZ székhelyén:” szöveg „a GESZ feladata az EMK székhelyén:” szövegre módosult.
- A VII. fejezet 5., 6. és 7. pontja kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel.
- A VIII. fejezet 1. pontja kiegészült „az EMK székhelyén” szöveggel.
- A VIII. fejezet 2. pont első mondatában a „GESZ készíti elő 4 eredeti példányban” szövegrész „GESZ készíti elő az EMK székhelyén 4 eredeti példányban” szövegre módosult, a „megküldi” szövegrész „átadja” szövegre módosult. A második mondatban a „kísérőjegyzékkel a GESZ továbbítja” szöveg „kísérőjegyzékkel az EMK továbbítja” szövegre módosult.
- A VIII. fejezet 3. pontjában a „kért határidőre megküldi a GESZ részére” szövegrész a „kért határidőre átadja a GESZ munkatársa részére az EMK székhelyén” szövegre módosult, illetve törlésre került „a GESZ vezetőjének ellenőrzési jogköre mellett” szövegrész.
- A VIII. fejezet 4. pontjából törlésre került „a GESZ vezetőjének ellenőrzési jogköre mellett” szövegrész.
- A VIII. fejezet 5. pontjában „a GESZ gazdasági vezetőjének ellenjegyzése mellett” szöveg „a GESZ gazdasági vezetőjének, vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése mellett” szövegre módosult.
- A IX. fejezet 2. pontjában a „vonatkozó kockázatkezelési” szövegrész „vonatkozó integrált kockázatkezelési” szövegre módosult.
- A IX. fejezet 5. pontjában a „szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének” szöveg „szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének” szövegre módosult.
- A X. fejezet 8. pontja kiegészült az „Anyag és Eszközgazdálkodási Szabályzat” és a „Kiküldetési Szabályzat” pontokkal, illetve törlésre kerültek az Önköltség-számítási Szabályzat, a „Helyiségek és berendezések használatának Szabályzata”, és a „Vezetékes és rádiótelefon használatának Szabályzata” pontok.

#### **Az Intercisa Múzeummal megkötött megállapodásban:**

- Az I. fejezet 4. pont 3. mondatában „A Gazdasági koordinátor összefogja és ellenőrzi a tervezési, pénzügyi” szövegrész „A Gazdasági vezető helyettes összefogja és ellenőrzi a tervezési, pénzügyi” szövegre módosult.
- Az I. fejezet 13. pont 2. mondatában „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése a GESZ feladata” szövegrész „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése és tárolása a GESZ feladata” szövegre módosult. A 13. pont kiegészült az alábbiakkal: „A 2015. január 1-je előtt felvett dolgozók eredeti személyi anyagainak őrzése a Múzeum feladata, a későbbiekben felvett dolgozók személyi anyagai mindkét helyen őrzésre kerülnek azzal, hogy a teljes személyi anyag a Múzeum őrzésében valósul meg.”
- A II. fejezet 1.1. pontjában a „Gazdasági koordinátor” szövegrész „Gazdasági vezető helyettes” szövegre módosult.
- A II. fejezet 1.3. pontjában a „szakfeladatonkénti” szövegrész „Számviteli Politikában meghatározottak szerinti” szövegre módosult.
- Az IV. fejezet 1. pontban a „100.000 Ft-ot” szövegrész „200.000 Ft-ot” szövegre módosult.
- Az V. fejezet 1. pont 1. mondatából törlésre került „– a Múzeum korábbi saját szabályzatával összhangban –” szövegrész, a második mondata kiegészült „a Múzeumra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- Az V. fejezet 4. pont 2. mondatából törlésre került a „token segítségével” szöveg.
- Az V. fejezet 5. pont „A Múzeum részére a GESZ készpénzt biztosít (ellátmány) a GESZ házipénztárából a készlet és eszközvásárlásokhoz, egyes szolgáltatási kiadások készpénzben történő teljesítéséhez. Az elszámolásra vonatkozó szabályokat és határidőket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza részletesen.”

szövege

„A GESZ a Múzeum székhelyén házipénztárt működtet. A házipénztár kezelésével, működésével kapcsolatos részletes szabályokat a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza részletesen.” szövegre módosult.

- **Az V. fejezet 6. pont** „Az egyéb saját bevételek beszedése a GESZ feladata a Múzeum székhelyén a gazdasági koordinátor közreműködésével. E tevékenységet a GESZ munkatársa végzi a GESZ Pénzkezelési Szabályzatában és a Gazdálkodási Szabályzatában foglaltak alapján.” szövege  
„Az egyéb saját bevételek pénzkezelő helyen történő beszedése a Múzeum munkatársának feladatát képezi, mely feladat a munkaköri leírásában kerül rögzítésre. A saját bevételek kezelése és nyilvántartása a GESZ feladatát képezi. E tevékenység szabályozása a Pénzkezelési Szabályzatban és a Gazdálkodási Szabályzatban kerül rögzítésre.” szövegre módosult.
- **A VI. fejezet 2. pontja** kiegészült „a Múzeumra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- **A VI. fejezet 8. pont a) pontjában** „a GESZ feladata a GESZ székhelyén:” szövegrész „a GESZ feladata a Múzeum és/vagy a GESZ székhelyén.” szövegre módosult, illetve az a) pont felsorolása kiegészült a „készletek nyilvántartása” francia bekezdéssel.
- **A VIII. fejezet 2. pont 2. mondata**  
„Az aláírt okmányok 1 példányát kísérőjegyzéssel a GESZ továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el.” szöveg  
„Az aláírt okmányok 2 példányát a Múzeum visszaküldi a GESZ-nek, aki 1 példányát kísérőjegyzékkel továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el. A Múzeum az aláírt okmányokkal egyidejűleg megküldi a dolgozó munkaköri leírásának 1 példányát is.” szövegre módosult.
- **A VIII. fejezet 3. pontja** kiegészült a „jelenléti ív” francia bekezdéssel.
- **A VIII. fejezet 6. pontjában** „a GESZ gazdasági vezetőjének ellenjegyzése mellett” szöveg „a GESZ gazdasági vezetőjének, vagy az általa írásban kijelölt személy ellenjegyzése mellett” szövegre módosult.
- **A IX. fejezet 2. pontjában** a „vonatkozó kockázatkezelési” szövegrész „vonatkozó integrált kockázatkezelési” szövegre módosult.
- **A IX. pont 5. pontjában** a „szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének” szöveg „szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének” szövegre módosult.
- **A X. fejezet 7. pontban** a „GESZ gazdasági vezetője írásban” szövegrész a „GESZ gazdasági vezetője, vagy helyettese írásban” szövegre módosult.
- **A X. fejezet 8. pontja** kiegészült az „Anyag és Eszközgazdálkodási Szabályzat” és a „Kiküldetési Szabályzat” pontokkal, illetve törlésre kerültek a „Helyiségek és berendezések használatának Szabályzata”, és a „Vezetékes és rádiótelefon használatának Szabályzata” pontok.

#### **A József Attila Könyvtár Dunaújváros intézménnyel megkötött megállapodásban:**

- **Az I. fejezet 4. pont** utolsó mondata kiegészült az „amennyiben az pénzügyi, gazdasági folyamatot érint” szöveggel.
- **Az I. fejezet 13. pont 2. mondatában** „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése a GESZ feladata” szövegrész „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése és tárolása a GESZ feladata” szövegre módosult. A 13. pont kiegészült az alábbiakkal: „A 2015. január 1-je előtt felvett dolgozók eredeti személyi anyagainak őrzése a Könyvtárnál történik. A későbbiekben felvett dolgozók személyi anyagai mindkét helyen őrzésre kerülnek azzal, hogy a teljes személyi anyag őrzése a Könyvtárnál történik.”
- **A II. fejezet 1.3. pontjában** a „szakfeladatonkénti” szövegrész „Számviteli Politikában rögzített” szövegre módosult.
- **A IV. fejezet 1. pontban** a „100.000 Ft-ot” szövegrész „200.000 Ft-ot” szövegre

módosult.

- Az **V. fejezet 1. pont** 1. mondatából törlésre került „– a Könyvtár korábbi saját szabályzatával összhangban –” szövegrész, a második mondata kiegészült „a Könyvtárra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- Az **V. fejezet 4. pont** 2. mondatából törlésre került a „token segítségével” szöveg.
- Az **V. fejezet 6. pont** első mondatát követően kiegészítésre került az „Ennek a feladatnak az elvégzése a Könyvtár munkatársainak feladatát képezi, melyek a munkaköri leírásokban rögzítésre kerültek. E bevételek kezelése és nyilvántartása a GESZ feladatát képezi.” szöveggel. Az utolsó mondatból törlésre került a „GESZ” szövegrész.
- A **VI. fejezet 2. pontja** kiegészült „a Könyvtárra vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- A **VIII. fejezet 2. pont** 2. mondatának „Az aláírt okmányok 1 példányát kísérőjegyzékkel a GESZ továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el.” szövege „A Könyvtár vezetője az aláírt okmányok 2 példányát megküldi a GESZ-nek, aki 1 példányát kísérőjegyzékkel a GESZ továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el. Az aláírt okmányokkal egy időben a Könyvtár vezetője megküldi a munkaköri leírás 1 példányát is.” szövegre módosult.
- A **VIII. fejezet 3. pontja** kiegészült a „jelenléti ív” francia bekezdéssel.
- A **VIII. fejezet 6. pontjában** „a munkáltatói jogokat ennek keretében” szöveg „a munkáltatói jogokat – a GESZ gazdasági vezetőjének, vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése mellett – ennek keretében” szövegre módosult.
- A **IX. fejezet 2. pontjában** a „vonatkozó kockázatkezelési” szövegrész „vonatkozó integrált kockázatkezelési” szövegre módosult.
- A **IX. pont 5. pontjában** a „szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének” szöveg „szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének” szövegre módosult.
- A **X. fejezet 8. pontja** kiegészült a „Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről”, az „Anyag és eszközgazdálkodási Szabályzat” és a „Kiküldetési Szabályzat” pontokkal.

#### **Az Útkeresés Segítő Szolgálat intézménnyel megkötött megállapodásban:**

- Az **I. fejezet 4. pontjának** 3. mondata kiegészült „a gazdasági vezető távolléte esetén”.
- Az **I. fejezet 13. pont** 2. mondatában „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése a GESZ feladata” szövegrész „az analitikus bérnyilvántartás pontos vezetése és tárolása a GESZ feladata” szövegre módosult. A 13. pont kiegészült az alábbiakkal: „A 2015. január 1-je előtt felvett dolgozók eredeti személyi anyagainak őrzése az Útkeresés székhelyén történik. A későbbiekben felvett dolgozók személyi anyagai őrzésre kerülnek mind két helyen azzal, hogy a teljes személyi anyag őrzése az Útkeresésnél történik.”
- A **II. fejezet 1.3. pontjában** a „szakfeladatonkénti” szövegrész „Számviteli Politikában meghatározottak” szövegre módosult.
- A **IV. fejezet 1. pontjában** a „100.000 Ft-ot” szövegrész „200.000 Ft-ot” szövegre módosult.
- Az **V. fejezet 1. pont** 1. mondatából törlésre került „– az Útkeresés korábbi saját szabályzatával összhangban –” szövegrész, a második mondata kiegészült „az Útkeresésre vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- Az **V. fejezet 4. pont** 2. mondatából törlésre került a „token segítségével” szöveg.
- Az **V. fejezet 6. pontjában** a „A térítési díjak beszedése, a letétek kezelése a GESZ feladata az Útkeresés székhelyén. E tevékenységet vagy a GESZ munkatársa végzi, vagy megbízás

alapján az Útkeresés munkatársa. Ennek szabályozása a GESZ Pénzkezelési Szabályzatában és a Gazdálkodási Szabályzatban kerül részletezésre.” szöveg  
„A térítési díjak, a letétek és az egyéb saját bevételek pénzkézelő helyen történő beszedése az Útkeresés munkatársának feladatát képezi, mely a munkaköri leírásában került rögzítésre. E bevételek kezelése és nyilvántartása a GESZ feladatát képezi. Ennek szabályozása a Pénzkezelési Szabályzatban és a Gazdálkodási Szabályzatban kerül részletezésre.” szövegre módosult.

- Az **V. fejezet 7. pontja** törlésre került.
- A **VI. fejezet 2. pontja** kiegészült „az Útkeresésre vonatkozó sajátosságok figyelembe vételével” szöveggel.
- A **VIII. fejezet 2. pont 2. mondata**: „Az aláírt okmányok 1 példányát kísérelőjegyzékkel a GESZ továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el.” szövege  
„Aláírást követően 2 példányt az Útkeresés visszaküld a GESZ-nek. Az aláírt okmányok 1 példányát kísérelőjegyzékkel a GESZ továbbítja a MÁK felé, 1 példányát pedig irattárába helyezi el. Az aláírt okmányok megküldésével egyidejűleg szükséges a dolgozó munkaköri leírásának 1 példányának megküldése is a GESZ részére.” szövegre módosult.
- A **VIII. fejezet 3. pontja** kiegészült a „jelenléti ív” francia bekezdéssel.
- A **VIII. fejezet 6. pontjában** „a munkáltatói jogokat – a GESZ gazdasági vezetőjének ellenjegyzése mellett – ennek keretében” szöveg  
„a munkáltatói jogokat – a GESZ gazdasági vezetőjének, vagy az általa írásban kijelölt személy pénzügyi ellenjegyzése mellett – ennek keretében” szövegre módosult.
- A **IX. fejezet 2. pontjában** a „vonatkozó kockázatkezelési” szövegrész „vonatkozó integrált kockázatkezelési” szövegre módosult.
- A **IX. pont 5. pontjában** a „szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének” szöveg  
„szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének” szövegre módosult.
- A **X. fejezet 8. pontja** kiegészült az „Anyag és eszközgazdálkodási Szabályzat” és a „Kiküldetési Szabályzat” pontokkal, illetve törlésre kerültek a „Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló Szabályzat”, a „Helyiségek és berendezések használatának Szabályzata”, és a „Vezetékes és rádiótelefon használatának Szabályzata” pontok.

Az egyes intézményekkel megkötött munkamegosztási megállapodás módosítására vonatkozó tervezetet a **határozati javaslat melléklete** tartalmazza:

- Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza: **1. számú melléklet**
- Egészségmegőrzési Központ: **2. számú melléklet**
- Intercisa Múzeum: **3. számú melléklet**
- József Attila Könyvtár Dunaújváros: **4. számú melléklet**
- Útkeresés Segítő Szolgálat: **5. számú melléklet**.

Az előterjesztést az **oktatási, kulturális, ifjúsági és sportbizottság** a 2017. december 5-i ülésén tárgyalta, a határozati javaslatot 5 igen szavazattal elfogadásra javasolta.

A **szociális, egészségügyi és lakásügyi bizottság** a 2017. december 5-i ülésén tárgyalta, 7 igen szavazattal a határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Az **ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság** a 2017. december 6-i ülésén tárgyalta, az előterjesztést 5 igen szavazattal közgyűlési tárgyalásra alkalmasnak találta.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé:

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének .../2017. (XII. 14.) határozata**

#### **a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet és a gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati intézmények gazdasági feladatainak ellátására vonatkozó munkamegosztási megállapodás módosításának jóváhagyásáról**

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése megismerte, és jóváhagyja a Dunaújvárosi Gazdasági Ellátó Szervezet és a gazdasági szervezettel nem rendelkező Bartók Kamaraszínház és Művészetek Háza, Egészségmegőrzési Központ, Intercisa Múzeum, József Attila Könyvtár Dunaújváros, valamint Útkeresés Segítő Szolgálat által megkötött, Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 400/2015. (VI. 18.) határozatával jóváhagyott munkamegosztási megállapodás módosítására vonatkozó munkamegosztási megállapodás 1. számú módosítását, melyet a határozat 1-5. melléklete tartalmaz.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban megnevezett intézmények által megkötött munkamegosztási megállapodás 1. számú módosítását jóváhagyólag írja alá.

**Felelős:** - a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a humán szolgáltatási osztály vezetője

**Határidő:** a megállapodások aláírására 2018. január 10.

3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg az 1. pontban megnevezett intézmények vezetői részére.

**Felelős:** - a határozat végrehajtásáért:  
a polgármester  
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért:  
a humán szolgáltatási osztály vezetője

**Határidő:** a határozat közlésére: 2017. december 22.

**Dunaújváros, 2017. december 14.**

**Izsák Máté s.k.**  
az oktatási, kulturális, ifjúsági és  
sportbizottság elnöke

**Lőrinczi Konrád s.k.**  
a szociális, egészségügyi és  
lakásügyi bizottság elnöke

**Tóth Kálmán s.k.**  
az ügyrendi, igazgatási és jogi  
bizottság elnöke