

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

a „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú,
Kbt.81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

Az ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres részvételt a közbeszerzési eljárásban. A felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadók és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás esetén a felhívás rendelkezései az irányadók.

Ellenjegyeztem:



dr. Lucsik János
Ajánlatkérő képviseletében eljáró
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
nytsz: 164

Budapest, 2017. december 27.

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Kiegészítés az Európai Unió Hivatalos Lapjához

Ajánlati felhívás
2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata		Nemzeti azonosító szám: AK01943	
Postai cím: Városháza tér 1.			
Város: Dunaújváros	NUTS-kód: HU211	Postai irányítószám: 2400	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Markóth Béla			Telefon +36 25544100
E-mail: kozbeszerzes@pmh.dunanet.hu			Fax: +36 25544178
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.dunaujvaros.hu A felhasználói oldal címe: (URL)			

I.2) Közös közbeszerzés

<input type="checkbox"/> A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében – az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály: <input type="checkbox"/> A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.
--

I.3) Kommunikáció

XA közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: http://kba.kozbeszerzes.hu <input type="radio"/> A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)
További információ a következő címen szerezhető be <input type="radio"/> a fent említett cím X más cím: IGLU LTP Kft., 1071 Budapest, Peterdy utca 39. 2. em. 15., iglultp@gmail.com
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó <input type="checkbox"/> elektronikusan: (URL) <input type="radio"/> a fent említett címre X a következő címre: IGLU LTP Kft., 1071 Budapest, Peterdy utca 39. 2. em. 15.
<input type="checkbox"/> Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

<input type="radio"/> Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal <input checked="" type="radio"/> Regionális vagy helyi hatóság	<input type="radio"/> Regionális vagy helyi iroda/hivatal <input type="radio"/> Közjogi intézmény <input type="radio"/> Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet Egyéb típus: támogatott szervezet
--	--

I.5) Fő tevékenység

<input checked="" type="radio"/> Általános közszolgáltatások <input type="radio"/> Honvédelem <input type="radio"/> Közrend és biztonság <input type="radio"/> Környezetvédelem <input type="radio"/> Gazdasági és pénzügyek <input type="radio"/> Egészségügy	<input type="radio"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció <input type="radio"/> Szociális védelem <input type="radio"/> Szabadidő, kultúra és vallás <input type="radio"/> Oktatás Egyéb tevékenység: borászat
--	---

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés: Fabó Éva Sportuszoda felújítása	Hivatkozási szám: ²
II.1.2) Fő CPV-kód: 45212212-5 Kiegészítő CPV-kód: ^{1,2} [][][]	
II.1.3) A szerződés típusa <input checked="" type="radio"/> Építési beruházás , <input type="radio"/> Árubeszerzés Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) Rövid meghatározás: Fabó Éva Sportuszoda felújítása	
II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend ² Érték áfa nélkül: 1 Pénznem: HUF <i>(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)</i>	
II.1.6) Részekre vonatkozó információk A beszerzés részekből áll <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem Ajánlatok <input type="radio"/> Valamennyi részre <input type="radio"/> legfeljebb a következő számú részre nyújthatók be: [] csak egy részre nyújthatók be <input type="radio"/> Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:	

II.2) Meghatározás¹

II.2.1) Elnevezés: Fabó Éva Sportuszoda felújítása	Rész száma:
II.2.2) További CPV-kód(ok) 45212212-5	
II.2.3) A teljesítés helye NUTS-kód: HU211 2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 9., Helyrajzi szám: 325/5 Hrsz.	
II.2.4) A közbeszerzés ismertetése: <i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege es mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i>	

Fabó Éva Sportuszoda felújítása, ezen belül:

- Teljes tetőszigetelés felújítása
- Meglévő álmennyezet elbontása, új álmennyezet kiépítése, új gépészeti és világítási berendezések elhelyezése, tűzvédelmi előírásoknak megfelelő tűzgátlással
- Versenymedence mélységének megváltoztatása
- Uszoda légtechnika kiépítése
- Uszoda jelenlegi villamossági rendszerének felújítása
- Uszodatechnika gépészeti felújítása
- Öltözőblokk felújítása
- Medencék teljes újra burkolása a megfelelő vízszigetelés kialakításával
- Jelenlegi medenceterek falburkolatának cseréje
- Uszoda előcsarnok felújítása
- Uszoda üzemeltetési, gazdasági területeinek felújítása
- Jelenlegi homlokzatburkolat elbontása, új hőszigetelt rendszerű alumínium burkolat elhelyezése (átszellőztetett hőszigetelt álló alumínium lemez burkolat).
- Homlokzati hőszigetelő függönyfal és új nyílászárók elhelyezése,
- Akadálymentesítés, lift kerül beépítésre,
- Kommentátorállás kialakítása,
- Teljes akusztikai rendszer, kamera és világításrendszer kialakítása,
- VIP terek kialakítása,
- Büfé és raktárhelyiség kialakítása,
- villámvédelmi rendszer kialakítása,
- a kapcsolódó bontási feladatok elvégzése.

A beruházás nem építési engedély köteles.

Felújítandó terület nagysága:

Pinceszint: 2182,98 m²

Földszint: 1385,39 m²

I. emelet: 3085,02 m²

II. emelet: 97,38 m²

Összesen: 6.750,77 m²

A részletes műszaki leírást az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

<p>Az egyenértékűséget ajánlattevőnek az ajánlatában kell igazolnia oly módon, hogy az egyenértékű termékről, építési anyagról berendezésről olyan tartalmú dokumentumot csatol (pl: független minőségbiztosítást végző szervezettől származó tanúsítvány, műszaki leírás, gyártói nyilatkozat...stb) melyből az egyenértékűség egyértelműen megállapítható.</p>
<p>II.2.5) Értékelési szempontok</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>Az alábbiakban megadott szempontok</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>Minőségi kritérium – Név: / Súlyszám:^{1, 2, 20}</p> <p style="padding-left: 40px;">Projektterv szakmai megfelelése súlyszám: 30</p> <p><input type="checkbox"/>Költség kritérium – Név: / Súlyszám:^{1, 20}</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ár – Súlyszám: 70</p> <p style="padding-left: 40px;">Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár (nettó HUF)</p> <p><input type="checkbox"/>Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra</p>
<p>II.2.6) Becsült érték vagy nagyságrend Érték áfa nélkül: 1Pénznem: HUF <i>(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében – becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)</i></p>
<p>II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama Az időtartam hónapban: 6 vagy Munkanapokban kifejezett időtartam: [] vagy Kezdet: (nn/hh/eeee) / Befejezés:(nn/hh/eeee) A szerződés meghosszabbítható <input type="checkbox"/>igen <input checked="" type="checkbox"/>nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:</p>
<p>II.2.9) Az ajánlatételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ(<i>nyílt eljárások kivételével</i>) A részvételre jelentkezők tervezett száma: [] vagy Tervezett minimum: [] / Maximális szám:² [] A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:</p>
<p>II.2.10) Változatokra vonatkozó információk Elfogadható változatok <input type="checkbox"/>igen <input checked="" type="checkbox"/>nem</p>
<p>II.2.11) Opciókra vonatkozó információ Opciók <input type="checkbox"/>igen <input checked="" type="checkbox"/>nem Opciók ismertetése:</p>
<p>II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról <input type="checkbox"/>Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk</p>
<p>II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos <input type="checkbox"/>igen <input checked="" type="checkbox"/>nem Projekt száma vagy hivatkozási száma:</p>
<p>II.2.14) További információk: Az ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját nem alkalmazza. Ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt nyújtott be. A Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján a</p>

közbeszerzési eljárás eredményként megkötésre kerülő szerződés hatálybalépésének feltétele a támogatási elnyerése.

A módszer ismertetését, amellyel AK megadja a pontszámot: ajánlati ár esetében fordított arányosítás; a minőségi részszerpont tekintetében pontozás. A részletes leírást a terjedelmi korlátok miatt a dokumentáció tartalmazza.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi es műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az elj-ban nem lehet ajánlattevő (AT), alváll és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazd szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bek-ben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

A 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 1-16.§ szerint.

A Kbt. 67.§ (1)bek-ben foglaltak alapján AT ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása tekintetében az egys eu közbesz dok-ba(ESPD) foglalt nyilatkozatát benyújtani. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt kell benyújtson.

A Kbt. 67.§ (4)bek alapján AT-nek nyilatkoznia kell, hogy a szerz teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62.§ (1)-(2)bek szerinti kizáró okok hatálya alá eső alváll-t.A 321/2015.(X. 30.) Korm. rendelet 15.§ (1)bek alapján AT az alkalmasság igazolásában részt vevő alváll v más szervezet vonatkozásában csak az ESPD-t köteles benyújtani a Kbt. 62.§-ában, foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében. Azon alváll tekintetében, aki nem vesz részt az alkalmasság igazolásában az AT-nek a Kbt. 67.§ (4)bek szerinti nyilatkozatot kell benyújtani.

Ha egy AT az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet v személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek v személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön ESPD-t is be kell nyújtani.

Az ajánlatkérő(AK) a Kbt. 69.§ (4)bek alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala előtt az értékelési szempontokra figyelemmel az első helyen rangsorolt AT-t felhívja a kizáró okokkal kapcsolatban előírt igazolások benyújtására.

Az igazolások benyújtására felhívott AT-knek az alábbiak szerinti kell igazolni, hogy velük szemben az előírt kizáró okok nem állnak fenn:

Mo-n letelepedett AT-knek a kizáró okok hiányát a 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 8.§ szerint kell igazolni.Nem Mo-n letelepedett ATknek a kizáró okok hiányát a 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 10.§ szerint kell igazolni.A kizáró okok hiányának igazolása során a 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 12-16. §-aiban foglaltak megfelelően irányadók.

A Kbt. 69.§ (11)bek szerint nem kérhető igazolás, ha AK az EU bármely tagállamában működő - az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett -

ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz.

A kizáró okok tekintetében csatolt nyilatkozatoknak a jelen felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésűeknek kell lenniük.

AK a Kbt. 74.§ (1)bek a)-b) pontjai alapján kizárja az eljárásból azon AT-t, alváll-t, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki valamely kizáró ok hatálya alá tartozik, vagy akivel szemben kizáró ok az eljárás során következik be.

A Kbt. 64.§-a szerint AT, alváll v alkalmasság igazolásában részt vevő gazd szereplő élhet az öntisztázás lehetőségével.

A 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 13.§ alapján folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében AT az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. AT-nek nyilatkoznia kell az ajánlatban, hogy esetében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás; nemleges nyilatkozat is csatolandó.

A 322/2015.(X.30.) Korm.rendelet 21.§ (1) bekezdése alapján az AT köteles az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét teljesíteni, a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplést, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezést igazolni. Igazolás a 321/2015.(X.30.) Korm.rendelet 26. § (1)-(3) bekezdése szerint.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):²

Igazolási mód: A Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában köteles az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani. Az ajánlatkérő a formanyomtatvány IV. része a) pontjának megfelelő kitöltését kéri. Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést.

Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő(ke)t felhívja azalkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(8) bek-eire.

P/1: Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak szerinti nyilatkozatot az előző 3 mérlegfordulónappal lezáró üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről évenkénti bontásban, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdésére.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 mérlegfordulónappal lezárult üzleti évben összesen 1200 millió forint teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevéttel.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):²

Igazolási mód: A Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában köteles az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani. Az ajánlatkérő a kormányrendelet IV. része a) pontjának megfelelő kitöltését kéri. Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést.

Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő(ke)t felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(7) és (9) bekezdéseire.

M.1. Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított nyolc év legjelentősebb építési beruházásainak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése szerinti igazolással (szerződést kötő másik fél által adott igazolás), az alábbi tartalommal:

- az építési beruházást végző gazdasági szereplő(k) neve, székhelye;
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, képviselőjének neve, elérhetőségei;
- az építési beruházás tárgya, valamint mennyisége, az elvégzett munkák felsorolása, melyből megállapítható az alkalmasság minimum követelményeinél előírt feltételeknek történő megfelelés;
- a teljesítés helye, a teljesítés ideje a kezdési és befejezési időpont pontos (év/hónap/nap) megjelölésével;

- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. Az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (2a) bekezdés b) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb tizenegy éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § alapján ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése alapján ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra, vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem

állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás vagy szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült.

M.2. A Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján az ajánlattevő cégszerű nyilatkozatát kell csatolni azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek - a megnevezésével, végzettségük, vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, és az adott szakemberrel igazolni kívánt alkalmassági minimumkövetelmény pontos számának megjelölésével együtt, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe. Igazolásként a szakember tekintetében csatolandó a szakmai tapasztalatot ismertető szakmai önéletrajz, rendelkezésre állási nyilatkozat, valamint a szakember végzettségét, képzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata. Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Ajánlatkérő e vonatkozásban külön is előírja, hogy a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzban a szakmai gyakorlat év/hónap részletezettséggel kerüljön ismertetésre, valamint a szakmai önéletrajz tartalmazza az adott szakember jelenlegi munkahelyét, a foglalkoztatási forma megjelölését (munkaviszony / tagsági / egyéb foglalkoztatási jogviszony stb.). Amennyiben a bemutatott szakember már szerepel a szakmavégzési jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban, a névjegyzéki/kamarai számot ajánlattevő megadhatja. A bemutatott szakember jogosultságának meglétét és érvényességét - amennyiben az az előbbieket szerint megadásra került - ajánlatkérő ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartás ellenőrzésével is. A szakemberek ezért önéletrajzukban jelöljék meg, hogy a jogosultság mely elektronikus elérési úton ellenőrizhető. Ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy mely szakembert mely pozícióra jelöli, illetve, hogy nyertesség esetén a szerződés megkötéséig gondoskodik az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről, valamint, hogy az érintett szakemberek a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fognak a szükséges jogosultsággal, azzal, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti, és a Kbt. 131. § (4) alapján ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1: Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított 8 évben az alábbi referenciával:

a) legalább egy db, legalább 5.000 m² nettó alapterületet elérő vagy meghaladó épület teljeskörű (építészet, gépészet, villamosság) épületrekonstrukciójára vonatkozó referenciával, melynek az alábbi munkarészek is részei:

- tartószerkezetek bontása
- lift beépítése
- teljeskörű építőmesteri és szakipari munkák
- hőszigetelt alumínium homlokzati nyílászárók beépítése
- fűtés- hűtés- vizcsatorna szerelés
- létechnika szerelés
- erősáramú szerelés
- gyengeáramú szerelés (tűzjelző, inlformatika, kamerarendszer)

- audiovizuális rendszer kiépítése

b) legalább egy db, legalább nettó 5.000 m² alapterületet elérő vagy meghaladó létesítményben beléptető és jegyértékesítő rendszer kiépítésére vonatkozó referenciával,

c) legalább egy db, legalább 5.000 lm³ egybefüggő térfogatot elérő vagy meghaladó helyiségben végzett légtechnika kiépítésére vonatkozó referenciával,

d) legalább egy db, medence szigetelési és burkolási munkára vonatkozó referencia, ahol a vízfelület nagysága elérte vagy meghaladta a legalább 850 m²-t.

M/2: M.2. Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel

M.2.1. legalább 1 fő felsőfokú végzettségű szakember, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „É” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, valamint a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „É” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idővel rendelkezik.

M.2.2. legalább 1 fő felsőfokú végzettségű szakember, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „G” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, valamint a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „G” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idővel rendelkezik.

M.2.3. legalább 1 fő felsőfokú végzettségű szakember, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „V” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, valamint a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „V” szakterületi jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idővel rendelkezik.

M.2.4. legalább 1 fő munkavédelmi szakember, aki legalább középfokú munkavédelmi végzettséggel és legalább 3 év munkavédelem területen szerzett tapasztalattal rendelkezik.

Egy szakember egy pozícióra jelölhető.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk²

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja
- A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatási szerződések esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A számlákat AK teljesítést követően tám-ból fizeti, a **Modern Városok Program keretében**. AT,szerz.,kifiz. pénzneme:HUF. A támogatás szempontjából elszámolható

<p>számlák utófinanszírozással kerülnek kiegyenlítésre, Kbt. 135.§ (1), (4), (6)bek-einek, Ptk.6:130.§(1)-(2) bek-i és Ptk.6:155.§, alapján a számla kézhezvételétől 30 napon belül. A kifizetésre irányadó még: Art,Áht,Avr,Áfa tv., 322/2015.(X.30.) Korm.rendelet 32/A. §. Felhívjuk a figyelmet az Art. 36/A. §-ra. Kötbérek: <i>Meghiúsulási kötbér</i> : telj megtagadása, AT miatti meghiúsulása (olyan okból amiért felelős) ; mértéke szerződéses ár 10 %-a.<i>Késedelmes telj</i>: határidő v póthatáridő lejártáig nem teljesítés (olyan okból amiért felelős);mértéke minden késedelemmel érintett nap után a szerződéses ár 0,5 %-a, max össz. szerződéses ár 10 %-a. Jótállás: az üzembe helyezéstől számított minimum 36 hó. Kötbérek alapja: nettó ár. Részletes szabályok: szerződés-tervezetben.</p>
<p>III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ X Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét</p>

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

<p>IV.1.1) Az eljárás fajtája XNyílt eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="radio"/> Meghívásos eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="radio"/> Tárgyalásos eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás: <input type="radio"/> Versenypárbeszéd <input type="radio"/> Innovációs partnerség</p>
<p>IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk <input type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="radio"/> Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="radio"/> Keretmegállapodás több ajánlattevővel A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:² [] <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul <input type="checkbox"/> A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:</p>
<p>IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ <input type="checkbox"/> Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát</p>
<p>IV.1.5) Információ a tárgyalásról (<i>kizárólag tárgyalásos eljárás esetében</i>) <input type="checkbox"/> Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.</p>
<p>IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk <input type="checkbox"/> Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni További információk az elektronikus árlejtésről:</p>
<p>IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik Xigen <input type="radio"/>nem</p>

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel ² A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][] (Az alábbiak közül: <i>Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény</i>)
IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje Dátum: 09/02/2018 Helyi idő: 11:00
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma ⁴ Dátum: (nn/hh/eeee)
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU
IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (nn/hh/eeee) vagy Az időtartam hónapban: 2 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)
IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei Dátum: 09/02/2018 Helyi idő: 11:00 Hely: IGLU LTP KFT.1071 Budapest, Peterdy u. 39. II/15. Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: A bontáson a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.A bontási eljárás a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdés rendelkezései szerint történik.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="radio"/> igen <input checked="" type="radio"/> nem A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: ²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik <input type="checkbox"/> Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak <input checked="" type="checkbox"/> A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:²

<ol style="list-style-type: none">1. Az ajánlatot a felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteni és benyújtani. A közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetőek. A közbeszerzési dokumentumot ajánlatonként legalább egy AT-nek v az ajánlatban megnevezett alvállalnak elektronikus úton dokumentált módon el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig, ami az elj-ban való részvétel és az ajánlattétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell AT nyilatkozatát Kbt. 66.§(2),(4)-(6), 67. § (1)és(4) bek-i szerinti nyilatkozatot.A Kbt.66.§(2)bek szerinti nyilatkozatot eredeti,aláírt példányban kérjük csatolni.Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68.§(5)bek szerinti összes adatot (AT-k neve, címe, valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek).3. Órában megadott határidő a www.pontosido.com weboldal adatai szerint.4.Minősített AT-k hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbb a pü és gazd, műszaki, ill szakmai alkalmasság feltételei és azok igazolása(P/1,M/1).5. Kiegészítő tájékoztatása dokumentációban foglaltak szerint.6.Hiánypótlás:Kbt. 71. § (1)-(10) bek- szerint azzal, hogy a Kbt.71.§(6)bek-ben foglaltakkal élni kíván, és az ott meghat. körben nem kíván újabb hiánypótlást elrendelni.

7. A részajánlat tétel: a felújítás műszaki és gazdasági egységére tekintettel nem biztosított.
8. A II.1.5) és II.2.6) pontok: 1Ft-os becsült érték a felhívás meghirdethetősége miatt került rögzítésre.
9. Értékelés során adható pontszám: 0-100 pont.
A módszer ismertetését, amellyel AK megadja a pontszámot a dokumentáció tartalmazza (ajánlati ár esetében fordított arányosítás; a minőségi részzempont tekintetében pontozás.
10. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, amelyeket a dokumentáció és a Kbt. előír.
11. A Kbt.35.§(8)alapján nem lehetséges gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozása.
12. Ajánlati kötöttség:2 hónap=60 nap.
13. Formai előírások: dokumentáció szerint.
14. FAKSZ: dr. Lucsik János, lucsikjanos@gmail.com, lajstromszám: 00164.
15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a 322/2011. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a nyertes ajánlattevő köteles legkésőbb a szerződés hatálybalépésének időpontjára legalább 10.000.000,- HUF/káresemény és legalább 100.000.000,- HUF/év limitú All Risks típusú felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, és kiterjedjen a teljes szerződés szerinti munkákra, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre.
16. **Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.** Az ajánlati biztosíték mértéke: 15.000.000.-Ft A befizetés helye: Ajánlatkérő Számlavezető pénzügyintézete: OTP Bank Nyrt. Számlaszáma: 11736037-15361363. Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlati biztosítékot a Kbt. 54.§ (2) bekezdésében meghatározott módok egyikén az ajánlattételi határidő lejártáig szükséges teljesíteni. Az ajánlati biztosítékkal kapcsolatban a Kbt. 54.§ (4) - (7) bekezdéseiben foglaltak irányadók. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot fizetési számlára történő átutalással teljesíti, úgy a közlemény rovatban kérjük feltüntetni a következő szöveget: ajánlati biztosíték – Fabó Éva uszoda rekonstrukciója. Amennyiben ajánlattevő az ajánlati biztosítékot nem fizetési számlára történő átutalással teljesíti, úgy a garancia vagy készfizető kezesség okiratot az összefűzött ajánlatban másolati példányban szükséges befűzni és az eredeti példányt az ajánlat részeként, külön borítékban, nem lefűzve kérjük benyújtani. Ajánlatkérő az ajánlati biztosítékkal kapcsolatban felhívja a figyelmet a Kbt. 73.§ (6) bekezdés b) pontjára és a Közbeszerzési Döntőbizottság 1/2017. számú összkollégiumi állásfoglalására.
17. Az ajánlattétel részletes feltételei, további szükséges adatok a közbeszerzési dokumentumokban.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv		
Hivatalos név:Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím:Riadó utca 5.		
Város:Budapest	Postai irányítószám:1026	Ország:HU
E-mail:dontobizottsag@kt.hu		Telefon:+36 18828594
Internetcím: www.kozbeszerzes.hu		Fax:+36 18828593
VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv ²		
Hivatalos név:		

Postai cím:		
Város:	Postai irányítószám:	Ország:
E-mail:		Telefon:
Internetcím: (<i>URL</i>)		Fax:
VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 148. § szerint		

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be ²		
Hivatalos név:Közbeszerzési Döntőbizottság		
Postai cím:Riadó utca 5.		
Város:Budapest	Postai irányítószám: 1026	Ország: HU
E-mail:dontobizottsag@kt.hu		Telefon:+36 18828594
Internetcím: www.kozbeszerzes.hu		Fax:+36 18828593

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma: (...../2017)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.

1 szükség szerinti számban ismetelje meg

2 adott esetben

4 ha az információ ismert

20 a súlyszám helyett a jelentőség is megadható

21 a súlyszám helyett a jelentőség is megadható; ha az ár az egyetlen bírálati szempont, akkor a súlyszámot nem alkalmazzak

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**”
tárgyú, Kbt.81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

TÁJÉKOZTATÁS

a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint

Az alábbiakban az ajánlatkérő az ajánlat összeállítása kapcsán ad meg alapvető információkat azzal, hogy a Kbt. és az eljárásban releváns végrehajtási rendeletek, egyéb jogszabályok ismerete elvárás az ajánlattevők felé.

A kért, és a tartalomjegyzékben megadott sorrendet kérjük, szíveskedjenek az ajánlat összeállításakor is betartani.

Az egyes dokumentumokat, nyilatkozatokat értelemszerűen, a Kbt-ben foglaltakkal összhangban kérjük kitölteni.

Amikor ajánlatát teljes körűen összeállította, kérjük, az egyes oldalakat (a tartalomjegyzéket is beleértve) a csatolt dokumentumokkal együtt folyamatosan növekvő sorszámmal ellátni.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a nem zártan, vagy a nem írásban benyújtott ajánlatok érvénytelennek minősülnek.

FIGYELEM!

AZ ALÁBBIKAT FIGYELMESEN SZÍVESKEDJENEK ÁTOLVASNI, ÉS AZ AJÁNLATTÉTEL SORÁN VEGYÉK FIGYELEMBE, MIVEL A FELHÍVÁSBAN - TERJEDELMI KORLÁTOK MIATT - NEM TALÁLHATÓ TÖBBLETINFORMÁCIÓKAT TARTALMAZNAK!

1. Az ajánlatot az ajánlattevőnek a felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. A közbeszerzési dokumentumok ellenszolgáltatás nélkül, elektronikusan állnak rendelkezésre.

A dokumentáció a <http://kba.kozbeszerzes.hu> oldalon érhető el.

A közbeszerzési dokumentumot ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton dokumentált módon el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig, ami az eljárásban való részvétel és az ajánlattétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé.

2. Az ajánlatot 1 eredeti példányban, aláírva papír alapon, roncsolásmentesen nem bontható kötésben, folyamatos oldalszámozással, valamint tartalomjegyzékkel ellátva kell 1 db lezárt csomagolásban benyújtani.

Az eredeti, aláírt ajánlatot teljes terjedelmében *.pdf formátumban beszkenelve 3 példányban elektronikus adathordozónis be kell nyújtani az ajánlattal közös csomagolásban.

Ezzel kapcsolatban ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtani a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható *.pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik. Eltérés esetén a papír alapú példány tartalma a mérvadó.

A csomagolásra rá kell írni: "**Közbeszerzési ajánlat - „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”** valamint azt, hogy "**Felbontani kizárólag az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidő lejártakor szabad!**"

A postán feladott ajánlatokat a következő címre kell megküldeni: **IGLU LTP Kft., 1071 Budapest, Peterdy utca 39. 2. em. 15.**

Eljáró FAKSZ:
dr. Lucsik János (nytsz: 164)
06/70/775-1700
lucsikjanos@gmail.com

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került.

A postai úton benyújtott ajánlat ajánlattételi határidőre történő beérkezéséért, illetve az ajánlat elvesztéséért, valamint a felhívásban meghatározottak szerint az ajánlat nem megfelelő helyszínre történő benyújtásáért ajánlatkérő nem vállal felelősséget, ennek kockázata az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatokat személyesen, **előzetes telefonos egyeztetést követően** (06-70/426-0921) munkanapokon hétfőtől péntekig 11:00 – 13:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejárt napján 10:00-11.00 óráig lehet benyújtani.

Azokat a benyújtott ajánlatokat, amelyek ajánlatkérő általi kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésettnek tekinti.

3. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

4. **Közös ajánlattétel:** A Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdésére is figyelemmel több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. A közös ajánlattevők személyében az ajánlattételi határidő lejártát követően változás nem következhet be.

Az ajánlatkérő a közös ajánlatot csak akkor fogadja el, ha az ajánlattevők kifejezetten (írásbeli nyilatkozatban) elismerik szerződésszegéssel okozott károkért, valamint a harmadik személynek okozott károkért fennálló egyetemleges felelősségüket, és teljes jogkörű közös képviselőt hatalmaznak meg. Az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevők által kötött és valamennyi közös ajánlatot tevő által cégszerűen aláírt megállapodást, amely tartalmazza az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó, illetve a közös képviselő meghatalmazását.

5. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőnek nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

6. Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján meg kell jelölni
- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni;
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben nem vesz igénybe alvállalkozót, köteles a nemleges nyilatkozat becsatolására is.

7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát Kbt. 66. § (2), (4) és (5), a 67. § (4) bekezdései szerint, valamint a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről is a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

8. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe /székhelye, lakóhelye/, valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek).

Az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, tartalmaznia kell valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítése során az ajánlattevő oldalán felmerül. Az ajánlatkérő az ajánlati árat nettó HUF értékben kéri megadni.

9. Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlatban átalakulásra hivatkozással jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát

10. Az ajánlattevő, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldányát vagy a **2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti** aláírásmintát vagy ezzel egyenértékű okiratot.

Az ajánlatban minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írni az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

Amennyiben az aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Az ajánlattevő vonatkozásában, az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatát is tartalmaznia kell az ajánlatnak. Amennyiben az ajánlatkérő által kért cégkivonat a céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható cégkivonat csatolása az ajánlatban nem szükséges, azonban erre a körülményre az ajánlatban utalni kell.

Egyéni vállalkozók esetén az érvényes vállalkozói igazolvány másolata csatolandó vagy kérjük az egyéni vállalkozói nyilvántartási szám feltüntetését.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § alapján folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatban, hogy esetében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás; az nemleges nyilatkozatot is az ajánlathoz kell csatolni.

11. Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott összeget nem forintban tartalmazza, azt az ajánlatkérő a Magyar Nemzeti Banknak az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középfolyamán átszámítva veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által jegyzett, az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenértéke kerül átszámításra. Árbevétel tekintetében az érintett év, beszámolói évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó.

12. Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtásáról szóló jogszabály vagy e jogszabályok alapján az ajánlatkérő valamilyen irat, dokumentum benyújtását írta elő, eltérő rendelkezés hiányában az irat, dokumentum a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújtható. A Kbt. 66.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot eredeti, aláírt példányban kérjük csatolni az ajánlathoz.

13. A közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő által órában megadott határidő a www.pontosido.com weboldal adatai szerint értendő.

14. Amennyiben az ajánlattevő a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja ily módon igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elérhetősége. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetében a releváns információ, igazolás felelős magyar nyelvű fordítását az ajánlatban csatolni kell. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a magyarországi nyilvántartások közül kizárólag a hatósági, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekinthetők az alkalmasság igazolására megfelelőnek.

15. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a közbeszerzési eljárásban a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és azok igazolását (P/1, M/1).

16. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban a Kbt. 56. §-a szerint, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet e-mailben az igluftp@gmail.com-mail címen. Az e-mail tárgyában kérjük kifejezetten megjelölni: "Kiegészítő tájékoztatás kérése - „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” A feltett kérdéseket e-mailen szerkeszthető formátumban (*.doc) is kérjük megküldeni, meggyorsítva ezzel a válaszadást. A kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kéréskor meg kell adni legalább az alábbi információkat: név, székhely (lakóhely), kapcsolattartó személy neve, levelezési cím, telefonszám, elektronikus levelezési cím.

A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok a közbeszerzési eljárás részét képezik, ezeket az ajánlat benyújtása során figyelembe kell venni. Az ajánlattevő köteles a megfelelő ajánlat benyújtáshoz szükséges minden információt beszerezni, az ajánlatkérő által meghatározott követelményekben rejlő bármilyen hibát vagy hiányosságot feltárni és az ajánlatkérőnek jelezni.

17. Üzleti titok: A Kbt. 44. §-a alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt.72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők;
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat;
- c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - a. korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat;
 - b. gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat;
- d) az ajánlatban meghatározott áruk leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak;

- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44.§ (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44.§ (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

18. Az eljárás nyelve magyar. Amennyiben az eljárás során idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek benyújtásra, a magyar nyelvű fordítás csatolása kötelező. Az ajánlatkérő nem követeli meg hiteles fordítás benyújtását, az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja.

A lefordított anyagot cégjegyzésre jogosult személynek vagy meghatalmazottjának alá kell írnia és a következő megjegyzéssel kell ellátnia: "A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával."

Az ajánlattevő felelőssége, hogy a magyar nyelvű fordítás megfelelő legyen. Ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltérésből fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az ajánlattevőnek viselnie kell.

19. A Kbt. 65.§ (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65.§ (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban, be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

A Kbt. 65.§ (9) bekezdése alapján a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására ajánlattevő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

A Kbt. 65.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkező kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

20. Amennyiben a dokumentáció (közbeszerzési műszaki leírás) meghatározott szabványra, műszaki engedélyre, műszaki előírásokra, műszaki ajánlásra, illetve gyártmányra, bizonyos eredetű vagy típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik, úgy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a "vagy azzal egyenértékű" kifejezést is érteni kell, mely alapján az ajánlatkérő elfogadja az egyenértékű vagy a dokumentációban rögzítetteknél jobb megoldást is.

Az ajánlatkérő az egyenértékűség igazolása körében - szükség szerint - a dokumentációban, illetve a feltételek fennállása esetén kiegészítő tájékoztatás útján határozza meg azon minimális elvárást, legfontosabb jellemzőket, amelyeket az egyenértékűség vizsgálata körében ellenőriz. Ajánlattevő - amennyiben a hivatkozással érintett műszaki tartalom helyett egyenértékű eszközt, megoldást, stb. kíván megajánlani ajánlatában - a szakmai ajánlatában köteles benyújtani az egyenértékűség alátámasztására szolgáló dokumentum(ka)t.

21. Az ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít a Kbt. 71. § (1)-(10) bekezdésében foglaltak szerint azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltakkal élni kíván, és az ott meghatározott körben nem rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

22. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban 3 részben biztosítja részajánlat tételének lehetőségét.

23. **Ajánlatkérő szakmai ajánlat (Projektterv) benyújtását írja elő**, melyet az értékelési részszerzőpontok körében értékel.

24. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében tájékoztatásként közöljük azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől tájékoztatást kaphatnak a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

A fenti előírásra tekintettel az alábbiakban megadjuk azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől megfelelő tájékoztatást kaphatnak:

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

e-mail: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat:Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu; zoldpont@oktvmf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

1054 Budapest, Báthory u. 10.

06-1-795-54-78

tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

TARTALOMJEGYZÉK

FELOLVASÓLAP

I. KÖTET

1. Egységes európai közbeszerzési dokumentum
2. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján
3. Nyilatkozat elektronikus ajánlat tartalmáról
4. Nyilatkozat Kbt. 66.§ (4), (6) bekezdése, 65.§ (7) bekezdése szerint
5. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról

II. KÖTET

1. Nyilatkozat kizáró okokról
2. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjai, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti kizáró okokról
3. Cégekivonat
4. P/1 Alkalmassági követelmény igazolása
5. M/1 Alkalmassági követelmény igazolása
6. Referenciaigazolás minta
7. M/2 Alkalmassági követelmény igazolása
8. Szakmai önéletrajz minta
9. Rendelkezésre állási nyilatkozat minta

III. KÖTET

1. Műszaki leírás
2. Szerződéstervezet

FELOLVASÓLAP

„Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Az ajánlattevő(közös ajánlattevők)¹ adatai:

név: (megnevezés)	
székhely:	
cégjegyzékszám:	
adószám:	
kapcsolattartó neve:	
kapcsolattartó elérhetősége: (telefon, fax, e-mail)	

<p>Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár (számmal)</p> <p>..... HUF</p> <p>és betűvel:</p> <p>..... Forint.</p>

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell nevezni, megjelölve a képviselőre feljogosított közös ajánlattevőt.

I. KÖTET

Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) formanyomtatványa
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján
Nyilatkozat elektronikus ajánlat tartalmáról
Nyilatkozat felelősségbiztosításról
Nyilatkozat Kbt. 66.§ (4), (6) bekezdése, 65.§ (7) bekezdése szerint
Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot (ESPD) az ajánlattevőnek, illetve közös ajánlattétel esetében valamennyi közös ajánlattevőnek, illetve az alkalmasság igazolásába bevont valamennyi kapacitást nyújtó szervezetnek külön-külön kell kitöltenie és becsatolnia.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának kitöltési útmutatója

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumot (a továbbiakban: ESPD) az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően kell kitölteni.

Közös ajánlattétel esetén minden közös ajánlattevőnek külön ESPD-t kell kitöltenie. Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szervezet esetén az ESPD külön, értelemszerű kitöltése szükséges.

Az ajánlatkérő segítségként az ESPD formanyomtatványában **sárga** szövegkiemelő színnel jelölte az ajánlattevők által kitöltendő szövegrészeket, valamint áthúzással azon részeket, amelyeket nem kell kitölteni.

Nyilatkozattétel:

- kizáró okok vonatkozásában: "III. rész: Kizárási okok";
- alkalmassági követelmények vonatkozásában: "IV. rész: Kiválasztási szempontok".

A nyilatkozatok megtétele során felhasználható elektronikusan, ingyenesen elérhető nyilvántartások:

- Nemzeti Adó- és Vámhivatal -
http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes
- Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal -
<http://www.kozrend.hu/>
- Közbeszerzési Hatóság -
<http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/>
- Közbeszerzési Hatóság -
<http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kizart-ajanlattevok-hamis-adatszolgaltatas/>
- NGM Munkafelügyeleti Főosztály -
<http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/>
- Igazságügyi Minisztérium -
www.e-cegjegyzek.hu
- Gazdasági Versenyhivatal -
http://www.gvh.hu/szakmai_felhasznaloknak/kozbeszerzesi_kartellek

A gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben - azon adatbázisok elérhetőségének kivételével, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelet előírja.

**AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM
FORMANYOMTATVÁNYA**

**I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató
ajánlatkérőre vonatkozó információk**

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást¹ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény² hivatkozási adatai:
A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,
A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : []/[]-[]-[]-[]-[]-[]
Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.
Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása³	Válasz:
Név:	Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁴ :	„Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (<i>adott esetben</i>) ⁵ :	-

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

¹ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

² **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.

Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

³ *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁴ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

⁵ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	<input type="text"/>
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	<input type="text"/> <input type="text"/>
Postai cím:	<input type="text"/>
Kapcsolattartó személy vagy személyek ¹ :	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
E-mail cím:	<input type="text"/>
Internetcím (adott esetben):	<input type="text"/>
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ² ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott³: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ⁴ vagy védett munkahely teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="text"/> <input type="text"/>
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható

¹ Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

² Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény meghatározása szerint. Kérjük a gazdasági szereplő méretét (mikro, kis, közép) is feltüntetni.

³ Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

⁴ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>Ha igen:</p> <p>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételtől szóltó igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel: e) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyek a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést¹: d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p>b) Ha nem: <u>Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,</u> <i>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</i> e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>e) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ²	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	

¹ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.
² Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

<p>Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:</p>	<p>a): [.....] b): [.....] c): [.....]</p>
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	{-}

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....] [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.) ¹ :	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is².

¹ Együttes, vagy önálló képviselet.

² Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kivételével, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bűnszervezetben való részvétel¹;
2. Korrupció²;
3. Csalás³;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény⁴;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása⁵;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái⁶

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
---	----------------

¹ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

² Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

³ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

⁴ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet.

⁵ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

⁶ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

<p>Jogerősen elítélték-e gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]¹</p>
<p>Amennyiben igen, kérjük,² adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:</p>	<p>a) Dátum: [], pont(ok): [], ok(ok): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) []</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]³</p>
<p>Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát⁴(öntisztázás)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>
<p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket⁵:</p>	<p>[.....]</p>

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

<p>Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:</p>	<p>Válasz:</p>	
<p>Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhely szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>	
	<p>Adók</p>	<p>Társadalombiztosítási hozzájárulás</p>

¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.
² Kérjük, szükség szerint ismétlje.
³ Kérjük, szükség szerint ismétlje.
⁴ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.
⁵ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

<p>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Érintett ország vagy tagállam</p> <p>b) Mi az érintett összeg?</p> <p>c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:</p> <p>1) Bírósági vagy közigazgatási határozat:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ez a határozat jogerős és kötelező? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: <p>2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>
<p>Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):¹ [.....][.....][.....]</p>	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK²

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai köteleességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

<p>Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai köteleességszegés</p>	<p>Válasz:</p>
<p>A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén³?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

² Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

³ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint

<p>a) Csődeljárás, vagy b) Fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van¹, vagy e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére². <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést³? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁴ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>

¹ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.
² Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.
³ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.
⁴ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárati előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat? Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárási, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok¹	Válasz:
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]²</p>

¹ 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés: Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontja, illetve e), f), g), k), l), p) és q) pontjai.

² Kérjük, szükség szerint ismétlje.

rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[.....]

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (αszakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE¹

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába²: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

¹Amennyiben nem egyedül felel meg az alkalmassági feltételeknek, hanem közös ajánlattevőként, vagy kapacitást biztosító szervezet segítségével, akkor kérjük itt a "nem" választ bejelölni, és a IV. rész A [1] pont - ajánlati felhívás III.1.1) pont szerinti szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság], B [6] pont - P/1; 1a) és 3) pont - P/2] és C [1a) pont - M/1; 2) pont - M/2; 9) pont - M/3] pontjait értelemszerűen kitölteni.

² A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	
---	--

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/vagy</p> <p>1b) A gazdasági szereplő átlagoséves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő¹ (-): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(interneteim, a kiboosató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/vagy</p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagoséves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő²: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(interneteim, a kiboosató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók³ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása — x és y⁴ aránya — és az érték): [.....], [.....]⁵</p> <p>(interneteim, a kiboosató hatóság vagy testület, a</p>

¹ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
² Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
³ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁴ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁵ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<p>következő(k):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(interneteím, a kiboescató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</p> <p>Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....]</p> <p>(interneteím, a kiboescató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
<p>1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:</p> <p>A referencia időszak folyamán¹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:</p> <p>Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <p>Munkák: [.....]</p> <p>(interneteím, a kiboescató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:</p> <p>A referencia időszak folyamán² a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket³:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Leírás</th> <th style="width: 25%;">összegek</th> <th style="width: 25%;">dátumok</th> <th style="width: 25%;">megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						

¹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

² Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

³ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket ¹ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	[.....]
4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ² elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; Év, vezetői létszám: [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....]; [.....];

¹ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

² A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ¹ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísélnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

¹ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<p>egy-es meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékossgal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.
Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:**

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikusan formában</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem¹</p> <p>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]²</p>

¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

² Kérjük, szükség szerint ismétlje.

rendelkezésre áll ¹ , kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:	
--	--

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy az ajánlatkérő hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum **II-V. részében** a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú, az Európai Unió Hivatalos Lapjában hivatkozási számon közzétett közbeszerzési eljárás céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt tartalommal

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentációban, továbbá az ajánlattevők által feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott követelményeket megismertük, és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk.

Egyúttal nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy kötelezettséget vállalunk a szerződés megkötésére, valamint az abban foglaltak teljesítésére az ajánlatban megadott ellenszolgáltatásért beálló ajánlati kötöttségnek megfelelően.

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

NYILATKOZAT

az elektronikus formátumban benyújtott ajánlat megegyezőségéről

Alulírott ... << *ajánlattevő képviselőjének neve* >> ..., mint a(z) ... << *ajánlattevő neve* >> ... (... << *ajánlattevő székhelye* >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem/kijelentjük, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható *.pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal teljes mértékben megegyezik.

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

NYILATKOZAT

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

1. a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján, az általam képviselt ajánlattevő

- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak¹ minősül

VAGY

- nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá²

2. az alkalmasság igazolásához a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az ajánlattevő

igénybe vesz / nem vesz igénybe³

kapacitást biztosító szervezetet.

’Igénybe vesz’ válasz esetén az eljárást megindító felhívás azon pontjának megjelölése, amelynek más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni:
.....

- a kapacitást biztosító szervezet vagy személy megnevezése:

név:	
cím:	
cégjegyzékszám/ egyéni vállalkozói nyilvántartási szám:	
adószám:	

¹2004. évi XXXIV. tv. 3. § (1) bekezdés

KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

² Megfelelő aláhúzendő.

³ **Megfelelő aláhúzendő**, és amennyiben igénybe vesz, csatolni kell az ajánlathoz a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti iratokat, különösen a szervezet szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot.

3. a Kbt. 66.§ (6) bekezdése alapján, nyertességünk esetén a teljesítésbe alvállalkozókat¹:

A) nem kívánunk igénybe venni

B) igénybe kíván venni az alábbi az alábbiak szerint:

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni	az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az <u>ajánlat benyújtásakor már ismert</u> alvállalkozó(k) megnevezése

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹A megfelelő rész aláhúzendó vagy a nem megfelelő törlendő, illetve a táblázat kitöltendő (adott esetben)!

NYILATKOZAT

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

1. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban, és a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást ajánlatunkhoz csatoljuk;
2. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban¹

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹A megfelelő aláhúzendó, és az 1. pont esetében jelen nyilatkozat után csatolni kell az ajánlathoz a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

NYILATKOZAT

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

az ajánlati felhívásban meghatározott szakmai felelősségbiztosítással rendelkezünk, illetve a szerződéskötés időpontjáig rendelkezni fogunk.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

cégszerű aláírás

II. KÖTET

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) formanyomtatványában tett nyilatkozatok alátámasztására szolgáló igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok

Az ajánlatkérő segítségképpen közreadja az ESPD-ben tett nyilatkozatok alátámasztására szolgáló iratmintákat, amelyeket a Kbt. 69. § (4) bekezdés alkalmazásával vizsgál.

Kérjük, hogy a dokumentumok közreadott sorrendjét benyújtásukkor lehetőség szerint betartani szíveskedjenek.

NYILATKOZAT¹
kizáró okokról

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a **„Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, büntetőjogi felelősségem/felelősségünk teljes tudatában akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

Az általam/általunk képviselt cégre, mint ajánlattevőre nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1)-(2) bekezdései szerinti kizáró okok, és nem veszünk igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá tartozó kapacitás nyújtó szervezetet, alvállalkozót. A kizáró okok igazolására:

1.1. A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjának kapcsán²

() külön igazolás becsatolása nem szükséges, mivel szerepelünk az Art.³ szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban, az ESPD-ben tett nyilatkozatnak megfelelően,

vagy:

() jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § b) pontjának megfelelően az illetékes adó- és vámhivatal igazolását, vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást,

1.2. A Kbt. 62. § (1) bekezdés c) és d) pontja kapcsán⁴

() külön igazolás becsatolása nem szükséges, mivel az ajánlatkérő a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan hozzáfér a jelen eljárást megindító felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégadatokhoz,

vagy:

() jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk a jelen eljárást megindító felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatot, vagy cégnek nem minősülő ajánlattevő esetében, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § c) pontja szerint közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot.

1.3. A Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja kapcsán⁴

() külön igazolás becsatolása nem szükséges, mivel Ajánlatkérő a céginformációs szolgáltatótól ingyenesen, elektronikusan hozzáfér a cégadatokhoz,

vagy:

¹ Közös ajánlattétel esetében ajánlattevőnként kérjük benyújtani!

² A megfelelő szakaszt kérjük megjelölni, és szükség szerint a NAV igazolást becsatolni.

³ Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.).

⁴ A megfelelő szakaszt kérjük megjelölni, és szükség szerint a kért dokumentumokat becsatolni.

() jelen nyilatkozat mellékleteként csatoljuk a hatályos adatokat tartalmazó cégkivonatot, vagy cégnek nem minősülő ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § d) pontja szerint közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot.

1.4. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontjai kapcsán

() nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek

vagy:

() nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek, és egyúttal nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy cégünk tekintetében a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rd) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot ajánlatunkhoz csatoljuk¹ az alábbiak szerint:

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében:	Cégünk vonatkozásában a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rd) alpontjai szerinti tényleges tulajdonosok definiálhatóak: () IGEN, az alábbiak szerint: név: () állandó lakhely: () () NEM, nincs a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rd) alpontja szerint definiálható tényleges tulajdonos.
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont tekintetében:	Cégünk vonatkozásában olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely vállalkozásunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik: () NINCS () VAN, az alábbiak szerint: cégnév: () székhely: () Fenti jogi személy/személyes joga szerint jogképes szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek NEM állnak fenn.

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
 (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹ A táblázat szükség esetén bővíthető.

NYILATKOZAT¹

a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjai, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti kizáró okokról²

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) ajánlattevő kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a”**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, büntetőjogi felelősségem/felelősségünk teljes tudatában akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok.

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹ Közös ajánlattétel esetében ajánlattevőnként kérjük benyújtani!

²Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdése a) és e), továbbá a (2) bekezdésben meghatározott kizáró okok vonatkozásában a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet **8. § a) pontja alapján közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot** kell benyújtani!

Cégokmányok

A cégokmányokat az alábbiaknak megfelelően kell külön-külön csatolni az ajánlatban:

- az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, aláírásmintái;
- a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya;
- a felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata (Amennyiben az ajánlatkérő által kért cégkivonat a céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető és az ott fellelhető adatok 60 napnál nem régebbiek, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható cégkivonat csatolása az ajánlatban nem szükséges, azonban erre a körülményre az ajánlatban utalni kell).

P/1 ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY IGAZOLÁSA

az előző 3 mérlegfordulónappallezárt üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem/kijelentjük, hogy cégünk teljes- általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Üzleti év időszaka ¹ (-tól/-ig, év, hónap, nap)	Teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel (Ft-ban)
1. üzleti év		
2. üzleti év		
3. üzleti év		
Összesen		

Kelt....., 201... hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹Ajánlatkérő üzleti év alatt a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 11. § figyelembevételével meghatározott üzleti évet érti.

M/1 ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY IGAZOLÁSA

NYILATKOZAT

Nyilatkozat az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 év közbeszerzés tárgya szerinti legjelentősebb szállításokról - kapcsolódó referencia-igazolások

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A szerződés tárgyának, mennyiségének rövid leírása	Ellenszolgáltatás nettó összege	Teljesítés ideje ¹	Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e ²	Szerződést kötő másik fél neve, elérhetősége, kapcsolattartó neve, elérhetősége

Kelt....., 201... .. hó ... napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

¹ Befejezés (év/hó/nap).

² Igen/nem

Referenciaigazolás minta¹

A szerződést kötő másik fél (megrendelő) neve:

Megrendelő címe, telefonszáma:

A szerződést teljesítő vállalkozó megnevezése:

Vállalkozó címe:

A teljesítés ideje (naptári napban megjelölt "től-ig" időtartam (év/hó/nap) feltüntetésével):

Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft):

A szállítás tárgyának részletes ismertetése, műszaki, szakmai jellemzői:

Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

A referenciáról információt adó személy

neve:

beosztása:

címe:

telefonszáma:

faxszáma:

e-mail címe:

dátum

aláírás

¹ Minden egyes referencia esetében egyenként, külön-külön kell kitölteni ezt a formanyomtatványt, és referenciát igazolónak kell aláírnia ezt a formanyomtatványt.

A referenciaigazolások akkor fogadhatók el, ha azokból kétséget kizáróan megállapíthatók az igazolt referencia munka és az adott, előírt alkalmassági minimumkövetelmény közötti megfelelés.

M/2 ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY IGAZOLÁSA

Nyilatkozat a teljesítésbe bevinni kívánt szakemberekről

Alulírott ... << ajánlattevő képviselőjének neve >> ..., mint a(z) ... << ajánlattevő neve >> ... (... << ajánlattevő székhelye >> ...) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban - az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény és műszaki leírás gondos áttekintése után - ezennel kijelentem/kijelentjük, hogy a szolgáltatás nyújtása során az alábbi szakembereket kívánjuk bevinni:

Szakember neve	Pozíció megjelölése
	MV-E
	MV-G
	MV-V
	munkavédelmi szakember

Kelt....., 201... ..hó ...napján

.....
(kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA

„Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE SORÁN BETÖLTENDŐ POZÍCIÓ

Pozíció megnevezése:

SZEMÉLYES ADATOK

Név:

Születési dátum:

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK

(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé.)

Mettől meddig (év)

Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK

(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé.)

**Mettől meddig
(év/hó)**

Munkahely és munkakör megnevezése

SZAKMAI TAPASZTALAT

(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé.)

**Korábbi projektek
ismertetése, metől
meddig (év/hó)**

**Ellátott feladatok és beosztások ismertetése, amely alapján az
alkalmassági kritériumokak való megfelelés egyértelműen
megállapítható**

EGYÉB: (adott esetben)....

Kelt:

.....
szakember saját kezű aláírása

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT

Alulírott ...<< *név* >>... a(z) ... << *ajánlattevő neve, székhelye* >> ... részére a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyertessége esetén a teljesítésben részt veszek, az ajánlattevő rendelkezésére állok.

Kelt....., 201... .. hó napján.

.....
szakember saját kezű aláírása

III. KÖTET

A jelen kötet az ajánlattételt elősegítő egyéb dokumentumokat tartalmazza, amelyeket **az ajánlat részeként nem kell becsatolni.**

ÉRTÉKELÉSI MÓDSZERTAN

Részszempont	Súlyszám
Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár (nettó HUF)	70
Projektterv szakmai megfelelése	30

Az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-100 pont

A módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár (nettó HUF)

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Projektterv szakmai megfelelése

Az értékelés módszere a pontozás.

ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

1. Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár (nettó HUF) Súlyszám: 70

Az Egyösszegű nettó átalányár, mint ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció műszaki tartalmának ismerete mellett az alábbiakat is figyelembe kell venni:

A szerződés egyösszegű (átalányáros) típusú.

A szerződéses ellenszolgáltatás összegének (azaz a nyertes ajánlattevő ajánlati árának) kellő fedezetet kell biztosítani az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban és a mellékletben kibocsátott dokumentumokban meghatározott építési munkák szerződészerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség tekintetében, az esetleges többletmunkák kockázatát – jogszabály vagy a szerződés eltérő rendelkezése hiányában - nyertes ajánlattevő köteles viselni.

A nyertes ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár a szerződés szerinti teljes munkára vonatkozik.

Az ajánlati ár meghatározása során ajánlattevőknek számolniuk kell a szerződés teljesítése során kiadott hatósági engedélyekben, közműkezelői nyilatkozatokban, állásfoglalásokban előírtakkal is.

Az egyösszegű ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania az építéssel kapcsolatos valamennyi járulékos költségre, így különösen:

- haszon,
- fel-, és levonulás;
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem;
- beruházási táblák;
- bankköltségek;
- biztosítási költség;
- szükség esetén minőségvizsgálatok (anyagvizsgálatok, megvalósulási terv, stb.);
- szemét elszállítása és elhelyezése;
- kalkulált árváltozások;
- finanszírozás, garanciák költségei;
- szükséges szakfelületek költségei;
- munkaterület őrzése;
- terület folyamatos tisztántartása, takarítása;
- kivitelezéshez felhasznált víz, és villamos energia díja;
- engedélyeztetés hatósági díjai;

Amennyiben a Kbt. 72. § alkalmazásra kerül, Ajánlatkérő az ajánlattevő Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indoklását nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek különösen akkor, ha az:

- nem veszi figyelembe az erőforrás szükségleteket;
- nem veszi figyelembe az Építőipari Ágazati Kollektív Szerződésben évente meghatározott Ágazati Bértarifa Megállapodásban szereplő minimális szakmunkás alapbér alapján kiszámított, szakmai ajánlásban rögzített építőipari rezsioradíjat;
- anyagköltségeket a tényleges kereskedelmi beszerzési ár alatt, az anyagigazgatási költségek figyelembe vétele nélkül veszi figyelembe;
- a tétel „beszerzési ár alatti” veszteséges voltát a többi tételre elérhető nyereséggel történő kompenzációval ill. vállalati „üzletpolitikával” magyarázza.

Ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy amennyiben a dokumentáció bármelyik része valamilyen gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, illetve amennyiben szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírásokat, vagy műszaki ajánlást határoz meg, úgy azok csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

Ajánlattevő köteles a fenti értékelési szempont alátámasztásául árazott költségvetést benyújtani.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.).

A legjobb ajánlat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. A többi ajánlat a legjobb ajánlathoz viszonyítottan arányosan kevesebb pontszámot kap. (fordított arányosítás)

Projektterv szakmai megfelelése

Ajánlattevőnek ajánlata részeként az alábbiakban részletezett előírásoknak megfelelően a jelen beruházásra vonatkozóan szakmai ajánlatot kell összeállítania, és azt cégszerűen aláírva az ajánlatához csatolnia.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlati dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg a dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a felhívás és az ajánlati dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az ajánlat részeként benyújtandó szakmai ajánlattal kapcsolatban alapvető elvárás, hogy a szakmai ajánlat valamennyi tartalmi elemének meg kell felelnie az ajánlati felhívásban, valamint az egyéb közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak.

A szakmai ajánlatnak mint Projektterv, az alábbi főbb tartalmi elemekből kell állnia:

Műszaki ütemterv
Pénzügyi ütemterv
Erőforrás-terv
Organizációs terv
Árazott költségvetés

Műszaki ütemterv:

Ajánlattevő csatoljon be részletes Műszaki Ütemtervet (a továbbiakban Ütemtervet) az alábbiakban felsorolt tartalmi követelmények szerint.

- A munkafolyamatokat a szerződéskötést követő naptól,
- Nem végezhető az építési helyszínen munka vasárnap és ünnepnap
- A szerződés teljes időtartama alatt tüntessék fel az elvégzendő munkákat, építményenként, szakáganként, munkanemenként,
- Munkanemen a következőket kell érteni:
Abban az esetben, ha az excel költségvetés munkafüzet-lapokat tartalmaz, akkor munkanemen az egyes munkafüzet-lapokat kell érteni. Abban az esetben, ha az excel költségvetés „göngyölített”, akkor az elvégzendő munkákat munkanemenként kell feltüntetni.
- Építményen a költségvetés excel fájlljai szerinti tagolást kell érteni,
- Az ütemtervben meg kell adni minden feltüntetett (ábrázolt) munkarész (munkanem, munkanem-rész) kezdő időpontját, befejező időpontját és időigényét.
- Az ütemtervnek ki kell terjednie az építés során megvalósuló összes építményrészre és munkára.

- Az ütemterv mutassa a tevékenységek közötti logikai kapcsolatokat.
- Az ütemterv napi bontású legyen
- A műszaki átadás-átvételre 30 napot kell figyelembe venni

Pénzügyi ütemterv

Vállalkozó a felhívásban meghatározott számú számlát nyújthat be.

A „Pénzügyi ütemtervet” a „Műszaki ütemtervvel” összefüggésben kell elkészíteni, megjelölve az egyes részszámlák és a végszámla kifizetésének időpontját, összegét, valamint az egyes számlák kifizetéséhez rendelt műszaki teljesítést, építményenként vagy építményrészenként, százalékosan is. A Pénzügyi ütemterv a nyertes Ajánlattevővel megkötendő szerződés mellélete lesz.

Humán erőforrás terv

A humán erőforrástervben – a műszaki ütemtervez igazodóan,- heti bontásban kell bemutatni az adott munkanemhez az adott héten rendelt humán erőforrásokat, ezen belül részletesen bemutatva az adott héten a teljesítésbe bevonni kívánt

- felelős műszaki vezetők számát (szakági bontásban),
- a teljesítésben résztvevő szakmunkások számát, tételesen megjelölve a szakmunkások végzettségét, képzettségét, (pld: 2 fő kőműves, egy fő burkoló...stb.),
- meg kell adni továbbá a teljesítésbe bevonni kívánt segédmunkások számát.

Az ütemtervek indikatív jellege:

A szerződéshez mellékelte műszaki ütemterv és pénzügyi ütemterv indikatívak, azaz az azokban foglalt részhatáridőket a Vállalkozó, a Megrendelő és a műszaki ellenőr jóváhagyásával és engedélyével módosíthatja, ha azt valamilyen rendkívüli előre nem látható helyzet indokolja, vagy a Vállalkozó kötbér fizetési kötelezettsége melletti késedelem következik be azzal, hogy a kötbér fizetési kötelezettséget ez esetben az ütemterv későbbi módosítása nem érinti.

Organizációs terv

Részletes organizációs terv tartalmazza:

- a raktárakat, raktári területeket, deponálási területeket funkciójukkal megjelölve,
- a felvonulási épületek terveit
- a kivitelezés során használt belső útvonalakat, parkolókat
- az energiaellátással, ideiglenes megvilágítással kapcsolatos berendezéseket és vezetékeket
- a vízellátással kapcsolatos létesítmények kialakítását, vezetékeinek nyomvonalát, a víznyerőhelyeket,
- munkaterület lehatárolás és módja
- a kivitelezés során üzemelő épületek megközelítési útvonalai

Projektterv

<p>A projekt megvalósítása során irányadó munkafázisok végrehajtási folyamatainak bemutatása, minimum a szakági költségvetési főösszesítőkből meghatározott részletességgel. (a benyújtott Műszaki ütemerv alapján)</p>	<p>A bemutatás kitér valamennyi költségvetési főösszesítőben meghatározott munkanemre: 7 pont A bemutatás kitér a munkanemek legalább felére: 3 pont A bemutatás a munkanemek kevesebb, mint a felére tér ki : 0,01 pont A költségvetési főösszesítőknél részletesebben mutatja be: + 2 pont</p>	<p>1.sz. melléklet oldal</p>
<p>A feladatlírásban meghatározott munkák során használni kívánt technológiák, a technológiai folyamatok és módszerek, intézkedések bemutatása.</p>	<p>A bemutatás kitér valamennyi költségvetési főösszesítőben meghatározott munkanemre: 7 pont A bemutatás kitér a munkanemek legalább felére: 3 pont A bemutatás a munkanemek kevesebb, mint a felére tér ki: 0,01 pont A költségvetési főösszesítőknél részletesebben mutatja be: + 2 pont</p>	<p>2.sz. melléklet oldal</p>
<p>A kivitelezés során keletkező kommunális és veszélyes hulladékok keletkezésének ismertetése.</p>	<p>Ismerteti a kivitelezés során keletkező hulladékokat: 2 pont A kivitelezés során keletkező hulladékokhoz EWC kódot is rendel: + 2 pont Nem ismerteti a keletkező hulladék fajtákat: 0,01</p>	<p>3.sz. melléklet oldal</p>
<p>A keletkezett hulladékok kezelésének ismertetése</p>	<p>Bemutatja a kezelőtelepet: 2 pont Bemutatja a kezelés menetét: 2 pont Nem mutatja be egyiket sem: 0,01 pont</p>	<p>4.sz. melléklet oldal</p>
<p>A feladatok ellátásának összhangja a vonatkozó főbb jogszabályokkal, illetőleg előírásokkal. (építésügyi hatósági, építésügyi kivitelezési, környezetvédelmi, zaj- és rezgésvédelmi, hulladékgazdálkodási, munkavédelmi-munkabiztonsági, munkaegészségügyi, foglalkoztatási)</p>	<p>Felsorolja a feladatok ellátásához kapcsolódó főbb jogszabályokat, előírásokat: 2 pont A felsorolásban kitér valamennyi előírt területre: + 3pont A felsorolásban előírt területek legalább felére kitér: + 2pont A felsorolásban előírt területek kevesebb, mint felére tér ki: + 1pont Bemutatja a feladatok ellátásának összhangját a megadott jogszabályokkal, előírásokkal: + 2pont</p>	<p>5.sz. melléklet oldal</p>

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ
 „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

	Nem tér ki a vonatkozó főbb jogszabályokra, illetőleg előírásokra: 0,01 pont	
Rendelkezik-e OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi, egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer, vagy azzal egyenértékű rendszerrel	Igen, és a rendszer rendelkezik OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi, egészségvédelmi és biztonságirányítási tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű tanúsítással : 6 pont Igen, és nyertessége esetén vállalja minőségirányítási rendszerének tanúsíttatását a szerződéskötés időpontjáig: 3 pont Nem, de vállalja a rendszer bevezetését és tanúsítását a szerződéskötés időpontjáig: 2 pont Nem, de vállalja a rendszer bevezetését (tanúsítás nélkül) a szerződéskötés időpontjáig: 1 pont Nem, és nem is vállalja annak bevezetését és tanúsíttatását: 0,01 pont	6.sz. melléklet oldal
Rendelkezik minőségirányítási megbízottal.	Igen: 3 pont Nem, de nyertessége esetén vállalja alkalmazását: 1 pont Nem, és nem is vállalja alkalmazását: 0,01 pont	
A projekt megvalósítása során bevezeti a szervezet rendszeres minőségügyi teljesítmény értékelését.	Vállalja: 2 pont Nem: 0,01 pont A módszer megadása:+ 1 pont	
A projekt megvalósítása során minőségügyi auditok lefolytatása (MA) [db].	MA \geq 2 db: 2 pont MA<2 db: 1 pont MA=0 db: 0,01 pont	
A projekt megvalósítása során a minőségbiztosítással kapcsolatos tudásmegosztáson részt vett munkavállalók aránya (TM) [fő*100/összlétszám].	TM=100 %: 3 pont TM \geq 50 %: 2 pont 0% < TM < 50 % : 1 pont Nem tart ilyen képzést: 0,01 pont	

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ
 „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

<p>Ismertesse a dokumentálás rendjét kitérve a hazai jogszabályokra</p>	<p>Ajánlatában kitér a hazai jogszabályokban előírt dokumentálási rendre: 2 pont Ajánlatában bemutatja belső dokumentálási rendjét: + 2 pont Belső dokumentálás renddel nem rendelkezik, vagy nem ismerteti azt szakmai ajánlatban: 0,01 pont</p>	<p>8.sz. melléklet oldal</p>
<p>A megvalósítás napi feladatainak ellátásához, a beruházás pénzügyi és műszaki ütemének napi nyomon követéséhez használt módszertan és szoftver bemutatása.</p>	<p>Bemutatja a megvalósítás napi feladatainak ellátására használt módszertant: 1 pont A napi feladatok tervezéséhez, nyomon követéséhez használ erre alkalmas szoftvert: 1 pont Bemutatja, hogy a használt szoftverrel hogyan teszi hatékonyabbá működését: 1 pont Bemutatja, hogy a használt szoftverrel hogyan teszi követhetővé a projektet: 1 pont Bemutatja, hogy a használt szoftverrel milyen jelentéseket készít: 1 pont Nem rendelkezik ilyen módszertannal, vagy szoftverrel, vagy a megvalósítási tervben nem mutatja be azt: 0,01 pont</p>	<p>9.sz. melléklet oldal</p>
<p><i>HUMÁN ERŐFORRÁSTERV</i></p>		
<p>A szerződés teljesítésére vonatkozó erőforrásterv összeállítása, mely a szakági költségvetési főösszesítőkből megadott munkanemekre vonatkozóan tartalmazza a teljesítésbe bevonnak kívánt szakembereket, bemutatja tevékenységüket és létszám szükségletüket, valamint műszaki-technikai erőforrás igényüket. (részletesen a Humán erőforrás tervre vonatkozóan előírtak szerint is)</p>	<p>A szakági költségvetési főösszesítő szerinti minden munkanemre tekintettel bemutatásra kerülnek a szakemberek: 6 pont Az erőforrásterv a szakági költségvetési főösszesítőkből megadott munkanemek legalább a felére kitér: 2 pont Az erőforrásterv a szakági költségvetési főösszesítőkből megadott munkanemek kevesebb, mint a felére tér ki: 1 pont Minden szakember esetében megadásra kerül a feladat ellátásához szükséges végzettség: + 1 pont Minden szakember esetében megadásra kerül a végzett tevékenység: + 1 pont Minden szakember esetében megadásra kerül a szükséges műszaki-technikai felszereltség: + 1 pont</p>	<p>10.sz. melléklet oldal</p>

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ
 „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

	<p>Megadja, hogy a bemutatott szakemberek sajátok, vagy alvállalkozó biztosítja: + 1 pont</p> <p>Ajánlattevő erőforrástervet nem csatolt: 0,01 pont</p>	
<p>A kommunikáció folyamatának, csatornáinak bemutatása az erőforrásterven keresztül.</p>	<p>A kommunikáció folyamatának, csatornáinak bemutatása az erőforrástervben bemutatott valamennyi szakemberre kitér: 2 pont</p> <p>A szereplők közötti fölé- és alárendeltség egyértelműen megállapítható: 2 pont</p> <p>A kommunikáció folyamatának, csatornáinak bemutatása nem tér ki az erőforrástervben bemutatott valamennyi szakemberre, vagy a szereplők közötti fölé- és alárendeltség nem állapítható meg egyértelműen: 1 pont</p> <p>Nem mutatja be a kommunikáció folyamatát, csatornáit: 0,01pont</p>	<p>11.sz. melléklet</p> <p>..... oldal</p>
SZERVEZETI STRUKTÚRA, FELELŐSÉGI MÁTRIX		
<p>A projekt megvalósítása, ellenőrzése, felügyelete kapcsán elképzelt szervezeti struktúra bemutatása, hatáskörök, felelősségi körök megjelölése</p>	<p>A projekt megvalósítására tervezett szervezeti struktúra lefedi valamennyi megvalósítandó feladat ellátásához szükséges tevékenységet: 3 pont</p> <p>Az egyes feladatok ellátásához szükséges szakemberek nevesítésre kerülnek legalább művezető szintig: + 2 pont</p> <p>Az egyes feladatok ellátásához szükséges szakemberek feladatai megadásra kerülnek: + 2 pont</p> <p>Az egyes feladatok ellátásához szükséges szakemberek felelősségi körei megadásra kerülnek: + 2 pont</p> <p>Nem dolgozza ki ajánlatában a projekt megvalósítására tervezett szervezeti struktúrát: 0,01 pont</p>	<p>12.sz. melléklet</p> <p>..... oldal</p>
<p>A közbeszerzési eljárás tárgya szerinti projekte kidolgozott, a megvalósítandó feladatokat, a megvalósításban résztvevőket és a</p>	<p>A felelősségi mátrix a költségvetési főösszesítő szerinti valamennyi munkanemhez kapcsolódó valamennyi kötelezettségre és felelősségi körre</p>	<p>13.sz. melléklet</p> <p>..... oldal</p>

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ
 „Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

<p>részvevőknek az adott feladat ellátása során felmerülő felelősségi köreit bemutató felelősségi mátrix</p>	<p>(előkészítés, döntés, végrehajtás, ellenőrzés és együttműködés) kitér: 6 pont A felelősségi mátrix a munkanemek legalább felére vonatkozóan kitér a munkanemhez kapcsolódó valamennyi kötelezettségre és felelősségi körre (előkészítés, döntés, végrehajtás, ellenőrzés és együttműködés): 3 pont A felelősségi mátrix a munkanemek kevesebb, mint a felére vonatkozóan tér ki a munkanemhez kapcsolódó valamennyi kötelezettségre és felelősségi körre (előkészítés, döntés, végrehajtás, ellenőrzés és együttműködés): 1 pont A felelősségi mátrix kitér az alvállalkozók felelősségi köreire is: + 2 pont A felelősségi mátrix tartalmazza az egyes felelősségi körökkel rendelkező szakemberek megnevezését is: + 2 pont Nem csatol felelősségi mátrixot 0,01 pont</p>	
<p>Az organizációs terv teljes körűen bemutatja a kért elemeket</p>	<p>teljes körűen: 6 pont nem teljes körűen: 0,01</p>	<p>14.sz. melléklet oldal</p>

SZERZŐDÉSTERVEZET

„Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása”

tárgyú,
közbiztosítási eljárásról

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

AK01943

céggjegyzékszám: [...]

adószám: [...]

bankszámlaszám: [...]

bankszámla vezető bank:

NÜJ jele:

képviseli: [...]

telefonszám:

telefaxszám:

e-mailcím.

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a(z)

név:

székhelye: [...]

céggjegyzékszám: [...]

adószám: [...]

bankszámlaszám: [...]

bankszámla vezető bank:

kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: [...]

képviseli: [...]

telefonszám:

telefaxszám:

e-mailcím.

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”, együtt a továbbiakban: „**Szerződő Felek**”) között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint.

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő A Közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. tv. 81. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” tárgyban. A Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő lett.

A közbeszerzési eljárás TED azonosítószáma :

1) A szerződés tárgya:

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a „**Modern Városok Program – Fabó Éva Sportuszoda felújítása**” kivitelezési munkálatainak elvégzését a jelen szerződésben és mellékleteiben rögzített feltételekkel.

Teljesítés helye:

NUTS-kód: HU211

2400 DUNAÚJVÁROS, ÉPÍTŐK ÚTJA 9., Helyrajzi szám: 325/5 Hrsz.

A szerződés – csatolás nélkül is - elválaszthatatlan részét képezik:

- A jelen szerződés tárgyában megnevezett beruházás műszaki dokumentációja, kiegészítő tájékoztatás(ok),
 - A Vállalkozó által benyújtott ajánlat,
 - Vállalkozó felelősségbiztosítására vonatkozó szerződése.
- 1.2. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező Műszaki dokumentációt és a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat a saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti szerződéses árat ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín alapos ismeretében állapította meg. Vállalkozó a kivitelezés funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetészerű használatához, zavartalanul használható állapotához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és az ezekkel kapcsolatos pénzügyi kockázatokat kifejezetten vállalja, és tudomásul veszi, hogy a Műszaki dokumentációban foglaltak nem megfelelő, illetőleg nem teljes körű figyelembevételéből adódó többletmunkák miatt megtérítési igényrel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni. Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, esetleges késedelmet ezzel nem indokolhat.
- 1.3. A Szerződő Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles kivitelezési munkát az 1.1. pontban meghatározott dokumentumok tartalmának megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően, a megadott teljesítési határidőben elkészíteni, az ehhez szükséges valamennyi egyéb, a jelen Szerződésben és mellékleteiben, a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, hatósági előírásokban meghatározottak szerinti munkákat teljes körűen elvégezni. A Vállalkozó a kivitelezés szerződészerű megvalósítására vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.

- 1.4. A Szerződéses feladat magában foglal minden olyan munkát is, amely a Szerződésben és mellékleteiben nincsen specifikálva, de a feladat természetéből adódóan a feladat teljes körű megvalósításához, illetve ahhoz szükséges, hogy a megvalósított, illetve a munkákkal érintett valamennyi építmény a használatba vételi engedélyt megkapja, illetve, hogy a munkálatok eredményeképpen létrejövő
- Létesítmény annak funkciói szerint teljes körű használatra alkalmas állapotban legyen.
- 1.5. Vállalkozónak ellenőriznie kell a megrendelések, illetve a munkakezdés előtt az összes rajzot, tervet és az azokon feltüntetett méreteket. A munkák megkezdése előtt a Vállalkozónak meg kell győződnie arról, hogy a rajzokban előírt méretek a helyszínen lévő tényleges helyzetnek felelnek-e meg. Az összes felmérést, mérést és kitűzést a Vállalkozónak kell elvégeznie a saját költségére és a saját felelősségére.
- 1.6. A Vállalkozó eredményfelelősséggel tartozik a jelen szerződés tárgyát képező munka elvégzése vonatkozásában.
- 1.7. A kivitelezési munkákat a jelen szerződés és annak mellékleteinek rendelkezései szerint kell elvégezni. A szerződés műszaki tartalma a megvalósításhoz szükséges minden anyagot, szerelvényt, berendezést és munkát magában foglalja.
- 1.8. A Vállalkozó felelősségbiztosítására vonatkozó szerződés jelen szerződés mellékletét képezi.

2) A vállalkozás díja

- 2.1. A teljes műszaki tartalom megvalósítására vonatkozó vállalkozási díj: nettó _____ Ft, azaz nettó _____ forint. A Szerződés egyösszegű (átalányáros) típusú. A vállalkozási díj megállapításának alapjául szolgáló árazatlan költségvetési kiírás, valamint az árazott költségvetési kiírás jelen szerződés mellékletének részét képezi. A jelen Szerződésben foglalt munkák vállalkozási díja átalányár, mely tartalmazza a Vállalkozó összes munkavégzéssel, egyéb járulékos szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerülő költségét és fedezetét (így különösen anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, ideiglenes szolgáltatások, felvonulási terület, mintavételezés és ellenőrzés költségei, hatósági eljárási költségek, stb.). A vállalkozási díj az ajánlatban, a szerződésben és a Műszaki dokumentációban foglalt mennyiségi és minőségi követelmények figyelembevételével került meghatározásra, és biztosítja a létesítmény, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, határidőre történő átadását Megrendelőnek.
- 2.2. Megrendelő előleg igénylésének a lehetőségét biztosítja a teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő (de legfeljebb 75 millió forint) összeg tekintetében. Az előleg a szerződéskötéstől számított 3 munkanapon belül benyújtott előlegigénnyelssel igényelhető, melyhez az előlegrszámlát is be kell nyújtani. Megrendelő az előleget az első részszámlában számolja el.
- 2.3. Megrendelő öt részszámla és egy végszámla benyújtására biztosít lehetőséget a teljesítésekkel értékarányosan, a vállalkozó által benyújtott, ajánlatkérő által elfogadott pénzügyi ütemtervben foglaltak alapján.

- 2.4.** Megrendelő a 2007. évi CXXVII. törvény. 142. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel nyilatkozik arról, hogy a 312/2012. (XI. 8.) - az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló Korm. rendelet alapján a kivitelezési munka **nem építési engedély köteles.**
- 1.5. A számlák támogatási forrásból kerülnek kifizetésre a **Modern Városok Program** projekt keretein belül. A támogatás mértéke: 100,00%
- 1.6. A támogatás szempontjából elszámolható számlák a nyertes ajánlattevő általi (rész)teljesítést, az ajánlatkérő (műszaki ellenőr) által ennek elismeréseként kiállított (rész)teljesítésigazolás alapján helyesen kiállított (rész)számla kézhezvételét követően átutalással - utófinanszírozással - kerülnek kiegyenlítésre a Kbt. 135.§ (1), (4), (6) bekezdéseinek, a Ptk.6:130.§ (1)-(2) bekezdései rendelkezéseinek figyelembevételével a számla kézhezvételétől 30 napon belül.
- 1.7. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § -ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése:
- a)* a Vállalkozók legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b)* a Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c)* a Vállalkozók mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a saját teljesítés mértékét;
- d)* a *c)* pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak;
- e)* a Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f)* a Vállalkozók átadják az *e)* pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

g) a Vállalkozók által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

h) ha a Vállalkozók valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

- 1.8. A jelen szerződés 2.1. pontja szerinti vállalkozási díjátalányár, az sem árfolyamváltozás, sem más ok következtében nem módosulhat automatikusan. A jótállási, illetőleg kellékszavatossági időszakon belüli hibaelhárításnál sem kiszállási díj, sem más költség nem számítható fel. A jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott vállalkozási díjért a Vállalkozó teljes körűen és hiánytalanul vállalkozik a szerződés tárgyának megvalósítására.
- 1.9. A vállalkozási díj a Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét fedezi, valamennyi anyag- és munkadíjköltséget, vámot és a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltséget (pl.: a Vállalkozó ajánlata mellékletei készítésének, a biztosítás, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, a felvonulási terület, a mintavételezés és ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak költségei stb.), függetlenül azok jogcímétől. Tartalmazza továbbá azon munkák elvégzésének ellenértékét is, amelyek a szakmai szokások szerint a szerződés tárgyának kifogástalan létrehozásához szükségesek, továbbá olyan munkák, ráfordítások költségeit, illetve a technikai, minőségi követelményekből eredő többletráfordítások költségeit, amelyek a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használathoz szükségesek.
- 1.10. A vállalkozási díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt, ide nem értve a Ptk. 6:244 § és Ptk. 6:245. § rendelkezéseit.
- 1.11. Megrendelő a jelen szerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni Vállalkozó részére.

3) Határidő

- 3.1. A szerződés teljesítésének határideje: a munkaterület átadásától (legkésőbb 2018. június 01.) számított legkésőbb hat hónap.
- 3.2. A teljesítési határidő vonatkozásában Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a jelen szerződés 4.2. pontjában foglaltak szerint biztosítja a munkaterület átadását a Vállalkozó részére.

4) Műszaki feltételek és Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó köteles az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján eljárni.
- 4.2. Megrendelő a munkaterületátvételére és az építési munkák végzésére az alábbiak szerint biztosít lehetőséget Vállalkozó részére:

A Szerződő Felek a munkaterület átadásakor jegyzőkönyvet vesznek fel, melynek mellékletét képezi az aznap készített fénykép felvételsor az épület állapotáról.

A munkaterület átadása Vállalkozó kérelme alapján történik. Megrendelő gondoskodik a munkálatokkal érintett természetes és jogi személyek tájékoztatásáról, illetve értesítéséről.

A Vállalkozónak a munkaterületet legkésőbb 2018. június 01. napjáig át kell vennie.
- 4.3. Vállalkozó felel a kivitelezés időszaka alatt a munkavédelmi, környezetvédelmi és őrzésvédelmi szabályok betartásáért, gondoskodik továbbá a munkahely elkerítéséről és figyelmeztető jelzések elhelyezéséről.
- 4.4. Vállalkozó a munkavégzés során az építéssel összefüggő zaj-, rezgés-, por-, stb. szennyeződések megszüntetésére, illetve korlátozásra vonatkozó előírásokat, továbbá az általa megajánlott vállalásokat köteles betartani. A Vállalkozónak meg kell tennie minden olyan lépést, mellyel a munkáját megvédi az időjárás hatásaitól, (eső, fagy, meleg, stb.). Minden ennek elmulasztásából eredő kárt a Vállalkozó haladéktalanul köteles saját költségén elhárítani, kijavítani.
- 4.5. Vállalkozó a munkavégzés során köteles a már elvégzett munkák állagmegóvásáról gondoskodni. A vállalkozási tevékenységre visszavezethető állagromlások, károsodások elhárítása a Vállalkozó feladata, amelyeket térítésmentesen köteles végrehajtani.
- 4.6. A Vállalkozó munkáját úgy köteles végezni, hogy az építési terület környezetét a lehető legkisebb mértékben zavarja.
- 4.7. Vállalkozó köteles az általános és szakági biztonsági és munkavédelmi előírásokat betartani. Vállalkozó munkaidőben és azon kívül is köteles az épület, a munkaterület tűz- és vagyónvédelmét biztosítani.
- 4.8. Megrendelő az illetékes hatóságoknál eljár, hogy a munkaterületen található tűzjelzők kiiktatása megtörténjen. Ezen kiiktatott tűzérzékelők helyett Vállalkozó köteles saját költségén élőerős tűzörséget biztosítani.
- 4.9. Vállalkozó a durva takarítást a műszaki átadás-átvétel kezdetéig, a takarítást a műszaki átadás-átvétel végéig befejezi. Amennyiben a Vállalkozó a jelen rendelkezés szerinti kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, a tisztítást Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.

- 4.10. Vállalkozó a keletkezett hulladékot köteles engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani és az átadási dokumentáció részeként építési hulladékösszesítést átadni. Vállalkozónak a bontási munkálatok során keletkező bontási hulladékok tekintetében a hatályos hulladéktörvény figyelembevételével kell eljárnia. A keletkező bontási hulladék Hatóság részére történő elszámolásáról Vállalkozó köteles gondoskodni.

A bontás és építkezés során keletkező hulladékok bontási, szállítási, elhelyezése, ártalmatlanítási költségei Vállalkozót terhelik.

- 4.11. Az építésszervezéssel kapcsolatos összes feladat – a szükséges hatósági engedélyeztetési eljárások lefolytatása, (beleértve az esetleges közterület-foglalási engedélyt, útvonal engedélyt, stb.) – Vállalkozó kötelezettsége és költsége. Vállalkozó feladata továbbá a felvonulási útvonalak kialakítása, az azzal kapcsolatos engedélyezési és forgalomtechnikai feltételek biztosítása, valamint minden a szerződés tárgyát képező beruházáshoz kötődő engedélyekben, szakhatósági hozzájárulásokban előírt feltételek maradéktalan teljesítése és annak költségeinek viselése.
- 4.12. Ahol a munkák megvalósítása közben a Vállalkozó a tető rétegrendben (álmennyezet felett) kábelek, vezetékek vagy közművek nyomvonalára utaló jelzéseket talál, az ilyen jelzéseket köteles a helyükön hagyni, illetve ha a munkálatok során ideiglenesen el kellett azokat távolítani, köteles gondoskodni a visszahelyezésükről. Minden ezzel kapcsolatos művelethez a Megrendelő jóváhagyása szükséges.

A Vállalkozó felelős a Megrendelő által a Szerződésben megjelölt kábelek, vezetékek és közművek megőrzéséért, illetve eltávolításáért és visszahelyezéséért (helyzettől függően), és az ezzel kapcsolatos összes költségekért. A munkavégzéséhez köthető károkozások helyreállítását saját költségén kell elvégeznie Vállalkozónak.

- 4.13. Abban az esetben, ha a helyszínen végzendő munkáról feltételezhető, hogy az zavarokat fog okozni valamely közszolgáltatásban, a Vállalkozó azonnal köteles erről írásban tájékoztatni a Megrendelőt, és ésszerű reagálási időt kell hagynia, hogy a munkák rendes folytatásához szükséges intézkedéseket megtehessek.
- 4.14. Vállalkozó szavatolja, hogy maga, alvállalkozói, megbízottjai, teljesítési segédei a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes foglalkoztatási jogviszonnyal, illetőleg munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztatnak. Vállalkozó e kötelezettség megsértéséből eredő valamennyi igényért helytállni tartozik. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megrendelő e kötelezettség maradéktalan megtartását ellenőrizheti akként, hogy Vállalkozót azonnali adatszolgáltatásra és tájékoztatásra hívhatja fel.
- 4.15. Megrendelő köteles a munkaterületet rendszeresen ellenőrizni, az eltakarásra kerülő munkarészeket szemrevételezni és észrevételeit a Vállalkozó felé jelezni.
- 4.16. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó köteles Megrendelő részére bemutatni és őt az eltakarásról előzetesen értesíteni.

- 4.17. A Megrendelőnek a munkák kivitelezésének előrehaladása közben, még annak átvétele előtt jogában áll elrendelni vagy eldönteni, hogy:
- a. távolítsák el a helyszínről az utasításban megadott időn belül mindazon anyagokat vagy alkatrészeket, berendezéseket, amelyek a Megrendelő megítélése szerint nem felelnek meg a Szerződésnek;
 - b. cseréljék azokat szabályos és megfelelő anyagokra, alkatrészekre, berendezésekre; vagy
 - c. tekintet nélkül a korábbi üzempróbákra vagy közbenső kifizetésekre bontsák le és készítsék el újra, illetve javítsák ki megfelelő módon az olyan munkákat, amelyek az alkatrészek, berendezések, az anyagok, a megmunkálás vagy a Vállalkozó felelősségére végzett tervezés tekintetében a Megrendelő véleménye szerint nem felelnek meg a Szerződés követelményeinek.

A Megrendelő köteles a lehető leghamarabb írásban tájékoztatni a Vállalkozót döntéséről, részletezve a jelzett hibákat is.

- 4.18. A Vállalkozó köteles a lehető leggyorsabban, saját költségén orvosolni az így megjelölt hibákat. Ha a Vállalkozó nem tesz eleget az ilyen rendelkezésnek, a Megrendelőnek jogában áll más személyeket alkalmazni e feladatok elvégzésére, és ebben az esetben az ezzel kapcsolatos költségeket a Megrendelő levonja a Vállalkozó számára esedékes vagy későbbiekben esedékessé váló kifizetésekből.

Az előírányzott anyagok, szerkezetek teljesítést akadályozó hiányára Vállalkozó nem hivatkozhat, erre hivatkozással teljesítési határidő túllépést nem kezdeményezhet.

- 4.19. Vállalkozó jogosult alvállalkozót bevonni a kivitelezésbe, az alvállalkozó tevékenységéért vállalt teljes körű felelősség mellett. A teljesítés során kizárólag az előzetesen bejelentett alvállalkozó vonható be. Vállalkozó köteles nyilatkozni, hogy az általa a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó nem tartozik a Kbt. 61-62. §-ában meghatározott kizáró okok hatálya alá. Az alvállalkozói teljesítés mértéke nem haladhatja meg a vállalkozói díj 65%-át.

- 4.20. Vállalkozó köteles a gyártás és beépítés folyamán az előírt, valamint a szerződésszerű teljesítés ellenőrzése érdekében szükséges, illetőleg a Megrendelő érdekében szükségessé vált vizsgálatokat elvégezni, illetve elvégeztetni.

- 4.21. A Vállalkozónak a munkaidőn kívül végzendő munkákkal kapcsolatban a munkák megkezdése előtt (ideértve az éjszakai és munkaidőn túli munkavégzést) egyeztetnie kell a Megrendelővel, valamint az összes illetékes hatósággal, és be kell szereznie ezek jóváhagyását is.

- 4.22. Vállalkozónak meg kell neveznie a megfelelő képesítéssel rendelkező helyszíni munkavédelmi, illetve a helyszíni minőségbiztosításért felelős személy(eke)t. A helyszíni munkavédelmi, illetve a helyszíni minőségbiztosításért felelős személy(eke)t kijelölését az építési naplóban is fel kell tüntetnie Vállalkozónak.

- 4.23. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó kötelezettsége a felvonulási területek, szállítási utak biztosítása, szükség esetén azok hatósági engedélyeztetése, valamint a szükséges út- és járdaburkolat bontási engedélyek, a közterület-foglalási engedélyek (daru elhelyezéséhez, építőanyag raktározásához, stb.) beszerzése, költségeinek viselése.

A Vállalkozó közterületen csak érvényes területfoglalási engedéllyel végezhet tevékenységet.

- 4.24. Vállalkozó köteles a Megrendelővel jogviszonyban álló harmadik féllel együttműködni és minden, a munkálatok megvalósításával összefüggő kérdést tisztázni, a munkavégzéshez – a szerződésben rögzített feltételekkel – munkaterület és felvonulási szolgáltatásokat, továbbá azok koordinációját biztosítani, a feltételeket kölcsönösen betartani.
- 4.25. A Szerződő Felek az építkezés ideje alatt heti rendszerességgel helyszíni kooperációt tartanak. A kooperációs tárgyalásokról a Megrendelő helyszíni képviselője jegyzőkönyvet készít.
- 4.26. Bármely olyan munkát, amely mérést igényel, külön felmérési naplót, jegyzőkönyvet és rajzrészleteket kell vezetni és készíteni eltakarás előtt. A méréseknél a Megrendelő képviselője részére az ellenőrzés lehetőségét biztosítani kell.
- 4.27. A felmérési naplót mind a Vállalkozó képviselőjének, mind pedig Megrendelő képviselőjének alá kell írnia. E napló egy példányát közvetlenül annak aláírása után át kell adni Megrendelő helyi képviselőjének.
- 4.28. A kapcsolattartásra jogosult személyek elérhetősége:

Megrendelő részéről:

név:
cím:
tel/fax:
e-mail:

Vállalkozó részéről:

név:
cím:
tel/fax:
e-mail:

A vállalkozó részéről bevonandó, a közbeszerzési eljárásban megadott felelős műszaki vezető:

név:
tel
e-mail:

4.29. Megrendelő műszaki ellenőre:

név:
cím:
tel/fax:
e-mail:

A teljesítési igazolás kiállítására Markóth Béla, tartós akadályoztatása esetén a helyettese jogosult.

4.30. Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének igazolását a műszaki ellenőr szakmai igazolását követően állítja ki.

5) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

5.1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős nem teljesít az előírt határidőre, akkor Megrendelő jogosult Vállalkozó felé késedelmi kötbér érvényesítésére. Ebben az esetben Megrendelő késedelmi kötbér követelésére jogosult, amelynek mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt naptári nap után a nettó szerződéses díj 0,5%-a/naptári nap, de legfeljebb a nettó egyösszegű ajánlati árnak 10%-a. Megrendelő 20, azaz húsz naptári nap késedelem esetén a 21. naptári naptól kezdődően élhet az azonnali hatályú elállás, felmondás jogával.

5.2. Amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból, amiért a nyertes ajánlattevő felelős meghiúsul, úgy nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni Ajánlatkérő részére, melynek mértéke a nettó egyösszegű ajánlati árnak a 10 %-a.

5.3. Hibás teljesítési kötbér: Amennyiben a kivitelezés olyan hibát tartalmaz, amely miatt a műszaki átadás-átvételi eljárás során ajánlatkérő póthatáridő tűzésével elrendeli a hiba kijavítását, úgy Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult, melynek mértéke megegyezik a késedelmi kötbér mértékével. Amennyiben a hibás teljesítés elrendelése esetén a javítási munkálatok mértéke meghaladja a 15 napot, akkor Megrendelő a szerződéstől elállhat, és meghiúsulási kötbért követelhet.

Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését beszámíthatja.

A 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése alapján a Vállalkozó az alvállalkozóval kötendő szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékként legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10-10%-át elérő biztosítékok köthet ki.

5.4. **Jótállás:**

Vállalkozót 36 hónapos jótállási (garanciális) kötelezettség terheli.

Vállalkozó jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza. A jótállási kötelezettségek nem vagy nem jog-, illetve szerződésszerűen való teljesítéséből eredő igényeit (beleértve a nem jog-, illetve szerződésszerű teljesítése következtében a használatbavét akadályoztatása, illetőleg késedelme okán keletkezett Megrendelői igényeket) a Megrendelő érvényesítheti.

A jótállás kezdő napja a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának napja.

Szavatossági vagy jótállási hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles:

- a. a szavatosság és jótállás körébe tartozó javítási munkák közül az élet- és vagyonvédelmi okokból azonnali javítást igényelő munkákat haladéktalanul, az egyéb, az üzemeltetést gátló hiba esetén a bejelentést követő legrövidebb, de maximum 72 órán belül a hiba megszüntetését megkezdeni, figyelembe véve a megrendelő üzemeltetési gyakorlatát,
- b. üzemeltetést nem gátló hiba esetén a bejelentéssel egy időben kitűzött helyszíni bejáráson (nyilatkozattételre jogosult képviselővel) megjelenni, vállalását maximum 5 napos határidő megjelöléssel megtenni, és a javítást 5 napon belül megkezdeni és a Megrendelő által elfogadott határidőre elvégezni,
- c. az elvégzett javítást a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek írásban bejelenteni.

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a hibabejelentés időpontjának azt tekintik, amikor Vállalkozó írásban (e-mail-t is ideértve) értesülést szerzett a hibáról. Amennyiben Vállalkozó kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Megrendelő minden további felszólítás vagy értesítés nélkül jogosult a javítási munkákat Vállalkozó költségére harmadik személlyel elvégeztetni.

Vállalkozó nem felel a felmerült hibákért, ha azok üzemeltetési, illetve karbantartási hiányosságokra vezethetők vissza. A Megrendelő felelős az épület szakszerű üzemeltetésért és karbantartásáért.

6) Műszaki átadás-átvétel

- 6.1. A jelen szerződés 1. pontja szerinti építőipari kivitelezési tevékenységek befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni (berendezések, rendszerek működési próbája, és a tapasztalt rendellenességek, hiányosságok megszüntetése, szükség esetén a próba megismétlése). A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy a jelen Szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a jelen Szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.

Megrendelő köteles a műszaki átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban részt venni.

- 6.2. A kivitelezések befejezésekor Vállalkozó készre jelentéssel műszaki átadás-átvételi eljárást kezdeményez. A készre jelentés kézhezvételét követő 15 napon belül Megrendelő kitűzi a műszaki átadás-átvételi eljárást az érintett hatóságok, szakhatóságok, közműkezelők bevonásával. A műszaki-átadás átvétel megkezdése nem lehet később, mint a Vállalkozó készre jelentésétől számított 15. nap. A műszaki átadás-átvétel után, szerződés szerinti teljesítés esetén és az átadás-átvételi eljárásban érintettek hozzájáruló nyilatkozata alapján Megrendelő teljesítési igazolás aláírásával igazolja a szerződésben foglaltaknak megfelelő teljesítést. Vállalkozó a teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírása után nyújthatja be a végszámláját.

A Ptk. 6:247. § (2) bekezdése alapján határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdődik.

- 6.3. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a Szerződés teljesítését igazoló, valamint a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdés h) pontjában foglalt dokumentumokat.

A Vállalkozó köteles továbbá átadni a Megrendelő részére a minőségtanúsítási dokumentációt, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványokat, bizonylatokat, használati és karbantartási útmutatókat, és minden egyéb olyan dokumentumot, amely a Szerződés tárgyának a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges. A tűzvédelmi szempontból jelentős szerkezetek megfelelőségéről kivitelezői nyilatkozatot kell tenni.

A nyilatkozathoz mellékelni kell a szerkezet tűzvédelmi paramétereit, és alkalmazási feltételeit, érvényes megfelelőség tanúsítványait tartalmazó jegyzéket. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni a kivitelezési tevékenységével összefüggésben az esetleges szakhatósági nyilatkozatokat, továbbá a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. § (1) és (3) bekezdésében foglalt dokumentumokat.

Ezen dokumentációk rendelkezésre állásának hiányában az átadás-átvétel nem zárható le. A Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel időpontjára megvalósulási dokumentációt köteles szolgáltatni papír alapon 3 példányban, valamint elektronikus adathordozón digitális formában (CD vagy DVD-én pdf. és dwg. formátumban).

- 6.4. A Vállalkozó komplett átadási dokumentációt köteles készíteni a Megrendelő részére attól függetlenül, hogy annak bizonyos elemeit, dokumentumait már korábban az anyagok, termékek, vagy az elkészült munkák megfelelőségének igazolására átadta. Az átadási dokumentáció tervanyagát és iratait az érintett munkák műszaki átadás-átvételi eljárásakor köteles átadni. Komplett átadási dokumentáció hiányában a szerződés nem tekinthető teljesítettnek.
- 6.5. A műszaki átadás-átvételi eljárásról két példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti. A Szerződő Felek a műszaki átadás-átvételi eljárás során kötelesek a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései szerint eljárni.
- 6.6. Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

- 6.7. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani.
- 6.8. Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibái miatt, amelyek önmagukban vagy más hibákkal, illetve hiányosságokkal összefüggésben és a kijavításukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát, ha az egyebekben megfelel a jelen Szerződésben, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek. A Vállalkozó ezen hibákat is köteles kijavítani a megállapodott határidőig. E hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét.

7) A szolgáltatás teljesítése alatti káresemény, biztosítás

- 7.1. Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a teljesítés napjáig, azaz a műszaki átadás-átvétel lezárásának napjáig, és azt követően a jótállási időtartam elteltéig a munka- és szállítási folyamatokra visszavezethető károsodások vonatkozásában.
- 7.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy legkésőbb a szerződéskötésig rendelkezik legalább 10.000.000,-Ft/káresemény és legalább 100.000.000,-Ft/év limitú, különösen a harmadik félnek okozott károkkal szemben a Szerződés teljes időtartamára vonatkozó, kellő fedezetet nyújtó, saját névre szóló, valamennyi Szerződés szerinti munkára, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek stb.), a meglévő és szomszédos építményekre kiterjedő, építésszerelési felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károkra, a meglévő megmaradó épületekben keletkező károkra, harmadik személynek okozott dologi és személyi károkra. A Vállalkozó tevékenységével összefüggő, illetve a Szerződés időtartama alatt keletkező károkra a Megrendelő felelősséget nem vállal, és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására. A biztosítás költségét a Vállalkozó viseli.
- 7.3. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, vagy az építőanyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, az alvállalkozó(i) vagy a Vállalkozó/alvállalkozó érdekkörébe tartozó személy magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni.

8) A szerződés megszűnése

- 8.1. A jelen szerződés a szerződésben foglalt feladatok és kötelezettségek teljesítésével megszűnik.
- 8.2. A fenti pontban foglalt megszűnésen túlmenően a Szerződő Felek a szerződést azonnali hatállyal, egyoldalú jognyilatkozattal is megszüntethetik (rendkívüli felmondás), ha

- a. a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit nem teljesítette, s erre a másik fél határidő tűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el (Ebben az esetben a szerződés megszűnésében vétlen fél kártérítési, illetve egyéb a jelen Szerződés szerinti igénnyel léphet fel.);
 - b. a késedelmi kötbér mértéke elérte a teljes nettó szerződéses ellenérték 10%-át;
 - c. a Vállalkozó ellen csődeljárás indult. Megrendelő nem jogosult a szerződéstől elállni, vagy azt felmondani a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 11.§ (2) bekezdés h) pontjában előírt esetben;
 - d. a Vállalkozó az illetékes bíróságnál saját maga ellen végelszámolási vagy felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - e. a másik fél fizetésképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - f. a Vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza;

 - g. jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
 - h. Vállalkozó olyan technológiát, illetve megoldást, módszert alkalmaz, amely eltér a műszaki leírásban meghatározott technológiától, követelményektől, illetve a módosításhoz a Megrendelő nem járult hozzá.
- 8.3. Bármelyik fél által bármely okból történő felmondás esetén a szerződés hatályának megszűnéséig nyújtott szolgáltatásokkal Szerződő Felek elszámolnak. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Vállalkozó csak az általa szerződészerűen teljesített és a Megrendelő által elfogadott szolgáltatások után, a Szerződés rendelkezései alapján járó kifizetésre tarthat igényt.
- 8.4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.
- 8.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés bármely, a Vállalkozónak felróható okból szűnik meg, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozóval szemben kártérítési követelést is érvényesíteni, és jogosult az általa esetlegesen megkötött fedezeti szerződésből eredő minden többletköltségét Vállalkozóra hárítani.
- 8.6. A Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 8.7. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

9) Jogviták eldöntése és vegyes rendelkezések

- 9.1. A jelen szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatban a Szerződő Felek között békés úton nem rendezett vitás ügyekben a 2016. évi CXXX. törvény III. fejezete szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.
- 9.2. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy:
- a Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az alábbi feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, s melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Nem megfelelő minősülő társaság, ha:
 - egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
 - végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
 - tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
 - gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- 9.3. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződészerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 9.4. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 9.5. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésének 1. a-c) pontjai szerint átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó ezen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll[a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50.§ (1) bekezdés (1a) pontja alapján].

- 9.6. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetőleg az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 9.7. A Szerződő Felek az építési naplón kívüli kapcsolattartásukat hivatalos levél útján végzik, mely postai levél vagy, elektronikus levél, vagy fax útján megküldött levélben történik, figyelemmel arra, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval történő kommunikáció tekintetében előnyben részesíti az elektronikus utat a jelen Szerződés ideje alatt. A jelen Szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a Szerződő felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítése során a jelen pontban meghatározott feltételeknek megfelelően eljárni.
- 9.8. A jelen Szerződésben vállalt munkákkal összefüggésben keletkező szellemi alkotások korlátlan, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek ellenszolgáltatás nélkül átadható felhasználási jogát Megrendelő külön ellenszolgáltatás nélkül szerzi meg. Megrendelő ez alapján jogosult bármely a jelen Szerződés alapján elkészült mű/alkotás átdolgozására is, azzal, hogy Vállalkozót megilletik a szerző személyhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében.

Vállalkozó engedélyt ad Megrendelő részére a többszörözés keretében arra is, hogy a művet képfelvételen rögzítse, illetve, hogy azt számítógépre vagy elektronikus adathordozóra másolja.

A Vállalkozó szavatolja, hogy a jelen szerződés keretében létrejövő, illetve a teljesítéshez felhasznált valamennyi szellemi alkotáson harmadik személynek nincsen olyan joga, így különösen szerzői joga, szomszédos joga vagy védjegye, amely a Megrendelőnek az adott művek jelen szerződés szerinti hasznosításához szükséges jogát korlátozná, vagy akadályozná.

Ha a Vállalkozó a fenti kötelezettségeinek nem tesz eleget, és ezért Megrendelő hasznosításhoz szükséges jogai sérülnek, úgy a Megrendelő felhívására Vállalkozó köteles a szükséges hozzájárulásokat saját költségére megszerezni.

Amennyiben erre Megrendelő felhívására nem kerül sor, úgy Megrendelő jogosult a hozzájárulásokat a Vállalkozó költségére megszerezni, vagy a jelen szerződés szerint fizetendő vállalkozási díjat, illetve díjrészt arányosan csökkenteni, illetve a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A Vállalkozó továbbá köteles a Megrendelő minden kárát megtéríteni, amely abból ered, hogy a szellemi alkotásokat a hozzájárulás megszerzéséig nem tudja használni, vagy e rendelkezés alapján az azonnali hatályú felmondás jogát gyakorolja.

- 9.9. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés csak a felek által együttesen, írásban módosítható.
- 9.10. Megrendelő nem teszi lehetővé a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

- 9.11. A Szerződő Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt írták alá.
- 9.12. A jelen szerződés a támogató okirat aláírást követően lép hatályba.

Kelt:

Megrendelő

Vállalkozó