

*Fedőlap*  
Az előterjesztés közgyűlés elé kerül  
Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2018. január 25.

Javaslat a családi események engedélyezésének szabályairól, valamint a lebonyolításáért  
fizetendő szolgáltatási díjak mértékéről

Előadó: **a pénzügybizottságelnöke**  
**a gazdaságiésterületfejlesztésbizottságelnöke**  
**az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke**

Előkészítő: **Moraveczi Attila osztályvezető**  
**Kozma Miklósné ügyintéző**

Meghívott: -

Véleményező bizottságok:

<b>pénzügybizottság</b>	<b>2018.01.23.</b>
<b>gazdaságiésterületfejlesztésbizottság</b>	<b>2018.01.23.</b>
<b>ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság</b>	<b>2018.01.23.</b>

A napirendipont rövid tartalma:

**A**  
**jogszabályváltozásoknak megfelelően az anyakönyvisemények engedélyezésének feltételeiről**  
**I. DMJV Közgyűlése 2017. évben rendeletet alkotott, de szükségessé vált a**  
**családi események tartásának szabályozó rendelet megalkotása is, illetve a**  
**korábbi díjtételek minimálisszintjének emelése.**

A napirendipont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: <b>Közigazgatási Osztály</b>	Iktatószám: <b>1946/2018.</b>
Ügyintéző neve: Kozma Miklósné	Ügyintéző telefonszáma: <b>25/544-201.</b>
Ügyintéző aláírása: Kozma Miklósné sk.	Osztályvezető aláírása: Kozma Miklósné sk.

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok: --

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma: Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel: Van/Nincs

Amennyiben van:

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy: Dudás Pálné sk.

Leadás dátuma: Ellenőrzés dátuma: 2018.01.17.

Észrevétel: Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy: Dr. Sürü Renáta sk.

Leadás dátuma: Ellenőrzés dátuma: 2018.01.16.

Törvényességi észrevétel: Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalásmódja: Nyílt/Zártülés

Egyéb megjegyzések:

**Javaslat**  
**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének a családi események engedélyezésének szabályairól, valamint a lebonyolításáért fizetendő szolgáltatási díjak mértékéről szóló ...../2018. (I. 25.) önkormányzati rendeletének megalkotásáról**

**Tisztelt Közgyűlés!**

**I.**  
**Általános indokolás**

Az előterjesztés 1. mellékletében foglaltak szerint Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzőjének 10/2010. szabályzata hatályon kívül helyezése és rendelet megalkotására teszünk javaslatot.

A rendeletben szabályozni kell a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő családi események (névadó, házassági évforduló, házassági nyilatkozat megerősítése) engedélyezésének szabályait, továbbá a többlétszolgáltatás igénybevétele esetén fizetendő díjak mértékét.

A rendelettervezetben a 2011. év óta hatályos szolgáltatási díjak, illetve az családi események során igénybe vehető többlétszolgáltatási díjak minimális szintű emelésére is teszünk javaslatot.

**II.**  
**Részletes indokolás**

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése alapján:

Feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A hivatali helyiségben, munkaidő kívül tartott családi események lebonyolításáért fizetendő szolgáltatási díj (15.000 Ft) tartalmazza az anyakönyvvezető (rendezvényszervező), a közreműködő személyzet díját, a zenészlétszolgáltatást és az emléklapot.

A hivatali helyiségen kívül történő családi esemény lebonyolításáért fizetendő szolgáltatási díj (50.000 Ft) tartalmazza az anyakönyvvezető, (rendezvényszervező) díját is (20 000 Ft).

A rendelettervezet 1. melléklete a családi események során igénybe vehető többlétszolgáltatások illetve kellékek beszerzési árát, a hatályos szabályzat szerinti eladási árát és a javasolt díjak emelésének mértékét tartalmazza.

A családi események során igénybe vehető zenészlétszolgáltatás tartalmazza a kisegítő személyzet közreműködési díját (2 000 Ft), illetve az események után fizetendő szerzői jogdíjat is (797 Ft).

Az előterjesztést a pénzügyi bizottság megtárgyalta, és véleményüket a 2018. január 25-én tartandó közgyűlésen szóban terjesztik elő.

Az előterjesztést a gazdasági és területfejlesztési bizottság megtárgyalta, és véleményüket a 2018. január 25-én tartandó közgyűlésen szóban terjesztik elő.

.

Az előterjesztést az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság megtárgyalta és véleményüket a 2018. január 25-én tartandó közgyűlésen szóban terjesztik elő.

Fenti indokok alapján az előterjesztés 1. melléklete szerinti rendelet-tervezetet terjesztjük a Tisztelt Közgyűlés elé.

Dunaújváros, 2018. január 25.

Pintér Attila sk.  
a pénzügyi bizottság elnöke

Hingyi László sk.  
a gazdasági és területfejlesztési  
bizottság elnöke

Tóth Kálmán sk.  
ügyrendi, igazgatási és jogi  
bizottság elnöke

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének  
...../2018. (I. 25.) rendelete**

**a családi események engedélyezésének szabályairól, valamint a lebonyolításáért fizetendő  
szolgáltatási díjak mértékéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

1. § Jelen rendelet hatálya kiterjed Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által szervezett anyakönyvi bejegyzést nem igénylő családi eseményekre (a továbbiakban: családi események) továbbá mindazon személyekre, akik ennek során közreműködnek, illetve a szolgáltatást igénybe veszik.
2. § E rendelet alkalmazásában:
  - (1) **a családi események helyszínei:** Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal C. épületében (Dunaújváros, Városháza tér 1.) a családi események lebonyolítására kijelölt házasságkötő és rendezvényterem,
  - (2) **hivatali helyiségen kívüli helyszín:** A kijelölt hivatali helyiségeken kívül Dunaújváros közigazgatási területén tartott családi esemény helyszíne,
  - (3) **családi esemény:** névadó, házassági évforduló, házassági nyilatkozat megerősítése,
  - (4) **alapszolgáltatás:** helyiség biztosítása, ünnepi beszéd, zeneszolgáltatás, emléklap,
  - (5) **kiegészítő szolgáltatás:** pezsgős koccintás, állófogadás, élőzene, asztali virágdísz bérlése.

**2. A hivatali munkaidőn kívül, illetve a hivatali helyiségen kívül történő családi események engedélyezésének szabályai**

3. § A kizárólag hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény hétfőtől – csütörtökig 16.00 – 19.00 óráig, pénteken 13.30 – 19.00 óráig, szombati napokon 10.00 – 19.00 óráig terjedő időintervallumban tartható.
  - (1) Ha a munkanap szombati napra esik, úgy a hivatali munkaidőn kívül történő családi esemény 13.30 – 19.00 óráig terjedő intervallumban tartható.
  - (2) Családi eseményt lebonyolítani munkanapokon, valamint szombaton lehet.
4. § Hivatali helyiségen és hivatali munkaidőn kívüli családi esemény megrendelésénél figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett házasságkötésekre, bejegyzett élettársi kapcsolatokra, az anyakönyvvezető munkakörébe tartozó feladatok ellátására. A családi esemény tartása a kötelezően ellátandó anyakönyvi események megtartását nem veszélyeztetheti.
5. § A külső helyszínen zajló családi események lebonyolításakor az anyakönyvvezető (rendezvényszervező) helyszínre történő ki- és visszaszállítása a szolgáltatást igénybe vevő kötelessége.

### 3. A díjfizetés szabályai

6. § A hivatali helyiségben munkaidőn kívül tartandó családi esemény lebonyolításáért 15.000 Ft/ esemény alapdíjat kell fizetni. Az alapdíj tartalmazza az anyakönyvvezető (rendezvényszervező) díjazását, a zenei szolgáltatást, illetve az emléklapot.
- (1) A hivatali helyiségen kívüli történő, családi esemény lebonyolításának díját az 1. melléklet határozza meg.
- (2) Kiegészítő szolgáltatást egyedi igény szerint lehet megrendelni, melynek díjtételeit a 1. melléklet tartalmazza.
- (3) Az anyakönyvvezető (rendezvényszervező) díjazását az 1. melléklet határozza meg.
7. § A szolgáltatás igénybe vevői a megállapított díj teljes összegének visszatérítésére jogosultak, amennyiben a családi esemény megtartása iránti kérelmüket az esemény tervezett időpontját megelőzően legalább 10 munkanappal korábban írásban visszavonják.
8. § A szolgáltatás igénybe vevői a megállapított díj 50 %-ának visszatérítésére jogosultak, amennyiben a családi esemény megtartása iránti kérelmüket az esemény tervezett időpontját megelőzően legalább 5 munkanappal korábban írásban visszavonják.
9. § Amennyiben a szolgáltatás igénybe vevői a családi esemény megtartása iránti kérelmüket a 8. §-ban meghatározott időpontot követően, vagy egyáltalán nem vonják vissza és az esemény megtartására nem kerül sor, a szolgáltatás igénybe vevői a díj visszatérítésére nem jogosultak.

### 4. Záró rendelkezések

10. § E rendelet 2018. március 1-én lép hatályba.

Cserna Gábor  
polgármester

Dr. Sürü Renáta  
jegyző

Záradék:

A rendelet 2018.....-én kihirdetésre került.

Dr. Sürü Renáta  
jegyző