

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül
Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2018. 12. 13.

Javaslat a DSZSZ Kft. 2013. évi és 2014. évi éves beszámolójának elfogadására

Előadó: a pénzügyi bizottság elnöke
a gazdasági és területfejlesztési bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: Dr. Vántus Judit osztályvezető
Dr. Kaja Edit ügyintéző

Meghívott: Lángi Gábor ügyvezető, DSZSZ Kft.

Véleményező bizottságok:

| | |
|---|---------------|
| pénzügyi bizottság | 2018. 12. 11. |
| gazdasági és területfejlesztési bizottság | 2018. 12. 11. |
| ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság | 2018. 12. 11. |

A napirendi pont rövid tartalma:

Az előterjesztés a DSZSZ Kft. 2013. évi és a 2014. évi éves beszámolójának elfogadására tesz javaslatot.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Vagyonkezelési Osztály

Iktatószám: 29960/2018.

Ügyintéző neve: Dr. Kaja Edit

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-214

Ügyintéző aláírása: *Kaja Edit*

Igazgató/osztályvezető aláírása: *[Handwritten Signature]*

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Leadás dátuma: 2018.12.11.

Ellenőrzés dátuma: 2018.12.11.

Törvényességi észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben van:

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű/minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Egyéb megjegyzések:

Javaslat

a DSZSZ Kft. 2013. évi és 2014. évi éves beszámolójának elfogadására

Tisztelt Közgyűlés!

I. A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2013. évi beszámoló:

A DSZSZ Kft. megküldte a Közgyűlés, mint tulajdonos részére a 2013. évi üzleti évről szóló

- a 2013. évi mérlegbeszámolót (a **határozati javaslat 1. számú melléklete**),
- a 2013. évi eredménykimutatást (a **határozati javaslat 2. számú melléklete**)
- a 2013. évi kiegészítő mellékletet (a **határozati javaslat 3. számú melléklete**),
- a független könyvvizsgálói jelentés (a **határozati javaslat 4. számú melléklete**),
- a felügyelőbizottság jegyzőkönyve legkésőbb a közgyűlésen kerül kiosztásra.

II. A Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2014. évi beszámoló:

A DSZSZ Kft. megküldte a Közgyűlés, mint tulajdonos részére a 2014. évi üzleti évről szóló

- a 2014. évi mérlegbeszámolót (a **határozati javaslat 1. számú melléklete**),
- a 2014. évi eredménykimutatást (a **határozati javaslat 2. számú melléklete**)
- a 2014. évi kiegészítő mellékletet (a **határozati javaslat 3. számú melléklete**),
- a független könyvvizsgálói jelentés (a **határozati javaslat 4. számú melléklete**),
- a felügyelőbizottsági jegyzőkönyvet az **előterjesztés 1. sz. mellékleteként** csatoltuk.

A **számvitelről szóló, 2000. évi C. törvény** az éves beszámolóval kapcsolatosan az alábbiakat fogalmazza meg:

“17. § (1) A kettős könyvvitelt vezető vállalkozó a 11. § szerinti üzleti évről az üzleti év utolsó napjával, mint mérlegfordulónappal éves beszámolót köteles készíteni, illetve a 9. § (2) bekezdésében előírt feltételek esetén egyszerűsített éves beszámolót készíthet.

(2) Az egyszerűsített éves beszámolónak az éves beszámólótól eltérő előírásait a 96-98/A. §-ok tartalmazzák.

18. § Az éves beszámolónak a vállalkozó vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről és azok változásáról megbízható és valós képet kell mutatnia. Tartalmaznia kell minden eszközt, a saját tőkét, a céltartalékot és minden kötelezettséget (figyelembe véve az időbeli elhatárolások tételeit is), továbbá az időszak bevételeit és ráfordításait, az adózott és a mérleg szerinti eredményt, valamint azokat az adatokat, szöveges indokolásokat, amelyek a vállalkozó valós vagyoni, pénzügyi helyzetének, működése eredményének bemutatásához szükségesek.

19. § (1) Az éves beszámoló mérlegből, eredménykimutatásból és kiegészítő mellékletből áll. Az éves beszámolóval egyidejűleg üzleti jelentést is kell készíteni.

(2) Az egymást követő üzleti évek éves beszámolóinak összehasonlíthatóságát a mérleg és az eredménykimutatás szerkezeti felépítésének, tagolásának és tartalmának, valamint a mérlegtételek értékelési elveinek és eljárásainak állandóságával kell biztosítani.

(3) A mérlegben és az eredménykimutatásban minden tételnél fel kell tüntetni az előző üzleti év megfelelő adatát. Ha az adatok nem hasonlíthatók össze, akkor ezt a kiegészítő mellékletben be kell mutatni és indokolni kell. Amennyiben az ellenőrzés az előző üzleti év(ek) éves beszámolójában elkövetett jelentős összegű hibá(ka)t állapított meg, akkor az előző év(ek)re vonatkozó - a mérlegkészítés napjáig megismert és nem vitatott, nem fellebbezett, illetve a jogerőssé vált megállapítások miatti - módosításokat a mérleg és az eredménykimutatás minden tételénél az előző év adatai mellett be kell mutatni, azok nem képezik részét az eredménykimutatás tárgyevi adatainak. Ez esetben a mérlegben is, az eredménykimutatásban is külön-külön oszlopban szerepelnek az előző üzleti év adatai, a lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások, valamint a tárgyevi adatok.

(4) Ha egy eszköz vagy kötelezettség a mérleg több tételében is elhelyezhető, illetve ha egy adott eszköz vagy kötelezettség minősítése az egyik üzleti évről a másikra megváltozik, akkor az alkalmazott megoldást a kiegészítő mellékletben számszerűsítve, az összetartozás, az összehasonlíthatóság tételhivatkozásaival meg kell adni.”

A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:120. § [A felügyelőbizottság jogköre]
„(2) Ha a társaságnál felügyelőbizottság működik, a beszámolóról a társaság legfőbb szerve a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.”

Fentiekre tekintettel az előkészítő osztály javasolja a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy a DSZSZ Kft. 2013. évi és 2014. évi éves beszámolójának elfogadását

Az előterjesztést tárgyalta a gazdasági és területfejlesztési bizottság, a pénzügyi bizottság és az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság.

A bizottságok véleményét a bizottságok elnökei szóban ismertetik a közgyűlésen.

Mindezek alapján a következő határozati javaslatot terjesztjük elő:

I. HATÁROZAT JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének

.../2018. (XII.13.) határozata

a DSZSZ Kft. 2013. éves beszámolójának elfogadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2013. évi beszámolóját elfogadja a határozat 1.,2, és 3. számú mellékletei szerint, a határozat 4. számú mellékleteként csatolt könyvvizsgálói véleménnyel megegyezően, egyben utasítja a polgármestert a határozat közlésére.

Felelős: - a határozat közléséért
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: a határozat közlésére: a kézhezvételt követő nyolc napon belül

II. HATÁROZAT JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlésének

.../2018. (XII.13.) határozata

a DSZSZ Kft. 2014. éves beszámolójának elfogadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. 2014. évi beszámolóját elfogadja a határozat 1.,2, és 3. számú mellékletei szerint, a határozat 4. számú mellékleteként csatolt könyvvizsgálói véleménnyel megegyezően, egyben utasítja a polgármestert a határozat közlésére.

Felelős: - a határozat közléséért
a polgármester
- a határozat végrehajtásában való közreműködésért
a vagyonkezelési osztály vezetője

Határidő: a határozat közlésére: a kézhezvételt követő nyolc napon belül

Dunaújváros, 2018. december 13.

Hingyi László s.k.
gazdasági és területfejlesztési
bizottság elnöke

Pintér Attila s.k.
pénzügyi bizottság elnöke

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási és jogi
bizottság elnöke