

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének
9/2019. (II.15.)¹ rendelete
az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint a lebonyolításáért
fizetendő szolgáltatási díjak mértékéről.**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A jelen rendelet hatálya kiterjed Dunaújváros Megyei Jogú Város illetékességi területén történő házasságkötésre, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére (a továbbiakban: anyakönyvi esemény), továbbá mindazon személyekre, akik ezek során közreműködnek, illetve a szolgáltatást igénybe veszik.
2. § E rendelet alkalmazásában:
- (1) **Hivatali helyiség:** Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal C. épületében (Dunaújváros, Városháza tér 1.) a házasságkötésre, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére kijelölt házasságkötő és rendezvényterem.
 - (2) **Hivatali munkaidő:** Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának 3. mellékletében meghatározott munkarend, kivéve, ha a jogszabály a naptár szerinti munkarendtől eltérő munkarendet állapít meg.
 - (3) **Hivatali helyiségen kívüli helyszín:** A kijelölt hivatali helyiségeken kívül Dunaújváros közigazgatási területén tartott anyakönyvi esemény helyszíne.

2. A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3. § A hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény kizárólag a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával a jegyző előzetes engedélyével történhet amennyiben:
- (1) Gondoskodnak az anyakönyvi esemény megünneplésének méltó keretéről, az anyakönyvvezetővel egyeztetett technikai feltételek biztosításáról.
 - (2) Amennyiben igény van rá gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre, illetve az esemény lebonyolítását követően a hivatali helyiségbe történő szállításáról.
 - (3) A döntést megelőzően az anyakönyvvezető a megjelölt helyszínen szemlét tart.
 - (4) Hivatali helyiségen kívül anyakönyvi eseményt – amennyiben az anyakönyvi esemény büntetés-végrehajtási intézetben történik – hivatali munkaidőben csak ügyfélfogadási időn kívül lehet lebonyolítani.
 - (5) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény tartásának engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.
 - (6) Hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi esemény engedélyezését az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg kell kérelmezni.
4. § Anyakönyvi eseményt tartani munkanapokon, valamint szombaton lehet, munkaszüneti napon nem.
5. § Hivatali helyiségben, hivatali munkaidőn belül anyakönyvi esemény kedden és csütörtökön 13.00 – 15.30 óráig terjedő időintervallumban tartható.

¹ A 26/2022. (X.24.) önkormányzati rendelet módosította. (Hatályos: 2022. december 1-től)

3. A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

6. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény hétfőtől – csütörtökig 16.00 – 19.00 óráig, pénteken 13.30 – 19.00 óráig, szombati napokon 10.00 – 19.00 óráig terjedő időintervallumban tartható.
- (2) Ha a munkanap szombati napra esik, úgy a hivatali munkaidőn kívül anyakönyvi esemény 13.30 – 19.00 óráig terjedő intervallumban tartható.
7. § Hivatali munkaidőn kívül tartandó anyakönyvi esemény engedélyezését a bejelentésével egyidejűleg kell kérelmezni.

4. A díjfizetés szabályai

8. § A munkaidőben, hivatali helyiségben tartott anyakönyvi esemény térítésmentes.
9. § ²A hivatali helyiségen kívüli történő, valamint a hivatali helyiségben munkaidőn túl tartandó anyakönyvi esemény lebonyolításáért fizetendő szolgáltatási díjakat az 1. melléklet tartalmazza.
10. § Az anyakönyvi eseményekhez kapcsolódóan igénybe vehető többlétszolgáltatások díját a 2. melléklet tartalmazza.
11. § A szolgáltatás igénybe vevői a megállapított díj teljes összegének visszatérítésére jogosultak, amennyiben az anyakönyvi esemény megtartása iránti kérelmüket az esemény tervezett időpontját megelőzően, legalább 10 munkanappal korábban írásban visszavonják.
12. § A szolgáltatás igénybe vevői a megállapított díj 50 %-ának visszatérítésére jogosultak, amennyiben az anyakönyvi esemény megtartása iránti kérelmüket az esemény tervezett időpontját megelőzően, legalább 5 munkanappal korábban írásban visszavonják.
13. § Amennyiben a szolgáltatás igénybe vevői az anyakönyvi esemény megtartása iránti kérelmüket a 12. §-ban meghatározott időpontot követően, vagy egyáltalán nem vonják vissza és az esemény megtartására nem kerül sor, a szolgáltatás igénybe vevői a díj visszatérítésére nem jogosultak.
14. § A 9. § szerinti díj megfizetése alól a Jegyző mentesítést ad, amennyiben a házaspár vagy bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők valamelyikének orvos által igazolt közeli hallással fenyegető egészségi állapota vagy hivatalos okirattal igazolt, súlyosan mozgáskorlátozott vagy mozgásképtelen állapotot okozó betegsége miatt valamelyikük lakásán vagy gondozási helyén kéri az anyakönyvi esemény lebonyolítását.
15. § A 9. § szerinti díj megfizetése alól a Jegyző mentesítést adhat, amennyiben az anyakönyvi esemény lebonyolítására büntetés-végrehajtási intézetben kerül sor, mert a házaspár vagy bejegyzett élettársi kapcsolatot létesítők valamelyike fogvatartott.

² Módosította a 26/2022. (X.24.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos: 2022. december 1-től

16. § A 14. § szerinti anyakönyvi esemény lebonyolítására hivatali munkaidőn belül és hivatali munkaidőn kívül, valamint hivatali helyiségen kívül is sor kerülhet.

5. Az anyakönyvvezető díjazása

17. § Az anyakönyvvezetőt – választása szerint – a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott mértékű szabadidő vagy az 1. mellékletben meghatározott díj illeti meg.
18. § Az anyakönyvvezető, az eseményeken történő ünnepélyes megjelenés biztosítása érdekében naptári évenként nettó 50 000 Ft/fő ruházati költségtérítésre jogosult. A költségtérítés után járó adó és járulék megfizetéséről Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat gondoskodik. Az anyakönyvvezető köteles a ruházati költségtérítés összegével a Polgármesteri Hivatal nevére szóló, a számviteli szabályoknak megfelelő számlával, a pénzfelvételt követő 30 napon belül elszámolni. A számlákon megnevezhető:
- felsőruházati termék (szoknya, kosztüm, blézer, blúz, női nadrág, női ruha)
 - lábbeli (cipő, szandál) és
 - kiegészítők (sál, harisnya, bizsu ékszer)

6. Záró rendelkezések

19. § (1) A rendelet 2019. március 1-én lép hatályba.
 (2) Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint a lebonyolításáért fizetendő szolgáltatási díjak mértékéről szóló 18/2017. (V. 19.) rendelete 2019. március 1-én hatályát veszti.

Cserna Gábor s.k.
 polgármester

Dr. Sürü Renáta s.k.
 jegyző

1. Záradék:

A rendelet 2019. február 15-én kihirdetésre került.

Dr. Sürü Renáta s.k.
 jegyző

2. Záradék:

A rendelet 2022. október 24-én kihirdetésre került.

Dr. Molnár Attila
 jegyző



Anyakönyvi eseményért fizetendő díjak

1. A hivatali helyiségen kívüli történő, valamint a hivatali helyiségben munkaidőn túl tartandó anyakönyvi esemény lebonyolításáért fizetendő többlétszolgáltatás ellentételezési díjai:

	A	B
1	Esemény	Esemény/Ft
2	hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény esetén	50 000
3	hivatali helyiségben, munkaidőn kívül tartandó anyakönyvi esemény esetén	15 000

2. Az anyakönyvvezető bruttó díjazása:

	A	B
1	Esemény	Esemény/Ft
2	hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény esetén	20 000
3	hivatali helyiségben, munkaidőn kívül tartandó anyakönyvi esemény esetén	6 000

3. Segítő személyek bruttó díjazása:

	A	B
1	Az eseményen ellátott tevékenység	Esemény/Ft
2	ügyeleti feladatok ellátása	3 000
3	hangtechnika biztosítása	3 000

³ Módosította a 26/2022. (X.24.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdése. Hatályos: 2022. december 1-től

Anyakönyvi esemény többletszolgáltatásaiért fizetendő díjak

1. Az igénybe vehető többletszolgáltatásokat tartalmazó egyes csomagok bruttó többletszolgáltatás díjai:

A		B
1.	Egyes többletszolgáltatásokat tartalmazó csomagok	Csomag/Ft
2.	munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, pezsgő (1 üveg alkoholos,- vagy alkoholmentes pezsgő)	2 500
3.	munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, pezsgő (1 üveg alkoholos,- vagy alkoholmentes pezsgő), zeneszolgáltatás: gépzene / saját zene	7 500
4.	munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, pezsgő (1 üveg alkoholos,- vagy alkoholmentes pezsgő), 3 db díszített gyertya, zeneszolgáltatás	10 500
5.	munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, 3 db díszített gyertya, pezsgő (1 üveg alkoholos,- vagy alkoholmentes pezsgő), zeneszolgáltatás, asztali virágdísz	12 500
6.	külső helyszínen tartandó házasságkötés esetén	50 000

2. A többletszolgáltatások bruttó díjai:

A		B
1.	Többletszolgáltatás	Többletszolgáltatás/Ft
2.	gyertya (3 db díszített)	3 000
3.	emléklap	1 500

⁴ Módosította a 26/2022. (X.24.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése. Hatályos: 2022. december 1-től

4.	kivonattartó mappa	2 000
5.	gyűrűpárna	3 200
6.	barokk házasságlevél	5 000
7.	pezsgő	2 500
8.	zeneszolgáltatás (hozott zene is) – ebből szerzői jogdíj: 800 Ft	5 000
9.	asztali virágdísz	2 000
10.	állófogadás	7 000
11.	szülőköszöntő	0 (díjmentes)
12.	homoköntés ceremónia	0 (díjmentes)
13.	gyertyagyújtás	0 (díjmentes)
14.	névre szóló kék színű mappa (A4-es méretben)	0 (díjmentes)