

DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2400 DUNAÚJVÁROS, VÁROSHÁZA TÉR 1.

MÓDOSÍTOTT¹

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„MÉDIARENDSZER ÜZEMELTETÉSE - DUNAÚJVÁROS”

TÁRGYÚ

A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY
MÁSODIK RÉSZ
UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ
NYÍLT [KBT. 81.§ SZERINTI]
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

2020.

¹ A módosítások korrektúrával és sárga színnel kerültek kiemelésre

ALAPINFORMÁCIÓK A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRÓL

A **Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata** (2400 Dunaújváros, Városház tér 1.), mint Ajánlatkérő nevében ezennel felkérem, hogy az elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) közzétett ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban leírtak szerint, a jelen közbeszerzés tárgyát képező feladatok megvalósítására.

Ajánlatkérőre vonatkozó információk:

AK neve: Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

AK címe: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

Telefon: +36 25544345

Fax: +36 25403586

E-mail: kozbeszerzes@pmh.dunanet.hu

Lebonyolító szervezet:

WIT Zrt.

1026 Budapest, Pasaréti út 122-124. – Moziúti Irodaház

Telefon: +36 17888931

Fax: +36 17896943

E-mail: seres@witzrt.hu

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

név: Dr. Supák – Kalán Nikoletta

Lajstromszáma: 01145

levelezési cím: 1026 Budapest, Pasaréti út 122-124.

e-mail cím: supak-kalan@witzrt.hu

Az eljárás típusa:

Kbt. Második Rész, nyílt (Kbt. 81. § szerinti) közbeszerzési eljárás.

Az eljárás tárgya:

„**Médiarendszer üzemeltetése - Dunaújváros**”

A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

1. kötet: Ajánlati felhívás

2. kötet: Útmutató az érdekelt gazdasági szereplők részére

3. kötet: Szerződéstervezet

4. kötet: Ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták

5. kötet: Műszaki leírás



1. KÖTET
AJÁNLATI FELHÍVÁS

Az ajánlattételi felhívás az alábbi linken található:

<https://ekr.gov.hu>

2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1. Jelen közbeszerzési dokumentáció nem mindenben ismétli meg az eljárást megindító felhívásban foglaltakat, az egyéb közbeszerzési dokumentumok az ajánlattételi felhívással együtt kezelendők. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.
- 1.2. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor, a Kbt. 3. § 5a. pontja szerinti elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével.
- 1.3. Az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlásának módjáról az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: EKR rendelet) rendelkezik, mely a Kbt. rendelkezéseitől szükséges mértékben eltérhet.
- 1.4. Az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges, melynek ajánlattevőre vonatkozó feltételeit az EKR rendelet 6. § (1) és (6)-(9) bekezdése tartalmazza.
- 1.5. Az ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.
- 1.6. A közbeszerzési dokumentumok letöltésével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.

2. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, FORMAI ÉS TARTALMI ELŐÍRÁSOK

- 2.1. Az ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlati felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével, az Ajánlatkérő és a jogszabályok által előírt kötelező okiratok, dokumentumok, nyilatkozatok, űrlapok (a továbbiakban együttesen: mellékletek) becsatolásával kell ajánlatát benyújtania.
- 2.2. Ajánlattevő kötelezettségét képezi – a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok gondos áttanulmányozását követően – az ezekben foglalt valamennyi előírás, formai követelmény, kikötés, a beszerzés tárgyára vonatkozó specifikáció betartása, valamint a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok figyelembevételével.
- 2.3. Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatban közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

2.4. Az ajánlat kizárólag elektronikus úton, az EKR-en keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújtható be (részenként külön). Az előírt nyilatkozatokat az eljárásnak erre a célra biztosított felületén kell megadni, egyes igazolások benyújtása pedig a felület, az erre a célra létrehozott helyén az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít.

2.5. Az EKR-ben benyújtandó nyilatkozatokkal kapcsolatos általános előírásokat a Kbt. 41/A. §-a, a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja, valamint az EKR rendelet 11. § (4) bekezdése és 12. §-a tartalmazza.

2.6. Ajánlattevőnek az alábbi nyilatkozatokat az EKR-ben létrehozott űrlapok kitöltésével köteles benyújtani:

- Felolvasólap
- Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat (közös ajánlattétel esetén kérjük az űrlapon jelölni, hogy „Jelen nyilatkozatot a közös ajánlattevők nevében teszem.”)
- Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében
- Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében
- Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (kérjük az űrlapo(ko)n feltüntetni az Ajánlatkérő által a felhívás III.1.1. pontjában előírt kizáró okokat /Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok/)
- Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról
- Egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD)
- Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdésről (nemleges tartalom esetén is)
- Nyilatkozat Kbt. 65. § (7) bekezdésről (nemleges tartalom esetén is)
- Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben, ha Ajánlattevő ajánlatában üzleti titkot helyez el)
- Nyilatkozat felelős fordításról
- Nyilatkozat a 2. értékelési részszerpontra megajánlott szakember nevééről
- Nyilatkozat a 3. értékelési részszerpontra megajánlott szakember nevééről
- Nyilatkozat a 4. értékelési részszerpontra megajánlott szakember nevééről

2.7. A Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlat részét képező – nem EKR űrlapon benyújtandó - dokumentumokat **.pdf** formátumú fájlban készítsék el, melyeket a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

2.8. Aláírás igazolása: Amennyiben az ajánlatban benyújtott dokumentumot nem olyan személy írja alá, aki külön dokumentum nélkül jogosult a képviseletre, úgy a képviseletre jogosult személytől származó, az adott eljárásban képviseleti jogosultságot biztosító (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást kell az ajánlatban benyújtani teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.

2.9. Az ajánlat módosítására a Kbt. 55. § (7) bekezdésében foglaltak szerint van lehetőség.

2.10. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

2.11. A teljes ajánlattételi felhívásban, valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép európai helyi idő szerint értendő (CET)

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

3.1. Közös ajánlattétel a Kbt. 35. § alapján.

3.2. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást, melynek tartalmaznia szükséges az alábbi pontokat:

- ◆ a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;
- ◆ a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ◆ A meghatalmazásnak a Kbt. 35. § (2a) bekezdés alapján ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

4. RÉSZEKRE BONTÁS

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja tekintettel arra, hogy a dunaújvárosi médiarendszer egységes egésznek alkot, azt nem lehet egységként gazdaságosan üzemeltetni.

A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel, az elvégzendő feladatok részekre bontva történő megvalósításával a szolgáltatás tényleges funkciója veszne el. A szolgáltatás tárgyai egymással szoros összefüggésben vannak, így a szolgáltatások egyben tartása indokolt.

5. ÜZLETI TITOK VÉDELME

5.1. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával, elkülönített módon elhelyezett, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § szerinti üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

5.2. Az üzleti titok védelmének és a fenti iratok üzleti titokká nyilvánításának részletes szabályait a Kbt. 44. § és az EKR rendelet 11. § (4) bekezdése tartalmazza.

5.3. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az üzleti titoknak tartott információk, iratok harmadik személyek (különösen más ajánlattevők, gazdasági szereplők) általi megismeréséért, amennyiben ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatában nem elkülönített módon, vagy úgy helyezi el, hogy azok tartalmazzanak a fentiekben megjelölt információkat is.

6. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

6.1. Az ajánlatok bontására a megadott időpontban az EKR elektronikus felületén kerül sor a Kbt. 68. § rendelkezései és az EKR rendelet 15. § (2) bekezdés szerint.

6.2. A Kbt. 68. § (1c) bek. alapján az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4) bek szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal

a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

6.3. Az ajánlattételi határidő vonatkozásában a Kbt. 52. §-a és az EKR rendelet 16. §-a irányadó.

7. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

7.1. Az ajánlatok elbírálása a Kbt. 69-72. §-a alapján történik.

7.2. A Kbt. 69. § (3) bekezdés alapján az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni, majd a megfelelőnek talált ajánlatokat a Kbt. 69. § (3) bekezdés alapján értékeli.

7.3. Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) és adott esetben a (6) bekezdés alapján az ajánlattevő(ke)t felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

7.4. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (5) bekezdésében foglaltakra.

7.5. Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kér. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a és az EKR rendelet 11. § (2)-(3) bekezdése tartalmazza.

8. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA

8.1. Ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont alapján a legjobb ár-érték arány szempontja alapján értékeli.

Ha több ajánlatnak azonos az alábbiak szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely alacsonyabb összegű megajánlást tartalmaz. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

Az ajánlatok szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

	Részszerpont	Súlyszám
1.	Nettó ajánlati ár összesen (HUF)	70
2.	Az M2. a) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média menedzser szakterületen szerzett többlet tapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	10
3.	Az M2. b) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média gazdálkodás szakterületen szerzett többlet tapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	10
4.	Az M2. c) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média termékek gyártás szakterületen szerzett többlet tapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	10

8.2. Ajánlati árra vonatkozó követelmények 1. értékelési részszerpont tekintetében:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ellenértéknek (ajánlati árak) tartalmaznia kell minden járulékos költséget, amely az eljárást megindító felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges - függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, utazási, nyomtatási, kommunikációs és szállásköltség stb. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szállítás időtartama alatti árváltozásból eredő szállítói kockázatot és szállítói hasznot is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlati ár a szerződés megkötésétől kötött, semmilyen módon nem emelhető a teljesítés időtartama alatt. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

Az ajánlati árat nettó formában kell megadni.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Ajánlatkérő nem fogad el irreális vagy nem teljesíthető, vagy nem érvényesíthető megajánlásokat.

8.3. Az 1. részszerpont értékelési módszere:

Ajánlatkérő az **1. értékelési részszerpont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 04.) 1. melléklet 1. pont aa) alpontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 10

P min: a pontskála alsó határa, azaz 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

8.4. A 2 – 4. értékelési részszerpont esetében (Szakember tapasztalata):

A 2. értékelési szerpont esetében ajánlatkérő az M2 a). alkalmassági minimumkövetelményként bemutatott szakemberek média menedzser területen szerzett szakmai tapasztalatát értékeli.

Ajánlatkérő az értékelés során jelen értékelési szempont kapcsán azt vizsgálja, hogy az Ajánlattevő által megnevezett szakember összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik szakterületén.

Tekintettel a Miniszterelnökség Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához készített útmutatójának 2. pontjában foglaltakra, Ajánlatkérő a legkedvezőtlenebb elvárás mértékét 0 hónapban határozza meg, a legkedvezőbb elvárás mértékét 36 hónapban határozza meg, melynél magasabb megajánlásokat is 10 ponttal jutalmazza és a képletbe ebben az esetben is a maximális pontszámhoz tartozó 36 hónapot helyettesíti be. Amennyiben a 2. értékelési részszerpont tekintetében bemutatott szakember önéletrajz szerinti tapasztalatainak mértéke meghaladja a 36 hónapot, úgy ajánlattevő a 36 hónapnál magasabb értéket is feltüntetheti a felolvasólapon azzal, hogy a pontozás tekintetében Ajánlatkérő a fentiek szerint jár el, Ajánlattevő azonban a magasabb érték tekintetében vállal kötelezettséget a szerződés teljesítése során. Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon a maximálisan figyelembe vehető 36 hónapot tünteti fel, de a megajánlást alátámasztó önéletrajzban ezt meghaladó tapasztalati értéket mutat be, úgy az ajánlatban nyilatkozni szükséges a felolvasólap és a megajánlást alátámasztó önéletrajz közötti eltérés okáról.

Fentiek alapján a következőképp kell megadni a ponthatókat:

Ajánlatkérő a megajánlott szakember szakmai tapasztalatát az alábbiak szerint értékeli:

Az értékelési szempont szerinti értéket Ajánlatkérő a felolvasólapon 0 és 36 hónap közötti egész számban kéri megadni. Azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb értéket tartalmazzák (**megajánlása 0 (azaz „nulla”) hónap**), az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot (0, azaz „nulla” pontot) kap. A 36 hónap vagy annál több szakmai tapasztalat esetében 10 pont adható. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra a következő képlet alapján:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb, maximális pontszámhoz tartozó ajánlati elem (Amennyiben ezen érték magasabb, mint **36 24** (maximális pontszámhoz tartozó érték), úgy Ajánlatkérő a továbbiakban is a **36 24** hónap (maximális pontszámhoz tartozó érték) értékkel számol, tehát a képletbe is ezt helyettesíti be)

A_{legkedvezőtlenebb}: a minimális pontszámhoz rendelt ajánlati elem

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A Kbt. 76. § (13) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében:

Amennyiben Ajánlattevő a legkedvezőtlenebb mértékű, 0 hónap megajánlást teszi, vagy amennyiben az ajánlata részeként nem kíván egyáltalán bemutatni szakembert, úgy a

felolvasólapon az értékelési részszerpont sorban a 0 hónap feltüntetése szükséges. Amennyiben minden ajánlattevő esetében 0 hónap a megajánlás, úgy minden ajánlattevő 0 pontot kap.

Csak abban az esetben kötelező az önéletrajz benyújtása, amennyiben az ajánlattevő megajánlása nem 0 hónap, tehát rendelkezik olyan szakemberrel, akit az értékelés során be tud mutatni.

A 2. értékelési részszerpont vonatkozásában ajánlattevőknek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell a szakember önéletrajzát, melyben bemutatja az adott szakember tapasztalatát oly módon, hogy a felolvasólapon való megajánlás megfelelősege egyértelműen ellenőrizhető legyen.

Az értékelési szerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajz tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el.

Az értékelési részszerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajzban a szakember tapasztalatát **év-hónap pontossággal** megadott kezdési és befejezési dátumot feltüntetve kell szerepeltetni.

A tapasztalatra vonatkozó megajánlás vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy naptári hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető megajánlás 2 hónap.

A szakmai tapasztalat vonatkozásában az időben párhuzamos gyakorlat csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

Nyertes Ajánlattevőknek a teljesítésbe bevonni vállalt, értékelési szerpontoknak megfelelő szakemberek szakmai tapasztalatát és rendelkezésre állását az ajánlat részeként csatolni kell olyan tartalommal, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelés körében vizsgált releváns tapasztalat. Ajánlatkérő az ajánlat részeként kizárólag a releváns tapasztalat feltüntetését kéri a szakmai önéletrajzokban az ajánlat részeként.

A csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie:

- a szakemberre vonatkozó személyes adatok (a minta szerint),
- a szakember által ellátott, az értékelés szerpontjából releváns feladat tárgyának, és annak időtartamának (év, hó megjelöléssel),
- a szakember végzettsége/képzettsége.

A szakembernek nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz.

Ajánlatkérő a szakmai gyakorlat alatt a felsőfokú végzettség megszerzését követően az elvárt szakmai gyakorlat tárgyának megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti.

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Miniszterelnökség által kiadott, a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához tárgyú útmutatóra (<http://kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok>), továbbá a

Közbeszerzési Hatóság 2019. június 04. napján kiadott útmutatójára is (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 04.).

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről az EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével. Ajánlatkérő az értékelési szempont vonatkozásában 1 fő szakember bemutatását írja elő. **Amennyiben Ajánlattevő több szakembert mutat be, úgy az többváltozatú ajánlattételnek minősül, amelynek lehetőségét Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban kizárta.** Erre figyelemmel 1 főnél több szakember bemutatása az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

8.5. A 3. értékelési részszerpont esetében (Szakember tapasztalata):

A 3. értékelési szempont esetében ajánlatkérő az M2. b.) alkalmassági minimumkövetelményként bemutatott szakember média gazdálkodás szakterületen szerzett szakmai tapasztalatát értékeli.

Ajánlatkérő az értékelés során jelen értékelési szempont kapcsán azt vizsgálja, hogy az Ajánlattevő által megnevezett szakember összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik szakterületén.

Tekintettel a Miniszterelnökség Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához készített útmutatójának 2. pontjában foglaltakra, Ajánlatkérő a legkedvezőtlenebb elvárás mértékét 0 hónapban határozza meg, a legkedvezőbb elvárás mértékét 36 hónapban határozza meg, melynél magasabb megajánlásokat is 10 ponttal jutalmazza és a képletbe ebben az esetben is a maximális pontszámhoz tartozó 36 hónapot helyettesíti be. Amennyiben a 3. értékelési részszerpont tekintetében bemutatott szakember önéletrajz szerinti tapasztalatainak mértéke meghaladja a 36 hónapot, úgy ajánlattevő a 36 hónapnál magasabb értéket is feltüntetheti a felolvasólapon azzal, hogy a pontozás tekintetében Ajánlatkérő a fentiek szerint jár el, Ajánlattevő azonban a magasabb érték tekintetében vállal kötelezettséget a szerződés teljesítése során. Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon a maximálisan figyelembe vehető 36 hónapot tünteti fel, de a megajánlást alátámasztó önéletrajzban ezt meghaladó tapasztalati értéket mutat be, úgy az ajánlatban nyilatkozni szükséges a felolvasólap és a megajánlást alátámasztó önéletrajz közötti eltérés okáról.

Fentiek alapján a következőképp kell megadni a ponthatárokat:

Ajánlatkérő a megajánlott szakember szakmai tapasztalatát az alábbiak szerint értékeli:

Az értékelési szempont szerinti értéket Ajánlatkérő a **felolvasólapon 0 és 36 hónap közötti** egész számban kéri megadni. Azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb értéket tartalmazzák (**megajánlása 0 (azaz „nulla”) hónap**), az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot (0, azaz „nulla” pontot) kap. A 36 hónap vagy annál több szakmai tapasztalat esetében 10 pont adható. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra a következő képlet alapján:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 0

Alegkedvezőbb: a legkedvezőbb, maximális pontszámhoz tartozó ajánlati elem (Amennyiben ezen érték magasabb, mint **36 24** (maximális pontszámhoz tartozó érték), úgy Ajánlatkérő a továbbiakban is a **36 24** hónap (maximális pontszámhoz tartozó érték) értékkel számol, tehát a képletbe is ezt helyettesíti be)
Alegkedvezőtlenebb: a minimális pontszámhoz rendelt ajánlati elem
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A Kbt. 76. § (13) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében:

Amennyiben Ajánlattevő a legkedvezőtlenebb mértékű, 0 hónap megajánlást teszi, vagy amennyiben az ajánlata részeként nem kíván egyáltalán bemutatni szakembert, úgy a felolvasólapon az értékelési részszerpont sorban a 0 hónap feltüntetése szükséges. Amennyiben minden ajánlattevő esetében 0 hónap a megajánlás, úgy minden ajánlattevő 0 pontot kap.

Csak abban az esetben kötelező az önéletrajz benyújtása, amennyiben az ajánlattevő megajánlása nem 0 hónap, tehát rendelkezik olyan szakemberrel, akit az értékelés során be tud mutatni.

A 3. értékelési részszerpont vonatkozásában ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell a szakember önéletrajzát, melyben bemutatja az adott szakember tapasztalatát oly módon, hogy a felolvasólapon való megajánlás megfelelősége egyértelműen ellenőrizhető legyen.

Az értékelési szerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajz tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el.

Az értékelési részszerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajzban a szakember tapasztalatát **év-hónap pontossággal** megadott kezdési és befejezési dátumot feltüntetve kell szerepeltetni.

A tapasztalatra vonatkozó megajánlás vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy naptári hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető megajánlás 2 hónap.

A szakmai tapasztalat vonatkozásában az időben párhuzamos gyakorlat csak egyszer számíthatnak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni vállalt, értékelési szerpontoknak megfelelő szakemberek szakmai tapasztalatát és rendelkezésre állását az ajánlat részeként csatolni kell olyan tartalommal, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelés körében vizsgált releváns tapasztalat. Ajánlatkérő az ajánlat részeként kizárólag a releváns tapasztalat feltüntetését kéri a szakmai önéletrajzokban az ajánlat részeként.

A csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie:

- a szakemberre vonatkozó személyes adatok (a minta szerint),
- a szakember által ellátott, az értékelés szerpontjából releváns feladat tárgyának, és annak időtartamának (év, hó megjelöléssel),

- a szakember végzettsége/képzettsége.

A szakembernek nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz.

Ajánlatkérő a szakmai gyakorlat alatt a felsőfokú végzettség megszerzését követően az elvárt szakmai gyakorlat tárgyának megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti.

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Miniszterelnökség által kiadott, a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához tárgyú útmutatóra (<http://kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok>), továbbá a Közbeszerzési Hatóság 2019. június 04. napján kiadott útmutatójára is (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 04.).

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről az EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével. Ajánlatkérő az értékelési szempont vonatkozásában 1 fő szakember bemutatását írja elő. **Amennyiben Ajánlattevő több szakembert mutat be, úgy az többváltozatú ajánlattételnek minősül, amelynek lehetőségét Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban kizárta.** Erre figyelemmel 1 főnél több szakember bemutatása az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

8.6. A 4. értékelési részszerpont esetében (Szakember tapasztalata):

A 4. értékelési szempont esetében ajánlatkérő az M2. c.) alkalmassági minimumkövetelményként bemutatott szakember média termékek gyártás szakterületen szerzett szakmai tapasztalatát értékeli.

Ajánlatkérő az értékelés során jelen értékelési szempont kapcsán azt vizsgálja, hogy az Ajánlattevő által megnevezett szakember összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik szakterületén.

Tekintettel a Miniszterelnökség Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához készített útmutatójának 2. pontjában foglaltakra, **Ajánlatkérő a legkedvezőtlenebb elvárás mértékét 0 hónapban határozza meg, a legkedvezőbb elvárás mértékét 36 hónapban határozza meg,** melynél magasabb megajánlásokat is 10 ponttal jutalmazza és a képletbe ebben az esetben is a maximális pontszámhoz tartozó 36 hónapot helyettesíti be. Amennyiben a 4. értékelési részszerpont tekintetében bemutatott szakember önéletrajz szerinti tapasztalatainak mértéke meghaladja a 36 hónapot, úgy ajánlattevő a 36 hónapnál magasabb értéket is feltüntetheti a felolvasólapon azzal, hogy a pontozás tekintetében Ajánlatkérő a fentiek szerint jár el, Ajánlattevő azonban a magasabb érték tekintetében vállal kötelezettséget a szerződés teljesítése során. Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon a maximálisan figyelembe vehető 36 hónapot tünteti fel, de a megajánlást alátámasztó önéletrajzban ezt meghaladó tapasztalati értéket mutat be, úgy az ajánlatban nyilatkozni szükséges a felolvasólap és a megajánlást alátámasztó önéletrajz közötti eltérés okáról.

Fentiek alapján a következőképp kell megadni a ponthatárokat:

Ajánlatkérő a megajánlott szakember szakmai tapasztalatát az alábbiak szerint értékeli:

Az értékelési szempont szerinti értéket Ajánlatkérő a **felolvasólapon 0 és 36 hónap közötti** egész számban kéri megadni. Azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a

legkedvezőtlenebb értéket tartalmazzák (**megajánlása 0 (azaz „nulla”) hónap**), az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot (0, azaz „nulla” pontot) kap. A 36 hónap vagy annál több szakmai tapasztalat esetében 10 pont adható. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra a következő képlet alapján:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb, maximális pontszámhoz tartozó ajánlati elem (Amennyiben ezen érték magasabb, mint **36 24** (maximális pontszámhoz tartozó érték), úgy Ajánlatkérő a továbbiakban is a **36 24** hónap (maximális pontszámhoz tartozó érték) értékkel számol, tehát a képletbe is ezt helyettesíti be)

A_{legkedvezőtlenebb}: a minimális pontszámhoz rendelt ajánlati elem

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

A Kbt. 76. § (13) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében:

Amennyiben Ajánlattevő a legkedvezőtlenebb mértékű, 0 hónap megajánlást teszi, vagy amennyiben az ajánlata részeként nem kíván egyáltalán bemutatni szakembert, úgy a felolvasólapon az értékelési részszerpont sorban a 0 hónap feltüntetése szükséges. Amennyiben minden ajánlattevő esetében 0 hónap a megajánlás, úgy minden ajánlattevő 0 pontot kap.

Csak abban az esetben kötelező az önéletrajz benyújtása, amennyiben az ajánlattevő megajánlása nem 0 hónap, tehát rendelkezik olyan szakemberrel, akit az értékelés során be tud mutatni.

A 4. értékelési részszerpont vonatkozásában ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell a szakember önéletrajzát, melyben bemutatja az adott szakember tapasztalatát oly módon, hogy a felolvasólapon való megajánlás megfelelősége egyértelműen ellenőrizhető legyen.

Az értékelési szerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajz tekintetében Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el.

Az értékelési részszerpont szerinti megajánlást alátámasztó önéletrajzban a szakember tapasztalatát **év-hónap pontossággal** megadott kezdési és befejezési dátumot feltüntetve kell szerepeltetni.

A tapasztalatra vonatkozó megajánlás vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy naptári hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető megajánlás 2 hónap.

A szakmai tapasztalat vonatkozásában az időben párhuzamos gyakorlat csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

Nyertes Ajánlattevőnek a teljesítésbe bevonni vállalt, értékelési szempontoknak megfelelő szakemberek szakmai tapasztalatát és rendelkezésre állását az ajánlat részeként csatolni kell olyan tartalommal, amelyből egyértelműen megállapítható az értékelés körében vizsgált releváns tapasztalat. Ajánlatkérő az ajánlat részeként kizárólag a releváns tapasztalat feltüntetését kéri a szakmai önéletrajzokban az ajánlat részeként.

A csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie:

- a szakemberre vonatkozó személyes adatok (a minta szerint),
- a szakember által ellátott, az értékelés szempontjából releváns feladat tárgyának, és annak időtartamának (év, hó megjelöléssel),
- a szakember végzettsége/képzettsége.

A szakembernek nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz.

Ajánlatkérő a szakmai gyakorlat alatt a felsőfokú végzettség megszerzését követően az elvárt szakmai gyakorlat tárgyának megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti.

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Miniszterelnökség által kiadott, a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához tárgyú útmutatóra (<http://kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok>), továbbá a Közbiztosítási Hatóság 2019. június 04. napján kiadott útmutatójára is (KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 04.).

Ajánlattevőknek csatolniuk kell egy nyilatkozatot a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről az EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével. Ajánlatkérő az értékelési szempont vonatkozásában 1 fő szakember bemutatását írja elő. **Amennyiben Ajánlattevő több szakembert mutat be, úgy az többváltozatú ajánlattételnek minősül, amelynek lehetőségét Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban kizárta.** Erre figyelemmel 1 főnél több szakember bemutatása az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

A Kbt. 77. § (2) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében:

A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot az ajánlatkérő megszorozza a felhívásban is meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban és a közbiztosítási dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő nem fogad el aránytalan vagy nem teljesíthető, vagy nem érvényesíthető megajánlásokat.

9. ELŐZETES VITARENDEZÉS ÉS IRATBETEKINTÉS

- 9.1.** A Kbt. 80. § (1)-(2) bekezdése szerinti előzetes vitarendezési kérelmet a Kbt. 80.§ (3) bekezdése alapján az EKR-en keresztül kell benyújtani, figyelemmel a Kbt. 114. § (13) bekezdésre.
- 9.2.** Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (1) bekezdés szerinti iratbetekintést a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja, azonban az iratbetekintési kérelmet az EKR-en keresztül kell benyújtani, és az iratbetekintési kérelemmel kapcsolatos írásbeli kommunikációt az EKR-en keresztül kell bonyolítani.
- 9.3.** A szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési kérelem és iratbetekintés esetén a Kbt. 41.§ (2) bekezdés c) pontja az irányadó.

10. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

- 10.1.** Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Postacím: 1373 Budapest, Pf. 561.
tel: +36 (1) 428-5100
fax: +36 (1) 428-5509
e-mail: nav_kozpont@nav.gov.hu

Környezetvédelem:

Agrárminisztérium

Környezetügyért Felelős Államtitkárság

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Postai cím: 1860 Budapest, Pf. 1.
Telefon: +36 1 795 2000
Telefax: +36 1 795 0200
E-mail: info@fm.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

8000 Székesfehérvár, Honvéd utca 8.
Telefon: +36 22 795-751
Telefax: +36 22 795-814

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Szociális:

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály; Szociális és Gyámügyi Osztály

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.

Telefon: +36 (22) 514-772

Telefax: +36 (22) 526-940

E-mail: hivatal.szekesfehervar@fejer.gov.hu

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Pénzügyminisztérium

Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36 (80) 204-292; +36 (1) 896-3002

Fax: +36 (1) 795-0884

Email: munkavedelmi-foo@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:

munkavedelem-info@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: +36 (80) 204-292

Pénzügyminisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 896-2902

Fax: +36 (1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@pm.gov.hu

**Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési,
Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály; Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály**

8000 Székesfehérvár, Mátyás kir. krt. 6.

Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373.

tel: +36 (22) 511-000

fax: +36 (22) 316-577

E-mail: ffmu@fejer.gov.hu ffmmo@fejer.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Fejér Megyei Adó- és Vámigazgatósága

8000 Székesfehérvár, Mátyás király körút 8.

Postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 345.

tel: +36 (22) 530-700

fax: +36 (22) 548-919

e-mail: fejeravig@nav.gov.hu

11. EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (EEKD)

11.1. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kr.) 6. § (1) bekezdésében foglaltakra, azaz, hogy azon adatbázisok elérhetőségét nem szükséges feltüntetni az EEKD-ban, amelyek ellenőrzését a kizáró okok igazolása körében az ajánlatkérő számára a Kr. előírja, tehát ezen esetekben az EEKD űrlapon szükséges jelölni, hogy az információ elektronikusan elérhető, azonban az adatbázis elérhetőségét nem szükséges feltüntetni.

11.2. Az ajánlatkérő valamennyi alkalmassági minimumkövetelmény vonatkozásában előzetes igazolási módként elfogadja az ajánlattevők, érintett gazdasági szereplők egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. rész α pont szerinti egyszerű nyilatkozatát arról, hogy megfelelnek az alkalmassági minimumkövetelményeknek. Ajánlatkérő nem kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását.

11.3. Kizáró okokra vonatkozó kitöltési útmutató:

<i>kizáró ok</i>	<i>Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum formanyomtatvány kitöltési helye és módja</i>
Kbt. 62. § (1) bekezdés aa) pont	<u>III. rész „A” szakasza 1. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ab) pont	<u>III. rész „A” szakasza 2. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ac) pont	<u>III. rész „A” szakasza 3. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ad) pont	<u>III. rész „A” szakasza 4. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ae) pont	<u>III. rész „A” szakasza 5. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés af) pont	<u>III. rész „A” szakasza 6. pont</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ag) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>

Kbt. 62. § (1) bekezdés ah) pont	<u>III. rész „A” és „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pont	<u>III. rész „B” szakasz</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés c) pont	<u>III. rész „C” szakasz 1-5. pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pont	<u>III. rész „C” szakasz 6. pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés e) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pont	<u>III. rész „C” szakasz 10. a-c) pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ia) pont	Ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során
Kbt. 62. § (1) bekezdés ib) pont	Ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során
Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pont	<u>III. rész „C” szakasz 10. d) pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés ka) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pont	
Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pont	<u>III. rész „C” szakasz 8-9. pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés n) pont	<u>III. rész „C” szakasz 7. pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés o) pont	<u>III. rész „C” szakasz 7. pontja</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (1) bekezdés q) pont	<u>III. rész „D” szakasza</u>
Kbt. 62. § (2) bekezdés a) pont	<u>III. rész „A” szakasza</u> <u>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont körében a formanyomtatvány II. rész „A” szakaszának kitöltésével megtett nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyekre is vonatkozik</u>
Kbt. 62. § (2) bekezdés b) pont	<u>III. rész „A” szakasza</u> <u>Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont körében a formanyomtatvány II. rész „A” szakaszának kitöltésével megtett nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdés szerinti személyekre is vonatkozik</u>

11.4. Tisztán nemzeti kizárási okok (melyekről a III. rész „D” szakaszban nyilatkozik a gazdasági szereplő): Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontjában, illetve az e), f), g.), k.), l), p) és q) pontjában említett kizárási okok.

12. ÜZEMSZÜNET, ÜZEMZAVAR

12.1. Az üzemzavar és üzemszünet vonatkozásában az EKR rendelet 22. §-a rendelkezik.

12.2. Az üzemzavar esetén a Kbt. 41/C. § (1) bekezdés f) pontja, a Kbt. 52. § (4) bekezdés c) pontja és a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdése is irányadó.



3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(TERVEZET)

amely létrejött egyrészről a (székhelye:, Képviseli:, adószáma:, pénzforgalmi számlaszáma:, törzkönyvi azonosító száma:) (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(név) (székhely:, adószám:, pénzforgalmi számlaszám:, cg.:; képviselő:) mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. tv. (továbbiakban: Kbt.) Második Rész, uniós eljárásrendben, nyílt (Kbt. 81.§ (1) bekezdés szerinti) közbeszerzési eljárást folytatott le „**Médiarendszer üzemeltetése**” tárgyában.

Az eljárásban nem lehetett részajánlatot tenni, jelen szerződés (továbbiakban: szerződés) a beszerzés egészére vonatkozik.

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában meghatározott médiarendszer-üzemeltetési munkálatok szerződészerű ellátását eredményfelelősséggel.
2. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a műszaki leírásban rögzített médiarendszer (annak valamennyi eleme) vonatkozásában köteles a feladatát ellátni, és e körben annak folyamatos, a műszaki leírásban, a jogszabályokban foglalt működését biztosítani, teljes és önálló felelőssége mellett. Felek ez alatt értik különösen, hogy a műszaki leírás és a jogszabályok keretein belül köteles valamennyi a rendszer üzemeltetését biztosító feladatot ellátni, intézkedést megtenni eredményfelelőssége mellett. Emellett önállóan felel a tevékenységével vagy mulasztásával kapcsolatban felmerült valamennyi kártért, ide értve a személyiségi jogsértésekkel kapcsolatos negatív jogkövetkezményeket is.
3. Az ellátandó feladatok leírását a közbeszerzési műszaki leírás tartalmazza azzal, hogy Felek rögzítik, a műszaki leírás a jogszabályi követelményeket nem rögzíti.
4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés opciós tételt nem tartalmaz.

5. Vállalkozó feladata a közbeszerzési műszaki leírás, az a hatályos jogszabályok, a szakmai szokásoknak megfelelően, az ellátandó feladatok teljes körű megvalósítása és a szükséges feltételek (személyi, tárgyi, stb.) saját költségén történő biztosítása.
6. Vállalkozó a szerződés szerinti feladatokat hiány- és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni.
7. Vállalkozó jogosult közreműködő(k) (ideértve a Kbt. alvállalkozó fogalmát is) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadók.
8. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
9. Megrendelő e körben kifejezetten felhívja a Vállalkozó figyelmét a Kbt. 138-139.§-ban foglaltakra.
10. A közreműködők/alvállalkozók bevonására vonatkozó szabályok megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés szerződésszerű teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díjat a Felek összesen nettó Ft/hó+áfa, azaz Forint/hó+Áfa összegben határozzák meg.
3. Az Áfa szabályozásra a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.
4. Felek rögzítik, hogy a fenti díj átalánydíj, azaz tartalmazza valamennyi, a szerződés vállalkozói teljesítéséhez szükséges díjat és költséget, mely alapján további díjazásra a Vállalkozó nem tarthat igényt, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik.
5. Megrendelő a fedezetet saját forrásból biztosítja.
6. Megrendelő előleget nem biztosít.
7. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés vonatkozásában a naptári hónaphoz kapcsolódó elszámolásban állapotodnak meg. Ennek okán a felek rögzítik, hogy tört naptári hónap esetén (értve ez alatt azt, ha az adott naptári hónap csak egy részében látja el a Vállalkozó a feladatát) az időarányos havi megbízási díj jár.
8. Vállalkozó a havi számláját a tárgy hónapot követően, teljesítésigazolás birtokában jogosult kiállítani, azaz naptári havonta utólag 1-1- számla állítható ki. Megrendelő rögzíti, hogy megfelelően alkalmazza a Kbt. 27/A.§-ban meghatározott esetkört.
9. A teljesítésigazolás minden esetben az érintett számla kötelező melléklete. A teljesítésigazolás aláírására a Megrendelő oldaláról jogosult.
10. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti a Kbt. 135.§ (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdés szerint.
11. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő, mint szerződő hatóság a 2013. évi V. törvény 6:155.§ szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá külön törvény szerinti behajtási költségátalányt fizet.
12. Felek rögzítik, hogy fizetési kötelezettséget kizárólag a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelő számla és mellékleteinek Megrendelő általi kézhezvétele keletkeztet.

3. Szerződési biztosítékok, a szerződés megerősítése

1. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződésben szereplő bármely határidőt elmulasztja. A kötbér alapja a fentiekben összegszerűen rögzített nettó havi megbízási díj. Mértéke a késedelem minden érintett (megkezdett) naptári napja, ha az adott határidő/időpont órában van megadva, akkor minden késedelemmel érintett megkezdett 90 percre a nettó ellenszolgáltatás 1 %-a. Amennyiben a késedelmi kötbér egy adott határidő vonatkozásában a 30 %-ot eléri, vagy egy hónapban összességében eléri a 30 %-ot, akkor a Megrendelő jogosult a szerződést – szankciós felmondással – felmondani és a késedelmi kötbér helyett a meghiúsulási kötbért követelni.
2. Amennyiben olyan okból, amiért Vállalkozó felelős, a szerződés teljesedésbe menése meghiúsul, köteles a Vállalkozó Megrendelő felé a 48 havi nettó vállalkozói díjból, még számlával nem érintett nettó díjak 30%-nak megfelelő meghiúsulási kötbért megfizetni.
3. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt.-ben (135. § (6) bekezdés) foglalt beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
4. Megrendelő érvényesítheti a kötbéren felüli kárát is.
5. Vállalkozó köteles megtéríteni azon pluszkiadásokat is, amelyek a hibás teljesítés okán a Megrendelőnél keletkeztek.
6. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a hibás, hiányos teljesítéssel kapcsolatos károkért (ide értve a Ptk. szerinti sérelmet is), függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre áramlik. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt vagy azt a gazdasági társaságot teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő, vagy az érintett gazdasági társaság a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő/érintett gazdasági társaság által teljesített összegeket megtéríteni.
7. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban Megrendelő/érintett gazdasági társaság ellen per indul, Vállalkozó – amennyiben erre jogi lehetőség van – Megrendelő/érintett gazdasági társaság oldalán köteles a perbe lépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő/érintett gazdasági társaság pernyertessége érdekében, vagy amennyiben ez nem lehetséges a Megrendelő/érintett gazdasági társaság pernyertességét egyéb módon elősegíteni. Pervesztesség esetén az előző pont alkalmazandó.

4. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés törzsszövege nem ismétli meg mindenben a műszaki leírás rendelkezését, így a két dokumentum együttesen alkalmazandó. Amennyiben a két

dokumentum ellentétes lenne, akkor a műszaki leírás rendelkezési irányadóak, kivéve, ha az eljárást megindító felhívásból más nem következik.

2. Felek rögzítik, hogy ez egyes érintett médiumok szerkesztési feladatait külön-külön gazdasági társaságok (jelen szerződés vonatkozásában: gazdasági társaság(ok)) végzik. Felek rögzítik, hogy ezen társaságok rendszere a szerződés teljesítése során fennmarad. Vállalkozónak tehát ezen társaságokkal együttműködve kell ellátnia a feladatot. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó és a gazdasági társaságok együttműködésének szabályait az érintettek külön megállapodásban rögzítik.
3. Vállalkozó köteles az adott gazdasági társaságokkal az együttműködési megállapodást a jelen szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül megkötöni. Ennek elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül. Amennyiben bármely gazdasági társaság a megállapodás megkötését akadályozza, vagy lehetetlenné teszi, akkor a Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni annak érdekében, hogy a Megrendelő utasítási jogával élve annak létrehozatalát elősegítse. A megállapodások a jelen szerződés hatályának megszűnéséig maradnak hatályban, a jelen szerződés hatályának megszűnésének napján minden további jogcselekmény nélkül megszűnnek.
4. Amennyiben a Vállalkozó és bármely gazdasági társaság között a megállapodás végrehajtása során vita merülne fel, annak eldöntésére a Dunaújvárosi Járásbíróság jogosult.
5. Vállalkozó köteles együttműködni Dunaújváros meghatározó közéleti szervezeteivel, mely alatt Megrendelő a helyi civil szervezeteket és intézményeket, valamint ezek vezetőit érti.
6. Vállalkozó köteles biztosítani a teljesítéshez szükséges valamennyi technikai, személyi, és jogi feltételt. Amennyiben bármely eszközt a Vállalkozó biztosít, akkor az adott eszköz nem kerül át a Megrendelő/érintett gazdasági társaság tulajdonába, az a Vállalkozó tulajdonában marad és ő jogosult annak értékcsökkenését a könyveiben leírni, illetve köteles azok folyamatos működőképességéről (rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotáról, pótlásáról) gondoskodni, melynek költségét is tartalmazza a jelen szerződésben rögzített ellenszolgáltatás.
7. Vállalkozó köteles biztosítani a műszaki leírásban rögzített személyi feltételeket és biztosítani, hogy az érintett személyek a jelen szerződésnek megfelelően teljesítsenek.
8. Felek rögzítik, hogy jelen szerződéssel létrejött jogviszony alapján nem történik munkáltatói jogutódlás.
9. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján az egyes médiumok kiadói nem változnak meg, kivétel ez alól a Dunaújváros Hetilap, melyre vonatkozó főbb paraméterek műszaki leírásban részletezettek alapján a médiarendszer üzemeltetőjének feladata a hetilap előállítás/szerkesztése, kiadása és terjesztése.
10. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján az egyes gazdasági társaságok által kiadott médiumok vonatkozásában a szerzőnek változatlanul az adott médium kiadója minősül.
11. Felek a szerzői jog vonatkozásában megállapodnak abban, hogy amennyiben valamely szerzői művet nem a Vállalkozó vagy azzal szerződéses kapcsolatban álló személy készíti, akkor a Vállalkozó azon gazdasági társaságnak, amely által kiadott médiumban az megjelenik köteles teljeskörű, mindennemű korlátozástól mentes, harmadik személynek is átadható felhasználási jogot engedni az átadással, melynek ellenértékét (felhasználási díj) a nettó havi ellenszolgáltatás biztosítja. Amennyiben a Vállalkozó ezt nem, vagy nem szerződésszerűen biztosítja, vagy a Megrendelő vagy az érintett gazdasági társaság ellen harmadik személy igényt érvényesít, akkor e körben a jelen szerződés 3. fejezetének 6-7 pontja megfelelően alkalmazandó a károk, költségek, egyéb igények vonatkozásában.

12. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításait betartani azzal, hogy az utasítási jog gyakorlására a Ptk. szabályai irányadók. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat (felmondhatja), vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződés szerű teljesítés nem biztosítható.
13. Felek rögzítik, hogy az alábbi értékelési szempontokra a Vállalkozó az alábbi megajánlást tette, melynek való megfelelés a teljesítés során folyamatosan – súlyos szerződésszegés terhe mellett – kötelező azzal, hogy a megajánlásnak való megfelelést a Megrendelő a teljesítésigazolás kiadása körében ellenőrzi.

Az M2. a) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média menedzser szakterületen szerzett többlet tapasztalata	
Az M2. b) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média gazdálkodás szakterületen szerzett többlet tapasztalata	
Az M2. c) alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott szakember média termékek gyártás szakterületen szerzett többlet tapasztalata	

14. A Vállalkozó teljesítésre vonatkozó fentebb részletezett szabályok bármelyikének megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

5. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel, titoktartási szabályok

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel (ide értve a gazdasági társaságokat is) kapcsolatban a tudomásukra jut, titokként kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály vagy végrehajtható hatósági vagy bírósági határozat előírja. Felek üzleti titok alatt a külön jogszabályban ekként meghatározott adatkört értik, melyre a vonatkozó jogszabály rendelkezési irányadók.
2. Vállalkozó a tevékenysége során a tudomására jutott valamennyi a Megrendelő ill. gazdasági társaságok adatbázisában szereplő harmadik személyre, ügyletre vonatkozó adatot köteles titokként kezelni.
3. Vállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt/gazdasági társaságot a fentiek miatt a harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, ill. igény vonatkozásában. Erre nézve a 3. fejezet vonatkozó pontjainak rendelkezési megfelelően irányadók.
4. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. E körben a Megrendelőt/gazdasági társaságot ért kár vonatkozásában a 3. fejezet vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.

5. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, közreműködőkre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
6. A szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
7. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Vállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő/gazdasági társaság részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő/gazdasági társaság kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
8. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - i. ha a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha a Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint azon dokumentumokat, amelyek alapján megállapítható, hogy Vállalkozó a szerződésszegést nem vitatta, vagy, hogy sor került-e a szerződésszegés vonatkozásában perindításra. Perindítás esetén Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak megküldeni a pert lezáró jogerős határozatot.
 - ii. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).

9. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax, ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható:

Megrendelő részéről:

Telefon:

E-mail:

jognyilatkozattétel esetleges korlátozása:

Vállalkozó részéről:

Telefon:,

E-mail:

jognyilatkozattétel esetleges korlátozása:

10. Felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni.
11. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 15 naptári napon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
12. Megrendelő képviselője jogosult a teljesítés során bármikor a teljesítést ellenőrizni/ellenőriztetni.
13. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése és kapcsolódó szabályok

1. A szerződést a felek annak hatálybalépésétől számított 48 hónapos vállalkozói teljesítési időszakra kötik.
2. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak, különösen a figyelembevételével.
3. A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, ill. azt felmondani másik fél szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás, illetve ilyennek minősülő egyéb magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
4. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen, mely körében a Megrendelő dönthet fenti jogának gyakorlásáról.
 - a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt tartalommal, vagy határidőre való teljesítés nem valószínű (bármely esetben)
 - b. Vállalkozó a feladatellátást felfüggeszti, beszünteti,
 - c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul;
 - d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került;
 - e. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul,
 - f. Vállalkozó a jelen szerződésben megjelölt bármely teljesítési határidőt a késedelmi kötbérenél meghatározott mértéket elérően elmulasztja,
 - g. Vállalkozó a szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés vagy jogszabály feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra,
 - h. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve, ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136.§ és 138.§ megsértése esetén.

- i. jogszabályon vagy jelen szerződésen alapuló titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - j. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,
 - k. Vállalkozó a teljesítés során hamis adatot szolgáltat,
 - l. Vállalkozó alvállalkozót jogosulatlanul vesz igénybe,
 - m. Vállalkozó foglalkoztatásra vonatkozó szabályokat megsérti, vagy
 - n. vállalkozó harmadik személynek kárt (ide értve a személyiségi jogi sérelmet is) okoz.
5. A Vállalkozó jogosult jelen szerződéstől való azonnali hatályú elállásra/felmondásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
- a. bármely szerződés szerűen kiállított számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
 - b. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
6. A szerződés bármely jogcímen történő megszűnése esetén a Vállalkozó a megszűnésig szerződés szerűen teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.
7. Szerződésszegés esetén bármely fél köteles fenti jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, megfelelő, legalább 60 naptári napos (fizetés teljesítésénél 30 napos) határidő mellett. Az azonnali hatályú felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a súlyos szerződésszegés tényére, és meg kell jelölni a súlyos szerződésszegés megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződésszegés jellege miatt (pl.: elmulasztott határidő) nem lehetséges.
8. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - c. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
9. Megrendelő a szerződést felmondhatja, ha:
- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138.§-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139.§-ban foglaltaknak; vagy
 - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
10. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés bármely jogcímen történő megszűnése/megszüntetése esetén a Vállalkozó köteles a megszűnés napján a birtokában lévő, a Megrendelő ill. a

gazdasági társaságokat illető dokumentumokat (ide értve kódokat, adatokat is) dokumentáltan a Megrendelő birtokába adni (a szerződés megszűnésével a Vállalkozó birtokláshoz való joga automatikusan megszűnik). Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a fentiek okán a szerződés bármely jogcímen történő megszűnésének napjától a fenti dokumentumok vonatkozásában birtoklási joga nem áll fenn, az a Megrendelő/adott gazdasági társaság jogosult – akár önhatalommal is – birtokba venni. Vállalkozó a fentiek szerinti esetekre jelen szerződés aláírásával lemond valamennyi a Megrendelővel szemben érvényesíthető birtokvédelmi jogáról.

7. Egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, hogy vis maior esetben a szerződést bármely fél felmondhatja, az az ok legalább 15 napon keresztül fennáll. Vis maior esetén az erről tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet értesíteni, melynek elmaradásából, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért felelős.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
3. Felek a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/ Törvényszék kizárólagos illetékességét.
4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (141.§) teljesülése esetén, írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül (a Kbt. 141.§ (4) bek. a) pont alapján) – módosul az alábbi esetekben:
 - a. felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b. felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,amennyiben a Kbt. ezt nem zárja ki.
5. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.
6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
7. Felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkoznak, hogy a jelen szerződésben megjelölt vagy a teljesítés során igénybe veendő személyek hozzájárulását

beszerezték/beszerzik a fenti adataik jelen szerződésben, vagy más teljesítéssel kapcsolatos iratban való feltüntetéséhez, és azoknak jelen szerződés teljesítése érdekében a másik fél által való felhasználásához. Felek kijelentik, hogy amennyiben a szerződés teljesítése során bármelyikük által személyes adatok megismerésére, kezelésére, vagy adatfeldolgozásra kerül sor, tevékenységük során különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény és a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok előírásainak megfelelően járnak el. Ennek érdekében Felek megteszik a szükséges technikai intézkedéseket az adatok és információk jogosulatlan megismerése, továbbítása, módosítása vagy megsemmisítése ellen.

8. Jelen szerződés megegyező, eredeti példányban készült el. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.
9. Jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete – fizikailag nem csatolva - a közbeszerzési eljárás iratanyaga, kivéve döntések és döntéselőkészítő anyagok.
10. Jelen szerződés teljesítési nyelve a magyar.
11. Jelen szerződésre a magyar jog az irányadó.
12. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., továbbá a Kbt. által engedett körben a Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
13. Jelen szerződés a létrejöttének napján lép hatályba.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Kelt:, 2020.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

jogi ellenjegyzés:

.....

4. KÖTET

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése értelmében, ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban - a Kbt. 41/A. § (2) bekezdésében rögzített kivétel esetén - nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése értelmében amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

A Kbt. 41/A. § (4) bekezdése értelmében az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (5) bekezdése értelmében az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Ajánlattevőknek az alábbi nyilatkozatokat az EKR rendszerben létrehozott űrlapok kitöltésével köteles benyújtani:

Felolvasólap

Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat (közös ajánlattétel esetén kérjük az űrlapon jelölni, hogy „Jelen nyilatkozatot a közös ajánlattevők nevében teszem.”)

Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (kérjük az űrlapo(ko)n feltüntetni az Ajánlatkérő által a felhívás III.1.1. pontjában előírt kizáró okokat /Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok/)

Egységes európai közbeszerzési dokumentum (EEKD)

Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bekezdésről (nemleges tartalom esetén is)

Nyilatkozat Kbt. 65. § (7) bekezdésről (nemleges tartalom esetén is)

Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben, ha Ajánlattevő ajánlatában üzleti titkot helyez el)

Nyilatkozat változásbejegyzés vonatkozásában

Nyilatkozat felelős fordításról

Nyilatkozat a 2. értékelési részszepontra megajánlott szakember nevérol

Nyilatkozat a 3. értékelési részszepontra megajánlott szakember nevérol

Nyilatkozat a 4. értékelési részszepontra megajánlott szakember nevérol

Az ajánlatban benyújtandó egyéb nyilatkozatokkal kapcsolatban ajánlatkérő nyilatkozatmintákat bocsát ajánlattevők rendelkezésére, melyeket az EKR-ben, valamint jelen Útmutató szerinti formában szükséges benyújtania ajánlattevőknek.

TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK
A JELENTKEZÉSHEZ/AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (fedőlapot vagy felolvasólapot követően) (1. számú melléklet)	
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
A 2. szempont szerinti megajánlást alátámasztó, a bemutatott szakember vonatkozásában a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát egyszerű másolati példánya olyan módon, hogy abból az értékelési szempontra vonatkozó megajánlás ellenőrizhető legyen (2. számú melléklet) - (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell benyújtani)	
A 3. szempont szerinti megajánlást alátámasztó, a bemutatott szakember vonatkozásában a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát egyszerű másolati példánya olyan módon, hogy abból az értékelési szempontra vonatkozó megajánlás ellenőrizhető legyen (2. számú melléklet) - (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell benyújtani)	
A 4. szempont szerinti megajánlást alátámasztó, a bemutatott szakember vonatkozásában a szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát egyszerű másolati példánya olyan módon, hogy abból az értékelési szempontra vonatkozó megajánlás ellenőrizhető legyen (2. számú melléklet) - (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell benyújtani)	
A 2. szempont szerinti megajánláshoz kapcsolódó szakember megnevezése (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell kitölteni) – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
A 3. szempont szerinti megajánláshoz kapcsolódó szakember megnevezése (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell kitölteni) – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
A 4. szempont szerinti megajánláshoz kapcsolódó szakember megnevezése (amennyiben a megajánlás 0, úgy nem kell kitölteni) – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján kapacitást nyújtó gazdasági szereplőről – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	

KIZÁRÓ OKOKKAL ÉS AZ ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Ajánlattevő esetében - Egységes európai közbeszerzési dokumentum - EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet esetében - Egységes európai közbeszerzési dokumentum - EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Alvállalkozó esetében (Kbt. 67.§ (4) bekezdés) - EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. - EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (Kbt. 65.§ (7) bekezdés), amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben)	
Aláírás igazolása: Amennyiben az ajánlatban benyújtott dokumentumot nem olyan személy írja alá, aki külön dokumentum nélkül jogosult a képviseletre, úgy a képviseletre jogosult személytől származó, az adott eljárásban képviseleti jogosultságot biztosító (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást kell az ajánlatban benyújtani teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva.	
Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	
Nyilatkozat felelős fordításról - EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)	
<i>A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11.§ (4) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza, valamint ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania az üzleti titokká minősítés indokáról - EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével</i>	
A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni a nyilvános dokumentumok között, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.	

AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)	
---	--

A Kbt. 69. § (4) bekezdés alapján felhívott ajánlattevő által benyújtandó igazolások, nyilatkozatok

KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK	
Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti nyilatkozat – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont szerinti nyilatkozat – EKR rendszerben létrehozott űrlap kitöltésével	
Illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy együttes adóigazolás, amennyiben a gazdasági szereplő a köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel. Amennyiben a gazdasági szereplő szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, akkor ajánlatkérő ellenőrzi a nyilvántartást.	
Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében: Ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági vagy szakmai kamara által hitelesített nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés a), d) és e) pontjai, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdés előírásai közül az ajánlattevő tekintetében releváns okok vonatkozásában. (3. sz. melléklet) Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében: A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 10. § rendelkezései alapján az adott ajánlattevő letelepedése szerint releváns dokumentumok.	
Műszaki, ill. szakmai alkalmasságra vonatkozó igazolások	
M1. Ajánlattevő a 321/2015. (XI. 30.) Kr. 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján mutassa be a szakembereket, akit be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolandó dokumentumok: - a szakember bevonására, ismertetésére vonatkozó nyilatkozat (4. sz. melléklet); - végzettséget (képzettséget) igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása (adott esetben); - a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata, mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bír. (5. számú melléklet) Pontos meghatározás az ajánlati felhívás III.1.3.) pontjában	

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

2. / 3 / 4.2. értékelési részszerpont tekintetében bemutatott szakember önéletrajza az értékelési részszerpont szerinti megajánlás alátámasztására

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT KAPCSÁN BEMUTATOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ³⁴ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA ADOTT MEGAJÁNÁLÁSA megállapítható legyen
JELENLEGI MUNKAHELY(EK)	
Mettől meddig (év-év, hónap)	Munkahely megnevezése / Beosztás

² Megfelelő válasz jelölendő

³ A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

⁴ Amennyiben az adott szakember kizárólag alkalmassági követelményre kerül bemutatásra, akkor az értékelésre vonatkozó szakmai tapasztalatok táblázat ezen pontjai természetesen nem relevánsak, ezért a táblázat ezen pontja törölhető, üresen hagyható.

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén "**Médiarendszer üzemeltetése - Dunaújváros**" tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

.....

aláírás

NYILATKOZAT
a kizáró okok vonatkozásában⁵

Alulírott mint a(z)
..... (székhely:
.....) ajánlattevő szervezet képviselője a
Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által a „**Médiarendszer
üzemeltetése - Dunaújváros**” tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az alábbi nyilatkozatot
teszem a kizáró okok vonatkozásában:

Nem állnak fenn velünk szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)⁶, d)⁷, e)⁸, f)⁹ pontjaiban és (2)¹⁰
bekezdésében foglalt kizáró okok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

_____ alíírás

⁵A Magyarországon letelepedett ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik meg **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat** formájában.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § c) és d) pontjára, azaz, ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot szükséges csatolnia a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében, valamint ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot szükséges csatolnia a Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében is.

⁶ Természetes személy ajánlattevő esetén releváns. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által **hitelesített nyilatkozat szükséges**.

⁷ Ha az ajánlattevő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által **hitelesített nyilatkozat szükséges**.

⁸ Természetes személy ajánlattevő esetén releváns. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által **hitelesített nyilatkozat szükséges**.

⁹ Ha a nem természetes személy ajánlattevő nem minősül cégnek, közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat szükséges.

¹⁰ Nem természetes személy ajánlattevő esetén releváns. Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által **hitelesített nyilatkozat szükséges**.

NYILATKOZAT A SZAKEMEREKRŐL
AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK VONATKOZÁSÁBAN

„Médiarendszer üzemeltetése - Dunaújváros”

Alulírott ____ mint a(z) ____ (székhely: ____ adószám: ____) ajánlattevő / közös ajánlattevő / az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő képviselője ezzel kijelentem, hogy a(z) ____ mint ajánlattevő/közös ajánlattevő/ az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitást nyújtó gazdasági szereplő rendelkezik a felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel:

Név	Végzettség/ képzettség	Releváns szakmai tapasztalat	Betöltendő munkakör	Mely alkalmassági feltételnek való megfeleléshez kerül bemutatásra?

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- ◆ szakemberek képzettségét/végzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata (más tagállamban szerzett jogosultság/végzettségesetében a küldő vagy származási országban szerzett, a fentiekkel egyenértékű képzettségét/végzettségét igazoló dokumentum magyar nyelvű fordítása);
- ◆ a szakemberek által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy az eljárásba történő bevonásról tudomással bír és tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése alatt rendelkezésre fog állni (10. sz. melléklet).

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(aláírás)

NYILATKOZAT

a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott ____ mint a(z) ____ (székhely: ____, adószám: ____) ajánlattevő/az alkalmasság igazolására igénybe vett gazdasági szereplő¹¹ által ajánlott ____ szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti ajánlattevő „**Médiarendszer üzemeltetése - Dunaújváros**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárás során az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és a közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötendő teljesítésben történő részvételhez ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(szakember saját kezű aláírása)



¹¹ Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt aláhúzni.

5. KÖTET

MŰSZAKI LEÍRÁS

I. A médiarendszer szervezési, vezetési és menedzsment feladatainak ellátása

Dunaújváros Megyei Jogú Város az elmúlt években Médiaház néven sikeresen üzemeltette az önkormányzat és a hozzá kapcsolódó intézmények, vállalatok kommunikációjának összehangolását. A médiaház fogalomként értelmezhető, mely a kommunikáció, továbbá a lentebb megjelölt médiarendszerben részt vevő médiafelületek összehangolását jelenti. A konstrukció megfelelő formája és eszköze, a Médiaház keretein belül működő, úgynevezett **Médiarendszer**, melyben a lent felsorolt médiumok működését egy szervezet irányítja és hangolja össze gazdasági, szervezeti és tartalmi vonatkozásban egyaránt.

A médiarendszerben az alábbi médiafelületek, médiumok vesznek részt:

- Dunaújvárosi hetilap, ingyenes közéleti újság
- Dunaújváros online (dunaujvaros.com), internetes portál
- **DSTV**-Dunaújváros Helyi televízió
- dunaujvaros.hu (műszaki üzemeltetés és karbantartás)

A központi tartalom feldolgozást a következő szempontok indokolják:

- Dunaújvárosban keletkező, valamint Dunaújvárost, valamint annak lakosságát közvetlenül, valamint közvetve érintő információkból dolgoznak. (ebbe beleértendő az, ha az Országgyűlési képviselő valamely Dunaújvárost érintő felszólalásáról kell közleményt kiadni, vagy az, ha Polgármester Úr, vagy Alpolgármester Urak bármely Minisztériumnál folytatott Dunaújvárost érintő tárgyalása alapján kell információt közölni a lakossággal)
- Dunaújváros lakossága a célközönség. Ajánlatkérő dunaújvárosi lakosnak tekint minden olyan személyt, aki Dunaújváros területén él, függetlenül a lakás birtoklásának, valamint a lakhatás jogcímétől.
- mind az irányító, mind pedig a kivitelező munka összehangoltabb és gazdaságosabb az egységes keretek között

A médiarendszer a következő feladatokat látja el:

- önkormányzati (fenntartói) kapcsolattartás heti rendszerességet jelent, jellemzően hétfői napokon, a délelőtti órákban. A kapcsolattartás Dunaújváros Megyei Jogú Város sajtószóvivőjével vagy sajtóreferensével történik. Rendkívüli esemény, valamint vis maior esetén, az események bekövetkezését követő 24 órán belül írásban fel kell venni a kapcsolatot az önkormányzat sajtószóvivőjével vagy sajtóreferensével
- szervezeti (média-szakmai) irányítás, mely alatt a fent felsorolt médiafelületek szerkesztő irányítását és összehangolását értjük,
- törvényességi felügyelet, mely az üzemeltető alkalmazásában álló vagy általa a teljesítésbe bevont médiajogász által valósul meg,
- HR feladatok,
- adminisztráció,

- terjesztői, műsorszórási feltételek megteremtése, illetve ellenőrzése, amely a fent felsorolt médiumok tekintetében hetilap terjesztők bevonását, televíziózással kapcsolatban pedig a tartalom eljuttatását jelenti a műsorelosztó fejállomására. Ez alatt optikai hálózat üzemeltetését értjük.

Mindehhez a Médiarendszert működtető szervezetnek, a feladatellátáshoz, az alábbi szakemberek teljesítésbe való bevonásáról kell gondoskodnia:

- média menedzser (felsőfokú média és/vagy kommunikációs és/vagy ezzel egyenértékű végzettség)
- média szakemberek valamennyi szakágon (nyomtatott sajtó, online, rádió, televízió) területéről (felsőfokú média és/vagy kommunikációs és/vagy ezzel egyenértékű végzettség)
- gazdasági szakember (felsőfokú közgazdász vagy ezzel egyenértékű végzettség)
- gyártási szakember (felsőfokú média és/vagy kommunikációs és/vagy ezzel egyenértékű végzettség)
- adminisztratív szakemberek

A Médiarendszer üzemeltetője mindezeket a feladatokat az önkormányzati felhatalmazás birtokában, a fentebb felsorolt médiumokkal megkötött szerződés alapján gyakorolja, kivétel ez alól a Dunaújvárosi hetilap, ingyenes közéleti újság. Ugyancsak cél, hogy a Médiarendszer Dunaújváros meghatározó közéleti szervezeteivel, mely alatt Ajánlatkérő a helyi civil szervezetek és intézményeket, valamint ezek vezetőit érti.

II. A hetilap szerkesztése, kiadás és terjesztése:

A Dunaújváros hetilap főbb paraméterei a következők:

- Mennyiség: 22.500 db hetilap/hét/ évente 50 alkalommal, azaz az év első és utolsó lapszámának kivételével
- Formátum: tabloid
- Méret: 240mm x 310mm
- Terjedelme: 24 oldal
- Nyomtatás: 4+4 szín CMYK
- Papír: 42,5g standard

A Dunaújvárosi Hetilap fent jelzett főbb paraméterei alapján, a médiarendszer üzemeltetőjének feladata a hetilap előállítás/szerkesztése, kiadása és terjesztése.

1. Műsorterv

A feladatellátás tartalmazza a nyomdai késztermék terjesztőhöz való leszállítását is. Nyomdai anyagleadási határidő: minden héten, csütörtökön, 17:00 óráig. Lapterjesztés minden héten, pénteken, szombaton és vasárnap, mely postaládába való eljuttatást jelent.

A hetilap főbb tartalmi irányai, melytől eltérni nem lehet:

- Közélet

- Helyi, közérdekű információk
- Helyi személyiségek
- Kultúra
- Sport
- Programajánló
- Hirdetések

2. A munka folyamata

A felelős szerkesztők heti szinten (előre egyeztetett időpontban, jellemzően hétfőn) személyesen egyeztetnek a megbízóval a várható heti témákról. A pénteki megjelenéskor a stáb már a következő lapszám tükrét készíti. A lapindító egyeztetés a hétvégi események miatt indokolt.

Lapzárta: tárgyhét szerda 12:00

A tördelés csütörtökön zajlik, nyomdai leadás csütörtök 17:00. A kiadvány reggel 5 és 6 óra között érkezik Dunaújvárosba, ahol átadásra kerülnek a terjesztőknek, akik lehetőségeikhez mérten pénteken, szombaton és vasárnap eljuttatják Dunaújváros minden háztartásába.

3. A szerkesztők feladata

A Dunaújvárosi Hetilap szerkesztőinek elsődleges feladata, hogy tájékoztassa a helyi lakosokat arról, mi történt az elmúlt időszakban a város életében, illetve mi várható a következőkben.

Minden anyag leadási határideje tárgyhét szerda 12:00 óra, kivéve csütörtök délelőtt zajló önkormányzati eseményeket, pl. a közgyűlés. Ezek megírásának határideje csütörtökön 14:00 órára tolódhat ki. Ezen időpontot követő események csak a következő hetilapba kerülnek bele.

4. A fotós feladata

A fotós feladata, hogy a szerkesztő által megadott eseményen megjelenjen, és ott az előzetes megbeszélés alapján, nyomdai minőségű fotókat készítsen. Ez azt jelenti, hogy a szerkesztő eseményenként meghatározza a kép(ek) tartalmi leírását a fotós számára, melyről a fotóst írásban tájékoztatja. A darabszám függ az eseménytől, és attól, volt-e igény képgaléria készítésére, melyről a szerkesztő dönt.

5. A felelős szerkesztő

A felelős szerkesztő folyamatosan ellenőrzi a laptükörben látható témákat, figyel rá, hogy az események folyamatos lezajlásával készüljenek a cikkek. Koordinálja a fotós munkáját, illetve tördelési munkákat. A lap megjelenése előtt pedig elolvassa, lektorálja az abban megjelenő cikkeket.

A felelős szerkesztő tartja a kapcsolatot a nyomdával és a terjesztőkkel, a megrendelőktől kezdve egészen reklamációkig bezárólag.

III. A Dunaújvárosi helyi televíziós műsorgyártása és üzemeltetése

A tv műsor főbb tartalmi irányai megegyeznek a hetilap tartalmi irányáival. A műsorok többsége közéleti tematikákat dolgozzon fel. Nyertes ajánlattevő feladata a változatos, a tematikának

megfelelő műsor fajták készítése, közreadás, leadása. Iránymutatóként a jelenlegi televíziós műsorstruktúra:

Műsortükör						
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap
Ismétlés	Ismétlés	Ismétlés	Ismétlés	Ismétlés	Ismétlés	Ismétlés
Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság
Imázsfilm	Imázsfilm	Imázsfilm	Imázsfilm	Imázsfilm	Imázsfilm	Imázsfilm
Gázfröccs, Honvéd7, Üzleti negyed, Egyéb külső forrású műsorok (Helyi Televíziók Országos Egyesülete tagjai által gyártott műsorok), Archív műsorok (saját gyártású, minimum 2 éves műsorok leadása)						
Híradó	Híradó	Híradó	Híradó	Híradó	Magazinok ismétlése	
PC Percek	Kispad	Mozaik	ProArt	Dunaferr Magazin		
Ismétlés	Archív műsorok	Aktuális mérkőzés közvetítés	Archív műsorok	Archív sport		
Archív műsorok	Archív műsorok	Archív műsorok	Archív műsorok	Archív műsorok		
Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság	Hírújság		

A műsortükörben jelölt magazinok időpontjai az alábbiak szerint alakulnak:

- **Híradó:** hétköznaponként 19 órakor jelentkező hírműsor, Dunaújváros legfontosabb híreivel
- **Kispad:** hetente keddenként 19:15-kor jelentkező sportmagazin
- **Mozaik:** hetente szerdánként 19:15-kor jelentkező közéleti magazin
- **ProArt:** hetente csütörtökönként 19:15-kor jelentkező kulturális magazin
- **Dunaferr Magazin:** minden hónap utolsó péntekén 19:15-kor jelentkező magazin, az ISD Dunaferr Zrt.-vel kapcsolatos anyagokkal
- **PC Percek:** kéthetente hétfőn 19:15-kor jelentkező számítástechnikai magazin
- **Hírújság:** reklámok, közérdekű információk
- **Üzleti negyed:** gazdasági magazin, helyi tévék összefogásában gyártott műsor
- **Gázfröccs:** Autós magazin Győr+ tv
- **Honvéd7:** honvédelmi témákkal foglalkozó, külső gyártású magazin

Az operatőrök, nyertes ajánlattevő tulajdonát képező HD minőségű felvételek készítésére alkalmas kamerákkal dolgoznak, melyekhez hozzá tartoznak a forgató szettek jellemző minőségi munkához elengedhetetlen alapfelszerelések. Ezáltal vállalják műsorainak HD minőségű online megjelenését. A Híradó és a magazinok konferálása green screen előtt történik, lehetőséget adva ezzel a kreatív hátterek használatához. Magas minőségű kondenzátor (azaz a környezeti hangokat nem rögzítő) mikrofon biztosítja az anyagok hangfelvételét. Az anyagok és műsorok utómunkálatára nagy teljesítményű számítógépek állnak rendelkezésre, amely HD minőségű anyagot valós időben állít elő (renderel), nagy kapacitású háttértárral (amely alatt NAS szervert értünk, online eléréssel), ez lehetőséget ad az archiválásra is.

IV. Online felületek üzemeltetése és fenntartása

A két felület közül a fontosabb online felület a Dunaújváros Online Hírportál – dunaujvaros.com. A Médiarendszer üzemeltetője kötelezettséget vállal arra, hogy a híryanagok 3 órán belül felkerüljenek az internetes felületekre és csak ezután – kibővített, vagy más formában a hetilapra, ~~a rádióba vagy a~~ televízióba. A másik fontos tényező, hogy a hírportál felülete egyesítse a különböző műfajokat: fotógaléria, hangfelvétel, videó.