

Fedőlap

Az előterjesztés polgármester elé kerül

Javaslat a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros Szakmai programjának, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

Előadó: Molnár-Osztrocska Diána osztályvezető

Előkészítő: Kiss Dalma intézményigazgatási ügyintéző

Véleményező bizottságok:

Szociális, egészségügyi és lakhatási bizottság

Ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság

A napirendi pont rövid tartalma:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere 970/2020. (XI.23.) határozatával a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény foglalkoztatotti létszámát 2020.december 1-től 1 fő 8 órás ügyviteli álláshellyel megemelte. Az ágazati jogszabályok változása, a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, a módszertani útmutató alaján eszközölt változtatások, valamint a foglalkoztatotti létszám emelése miatt, a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros igazgatója kezdeményezte a Szakmai program és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Osztály

Iktatószám: 1147-10/2021.

Ügyintéző neve: Kiss Dalma

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-234

Ügyintéző aláírása:

Osztályvezető aláírása:

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

1. Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok: nem érinti

Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatot végző személy: -

2. Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok: nem érinti

Költségvetési szempontú felülvizsgálatot végző személy: -

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Leadás dátuma:

Ellenőrzés dátuma:

Törvényességi észrevétel:

Van/Nincs

Amennyiben va

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Humán Szolgáltatási Osztály

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2. Telefon: (25) 544-306
e-mail: humanszolga@dunaujvaros.hu

Ügyszám: 1147-11/2021.
Ügyintéző: Kiss Dalma

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere
Pintér Tamás polgármester úr részére

Helyben

Tisztelt Polgármester Úr!

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 4/A § (1) bekezdése tartalmazza a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény szakmai programjának tartalmi követelményeit. A (2) bekezdés pedig a kötelezően csatolandó mellékleteket: a Gyvt. 32. § (4) és (6) bekezdése szerinti megállapodások tervezetét. A (2) bekezdés d) pontja szerinti a - (2a) bekezdésben foglalt kivétellel - a szervezeti és működési szabályzatot vagy annak tervezetét. A (3) bekezdés szerint a szakmai programot az (1) bekezdés szerinti elemeinek változása esetén módosítani kell.

A Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros igazgatója megküldött levelében kérte az intézmény Szakmai programjának és Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását az alábbiak szerint:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere 970/2020. (XI.23.) határozatával a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény foglalkoztatotti létszámát 2020.december 1-től 1 fő 8 órás ügyviteli álláshellyel megemelte, amely alapján az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát módosítani kell (**az előterjesztés 1. számú melléklete**).

A Szervezeti és Működési Szabályzat és a Szakmai Program módosítása szükséges még az ágazati jogszabályok változása, a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, és a módszertani útmutató alapján eszközölt változtatások miatt.

Változtatások az alábbiak:

SZMSZ 7. oldal első mondata lett kiegészítve, „Gondoskodik a továbbképzési terv elkészítéséről és annak folyamatos, határidőre történő megvalósításáról (a gondozási igazgatóhelyettesen és szaktanácsadón keresztül).” A változtatás indoklása alapján a szaktanácsadó feladatkörébe tartozik a továbbképzési terv elkészítése, az igazgató ellenőrzése alatt, valamint a munkaköri leírásban is szerepel a feladatai között.

SZMSZ 7. oldal első bekezdés mondata változott, „Gondozási igazgatóhelyettes: A fekadatokat, szaktanácsadói munkaköre mellett látja el.” A változtatás helyettesítés céljából történt, hogy az intézményvezető igazgató távollétében kontrollálja a bölcsődékben folyó szakmai munkát.

SZMSZ 9. oldal 1. bekezdés, felsorolás 6. pontja változott, „Ellenőrzi a kisgyermeknevelő, a gyermekekkel kapcsolatos dokumentációs munkáját.” A változtatás a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet alapján történt.

SZMSZ 10. oldal 1. bekezdésének 5. pontjából kimaradt, „Bölcsődevezető: A felnőtt és gyermekétkeztetési díjakat, valamint a szolgáltatás díjat szedi.” A 2021. évi SZMSZ-ben, azért nem lett feltüntetve a felsorolásban, mert a feladatot az ügyviteli munkatárs látja el, mivel Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere 970/2020. (XI.23.) számú határozatát elfogadta, a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény engedélyezett foglalkoztatotti létszámának emeléséről.

SZMSZ 10. oldal a szaktanácsadói munkakör helyettesítése változott, „Távolléte esetén a bölcsődevezetők helyettesítik.” A változtatás munkaszervezési okok miatt történt, mert a szaktanácsadó 5 tagbölcsődében segíti a kisgyermeknevelők, gyakornokok szakmai munkáját a bölcsődevezetők mellett. Abban az esetben, ha szaktanácsadó valamilyen okból kifolyólag távol van, a bölcsődevezetők a szaktanácsadó plusz feladatait látják el.

SZMSZ 19. oldalán a korosztály besorolása változott, „ Bölcsődei felvételt nyerhetnek mindazon 0-5 éves gyermekek, akik veleszületett, vagy szerzett károsodás következtében valamilyen fogyatékossággal élnek, vagy fejlődésükben, oly mértékben visszamaradottak, hogy emiatt speciális bánásmódot, több figyelmet igényelnek, és nem veszélyeztetik sem maguk, sem társaik testi épségét.” A változás indoka az, hogy a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42/A. § (3) bekezdése kimondja, hogy a bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

SZMSZ 20. oldal a pénzügyi és számviteli feladatok bővültek, melynek oka, hogy a térítési díjak beszedése POLISZ programmal valósul meg.

A munkaköri leírásokban történt változás oka az, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere 970/2020. (XI.23.) számú határozatát elfogadta, a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény engedélyezett foglalkoztatotti létszámának emeléséről, ezért plusz egy fő ügyviteli munkatárs került rögzítésre a Szervezeti és Működési Szabályzatban.

SZMSZ 25. oldal a kisgyermeknevelő feladatiban történt változás, „A betegségjelző lapot a szülő felé kiadja, és ezen kéri az igazolást, ha már a gyermek gyógyult. Saját gyerekeiről megfelelően vezeti az adminisztrációt (gyermek egészségügyi törzslap, családi füzet, súly- és hossz percentil táblázat, ezen túl a csoportban lévő előírt adminisztrációt is elvégzi: csoportnapló vezetése.)” A változás oka a Bölcsődei nevelés alapprogramjában történt módosítások miatt.

A Szakmai Program, a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján lett módosítva.

A Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros igazgatója megküldte az így módosított dokumentumokat, melyek **az előterjesztés 2. számú mellékletében** találhatóak.

Tisztelt Polgármester Úr, kérem, hogy a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros Szakmai Programjának, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló, csatolt határozat-tervezetet szíveskedjen – egyetértése esetén –jóváhagyni.

Dunaújváros, 2021. március 30.

Tisztelettel:

**Molnár-Osztrocska Diána
osztályvezető**

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

.../2021. (...) határozata

a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros Szakmai Programjának, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint – a képviselő-testület hatáskörében az alábbi döntést hozta:

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény (2400 Dunaújváros, Bólyai u 2.) 2020. június 29-én kelt a 661/2020. (VII.13.) határozattal jóváhagyott Szakmai Programját és Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint mellékleteit 2021. április napjával hatályon kívül helyezi, egyidejűleg a határozat melléklete szerinti 2021. március 16-á

2. n kelt, Szakmai Programot és Szervezeti Működési Szabályzatot, valamint mellékleteit 2021. április napjával jóváhagyja.

2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármestere felkéri a humán szolgáltatási osztály vezetőjét, hogy a határozatot küldje meg a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros intézmény igazgatója részére.

Felelős: a határozat végrehajtásáért:
a Humán Szolgáltatási Osztály vezetője

Határidő: 2021. április 30.

Dunaújváros, 2021. április

**Pintér Tamás
polgármester**