

Fedőlap

Az előterjesztés közgyűlés elé kerül Az előterjesztés tárgyalásának napja: 2024. 02.15.

Javaslat a kulturális intézmények 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének elfogadására

Előadó: az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság elnöke
az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság elnöke

Előkészítő: Molnár-Osztrocska Diána főosztályvezető
Furman Kata intézményigazgatási ügyintéző

Meghívott: Farkas Lajos, az Intercisa Múzeum igazgatója
Tóth Éva, a József Attila Könyvtár igazgatója

Véleményező bizottságok:

Oktatási, Kulturális és Társadalmi Kapcsolati Bizottság
Ügyrendi, Igazgatási és Jogi Bizottság

2024.02.14.

2024.02.14.

A napirendi pont rövid tartalma: Az ágazati jogszabályok alapján a kulturális intézmények éves munkájukról beszámolót és munkatervet készítenek. Az intézmények megküldték a 2023. évi beszámolót és 2024. évi munkatervet.

A napirendi pont előkészítőinek adatai:

Osztály neve: Humán Szolgáltatási Főosztály Iktatószám: KP/2824-4/2024

Intézményigazgatási Osztály

Ügyintéző neve: Furman Kata

Ügyintéző aláírása:

Ügyintéző telefonszáma: 25/544-263

Főosztályvezető aláírása: Molnár-Osztrocska Diána

I. Az előterjesztés szakmai felülvizsgálatára vonatkozó adatok:

- Közbeszerzési szempontú felülvizsgálatára vonatkozó adatok:
- Költségvetési szempontú felülvizsgálatra vonatkozó adatok:

II. Törvényességi ellenőrzésre vonatkozó adatok:

Törvényességi ellenőrzést végző személy:

Leadás dátuma: 2024.

Törvényességi észrevétel:

Amennyiben van: -

Dr. Petánszki Lajos

Ellenőrzés dátuma: 2024.

Van/Nincs

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány:

egyszerű/minősített

A tárgyalás módja:

Nyílt/Zárt ülés

Egyéb megjegyzések: Az előterjesztés I-II. határozati javaslatot tartalmaz.

JAVASLAT

Javaslat a kulturális intézmények 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének elfogadására

Tisztelt Közgyűlés!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) meghatározza a muzeális intézmények tevékenységének és feladatellátásának, valamint a közgyűjteményekben őrzött kulturális javakhoz történő hozzáférésnek a szabályait, valamint meghatározza az állam, az önkormányzatok és egyéb fenntartók feladatait, a szakmai és finanszírozási alapelveket.

I. Intercisa Múzeum

A Kultv. 42. § (4) bekezdés c) pontja alapján a múzeum feladatait éves szakmai munka- és pénzügyi terv alapján végzi, tevékenységéről éves szakmai munkajelentést és pénzügyi beszámolót, valamint teljesítményértékelést készít.

A Kultv. 50. § (2) bekezdés a) pontja értelmében a fenntartó az e törvényben foglaltak alapján meghatározza és jóváhagyja a muzeális intézmény éves és középtávú feladatait, így különösen stratégiai tervét, munkatervét és beszámolóját, fejlesztési és beruházási feladatait.

A múzeum, valamint az országos szakkönyvtár és a megyei könyvtár éves munkatervéhez szükséges szakmai mutatókról szóló 51/2014.(XII.10.) EMMI rendelet 1. §-a szerint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 95/B. § (9) bekezdésében meghatározott múzeumi feladatokkal kapcsolatos szakmai mutatókat az 1. melléklet tartalmazza. A szakmai mutatót a feladat megvalósításának szöveges leírásával együtt kell alkalmazni.

Az Intercisa Múzeum beszámolója alapján 2023. évben számos rendezvényt, előadást, kiállítást tartottak. Ismeretterjesztő kiadványokat szerkesztettek, mely a múzeum honlapján megtekinthető. Az iskolások számára múzeumpedagógiai foglalkozásokat és tárlatvezetést tartottak.

Az Intercisa Múzeum igazgatója megküldte 2023. évi beszámolót és 2024. évi munkatervét, melyet az előterjesztés **1. számú melléklete** tartalmaz.

II. József Attila Könyvtár

A Kultv. 54. § (1) bekezdés c) pontja szerint rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva.

„54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;”.

„55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.”

A múzeum, valamint az országos szakkönyvtár és a megyei könyvtár éves munkatervéhez szükséges szakmai mutatókról szóló 51/2014.(XII.10.) EMMI rendelet 1. §-a szerint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 95/B. § (10) bekezdésében meghatározott múzeumi feladatokkal kapcsolatos szakmai mutatókat az 1. melléklet tartalmazza. A szakmai mutatót a feladat megvalósításának szöveges leírásával együtt kell alkalmazni.

A Kultv. 65. § (2a) szerint a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Könyvtár beszámolója alapján a könyvtár állománya 2879 dokumentummal gyarapodott. Nőtt a látogatók és beiratkozó olvasók száma. A Könyvtár 263 rendezvényén 9336 látogató fordult meg.

A Könyvtár igazgatója megküldte 2023. évi beszámolót és 2024. évi munkatervét, melyet az előterjesztés **2. számú melléklete** tartalmaz.

Az előterjesztést oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság, valamint az ügyrendi, igazgatási és jogi bizottság 2024. február 14-i üléseiken tárgyalták. A bizottságok véleményét a bizottságok elnökei a Közgyűlésen szóban ismertetik.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Közgyűlés elé.

I.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2024. (II. 15.) határozata

az Intercisa Múzeum 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése megismerte és jóváhagyja az Intercisa Múzeum 2023. évi beszámolóját és 2024. évi munkatervét.

Felelős: - a határozat közléséért:
a polgármester
- a határozat közlésében való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője

Határidő: 2024. február 29.

II.

HATÁROZATI JAVASLAT

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
.../2024. (II. 15.) határozata
a József Attila Könyvtár 2023. évi beszámolójának és 2024. évi munkatervének
elfogadásáról

1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése megismerte és jóváhagyja a József Attila Könyvtár 2023. évi beszámolóját és 2024. évi munkatervét.
2. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felkéri a József Attila Könyvtár igazgatóját, hogy az intézmény 1. ponttal elfogadott 2023. évi beszámolót és 2024. évi munkatervet küldje meg a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

Felelős: - a határozat közléséért:
a polgármester
- a határozat közlésében való közreműködésért:
a humán szolgáltatási főosztály vezetője
- a határozat végrehajtásáért:
a József Attila Könyvtár igazgatója

Határidő: a határozat közlésére: 2024. február 23.
a határozat végrehajtására: 2024. március 1.

Dunaújváros, 2024. február 15.

Szántó Péter s.k.
az oktatási, kulturális és
társadalmi kapcsolati bizottság
elnöke

Tóth Kálmán s.k.
az ügyrendi, igazgatási
és jogi bizottság
elnöke