

M E G H Í V Ó

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata rendes ülését, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. szakaszában foglalt jogkörömben eljárva,

2024. november 12-én 13:00 órára hívom össze, amelyre ezennel tisztelettel meghívom. Az ülés nyílt. Vezeti: Miskolczi László elnök. Megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Dunaújváros, Városháza tér 1. 2/201. iroda

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a két ülés között végzett munkáról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására
- 3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonevallása megtétele tudomásul vételére
- 4.) Javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról és megtartásáról való döntésre a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtartása érdekében
- 5.) Javaslat az egykori elnökök, alapítók és pártoló tagok sírjain elhelyezett halottak napi koszorúk költségeinek elfogadására, költségvetési fedezetének biztosítására
- 6.) Javaslat Nemzetiségi Nap közös rendezvény megrendezéséről való döntésre és költségvonzata biztosítására
- 7.) Javaslat autópálya matrica vásárlására a 2024. évre és költségvetési fedezet biztosítására
- 8.) Javaslat az összevont horvát Materica-Oca nap 2024. decemberi megrendezésére és költségeinek fedezetére
- 9.) Javaslat a 2024. évi terembérleti díj megfizetésére az MMK Nonprofit Kft. részére és fedezet biztosítására
- 10.) Javaslat a Hrvatski Kalendar évkönyv vásárlására és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap éves előfizetésére és költségeinek fedezetére
- 11.) Javaslat a szabadkai évadzáró találkozón való önkormányzati részvétel költségvetési fedezetének biztosítására

12.) Javaslat a délszláv táncház rendezvényhez való hozzájárulásra, a táncoktatás díjának költségvetési fedezete biztosítására

13.) Javaslat zenés est megrendezésére és költségei viselésére

14.) Javaslat a karácsonyi ünnepekre tekintettel Zágrábba látogatásra és költségvetési fedezete biztosítására

15.) Javaslat az érdi horvát nemzetiségi napon való részvétel útiköltsége fedezetének utólagos biztosítására

Egyebek

Előadó: Miskolczi László elnök.

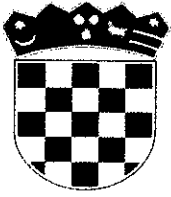
Dunaújváros, 2024. október 30.



Miskolczi László elnök

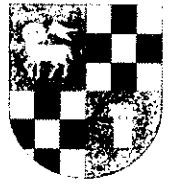
DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata





Hrvatska Samouprava
u Dunaújvárošu
H-2400 Dunaújváros
Városháza tér 1.
Mobil: +36 30 859-7111
www.duh.hu

Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
H-2400 Dunaújváros
Városháza tér 1.
Mobil: +36 30 859-7111
www.duh.hu



ELŐTERJESZTÉS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 12 – i ülésének tervezett napirendi pontjaihoz

1.) Javaslát a két ülés között végzett munkáról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

A javaslat arra irányul, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete fogadja el az elnöki tájékoztatót, amelyben ez Elnök szóban beszámol a 2024. szeptember 9-i testületi ülésen hozott határozatok végrehajtásáról, eseményekről (a délszláv táncház őszi újraindításáról, az októberi nemzeti ünnepeken való nemzetiségi önkormányzati részvételről) Felelős: az elnök

2.) Javaslát Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására

A javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a helyi Nemzetiségi Önkormányzatok között 2022. január 28-án aktualizált és egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás módosítására vonatkozik a 2024. évi változások átvezetése érdekében:

- szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül. Az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. melléklete az egységes szerkezetű „Együtt- működési Megállapodás”. A javaslat a módosítások elfogadására és az elnöknek a felhatalmazására vonatkozik a szerződések aláírása körében. Felelős: az elnök

3.) Javaslát a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonbevallása megtevétele tudomásul vételére

A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, jelen esetben 2024. október 1-jétől számított 30 napon belül, azaz 2024. október 30. napjáig, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonnyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő

házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik. A vagyonyilatkozatokat az e feladatra kijelölt két képviselő, az elnök és az elnök – helyettes, ellenőrzi és tartja nyilván. A testület tagjai a vagyonyilatkozat – tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek. A javaslat az erről szóló határozatok, személyenkénti meghozatalára vonatkozik. Felelős: az elnök

4.) Javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról és megtartásáról való döntésre a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtartása érdekében

A jelenlegi előterjesztés arra irányul, hogy a 2024. évi tevékenységről a Nemzetiségi Önkormányzatunk 2024. november 29. napján 16 órakor tartsa meg a közmeghallgatási ülését a Dunaújváros, Római krt. 38/B. szám alatti Nemzetiségi Irodaházban azzal, hogy a közmeghallgatás meghirdetéséről, megszervezéséről az elnök gondoskodik a helyben szokásos módon. A jelenlegi javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározása mellett a közmeghallgatással kapcsolatos kiadások 20.000,- Ft összegű fedezetére is vonatkozik a 2024. évi költségvetés terhére. Felelős: az elnök

5.) Javaslat az egykori elnökök, alapítók és pártoló tagok sírjain elhelyezett halottak napi koszorúk költségeinek elfogadására, költségvetési fedezetének biztosítására

Régi hagyomány, hogy halottak napján megemlékezünk önkormányzatunk halottairól. Ebben az évben is sor került a halottak napi megemlékezésre. Az Elnök 50.000,- Ft összegű keret meghatározására tesz javaslatot, amely összegből koszorút vásárol a 13 sírra. A keretösszeg meghatározása a 2024. évi költségvetés terhére történő fedezet jóváhagyására irányul. Felelős: az elnök

6.) Javaslat Nemzetiségi Nap közös rendezvény megrendezéséről való döntésre és költségvonzata biztosítására

A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap az idei évben a tervek szerint 2024. december 1. napján kerül megrendezésre a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központ színháztermében, amely rendezvény előkészítésében, megrendezésében Nemzetiségi Önkormányzatunk is közreműködik és annak költségeihez is hozzájárul a javaslat szerint. A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezése költségeihez 350.000,-Ft összegben járulnánk hozzá, ennek költségvetési fedezete biztosításával, a 2024. évi költségvetés terhére. A megrendezésben való részvételről és a költségekhez való hozzájárulásról való döntésről szól a javaslat. Felelős: az elnök.

7.) Javaslat autópálya matrica vásárlására a 2024. évre és költségvetési fedezet biztosítására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségi kapcsolattartás és ügyek intézése céljából is rendszeresen használt JTU-977 és HOJ-660 rendszámú személygépkocsikra a 2025. évre országos lefedettségű autópálya matricát vásárol, amely vásárlásra 120.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: az elnök

8.) Javaslat az összevont horvát Materica-Oca nap 2024. decemberi megrendezésére és költségeinek fedezetére

A javaslat a hagyományosan megrendezésre kerülő Materica-Oca nap 2024. decemberi, a pontos naptári nap még további egyeztetést igényel, megrendezésére és költségeinek – 40.000,- Ft – fedezetére, a 2024. évi költségvetés terhére, vonatkozik. Felelős: az elnök

9.) Javaslat a 2024. évi terembérleti díj megfizetésére az MMK Nonprofit Kft. részére és fedezet biztosítására

A Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban rendszeresen tartunk különböző kulturális rendezvényeket, amelyek megtartásához természet veszünk igénybe. A terembérleti díjat éves összegben fizeti a Nemzetiségi Önkormányzat, amelynek költségvetési vonzata – 120.000,- Ft – fedezete biztosítására, a 2024. évi önkormányzati költségvetésünk terhére, vonatkozik a javaslat. Felelős: az elnök

10.) Javaslat a Hrvatski Kalendar évkönyv és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap éves előfizetésére és költségeinek fedezetére

Minden évben megrendeljük a Hrvatski Kalendar évkönyvet és a Hrvatski Glasnik horvát hetilapot. Ennek megrendelésére a 2025. évre és költségei – 40.000,- Ft összegben – fedezete biztosítására vonatkozik a javaslat. Felelős: az elnök

11.) Javaslat a szabadkai évadzáró találkozón való önkormányzati részvétel költségvetési fedezetének biztosítására

A Szabadkai Fúvószenekar Egyesület zenei rendezvényeire rendszeresen meghívja Nemzetiségi Önkormányzatunkat a sok éves együttműködésre tekintettel. A hagyományos szabadkai évadzáró találkozó idén is megrendezésre kerül, de a pontos időpontja még nem ismert. A javaslat a Horvát Nemzetiségi Önkormányzatnak a rendezvényen való részvételéről és részvétellel felmerülő mintegy 35.000,- Ft útiköltsége fedezetének, a 2024. évi költségvetés terhére történő jóváhagyására irányul. Felelős: az elnök

12.) Javaslat a délszláv tánc ház rendezvényhez való hozzájárulásra, a táncoktatás díjának költségvetési fedezete biztosítására

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata hagyományosan hozzájárul a Németh Irma néptánc oktató oktatási díjához. A 2024. évben őszétől a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban hétfőnként tartott délszláv tánc házban a táncoktatás ellenértékeként 100.000,- Ft keretösszegű díj viselésére és költségvetési fedezete biztosítására vonatkozik a javaslat, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évi költségvetése terhére. Felelős: az elnök

13.) Javaslat zenés est megrendezésére és költségei viselésére

Nemzetiségi Önkormányzatunk minden évben zenés est keretében emlékezik meg Markovics Sándor elnökünkről. Idén decemberben is megrendeznénk a javaslat szerint a zenés estet a nemzetiségi önkormányzatok helységeiben, amelynek megrendezésére és költségvetési vonzatára – 120.000,- Ft – biztosítására a 2024. évi költségvetés terhére szól a határozati javaslat. Felelős: az elnök

14.) Javaslát a karácsonyi ünnepekre tekintettel Zágrábba látogatásra és költségvetési fedezete biztosítására

A javaslat arra vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk és pártó tagjaink 2024. december 14-én látogasson el Zágrábba, tekintse meg az ottani adventi készülődést. A látogatás költségeinek fedezetére a javaslat 350.000,- Ft összegnek a fedezete biztosítását javasolja a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

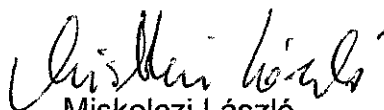
15.) Javaslát az érdi horvát nemzetiségi napon való részvétel útiköltsége fedezetének utólagos biztosítására

A javaslat arra vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk és néhány pártó tagunkkal közösen részt vett az érdi horvát nemzetiségi napon, 2024. október 19-én. A részvétel útiköltségeinek fedezetére a javaslat 15.000,- Ft összegnek a fedezete utólagos biztosítását javasolja a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Egyebek

Előadó: Miskolczi László elnök
Dunaújváros, 2024. október 30.




Miskolczi László
DMJV HNÖ elnök

EJÖTTEFESZTÉS 2. NAPIRENDI PONT 1. MELLÉKLET

... / 2024. (XI. 12.) HATÁROZAT A 541/2024. (X. 24.) határozat 1. melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS 2. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczy László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban a 2022. január 28. és 2022. július 7. napján aláírt, és 2023. január 31. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- t az alábbiak szerint módosítják:

- a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt,
- törlésre kerül a IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnése miatt,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV./H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Együttműködési Megállapodás jelen módosításokkal nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal fenntartják és a jelen módosító okiratot elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dunaújváros, 2024. november 12.

Pintér Tamás

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
polgármestere**

Ewa Modrzejewska

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Miskolczi László

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Benkovics Nóra

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Mudra József

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Hosszú János

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(az 1-2. módosítással egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

A megállapodás szabályainak kialakítása során az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Möt.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.),
- a mindenkori költségvetési törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

A megállapodás részletesen tartalmazza a települési és a településen működő nemzetiségi önkormányzatok együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés előkészítését és megalkotását,
- a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését,
- önálló fizetési számla nyitását, törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat,
- a rendeltetésszerű helyiséghasználatra vonatkozó szabályokat.

A megállapodás fentiekén túl tartalmazza a nemzetiségi önkormányzatok és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének szabályait, továbbá az önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzatok részére, azok működéséhez nyújtott egyéb támogatásokat.

I. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS MEGALKOTÁSÁNAK RENDJE

I/A. Előzetes költségvetési adatok összeállítása

1. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőjének munkakörébe tartozik a nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, pénzügyi egyeztetés, a költségvetési adatok előkészítése kapcsán, a szükséges adatok beszerzésére.

2. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője december 20-áig, a költségvetési adatok összeállítását megelőzően, áttekinti a nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel a nemzetiségi önkormányzatok következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi önkormányzati feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

I/B. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatának előkészítése

3. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit a nemzetiségi önkormányzatok költségvetés készítésére vonatkozó határidőről.

4. A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes adatok megismerése után az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője folytatja az egyeztetést az elnökökkel, ennek keretében az elnökök rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozó adatokat. Az egyeztetést a költségvetés évének első 30 napjában kell lefolytatni.

5. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik az önkormányzat képviselő-testületénél, a számukra biztosított támogatás kiegészítését.

6. Az önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzatok költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

7. Az önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel az önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.

8. A nemzetiségi önkormányzatok ezek alapján tárgyév február 15-éig határoznak a költségvetésükről.

I/C. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

9. Ha a nemzetiségi önkormányzatok az eredeti előirányzaton felül többletbevételt érnek el, bevételkiesésük van, illetve a kiadási előirányzaton belül átcsoportosítást hajtanak végre, a nemzetiségi

önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintéző közreműködésével módosítják a költségvetésről szóló határozataikat. Minden költségvetést érintő előterjesztésről a testület minősített többséggel dönt.

10. A nemzetiségi önkormányzatok előirányzatainak módosítására vonatkozó szabályozásokat a nemzetiségi önkormányzat mindenkorai költségvetéséről szóló határozata tartalmazza.

11. Költségvetési kihatással járó új kiadási célok meghatározása csak a kiadási célhoz egyértelműen hozzákapcsolódó, kötött felhasználású, külső forrásból származó bevétel rendelkezésre állása esetén lehetséges.

12. A nemzetiségi önkormányzatok az elfogadott költségvetésüket szükség szerint, valamint az önkormányzat képviselő-testületének költségvetési módosításaihoz igazodóan – július 15-ig, október 15-ig, valamint a költségvetési évet követő év február 15-ig – módosíthatják.

13. A nemzetiségi önkormányzatok önálló költségvetéssel rendelkeznek, abban az önkormányzat képviselő-testülete módosítást nem hajthat végre.

II. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

II/A. Információs szolgáltatás a költségvetésről

14. A nemzetiségi önkormányzat az elfogadott költségvetésről az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt.

15. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozataikat úgy fogadják el, és erről információt a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőnek úgy szolgáltatnak, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben, a költségvetési határozat elfogadási határidejéhez számított 30 napon belül eleget tudjon tenni. Az elemi költségvetést a nemzetiségi költségvetési ügyintéző a jogszabályban meghatározott határidőig rögzíti a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

II/B. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

16. A nemzetiségi önkormányzatoknak a naptári évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

17. A nemzetiségi önkormányzatoknak az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év március 14-éig kell megküldenie a Magyar Államkincstár felé. A költségvetési beszámoló elkészítésében az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője segítséget nyújt.

18. A nemzetiségi önkormányzatok elnökei beszámolnak a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatainak időarányos teljesítéséről.

19. A nemzetiségi önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző által elkészített beszámoló adatait határozattal fogadják el.

III. fejezet

ÖNÁLLÓ FIZETÉSI SZÁMLA NYITÁSÁNAK, TÖRZSKÖNYVI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL ÉS ADÓSZÁM IGÉNYLÉS RENDJE

20. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok önálló fizetési számlanyitását.

21. A nemzetiségi önkormányzatok pénzeszközeit a székhely szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezető banknál nyitott bankszámlán kezeli.

22. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését, valamint az esetleges változások bejelentését.

23. A nemzetiségi önkormányzatok adatiban bekövetkezett változást, a nemzetiségi önkormányzatok elnökei kötelesek haladéktalanul jelezni a Magyar Államkincstár felé, amelyhez a az önkormányzati hivatal jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője – a hivatali kapun keresztül történő adatszolgáltatást kivéve – segítséget nyújt.

IV. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS BONYOLÍTÁSÁNAK

RENdje

IV/A. A költségvetés végrehajtása

24. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyzője által kijelölt ügyintézők látják el.

24.1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez pénzügyi forrást biztosít, mely a mindenkor aktuális költségvetésben kerül meghatározásra. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok részére a költségvetésben meghatározott, adott évi támogatási pénzüsszeget (elszámolással korrigálva) tárgy év március 31-éig egy összegben átutalja.

IV/B. A kötelezettségvállalás rendje

25. A nemzetiségi önkormányzatok nevében a nemzetiségi önkormányzatok feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

26. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt, illetve le nem kötött előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás – kivéve a gazdasági eseményenként 200.000 Ft-ot el nem érő kifizetéseket – kizárólag írásban történhet. Kötelezettségvállalás csak a pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel írásban felhatalmazott önkormányzati ügyintéző pénzügyi ellenjegyzését követően történhet.

27. A kötelezettségvállalást a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző a kötelezettségvállalási nyilvántartási rendszerben rögzíti. A nyilvántartásban történő rögzítést 200.000 Ft-ot elérő kötelezettségvállalás esetén a készpénzes beszerzéseknél is biztosítani kell.

28. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia. Az előirányzat felhasználási tervet a nemzetiségi önkormányzat testülete a költségvetési határozat elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá.

29. A nemzetiségi önkormányzatok a rendelkezésükre álló forrásokkal úgy kötelesek gazdálkodni, hogy a működéshez felhasznált forrásokból a kiadásaik -beleértve az adófizetési kötelezettséget is- a tárgyévben kiegyenlíthetők legyenek.

IV/C. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

30. Pénzügyi ellenjegyzés: az ellenjegyzéssel megbízottnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a.) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,
- b.) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,
- c.) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

31. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség esetén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését az önkormányzat pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel felhatalmazott ügyintézője, de elsősorban az önkormányzat Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztályának vezetője látja el.

IV/D. A szakmai teljesítésigazolás

32. Kiadás vagy bevétel szakmai teljesítés igazolását kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a teljesítés igazolási jogkörrel felhatalmazott, a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

33. Szakmai teljesítésigazolás: a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt azok jogosultságának a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítése megtörténtének elismerése, igazolása. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegaszerúségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

IV/E. Az érvényesítés

34. A szakmai teljesítés igazolását követően, annak alapján az érvényesítő ellenőrzi az összegaszerúséget, a fedezet meglétét, az előírt követelmények (okmányok alaki követelményei) betartását, valamint azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítő az ellenőrzést követően, a szabályszerűség megállapításának igazolásaként aláírásával és dátummal látja el a kiadási illetve bevételi bizonylatot (utalványrendeletet).

Az érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzatoknál a gazdálkodási jogkörökről szóló jegyzői szabályzatában foglaltak szerint, az önkormányzat hivatali állományába tartozó, írásban felhatalmazott köztisztviselő személy jogosult.

IV/F. Az utalványozás

35. A nemzetiségi önkormányzatoknál utalványozásra kizárólag az elnök vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő testülete által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

36. Az utalványozás a kiadás teljesítésének vagy elszámolásának meghatározott írásos formában való elrendelése. Nem kell utalványozni a költségvetés teljesítése kapcsán keletkezett bevételeket, azonban utalványrendelet ebben az esetben is kiállításra kerül.

37. Utalványozni csak a dokumentum (számla, bizonylat) érvényesítését követően külön írásbeli rendelkezésen (utalványrendelet) lehet. Az utalványozó az utalványrendeletet aláírásával és dátummal látja el.

38. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, megrendelő, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 nappal előbb a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály pénztárosi feladatokat ellátó ügyintézőjénél jelzi.

IV/G. A gazdálkodási hatáskörök összeférhetlenségi szabályai

39. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és a pénzügyi ellenjegyző – azonos gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

40. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.

41. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

42. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. pontja) vagy a maga javára látná el.

IV/H. Nemzetiségi önkormányzatok pénzellátása, pénzforgalom bonyolítása, az állami adóhatósággal kapcsolatos és a munkaügyi feladatok ellátása

43. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a Polgármesteri Hivatal, önálló számviteli rendszerben köteles könyvelni, nyilvántartani. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalom könyvelését az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője látja el.

44. Az állami adóhatóság felé a gazdálkodáshoz kötődő adóelszámolásokat (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, reprezentációt terhelő adó, munkáltatói járulék elszámolás) és egyéb ügyintézését a jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintéző végzi.

45. A nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi kapcsolataihoz tartozó feladatokat a Polgármesteri Hivatal Személyügyi Osztálya, a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály, a Magyar Államkincstárhoz történő adatszolgáltatást és a közfoglalkoztatáshoz tartozó támogatás visszaigénylését a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály végzi.

IV/I. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

46. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önálló adatbázisban, nemzetiségi önkormányzatonként külön-külön vezeti. Az analitikus nyilvántartás vezetése a Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya által, a főkönyvi könyvelés a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztálya által történik.

A számviteli adatokról és a banki forgalomról a nemzetiségi önkormányzatok a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan tárgyhónapot követő 15. napig részletes kimutatást kapnak.

47. A MÁK felé jogszabályi előírás alapján teljesített adatszolgáltatások aláírására a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

V. fejezet

ELLENŐRZÉS

48. A nemzetiségi önkormányzatok törvényességi felügyeletét Fejér Megyei Kormányhivatal látja el. Ennek keretében azt vizsgálja, hogy a nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatalai eljárása, és bármely határozata megfelel-e a jogszabályoknak.

49. A közpénzekkel való gazdálkodás szükségessé teszi, hogy a költségvetésből rendelkezésre bocsátott összegek felhasználása az államháztartási ellenőrzés útján kontrollálható legyen. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának külső ellenőrzését az Állami Számvevőszék végzi. A nemzetiségi önkormányzatok belső pénzügyi ellenőrzését a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya útján biztosítja.

VI. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK VÉLEMÉNYEZÉSI JOGKÖRE

50.Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a közoktatás, a média, a hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő rendeletet a nemzetiségi önkormányzatokkal előzetesen véleményeztetni.

51. E rendelettervezeteket, annak bizottsági tárgyalását megelőzően meg kell küldeni az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére véleményezésre. A nemzetiségi önkormányzatok napirendre tűzik az előterjesztést, majd véleményüket a tervezet kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közlik az előterjesztővel. E határidő eredménytelen elteltét az érintett nemzetiségi önkormányzat támogatásaként kell értékelni.

52. Amennyiben az érintett nemzetiségi önkormányzat véleményeltérést fogalmaz meg, úgy azt át kell vezetni a rendelet-tervezetben, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat javaslatával valamely szakbizottság, illetőleg az önkormányzat képviselő-testülete nem ért egyet – a rendelet elfogadását megelőzően –, egyeztetést kell tartani.

53.Az önkormányzat költségvetéséből a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtandó támogatásokat az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetesen véleményezi.

VII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK ÉS DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA EGYÜTTMŰKÖDÉSE

54. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működését segítő irányadó jogszabályokban előírt feladatait.

55. Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosítja azt, hogy a Polgármesteri Hivatal valamennyi szervezeti egysége segítséget nyújtson, felvilágosítást adjon a nemzetiségi önkormányzatok tagjai által jelzett eseti ügyekben.

56. A Sajtó Iroda folyamatos tájékoztatást biztosít a nemzetközi, valamint a testvérvárosi kapcsolatokról az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére. Az önkormányzat külkapcsolatait az érintett nemzetiségi önkormányzattal együttműködve bonyolítja le.

57. A Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztályával való kapcsolattartásra a jegyző a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjét jelöli ki, aki a nemzetiségi önkormányzatok tagjait tanácsokkal, felvilágosítással segíti munkavégzésük során. Az osztály feladatkörébe tartozó, szociális jellegű kérelmeket a nemzetiségi önkormányzatok képviselői a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjének adják át előzetes egyeztetést követően.

58. A nemzetiségi önkormányzatok nemzetiségi tagjai felajánlják az adott szervezeti egység részére azt, hogy részt vesznek a saját nemzetiségüket érintő környezettanulmányok készítésében, amennyiben a kérelmező hozzájárul.

59. A Közigazgatási Osztály lakásüggyel foglalkozó munkatársával való kapcsolattartás havonta egy alkalommal, egyeztetett időpontban történik. Erre az alkalomra a nemzetiségi önkormányzatok képviselői felmérik és összesítik a náluk segítséget kérő ügyfelek problémáit.

60. A Közgyűlési Osztállyal és a Vagyonkezelési Osztállyal való kapcsolattartás havi egy alkalommal, az előzetesen megbeszélte időpontban történik. Abban az esetben, ha valamely egyedi ügy sürgős intézést igényel, előzetes telefon egyeztetés alapján segítséget nyújt az osztályvezető vagy az általa kijelölt személy.

61. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése testületi ülésein a nemzetiségi kulturális autonómia megvalósításával – így különösen az oktatással, valamint az anyanyelv és a hagyományok ápolásával, az építészeti és egyéb tárgyi emlékek megőrzésével – kapcsolatos kérdéseket tárgyal, akkor a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára mind a nyílt, mind a zárt üléseken a részvételi jogát biztosítja.

VIII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TESTÜLETÉNEK MŰKÖDÉSÉHEZ NYÚJTOTT SEGÍTSÉG

62. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente legalább négy ülést és egy közmeghallgatást tart a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint.

63. A testületi ülések előkészítésében (jegyzőkönyvek elkészítése, postázása), testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásában az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

64. A nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein a jegyző vagy a polgármesteri hivatal, jegyző által kijelölt, a képesítési előírásoknak megfelelő ügyintézője is részt vesz, és jelzi a nemzetiségi önkormányzat felé, amennyiben törvénysértést észlel.

IX. fejezet

A RENDELTESSZERŰ HELYISÉGHASZNÁLATRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

65. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen biztosít a nemzetiségi önkormányzatok részére a tulajdonában álló épületekben irodahelyiség használatot, a szerződéskötés évében az elhelyezést biztosítja a haszonkölcsön szerződésben foglaltak szerint.

66. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 451/34/D/81 hrsz-ú., mindösszesen 220 m² alapterületű irodai helyiségcsoport, amely a valóságban Dunaújváros, Római krt. 38/B. földszint szám alatt található.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján haszonkölcsön szerződés alapján használatba adta:

a.) DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 20 + 24 + 24 m², összesen 68 m² alapterületű irodahelyiségeket,

b.) DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 24 m² alapterületű irodahelyiséget,

c.) DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata, valamint DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata pedig együttesen kölcsönvették a helyiségcsoportból, a műszaki vázrajz szerinti 48 m² alapterületű irodahelyiséget.

67. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárult, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. haszonkölcsönbe adja Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a Dunaújváros, Vasmű út 41. szám alatti ingatlanban lévő, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése mindenkor vonatkozó határozatában (jelenleg 254/2021.(III.22.) és 567/2021.(V.27.) határozatai) megjelölt helyiségeit az ingatlan más irányú hasznosításáig, a települési nemzetiségi önkormányzat testületi működési feltételeinek biztosítása céljából, a nemzetiségi közügyek ellátásához, amely helyiségek használatával felmerülő költségek közvetlen, a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. felé történő megfizetésére, a hivatkozott határozatban megjelölt összegben és jogcímen Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal.

68. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségek használata során felmerülő összes rezsiköltséget – az internet és a telefon kivételével – Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata viseli, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése a) pontja alapján.

69. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségeket kizárólag jelen megállapodásban meghatározott célokra jogosultak használni. A nemzetiségi önkormányzatok a közös használatú helyiségek használatából eredő kárért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

70. Együttműködő felek megállapodnak, a helyiségek rendeltetésellenes, illetve megállapodásellenes használatából eredő mindennemű kárért teljes felelősséggel tartoznak.

71. A nemzetiségi önkormányzatok az irodahelyiség berendezését és felszerelését saját költségvetésükből biztosítják.

72. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a helyiségeket az átvétel állapotban kötelesek visszaszolgáltatni az önkormányzat részére.

X. fejezet

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

73. Az együttműködési megállapodás megszűnik,

a.) ha jelen megállapodást bármelyik fél 15 napos felmondási határidővel felmondja,

b.) a települési nemzetiségi önkormányzatok megszűnésével, azonban amennyiben nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeik megválasztására sor kerül a helyi nemzetiségi választások

alkalmával, úgy jelen megállapodás változatlan feltételekkel továbbra is hatályban marad. Amennyiben nemzetiségi önkormányzatok közül valamelyik nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete nem kerül megválasztásra, úgy kizárólag az érintett nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában szűnik meg jelen megállapodás,

c.) új Együttműködési Megállapodás megkötésével.

XI. fejezet

A NEMZETISÉGI RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

74. DMJV Nemzetiségi Önkormányzatai évente megszervezik a „Nemzetiségi Nap” rendezvényt és más, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó nemzetiségi rendezvényeket tartanak. Ezen nemzetiségi rendezvények költségeire az önkormányzat a mindenkori költségvetése függvényében kérelemre, egyedi döntéssel, költségvetési támogatást biztosíthat, amelyről a döntés közgyűlési határozattal történik, az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetes véleményezése alapján.

75. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 26/2021. (I.20.) határozatával hagyta jóvá.

76. Az együttműködési megállapodás a nemzetiségi önkormányzati döntést követően válik hatályossá az adott nemzetiségi önkormányzatra.

77. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen együttműködési megállapodás megkötésével a 2021. január 26. napján aláírt, 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodásuk megszűnt.

78. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2022.(I.28.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2022.(I.26.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2022.(I.21.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 14/2022.(VII.7.) határozatával hagyta jóvá.

Dunaújváros, 2022. január 28.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás sk.

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert sk. elnök

2022. 07. 07.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2022. 01. 28.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika sk.

2022. 01. 28.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 30/2023.(I.26.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2023.(I.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.24.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2023. január 31.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás sk.

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert elnök sk.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2023. 01. 31.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika sk.

2023. 01. 31.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 541/2024.(X.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 73/2024.(XI.12) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete.../2024.(X.....) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 59/2024.(XI.5.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 82/2024.(X.22.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 56/2024.(XI.5.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2024. november 12.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás
polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök

Jogi ellenőrzés:

Dr. Molnár Attila jegyző
2024. november 12.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Salamonné Pintér Mónika
2024. november 12.

Jelenléti ív
**Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének 2024. november 12-én megtartott rendes nyílt üléséről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata részéről:

Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna Anna

Miskolczi László

Mórocz Erika

M. Bárdosi Zsuzsanna
.....
Miskolczi László
.....
Mórocz Erika
.....

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

MOLNÁR ATTILA jegyző

[Handwritten signature]
.....



J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 12. napján a Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. irodájában 13 órakor megkezdett rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata részéről:

Miskolczi László elnök
Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna elnökhelyettes
Mórocz Erika tag

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy.

Az Elnök köszöntötte a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat megjelent tagjait, a DMJV PH ügyintézőjét és megállapította, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 3 megválasztott tagja közül 3 fő jelen van, a képviselő-testület határozatképes, az ülést 13 órakor megnyitotta.

A megjelenteknek biztosította a tanácskozási jogot.

Miskolczi László elnök javaslatot tett a következő – a meghívó szerinti – napirendi pontok elfogadására:

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a két ülés között végzett munkáról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására
- 3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonbevallása megtétele tudomásul vételére
- 4.) Javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról és megtartásáról való döntésre a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtartása érdekében
- 5.) Javaslat az egykori elnökök, alapítók és pártoló tagok sírjain elhelyezett halottak napi koszorúk költségeinek elfogadására, költségvetési fedezetének biztosítására
- 6.) Javaslat Nemzetiségi Nap közös rendezvény megrendezéséről való döntésre és költségvonzata biztosítására
- 7.) Javaslat autópálya matrica vásárlására a 2024. évre és költségvetési fedezet biztosítására

- 8.) Javaslat az összevont horvát Materica-Oca nap 2024. decemberi megrendezésére és költségeinek fedezetére
 - 9.) Javaslat a 2024. évi terembérleti díj megfizetésére az MMK Nonprofit Kft. részére és fedezet biztosítására
 - 10.) Javaslat a Hrvatski Kalendar évkönyv vásárlására és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap éves előfizetésére és költségeinek fedezetére
 - 11.) Javaslat a szabadkai évadzáró találkozón való önkormányzati részvétel költségvetési fedezetének biztosítására
 - 12.) Javaslat a délszláv táncház rendezvényhez való hozzájárulásra, a táncoktatás díjának költségvetési fedezete biztosítására
 - 13.) Javaslat zenés est megrendezésére és költségei viselésére
 - 14.) Javaslat a karácsonyi ünnepekre tekintettel Zágrábba látogatásra és költségvetési fedezete biztosítására
 - 15.) Javaslat az érdi horvát nemzetiségi napon való részvétel útiköltsége fedezetének utólagos biztosítására
- Egyebek

A javasolt napirendi pontokhoz kérdés, észrevétel, kiegészítés nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
67/2024.(XI.12.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítésére, Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna elnökhelyettes személyére. Kérte, hogy aki a javaslatot elfogadja igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
68/2024.(XI.12.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna elnökhelyettest jelöli ki.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

Az Elnök ezután rátért a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

1.) Javaslat a két ülés között végzett munkáról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök beszámolt a legutóbbi, a 2024. szeptember 9-i testületi ülésen hozott határozatok végrehajtásáról, eseményekről, a délszláv táncház őszi újraindításáról, az októberi nemzeti ünnepeken, az október 6-i és 23-i megemlékezésen, koszorúzáson való nemzetiségi önkormányzati részvételről, a Nemzetiségi Önkormányzatok megalakulásáról. A javaslat a tájékoztató elfogadásáról szól.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja az elnöki tájékoztatót a két ülés közötti eseményekről, továbbá 2024. szeptember 9-i ülésen meghozott határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

Képviselő – testületének

69/2024.(XI.12.) határozata

a két ülés között végzett munkáról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a két ülés között végzett munkáról szóló tájékoztatót elfogadja, továbbá tudomásul veszi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló elnöki tájékoztatót, miszerint a 2024. szeptember 9-i ülésen meghozott határozatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására

Az Elnök elmondta, hogy a javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a helyi Nemzetiségi Önkormányzatok között 2022. január 28-án aktualizált és egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás módosítására vonatkozik a 2024. évi változások átvezetése érdekében:

- szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,

– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül. Az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. melléklete az egységes szerkezetű „Együttműködési Megállapodás”. A javaslat a módosítások elfogadására és az elnöknek a felhatalmazására vonatkozik a szerződések aláírása körében.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki elfogadja, az együttműködési megállapodás módosítását miszerint:– szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,

– a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,

– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül és egyetért az elnöknek a határozati javaslat 1. mellékletét képező az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. mellékletét képező az egységes szerkezetű „Együttműködési Megállapodás” aláírására való felhatalmazásával, az igennel szavazon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő –testületének
70/2024.(XI.12.) határozata

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatáról, módosításáról

1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát, Lengyel, Roma, Ruszin, Szerb és Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata között 2022. január 28, illetve 2022. július 07. napján kötött és 2023. január 31. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- ban foglaltakat az alábbiak szerint módosítja:

– a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül továbbá a IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnésére,

– a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,

– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete felhatalmazza az elnököt, hogy a jelen határozat 1. melléklete szerinti

„Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okiratot, továbbá a 2. mellékletét képező egységes szerkezetű „Együtt működési Megállapodás” - t aláírja.

Felelős:Miskolczi László elnök

Határidő:2024. november 12.

3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonevallása megtétele tudomásul vételére

Az Elnök elmondta, hogy a nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, jelen esetben 2024. október 1-jétől számított 30 napon belül, azaz 2024. október 30. napjáig, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik. A vagyonyilatkozatokat az e feladatra kijelölt két képviselő, az elnök és az elnök – helyettes, ellenőrzi és tartja nyilván. A testület tagjai a vagyonyilatkozat – tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek. A javaslat az erről szóló határozatok, személyenkénti meghozatalára vonatkozik.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi, hogy Miskolczi László elnök a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének 71/2024.(XI.12.) határozata

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületi tagjai (Miskolczi László) vagyonevallása megtétele tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Miskolczi László képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna képviselő vagyonyilatkozat tétéle vonatkozásában szavaztatott.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi, hogy Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

Képviselő – testületének

72/2024.(XI.12.) határozata

**a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületi tagjai (Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna vagyonbevallása megtétele
tudomásul vételéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Mórocz Erika képviselő vagyonyilatkozat tétele vonatkozásában szavaztatott.

Kérte az Elnök, hogy aki tudomásul veszi, hogy Mórocz Erika képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

Képviselő – testületének

73/2024.(XI.12.) határozata

**a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületi tagjai (Mórocz Erika) vagyonbevallása megtétele tudomásul vételéről**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Mórocz Erika képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: azonnal

4.) Javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról és megtartásáról való döntésre a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtartása érdekében

Elmondta az Elnök, a jelenlegi előterjesztés arra irányul, hogy a 2024. évi tevékenységről a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. november 29-én 16 órakor tartsa meg a közmeghallgatási ülését a Dunaújváros, Római krt. 38/B. szám alatti Nemzetiségi Irodaházban azzal, hogy a közmeghallgatás meghirdetéséről, megszervezéséről az elnök gondoskodik a helyben szokásos módon. A jelenlegi javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározása mellett a közmeghallgatással kapcsolatos kiadások 20.000,- Ft összegű fedezetére vonatkozik a 2024. évi költségvetés terhére.

A tagok részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki elfogadja, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata a 2024. évi tevékenységéről a közmeghallgatást 2024. november 29-én 16 órakor tartsa meg a Dunaújváros, Római krt. 38/B. szám alatti Nemzetiségi Irodaházban, azzal, hogy az elnök gondoskodik a közmeghallgatás meghirdetéséről, megszervezéséről a helyben szokásos módon, továbbá azzal hogy a közmeghallgatás megrendezése költségeire 20.000,- Ft összegű fedezet kerüljön megállapításra a 2024. évi költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
74/2024.(XI.12.) határozata
a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról és megtartásáról való
döntésről a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztató megtartása érdekében**

1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a 2024. évi tevékenységéről szóló közmeghallgatási ülését a 2024. november 29-én 16 órakor tartja a Dunaújváros, Római krt. 38/B. szám alatti Nemzetiségi Irodaházban és felkéri az elnököt, hogy gondoskodjék a közmeghallgatás időpontjának és helyének a helyben szokásos módon való meghirdetéséről, a közmeghallgatás megszervezéséről.

2.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a 2024. évi tevékenységéről szóló közmeghallgatás megrendezése költségeire 20.000,- Ft összegű fedezet biztosít a 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. november 29.

A pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

5.) Javaslat az egykori elnökök, alapítók és pártoló tagok sírjain elhelyezett halottak napi koszorúk költségeinek elfogadására, költségvetési fedezetének biztosítására

Az Elnök tájékoztatta a Képviselő – testületet arról, hogy régi hagyomány, miszerint halottak napján évről évre megemlékeznek önkormányzatuk halottairól. A megemlékezés

ebben az évben is megtörtént, ezért javasolta, hogy a Képviselő – testület utólagosan hagyja jóvá a 13 síron elhelyezett koszorúk 50.000- Ft-os költségét a 2024. évi költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki jóváhagyja az önkormányzatuk halottairól való megemlékezést és az ezzel kapcsolatban a 13 síron elhelyezett, összesen 50.000,- Ft összegű koszorú költséget a 2024. évi költségvetés terhére elfogadja, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő - testületének
75/2024.(XI.12.) határozata
az egykori elnökök, alapítók és pártoló tagok sírjain elhelyezett halottak napi
koszorúk költségeinek elfogadásáról, költségvetési fedezetének biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy jóváhagyja az önkormányzat halottairól az idei évi halottak napi megemlékezést és a 13 sírra elhelyezett, összesen 50.000,- Ft összegű koszorú költséget a 2024. évi költségvetés terhére elfogadja.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: a koszorúk ellenértéke kifizetésére 2024. november 30.

6.) Javaslat Nemzetiségi Nap közös rendezvény megrendezéséről való döntésre és költségvonzata biztosítására

Elmondta az Elnök, hogy a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap az idei évben a tervek szerint 2024. december 1. napján kerül megrendezésre a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központ színháztermében, amely rendezvény előkészítésében, megrendezésében Nemzetiségi Önkormányzat is közreműködik és annak költségeihez is hozzájárul a javaslat szerint. A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezése költségeihez 350.000,- Ft összegben járulnának hozzá, ennek költségvetési fedezete biztosításával, a 2024. évi költségvetés terhére. A megrendezésben való részvételről és a költségekhez való hozzájárulásról való döntésről szól a javaslat.

A tagok részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki egyetért a 2024. december 1-én megrendezésre kerülő Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap előkészítésében, megrendezésében való nemzetiségi önkormányzati közreműködéssel és a rendezvény költségeihez való hozzájárulással 350.000,-Ft összegben, amelynek költségvetési fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetés, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének

76/2024.(XI.12.) határozata

Nemzetiségi Nap közös rendezvény megrendezéséről és költségvonzata biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy közreműködik a 2024. december 1-én megrendezésre kerülő Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap előkészítésében, megrendezésében és a rendezvény költségeihez hozzájárul 350.000,-Ft összegben, amelynek költségvetési fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetés.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. december 18.

7.) Javaslat autópálya matrica vásárlására a 2024. évre és költségvetési fedezet biztosítására

Tájékoztatva a jelenlévőket az Elnök arról, hogy a javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata által a nemzetiségi kapcsolattartás és ügyek intézése céljából is rendszeresen használt JTU-977 és HOJ-660 rendszámú személygépkocsikra, a 2025. évre országos lefedettségű autópálya matrica vásárlására és 120.000,- Ft összegben fedezet biztosításáról szól a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése terhére.

A tagok részéről észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki egyetért a nemzetiségi kapcsolattartás és ügyek intézése céljából is rendszeresen használt JTU-977 és HOJ-660 rendszámú személygépkocsikra a 2025. évre országos lefedettségű autópálya matrica vásárlásával és elfogadja a 120.000,- Ft összegű fedezet biztosítását a 2024. évi költségvetési kerete terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

Képviselő – testületének

77/2024.(XI.12.) határozata

autópálya matrica vásárlásáról a 2025. évre és költségvetési fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a nemzetiségi kapcsolattartás és ügyek intézése céljából is rendszeresen használt JTU-977 és HOJ-660 rendszámú személygépkocsikra a 2025. évre országos lefedettségű autópálya matricát vásárol és a vásárlásra 120.000,- Ft összeg fedezetet biztosít a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évi költségvetési kerete terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2025. január 15.

8.) Javaslat az összevont horvát Materica-Oca nap 2024. decemberi megrendezésére és költségeinek fedezetére

Az Elnök ismertette javaslatot a hagyományosan megrendezésre kerülő Materica-Oca napra, amely 2024. decemberben kerül megrendezésre, a pontos naptári nap még további egyeztetést igényel, és költségeinek – 40.000,- Ft – fedezetére, a 2024. évi költségvetés terhére, vonatkozóan.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy egyetért azzal, hogy a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat 2024. decemberében megrendezze a hagyományos összevont Materica-Oca napot és költségeire 40.000,- Ft összegben a költségvetési fedezet biztosításával 2024. évi költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
78/2024.(XI.12.) határozata
az összevont horvát Materica-Oca nap 2024. decemberi megrendezéséről és
költségeinek fedezetéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024 decemberében megrendezi a hagyományos összevont Materica-Oca napot és költségeire 40.000,- Ft összegben a költségvetési fedezet biztosít a 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: a rendezvényre 2024. december 31.

A pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

9.) Javaslat a 2024. évi terembérleti díj megfizetésére az MMK Nonprofit Kft. részére és fedezet biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban rendszeresen tartanak különböző kulturális rendezvényeket, amelyek megtartásához termet vesz a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat igénybe. A terembérleti díjat éves összegben fizeti a Nemzetiségi Önkormányzat, amelynek költségvetési vonzata – 120.000,- Ft – fedezete biztosítására, a 2024.évi önkormányzati költségvetésünk terhére, vonatkozik a javaslat.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki jóváhagyja a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat terembérleti díjának a megfizetését a 2024. évre és annak fedezete biztosítását a 2024. évi költségvetés terhére 120.000,- Ft összegben, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének

79/2024.(XI.12.) határozata
a 2024. évi terembérleti díj megfizetéséről az MMK Nonprofit Kft. részére és fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban a Nemzetiségi Önkormányzat által bérelt terem terembérleti díját megfizeti 2024. évre és 120.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a bérleti díjra a 2024. évi költségvetés terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. december 18.

10.) Javaslat a Hrvatski Kalendar évkönyv és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap éves előfizetésére és költségeinek fedezetére

Elmondta az Elnök, hogy minden évben megrendelik a Hrvatski Kalendar évkönyvet és a Hrvatski Glasnik horvát hetilapot. Ennek megrendelésére a 2025. évre és költségei – 40.000,- Ft összegben – fedezete biztosítására vonatkozik a javaslat.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki egyetért a Hrvatski Kalendar évkönyv és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap megrendelésével a 2025. évre és elfogadja a megrendelésre a 40.000,- Ft összegű fedezetet a 2024. évi költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
80/2024.(XI.12.) határozata
a Hrvatski Kalendar évkönyv és a Hrvatski Glasnik horvát hetilap éves előfizetéséről és költségeinek fedezetéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy megrendeli a Hrvatski Kalendar évkönyvet és a Hrvatski Glasnik horvát hetilapot a 2025. évre és elfogad a megrendelésre a 40.000,- Ft összegű fedezetet a 2024. évi költségvetés terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. december 18.

11.) Javaslat a szabadkai évadzáró találkozón való önkormányzati részvételre és költségvetési fedezetének biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy a Szabadkai Fúvószenekar Egyesület zenei rendezvényeire rendszeresen meghívja Nemzetiségi Önkormányzatukat a sok éves együttműködésre tekintettel. A hagyományos szabadkai évadzáró találkozó idén is megrendezésre kerül, de a pontos időpontja még nem ismert. A javaslat a Horvát Nemzetiségi Önkormányzatnak a rendezvényen való részvételéről és részvétellel felmerülő mintegy

35.000,- Ft útiköltsége fedezetének, a 2024. évi költségvetés terhére történő jóváhagyására irányul.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki egyetért azzal, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évben részt vegyen a Szabadkai Fúvószenekar Egyesület szabadkai évadzáró rendezvényén, és a részvétellel felmerülő 35.000,- Ft útiköltségre fedezetet biztosítson a 2024. évi költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
81/2024.(XI.12.) határozata
a szabadkai évadzáró találkozón való önkormányzati részvételről költségvetési fedezetének biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a 2024. évben részt vesz a Szabadkai Fúvószenekar Egyesület szabadkai évadzáró rendezvényén és a részvétellel felmerülő 35.000,- Ft útiköltségre fedezetet biztosít a 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. december 18.

12.) Javaslat a táncház rendezvényhez való hozzájárulásra, a táncoktatás díjának költségvetési fedezete biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata hagyományosan hozzájárul a Németh Irma néptánc oktató oktatási díjához. A 2024. évben ősztől a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban hétfőnként tartott délszláv táncházban a táncoktatás ellenértékeként 100.000,- Ft keretösszegű díj viselésére és költségvetési fedezete biztosítására vonatkozik a javaslat, a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évi költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata hozzájáruljon a Németh Irma néptánc oktató oktatási díjához, a 2024. évben ősztől, a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban hétfőnként tartott délszláv táncházban a táncoktatás ellenértéke címén 100.000,- Ft keretösszegben a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évi költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének

82/2024.(XI.12.) határozata
a táncház rendezvényhez való hozzájárulásról, a táncoktatás díjának költségvetési fedezete biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy hozzájárul a Németh Irma néptánc oktató oktatási díjához, a 2024. évben ősztől, a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központban hétfőnként tartott délszláv táncházban a táncoktatás ellenértéke címén 100.000,- Ft keretösszegben a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: 2024. december 18.

13.) Javaslat zenés est megrendezésére és költségei viselésére

Elmondta az Elnök, hogy a Nemzetiségi Önkormányzatuk minden évben zenés est keretében emlékezik meg Markovics Sándor néhai elnökükről. Idén is megrendeznénk decemberben a javaslat szerint a zenés estet a nemzetiségi önkormányzatok helységeiben, amelynek megrendezésére és költségvetési vonzata – 120.000,- Ft – biztosítására a 2024. évi költségvetés terhére szól a határozati javaslat.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, hogy aki egyetért azzal, hogy 2024 decemberében Markovics Sándor elnök emlékére zenés estet szervezzen a Nemzetiségi Önkormányzat a Nemzetiségi Irodaházban és a rendezvényre a 120.000,- Ft összegű költségvetési fedezet biztosításával a 2024. évi költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
83/2024.(XI.12.) határozata
zenés est megrendezéséről és költségei viseléséről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024 decemberében Markovics Sándor elnök emlékére zenés estet szervez a Nemzetiségi Irodaházban és a rendezvényre a 120.000,- Ft összegű költségvetési fedezet biztosít a 2024.évi költségvetés terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő:2024. december 18.

14.) Javaslat a karácsonyi ünnepekre tekintettel Zágrábba látogatásra és költségvetési fedezete biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy a javaslat arra vonatkozik, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk pártó tagjainkkal közösen 2024. december 14-én látogatást szervezzen Zágrábba az ottani adventi készülődés, a város megtekintése céljából. A látogatás költségeinek

fedezetére a javaslat 350.000,- Ft összegnek a fedezete biztosítását javasolja a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki támogatja, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata, pártoló tagjaival közösen 2024. december 14-én Zágrábba látogatást szervezzen, az ottani adventi készülődés, a város megtekintése céljából és a látogatás költségeinek fedezetére 350.000,- Ft összegben fedezetet biztosítson a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
84/2024.(XI.12.) határozata
a karácsonyi ünnepekre tekintettel Zágrábba látogatásról és költségvetési fedezete
biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2024. december 14-én pártoló tagjaival közösen Zágrábba látogatást szervez, az ottani adventi készülődés, a város megtekintése céljából és a látogatás költségeinek fedezetére 350.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: a városlátogatásra: 2024. december 14.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

15.) Javaslat az érdi horvát nemzetiségi napon való részvétel útiköltsége fedezetének utólagos biztosítására

Az Elnök elmondta, hogy Nemzetiségi Önkormányzatunk és néhány pártó tagunkkal közösen részt vett az érdi horvát nemzetiségi napon, 2024. október 19-én. A részvétel útiköltségeinek fedezetére a javaslat 15.000,- Ft összegnek a fedezete utólagos biztosítását javasolja a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök, aki támogatja, Nemzetiségi Önkormányzatunk és néhány pártó tagunkkal közösen az érdi horvát nemzetiségi napon, 2024. október 19-én történt látogatásunk útiköltségeinek utólagos fedezetére a 15.000,- Ft összeget, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 3 képviselő 3 igen szavazatával DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
Képviselő – testületének
85/2024.(XI.12.) határozata

az érdi horvát nemzetiségi napon való részvétel útiköltsége fedezetének utólagos biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határozott, hogy 2024. október 19-én pártoló tagjaival közösen az érdi horvát nemzetiségi napra látogatás útiköltségeinek utólagos fedezetére a 15.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Miskolczi László elnök

Határidő: a látogatásra: 2024. október 19.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

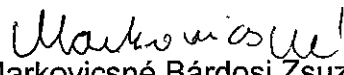
Egyebekben kérdés, észrevétel nem hangzott el.

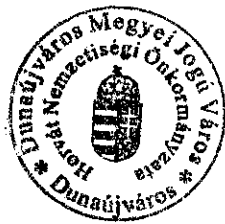
Ezt követően az Elnök megköszönte a képviselő-testületi tagoknak a munkáját és az ülést 14 óra 15 perckor berekesztette.

Dunaújváros, 2024. november 12.

K.m.f.


Miskolczi László
elnök


Markovicsné Bárdosi Zsuzsanna
elnökhelyettes, jegyzőkönyv
hitelesítő



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
2. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám:727002

statisztikai azonosítószám:15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám:15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám:15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban a 2022. január 28. és 2022. július 7. napján aláírt, és 2023. január 31. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- t az alábbiak szerint módosítják:

- a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt,
- törlésre kerül a IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnése miatt,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Együttműködési Megállapodás jelen módosításokkal nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal fenntartják és a jelen módosító okiratot elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dunaújváros, 2024. november

Pintér Tamás

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
polgármestere**

Ewa Modrzejewska

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Miskolczi László

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Benkovics Nóra

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Mudra József

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Hosszú János

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(az 1-2. módosítással egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

A megállapodás szabályainak kialakítása során az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.),
- a mindenkor költségvetési törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

A megállapodás részletesen tartalmazza a települési és a településen működő nemzetiségi önkormányzatok együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés előkészítését és megalkotását,
- a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését,
- önálló fizetési számla nyitását, törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat,
- a rendeltetészerű helyiséghasználatra vonatkozó szabályokat.

A megállapodás fentiekén túl tartalmazza a nemzetiségi önkormányzatok és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének szabályait, továbbá az önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzatok részére, azok működéséhez nyújtott egyéb támogatásokat.

I. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS MEGALKOTÁSÁNAK RENDJE

I/A. Előzetes költségvetési adatok összeállítása

1. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőjének munkakörébe tartozik a nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, pénzügyi egyeztetés, a költségvetési adatok előkészítése kapcsán, a szükséges adatok beszerzésére.

2. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője december 20-áig, a költségvetési adatok összeállítását megelőzően, áttekinti a nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel a nemzetiségi önkormányzatok következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi önkormányzati feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

I/B. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatának előkészítése

3. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit a nemzetiségi önkormányzatok költségvetés készítésére vonatkozó határidőről.

4. A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes adatok megismerése után az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője folytatja az egyeztetést az elnökökkel, ennek keretében az elnökök rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozó adatokat. Az egyeztetést a költségvetés évének első 30 napjában kell lefolytatni.

5. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik az önkormányzat képviselő-testületénél, a számukra biztosított támogatás kiegészítését.

6. Az önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzatok költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

7. Az önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel az önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.

8. A nemzetiségi önkormányzatok ezek alapján tárgyév február 15-éig határoznak a költségvetésükről.

I/C. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

9. Ha a nemzetiségi önkormányzatok az eredeti előirányzaton felül többletbevételt érnek el, bevételkiesésük van, illetve a kiadási előirányzaton belül átcsoportosítást hajtanak végre, a nemzetiségi

önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintéző közreműködésével módosítják a költségvetésről szóló határozatukat. Minden költségvetést érintő előterjesztésről a testület minősített többséggel dönt.

10. A nemzetiségi önkormányzatok előirányzatainak módosítására vonatkozó szabályozásokat a nemzetiségi önkormányzat mindenkor költségvetéséről szóló határozata tartalmazza.

11. Költségvetési kihatással járó új kiadási célok meghatározása csak a kiadási célhoz egyértelműen hozzákapcsolódó, kötött felhasználású, külső forrásból származó bevétel rendelkezésre állása esetén lehetséges.

12. A nemzetiségi önkormányzatok az elfogadott költségvetésüket szükség szerint, valamint az önkormányzat képviselő-testületének költségvetési módosításaihoz igazodóan – július 15-ig, október 15-ig, valamint a költségvetési évet követő év február 15-ig – módosíthatják.

13. A nemzetiségi önkormányzatok önálló költségvetéssel rendelkeznek, abban az önkormányzat képviselő-testülete módosítást nem hajthat végre.

II. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

II/A. Információs szolgáltatás a költségvetésről

14. A nemzetiségi önkormányzat az elfogadott költségvetésről az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt.

15. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozataikat úgy fogadják el, és erről információt a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőnek úgy szolgáltatnak, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben, a költségvetési határozat elfogadási határidejéhez számított 30 napon belül eleget tudjon tenni. Az elemi költségvetést a nemzetiségi költségvetési ügyintéző a jogszabályban meghatározott határidőig rögzíti a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

II/B. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

16. A nemzetiségi önkormányzatoknak a naptári évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

17. A nemzetiségi önkormányzatoknak az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év március 14-éig kell megküldenie a Magyar Államkincstár felé. A költségvetési beszámoló elkészítésében az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője segítséget nyújt.

18. A nemzetiségi önkormányzatok elnökei beszámolnak a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatainak időarányos teljesítéséről.

19. A nemzetiségi önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző által elkészített beszámoló adatait határozattal fogadják el.

III. fejezet

ÖNÁLLÓ FIZETÉSI SZÁMLA NYITÁSÁNAK, TÖRZSKÖNYVI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL ÉS ADÓSZÁM IGÉNYLÉS RENDJE

20. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok önálló fizetési számlanyitását.

21. A nemzetiségi önkormányzatok pénzeszközeit a székhely szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezető banknál nyitott bankszámlán kezeli.

22. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését, valamint az esetleges változások bejelentését.

23. A nemzetiségi önkormányzatok adatiban bekövetkezett változást, a nemzetiségi önkormányzatok elnökei kötelesek haladéktalanul jelezni a Magyar Államkincstár felé, amelyhez a az önkormányzati hivatal jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője – a hivatali kapun keresztül történő adatszolgáltatást kivéve – segítséget nyújt.

IV. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS BONYOLÍTÁSÁNAK RENDJE

IV/A. A költségvetés végrehajtása

24. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyzője által kijelölt ügyintézők látják el.

24.1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez pénzügyi forrást biztosít, mely a mindenkor aktuális költségvetésben kerül meghatározásra. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok részére a költségvetésben meghatározott, adott évi támogatási pénzüsszeget (elszámolással korrigálva) tárgy év március 31-éig egy összegben átutalja.

IV/B. A kötelezettségvállalás rendje

25. A nemzetiségi önkormányzatok nevében a nemzetiségi önkormányzatok feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

26. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt, illetve le nem kötött előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás – kivéve a gazdasági eseményenként 200.000 Ft-ot el nem érő kifizetéseket – kizárólag írásban történhet. Kötelezettségvállalás csak a pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel írásban felhatalmazott önkormányzati ügyintéző pénzügyi ellenjegyzését követően történhet.

27. A kötelezettségvállalást a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző a kötelezettségvállalási nyilvántartási rendszerben rögzíti. A nyilvántartásban történő rögzítést 200.000 Ft-ot elérő kötelezettségvállalás esetén a készpénzes beszerzéseknél is biztosítani kell.

28. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia. Az előirányzat felhasználási tervet a nemzetiségi önkormányzat testülete a költségvetési határozat elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá.

29. A nemzetiségi önkormányzatok a rendelkezésükre álló forrásokkal úgy kötelesek gazdálkodni, hogy a működéshez felhasznált forrásokból a kiadásaiik -beleértve az adófizetési kötelezettséget is- a tárgyévben kiegyenlíthetőek legyenek.

IV/C. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

30. Pénzügyi ellenjegyzés: az ellenjegyzéssel megbízottnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a.) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,

b.) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,

c.) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

31. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség esetén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését az önkormányzat pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel felhatalmazott ügyintézője, de elsősorban az önkormányzat Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztályának vezetője látja el.

IV/D. A szakmai teljesítésigazolás

32. Kiadás vagy bevétel szakmai teljesítés igazolását kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a teljesítés igazolási jogkörrel felhatalmazott, a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

33. Szakmai teljesítésigazolás: a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt azok jogosultságának a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítése megtörténtének elismerése, igazolása. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

IV/E. Az érvényesítés

34. A szakmai teljesítés igazolását követően, annak alapján az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, az előírt követelmények (okmányok alaki követelményei) betartását, valamint azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítő az ellenőrzést követően, a szabályszerűség megállapításának igazolásaként aláírásával és dátummal látja el a kiadási illetve bevételi bizonylatot (utalványrendeletet).

Az érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzatoknál a gazdálkodási jogkörökről szóló jegyzői szabályzatában foglaltak szerint, az önkormányzat hivatali állományába tartozó, írásban felhatalmazott köztisztviselő személy jogosult.

IV/F. Az utalványozás

35. A nemzetiségi önkormányzatoknál utalványozásra kizárólag az elnök vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő testülete által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

36. Az utalványozás a kiadás teljesítésének vagy elszámolásának meghatározott írásos formában való elrendelése. Nem kell utalványozni a költségvetés teljesítése kapcsán keletkezett bevételeket, azonban utalványrendelet ebben az esetben is kiállításra kerül.

37. Utalványozni csak a dokumentum (számla, bizonylat) érvényesítését követően külön írásbeli rendelkezésen (utalványrendelet) lehet. Az utalványozó az utalványrendeletet aláírásával és dátummal látja el.

38. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, megrendelő, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 nappal előbb a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály pénztárosi feladatokat ellátó ügyintézőjénél jelzi.

IV/G. A gazdálkodási hatáskörök összeférhetlenségi szabályai

39. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és a pénzügyi ellenjegyző – azonos gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

40. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.

41. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

42. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. pontja) vagy a maga javára látná el.

IV/H. Nemzetiségi önkormányzatok pénzellátása, pénzforgalom bonyolítása, az állami adóhatósággal kapcsolatos és a munkaügyi feladatok ellátása

43. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a Polgármesteri Hivatal, önálló számviteli rendszerben köteles könyvelni, nyilvántartani. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalom könyvelését az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője látja el.

44. Az állami adóhatóság felé a gazdálkodáshoz kötődő adóelszámolásokat (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, reprezentációt terhelő adó, munkáltatói járulék elszámolás) és egyéb ügyintézését a jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintéző végzi.

45. A nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi kapcsolataihoz tartozó feladatokat a Polgármesteri Hivatal Személyügyi Osztálya, a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály, a Magyar Államkincstárhoz történő adatszolgáltatást és a közfoglalkoztatáshoz tartozó támogatás visszaigénylését a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály végzi.

IV/I. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

46. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önálló adatbázisban, nemzetiségi önkormányzatonként külön-külön vezeti. Az analitikus nyilvántartás vezetése a Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya által, a főkönyvi könyvelés a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztálya által történik.

A számviteli adatokról és a banki forgalomról a nemzetiségi önkormányzatok a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan tárgyhónapot követő 15. napig részletes kimutatást kapnak.

47. A MÁK felé jogszabályi előírás alapján teljesített adatszolgáltatások aláírására a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

V. fejezet

ELLENŐRZÉS

48. A nemzetiségi önkormányzatok törvényességi felügyeletét Fejér Megyei Kormányhivatal látja el. Ennek keretében azt vizsgálja, hogy a nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatalai eljárása, és bármely határozata megfelel-e a jogszabályoknak.

49. A közpénzekkel való gazdálkodás szükségessé teszi, hogy a költségvetésből rendelkezésre bocsátott összegek felhasználása az államháztartási ellenőrzés útján kontrollálható legyen. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának külső ellenőrzését az Állami Számvevőszék végzi. A nemzetiségi önkormányzatok belső pénzügyi ellenőrzését a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya útján biztosítja.

VI. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK VÉLEMÉNYEZÉSI JOGKÖRE

50.Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a közoktatás, a média, a hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő rendeletet a nemzetiségi önkormányzatokkal előzetesen véleményeztetni.

51. E rendelettervezeteket, annak bizottsági tárgyalását megelőzően meg kell küldeni az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére véleményezésre. A nemzetiségi önkormányzatok napirendre tűzik az előterjesztést, majd véleményüket a tervezet kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közlik az előterjesztővel. E határidő eredménytelen elteltét az érintett nemzetiségi önkormányzat támogatásaként kell értékelni.

52. Amennyiben az érintett nemzetiségi önkormányzat véleményeltérést fogalmaz meg, úgy azt át kell vezetni a rendelet-tervezetben, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat javaslatával valamely szakbizottság, illetőleg az önkormányzat képviselő-testülete nem ért egyet – a rendelet elfogadását megelőzően –, egyeztetést kell tartani.

53.Az önkormányzat költségvetéséből a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtandó támogatásokat az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetesen véleményezi.

VII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK ÉS DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA EGYÜTTMŰKÖDÉSE

54. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működését segítő irányadó jogszabályokban előírt feladatait.

55. Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosítja azt, hogy a Polgármesteri Hivatal valamennyi szervezeti egysége segítséget nyújtson, felvilágosítást adjon a nemzetiségi önkormányzatok tagjai által jelzett eseti ügyekben.

56. A Sajtó Iroda folyamatos tájékoztatást biztosít a nemzetközi, valamint a testvérvárosi kapcsolatokról az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére. Az önkormányzat külkapcsolatait az érintett nemzetiségi önkormányzattal együttműködve bonyolítja le.

57. A Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztályával való kapcsolattartásra a jegyző a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjét jelöli ki, aki a nemzetiségi önkormányzatok tagjait tanácsokkal, felvilágosítással segíti munkavégzésük során. Az osztály feladatkörébe tartozó, szociális jellegű kéréseket a nemzetiségi önkormányzatok képviselői a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjének adják át előzetes egyeztetést követően.

58. A nemzetiségi önkormányzatok nemzetiségi tagjai felajánlják az adott szervezeti egység részére azt, hogy részt vesznek a saját nemzetiségüket érintő környezettanulmányok készítésében, amennyiben a kérelmező hozzájárul.

59. A Közigazgatási Osztály lakásüggyel foglalkozó munkatársával való kapcsolattartás havonta egy alkalommal, egyeztetett időpontban történik. Erre az alkalomra a nemzetiségi önkormányzatok képviselői felmérik és összesítik a náluk segítséget kérő ügyfelek problémáit.

60. A Közgyűlési Osztállyal és a Vagyonkezelési Osztállyal való kapcsolattartás havi egy alkalommal, az előzetesen megbeszélte időpontban történik. Abban az esetben, ha valamely egyedi ügy sürgős intézést igényel, előzetes telefon egyeztetés alapján segítséget nyújt az osztályvezető vagy az általa kijelölt személy.

61. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése testületi ülésein a nemzetiségi kulturális autonómia megvalósításával – így különösen az oktatással, valamint az anyanyelv és a hagyományok ápolásával, az építészeti és egyéb tárgyi emlékek megőrzésével – kapcsolatos kérdéseket tárgyal, akkor a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára mind a nyílt, mind a zárt üléseken a részvételi jogát biztosítja.

VIII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TESTÜLETÉNEK MŰKÖDÉSÉHEZ NYÚJTOTT SEGÍTSÉG

62. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente legalább négy ülést és egy közmeghallgatást tart a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint.

63. A testületi ülések előkészítésében (jegyzőkönyvek elkészítése, postázása), testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásában az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

64. A nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein a jegyző vagy a polgármesteri hivatal, jegyző által kijelölt, a képesítési előírásoknak megfelelő ügyintézője is részt vesz, és jelzi a nemzetiségi önkormányzat felé, amennyiben törvénysértést észlel.

IX. fejezet

A RENDELTETÉSSZERŰ HELYISÉGHASZNÁLATRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

65. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen biztosít a nemzetiségi önkormányzatok részére a tulajdonában álló épületekben irodahelyiség használatot, a szerződéskötés évében az elhelyezést biztosítja a haszonkölcsön szerződésben foglaltak szerint.

66. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 451/34/D/81 hrsz-ú., mindösszesen 220 m² alapterületű irodai helyiségcsoport, amely a valóságban Dunaújváros, Római krt. 38/B. földszint szám alatt található.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján haszonkölcsön szerződés alapján használatba adta:

a.) DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 20 + 24 + 24 m², összesen 68 m² alapterületű irodahelyiségeket,

b.) DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 24 m² alapterületű irodahelyiséget,

c.) DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata, valamint DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata pedig együttesen kölcsönvették a helyiségcsoportból, a műszaki vázrajz szerinti 48 m² alapterületű irodahelyiséget.

67. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárult, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. haszonkölcsönbe adja Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a Dunaújváros, Vasmű út 41. szám alatti ingatlanban lévő, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése mindenkor vonatkozó határozatában (jelenleg 254/2021.(III.22.) és 567/2021.(V.27.) határozatai) megjelölt helyiségeit az ingatlan más irányú hasznosításáig, a települési nemzetiségi önkormányzat testületi működési feltételeinek biztosítása céljából, a nemzetiségi közügyek ellátásához, amely helyiségek használatával felmerülő költségek közvetlen, a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. felé történő megfizetésére, a hivatkozott határozatban megjelölt összegben és jogcímen Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal.

68. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségek használata során felmerülő összes rezsiköltséget – az internet és a telefon kivételével – Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata viseli, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése a) pontja alapján.

69. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségeket kizárólag jelen megállapodásban meghatározott célokra jogosultak használni. A nemzetiségi önkormányzatok a közös használatú helyiségek használatából eredő kárért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

70. Együttműködő felek megállapodnak, a helyiségek rendeltetésellenes, illetve megállapodásellenes használatából eredő mindennemű kárért teljes felelősséggel tartoznak.

71. A nemzetiségi önkormányzatok az irodahelyiség berendezését és felszerelését saját költségvetésükből biztosítják.

72. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a helyiségeket az átvétel állapotban kötelesek visszaszolgáltatni az önkormányzat részére.

X. fejezet

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

73. Az együttműködési megállapodás megszűnik,

a.) ha jelen megállapodást bármelyik fél 15 napos felmondási határidővel felmondja,

b.) a települési nemzetiségi önkormányzatok megszűnésével, azonban amennyiben nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeik megválasztására sor kerül a helyi nemzetiségi választások

alkalmával, úgy jelen megállapodás változatlan feltételekkel továbbra is hatályban marad. Amennyiben nemzetiségi önkormányzatok közül valamelyik nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete nem kerül megválasztásra, úgy kizárólag az érintett nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában szűnik meg jelen megállapodás,

c.) új Együttműködési Megállapodás megkötésével.

XI. fejezet

A NEMZETISÉGI RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

74. DMJV Nemzetiségi Önkormányzatai évente megszervezik a „Nemzetiségi Nap” rendezvényt és más, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó nemzetiségi rendezvényeket tartanak. Ezen nemzetiségi rendezvények költségeire az önkormányzat a mindenkori költségvetése függvényében kérelemre, egyedi döntéssel, költségvetési támogatást biztosíthat, amelyről a döntés közgyűlési határozattal történik, az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetes véleményezése alapján.

75. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 26/2021. (I.20.) határozatával hagyta jóvá.

76. Az együttműködési megállapodás a nemzetiségi önkormányzati döntést követően válik hatályossá az adott nemzetiségi önkormányzatra.

77. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen együttműködési megállapodás megkötésével a 2021. január 26. napján aláírt, 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodásuk megszűnt.

78. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2022.(I.28.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2022.(I.26.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2022.(I.21.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 14/2022.(VII.7.) határozatával hagyta jóvá.

Dunaújváros, 2022. január 28.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

**Pintér Tamás sk.
polgármester**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László sk.elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert sk. elnök

2022. 07. 07.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2022. 01. 28.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika sk.

2022. 01. 28.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 30/2023.(I.26.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2023.(I.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.24.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2023. január 31.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás sk.

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**
Dr. Kaszó Róbert elnök sk.

Jogi ellenjegyzés:
Dr. Molnár Attila sk.
2023. 01. 31.

Pénzügyi ellenjegyzés:
Pintérmé Salamon Mónika sk.
2023. 01. 31.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2024.(X.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024.(X..) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete../2024.(X...) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete/2024.(X...)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete/2024.(X....) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete/2024.(X...) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2024. november

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Pintér Tamás
polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**
Ewa Modrzejewska elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**
Miskolczi László elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**
Benkovics Nóra elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**
Mudra József elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**
Hosszú János elnök

Jogi ellenőrzés:

Dr. Molnár Attila jegyző

2024. november

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintéerné Salamon Mónika

2024. november