

M E G H Í V Ó

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata rendes ülését, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. szakaszában foglalt jogkörömben eljárva,

2024. november 12-én 10 órára hívom össze, amelyre ezennel tisztelettel meghívom. Az ülés nyílt. Vezeti: Ewa Modrzejewska elnök. Megjelenésére feltétlenül számítok.

Az ülés helye: Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. szoba

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására
- 3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata képviselő – testülete tagjai vagyonbevallása megtétele tudomásul vételére
- 4.) Javaslat a közmeghallgatás megszervezésére és megtartására, költségvetési fedezet biztosítására
- 5.) Javaslat a II. világháború lengyel menekültjeinek emlékére koszorúzásra Sárváron és az utazásra költségfedezet biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére
- 6.) Javaslat a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola alapítása évfordulója alkalmából szervezett rendezvényen való részvételre és az utazás költségeire költségvetési fedezet biztosítására
- 7.) Javaslat az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás tartására és a programra, az előadói megbízásra költségvetési fedezet biztosítására
- 8.) Javaslat a budapesti lengyel Sportnapon és Családi Fesztiválon való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására
- 9.) Javaslat a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására
- 10.) Javaslat a budapesti Lengyel Templomban szentmisén való önkormányzati részvételre és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

11.) Javaslát a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnap i rendezvény tartására és a rendezvény költségvetési fedezete biztosítására

12.) Javaslát a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata hagyományos karácsonyi ünnepe me megszervezésére és költségvetési fedezet biztosítására

13.) Javaslát koszorúk vásárlására és költségvetési fedezete biztosítására

14.) Javaslát Zakopánéba utazásra az ottani művészeti - és zeneiskolával közös programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

15.) Javaslát „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepe ségén való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítására

16.) Javaslát a tanári konferencián felhasználándó tankönyvek és demo anyagok Budapestre és onnan Dunaújvárosba visszazállítására és ennek költsége i biztosítására

17.) Javaslát a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében való közreműködésre és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására

Egyebek

Előadó: Ewa Modrzejewskaelnök

Dunaújváros, 2024. november 5.



Ewa Modrzejewska elnök

DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2024. november 12 – i nyílt ülésének tervezett napirendi pontjaihoz

1.) Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

A javaslat arra irányul, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata fogadja el az Elnök tájékoztatóját a két ülés között történt eseményekről (az október 6-i, 23-i nemzeti ünnepi megemlékezéseken való részvételről, az alakuló ülések megtartásáról, a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában avatási ünnepségen való részvételről, a "Keresztény Napok" rendezvény szervezéséről, a lesznói városi könyvtár küldöttsége dunaújvárosi látogatása eseményeiről), továbbá a 2024. szeptember 11-i ülésen meghozott határozatok végrehajtásáról. Felelős: az elnök.

2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására

A javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a helyi Nemzetiségi Önkormányzatok között 2022. január 28-án aktualizált és egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás módosítására vonatkozik a 2024. évi változások átvezetése érdekében:

- szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül. Az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. melléklete az egységes szerkezetű „Együttműködési Megállapodás”. A javaslat a módosítások elfogadására és az elnöknek a felhatalmazására vonatkozik a szerződések aláírása körében. Felelős: az elnök

3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonbevallása megtétele tudomásul vételére

A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, jelen esetben 2024. október 1-jétől számított 30 napon belül, azaz 2024. október 30. napjáig, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonnyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös

háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat – tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik. A vagyonyilatkozatokat az e feladatra kijelölt két képviselő, az elnök és az elnök – helyettes, ellenőrzi és tartja nyilván. A testület tagjai a vagyonyilatkozat – tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek. A javaslat az erről szóló határozatok, személyenkénti meghozatalára vonatkozik. Felelős: az elnök

4.) Javaslat a közmeghallgatás megszervezésére és megtartására, költségvetési fedezet biztosítására

A javaslat a közmeghallgatás időpontjának meghatározása és a közmeghallgatás megszervezésére vonatkozik. A közmeghallgatás javasolt időpontja 2024. november 22-én 16 óra. Helye: Nemzetiségi Irodaház közösségi helyisége (2400 Dunaújváros, Római krt. 38/B.) A javaslat szerint az elnök gondoskodik a közmeghallgatás időbeni meghirdetéséről és megszervezéséről. A rendezvényen a szerény vendéglátás költségeire 20.000,- Ft összegben a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére fedezet biztosítására is vonatkozik a javaslat. Felelős: az elnök

5.) Javaslat a II. világháború lengyel menekültjeinek emlékére koszorúzásra Sárváron és az utazásra költségfedezet biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére

Nemzetiségi Önkormányzatunk 10 fő részvételével 2024. november 14-én Sárvárra utazik – a javaslat támogatása esetén – és ott hagyományosan megemlékezik a II. világháború lengyel menekültjeiről. Nemzetiségi Önkormányzatunk koszorút helyez el a templomi emléktáblánál és meglátogatja a helyi lengyel emlékeket őrző kiállítást. Az előterjesztés megemlékezésről, koszorúzásról való döntésen túl az utazás, a koszorú költségfedezete biztosításáról is szól a 2024. évi költségvetésünk terhére, 230.000,-Ft összegben. Felelős: az elnök.

6.) Javaslat a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola alapítása évfordulója alkalmából szervezett rendezvényen való részvételre és az utazás költségeire költségvetési fedezet biztosítására

2024. november 12-én Budapesten a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában az alapítás 20. évfordulója alkalmából rendezvény lesz. Nemzetiségi Önkormányzatunk a rendezvényre 3 fő lengyel nyelvet tanuló diákkal utazik. Várható utazási költség: 15.000,- Ft. A javaslat a részvételről való döntésre és az utazási költség elfogadására, költségvetési fedezete biztosítására vonatkozik a 2024. évi költségvetés terhére. Felelős: az elnök.

7.) Javaslat az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás tartására és a programra, az előadói megbízásra költségvetési fedezet biztosítására

2024. november 28-án 17 órai kezdettel tervezzük az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás megtartását. Előadó: Farkas Lajos történész, az Intercisa Múzeum igazgatója. A rendezvény költsége az előadó 80.000,- Ft összegű tiszteletdíja, amelynek fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetésünk. A javaslat a rendezvényről döntésre és a költségekre fedezet biztosítására vonatkozik. Felelős: az elnök

8.) Javaslat a budapesti lengyel Sportnapon és Családi Fesztiválon való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására

2024. november 30-án az Országos Lengyel Önkormányzat Budapesten rendezi meg a hagyományos Sportnapot és Családi Fesztivál a WS Jégpályán, amelyen Nemzetiségi Önkormányzatunk öt fővel fog részt venni. Az utazás személygépkocsival történik. A várható utazási költség:15.000,- Ft. A javaslat a részvételről és az útiköltség fedezetéről való döntésre vonatkozik, amely költség fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetés. Felelős: az elnök

9.) Javaslat a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására

A Nemzetiségi Önkormányzatunk meghívást kapott a Nemzeti Közszolgálati Egyetem a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítása megnyitójára, amely 2024. november 25-én 16 órakor lesz az egyetem Budapest, Üllői úti Oktatási Központjában. A javaslat a rendezvényen való részvételre és a 15.000,- Ft utiköltség költségvetési fedezet biztosítására vonatkozik a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére. Felelős: az elnök

10.) Javaslat a budapesti Lengyel Templomban szentmisén való önkormányzati részvételre és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

Hagyományosan részt veszünk a Budapesten, a Lengyel Templomban 2024. decemberében a karácsonyi szent misén. A várható utazási költség: 100.000,- Ft, mert Nemzetiségi Önkormányzatunk mintegy 15 fővel kíván a rendezvényeken részt venni és autóbusz bérlésével kívánjuk az utazást megoldani. A javaslat a részvételről és a részvétellel felmerülő utazási költség viseléséről szól. Az utazási költség fedezete a nemzetiségi önkormányzati 2024. évi költségvetés. Felelős: az elnök

11.) Javaslat a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnap rendezvény tartására és a rendezvény költségvetési fedezete biztosítására

2024. december 6-ára tervezzük a lengyelül tanuló diákok számára mikulás ünnepség szervezését, ahol ajándécsomagok átadására is sor kerül. A rendezvény tervezett költsége: 12 gyermek számára ajándécsomag és a vendéglátás költségeire 60.000,- Ft. Ez utóbbi fedezete Önkormányzatunk 2024. évi költségvetése. A javaslat a rendezvényről és költségeiről való döntésre vonatkozik. Felelős: az elnök

12.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata hagyományos karácsonyi ünnepe megrendezésére és költségvetési fedezet biztosítására

Karácsonyi ünnepeket, vigiliát tervezünk a hagyományoknak megfelelően 2024. december hónapban is, mintegy 25 fő részvételével. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően meghívásra kerül a lengyel Grzelak atya és Stanislaw a nővér is. A rendezvény költségvetése 120.000,- Ft, amelynek fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetésünk. A javaslat a rendezvényről és annak költségeiről való döntésről szól. Felelős: az elnök

13.) Javaslat koszorú vásárlására és költségvetési fedezete biztosítására

A javaslat 2 db koszorú vásárlására és annak 25.000,- Ft összegű fedezete biztosítására vonatkozik, a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére. A koszorú a János Pál pápa szobránál és a templomban kerülnek elhelyezésre a karácsonyi ünnepekre tekintettel. Felelős: az elnök

14.) Javaslat Zakopánéba utazásra az ottani művészeti - és zeneiskolával közös programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

A javaslat arra vonatkozik, hogy Önkormányzatunk utazzon el Zakopánéba 2024. december hónapban a Dunaújvárosi Sándor Frigyes Zeneiskola és a zakopáné -i művészeti - és zeneiskolával közös 2025. évi programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából. A látogatással kapcsolatos részletek, feltételek egyeztetésére is sor kerül a javaslat támogatása esetén. Az utazással és ott tartózkodással felmerülő költség: utazási, szállás, étkezés költségei: 120.000,- Ft. A költség fedezete Önkormányzatunk 2024. évi költségvetése. Felelős: az elnök

15.) Javaslat „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emléknapján való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítására

A javaslat „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emléknapján való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítására vonatkozik, mert a számla kiállítását követően Lengyelországban tartózkodásunk miatt nem tudtuk a kifizetés és elszámolás érdekében eljárni. A javasolt elszámolási határidő: 2024. november 30. Felelős: az elnök

16.) Javaslat a tanári konferencián felhasználandó tankönyvek és demo anyagok Budapestre és onnan Dunaújvárosba visszaszállítására és ennek költségei biztosítására

2024. november 15 – 17. napja között Mátraszentimrén a lengyel nyelv tanárok részére tanári konferenciára kerül sor, amelyre a tankönyveket és demo anyagokat Nemzetiségi Önkormányzatunk biztosítja. A tankönyvek és demo anyagok Budapestre történő és visszaszállítására és ennek szállítási költségeire, 20.000,- Ft

összegben fedezet biztosítására vonatkozik a javaslat. A költség fedezete a Nemzetiségi Önkormányzatunk 2024. évi költségvetése. Felelős: az elnök

17.) Javaslat a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében való közreműködésre és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására

A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap a tervek szerint az idei évben is megrendezésre kerül 2024. december 1. napján a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központ színháztermében, amely rendezvény előkészítésében, megrendezésében Nemzetiségi Önkormányzatunk is közreműködik és annak költségeihez is hozzájárul a javaslat szerint. A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezése költségeihez 60.000,-Ft összegben járulnánk hozzá, ennek költségvetési fedezete biztosításával, a 2024. évi költségvetés terhére. A megrendezésben való részvételről és a költségekhez való hozzájárulásról való döntésről szól a javaslat. Felelős: az elnök.
Egyebek

Előadó: Ewa Modrzejewskaelnök

Dunaújváros, 2024. november 5.

Ewa Modrzejewska elnök
DMJV LengyelNemzetiségi Önkormányzata



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
2. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban a 2022. január 28. és 2022. július 7. napján aláírt, és 2023. január 31. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- t az alábbiak szerint módosítják:

- a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt,
- törlésre kerül a IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnése miatt,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Együtműködési Megállapodás jelen módosításokkal nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal fenntartják és a jelen módosító okiratot elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dunaújváros, 2024. november

Pintér Tamás

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
polgármestere**

Ewa Modrzejewska

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Miskolczi László

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Benkovics Nóra

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Mudra József

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Hosszú János

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(az 1-2. módosítással egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

A megállapodás szabályainak kialakítása során az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Möt.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.),
- a mindenkor költségvetési törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

A megállapodás részletesen tartalmazza a települési és a településen működő nemzetiségi önkormányzatok együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés előkészítését és megalkotását,
- a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését,
- önálló fizetési számla nyitását, törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat,
- a rendeltetésszerű helyiséghasználatra vonatkozó szabályokat.

A megállapodás fentiekén túl tartalmazza a nemzetiségi önkormányzatok és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének szabályait, továbbá az önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzatok részére, azok működéséhez nyújtott egyéb támogatásokat.

I. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS MEGALKOTÁSÁNAK RENDJE

I/A. Előzetes költségvetési adatok összeállítása

1. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőjének munkakörébe tartozik a nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, pénzügyi egyeztetés, a költségvetési adatok előkészítése kapcsán, a szükséges adatok beszerzésére.

2. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője december 20-áig, a költségvetési adatok összeállítását megelőzően, áttekinti a nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel a nemzetiségi önkormányzatok következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi önkormányzati feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

I/B. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatának előkészítése

3. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit a nemzetiségi önkormányzatok költségvetés készítésére vonatkozó határidőről.

4. A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes adatok megismerése után az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője folytatja az egyeztetést az elnökökkel, ennek keretében az elnökök rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozó adatokat. Az egyeztetést a költségvetés évének első 30 napjában kell lefolytatni.

5. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik az önkormányzat képviselő-testületénél, a számukra biztosított támogatás kiegészítését.

6. Az önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzatok költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

7. Az önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel az önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.

8. A nemzetiségi önkormányzatok ezek alapján tárgyév február 15-éig határoznak a költségvetésükről.

I/C. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

9. Ha a nemzetiségi önkormányzatok az eredeti előirányzaton felül többletbevételt érnek el, bevételkiesésük van, illetve a kiadási előirányzaton belül átcsoportosítást hajtanak végre, a nemzetiségi

önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintéző közreműködésével módosítják a költségvetésről szóló határozatukat. Minden költségvetést érintő előterjesztésről a testület minősített többséggel dönt.

10. A nemzetiségi önkormányzatok előirányzatainak módosítására vonatkozó szabályozásokat a nemzetiségi önkormányzat mindenkor költségvetéséről szóló határozata tartalmazza.

11. Költségvetési kihatással járó új kiadási célok meghatározása csak a kiadási célhoz egyértelműen hozzákapcsolódó, kötött felhasználású, külső forrásból származó bevétel rendelkezésre állása esetén lehetséges.

12. A nemzetiségi önkormányzatok az elfogadott költségvetésüket szükség szerint, valamint az önkormányzat képviselő-testületének költségvetési módosításaihoz igazodóan – július 15-ig, október 15-ig, valamint a költségvetési évet követő év február 15-ig – módosíthatják.

13. A nemzetiségi önkormányzatok önálló költségvetéssel rendelkeznek, abban az önkormányzat képviselő-testülete módosítást nem hajthat végre.

II. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

II/A. Információs szolgáltatás a költségvetésről

14. A nemzetiségi önkormányzat az elfogadott költségvetésről az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt.

15. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozataikat úgy fogadják el, és erről információt a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőnek úgy szolgáltatnak, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben, a költségvetési határozat elfogadási határidejéhez számított 30 napon belül eleget tudjon tenni. Az elemi költségvetést a nemzetiségi költségvetési ügyintéző a jogszabályban meghatározott határidőig rögzíti a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

II/B. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

16. A nemzetiségi önkormányzatoknak a naptári évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

17. A nemzetiségi önkormányzatoknak az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év március 14-éig kell megküldenie a Magyar Államkincstár felé. A költségvetési beszámoló elkészítésében az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője segítséget nyújt.

18. A nemzetiségi önkormányzatok elnökei beszámolnak a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatainak időarányos teljesítéséről.

19. A nemzetiségi önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző által elkészített beszámoló adatait határozattal fogadják el.

III. fejezet

ÖNÁLLÓ FIZETÉSI SZÁMLA NYITÁSÁNAK, TÖRZSKÖNYVI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL ÉS ADÓSZÁM IGÉNYLÉS RENDJE

20. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok önálló fizetési számlanyitását.

21. A nemzetiségi önkormányzatok pénzeszközeit a székhely szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezető banknál nyitott bankszámlán kezeli.

22. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését, valamint az esetleges változások bejelentését.

23. A nemzetiségi önkormányzatok adatiban bekövetkezett változást, a nemzetiségi önkormányzatok elnökei kötelesek haladéktalanul jelezni a Magyar Államkincstár felé, amelyhez a az önkormányzati hivatal jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője – a hivatali kapun keresztül történő adatszolgáltatást kivéve – segítséget nyújt.

IV. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS BONYOLÍTÁSÁNAK

RENDJE

IV/A. A költségvetés végrehajtása

24. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyzője által kijelölt ügyintézők látják el.

24.1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez pénzügyi forrást biztosít, mely a mindenkor aktuális költségvetésben kerül meghatározásra. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok részére a költségvetésben meghatározott, adott évi támogatási pénzüsszeget (elszámolással korrigálva) tárgy év március 31-éig egy összegben átutalja.

IV/B. A kötelezettségvállalás rendje

25. A nemzetiségi önkormányzatok nevében a nemzetiségi önkormányzatok feladatainak ellátása

(végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

26. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt, illetve le nem kötött előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás – kivéve a gazdasági eseményenként 200.000 Ft-ot el nem érő kifizetéseket – kizárólag írásban történhet. Kötelezettségvállalás csak a pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel írásban felhatalmazott önkormányzati ügyintéző pénzügyi ellenjegyzését követően történhet.

27. A kötelezettségvállalást a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző a kötelezettségvállalási nyilvántartási rendszerben rögzíti. A nyilvántartásban történő rögzítést 200.000 Ft-ot elérő kötelezettségvállalás esetén a készpénzes beszerzéseknél is biztosítani kell.

28. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia. Az előirányzat felhasználási tervet a nemzetiségi önkormányzat testülete a költségvetési határozat elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá.

29. A nemzetiségi önkormányzatok a rendelkezésükre álló forrásokkal úgy kötelesek gazdálkodni, hogy a működéshez felhasznált forrásokból a kiadásaik -beleértve az adófizetési kötelezettséget is- a tárgyévben kiegyenlíthetők legyenek.

IV/C. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

30. Pénzügyi ellenjegyzés: az ellenjegyzéssel megbízottnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a.) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,

b.) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,

c.) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

31. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség esetén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését az önkormányzat pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel felhatalmazott ügyintézője, de elsősorban az önkormányzat Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztályának vezetője látja el.

IV/D. A szakmai teljesítésigazolás

32. Kiadás vagy bevétel szakmai teljesítés igazolását kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a teljesítés igazolási jogkörrel felhatalmazott, a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

33. Szakmai teljesítésigazolás: a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt azok jogosultságának a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítése megtörténtének elismerése, igazolása. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

IV/E. Az érvényesítés

34. A szakmai teljesítés igazolását követően, annak alapján az érvényesítő ellenőrzi az összecszerúséget, a fedezet meglétét, az előírt követelmények (okmányok alaki követelményei) betartását, valamint azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítő az ellenőrzést követően, a szabályszerűség megállapításának igazolásaként aláírásával és dátummal látja el a kiadási illetve bevételi bizonylatot (utalványrendeletet).

Az érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzatoknál a gazdálkodási jogkörökről szóló jegyzői szabályzatában foglaltak szerint, az önkormányzat hivatali állományába tartozó, írásban felhatalmazott köztisztviselő személy jogosult.

IV/F. Az utalványozás

35. A nemzetiségi önkormányzatoknál utalványozásra kizárólag az elnök vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő testülete által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

36. Az utalványozás a kiadás teljesítésének vagy elszámolásának meghatározott írásos formában való elrendelése. Nem kell utalványozni a költségvetés teljesítése kapcsán keletkezett bevételeket, azonban utalványrendelet ebben az esetben is kiállításra kerül.

37. Utalványozni csak a dokumentum (számla, bizonylat) érvényesítését követően külön írásbeli rendelkezésen (utalványrendelet) lehet. Az utalványozó az utalványrendeletet aláírásával és dátummal látja el.

38. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, megrendelő, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 nappal előbb a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály pénztárosi feladatokat ellátó ügyintézőjénél jelzi.

IV/G. A gazdálkodási hatáskörök összeférhetlenségi szabályai

39. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és a pénzügyi ellenjegyző – azonos gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

40. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.

41. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

42. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. pontja) vagy a maga javára látná el.

IV/H. Nemzetiségi önkormányzatok pénzellátása, pénzforgalom bonyolítása, az állami adóhatósággal kapcsolatos és a munkaügyi feladatok ellátása

43. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a Polgármesteri Hivatal, önálló számviteli rendszerben köteles könyvelni, nyilvántartani. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalom könyvelését az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője látja el.

44. Az állami adóhatóság felé a gazdálkodáshoz kötődő adóelszámolásokat (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, reprezentációt terhelő adó, munkáltatói járulék elszámolás) és egyéb ügyintézését a jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintéző végzi.

45. A nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi kapcsolataihoz tartozó feladatokat a Polgármesteri Hivatal Személyügyi Osztálya, a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály, a Magyar Államkincstárhoz történő adatszolgáltatást és a közfoglalkoztatáshoz tartozó támogatás visszaigénylését a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály végzi.

IV/I. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

46. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önálló adatbázisban, nemzetiségi önkormányzatonként külön-külön vezeti. Az analitikus nyilvántartás vezetése a Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya által, a főkönyvi könyvelés a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztálya által történik.

A számviteli adatokról és a banki forgalomról a nemzetiségi önkormányzatok a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan tárgyhónapot követő 15. napig részletes kimutatást kapnak.

47. A MÁK felé jogszabályi előírás alapján teljesített adatszolgáltatások aláírására a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

V. fejezet

ELLENŐRZÉS

48. A nemzetiségi önkormányzatok törvényességi felügyeletét Fejér Megyei Kormányhivatal látja el. Ennek keretében azt vizsgálja, hogy a nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatalai eljárása, és bármely határozata megfelel-e a jogszabályoknak.

49. A közpénzekkel való gazdálkodás szükségessé teszi, hogy a költségvetésből rendelkezésre bocsátott összegek felhasználása az államháztartási ellenőrzés útján kontrollálható legyen. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának külső ellenőrzését az Állami Számvevőszék végzi. A nemzetiségi önkormányzatok belső pénzügyi ellenőrzését a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya útján biztosítja.

VI. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK VÉLEMÉNYEZÉSI JOGKÖRE

50. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a közoktatás, a média, a hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő rendeletet a nemzetiségi önkormányzatokkal előzetesen véleményeztetni.

51. E rendelettervezeteket, annak bizottsági tárgyalását megelőzően meg kell küldeni az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére véleményezésre. A nemzetiségi önkormányzatok napirendre tűzik az előterjesztést, majd véleményüket a tervezet kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közlik az előterjesztővel. E határidő eredménytelen elteltét az érintett nemzetiségi önkormányzat támogatásaként kell értékelni.

52. Amennyiben az érintett nemzetiségi önkormányzat véleményeltérést fogalmaz meg, úgy azt át kell vezetni a rendelet-tervezetben, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat javaslatával valamely szakbizottság, illetőleg az önkormányzat képviselő-testülete nem ért egyet – a rendelet elfogadását megelőzően –, egyeztetést kell tartani.

53. Az önkormányzat költségvetéséből a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtandó támogatásokat az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetesen véleményezi.

VII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK ÉS DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA EGYÜTTMŰKÖDÉSE

54. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működését segítő irányadó jogszabályokban előírt feladatait.

55. Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosítja azt, hogy a Polgármesteri Hivatal valamennyi szervezeti egysége segítséget nyújtson, felvilágosítást adjon a nemzetiségi önkormányzatok tagjai által jelzett eseti ügyekben.

56. A Sajtó Iroda folyamatos tájékoztatást biztosít a nemzetközi, valamint a testvérvárosi kapcsolatokról az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére. Az önkormányzat külkapcsolatait az érintett nemzetiségi önkormányzattal együttműködve bonyolítja le.

57. A Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztályával való kapcsolattartásra a jegyző a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjét jelöli ki, aki a nemzetiségi önkormányzatok tagjait tanácsokkal, felvilágosítással segíti munkavégzésük során. Az osztály feladatkörébe tartozó, szociális jellegű kérelmeket a nemzetiségi önkormányzatok képviselői a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjének adják át előzetes egyeztetést követően.

58. A nemzetiségi önkormányzatok nemzetiségi tagjai felajánlják az adott szervezeti egység részére azt, hogy részt vesznek a saját nemzetiségüket érintő környezettanulmányok készítésében, amennyiben a kérelmező hozzájárul.

59. A Közigazgatási Osztály lakásüggyel foglalkozó munkatársával való kapcsolattartás havonta egy alkalommal, egyeztetett időpontban történik. Erre az alkalomra a nemzetiségi önkormányzatok képviselői felmérik és összesítik a náluk segítséget kérő ügyfelek problémáit.

60. A Közgyűlési Osztállyal és a Vagyonkezelési Osztállyal való kapcsolattartás havi egy alkalommal, az előzetesen megbeszélte időpontban történik. Abban az esetben, ha valamely egyedi ügy sürgős intézést igényel, előzetes telefon egyeztetés alapján segítséget nyújt az osztályvezető vagy az általa kijelölt személy.

61. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése testületi ülésein a nemzetiségi kulturális autonómia megvalósításával – így különösen az oktatással, valamint az anyanyelv és a hagyományok ápolásával, az építészeti és egyéb tárgyi emlékek megőrzésével – kapcsolatos kérdéseket tárgyal, akkor a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára mind a nyílt, mind a zárt üléseken a részvételi jogát biztosítja.

VIII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TESTÜLETÉNEK MŰKÖDÉSÉHEZ NYÚJTOTT SEGÍTSÉG

62. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente legalább négy ülést és egy közmeghallgatást tart a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint.

63. A testületi ülések előkészítésében (jegyzőkönyvek elkészítése, postázása), testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásában az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

64. A nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein a jegyző vagy a polgármesteri hivatal, jegyző által kijelölt, a képesítési előírásoknak megfelelő ügyintézője is részt vesz, és jelzi a nemzetiségi önkormányzat felé, amennyiben törvénytétést észlel.

IX. fejezet

A RENDELTETÉSSZERŰ HELYISÉGHASZNÁLATRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

65. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen biztosít a nemzetiségi önkormányzatok részére a tulajdonában álló épületekben irodahelyiség használatot, a szerződéskötés évében az elhelyezést biztosítja a haszonkölcsön szerződésben foglaltak szerint.

66. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 451/34/D/81 hrsz-ú., mindösszesen 220 m² alapterületű irodai helyiségcsoport, amely a valóságban Dunaújváros, Római krt. 38/B. földszint szám alatt található.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján haszonkölcsön szerződés alapján használatba adta:

- a.) DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 20 + 24 + 24 m², összesen 68 m² alapterületű irodahelyiségeket,
- b.) DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 24 m² alapterületű irodahelyiséget,
- c.) DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata, valamint DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata pedig együttesen kölcsönvették a helyiségcsoportból, a műszaki vázrajz szerinti 48 m² alapterületű irodahelyiséget.

67. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárult, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. haszonkölcsönbe adja Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a Dunaújváros, Vasmű út 41. szám alatti ingatlanban lévő, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése mindenkor vonatkozó határozatában (jelenleg 254/2021.(III.22.) és 567/2021.(V.27.) határozatai) megjelölt helyiségeit az ingatlan más irányú hasznosításáig, a települési nemzetiségi önkormányzat testületi működési feltételeinek biztosítása céljából, a nemzetiségi közügyek ellátásához, amely helyiségek használatával felmerülő költségek közvetlen, a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. felé történő megfizetésére, a hivatkozott határozatban megjelölt összegben és jogcímen Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal.

68. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségek használata során felmerülő összes rezsiköltséget – az internet és a telefon kivételével – Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata viseli, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése a) pontja alapján.

69. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségeket kizárólag jelen megállapodásban meghatározott célokra jogosultak használni. A nemzetiségi önkormányzatok a közös használatú helyiségek használatából eredő kárért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

70. Együttműködő felek megállapodnak, a helyiségek rendeltetésellenes, illetve megállapodásellenes használatából eredő mindennemű kárért teljes felelősséggel tartoznak.

71. A nemzetiségi önkormányzatok az irodahelyiség berendezését és felszerelését saját költségvetésükből biztosítják.

72. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a helyiségeket az átvétel állapotban kötelesek visszaszolgáltatni az önkormányzat részére.

X. fejezet

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

73. Az együttműködési megállapodás megszűnik,

- a.) ha jelen megállapodást bármelyik fél 15 napos felmondási határidővel felmondja,
- b.) a települési nemzetiségi önkormányzatok megszűnésével, azonban amennyiben nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeik megválasztására sor kerül a helyi nemzetiségi választások

alkalmával, úgy jelen megállapodás változatlan feltételekkel továbbra is hatályban marad. Amennyiben nemzetiségi önkormányzatok közül valamelyik nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete nem kerül megválasztásra, úgy kizárólag az érintett nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában szűnik meg jelen megállapodás,

c.) új Együttműködési Megállapodás megkötésével.

XI. fejezet

A NEMZETISÉGI RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

74. DMJV Nemzetiségi Önkormányzatai évente megszervezik a „Nemzetiségi Nap” rendezvényt és más, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó nemzetiségi rendezvényeket tartanak. Ezen nemzetiségi rendezvények költségeire az önkormányzat a mindenkori költségvetése függvényében kérelemre, egyedi döntéssel, költségvetési támogatást biztosíthat, amelyről a döntés közgyűlési határozattal történik, az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetes véleményezése alapján.

75. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 26/2021. (I.20.) határozatával hagyta jóvá.

76. Az együttműködési megállapodás a nemzetiségi önkormányzati döntést követően válik hatályossá az adott nemzetiségi önkormányzatra.

77. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen együttműködési megállapodás megkötésével a 2021. január 26. napján aláírt, 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodásuk megszűnt.

78. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2022.(I.28.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2022.(I.26.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2022.(I.21.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 14/2022.(VII.7.) határozatával hagyta jóvá.

Dunaújváros, 2022. január 28.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

**Pintér Tamás sk.
polgármester**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**
Mudra József sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**
Hosszú János sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**
Dr. Kaszó Róbert sk. elnök
2022. 07. 07.

Jogi ellenjegyzés:
Dr. Molnár Attila sk.
2022. 01. 28.

Pénzügyi ellenjegyzés:
Pintérné Salamon Mónika sk.
2022. 01. 28.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 30/2023.(I.26.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2023.(I.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.24.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2023. január 31.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
Pintér Tamás sk.
polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**
Ewa Modrzejewska elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**
Miskolczi László elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**
Benkovics Nóra elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**
Mudra József elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**
Hosszú János elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert elnök sk.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2023. 01. 31.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika sk.

2023. 01. 31.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2024.(X.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2024.(X..) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete../2024.(X...) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024.(X...)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024.(X....) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024.(X...) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2024. november

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök

Jogi ellenőrzés:

Dr. Molnár Attila jegyző

2024. november

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérmé Salamon Mónika

2024. november

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 2024. november 12. napján a Dunaújváros, Városháza tér 1. szám alatti PH 2. emelet 201. irodájában 10,00 órakor megkezdett rendes, nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete részéről:

Ewa Modrzejewska elnök
Ráth István

Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részéről:

Dr. Molnár Attila jegyző, úgy is mint törvényességi ellenőrzést végző személy.

Az Elnök köszöntötte a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – testülete megjelent tagjait, a DMJV PH jegyzőjét, majd megállapította, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete 3 megválasztott tagja közül 2 fő jelen van, a Képviselő – testület határozatképes. Az ülést 10.00 órakor megnyitotta.

A megjelenteknek biztosította a tanácskozási jogot.

Ewa Modrzejewska javaslatot tett a következő – a meghívó szerinti – napirendi pontok elfogadására:

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására
- 2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására
- 3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata képviselő – testülete tagjai vagyonbevallása megtétele tudomásul vételére
- 4.) Javaslat a közmeghallgatás megszervezésére és megtartására, költségvetési fedezet biztosítására
- 5.) Javaslat a II. világháború lengyel menekültjeinek emlékére koszorúzásra Sárváron és az utazásra költségfedezet biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére
- 6.) Javaslat a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola alapítása évfordulója alkalmából szervezett rendezvényen való részvételre és az utazás költségeire költségvetési fedezet biztosítására
- 7.) Javaslat az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás tartására és a programra, az előadói megbízásra költségvetési fedezet biztosítására

- 8.) Javaslat a budapesti lengyel Sportnapon és Családi Fesztiválon való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására
 - 9.) Javaslat a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására
 - 10.) Javaslat a budapesti Lengyel Templomban szentmisén való önkormányzati részvételre és az utazás költségvetési fedezete biztosítására
 - 11.) Javaslat a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnapra rendezvény tartására és a rendezvény költségvetési fedezete biztosítására
 - 12.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata hagyományos karácsonyi ünnepe megrendezésére és költségvetési fedezet biztosítására
 - 13.) Javaslat koszorúk vásárlására és költségvetési fedezete biztosítására
 - 14.) Javaslat Zakopánéba utazásra az ottani művészeti - és zeneiskolával közös programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából és az utazás költségvetési fedezete biztosítására
 - 15.) Javaslat „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepe”-n való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítására
 - 16.) Javaslat a tanári konferencián felhasználandó tankönyvek és demo anyagok Budapestre és onnan Dunaújvárosba visszaszállítására és ennek költségei biztosítására
 - 17.) Javaslat a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében való közreműködésre és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására
- Egyebek

A javasolt napirendi pontokhoz kérdés, észrevétel, kiegészítés nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
70/2024.(XI.12.) határozata
a napirendi pontok elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a meghívóban jelzett napirendi pontokat tárgyalásra elfogadja.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Asszony javaslatot tett a jegyzőkönyv hitelesítésére Ráth István képviselő személyére. Kérte, hogy aki a javaslatot elfogadja igennel szavazzon.

Észrevétel nem hangzott el.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
71/2024.(XI.12.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőjének személyéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Ráth István képviselőt jelöli ki.

Felelős: Ewa Modrzejewska

Határidő: azonnal

Az Elnök ezután rátért a napirendi pontok tárgyalására az alábbiak szerint:

1.)Javaslat a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására

Az Elnök Asszony ismertette a 2024. szeptember 11-i ülést követő eseményeket, (az október 6-i, 22-i nemzeti ünnepi megemlékezéseken való részvételt, az alakuló ülések megtartását, a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában avatási ünnepségen való részvételt, a "Keresztény Napok" rendezvény szervezését, a lesznói városi könyvtár küldöttsége dunaújvárosi látogatása eseményeit), továbbá a 2024. szeptember 11-i ülésen meghozott határozatok végrehajtását.

A jelen lévők részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki elfogadja az elnöki tájékoztatót a két ülés közötti eseményekről, továbbá, aki a 2024. szeptember 11. - i ülésen meghozott határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
72/2024.(XI.12.) határozata
**a két ülés között történt eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete a két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja, továbbá tudomásul veszi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló elnöki tájékoztatót, miszerint a 2024. szeptember 11. - i ülésen meghozott határozatok végrehajtásra kerültek.

Felelős: Ewa Modrzejewska

Határidő: azonnal

2.) Javaslat Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés felülvizsgálatára, módosítására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a helyi Nemzetiségi Önkormányzatok között 2022. január 28-án aktualizált és egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás módosítására vonatkozik a 2024. évi változások átvezetése érdekében:

– szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,

– a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,

– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül. Az előterjesztés és a határozati javaslat 1. melléklete az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. melléklete az egységes szerkezetű „Együtt- működési Megállapodás”. A javaslat a módosítások elfogadására és az elnököknek a felhatalmazására vonatkozik a szerződések aláírása körében.

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki elfogadja, az együttműködési megállapodás módosítását miszerint: – szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül a 66. pont. d.) pontja,

– a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,

– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül és egyetért az elnököknek a határozati javaslat 1. mellékletét képező az „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okirat, továbbá a 2. mellékletét képező az egységes szerkezetű „Együtt- működési Megállapodás” aláírására való felhatalmazásával, az igennel szavazon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

73/2024.(XI.12.) határozata

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és Dunaújváros Megyei Jogú
Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési szerződés
felülvizsgálatáról, módosításáról**

1.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát, Lengyel, Roma, Ruszin, Lengyel és Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata között 2022. január 28, illetve 2022. július 07. napján kötött és 2022. január 21. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- ban foglaltakat az alábbiak szerint módosítja:

– a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt, törlésre kerül továbbá a

IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnésére,
– a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
– a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2.) Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete felhatalmazza az elnököt, hogy a jelen határozat 1. melléklete szerinti „Együttműködési Megállapodás 2. számú Módosítása” okiratot, továbbá a 2. mellékletét képező egységes szerkezetű „Együtt működési Megállapodás” - t aláírja.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő:2024. november 12.

3.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete tagjai vagyonevallása megtétele tudomásul vételére

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, jelen esetben 2024. október 1-jétől számított 20 napon belül, azaz 2024. október 20. napjáig, majd ezt követően minden év január 21-ig vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát. A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik. A vagyonyilatkozatokat az e feladatra kijelölt két képviselő, az elnök és az elnök – helyettes, ellenőrzi és tartja nyilván. A testület tagjai a vagyonyilatkozat – tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek. A javaslat az erről szóló határozatok, személyenkénti meghozatalára vonatkozik.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki tudomásul veszi, hogy Ewa Modrzejewska elnök a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének
74/2024.(XI.12.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületi tagjai (Ewa Modrzejewska) vagyonevallása megtétele tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Ewa Modrzejewska képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Asszony Ráth István képviselő vagyonyilatkozat tétele vonatkozásában szavaztatott.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki tudomásul veszi, hogy Ráth István képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

75/2024.(XI.12.) határozata

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületi tagjai (Ráth István) vagyonbevallása megtétele tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Ráth István képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: azonnal

Ezt követően az Elnök Asszony Hertelendi Barbara képviselő vagyonyilatkozat tétele vonatkozásában szavaztatott.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki tudomásul veszi, hogy Hertelendi Barbara képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

76/2024.(XI.12.) határozata

a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületi tagjai (Hertelendi Barbara) vagyonbevallása megtétele tudomásul vételéről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete rögzíti, hogy a Képviselő – testülete tagja, Hertelendi Barbara képviselő a megválasztását követően határidőben eleget tett a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: azonnal

4.) Javaslat a közmeghallgatás megszervezésére és megtartására, költségvetési fedezet biztosítására

Az Elnök Asszony ismertette a javaslatot, miszerint az a közmeghallgatás időpontjának meghatározása és a közmeghallgatás megszervezésére vonatkozik. A közmeghallgatás javasolt időpontja 2024. november 22. napja 16 óra. Helye: a Nemzetiségi Irodaház közösségi helyisége (2400 Dunaújváros, Római krt. 28/B.) A javaslat szerint az elnök gondoskodik a közmeghallgatás időbeni meghirdetéséről és megszervezéséről. A rendezvénnyel kapcsolatosan felmerülő költségekre (szerény vendéglátás) 20.000,- Ft összegben javasolt költségvetési fedezetet biztosítani a 2024. évi költségvetésük terhére

A tagok részéről kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki egyetért a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata közmeghallgatása 2024. november 22. napja 16 órára történő meghirdetésével, azzal, hogy az a Nemzetiségi Irodaház közösségi helyiségében (2400 Dunaújváros, Római krt. 38/B.) kerüljön megtartásra és elfogadja, hogy a meghirdetésről és a megszervezésről az Elnök gondoskodik, és elfogad a megrendezéssel kapcsolatos költségeinek fedezetére – 20.000.- Ft – összeget a 2024. évi költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök Asszony megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
77/2024.(XI.12.) határozata
a közmeghallgatás megszervezéséről és megtartásáról, költségvetési fedezet
biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy közmeghallgatását 2024. november 22. napja 16 órára hirdeti meg, a Nemzetiségi Irodaház közösségi helyisége (2400 Dunaújváros, Római krt. 28/B.) helyszínnel és felkéri az Elnököt, hogy a közmeghallgatás meghirdetéséről és a megszervezéséről gondoskodják, továbbá elfogad a megrendezéssel kapcsolatos költségeinek fedezetére – 20.000.- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetése terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvény megtartására 2024. november 22.
a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 15.

5.) Javaslat a II. világháború lengyel menekültjeinek emlékére koszorúzásra Sárváron és az utazásra költségfedezet biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére

Az Elnök Asszony elmondta, hogy hagyományos programja a Nemzetiségi Önkormányzatnak, hogy Sárváron megemlékezik a II. világháború lengyel menekültjeiről. A Nemzetiségi Önkormányzat 10 fő részvételével 2024. november 14-én Sárvárra utazik – a javaslat támogatása esetén – és ott a II. világháború lengyel menekültjeire emlékezve Nemzetiségi Önkormányzat koszorút helyez el a templomi emléktáblánál és meglátogatja a helyi lengyel emlékeket őrző kiállítást. Az előterjesztés megemlékezésről, koszorúzásról való döntésen túl az utazás, a koszorú költségfedezete biztosításáról is szól a 2024. évi költségvetésük terhére, 230.000,-Ft összegben.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki egyetért azzal, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata 10 fő részvételével 2024. november 14-én Sárvárra utazzon és ott a II. világháború lengyel menekültjeire emlékezve koszorút helyezzen el a templomi emléktáblánál, meglátogassa a helyi lengyel emlékeket őrző kiállítást és az utazás, a koszorú költségfedezete biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetésük terhére, 230.000,-Ft összegben fedezetet biztosítson, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
78/2024.(XI.12.) határozata
a II. világháború lengyel menekültjeinek emlékére koszorúzásról Sárváron és az
utazásra költségfedezet biztosításáról a 2024. évi önkormányzati költségvetés
terhére**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 10 fő részvételével 2024. november 14-én Sárvárra utazik és ott a II. világháború lengyel menekültjeire emlékezve koszorút helyez el a templomi emléktáblánál, meglátogatja a helyi lengyel emlékeket őrző kiállítást és az utazás, a koszorú költségfedezete biztosítására a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, 230.000,-Ft összegben fedezetet biztosít.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a megemlékezésre: 2024. november 14.

a pénzügyi elszámolásra. 2024. november 30.

6.) Javaslat a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola alapítása évfordulója alkalmából szervezett rendezvényen való részvételre és az utazás költségeire költségvetési fedezet biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy a mai napon, azaz 2024. november 12-én Budapesten a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában az alapítás 20. évfordulója alkalmából rendezvény lesz. Nemzetiségi Önkormányzatuk a rendezvényre 3 fő lengyel nyelvet

tanuló diákkal utazik. Várható utazási költség: 15.000,- Ft. A javaslat a részvételről való döntésre és az utazási költség elfogadására, költségvetési fedezete biztosítására vonatkozik a 2024. évi költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 12-én Budapesten, a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában az alapítás 20. évfordulója alkalmából szervezett rendezvényre 3 fő lengyel nyelvet tanuló diákkal elutazzon, a rendezvényen részt vegyen és az utazási költségeire 15.000,- Ft összegben fedezetet biztosítson a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
79/2024.(XI.12.) határozata
a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola alapítása évfordulója alkalmából
szervezett rendezvényen való részvételről és az utazás költségeire költségvetési
fedezet biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. november 12-én Budapesten, a Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolában az alapítás 20. évfordulója alkalmából szervezett rendezvényre 3 fő lengyel nyelvet tanuló diákkal elutazik, a rendezvényen részt vesz és az utazási költségeire 15.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetése terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényen való részvételre: 2024. november 12.
a pénzügyi elszámolásra: 2024. november 30.

7.) Javaslat az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás tartására és a programra, az előadói megbízásra költségvetési fedezet biztosítására

Elmondta a javaslattal kapcsolatosan az Elnök Asszony, hogy 2024. november 28-án 17 órai kezdettel tervezik az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás megtartását. Előadó: Farkas Lajos történész, az Intercisa Múzeum igazgatója. A rendezvény költsége az előadó 80.000,- Ft összegű tiszteletdíja, amelynek fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetésünk. A javaslat a rendezvényről és annak költségei fedezetéről való döntésre vonatkozik.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 28-án 17 órai kezdettel az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás megtartását megszervezze

Farkas Lajos történészt előadás tartására kérje fel, és elfogadja az előadó 80.000,- Ft összegű tiszteletdíjára a fedezet biztosítását, a 2024. évi önkormányzati költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
80/2024.(XI.12.) határozata
az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás tartásáról
és a programra, az előadói megbízásra költségvetési fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. november 28-án 17 órai kezdettel az Intercisa Múzeumban a lengyel függetlenség kivívása témájú előadás megtartását megszervezi, Farkas Lajos történészt előadás tartására kéri fel, és az előadó 80.000,- Ft összegű tiszteletdíja a fedezetét biztosítja a 2024. évi önkormányzati költségvetése terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényre: 2024. november 28.
a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

8.) Javaslat a budapesti lengyel Sportnapon és Családi Fesztiválon való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására

Tájékoztatta a jelenlévőket az Elnök Asszony, hogy 2024. november 30-án az Országos Lengyel Önkormányzat Budapesten rendezi meg a hagyományos Sportnapot és Családi Fesztivált a WS Jégpályán, amelyen Nemzetiségi Önkormányzatuk öt fővel fog részt venni. Az utazás személygépkocsival történik. A várható utazási költség:15.000,- Ft. A javaslat a részvételről és az útiköltség fedezetéről való döntésre vonatkozik, amely költség fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetés.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki támogatja a Nemzetiségi Önkormányzat részvételét 2024. november 30-án az Országos Lengyel Önkormányzat Sportnapján és Családi Fesztiválján a budapesti WS Jégpályán, öt fő részvételével és az utazás költségeire 15.000,- Ft összegben fedezet biztosítását a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**
81/2024.(XI.12.) határozata
a budapesti lengyel Sportnapon és Családi Fesztiválon való részvételről és az
utazásra költségvetési fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. november 30-án az Országos Lengyel Önkormányzat

Sportnapján és Családi Fesztiválján a budapesti WS Jégpályán, öt fővel részt vesz és az utazás költségeire 15.000,- Ft összegben fedezet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényen való részvételre: 2024. november 30.
a pénzügyi elszámolásra. 2024. december 18.

9.) Javaslat a Nemzeti Községi Egyletben a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján való részvételre és az utazásra költségvetési fedezet biztosítására

Az Elnök Asszony elmondta, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat meghívást kapott a Nemzeti Községi Egyletben a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitójára, amely 2024. november 25-én 16 órakor lesz az egyetem Budapest, Üllői úti Oktatási Központjában. A javaslat a rendezvényen való részvételre és a 15.000,- Ft utiköltség költségvetési fedezet biztosítására vonatkozik a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata részt vegyen a Nemzeti Községi Egyletben a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján 2024. november 25-én 16 órától az egyetem Budapest, Üllői úti Oktatási Központjában, és az utazás költségeire 15.000,- Ft összegben fedezet biztosítását a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

Képviselő – testületének

82/2024.(XI.12.) határozata

a Nemzeti Községi Egyletben a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján való részvételről és az utazásra költségvetési fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy részt vesz a Nemzeti Községi Egyletben a Lukasz Cieplinski ezredesről szóló kiállítás megnyitóján 2024. november 25-én 16 órától az egyetem Budapest, Üllői úti Oktatási Központjában, és az utazás költségeire 15.000,- Ft összegben fedezet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényen való részvételre: 2024. november 25.
a pénzügyi elszámolásra. 2024. december 18.

10.) Javaslat a budapesti Lengyel Templomban szentmisén való önkormányzati részvételre és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat hagyományosan részt vesz Budapesten, a Lengyel Templomban 2024. decemberében a karácsonyi szent misén. A várható utazási költség: 100.000,- Ft, mert Nemzetiségi Önkormányzat mintegy 15 fővel kíván a rendezvényen részt venni és autóbussz bérlésével kívánják az utazást megoldani. A javaslat a részvételről és a részvétellel felmerülő utazási költség viseléséről szól. Az utazási költség fedezete a nemzetiségi önkormányzati 2024. évi költségvetés.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja a Nemzetiségi Önkormányzat részvételét Budapesten, a Lengyel Templomban 2024. decemberében a karácsonyi szent misén. mintegy 15 fő részvételével és elfogad a részvétellel felmerülő utazási költség fedezetére – 100.000,- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
83/2024.(XI.12.) határozata
a budapesti Lengyel Templomban szentmisén való önkormányzati részvételről és
az utazás költségvetési fedezete biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy részt vesz mintegy 15 fővel Budapesten a Lengyel Templomban 2024. decemberében a karácsonyi szent misén és elfogad a részvétellel felmerülő utazási költség fedezetére – 100.000,- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényre 2024. december 26 - ig.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

11.) Javaslat a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnapirendezvény tartására és a rendezvény költségvetési fedezete biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy 2024. december 6-ára tervezik a lengyelül tanuló diákok számára mikulásnapirendezvény szervezését, ahol ajándécsomagok átadására is sor kerül. A rendezvény tervezett költsége: 12 gyermek számára ajándécsomag és a vendéglátás költségeire 60.000,- Ft. Ez utóbbi fedezete Önkormányzatuk 2024. évi költségvetése. A javaslat a rendezvényről és költségeiről való döntésére vonatkozik.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december 6-án a lengyelül tanuló diákok, a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnapirendezvényt tartson, ajándécsomaggal kedveskedjen a gyerekeknek és elfogad a rendezvény költségei fedezetére – 60.000,- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
84/2024.(XI.12.) határozata
a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnapra rendezvény
tartásáról és a rendezvény költségvetési fedezete biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. december 6-án a lengyelül tanuló diákok, a lengyel nemzetiségi kötődésű gyermekek számára mikulásnapra rendezvényt tart, ajándékcsomaggal kedveskedik a gyerekeknek és elfogad a rendezvény költségei fedezetére – 60.000,- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényre 2024. december 6.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

12.) Javaslat a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata hagyományos karácsonyi ünnepe megrendezésére és költségvetési fedezet biztosítására

Emlékeztette a Képviselő – testületet az Elnök Asszony, hogy Karácsonyi ünnepe megrendezésére, vigiliát terveznek a hagyományoknak megfelelően 2024. december hónapban is, mintegy 25 fő részvételével. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően meghívásra kerül a lengyel Grzelak atya és Stanislaw a nővér is. A rendezvény költségvetése 120.000,- Ft, amelynek fedezete a 2024. évi önkormányzati költségvetésük. A javaslat a rendezvényről és annak költségeiről való döntésről szól.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december hónapban Karácsonyi ünnepe megrendezésére, vigiliát tartson a hagyományoknak megfelelően mintegy 25 fő részvételével, a lengyel Grzelak atya és Stanislaw a nővér meghívásával és a rendezvény költségei fedezetére 120.000,- Ft összeget biztosítson a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
85/2024.(XI.12.) határozata
a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
hagyományos karácsonyi ünnepe megrendezéséről és költségvetési fedezet
biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. december hónapban Karácsonyi ünnepe megrendezésére, vigiliát

tart a hagyományoknak megfelelően mintegy 25 fő részvételével, a lengyel Grzelak atya és Stanislawa nővér meghívásával és elfogad a rendezvény költségei fedezetére – 120.000,- Ft – összeget a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényre 2024. december 23.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

13.) Javaslat koszorúk vásárlására és költségvetési fedezete biztosítására

Az Elnök Asszony elmondta, a javaslat 2 db koszorú vásárlására és annak 25.000,- Ft összegű fedezete biztosítására vonnatozik, a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére. A koszorúk a János Pál pápa szobránál és a templomban kerülnek elhelyezésre a karácsonyi ünnepekre tekintettel.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december hónapban a karácsonyi ünnepekre tekintettel 2 db koszorút vásároljon a II. János Pál pápa szobornál és a templomban való elhelyezés érdekében és a vásárlás költségei fedezetére 25.000,- Ft összeget biztosítson a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének 86/2024.(XI.12.) határozata koszorúk vásárlásáról és költségvetési fedezete biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. december hónapban a karácsonyi ünnepekre tekintettel 2 db koszorút vásárol a II. János Pál pápa szobornál és a templomban való elhelyezés érdekében és a vásárlás költségei fedezetére 25.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a koszorúk vásárlására: 2024. december 18.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

14.) Javaslat Zakopánéba utazásra az ottani művészeti - és zeneiskolával közös programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából és az utazás költségvetési fedezete biztosítására

Az Elnök Asszony ismertette a javaslatot, miszerint Önkormányzatuk utazzon el Zakopánéba 2024. december hónapban a Dunaújvárosi Sándor Frigyes Zeneiskola és a zakopánne -i művészeti - és zeneiskolával közös 2025. évi programok, azokban való részvétel egyeztetésének céljából. A látogatással kapcsolatos részletek, feltételek egyeztetésére is sor kerül a javaslat támogatása esetén. Az utazással és ott

tartózkodással felmerülő költség:utazási, szállás, étkezés költségei:120.000,- Ft. A költség fedezete Önkormányzatuk 2024. évi költségvetése.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki támogatja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december hónapban a Dunaújvárosi Sándor Frigyes Zeneiskola és a zakopánne - i művészeti - és zeneiskolával közös 2025. évi programok, azokban való részvétel, a látogatásokkal kapcsolatos részletek, feltételek egyeztetésére érdekében Zakopánéba utazzon és az utazási, szállás, étkezés költségeire 120.000 ,- Ft összeget biztosítson a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének**

87/2024.(XI.12.) határozata

**Zakopánéba utazásról az ottani művészeti - és zeneiskolával közös programok,
azokban való részvétel egyeztetésének céljából és az utazás költségvetési fedezete
biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. december hónapban a Dunaújvárosi Sándor Frigyes Zeneiskola és a zakopánne - i művészeti - és zeneiskolával közös 2025. évi programok, azokban való részvétel, a látogatásokkal kapcsolatos részletek, feltételek egyeztetése érdekében Zakopánéba utazik és az utazási, szállás, étkezés költségeire 120.000 ,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: az utazásra: 2024. december 31.

a pénzügyi elszámolásra: 2024. december 18.

15.) Javaslat „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepeiről való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítására

Az Elnök Asszony előadta, hogy „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepeiről való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási határideje módosítása szükséges, mert a számla kiállítását követően Lengyelországban tartózkodásunk miatt nem tudtak a kifizetés és elszámolás érdekében eljárni. A javasolt elszámolási határidő: 2024. november 30.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki egyetért, „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékünnepeiről való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi

elszámolási határideje 2024. november 30. napjára történő módosításával, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
88/2024.(XI.12.) határozata**
**„az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékűnnepségén való
részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi
költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozat pénzügyi elszámolási
határideje módosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy „az aradi vértanúk és az 1956-os forradalmi események emlékűnnepségén való részvételről és a koszorúzás költségvetési fedezete biztosításáról a 2024. évi költségvetés terhére” című 53/2024.(IX.11.) határozata pénzügyi elszámolási határidejét 2024. november 30. napjára módosítja.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: 2024. november 30.

16.) Javaslat a tanári konferencián felhasználandó tankönyvek és demo anyagok Budapestre és onnan Dunaújvárosba visszaszállítására és ennek költségei biztosítására

Elmondta az Elnök Asszony, hogy 2024. november 15 – 17. napja között Mátraszentimrén a lengyel nyelvtanárok részére tanári konferenciára kerül sor, amelyre a tankönyveket és demo anyagokat a Nemzetiségi Önkormányzatuk biztosítja. A tankönyvek és demo anyagok Budapestre történő szállítására és ennek szállítási költségeire, 20.000,- Ft összegben fedezet biztosítására vonatkozik a javaslat. A költség fedezete a Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, aki elfogadja, hogy 2024. november 15 – 17. napja között Mátraszentimrén a lengyel nyelvtanárok konferenciáján való felhasználás érdekében a tankönyveket és a demo anyagokat Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata biztosítsa és a tankönyveket, demo anyagokat Budapestre, onnan visszaszállítsa és a szállítási költségeire, 20.000,- Ft összegben fedezetet biztosítson a 2024. évi önkormányzati költségvetése terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök Asszony megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő –
testületének
89/2024.(XI.12.) határozata**
**a tanári konferencián felhasználandó tankönyvek és demo anyagok Budapestre és
onnan Dunaújvárosba visszaszállításáról és ennek költségei biztosításáról**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy 2024. november 15 – 17. napja között Mátraszentimrén a lengyel nyelvtanárok konferenciáján való felhasználás érdekében a tankönyveket és a demo anyagokat Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata biztosítja és a tankönyveket, demo anyagokat Budapestre és onnan visszaszállítja és a szállítási költségeire, 20.000,- Ft összegben fedezetet biztosít a 2024. évi önkormányzati költségvetése terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: 2024. november 30.

17.) Javaslat a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében való közreműködésre és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosítására

Az Elnök Asszony tájékoztatta a testületet, hogy Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap a tervek szerint az idei évben is megrendezésre kerül 2024. december 1. napján a Dunaújvárosi Munkás Művelődési Központ színháztermében, amely rendezvény előkészítésében, megrendezésében Nemzetiségi Önkormányzatuk is közreműködik és annak költségeihez is hozzájárul a javaslat szerint. A Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezése költségeihez 60.000,-Ft összegben járulnának hozzá, ennek költségvetési fedezete biztosításával, a 2024. évi költségvetés terhére. A megrendezésben való részvételről és a költségekhez való hozzájárulásról való döntésről szól a javaslat.

A tagok részéről hozzászólás, észrevétel nem hangzott el.

Kérte az Elnök Asszony, hogy aki egyetért 2024. december 1. napján megrendezésre kerülő Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata részvételével, és elfogad a megrendezés költségeihez való hozzájárulás fedezetére – 60.000,- Ft – összeget a 2024. évi költségvetés terhére, az igennel szavazzon.

Az Elnök megállapította, hogy a jelen lévő 2 képviselő 2 igen szavazatával DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testülete az alábbi határozatot hozta:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő – testületének

90/2024.(XI.12.) határozata

a Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap megrendezésében való közreműködésről és a rendezvényre költségvetési fedezet biztosításáról

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy határoz, hogy a 2024. december 1. napján megrendezésre kerülő Dunaújvárosi Nemzetiségi Nap rendezésében a Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata részt vesz, és elfogad a megrendezés költségeihez való hozzájárulás fedezetére – 60.000,- Ft – összeget a 2024. évi költségvetés terhére.

Felelős: Ewa Modrzejewska elnök

Határidő: a rendezvényre 2024. december 1.

a pénzügyi elszámolásra. 2024. december 18.

Egyebekben: további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.


Ezt követően az Elnök Asszony megköszönte a Képviselő – testületi tagoknak a munkáját és az ülést 11,35 órakor berekesztette.

Dunaújváros, 2024. november 12.

K.m.f.


Ewa Modrzejewska
elnök




Ráth István
képviselő, jegyzőkönyv hitelesítő

A .../2024.(X.24.) határozat 1. melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
2. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám:727002

statisztikai azonosítószám:15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám:15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám:15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásban a 2022. január 28. és 2022. július 7. napján aláírt, és 2023. január 31. napjával módosított „Együttműködési Megállapodás”- t az alábbiak szerint módosítják:

- a szerződő felek és aláírók köréből törlésre kerül a Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata, azonosító adataival együtt,
- törlésre kerül a IX. fejezet 66. pont. d.) pontja, figyelemmel a Dunaújváros Megyei Jogú város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata 2024. október 1. napjától történő megszűnése miatt,
- a szerződés III. fejezet 20. pontjában a „pénzügyi ügyintézője” megjelölés helyébe a „kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője” megjelölés lép,
- a szerződés IV/H. 45. pontjában "a közfoglalkoztatás előkészítését a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály" szövegrész helyébe "a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály" szövegrész kerül .

2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Együttműködési Megállapodás jelen módosításokkal nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal fenntartják és a jelen módosító okiratot elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Dunaújváros, 2024. november

Pintér Tamás

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata
polgármestere**

Ewa Modrzejewska

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Miskolczi László

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Benkovics Nóra

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Mudra József

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

Hosszú János

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
elnöke**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
(az 1-2. módosítással egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata

(székhely: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

képviseli: Pintér Tamás polgármester

adószám: 15727000-2-07

törzsszám: 727002

statisztikai azonosítószám: 15727000-8411-321-0, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről

Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763446

adószám: 15763442-1-07

képviseli: Miskolczi László elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763435

adószám: 15763435-1-07

képviseli: Ewa Modrzejewska elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763457

adószám: 15763459-2-07

képviseli: Hosszú János elnök),

Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata,

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763413

adószám: 15763411-1-07

képviseli: Mudra József elnök)

Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata

(székhelye: 2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.

törzskönyvi azonosító szám: 763424

adószám: 15763428-1-07

képviseli: Benkovics Nóra elnök) valamint a

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzatok) között az alábbi feltételekkel:

A megállapodás szabályainak kialakítása során az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.),
- a mindenkor költségvetési törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

A megállapodás részletesen tartalmazza a települési és a településen működő nemzetiségi önkormányzatok együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés előkészítését és megalkotását,
- a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését,
- önálló fizetési számla nyitását, törzkönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat,
- a rendeltetésszerű helyiséghasználatra vonatkozó szabályokat.

A megállapodás fentiekén túl tartalmazza a nemzetiségi önkormányzatok és Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésének szabályait, továbbá az önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzatok részére, azok működéséhez nyújtott egyéb támogatásokat.

I. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS MEGALKOTÁSÁNAK RENDJE

I/A. Előzetes költségvetési adatok összeállítása

1. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőjének munkakörébe tartozik a nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartás, pénzügyi egyeztetés, a költségvetési adatok előkészítése kapcsán, a szükséges adatok beszerzésére.
2. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője december 20-áig, a költségvetési adatok összeállítását megelőzően, áttekinti a nemzetiségi önkormányzatok elnökeivel a nemzetiségi önkormányzatok következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi önkormányzati feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

I/B. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatának előkészítése

3. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit a nemzetiségi önkormányzatok költségvetés készítésére vonatkozó határidőről.
4. A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes adatok megismerése után az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintézője folytatja az egyeztetést az elnökökkel, ennek keretében az elnökök rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozó adatokat. Az egyeztetést a költségvetés évének első 30 napjában kell lefolytatni.
5. A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik az önkormányzat képviselő-testületénél, a számukra biztosított támogatás kiegészítését.
6. Az önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzatok költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
7. Az önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról – különös tekintettel az önkormányzat által nyújtott támogatásokra – a polgármester tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatok elnökeit.
8. A nemzetiségi önkormányzatok ezek alapján tárgyév február 15-éig határoznak a költségvetésükről.

I/C. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

9. Ha a nemzetiségi önkormányzatok az eredeti előirányzaton felül többletbevételt érnek el, bevételkiesésük van, illetve a kiadási előirányzaton belül átcsoportosítást hajtanak végre, a nemzetiségi

önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi pénzügyi ügyintéző közreműködésével módosítják a költségvetésről szóló határozatukat. Minden költségvetést érintő előterjesztésről a testület minősített többséggel dönt.

10. A nemzetiségi önkormányzatok előirányzatainak módosítására vonatkozó szabályozásokat a nemzetiségi önkormányzat mindenkor költségvetéséről szóló határozata tartalmazza.

11. Költségvetési kihatással járó új kiadási célok meghatározása csak a kiadási célhoz egyértelműen hozzákapcsolódó, kötött felhasználású, külső forrásból származó bevétel rendelkezésre állása esetén lehetséges.

12. A nemzetiségi önkormányzatok az elfogadott költségvetésüket szükség szerint, valamint az önkormányzat képviselő-testületének költségvetési módosításaihoz igazodóan – július 15-ig, október 15-ig, valamint a költségvetési évet követő év február 15-ig – módosíthatják.

13. A nemzetiségi önkormányzatok önálló költségvetéssel rendelkeznek, abban az önkormányzat képviselő-testülete módosítást nem hajthat végre.

II. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉssel ÖSSZEFÜGGŐ ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK RENDJE

II/A. Információs szolgáltatás a költségvetésről

14. A nemzetiségi önkormányzat az elfogadott költségvetésről az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Kormányt.

15. A nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozataikat úgy fogadják el, és erről információt a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézőnek úgy szolgáltatnak, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben, a költségvetési határozat elfogadási határidejéhez számított 30 napon belül eleget tudjon tenni. Az elemi költségvetést a nemzetiségi költségvetési ügyintéző a jogszabályban meghatározott határidőig rögzíti a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

II/B. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

16. A nemzetiségi önkormányzatoknak a naptári évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a Magyar Államkincstár által kezelt elektronikus felületen.

17. A nemzetiségi önkormányzatoknak az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év március 14-éig kell megküldenie a Magyar Államkincstár felé. A költségvetési beszámoló elkészítésében az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője segítséget nyújt.

18. A nemzetiségi önkormányzatok elnökei beszámolnak a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeinek a nemzetiségi önkormányzatok költségvetési határozatainak időarányos teljesítéséről.

19. A nemzetiségi önkormányzatok a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző által elkészített beszámoló adatait határozattal fogadják el.

III. fejezet

ÖNÁLLÓ FIZETÉSI SZÁMLA NYITÁSÁNAK, TÖRZSKÖNYVI NYILVÁNTARTÁSBA VÉTEL ÉS ADÓSZÁM IGÉNYLÉS RENDJE

20. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala kötelezettségvállalást nyilvántartó ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok önálló fizetési számlanyitását.
21. A nemzetiségi önkormányzatok pénzeszközeit a székhely szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezető banknál nyitott bankszámlán kezeli.
22. A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek adatszolgáltatása alapján, az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője aktívan részt vesz és segíti a nemzetiségi önkormányzatok törzskönyvi nyilvántartásba vételét és adószám igénylését, valamint az esetleges változások bejelentését.
23. A nemzetiségi önkormányzatok adatiban bekövetkezett változást, a nemzetiségi önkormányzatok elnökei kötelesek haladéktalanul jelezni a Magyar Államkincstár felé, amelyhez a az önkormányzati hivatal jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője – a hivatali kapun keresztül történő adatszolgáltatást kivéve – segítséget nyújt.

IV. fejezet

A KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁS BONYOLÍTÁSÁNAK RENDJE

IV/A. A költségvetés végrehajtása

24. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyzője által kijelölt ügyintézők látják el.
- 24.1. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok általános működéséhez pénzügyi forrást biztosít, mely a mindenkor aktuális költségvetésben kerül meghatározásra. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzatok részére a költségvetésben meghatározott, adott évi támogatási pénzüsszeget (elszámolással korrigálva) tárgy év március 31-éig egy összegben átutalja.

IV/B. A kötelezettségvállalás rendje

25. A nemzetiségi önkormányzatok nevében a nemzetiségi önkormányzatok feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
26. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt, illetve le nem kötött előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás – kivéve a gazdasági eseményenként 200.000 Ft-ot el nem érő kifizetéseket – kizárólag írásban történhet. Kötelezettségvállalás csak a pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel írásban felhatalmazott önkormányzati ügyintéző pénzügyi ellenjegyzését követően történhet.
27. A kötelezettségvállalást a jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintéző a kötelezettségvállalási nyilvántartási rendszerben rögzíti. A nyilvántartásban történő rögzítést 200.000 Ft-ot elérő kötelezettségvállalás esetén a készpénzes beszerzéseknél is biztosítani kell.
28. A kötelezettségvállalásnak előirányzat felhasználási terven kell alapulnia. Az előirányzat felhasználási tervet a nemzetiségi önkormányzat testülete a költségvetési határozat elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá.

29. A nemzetiségi önkormányzatok a rendelkezésükre álló forrásokkal úgy kötelesek gazdálkodni, hogy a működéshez felhasznált forrásokból a kiadásaik -beleértve az adófizetési kötelezettséget is- a tárgyévben kiegyenlíthetők legyenek.

IV/C. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

30. Pénzügyi ellenjegyzés: az ellenjegyzéssel megbízottnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a.) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,

b.) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,

c.) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

31. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatainak terhére vállalt kötelezettség esetén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését az önkormányzat pénzügyi ellenjegyzési jogkörrel felhatalmazott ügyintézője, de elsősorban az önkormányzat Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztályának vezetője látja el.

IV/D. A szakmai teljesítésigazolás

32. Kiadás vagy bevétel szakmai teljesítés igazolását kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a teljesítés igazolási jogkörrel felhatalmazott, a képviselő testület által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

33. Szakmai teljesítésigazolás: a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt azok jogosultságának a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítése megtörténtének elismerése, igazolása. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.

IV/E. Az érvényesítés

34. A szakmai teljesítés igazolását követően, annak alapján az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, az előírt követelmények (okmányok alaki követelményei) betartását, valamint azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítő az ellenőrzést követően, a szabályszerűség megállapításának igazolásaként aláírásával és dátummal látja el a kiadási illetve bevételi bizonylatot (utalványrendeletet).

Az érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzatoknál a gazdálkodási jogkörökről szóló jegyzői szabályzatában foglaltak szerint, az önkormányzat hivatali állományába tartozó, írásban felhatalmazott köztisztviselő személy jogosult.

IV/F. Az utalványozás

35. A nemzetiségi önkormányzatoknál utalványozásra kizárólag az elnök vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő testülete által kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

36. Az utalványozás a kiadás teljesítésének vagy elszámolásának meghatározott írásos formában való elrendelése. Nem kell utalványozni a költségvetés teljesítése kapcsán keletkezett bevételeket, azonban utalványrendelet ebben az esetben is kiállításra kerül.

37. Utalványozni csak a dokumentum (számla, bizonylat) érvényesítését követően külön írásbeli rendelkezéssel (utalványrendelet) lehet. Az utalványozó az utalványrendeletet aláírásával és dátummal látja el.

38. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, megrendelő, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 nappal előbb a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály pénztárosi feladatokat ellátó ügyintézőjénél jelzi.

IV/G. A gazdálkodási hatáskörök összeférhetlenségi szabályai

39. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és a pénzügyi ellenjegyző – azonos gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

40. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.

41. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

42. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, pénzügyi ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1 § (1) bekezdésének 1. pontja) vagy a maga javára látná el.

IV/H. Nemzetiségi önkormányzatok pénzellátása, pénzforgalom bonyolítása, az állami adóhatósággal kapcsolatos és a munkaügyi feladatok ellátása

43. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a Polgármesteri Hivatal, önálló számviteli rendszerben köteles könyvelni, nyilvántartani. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalom könyvelését az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi költségvetési ügyintézője látja el.

44. Az állami adóhatóság felé a gazdálkodáshoz kötődő adóelszámolásokat (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, reprezentációt terhelő adó, munkáltatói járulék elszámolás) és egyéb ügyintézését a jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintéző végzi.

45. A nemzetiségi önkormányzatok munkaügyi kapcsolataihoz tartozó feladatokat a Polgármesteri Hivatal Személyügyi Osztálya, a közfoglalkoztatás előkészítését a Személyügyi Osztály, a Magyar Államkincstárhoz történő adatszolgáltatást és a közfoglalkoztatáshoz tartozó támogatás visszaigénylését a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztály végzi.

IV/I. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

46. Az önkormányzat Polgármesteri Hivatala a nemzetiségi önkormányzatok vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önálló adatbázisban, nemzetiségi önkormányzatonként külön-külön vezeti. Az analitikus nyilvántartás vezetése a Polgármesteri Hivatal Vagyonkezelési Osztálya által történik. A főkönyvi könyvelés a Gazdasági Főosztály Költségvetési és Pénzügyi Osztálya által történik. A számviteli adatokról és a banki forgalomról a nemzetiségi önkormányzatok a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan tárgyhónapot követő 15. napig részletes kimutatást kapnak.

47. A MÁK felé jogszabályi előírás alapján teljesített adatszolgáltatások aláírására a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult.

V. fejezet

ELLENŐRZÉS

48. A nemzetiségi önkormányzatok törvényességi felügyeletét Fejér Megyei Kormányhivatal látja el. Ennek keretében azt vizsgálja, hogy a nemzetiségi önkormányzat szervezete, működése, döntéshozatalai eljárása, és bármely határozata megfelel-e a jogszabályoknak.

49. A közpénzekkel való gazdálkodás szükségessé teszi, hogy a költségvetésből rendelkezésre bocsátott összegek felhasználása az államháztartási ellenőrzés útján kontrollálható legyen. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának külső ellenőrzését az Állami Számvevőszék végzi. A nemzetiségi önkormányzatok belső pénzügyi ellenőrzését a Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzési Osztálya útján biztosítja.

VI. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK VÉLEMÉNYEZÉSI JOGKÖRE

50. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése a közoktatás, a média, a hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő rendeletet a nemzetiségi önkormányzatokkal előzetesen véleményeztetni.

51. E rendelettervezeteket, annak bizottsági tárgyalását megelőzően meg kell küldeni az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére véleményezésre. A nemzetiségi önkormányzatok napirendre tűzik az előterjesztést, majd véleményüket a tervezet kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közlik az előterjesztővel. E határidő eredménytelen elteltét az érintett nemzetiségi önkormányzat támogatásaként kell értékelni.

52. Amennyiben az érintett nemzetiségi önkormányzat véleményeltérést fogalmaz meg, úgy azt át kell vezetni a rendelet-tervezetben, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat javaslatával valamely szakbizottság, illetőleg az önkormányzat képviselő-testülete nem ért egyet – a rendelet elfogadását megelőzően –, egyeztetést kell tartani.

53. Az önkormányzat költségvetéséből a nemzetiségi önkormányzatok részére nyújtandó támogatásokat az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetesen véleményezi.

VII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK ÉS DUNAÚJVÁROS MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA EGYÜTTMŰKÖDÉSE

54. Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működését segítő irányadó jogszabályokban előírt feladatait.

55. Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzője biztosítja azt, hogy a Polgármesteri Hivatal valamennyi szervezeti egysége segítséget nyújtson, felvilágosítást adjon a nemzetiségi önkormányzatok tagjai által jelzett eseti ügyekben.

56. A Sajtó Iroda folyamatos tájékoztatást biztosít a nemzetközi, valamint a testvérvárosi kapcsolatokról az érintett nemzetiségi önkormányzatok részére. Az önkormányzat külkapcsolatait az érintett nemzetiségi önkormányzattal együttműködve bonyolítja le.

57. A Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztályával való kapcsolattartásra a jegyző a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjét jelöli ki, aki a nemzetiségi önkormányzatok tagjait tanácsokkal, felvilágosítással segíti munkavégzésük során. Az osztály feladatkörébe tartozó, szociális jellegű kérelmeket a nemzetiségi önkormányzatok képviselői a Humán Szolgáltatási Főosztály Szociális Osztály vezetőjének adják át előzetes egyeztetést követően.

58. A nemzetiségi önkormányzatok nemzetiségi tagjai felajánlják az adott szervezeti egység részére azt, hogy részt vesznek a saját nemzetiségüket érintő környezettanulmányok készítésében, amennyiben a kérelmező hozzájárul.

59. A Közigazgatási Osztály lakásüggyel foglalkozó munkatársával való kapcsolattartás havonta egy alkalommal, egyeztetett időpontban történik. Erre az alkalomra a nemzetiségi önkormányzatok képviselői felmérik és összesítik a náluk segítséget kérő ügyfelek problémáit.

60. A Közgyűlési Osztállyal és a Vagyonkezelési Osztállyal való kapcsolattartás havi egy alkalommal, az előzetesen megbeszélt időpontban történik. Abban az esetben, ha valamely egyedi ügy sürgős intézést igényel, előzetes telefon egyeztetés alapján segítséget nyújt az osztályvezető vagy az általa kijelölt személy.

61. Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése testületi ülésein a nemzetiségi kulturális autonómia megvalósításával – így különösen az oktatással, valamint az anyanyelv és a hagyományok ápolásával, az építészeti és egyéb tárgyi emlékek megőrzésével – kapcsolatos kérdéseket tárgyal, akkor a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára mind a nyílt, mind a zárt üléseken a részvételi jogát biztosítja.

VIII. fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TESTÜLETÉNEK MŰKÖDÉSÉHEZ NYÚJTOTT SEGÍTSÉG

62. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente legalább négy ülést és egy közmeghallgatást tart a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint.

63. A testületi ülések előkészítésében (jegyzőkönyvek elkészítése, postázása), testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási, nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásában az önkormányzat Polgármesteri Hivatala jegyző által kijelölt nemzetiségi ügyintézője segíti a nemzetiségi önkormányzatok munkáját.

64. A nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein a jegyző vagy a polgármesteri hivatal, jegyző által kijelölt, a képesítési előírásoknak megfelelő ügyintézője is részt vesz, és jelzi a nemzetiségi önkormányzat felé, amennyiben törvénysértést észlel.

IX. fejezet

A RENDELTETÉSSZERŰ HELYISÉGHASZNÁLATRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

65. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen biztosít a nemzetiségi önkormányzatok részére a tulajdonában álló épületekben irodahelyiség használatot, a szerződéskötés évében az elhelyezést biztosítja a haszonkölcsön szerződésben foglaltak szerint.

66. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi a dunaújvárosi 451/34/D/81 hrsz-ú., mindösszesen 220 m² alapterületű irodai helyiségcsoport, amely a valóságban Dunaújváros, Római krt. 38/B. földszint szám alatt található.

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés a) pontja alapján haszonkölcsön szerződés alapján használatba adta:

a.) DMJV Horvát Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 20 + 24 + 24 m², összesen 68 m² alapterületű irodahelyiségeket,

b.) DMJV Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata kölcsönvette a helyiségcsoportból a műszaki vázrajz szerinti 24 m² alapterületű irodahelyiséget,

c.) DMJV Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata, valamint DMJV Szerb Nemzetiségi Önkormányzata pedig együttesen kölcsönvették a helyiségcsoportból, a műszaki vázrajz szerinti 48 m² alapterületű irodahelyiséget.

67. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárult, hogy a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. haszonkölcsönbe adja Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a Dunaújváros, Vasmű út 41. szám alatti ingatlanban lévő, Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése mindenkori vonatkozó határozatában (jelenleg 254/2021.(III.22.) és 567/2021.(V.27.) határozatai) megjelölt helyiségeit az ingatlan más irányú hasznosításáig, a települési nemzetiségi önkormányzat testületi működési feltételeinek biztosítása céljából, a nemzetiségi közügyek ellátásához, amely helyiségek használatával felmerülő költségek közvetlen, a Vasmű u. 41. Irodaház, Ingatlanfejlesztő, Beruházó és Értékesítő Kft. felé történő megfizetésére, a hivatkozott határozatban megjelölt összegben és jogcímen Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal.

68. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségek használata során felmerülő összes rezsiköltséget – az internet és a telefon kivételével – Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata viseli, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése a) pontja alapján.

69. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a helyiségeket kizárólag jelen megállapodásban meghatározott célokra jogosultak használni. A nemzetiségi önkormányzatok a közös használatú helyiségek használatából eredő kárért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

70. Együttműködő felek megállapodnak, a helyiségek rendeltetésellenes, illetve megállapodásellenes használatából eredő mindennemű kárért teljes felelősséggel tartoznak.

71. A nemzetiségi önkormányzatok az irodahelyiség berendezését és felszerelését saját költségvetésükből biztosítják.

72. Együttműködő felek megállapodnak, hogy a megállapodás bármely okból történő megszűnése esetén a helyiségeket az átvétel állapotban kötelesek visszaszolgáltatni az önkormányzat részére.

X. fejezet

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

73. Az együttműködési megállapodás megszűnik,

a.) ha jelen megállapodást bármelyik fél 15 napos felmondási határidővel felmondja,

b.) a települési nemzetiségi önkormányzatok megszűnésével, azonban amennyiben nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületeik megválasztására sor kerül a helyi nemzetiségi választások

alkalmával, úgy jelen megállapodás változatlan feltételekkel továbbra is hatályban marad. Amennyiben nemzetiségi önkormányzatok közül valamelyik nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete nem kerül megválasztásra, úgy kizárólag az érintett nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában szűnik meg jelen megállapodás,

c.) új Együttműködési Megállapodás megkötésével.

XI. fejezet

A NEMZETISÉGI RENDEZVÉNYEK TÁMOGATÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

74. DMJV Nemzetiségi Önkormányzatai évente megszervezik a „Nemzetiségi Nap” rendezvényt és más, az egyes ünnepkörökhöz kapcsolódó nemzetiségi rendezvényeket tartanak. Ezen nemzetiségi rendezvények költségeire az önkormányzat a mindenkori költségvetése függvényében kérelemre, egyedi döntéssel, költségvetési támogatást biztosíthat, amelyről a döntés közgyűlési határozattal történik, az oktatási, kulturális és társadalmi kapcsolati bizottság előzetes véleményezése alapján.
75. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Közgyűlése 26/2021. (I.20.) határozatával hagyta jóvá.
76. Az együttműködési megállapodás a nemzetiségi önkormányzati döntést követően válik hatályossá az adott nemzetiségi önkormányzatra.
77. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen együttműködési megállapodás megkötésével a 2021. január 26. napján aláírt, 5. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodásuk megszűnt.
78. Az együttműködési megállapodást Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 3/2022.(I.27.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2022.(I.28.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2022.(I.26.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2022.(I.21.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 14/2022.(VII.7.) határozatával hagyta jóvá.

Dunaújváros, 2022. január 28.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

**Pintér Tamás sk.
polgármester**

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János sk. elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert sk. elnök

2022. 07. 07.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2022. 01. 28.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintéerné Salamon Mónika sk.

2022. 01. 28.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 30/2023.(I.26.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.23.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2023.(I.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2023.(I.24.) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete 4/2023.(I.31.) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2023. január 31.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás sk.

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök sk.

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ukrán Nemzetiségi Önkormányzata**

Dr. Kaszó Róbert elnök sk.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Molnár Attila sk.

2023. 01. 31.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika sk.

2023. 01. 31.

Egységes szerkezetbe foglalási záradék:

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése ../2024.(X.24.)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a ../2024.(X..) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete../2024.(X...) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(X...)határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(X....) határozatával, Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete ../2024.(X...) határozatával elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Dunaújváros, 2024. november

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Pintér Tamás

polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata**

Ewa Modrzejewska elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Horvát Nemzetiségi Önkormányzata**

Miskolczi László elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Szerb
Nemzetiségi Önkormányzata**

Benkovics Nóra elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata**

Mudra József elnök

**Dunaújváros Megyei Jogú Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata**

Hosszú János elnök

Jogi ellenőrzés:

Dr. Molnár Attila jegyző

2024. november

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pintérné Salamon Mónika

2024. november