

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros (székhelye: 2400 Dunaújváros, Bólyai J. u. 2. képviselőjében eljár Hóbor Gyuláné igazgató, lakcím: 2400 Dunaújváros Dobó István u.26.) jogi személy a bölcsődékben folyó gondozási-nevelési munka színvonalának emelésére

alapítványt

hoz létre, amely a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény hatálya alá tartozó közhasznú szervezet.

2008 március 01-től a Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros mindenkori igazgatója az eljáró jogi személy.

I. Az alapítvány neve, székhelye

Neve: Dunaújvárosi Bölcsődékért Alapítvány

Az alapítvány közhasznú szervezet az 1997. évi CLVI. törvény alapján.

Székhelye: 2400 Dunaújváros, Bólyai J.u.2.

II. Az alapítvány időtartama

Az alapítványt az alapító határozatlan időtartamra hozza létre.

III. Az alapítvány célja

A bölcsődékben folyó gondozási-nevelési munka színvonalának emelése az alábbiak révén:

- A 0-3 éves korú gyermekek gondozásának, nevelésének, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

- A 0-6 éves korú speciális gondozást igénylő gyermekek korai fejlesztéséhez szükséges feltételrendszer minőségi javítása.
- A bölcsődék játék és speciális fejlesztő eszközök választékának bővítése.
- A szülőkkal való együttműködés kiszélesítése a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseinek betartása érdekében.
- Az országos családbarát program ismeretében a családok igényeinek felmérése a már meglévő nyitott intézményi szolgáltatások ismertebbé tétele és bővítése (részidős gondozás, játszócsoport, időszakos bölcsődei elhelyezés, családi délutánok szervezése)
- A megfelelő minőségi szakmai munka végzéséhez szükséges önképzés, továbbképzés támogatása, az országos szakmai rendezvényeken való tevékeny részvétel elősegítése.

a./ Az alapítvány által végzett közhasznú tevékenységek az 1997. évi CLVI. törvény 26. § /c/ pontjában meghatározottak szerint:

- 1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- 2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- 3. tudományos tevékenység, kutatás,
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés.

b./ Az alapítvány olyan vállalkozási tevékenységet folytathat, amely célját nem veszélyezteti és amely tevékenység kifejtését hatályos jogszabály lehetővé teszi.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, e célokat nem veszélyeztetve végez.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja.

- c./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt, támogatást pártoktól nem fogad el, képviselőjelöltet nem támogat.

IV. Az alapítvány működése megkezdéséhez szükséges vagyona, az alapítványhoz való csatlakozás

Az alapítvány induló vagyona: *300.000, azaz háromszázezer forint* amely az alapítvány bankszámláján van.

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeli adományokkal csatlakozhat.

V. Az alapítvány kezelő szerve (a kuratórium)

- a./ Az alapítvány képviselő és vagyonkezelő szerve az alapító által határozatlan időtartamra felkért 7 tagú kuratórium. A kuratórium elnöke és tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek. Amennyiben a kuratórium tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja és kezelőként más szervet, szervezetet jelölhet ki. A kuratóriumi tag halálával tagsága megszűnik.

- b./ A kuratórium tagjai:

Elnök: **Sipos Istvánné**

an: Tóth Katalin

lakcíme: 2400 Dunaújváros, Hold út 8. fsz. 2.

Titkár: **Csizmadiáné Györök Éva**
an: Magyar Katalin
lakcíme: 2400 Dunaújváros Batsányi J.u.35.IV/1.

Tagok: **Körösztos János**
an: Újfalusi Mária
lakcíme: 2400 Dunaújváros, Fiastyúk utca 6.

Gyarmati Mariann
an: Szabó Piroska
lakcíme: 2400 Dunaújváros, Ady Endre út 6.

Horváthné Orbán Katalin
an: Gyurica Katalin
lakcíme: 2400 Dunaújváros, Liszt F. kert 5. I.2.

Pók Ferenc
an: Nikolicza Magdolna
lakcíme: 2400 Dunaújváros, Szabadság út 32.VI.1.

Werner Erika
an: Gál Erzsébet
lakcíme: 2400 Dunaújváros, Ságvári út 1.IV.2.

c./ Az alapítvány képviselője a kuratórium elnöke, Sipos Istvánné. Ha a kuratórium elnöke feladata ellátásában akadályoztatva van, helyette a kuratórium titkára Csizmadiáné Györök Éva jár el. A kuratórium működésére és a vagyon felhasználására vonatkozó, az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a kuratórium ügyrendje rendelkezik.

d./ Három aláíró rendelkezhet az alapítvány vagyonáról valamint az utalványozást és a bankszámla feletti rendelkezést is ők gyakorolják. A három fő közül bármelyik kettő együttes aláírása érvényes. A három aláíró:

- Sipos Istvánné (kuratóriumi elnök)
- Csizmadiáné Györök Éva (titkár)
- Werner Erika (kuratóriumi tag)

e./ **A kuratórium működése:** a kuratórium félévente ülésezik, összehívásáról az elnök gondoskodik. Az ülés akkor határozatképes, ha azon legalább öt tag jelen van. Az üléseket a kuratórium elnöke jogosult összehívni úgy, hogy a meghívókat a kitűzött időpont előtt legkésőbb 15 nappal írásban a résztvevők címére kell kézbesíteni. Amennyiben a kuratórium ülése határozatképtelenség miatt elmarad, a kuratórium elnöke azt 3 napon belül írásban ismét összehívja. A meghívón szerepeltetni kell az ülés tervezett napirendjét, valamint a tájékoztatást arról, hogy az ülés nyilvános. A kuratórium tagjai egyszerű szótöbbséggel határoznak a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyalásáról.

A szervezet köteles - az év végi beszámoló jóváhagyásával együtt - közhasznúsági jelentést készíteni az 1997. évi CLVI. törvény 19. § (3) bekezdésében írtak szerint, amelynek elfogadása az alapítvány legfőbb szervének a kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét, a közhasznú szervezet vezetői tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, ill. összegét, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kuratórium elnöke szavazata dönt. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és egy tag ír alá. A kuratórium döntéseiről a kuratórium elnökének **nyilvántartást kell vezetni**, melyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel ajánlott levélben kell közölni.

Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthes oly módon, hogy a betekintési jogot szóban kérelmezi a kuratórium elnökénél, aki a betekintési jogát 3 napon belül köteles biztosítani.

A kuratórium üléseit akkor is össze kell hívni, ha az elnök azt szükségesnek tartja, vagy 2 tag együttesen indítványozza.

A kuratórium ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthes, ill. abból saját költségére másolatot készíthet.

Az alapítvány működése nyilvános, a kuratóriumi döntésekkel, működéssel kapcsolatos keletkezett iratokat, a szolgáltatások igénybevételi módját és a beszámolókat pedig a bölcsődékben kihelyezett hirdetőtáblán való kifüggesztéssel hozzák nyilvánosságra.

f./ Összeférhetetlenség:

Az alapítók tudomással bírnak arról, hogy a Ptk. 74/C § (3) bekezdése alapján nem jelölhető ki, ill. nem hozható létre olyan kezelő szerv vagy (szervezet) amelyben az alapítók közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány működésére, vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhatnak. A kuratóriumi tagok az alapítóval fennálló jogviszonyukról e tekintetben nyilatkozni kötelesek. A kuratórium határozatának meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. (Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében, a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, ill. az alapító okiratban megfelelő cél szerinti juttatás.)

Nem lehet a kuratórium elnöke az a személy, aki az alapítvánnyal munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

Nem lehet a kuratórium elnöke vagy tagja az a személy, aki az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki

által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, vagy az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást.

A Dunaújvárosi Bölcsődékért Alapítványnak nem lehet vezető tisztségviselője az a személy aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

g./ A kuratórium határoz: az alapítvány vagyonának a célja szerinti felhasználásáról és éves beszámolója jóváhagyásáról, az éves beszámolót a kuratórium nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá. Az alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles az 1997. évi CLVI. törvény 19. § (2) bekezdése szerinti tartalommal közhasznúsági jelentést készíteni, amely jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

h./ A kuratórium az alapítvány működéséről évente beszámol az alapítónak.

VI. Felügyelő szerv

Az alapító nyilatkozik arról, hogy felügyelő szervet jelenleg nem hoz létre, mert vagyona nem éri el az 5 millió forintot.

Nyilatkozik továbbá arról is, hogy amennyiben vagyona eléri az 5 millió forintot akkor létrehozza a felügyelő szervet.

VII. Az alapítványi vagyon kezelése, felhasználása

Az alapítvány készpénz vagyonát pénzügyintézetnél, bankszámlán kell elhelyezni és kezelni. Az alapítványi vagyonról, a kamatokról és a befizetésekről minden év január 31-ig elszámolást kell készíteni, melyet az alapítvány székhelyén jól látható helyen ki kell függeszteni.

Az alapítvány alapítója és a csatlakozók jogosultak az éves beszámolóval és a felhasználással kapcsolatos bizonylatokat megtekinteni, az alapítvány működését ellenőrizni. Az alapítvány vagyona kizárólag az alapítványi célok megvalósítására használható fel. Az alapítványi beszámoló elfogadásáról, a vagyon felhasználásáról a kuratórium dönt, az alábbiak figyelembevételével. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kuratórium elnöke szavazata dönt.

Az alapítvány induló vagyonának 10 %-a nem használható fel az alapítvány működése alatt. Az alapítvány céljainak elérésére az induló vagyon 90 %-a, a kamatok és a támogatók által nyújtott pénzeszközök használhatóak fel.

Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból a III. fejezet c. pontjában foglalt korlátozással bármely természetes vagy jogi személy részesülhet.

Az alapítványtól támogatást igénybe venni pályázat és írásos kérelem alapján lehet.

A kuratórium évente egy alkalommal pályázatot tehet közzé az alapító okiratban meghatározott célok megvalósítására. A pályázaton természetes személyek és jogi személyek egyaránt részt vehetnek.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat) (1997. évi CLVI. tv. 15. § (1) bek.)

A pályázatban meg kell jelölni a pályázat célját, a részvétel feltételeit és az elbírálás szempontjait.

A pályázatra a „7Közlap” c. újságban történt közzétételt követő 30 napon belül írásban lehet jelentkezni a pályázatban megjelölt helyen,

a pályázatokat a kuratórium a benyújtási határidő lejártától számított 30 napon belül elbírálja, a döntést egyszerű szótöbbséggel hozza meg, és a pályázat elbírálására nyitva álló határidő lejártától számított 8 napon belül a pályázókat írásban, ajánlott levélben értesíti.

A kuratóriumhoz természetes személyek és jogi személyek is benyújthatnak írásos kérelmet, az alapító okiratban meghatározott célok megvalósítására.

A kuratórium fogadja az írásos kérelmeket, és ülései alkalmával, a célok fontosságát és pénzügyi helyzetét mérlegelve határozattal dönt azokról. A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kuratórium elnökének szavazata dönt. A döntésről a kérelmezőket, pályázókat minden esetben írásban ajánlott levélben értesíti.

VIII. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnésére a PTK. 74/E §-ában meghatározottak az irányadóak.

Az alapítvány megszűnése esetén az esetleges fennálló tartozások kiegyenlítését követően fennmaradó vagyonból az alapító által induló vagyonként az alapítvány rendelkezésére bocsátott összeg az alapító, Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros részére kerül átadásra.

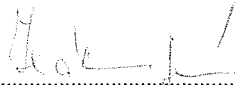
Az ezt követően fennmaradó vagyon a „Gyermekeink Lelki Egészségéért Alapítvány”-ra száll át.

IX. Egyéb rendelkezések

A jelen alapító okiratban nem szabályozott vagy nem részletezett kérdésekben a PTK. 74/A-74/F §-ai, valamint az 1997. évi CLVI. törvényben foglaltak az irányadók.

Dunaújváros, 2007.12.18.

Az alapító képviselőjében:

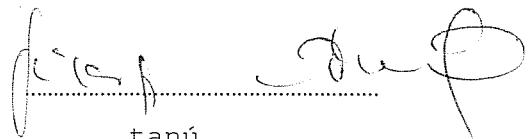


.....
Hóbor Gyuláné
Bölcsődék Igazgatósága Dunaújváros
igazgatója



tanú

Név: RÁCZ FERENCNÉ
Lakcím: 2400 Dunaújváros
Pitypang köz. 2/c
Szig.szám: 456649 CA



tanú

PINTER ÁRPÁDNÉ
2400 DUNAÚJVÁROS
ROSTI PÁLYA SOR AL.
FS-11. 03861

A tanúk aláírásukkal igazolják, hogy az alapító az okiratot előttük írta alá, aláírása valódi.