

József Attila Könyvtár - Dunaújváros

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

József Attila Könyvtár Dunaújváros olvasószolgálat

könyvtáros asszisztens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Apáczai Csere János utca 9.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Olvasói adatnyilvántartás kezelése, kölcsönzési adminisztráció, forgalmi adatok rögzítése, irodai szolgáltatások (fénymásolás, szkennelés) bonyolítása, késedelmi ügyintézés, pénzkezelés.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, segédkönyvtáros,
- szakmai gyakorlat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet

Elvárt kompetenciák:

- Jó szintű kommunikációs képesség, megbízhatóság, pontos munkavégzés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- önéletrajz, iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 27.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Tóth Éva részére a toth.eva@jakd.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. augusztus 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- József Attila Könyvtár Dunaújváros honlapja - 2018. július 3.
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapja - 2018. július 9.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.jakd.hu honlapon szerezhet.